



**KARAMANOĞLU MEHMETBEY
ÜNİVERSİTESİ**

2019

KURUM

İÇ DEĞERLENDİRME

RAPORU

Mart 2020

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ

2019

GİRİŞ

İletişim Bilgileri

Rektör Prof. Dr. Mehmet AKGÜL Kalite Komisyonu Başkanı olup iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır:

Adres: Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Rektörlüğü Yunus Emre Yerleşkesi 70100 Merkez/Karaman

Telefon: 0 (338) 226 2010

Faks: 0 (0338) 226 2023

Web: www.kmu.edu.tr

e-posta: mehmetakgul@kmu.edu.tr

Tarihsel Gelişim

Üniversitemizin ilk temelleri 30 Mart 1987 tarihli Yükseköğretim Kurulu Kararı ile Selçuk Üniversitesine bağlı olarak kurulan Meslek Yüksekokulu ile atılmıştır. Ardından sırasıyla Ermenek Meslek Yüksekokulu, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Kazım Karabekir Meslek Yüksekokulu, Sağlık Yüksekokulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Edebiyat Fakültesi, Kamil Özdağ Fen Fakültesi ile Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü eğitim öğretime başlamıştır.

Üniversitemizin 29 Mayıs 2007 tarihinde Karaman'da kurulmasının ardından daha önce Selçuk Üniversitesine bağlı olarak kurulan tüm fakülte, yüksekokul ve enstitüler Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesine bağlanmıştır.

Eğitim-öğretim ve araştırmada dünya standartlarını yakalamayı hedefleyen Üniversitemiz, nitelikli insan gücü yetiştirerek Karaman iline, bölgesine ve Ülkemize her alanda katkı sağlayan bir yükseköğretim kurumu olmak gayesiyle kurulmuştur. Kuruluşunun ardından bölgenin özellikleri ve tarihi dikkate alınarak Türk dili ve gıda alanında ihtisaslaşma kararı almıştır.

Üniversitemiz özgörev ve uzgörüşünü yerine getirmek üzere teşkilatlanmaya başlamıştır. Bu kapsamda 2010'da Mühendislik Fakültesi ve 2012'de Eğitim Fakültesi ile İslami İlimler Fakültesi kurulmuştur. Aynı yılda Meslek Yüksekokulunun adı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmiş olup bünyesinde yer alan bazı programların aktarılmasıyla Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu kurulmuştur. Sağlık Yüksekokulu ise 2016 yılında fakülteye dönüşerek Sağlık Bilimleri Fakültesi adını almıştır.

Üniversitemiz kurumsallaşmayı sağlamak üzere iç kontrol standartlarına uyumu sağlayacak çalışmalar yapmıştır. Bunun yanında yerleşkenin birinci etap gelişme planı tamamlanmış, pek çok akademik birimin eğitim öğretim amaçlı fiziki mekân ihtiyacı karşılanmış ve yerleşkenin yaşanabilirliği artırılmıştır. Yüzme havuzu, spor salonları gibi spor alanında önemli yatırımlar yapılarak Üniversitemizde bütünlük bir spor tesisi oluşturulmuştur.

Ar-Ge faaliyetlerini desteklemek üzere merkezî araştırma laboratuvarı ile akademik birimlerin bünyesinde ihtiyaçlar doğrultusunda çeşitli laboratuvarlar kurulmuştur. Üniversitemiz kütüphane binası yenilerek daha etkin bir yapıya kavuşturulmuştur.

İş dünyası ve sanayi ile işbirliğini geliştirmek üzere Proje ve Teknoloji Transfer Ofisi ve Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (BİLTEM) oluşturulmuştur. Bunun yanında kamu kurum ve kuruluşları ve iş dünyasının temsilcileriyle Karaman Kamu-

Üniversite-Sanayi İşbirliği (KÜSİ) Platformu ve İş Geliştirme Merkezi (İŞGEM) kurulmuştur. Üniversitemiz ve Karaman Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü işbirliğinde Karaman-TEKNOKENT'in kurulması için gerekli yapılabirlik raporları hazırlanmış ve rapora Bakanlar Kurulu tarafından onay verilmiştir. Bakanlığın sözleşmeye onay vermesi üzerine kuruluş sözleşmesi Ticaret Sicil Gazetesinde yayımlanarak Karaman Teknoloji Geliştirme Bölgesi Yönetici Anonim Şirketi (Sicil No: 10099) olarak yürürlüğe girmiştir.

2017 yılında Prof. Dr. Sayın Mehmet AKGÜL Rektör olarak görevine başlamıştır.

2017 yılı içerisinde Üniversitemiz bünyesinde Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, 2018 yılında ise Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü kurulmuştur. 2019 yılında ise Rektörlüğe Bağlı Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı kapanarak Yabancı Diller Yüksekokulu açılmıştır.

Stratejik plan çalışmaları kapsamında yapılan görüşmeler neticesinde Türk dili ve gıda alanları yanında temiz enerji ve tarım alanlarının farklılaşma alanlarına eklenmesine karar verilmiştir.

Üniversitemiz 2019-2020 eğitim öğretim döneminde 10 fakülte, 3 yüksekokul, 5 meslek yüksekokulu, 3 enstitü ve 22 araştırma ve uygulama merkezi ile faaliyetlerine devam etmektedir. Üniversitemiz bünyesinde bulunan bütün birimlere güncel olarak <https://www.kmu.edu.tr/> adresinden, akademik ve idari personel, öğrenci sayıları gibi sayısal verilere anlık olarak "[Sayılarla Üniversitemiz](#)" isimli internet sitemizden ulaşılabilmektedir.

Özgörev, Uzgörüş, Değerler ve Hedefler

Özgörev

Üniversitemiz araştırmayı, öğrenmeyi, paylaşmayı esas alan köklerine bağlı ve evrensel değerlerle donatılmış görev ve sorumluluğunun bilincinde erdemli bir neslin yetiştirilmesine katkıda bulunmayı görev edinmiştir.

Uzgörüş

İnsanlığa ve doğaya saygılı, sosyal sorumluluklarının farkında, yerel ve millî değerleri önceleyen nesiller yetiştiren; yerel ve bölgesel ihtiyaçlara cevap verebilecek yetkinlik alanlarını geliştirerek küresel ölçekte saygın üniversitelerden birisi olmak.

Temel Değerler

- Yenilikçilik
- Katılımcılık ve demokratiklik
- Etik değerlere bağlılık
- Şeffaflık
- Öğrenci merkezilik
- Şehir, ülke ve dünya sorunlarına duyarlılık
- Tarafsızlık ve Güvenilirlik
- Evrensellik
- Bilimsellik
- İnsana ve doğaya saygılı
- Türk dilinin doğru kullanılması ve yaygınlaştırılmasına karşı duyarlılık

Hedefler

Özgörev, uzgörüş ve temel değerler çerçevesinde hedefler aşağıda belirtilen dört temel eksen üzerinde kurulmuştur.

- Kurumsallaşma Ekseni

- Eğitim Ekseni
- Bilimsel Araştırma ve Yayın Ekseni
- Farklılaşma Ekseni

Üniversitemiz özgörev, uzgörü, temel değerleri, amaçları ve bu amaçlara ilişkin hedefler [2019-2023 Stratejik Planında](#) ayrıntılı şekilde yer almakta olup amaç ve hedefler [internet üzerinden](#) paydaşlara ayrıca duyurulmuştur.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Üniversitemizin özgörevi, uzgörü, stratejik hedefleri ve performans göstergeleri stratejik plan doğrultusunda belirlenmektedir. Stratejik planın hazırlanmasına ilişkin [süreç analizi](#) yapılmış, 2019-2023 Stratejik Planı Rektörlük Makamınca belirlenen [iş takvimine](#) uygun şekilde [2018 yılı içerisinde hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur](#).

Üniversitemiz 2019-2023 Stratejik Planında yer alan [4 amaç altında 18 hedef](#), bu amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere 60 strateji ile hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koymak üzere 62 performans göstergesi belirlenmiştir. Hedeflere yönelik [41 risk/fırsat](#) belirlenerek kurumsal risk yönetiminin ilk adımlarından biri atılmıştır.

2019-2023 Stratejik Planı doğrultusunda hazırlık çalışmaları devam eden [eylem planının](#) tamamlanmasıyla çalışanların ve birimlerin hedef birliği sağlanacaktır. Sözü konusu eylem planıyla Üniversitemiz amaç ve hedefleri doğrultusunda birimlerimiz tarafından gerçekleştirilecek eylemler belirlenecektir.

Stratejik Plan'ın ilk altı aylık izlemesini yapmak üzere stratejik plan izleme raporu ve toplantısı iş akışı oluşturularak Rektörlük Makamının onayıyla yürürlüğe girmiştir.

Kurumsal öğrenmeyi ve sürekli iyileştirmeyi sağlamaya yönelik olarak Üniversitemiz 2019-2023 Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedeflere ilişkin ilk altı aylık uygulama sonuçları ile amaç ve hedeflerin izlenmesini amaçlayan "[Stratejik Plan İzleme Raporu](#)" harcama birimlerinden alınan nicel veriler kullanılarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından konsolide edilmiş ve bilgilendirmek amacıyla üst yönetim başta olmak üzere Senatoya, Strateji Geliştirme Kuruluna (Yönetim Kurulu), Kalite Komisyonuna ve kamuoyuna sunulmuştur. Bu rapor, Stratejik Planın ilk altı aylık değerlendirmesinin yapıldığı izleme toplantısına kaynak teşkil edecek şekilde hazırlanmıştır.

Stratejik Planda eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayın, farklılaşma ve kurumsallaşma eksenini çerçevesinde dört amaç altında yer alan hedeflerden, 2019 yılı içerisindeki ilk altı aylık uygulama döneminde gerçekleştirilmesi öngörülen 14 hedefe ait performans göstergeleri, YBS üzerinden ve harcama birimlerinden alınan verilerle izlenmiş ve sonuçları izleme tablolarında gösterilmiştir. Hedeflere ilişkin tabloların altında metinsel açıklamalar ve tablolar yer almaktadır.

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; stratejik planın uygulama dilimi olan performans programını izlemek amacıyla Yönetim Bilgi Sisteminde iş akışları oluşturulmuştur. Her bir iş akışına ilişkin görevlendirilen personel tarafından girilen veriler doğrultusunda hedeflerin takip edilmesine ilişkin sistem kurulmuştur.

2019-2023 Stratejik Planı'nın en önemli hedefleri arasında, yönetim eksenli bir anlayışla örgütsel bağlılığı ve iş tatminini sağlamak yer almaktadır. Bu bağlamda Üniversitemizde akademik ve idari personelin örgütsel bağlılığını ve iş tatminini ölçmek üzere standart bir anket formu oluşturulmuştur. Anketin ilk uygulaması 2019 yılı için yapılmış olup plan döneminde de

uygulanmaya devam edilecektir.

2019-2023 Stratejik Planı'nın yıllık değerlendirmesi [Stratejik Plan Değerlendirme Raporuyla](#) yapılmakta ve kamuoyuna duyurulmaktadır.

Üniversitemizin stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır. Ancak bunları gerçekleştirmek amacıyla yapılan uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsamamaktadır.

A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

Üniversitemiz kalite politikası misyon farklılaşması ve ihtisaslaşma kararına uygun, özgörev ve uzgörüştümüzle uyumlu olarak hazırlanmış olup farkındalığı artırmak amacıyla [kurum internet ana sayfasında](#) ve yerleşkelerin çeşitli yerlerinde paydaşlara duyurulmaktadır.

Kalite Politikamız paydaş odaklı ve sürekli gelişime inanan bir yönetim anlayışının ilkelerini barındırmaktadır. Öncelikle amaca uygunluk açısından başta öğrenciler olmak üzere tüm paydaşların memnuniyetine odaklanmakta, standartlara uygunluk açısından ise süreç odaklı operasyon yönetimini öne çıkarmaktadır.

Kurumda kalite politikasının benimsenmesi için [Kalite Komisyonu dışında Bologna Eşgüdüm Komisyonu](#), [Strateji Geliştirme Kurulu](#) ile birimlerde [kalite sorumluları](#) görevlendirilmiştir. Kalite yönetimi kapsamında hazırlanan dokümanlar (Kalite el kitabı, iş akışları, süreç kartları, formlar, talimatlar) aktif olarak kurum iş ve işleyişlerinde kullanılmaktadır. Kurum içinde farklı birimlerden yetiştirilmiş donanımlı iç denetçiler, belirlenmiş süreçler çerçevesinde tüm ilgili çalışanların katıldığı ve yılda iki kez tekrarlanan iç denetimi [planlar dâhilinde](#) gerçekleştirmişlerdir.

Üniversitemizde kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi gibi temel alanların bazılarında tanımlı politikalar bulunmaktadır. Ancak bu politikalar planlama veya karar alma süreçlerinin tamamında kullanılmamaktadır.

A.1.3. Kurumsal performans yönetimi

2019-2023 Stratejik Planı, yükseköğretim kalite güvencesi ile diğer üst politika belgeleriyle uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergeleri ve bu göstergeleri izleme yöntemine ilişkin [temel performans göstergeleri](#) çalışmaları devam etmektedir. Bu çalışmada kurumsallaşma, eğitim kalitesini artırma, girişimci üniversite, sanayi ile işbirliği ve Ar-Ge yetkinliği ile toplumsal katkı düzeyini artırmaya yönelik anahtar/temel performans göstergeleri belirlenmiştir.

Temel performans göstergelerinin dışında diğer göstergelerin de sistem dâhilinde izlenmesi amacıyla [performans bilgisi veri temin sistemi](#) oluşturma çalışmaları devam etmektedir. Yönetim Bilgi Sistemi kapsamında performans bilgisi veri temin sisteminin, Dijital Dönüşüm temalı [2020-2021 İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı](#) kapsamında oluşturulması hedeflenmektedir.

Üniversitemizde tüm alanlarla ilişkili olarak performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Ancak bu göstergelerin izlenmesi tüm alanları kapsamamaktadır.

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır. Ancak bunları gerçekleştirmek amacıyla yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları ve/veya birimleri kapsamamaktadır.

Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal

katkı ve yönetim sistemi gibi temel alanların bazılarında tanımlı politikalar bulunmaktadır. Ancak bu politikalar herhangi bir planlama veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.

Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Tüm alanlarla ilişkili olarak performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Ancak bu göstergelerin izlenmesi sistematik olmayan ve tüm alanları kapsamayan şekilde yapılmaktadır.

2. İç Kalite Güvencesi

A.2.1. Kalite Komisyonu

[Kalite Komisyonunun](#) yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmış olup 2017 Yılı KİDR’de ayrıntılı olarak ifade edilmiştir. Çalışmalarda etkinliği artırmak amacıyla 2019 yılında [Kalite Komisyonu üyeleri yenilenmiştir](#). Temsil kabiliyetini artırmak ve birimlere ulaşılmasına kolaylaştırmak adına Komisyon üyeleri farklı birimlerden oluşacak şekilde belirlenmiştir. Kalite Komisyonunun çalışmalarının eşgüdümü Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılmakta ve idari destek verilmektedir.

Kalite çalışmalarının birim düzeyinde yapılmasını sağlamak amacıyla Stratejik Plan ve kalite güvencesini kapsayan eylem planı çalışmaları yapılmaktadır. Söz konusu eylem planının uygulanması ile birimlerde kalite çalışma ekiplerinin oluşturulması ve program sorumlularının belirlenmesi hedeflenmektedir.

Kalite komisyonunu yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında çalışmalarını kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla şeffaf olarak yürütmektedir. Ancak bu uygulamaların kurumdaki bütüncül kalite yönetimini kapsayacak hale gelmesi ve uygulamaların sonuçlarının izlenmesi gerekmektedir.

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Üniversitemizde Türk Standartları Enstitüsü ile işbirliği yapılarak [ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgelerine](#) elde etmiştir. Bu kapsamda süreç yönetimine ilişkin [Kalite El Kitabı](#) yayınlanmıştır.

Üniversitemizde iç kontrol ve kalite çalışmalarını daha verimli hale getirmek üzere [yönetim bilgi sistemi](#) yazılımı oluşturulmuştur. Söz konusu yazılım ile Üniversitemizde kullanılan birçok otomasyon sisteminden veri alınabilmektedir. Bu şekilde bilgi ve verilerin tam ve doğru şekilde karar vericilere istenilen zamanda raporlanması sağlanacaktır.

Yönetim bilişim sisteminde; taşınmazların kaydı, kira işlemlerinin yapılması, stratejik plan ve performans programının kayıtları ve takibinin yapılması, bilimsel araştırma ve çalışmaların raporlanması, risk yönetimi işlemleri, iç kontrol eylem planının hazırlanması, süreçlerin ve iş akışlarının düzenlenmesi, iş ve görev takibinin yapılması, mali raporlama, yatırımların takip edilmesi ve anketlerin uygulanması gibi pek çok işlem yapılmaktadır.

Söz konusu bilgi sistemi işletilirken ilgili paydaşlarda yorgunluk yaratabilecek büyük iş yüklerinden kaçınılması ve daha fazla kullanıcı dostu bir yapı ile uygulamanın yapılması amacıyla Dijital Dönüşüm temalı [2020-2021 İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı](#) kapsamında çalışmalar devam etmektedir.

Akreditasyon çalışmaları çerçevesinde Kamil Özdağ Fen Fakültesi Matematik Bölümü, Akreditasyon [ziyaret programı kapsamında değerlendirmeye tabi olmuştur](#).

Fen, Edebiyat, Fen-Edebiyat, Dil ve Tarih-Coğrafya Fakülteleri Öğretim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (FEDEK) tarafından görevlendirilen yetkililer, 21-24 Aralık

2019 tarihleri arasında Üniversitede görüşmelerde bulunmuşlardır.

Birimlerin iç/dış paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında [yıllık geri bildirim ve değerlendirme toplantıları](#) yapılmaktadır.

İç ve dış paydaşların farklı kalite süreçlerinde bilgilendirilmesini sağlamak amacıyla [KMÜ Mobil](#) uygulamasından yararlanılmaktadır. Yapılan çalışmalar hakkında paydaşlar bildirimler aracılığıyla bilgilendirilmektedir.

Üniversitemizin tüm alanları ve süreçlerini kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmesi ve uygulamaların sonuçlarının izlenmesi gerekmektedir.

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Kalite güvencesi, iç kontrol, stratejik yönetim ve kalite yönetim sistemi çalışmalarına üst yönetim önderlik etmektedir. Bu kapsamda Üniversitemizin bağımsız bir merci olan Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından dış değerlendirmeye tabi tutulmasına karar verilerek eksikliklerimizin tespit edilmesi yönünde irade gösterilmiş ve 2019 yılında değerlendirmeye tabi tutulmuştur. Üniversitemiz, geleceğini planlayan 2019-2023 Stratejik Planı'nı paydaşlarla etkileşim halinde ortak bir akılla oluşturmuştur. Kalite yönetim sistemini kurmak amacıyla 2017 yılında çalışma başlatılmış ve 2018 yılında belgenin alınması sağlanmıştır. Ayrıca Dijital Dönüşüm temalı 2020-2021 İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nı hayata geçirerek iç kontrol sistemini iyileştirme adına önemli bir adım atılmıştır.

Üniversitemizde kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm birimleri ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmakta olup; bu kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerden bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemekte ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Kalite Komisyonu

Olgunluk Düzeyi: Kalite komisyonunu yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında çalışmalarını kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla şeffaf olarak yürütmektedir. Ancak bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [Toplantı, çalıştay sayısı .xlsx](#)

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm birimleri ve süreçleri

kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmakta olup; bu kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerden bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemekte ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

3. Paydaş Katılımı

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Üniversitemizin iç ve dış paydaşları 2019-2023 Stratejik Planında belirtilmiş olup [dış paydaşlar](#) ayrıca duyurulmuştur. Paydaşlarımız, Stratejik Planlama Ekibi üyelerine yapılan anket sonucunda belirlenen etki ve önem derecesine göre [önceliklendirilerek sıralanmıştır](#). Paydaşlarımızla katıldığı anketler sonucunda "[Paydaş Analizi](#)" yapılmış, saha ziyaretleri ve toplantılar sonucunda "[2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları Politika Geliştirme Raporu](#)" oluşturulmuştur.

Paydaşlarla iletişim için en fazla kullanılan alanlardan birisi sosyal medya ve [haberlerdir](#). Bu araçlar ile paydaşlarımız bilgilendirilmektedir. Sosyal medyada Üniversitemiz [Twitter](#), [Facebook](#), [Instagram](#), [Youtube](#), [Playstore](#) platformlarında faaliyet göstermektedir. Bunun yanında Rektör, rektör yardımcıları ve diğer temsilciler tarafından dış paydaşlarla [görüşmeler](#) yapılmaktadır.

2019-2023 Stratejik Planında yer alan ve [2019 Yılı Performans Programına](#) alınan Dış İlişkiler Koordinatörlüğü 2019 yılında kurulmuştur. Dış İlişkiler Koordinatörlüğünün faaliyetleri ile dış paydaşlarımızla ilişkiler geliştirilmektedir.

Paydaş katılımının sağlanması için çeşitli iletişim araçları ve yöntemleri geliştirilmiştir. Paydaşlarımız [dilek, şikâyet ve önerilerini](#) Üniversitemiz ana sayfasından iletebilmektedirler.

2018 yılında paydaşlara uygulanan anketler sonucunda "[Paydaş Analizi](#)" yapılmış, saha ziyaretleri ve toplantılar sonucunda "[2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları Politika Geliştirme Raporu](#)" oluşturulmuştur.

Kurum ve birim düzeyinde oluşturulan ([Senato](#), [Yönetim Kurulu](#), [Kalite Komisyonu](#), [İç Kontrol Standartlarına Uyum Çalışma Ekibi](#) vb.) iç paydaşların katılımı sağlanmaktadır.

Kalite güvencesi, iç kontrol ve stratejik yönetim kapsamında yapılan çalışmalarda komisyonların görüş ve önerileri alınmakta ([Örnek](#)), değerlendirilmekte ve son hali bu komisyonlarda verilmektedir.

Öğrenci memnuniyetinin düzenli olarak takip edilmesi amacıyla her bir birim için "[Süreç Performans İzleme Karnesi](#)", "[Öğrenci Memnuniyet Anketi Formu](#)" ve "[Dış Paydaş Memnuniyet Formu](#)" oluşturulmuştur.

Birimlerimiz tarafından öğrenci memnuniyet düzeyleri "[Süreç Performans İzleme Karnesi](#)" aracılığıyla ölçülerek paydaşlara duyurulmaktadır.

Dilek, Şikâyet ve Öneri Değerlendirme Prosedürüne uygun olarak iç ve dış paydaşlar tarafından başvurular yapılmakta, tamamı değerlendirmeye alınmakta ve başvuranlara geri dönüş yapılmaktadır.

2019 yılı itibarıyla [öğrenciler tarafından](#) 105, [personel tarafından](#) 30 ve kurum dışından 15 başvuru yapılmış olup tamamı değerlendirmeye alınmış ve başvuranlara geri dönüş yapılmıştır.

2019 yılına ilişkin olarak idari personele iç kontrol ve kalite çalışmalarını değerlendirmek amacıyla [İç Kontrol Değerlendirme Raporu](#) hazırlanarak yönetimin bilgisine sunulmuştur.

Birimlerin iç/dış paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında [yıllık geri bildirim ve](#)

[değerlendirme toplantıları](#) yapılmaktadır.

Üniversitemiz 2019 yılı içerisinde Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri, idari faaliyetler çerçevesinde Kurumsal Dış Değerlendirme sürecine tabi tutulmuş olup Üniversitemiz [Kurumsal Dış Değerlendirme Raporu](#) Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yayımlanmıştır.

Üniversitemizde paydaşlar belirlenmiş ve paydaş analizleri gerçekleştirilmiştir ve paydaş katılımına ilişkin bazı tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bütün süreçleri/alanları/paydaş gruplarını kapsamamaktadır.

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda paydaşlar belirlenmiş ve paydaş analizleri gerçekleştirilmiştir ve paydaş katılımına ilişkin bazı tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar bütün süreçleri/alanları/paydaş gruplarını kapsamamaktadır.

4. Uluslararasılaşma

A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

Üniversitemizin [uluslararasılaşma politikası](#) ortaya konulmuş olup paydaşlarımız tarafından ulaşılabilmektedir. Bu kapsamda Mevlana Değişim Programı Koordinatörlüğü ve Erasmus Kurum Koordinatörlüğü tarafından [amaç ve hedefler](#) belirlenmiştir.

Üniversitemizde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma politikası doğrultusunda bazı uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları henüz izlenmemektedir.

A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

2019-2023 Stratejik Planında yer alan ve [2019 Yılı Performans Programına](#) alınan Dış İlişkiler Birimi 2019 yılında kurulmuştur. [Dış İlişkiler Birimi](#) Üniversitenin uluslararası değişim ve işbirliği faaliyetlerini yürütmekte, geliştirmekte ve bu faaliyetlere ilişkin çalışmalara destek olmaktadır. Değişim programları ve uluslararası öğrencilere yönelik birimler, Dış İlişkiler Birimi altında toplanmıştır.

Uluslararası öğrencilerin Üniversitemizi tanınması amacıyla İngilizce [Tanıtım Kitapçığı](#) yayınlanmıştır. Üniversitemize ön lisans ve lisans programlarına kabul edilen 1.000'e yakın uluslararası öğrenci bulunmaktadır. Uluslararası öğrencilerin kabul ve kayıtları [Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Uluslararası Öğrencilerin Başvuru, Kayıt ve Kabul Yönergesi](#) kapsamında yürütülmektedir.

[Öğrenci kontenjanları, koşulları ve başvuru kılavuzu](#) doğrultusunda [başvurular internet üzerinden alınmakta](#) ve [sonuçları paydaşlara duyurulmaktadır](#).

Üniversitemizde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiş olup bu uygulamaların sonuçları henüz izlenmemektedir.

A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararası çalışmalar kapsamında Mevlana Değişim Programında 141.121,74 TL, Erasmus Değişim Programı kapsamında ise 893.851,96 TL kaynak kullanılmıştır.

Üniversitemizde uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmakta olup bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar henüz izlenmemektedir.

A.4.4. Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Değişim programları uluslararasılaşma süreçlerini her yıl hazırladıkları birim faaliyet raporları ([Örnek](#)) ile gözden geçirmektedirler.

Üniversitemizde uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin uluslararasılaşma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Uluslararasılaşma politikası

Olgunluk Düzeyi: Kurumun eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma politikası doğrultusunda bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin uluslararasılaşma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [erasmus faaliyet raporu 2019.docx](#)
- [farabi faaliyet raporu 2019.docx](#)
- [mevlana faaliyet raporu 2019.docx](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

2019-2023 Stratejik Planı ile eğitim öğretim amaç ve hedefleri ile stratejileri belirlenmiştir. Eğitim öğretim amacımız aşağıda yer almaktadır.

“Eğitim ve öğretimde kaliteyi yükselterek eğitim seviyesini uluslararası düzeyde rekabet edebilir seviyeye çıkarmak.”

Program tasarımı ve onayı [lisansüstü](#) ve [diğer programlar](#) için tanımlı süreçlere göre yürütülmektedir.

Üniversitemizde tüm programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiş olup bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi henüz yapılmamaktadır.

B.1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Program amaçlarının ve çıktılarının TYYÇ ile uyumu sağlanmakta ve [kamuoyuyla paylaşılmaktadır](#).

Üniversitemizde tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu tanımlanmış, ilan edilmiştir ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiş olup bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi henüz yapılmamaktadır.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

Program çıktıları ile ders kazanımları ilişkilendirilmekte ve [kamuoyuyla paylaşılmaktadır](#).

Üniversitemizde programlarda dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesini) açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders profilleri ve izlenceler gibi) yansıtılmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)

[Program ve ders bilgi paketleri](#) internet sitesi üzerinden paydaşlara duyurulmaktadır.

Üniversitemizde tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

Üniversitemizde öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kredisi olarak belirlenmekte, program toplam iş yüküne dâhil edilerek öğrencinin mezuniyet yükümlülüğünde yer almaktadır.

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi diploması alan tüm mezunlarımızın [diploma ekleri](#) (Diploma Supplement) hazırlanarak ücretsiz olarak dağıtılmaktadır.

Üniversitemizde tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşılmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi henüz yapılmamaktadır.

B.1.6. Ölçme ve değerlendirme

Öğrencilerin başarısını ölçmek üzere çeşitli sınavlar yapılmaktadır. Sınavlar, sınav yönetmeliklerine uygun olarak [sınav programının hazırlanması](#), [tarihlerin belirlenmesi](#), [gözetmen görevlendirilmesi](#), [sınavlara ilişkin not giriş ve sonuçların ilanı](#), [maddi hata sebebi ile sınav sonuçlarına itiraz](#) ile [bütünleme](#), [tek ders](#), [ek sınav](#), [özel yetenek](#), [mazeret](#), [Türkçe yetkinlik](#), [doktora yeterlik sınavları](#) gibi süreçlere ilişkin iş akışları tanımlanmıştır.

Bunların yanında programların ölçme ve değerlendirme kriterleri bilgi paketlerinde belirlenmekte ve paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Üniversitemiz programlarında yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi henüz yapılmamaktadır.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Olgunluk Düzeyi: Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu tanımlanmış, ilan edilmiştir ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesini) açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders profilleri ve izlenceler gibi) yansıtılmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı

tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Öğrencinin ilgili lisans ve ön lisans bölümüne girişi, yükseköğretim sınav sonucuna göre yapılan yerleştirme sonucuna göre almış oldukları puanlar dikkate alınarak program için önceden belirlenmiş kontenjanlara göre bir sıralama dâhilinde olmaktadır.

Üniversitemizde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi henüz yapılmamaktadır.

B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

Merkezi yerleştirme sınavı dışında Üniversitemize [değişim programları](#) çerçevesinde, [yatay](#) ve [dikey](#) geçiş ve yabancı uyruklu kontenjanından gelen öğrencilerin kabulü ile ilgili izlenecek yöntemler belirlenmektedir.

Uluslararası öğrencilerin kabul ve kayıtları [Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına Uluslararası Öğrencilerin Başvuru, Kayıt ve Kabul Yönergesi](#) kapsamında yürütülmektedir.

[Öğrenci kontenjanları, koşulları ve başvuru kılavuzu](#) doğrultusunda [başvurular internet üzerinden alınmakta](#) ve [sonuçları paydaşlara duyurulmaktadır](#).

Öğrencilerin önceki formal ve non-formal öğrenmelerin tanınması; [Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#), [Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#), [Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanların Önlisans Diploması Almaları veya Meslek Yüksekokullarına İntibakları Hakkında Yönetmelik](#), [Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik](#) ve [Zorunlu Yabancı Dil Dersi, Zorunlu ve İsteğe Bağlı Yabancı Dil Hazırlık Sınıfları Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi](#) hükümlerine göre kayıtlı olunan programda tanınarak; ders muafiyetleri sağlanmaktadır. Ayrıca yurt dışındaki üniversitelerden alınan diplomaların tanınırlığı ile ilgili olarak [Yurtdışı Yükseköğretim Diplomaları Tanıma ve Denklik Yönetmeliği](#)'nde yer alan esaslar çerçevesinde ilerlenmektedir. [Öğrenci intibak ve muafiyet işlemlerine](#) ilişkin iş akışı tanımlanmıştır. Önceki informal öğrenmelerin tanınması için uygulanan tanımlı süreç bulunmamaktadır.

Bunun yanında intibak sürecinde verimliliği sağlamak üzere Üniversitemiz öz kaynakları tarafından "[İntibak Otomasyonu](#)" geliştirilmiş olup bu otomasyon üzerinden işlem yapılmaktadır.

[Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#) hükümleri gereğince yan dal ve çift ana dal programlarına öğrenci kabul edilmektedir.

Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek için Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme başlığı altında belirtilen süreç tanımları doğrultusunda her öğrenciye danışman görevlendirilmektedir. [Öğrenci Toplulukları Yönergesi](#)'ne göre topluluk çalışma esaslarının hazırlanmasına yardımcı ve faaliyetlerin yürütülmesinden sorumlu olan bir [danışman görevlendirilmektedir](#).

2019-2023 Stratejik Planında öngörülen öğrenci, personel ve mezunlar için kariyer planlarını

uygulayacak [Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) kurulmuştur.

Üniversitemizde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi henüz yapılmamaktadır.

Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

Olgunluk Düzeyi: Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Öğrenci merkezli eğitim, Üniversitemizin temel değerleri arasında sayılmıştır. Eğitim-öğretim ile ilgili süreçlerde eğitimin önemli bir paydaşı olarak öğrenci temsiline önem verilmektedir. Bu kapsamda [öğrenci konsey başkanlığı](#), [öğrenci temsilciliği](#) ve [öğrencilerin topluluk](#) altında faaliyet göstermelerine ilişkin süreç tanımlamaları yapılmıştır. Karar mekanizması olan [Kalite Komisyonunda](#), [İç Kontrol Standartlarına Uyum Çalışma Ekibinde](#) ve [Bologna Eş Güdüm Komisyonunda](#) öğrenci temsilcisi yer almaktadır.

Öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımlarının artırılması ve sürekliliğinin sağlanması amacıyla eğitim programının doğasına ve yapısına uygun olarak ödev, proje, interaktif ders ortamları, Üniversite içi etkinlikler öğrenci merkezli öğrenmeye yönelik olarak gerçekleştirilmektedir.

Eğitim öğretimin her seviyesinde öğrenci merkezli bir anlayışla;

1. [TÜBİTAK ya da başka bir kurumdan proje desteği olan öğretim üyelerimizde öğrencilerini bu projelerde çalıştırarak araştırma yetkinliği kazanmalarına katkıda bulunmaktadır.](#)
2. Programların amaç ve öğrenim kazanımları doğrultusunda öğrencilerimize yönelik “Seminer” ve “Proje çalışmaları” gibi ders/uygulamalar eğitim programımızda yer almaktadır.
3. Öğrenci topluluklarının yapmış oldukları etkinlikler kapsamında araştırma yetkinliği kazandırmak üzere düzenlenen [çeşitli etkinlikler](#) bulunmaktadır.

Öğrencilerin disiplinler arası çalışmalar yapmasını sağlamaya yönelik olarak [çift ana dal](#) ve [yandal](#) programları ile [disiplinler arası programları](#) bulunmaktadır. Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi Bologna süreciyle uyumlu olarak yapılmaktadır.

Üniversitemiz tüm programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi henüz yapılmamaktadır.

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Öğrencilerin başarısını ölçmek üzere çeşitli sınavlar yapılmaktadır. Sınavlar, sınav yönetmeliklerine uygun olarak [sınav programının hazırlanması](#), [tarihlerin belirlenmesi](#), [gözetmen görevlendirilmesi](#), [sınavlara ilişkin not giriş ve sonuçların ilanı](#), [maddi hata sebebi ile sınav sonuçlarına itiraz](#) ile [bütünleme](#), [tek ders](#), [ek sınav](#), [özel yetenek](#), [mazeret](#), [Türkçe yetkinlik](#), [doktora yeterlik sınavları](#) gibi süreçlere ilişkin iş akışları tanımlanmıştır.

Başarılı öğrencileri ödüllendirmek amacıyla Üniversitemiz [Senatosu](#) tarafından alınan ve ilan edilen [karara göre](#); eğitim öğretim gördükleri programda şube veya grup ayrımı yapılmadan buldukları yarıyla kadar senatoca belirlenen asgari dersleri başarmış, ilgili yarıyıldaki belirlenen asgari dersleri alan tüm öğrencilerin, bu derslerden aldıkları not ortalamalarına göre sıralanması sonucunda ilk yüzde onluk dilime girenler belirlenir. Bu sıralamada yüzde onluk dilime giren son öğrenci ile aynı ortalamaya sahip olanlarda bu listeye dâhil edilirler.

Belirlenen bu öğrencilerden, hazırlık sınıfında olan, daha üst dönemde olup başarısız dersleri nedeniyle daha önceki yarıyıldan ders alan ve program süresini dolduran öğrenciler hariç, ikinci öğretim öğrencileri bir sonraki yarıyıldan normal öğretim öğrencilerinin ödeyecekleri katkı payı kadar öğrenim ücreti öderler.

[Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) ile [Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)'nde mezuniyet koşullarına ve danışmanlık sistemine dair genel düzenlemeler yapılmıştır. Bunun yanında [ön lisans ve lisans](#) ile [lisansüstü mezuniyet](#), [mezuniyet belgelerinin yeniden düzenlenmesi](#) ve [mezunlarla iletişimi sağlamaya yönelik](#) iş akışları tanımlanmıştır.

Üniversitemizde Erasmus, Mevlana, Farabi hareketlilik programları bulunmaktadır. Bu programlar doğrultusunda Erasmus [gelen öğrenci](#), [giden öğrenci](#), [gelen personel](#), [giden personel](#); Mevlana [gelen öğrenci](#), [giden öğrenci](#) ve Farabi [gelen öğrenci](#), [giden öğrenci](#) süreçlerine yönelik iş akışları tanımlanmıştır.

2019-2023 Stratejik Planımızda eğitim kalitesini artırmak amacıyla iş yerinde eğitime yönelik “İş, iş gerekleri ile işgücü arasında uyum sağlayacak eğitim yöntemleri kullanılacaktır.” stratejisi belirlenmiştir. Bu stratejinin hayata geçirilmesi için eylem planı çalışmaları devam etmekte olup hali hazırda uygulamalı eğitim kapsamında [okul deneyimi](#), [öğretmenlik uygulaması](#) ile [staj yönetimi](#) ve [staj ücretlerinin ödenmesine](#) ilişkin iş akışları tanımlanmıştır. Bunun yanında [Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü yarıyıl içi uygulama ve yaz stajı](#), [Mühendislik Fakültesi lisans öğretimi staj uygulama](#), [meslek yüksekokulları staj yönergeleri](#) bulunmaktadır.

Üniversitemizdeki tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi henüz yapılmamaktadır.

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Öğrenciler şikâyetlerini ve görüşlerini öncelikle danışmanları başta olmak üzere öğretim elemanlarımız ile yazılı ve sözlü olarak, birimlerin internet sitelerinde “Bize Yazın” ara yüzü yoluyla iletebilmektedirler. Bunun yanı sıra Üniversitemiz tarafından geliştirilen [anket sistemi](#) ile öğrencilerin görüşleri alınabilmektedir. Öğrencilerimiz [dilek](#), [şikâyet ve önerilerini](#) Üniversitemiz ana sayfasından da iletebilmektedirler. Ayrıca öğrenci memnuniyetinin düzenli olarak takip edilmesi amacıyla her bir birim için “[Süreç Performans İzleme Karnesi](#)”, “[Öğrenci Memnuniyet Anketi Formu](#)” ve “[Dış Paydaş Memnuniyet Formu](#)” oluşturulmuştur.

2019 yılı itibarıyla [öğrenciler tarafından](#) 105 adet başvuru yapılmış olup tamamı değerlendirmeye alınmış ve başvuranların tamamına geri dönüş yapılmıştır. Ayrıca yıl içerisinde öğrenci toplulukları ile [istişare ve değerlendirme toplantıları](#) düzenlenmektedir.

Üniversitemizde öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) alınmasına ilişkin mekanizmalar oluşturulmuştur. Ancak uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.

B.3.4. Akademik danışmanlık

Üniversiteye kayıt yaptıran her öğrenci için öğretim yılı başında, ilgili bölüm/program başkanlığının önerisi üzerine öğretim birimi yönetimi tarafından öncelikle bölümün öğretim üyelerinden olmak üzere öğretim elemanları arasından bir danışman görevlendirilir. Öğrenci danışmanlık sistemine yönelik; [öğrenci danışmanlık işlemleri](#), [tez danışmanı atama](#), [doktora tez danışmanı değişikliği](#) ve [lisansüstü tez danışmanı değişikliği](#) iş akışları tanımlanmıştır. Danışmanlık hizmetlerinden yararlanan öğrencilerin memnuniyet düzeyinin düzenli olarak ölçülmesi amacıyla [birim görev tanımlarında](#) performans kriteri olarak “*Öğrencilerin akademik danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet oranı*” belirlenmiştir.

Üniversitemizde akademik danışmanlık uygulamaları vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi henüz yapılmamaktadır.

Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [Öğrenci proje ekipleri.xlsx](#)
- [Çift ana dal lisans program bilgileri.xlsx](#)
- [Yan dal program ve öğrenci sayısı.xlsx](#)
- [Disiplinler Arası Lisansüstü Programlar .xlsx](#)

Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) alınmasına ilişkin mekanizmalar oluşturulmuştur. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar vardır.

Akademik danışmanlık

Olgunluk Düzeyi: Kurumda akademik danışmanlık uygulamaları vardır ve bu uygulamalardan

Öğretim Düzeyi: Kurumda akademik danışmanlık uygulamaları vardır ve bu uygulamalarla bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.

4. Öğretim Elemanları

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili süreçler, aşağıda belirtilen mevzuat kapsamında yürütülmektedir;

1. 2547 sayılı Kanun'un ilgili maddeleri,
2. [Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](#),
3. [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#),
4. [Üniversitemiz Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Yükseltme ve Atanmayla İlgili Değerlendirme Yönergesi](#)

Program yükümlülükleri kapsamında yer alan dersler, her dönem hangi derslerin açılacağı ve bunların kimler tarafından verileceği program grubundaki tüm öğretim elemanlarının bir arada olduğu akademik bölüm kurullarında kararlaştırılmaktadır. Dönemlik olarak planlanan dersler akademik birimlerin yönetim kurullarında onaylanarak son şeklini almaktadır. Program yükümlülükleri kapsamında açılması gereken bir dersi vermek üzere Üniversitemiz kadrosu içinde uygun yetkinlikte bir akademik kadronun bulunamaması durumunda bu niteliklere sahip bir öğretim elemanı program grubu tarafından bulunur ve akademik birimlerde görevlendirilir.

Üniversitemizde atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

2019-2023 dönemi Stratejik Plan çalışmaları kapsamında, üniversitemiz Öğretim elemanlarının eğitim programlarını mevcut kalite standartlarına ve YÖK kalite kurulu tarafından öngörülen kriterlere göre planlayıp yürütebilecek nitelikte eğiticilik yeterliğinin (bilgi, beceri, tutum ve davranış) kazandırılması amacıyla [Eğitimcilerin Eğitimi Programı](#) kapsamında eğitimler düzenlenmiştir.

Eğitim öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için her öğretim elemanı için yılda yurt içi ve yurt dışı ulusal ve uluslararası [bilimsel etkinliklere katılımı](#) bütçe ve idari açıdan desteklenmektedir.

Öğretim elemanları süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesi kapsamında yıllık geri bildirim ve değerlendirme toplantıları düzenlenmektedir.

Üniversitemizde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır ve bunlar tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi henüz yapılmamaktadır.

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

2019-2023 Stratejik Planımızda kurumsallaşma ekseninde eğitim kadrosunun eğitim öğretim performansını takdir, tanıma ve ödüllendirmek üzere “*Performansa dayalı teşvik sistemi oluşturulacaktır.*” stratejisi belirlenmiştir.

Üniversitemizde öğretim kadrosunu teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır ve bunlar tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.

Kanıtlar

- [Eğiticilerin Eğitimi_0_1307854.pdf](#)
- [Eğiticilerin Eğitimi_0_1316845.pdf](#)
- [Eğitimcilerin Eğitimi Programı_0_1242508.pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğretim kadrosunu teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan bazı uygulamalar bulunmaktadır.

5. Öğrenme Kaynakları

B.5.1. Öğrenme kaynakları

Üniversitemizde iç ve dış paydaşların kullanımına yönelik olarak hazırlanmış kütüphane, laboratuvarlar, derslikler, uygulama alanları, bilgisayar laboratuvarları, elektronik kaynaklar, okuma salonları, atölyeler gibi tesis ve yapılar bulunmaktadır. Bilgisayar laboratuvarları için [rezervasyon hizmeti](#) kullanılmaktadır.

Merkez kütüphanemiz, 11.700 m²'lik alana sahip olup bodrum kat dâhil 5 kattan oluşmaktadır. Aynı anda 900 kişinin çalışabileceği, 350.000 kitap kapasiteli kütüphane binasında gerektiğinde 7/24 açık açılacak çalışma salonları, kantin, 42 adet tek kişilik bireysel çalışma odası, 11 adet 10 kişi kapasiteli gurup çalışma odası, bay/bayan mescit, rahat okuma salonları, istirahat alanları, 120 kişi kapasiteli konferans salonu, Karaman Kitaplığı ve Tez Birimi, Nadir Eserler Birimi, internet erişim merkezi (18+28 bilgisayar), Engelli ve Görsel-İşitsel Hizmetler Birimi, güncel süreli yayın salonu, süreli yayın arşivi, giriş katı ve salonlarda katalog tarama üniteleri, kablosuz internet bağlantısı, seminer Salonu, 2 adet otomatik ödünç/iade istasyonu, kitap temizleme makinesi, 140 adet şifreli kilitli emanet dolabı bulunmaktadır.

Merkez kütüphanesinde YORDAM Bilgi Belge Otomasyon Programı ve Dewey Onlu Sınıflama Sistemi kullanılarak bilgi kaynakları açık raf sistemi ile en kısa sürede kullanıcılara sunulmaktadır.

Merkez kütüphanesinde bulunmayan ve akademik/idari personelin ihtiyaç duyduğu kitap, makale vb. yayınlarını yurtiçindeki üniversite kütüphanelerinden ve/veya bilgi merkezlerinden kütüphaneler arası ödünç yayın/belge sağlama (ILL-Inter Library Loan) hizmeti ile sağlamaktadır. Merkez kütüphanesinde çalışma odalarının kullanımında [online rezervasyon sistemi](#) kullanılmaktadır. Öğrencilerin kullanımına yönelik kütüphanede yer alan [çeşitli öğrenme kaynakları](#) bulunmaktadır.

Üniversitemizde elektronik öğrenme temelli ders ve programları uygulamak ve geliştirmek üzere [Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi \(UZEM\)](#), geliştirilen [otomasyon sistemi](#) ile hizmet vermektedir. Ortak dersler (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil) UZEM bünyesinde online olarak verilmektedir. Ders içerikleri tüm haftalar için sisteme yüklenmekte olup, [öğrencilerimizin erişimine 7/24 açık durumdadır.](#)

2019 yılında öğrencilere yönelik eğitim-öğretim, araştırma, sosyal, kültürel, sportif faaliyetler kapsamında yatırım bütçesi hariç aktif öğrenci başına yapılan cari harcama miktarı 6.715,18 TL'dir.

Öğrenci ve personelinin memnuniyetini belirlemek üzere web üzerinden [kütüphane memnuniyet anketi](#) paydaşlara sunulmuştur.

Bifa Bisküvi ve Duru Bulgur ile imzalanan Eğitime Destek Protokolü kapsamında öğrencilere firmalar tarafından burs verilmektedir.

Öğrenme kaynaklarının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu [idare faaliyet raporlarıyla](#) her yıl kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Üniversitemizde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar henüz izlenmemektedir.

B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

[Öğrenci konsey başkanlığı](#), [öğrenci temsilciliği](#) ve [öğrencilerin topluluk](#) altında faaliyet göstermelerine ilişkin süreç tanımlamaları yapılmıştır. [Öğrenci Toplulukları Yönergesi'ne](#) göre topluluk çalışma esaslarının hazırlanmasına yardımcı ve faaliyetlerin yürütülmesinden sorumlu olan bir [danışman görevlendirilmektedir.](#)

Üniversitemiz öğrencilerinin boş vakitlerini değerlendirmek, genel bilgi ve görgülerini artırmak, öğrencileri mezuniyet sonrası hayata hazırlayarak doğru yönlendirilmelerini sağlamak, yararlı alışkanlıklar edinmelerine yardımcı olmak, yaptıkları çalışmaların sergilenmesi ve tanıtılmasına imkân tanımak, boş zamanlarını değerlendirmeleri için gerekli ortamı hazırlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetlere katılmalarını sağlamak ve kültürel faaliyetleri organize etmek amacıyla [etkinlikler gerçekleştirilmektedir.](#)

[Öğrenci Topluluklarının](#) yapacağı etkinlikler için 27.10.2017-05 sayılı Öğrenci Toplulukları Komisyonu kararı ile etkinlik türüne göre [puanlama sistemi](#) getirilmiştir.

Yıl içerisinde öğrenci toplulukları ile [istişare ve değerlendirme toplantıları](#) düzenlenmektedir.

Üniversitemizin tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak yönetilmektedir (yürütmek üzere destekler sağlanmakta, idari örgütlenme bulunmakta vb.). Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

B.5.3. Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Üniversitemizde iç ve dış paydaşların kullanımına yönelik olarak hazırlanmış yemekhane, kantinler, bilgisayar laboratuvarları, elektronik kaynaklar, yerleşke içinde internet erişimi, sosyal etkinlik merkezleri, spor tesisleri (stadyum, yüzme havuzu, kort, açık spor alanları), okuma salonları, açık ve kapalı sahneler gibi tesis ve yapılar bulunmaktadır. Bilgisayar laboratuvarları, spor tesisleri ve psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri için [rezervasyon hizmeti](#) kullanılmaktadır.

Üniversitemizde öğrenciler ve personel için ayrı binalarda yemekhane hizmeti verilmektedir. Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca hazırlanan yemek otomasyon programı 24 Ocak 2019 tarihinde uygulamaya konulmuştur. Program kapsamında merkez yemekhaneden faydalanan öğrenci ve personel online ödeme imkânına kavuşmuştur. Ayrıca yemekhane girişindeki kiosk makinesi de kullanabilmektedir.

Öğrenci ve personelinin memnuniyetini belirlemek üzere web üzerinden [yemek memnuniyet anketi](#) ve [öğrenci toplulukları değerlendirme anketi](#) düzenlenmiş ve sonuçları paydaşlara sunulmuştur.

Öğrencilerimize sunulan hizmetlerle ilgili olarak; öğrenciler öncelikle danışmanları başta olmak üzere öğretim elemanlarımız ile yazılı ve sözlü şekilde iletebilmektedirler. Bunun yanından yemekhane, topluluklar, [sosyal donatılar](#) ve [ders memnuniyetine](#) ilişkin anket yoluyla öğrencilerin görüşleri alınabilmektedir. Öğrencilerimiz [dilek, şikâyet ve önerilerini](#) Üniversitemiz ana sayfasından da iletebilmektedirler. Ayrıca öğrenci memnuniyetinin düzenli olarak takip edilmesi amacıyla her bir birim için “[Süreç Performans İzleme Karnesi](#)”, “[Öğrenci Memnuniyet Anketi Formu](#)” ve “[Dış Paydaş Memnuniyet Formu](#)” oluşturulmuştur.

Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu [idare faaliyet raporlarıyla](#) her yıl kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Üniversitemizin tüm birimlerinde uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Üniversitemizin tüm birimlerinde uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir

B.5.4. Engelsiz üniversite

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerimiz (mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için kütüphane bünyesinde [Engelsiz Bilgi Merkezi](#) hizmet vermektedir. Ayrıca Üniversitemizde [Engelli Öğrenci Birimi](#) kurulmuş olup özel yaklaşım gerektiren öğrencilerimize hizmet vermekte ve faaliyetler yürütmektedir. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerin temsil etmek üzere Engelli Öğrenci Temsilcisi ve gerekli desteği sağlamak amacıyla her fakültede ve yüksekokulda bir [engelli öğrenci akademik danışmanı](#) belirlenmiş ve yayınlanmıştır. Uluslararası öğrenciler için [Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) tarafından Türkçenin yabancı dil olarak öğretimi sertifika programları yürütülmektedir.

Yükseköğretim Kurulu tarafından Üniversitemiz ‘Mekânda Erişilebilirlik’ ve ‘Sosyo-Kültürel Faaliyetlere Erişilebilirlik’ kategorilerinde “Mavi Bayrak” ve “Turuncu Bayrak”, İslami İlimler Fakültesi ise ‘Eğitimde Erişilebilirlik’ alanında ‘Yeşil Bayrak’ [ödüllerine layık görülmüştür](#).

Üniversitemizde tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulamasından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek

önlemler alınmaktadır.

B.5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Yerleşke içerisinde [Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri Servisince](#) bir psikolog ile hizmet verilmektedir. Psikolojik sorunları olan öğrenci ve personele seanslar halinde destek verilirken, yeni gelen öğrencilere üniversite ve şehir ortamına uyum sürecinde yardım ve gerektiğinde aynı sorunlara sahip olan öğrenci ve personeller belirlenerek grup terapisi yapılması planlanmıştır. Psikolojik sorunu hastalık düzeyinde olan ve psikiyatrik ilaç kullanması gerekebilen kişiler psikiyatriste yönlendirilmektedir.

Öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri ve yönetimine ilişkin 2019 yılı verilerine 2019 Yılı İdare Faaliyet Raporundan ulaşılabilmektedir.

Üniversitemizde tüm birimlerde sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri bütünsel olarak yönetilmektedir (bu hizmetleri yöneten bir merkezin olması ve bu merkezi yöneten idari örgütlenme olması vb.). Bu hizmetlere ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Öğrenme kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm birimlerinde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak yönetilmektedir (yürütmek üzere destekler sağlanmakta, idari örgütlenme bulunmakta vb.). Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm birimlerinde uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Engelsiz üniversite

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulamasından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri bütünsel olarak yönetilmektedir (bu hizmetleri yöneten bir merkezin olması ve bu merkezi yöneten idari örgütlenme olması vb.). Bu hizmetlere

ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi işlemleri yönetmelik ve yönergeler göre yürütülmektedir. Ders bazında yapılan değişiklikler her eğitim öğretim dönemi sonunda ilgili öğretim elemanı tarafından yapılmaktadır. Program düzeyinde yapılan değişiklikler bölüm ve yönetim kurulu kararları ile Bologna Bilgi Sisteminde yapılmaktadır.

Programların sürekli izlenmesi ve güncellenmesine yönelik paydaşlarla görüşmeler yapılması ve bunların dikkate alınması hususunda iyi niyetli çalışmalar benimsenmiş olup, iyileştirmeye açık yön olarak kabul edilmektedir. Bu yönde paydaşlarla iletişim için çeşitli iletişim araçları ve yöntemleri geliştirilmiştir. Paydaşlarımız [dilek, şikâyet ve önerilerini](#) Üniversitemiz ana sayfasından iletebilmektedirler. Öğrenci memnuniyetinin düzenli olarak takip edilmesi amacıyla her bir birim için “[Süreç Performans İzleme Karnesi](#)”, “[Öğrenci Memnuniyet Anketi Formu](#)” ve “[Dış Paydaş Memnuniyet Formu](#)” oluşturulmuştur.

Program eğitim amaçlarına ve öğrenme kazanımlarına ulaşıldığını güvence altına almak üzere program bazında çıktıların ve hedeflerin değerlendirmesi amacıyla akademik birimlerde alt mezun birlikleri ([Örn.](#)) oluşturulmuş ve danışmanlar belirlenmiştir.

Program çıktılarını gerçekleştirebilecek nitelikte içeriklere sahip olan zorunlu ve seçmeli dersleri içeren öğretim planları oluşturulmuştur. Her bir ders için devam şartını yerine getiren öğrencilere ara sınav, yarıyıl/yılsonu sınavları ve bütünleme sınavları [sınav yönetmeliklerinde](#) yer alan usul ve esaslar dikkate alınarak yapılmaktadır. Sınav programları bölümlerce hazırlanmakta olup, birim internet sayfalarında ve panolarda duyurulmaktadır. Yapılan sınavlar çoktan seçmeli, klasik, anlama-yorumlama, sözlü anlatım, yazılı anlatım, proje ödevi tarzında yapılmaktadır. Sınavlar anılan yönetmelik hükümlerine göre değerlendirilmekte, sonuçlar sistem üzerinden ilan edilmekte ve öğrencilere kısa mesaj olarak bildirilmektedir.

Program eğitim amaçları ve öğrenme kazanımlarına ulaşamadığı durumlarda ders saatlerinin, ders bilgi paketinin güncellenmesi ile uygulama alanlarının artırılmasına yönelik düzenlemeler yapılmaktadır.

Akreditasyon çalışmaları çerçevesinde Kamil Özdağ Fen Fakültesi Matematik Bölümü, Akreditasyon [ziyaret programı kapsamında değerlendirmeye tabi olmuştur.](#)

Üniversitemizde 2019 yılında Yabancı Diller Yüksekokulu kurulmuş olup [Zorunlu Yabancı Dil Dersi, Zorunlu ve İsteğe Bağlı Yabancı Dil Hazırlık Sınıfları Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi](#) doğrultusunda iş ve işlemler yürütülmektedir.

Üniversitemizde program çıktıların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar (süreç ve performans göstergeleri) oluşturulmuştur. Ancak tüm programları kapsamamaktadır.

B.6.2. Mezun izleme sistemi

Üniversitemizden mezun olmuş bütün mezunlarla iletişimi sağlamak ve yürütmek; mezunlarla, öğrenim gören öğrenciler ve diğer ilgili kamu, özel kurum ve kuruluşlar arasındaki kültürel, ekonomik, eğitsel, toplumsal dayanışmayı ve Üniversite birimlerinde kurulmuş bulunan alt

mezun birlikleriyle işbirliğini sağlamak amacıyla [Mezunlar Birliği Yönergesi](#) yürürlüğe konulmuştur. Yönerge ile üniversite genelinde mezunlar birliği ile her eğitim biriminin kendine özgü alt mezun birlikleri ve bunların ortak çalışma ilkeleri belirlenmiştir.

Bu kapsamda [Mezunlar Birliği Yürütme Kurulu](#) oluşturulmuştur. Bunun yanında birimin üst yöneticisi olan dekan veya müdürün başkanlığında, dekan/müdür yardımcıları ile bölüm/program başkanlarından oluşan üniversite genelinde mezunlar birliğiyle her eğitim biriminin kendine özgü [alt mezun birliklerini](#) ve bunların ortak çalışma ilkelerini belirle, Yönerge'nin altıncı maddesinde belirtilen faaliyetleri kendi birimleri adına gerçekleştirir. Çalışmaları bir rapor halinde yürütme kuruluna sunarlar.

Mezun takip işlemlerini bilgi sistemi aracılığıyla gerçekleştirmek üzere [Kariyer Bilgi Sistemi \(Mezun\)](#) oluşturulmuştur.

Üniversitemizde mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarda kullanılması henüz gerçekleştirilmemiştir.

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

Olgunluk Düzeyi: Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar (süreç ve performans göstergeleri) oluşturulmuştur. Ancak hiçbir uygulama bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır.

Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarda kullanılması gerçekleştirilmemiştir.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Stratejisi

C.1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Üniversitemiz 2019-2023 Stratejik Planında araştırma geliştirme amaç ve hedefler ile stratejileri belirlenmiştir. Buna göre bir amaç altında üç hedef ve 11 strateji belirlenmiştir. Araştırma hedef ve stratejilerini hayata geçirmek üzere eylem planı çalışmaları devam etmektedir. Araştırma geliştirme amacına aşağıda yer verilmiştir.

“Üniversitenin ve bölgenin ihtiyacı olan her türlü araştırmanın yapılabildiği, soran, sorgulayan, geleceği tasarlayan, hayat boyu öğrenme imkânı sunan, esnek eğitim programları planlayan, katılımcı ve üretilen bilginin paydaşlara sunulduğu bir bilim merkezi olmak.”

Üniversitemizin Ar-Ge alanında yetkinliğini sürdürülebilir kılmak için lisans öğrencilerinin araştırma faaliyetlerinde yer almasını sağlamak, yetkinlik alanlarında (Gıda-tarım) lisansüstü projeleri teşvik etmek ve desteklemek Ar-Ge hedefleri arasındadır.

Üniversitemiz 2019-2023 Stratejik Planı doğrultusunda [araştırma-geliştirme stratejileri](#) yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle [uyumlu olarak hazırlanmıştır](#). Araştırma geliştirme hedef ve stratejileri doğrultusunda yapılan çalışmaların gerçekleşme durumu [stratejik plan](#)

[değerlendirme raporlarında](#) ortaya konulmaktadır. Bunların yanında öğretim üyelerinin danışmanlığında öğrencilerin araştırma projelerinde işbirliği yapmaları ve deneyim kazanması desteklenmektedir.

Araştırma geliştirme hedef ve stratejileri yanında [Üniversitemize özgü anahtar performans göstergeleri](#) çalışmaları devam etmektedir. Dijital Dönüşüm temalı [2020-2021 İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı](#) kapsamında Üniversitemizin faaliyet alanına ilişkin önem atfettiği anahtar performans göstergeleri belirlenecek, performans göstergelerinin bilgi sistemleri aracılığıyla izlenmesi amacıyla süreç tanımı ve performans bilgisi veri temin sistemi oluşturulacaktır.

Üniversitemizde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları henüz değerlendirilmemektedir.

C.1.2 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Araştırma geliştirme süreçleri [Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu](#) ile akademik birimler tarafından yönetilmektedir. Süreçler genel olarak [Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) Yönergesi](#), [Bilimsel Araştırma Projeleri ve Komisyonu Yönergesi](#), [Bilimsel Araştırma ve Yayın Etik Kurulu \(BAYEK\) Yönergesi](#), [Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesi](#) kapsamında yürütülmektedir. Ayrıca TÜBİTAK, San-Tez, BAP projelerine ve dergilerin yayınlanmasına ilişkin [iş akışları](#) tanımlanmıştır.

Üniversitemizde 2013 yılı Temmuz ayında kurulan ve Aralık ayında Türkiye Üniversite-Sanayi İşbirliği Merkezleri Platformu (ÜSİMP) üyeliğine kabul edilen Proje ve Teknoloji Transfer Ofisi (PTTO) tarafından kurulduğu günden bu yana üniversite-sanayi işbirliğine yönelik Ar-Ge ve patent esaslı birçok başarılı çalışmaya imza atılmış, akademisyenlere ve sanayicilere çeşitli eğitimler verilmiş, sanayidoktoru.com adlı interaktif web sitesi tasarlanarak sanayicilerin öğretim elemanlarıyla direkt irtibata geçmesi sağlanmış, ayrıca Üniversitemizin araştırma altyapısı sanayi sektörüne tanıtılmıştır.

Araştırma geliştirme faaliyetlerinde paydaşların katılımı sağlanmaya çalışılmakta olup ulusal ve uluslararası desteklerle süreçler yürütülmektedir. Araştırma-geliştirme süreci kapsamında üretilen [proje](#), [bilimsel yayın](#), [ödül](#) ve [patent](#) gibi tüm araştırma girdi ve çıktıları, topluma hizmet amacıyla kullanılmaktadır. Sanayi kuruluşları dâhil olmak üzere tüm dış paydaşlarla işbirliği sürecini daha etkin bir şekilde yürütmek, araştırma sonuçlarından ticari anlamda en yüksek seviyede istifade edilmesini sağlamak amacıyla çalışmalar sürdürülmekte olup dış paydaşlarla çeşitli [protokoller](#) yapılmaktadır. 2019-2023 Stratejik Planı ile birlikte ortak iş yapabilme kültürü ve etkileşim kabiliyetinin artırılması ile sektörel beklentilere cevap verebilecek uygulama ve araştırma alanlarının geliştirilmesi temel yetkinlik alanları olarak belirlenmiştir.

Üniversitemizin tüm alanları kapsayıcı şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar henüz izlenmemektedir.

C.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan [araştırma-geliştirme hedefleri](#), [diğer üst politika belgeleriyle uyumlu](#) olarak belirlenmiştir.

PTTO koordinatörlüğünde üniversite öğretim üyeleri tarafından; [Karaman İli Tarım Yatırım Kılavuzu](#), [Karaman İli Hizmet Sektörü Yatırım Kılavuzu](#), [Karaman İli Enerji İhtisas Endüstri Bölgesi İlanına Yönelik Fizibilite Etüt Raporu](#) hazırlanmıştır.

Karaman Ticaret ve Sanayi Odası ile imzalanan protokol kapsamında Üniversitemizde yüksek lisans yapan 10 öğrenciye sanayi odaklı yüksek lisans tezleri verilmiştir.

Akar Mühendislik firması ile imzalanan protokol kapsamında Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümündeki bazı derslerin uygulamaları için firmanın alt yapısı kullanılmıştır. Ayrıca firmada çalışan ve yüksek lisans yapan 3 mühendise sanayi odaklı yüksek lisans tezleri verilmiştir.

Üniversitemiz araştırma ile ilişkili tüm alanlardaki araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalarla ilgili sonuçlar henüz izlenmemektedir.

Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.

Kanıtlar

- [ARAŞTIRMA GELİŞTİRME EKSENİ.pdf](#)

Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumunda tüm alanları kapsayıcı şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [Bilimsel yayın bilgileri.xlsx](#)
- [ödül sayısı.xlsx](#)
- [Patent, faydalı model, tasarım sayısı.xlsx](#)
- [Proje Bilgileri.xlsx](#)

Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ile ilişkili tüm alanlardaki araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalarla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.

2. Araştırma Kaynakları

C.2.1. Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

Üniversitemizin araştırma-geliştirme alt yapısına bilgiler (insan kaynağı, laboratuvarları, kütüphane kaynakları, merkezler, bütçe ödenekleri vb.) ile bilimsel yayın, proje, patent, faydalı model, ödül gibi bilgiler [idare faaliyet raporlarında](#) yer almaktadır.

Uygulama ve araştırma merkezleri, araştırmacı insan kaynağı ve laboratuvar sayıları ile bütçe kaynağında yıllar itibarıyla artış olmaktadır. 2019 yılında personel giderleri hariç Ar-Ge için bütçeden 1.150.344,21 TL [harcama yapılmıştır](#).

Üniversite-sanayi işbirliklerini ve ortak çalışmalarını sağlayacak TEKNOKENT, Proje Teknoloji Transfer Ofisi, KÜSİ, İŞGEM gibi ara yüz yapıları bulunmaktadır. Araştırma geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını sağlamak, üniversite dışı fonları Üniversitemize aktarmak, araştırma sonuçlarından ticari anlamda en yüksek seviyede istifade edilmesini sağlamak amacıyla dış

paydaşlarla çeşitli [protokoller](#) yapılmaktadır.

Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından 2019 yılında iç ve dış paydaşlara yönelik 50 adet analiz yapılmış olup ayrıntılı bilgi Merkez [faaliyet raporuyla](#) paydaşlara sunulmaktadır.

Üniversitemizde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar henüz izlenmemektedir.

C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Üniversitemiz araştırma projelerinin ve öğretim elemanlarından en az doktora ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacıları tarafından yönetilen projelerin önerilmesi, değerlendirilmesi, kabulü, yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve sonuçların duyurulması BAP birimi tarafından [BAP otomasyonundan](#) faydalanılarak yapılmakta olup yürütülen faaliyetlere ilişkin [ayrıntılı bilgiler kamuoyuyla paylaşılmaktadır](#).

Üniversite içi kaynaklar, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve erişilebilir şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Öğretim elemanlarımız tarafından TÜBİTAK, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, BAP, Mevlana Kalkınma Ajansı, Proje Teknoloji Transfer Ofisi ile birlikte [projeler yürütmekte / önerilmekte ve kaynak aktarımı sağlanmaktadır](#). Bunun yanında BAP birimi tarafından yürütülen faaliyetlere ilişkin [ayrıntılı bilgiler kamuoyuyla paylaşılmaktadır](#).

Üniversite araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve destek birimleri oluşturulmuş ve tüm alanları kapsayan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına ve uygulamalara yönelik sonuçlar henüz izlenmemektedir.

C.2.4. Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları

Üniversitemizde sosyal, fen ve mühendislik alanlarında doktora programları yürütülmekte olup [bilgi paketleri](#) kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Üniversitemizde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora ve post-doc programlarına ilişkin planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.

Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Kanıtlar

- [2019 Ar-Ge'ye harcanan bütçe oranı.xlsx](#)

Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda üniversite içi kaynaklar, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek

ve erişilebilir şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve destek birimleri oluşturulmuş ve tüm alanları kapsayan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına ve uygulamalara yönelik sonuçlar izlenmemektedir.

Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora ve post-doc programlarına ilişkin planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [Doktora programları.xlsx](#)

3. Araştırma Yetkinliği

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Araştırma kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi [Üniversitemiz Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Yükseltme ve Atanmayla İlgili Değerlendirme Yönergesi](#) dikkate alınmaktadır.

Araştırma kadrosunun yetkinliklerinin artırılması, izlenmesi ve değerlendirilmesi akademik birim yöneticilerinin sorumluluğunda olup buna ilişkin herhangi bir sistem veya süreç tanımlanmamıştır. Ancak Proje ve Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü tarafından araştırma kadrosunun yetkinliklerinin arttırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenmektedir.

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için [yurt içi ve yurt dışı kongre, sempozyum vb. etkinliklere katılımları sağlanmakta](#), BAP kapsamında desteklenmekte ve çalışmalarında laboratuvarlar, atölye vb. alanların kullanmaları teşvik edilmektedir.

Ar-Ge faaliyetlerini desteklemek üzere [merkezî araştırma laboratuvarı](#) ile akademik birimlerin bünyesinde ihtiyaçlar doğrultusunda çeşitli laboratuvarlar ([Örnek](#)) kurulmuştur. Ayrıca [Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#) tarafından veri tabanları, e-kaynaklar ve diğer bilgi kaynakları öğretim elemanlarının kullanımına sunulmaktadır.

Üniversitemizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.

C.3.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Yapılan araştırma ve [projelerin bazıları ulusal ve uluslararası ortak çalışmalarla gerçekleştirilmektedir.](#)

Üniversitemizde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma

faaliyetlerine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.

4. Araştırma Performansı

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

2019-2023 Stratejik Planımızda kurumsallaşma ekseninde yer alan “*Performansa dayalı teşvik sistemi oluşturulacaktır.*” stratejisinin hayata geçirilmesiyle akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere tanımlı süreç oluşturulacak, takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere uygulamalar geliştirilecektir.

Yönetim Bilişim Sistemi ile araştırma kadrosunun gerçekleştirdiği faaliyetler YÖKSİS veri tabanından anlık veri transferi sağlanarak takip edilmekte ve bütün personelin erişimine açılmıştır. BAP kapsamında yapılan yayınlar BAP otomasyonuna yüklenmekte ve periyodik olarak kontrol edilerek projelere ilişkin bilgiler [kamuoyuna duyurulmaktadır](#).

Üniversitemizde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları henüz izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Araştırma geliştirme hedef ve stratejileri doğrultusunda yapılan çalışmaların gerçekleşme durumu [stratejik plan izleme raporlarında](#) ve [stratejik plan değerlendirme raporlarında](#) ortaya konulmaktadır.

Üniversitemizin araştırma-geliştirme hedefleri 2019-2023 Stratejik Planında belirlenmiştir. Planda yer alan bu hedeflere ulaşip ulaşmadığını izlemek üzere [izleme ve değerlendirme takvimi](#) oluşturulmuştur.

Üniversitemizin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere [temel performans göstergeleri raporu](#) çalışmaları devam etmektedir.

Akademik birimler araştırma-geliştirme süreçlerini her yıl hazırladıkları birim faaliyet raporları ile gözden geçirmektedirler.

Üniversitemizde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik

planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.

C.4.3. Araştırma bütçe performansı

Bilimsel projelere ilişkin süreçlerin yürütülmesinde [BAP Otomasyonu](#) etkin bir şekilde kullanılmakta olup projelerin bütçelerine ilişkin izleme ve kontrol bu otomasyon üzerinden yapılmaktadır. Bilimsel projelerin bütçe gerçekleştirmelerine ilişkin [ayrıntılı bilgiler kamuoyuyla paylaşılmaktadır](#).

Ar-Ge faaliyetleri için bütçeden yapılan harcamaları belirlemek ve takip etmek amacıyla [Yönetim Bilgi Sistemiyle](#) bağlantılı [Hesap Kontrol Otomasyonunda](#) sistem kurulmuştur.

Üniversitemizde araştırma bütçe performansını izlemeye ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları henüz izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

Araştırma bütçe performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma bütçe performansını izlemeye ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Stratejisi

D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

2019-2023 Stratejik Planı ile birlikte ortak iş yapabilme kültürü ve etkileşim kabiliyetinin artırılması ile sektörel beklentilere cevap verebilecek uygulama ve araştırma alanlarının geliştirilmesi temel yetkinlik alanları olarak belirlenmiştir.

Sürekli eğitim merkezi dışında çeşitli birimlerin yaptığı [toplumsal katkı faaliyetleri](#) bulunmaktadır.

Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının 2015-2018 Türkiye Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği (KÜSİ) Strateji ve Eylem Planı doğrultusunda oluşturulan Karaman KÜSİ Planlama ve Geliştirme Kurulu, Üniversitemiz temsilcilerinin yanı sıra kamu kurum ve kuruluşları ile iş dünyasından

temsilcilerden oluşmaktadır.

Karaman KÜSİ'nin belirli aralıklarla düzenlediği toplantılara Üniversitemiz temsilcileri de katılarak gerçekleştirdikleri projeler ve sunumlarla kamu-üniversite-sanayi işbirliğinin gelişimine katkıda bulunmaktadırlar.

[KÜSİ bünyesinde](#) 2018 yılında yedi ayrı faaliyet türünde toplam 212 etkinlik, 2019 yılında ise on faaliyet türünde toplam 148 etkinlik gerçekleştirilmiştir. Bu süre zarfında Karaman'da iki Ar-Ge Merkezi kurulduğunu dile getirerek Karaman Ticaret ve Sanayi Odası, İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, İŞKUR İl Müdürlüğü, Bifa Bisküvi, Duru Bulgur, Örnek Gıda, Engin Tarım, Yılmazlar Tarım, Akar Mühendislik ve Tüfekçioğulları Makine ile Üniversitemiz arasında protokoller imzalanmıştır. Ayrıca Mitsubishi Electric tarafından KMÜ Mühendislik Fakültesine PLC laboratuvarı kurulmuş ve Konya İnnopark işbirliğiyle KOBİ Mentör Projesi başlatılmıştır.

Karaman Bağımlılıkla Mücadele Derneği ve Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi işbirliği ile [Madde Bağımlılığı İle Mücadele ve Korunma Çalıştayı](#) Üniversitemiz ev sahipliğinde düzenlenmiş ve [sonuç bildirgesi](#) yayımlanmıştır.

Karaman İŞKUR Müdürlüğü ile imzalanan protokol kapsamında Sürekli Eğitim Merkezimizde 556 kursiyere Girişimcilik eğitimi verilmiştir.

Türk dilini farklılaşma alanı olarak belirleyen Üniversitemiz, [ana sayfasında](#) dilimize yerleşmiş yabancı sözcüklerin Türkçe kullanımlarını yaygınlaştırmak amacıyla Türk Dili Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından hazırlanan "Türkçesi Varken" uygulamasına yer vermektedir.

Üniversitemizin kütüphane, spor alanları, piknik alanı, uygulama oteli, konferans salonları gibi birçok yaşam alanı iç paydaşların yanı sıra [dış paydaşların da hizmetine](#) sunulmaktadır.

Kadın Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından '[Türk Kadın Hareketinin Tarihsel Gelişim Süreci](#)' konulu konferans düzenlenmiştir. Ayrıca anılan Merkez ile Karaman Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü tarafından [Kadın ve Girişimcilik](#)' konulu konferans ve sergi düzenlenmiştir.

Biyçeşitlilik Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Flora Araştırmaları Derneği tarafından düzenlenip Ermenek Kaymakamlığı ve Ermenek Belediyesi desteği ile organize edilen [Bitki Araştırmaları Toplantısı](#) 06-07 Eylül tarihlerinde gerçekleştirilmiştir.

Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi faaliyetleri çerçevesinde kurulan Çocuk Üniversitesi, çocukların erken yaşlarda üniversite ortamında bilim dünyası ile tanışmalarını sağlamayı, bilimsel düşünme ve bilimsel süreç becerilerini geliştirmeyi hedeflemektedir. Eğitim Fakültesi Dekanlığı koordinatörlüğünde yürütülen Çocuk Üniversitesi; okulöncesi, ilköğretim ve ortaöğretim çağındaki çocukların akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda çok yönlü gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla [bir dizi faaliyet](#) gerçekleştirmektedir.

Konya Ovası Projesi (KOP) Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı ile Elmacılık Uygulama ve Araştırma Merkezinin birlikte düzenlediği Karaman Elma Çalıştayı 15 Mart 2019 tarihinde yapılmıştır. Türkiye'nin en büyük elma üreticisi konumunda olan Karaman, Isparta, Amasya ve Niğdeli elma üreticilerinin yaşadıkları sorunların masaya yatırıldığı "Karaman Elma Çalıştayı", Üniversitemiz Şehit Ömer Halisdemir Konferans Salonunda geniş bir katılımı gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemiz bünyesinde kurulan Akademik Enerji Araştırma Birimi 2016 yılında Enerji alanında disiplinler arası Ar-Ge faaliyetlerinde bulunmak amacıyla kurulmuştur. Araştırma grubu Enerji verimliliği eğitim ve ölçüm çalışmaları, enerji verimliliği ve yönetimi, güneş enerjisi sistemleri ve güneş radyasyonu üzerine lisans-lisansüstü seviyesinde eğitimler vermekte ve Ar-Ge çalışmaları yürütmektedir. Enerji Verimliliği ile ilgili saha çalışmaları, yenilenebilir enerji sistemleri

ve enerji verimliliği teknolojilerinin üretimi ile tasarımı, sanayiye yönelik enerji yönetimi ve danışmanlık, enerji ön-detaylı etüt, enerji kontrol-ölçüm, yeni teknolojiler ve Ar-Ge çalışmaları yaparak bölgemizde güçlü bir potansiyele sahip olan sanayi ile üniversite iş birliğinin geliştirilmesi hedeflenmiştir.

Ayrıca, Karaman ili Güneş Enerjisi İhtisas Bölgesi olarak yoğun ilgi görmektedir. İlimizde ve Türkiye’de güneş enerjisi ve radyasyonu konusunda çalışmalar yaparak kurulacak sistemlerin performans testlerinin yapılması, yer ve uydu verileri kullanılarak global ve yaygın güneş radyasyonunun doğruluk oranları yüksek olarak belirlenmesi, Fotovoltaik Sistemlerin Modellenmesi ve optimizasyonu çalışmaları yürütülmektedir. 2016-2017 yıllarında 600.000 TL bütçeli Mevlâna Kalkınma Ajansı projesi ile Üniversitemiz Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümüne Enerji Verimliliği Ölçüm ve Ar-Ge Laboratuvarları açılmıştır. Toplamda yaklaşık 60.000 TL bütçeli BAP projeleri ile Güneş Enerjisi Test ve Ölçüm Laboratuvarı Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümüne kurulmuştur. Yürütülen 1.500.000 TL bütçeli KOP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı projesi ile Üniversitemiz bünyesinde "[Enerji Verimlilik Merkezi](#)" kurulma aşamasındadır.

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı’na bağlı Konya Ovası Projesi (KOP) Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı tarafından desteklenen Karaman Enerji Verimliliği Merkezi Projesi kapsamında ilk Enerji Verimliliği Semineri düzenlenmiş, Üniversitemiz ve Kırıkkale Üniversitesi işbirliği ile Kırıkkale Üniversitesinde gerçekleştirilmiştir. Karaman Enerji Verimliliği Merkezi Projesi KOP illerinde tek, Türkiye genelinde 4. Enerji Verimlilik Merkezi kurulumunu kapsamaktadır. Proje kapsamında [KOP illerinde enerji verimliliği üzerine seminerler](#) düzenlenerek bilinçlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.

Enerji verimliliği hakkında farkındalığı artırmak amacıyla Karaman KYK yurtlarında [Enerji Verimliliği Semineri](#) yapılmış, [Kamu Binalarında Tasarruf Hedefi ve Uygulama Rehberi](#) yayınlanmıştır.

Özel Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Karaman Merkez Anaokulunda okulöncesi öğretmenlerine özel eğitim, özel gereksinimli bireyler ve kaynaştırma konularında bir [seminer](#) gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra, Merkez tarafından “Otizm Spektrum Bozukluğu” konulu bir [seminer](#) gerçekleştirilmiştir.

Türk Dili Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Türk Dili üzerine panel, söyleşi gibi [çeşitli faaliyetler](#) düzenlenmektedir.

Üniversitemiz, bitki ıslahında yeni bir uygulama olan [hızlı ıslah yöntemini hayat geçirmiştir](#). Ülkemizde ilk kez hayata geçirilen yöntem, gerek bilim camiası adına gerekse tarım sektörü ve bölgesel kalkınma adına önemli bir gelişmedir. Proje sayesinde artık tohumculuk sektöründe faaliyet gösteren firmaların tohum geliştirme konusundaki talepleri Üniversite tarafından bir-iki yıl gibi çok kısa bir sürede karşılanabilecektir.

[Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) tarafından katılımcılara teorik ve uygulamalı çalışmalarla Türkçenin yabancı dil olarak öğretimi alanında temel bilgi ve becerileri kazandırmak amacıyla Yabancı Dil Olarak Türkçe Öğretimi Sertifika Programları düzenlenmektedir.

Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar henüz bulunmamaktadır.

D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Toplumsal katkı süreçleri Rektörlük, uygulama ve araştırma merkezleri, koordinatörlükler ve akademik birimler tarafından yürütülmekte olup [etkinlik takvimi](#) ile paydaşlara duyurulmaktadır.

Üniversitemizin toplumsal katkı süreçlerinin, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve diğer süreçlerle (eğitim- öğretim, ar-ge) bütünleşik olarak yönetimi ve organizasyonel yapılanması (süreçler ve görev tanımları vb.) yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.

Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

- [Toplumsal Hizmet.xls](#)

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve diğer süreçlerle (eğitim- öğretim, ar-ge) bütünleşik olarak yönetimi ve organizasyonel yapılanması (süreçler ve görev tanımları vb.) yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

2. Toplumsal Katkı Kaynakları

D.2.1. Kaynaklar

Üniversitemizin iç ve dış paydaşları ile iletişimini sürdürülebilir kılmak, Üniversitenin özgörevi, uzgörüğü ve kurumsal stratejileri doğrultusunda kurumsal kimliğinin ulusal ve uluslararası alanda ön plana çıkarılmasını ve etkin bir şekilde temsil edilmesini sağlamak amacıyla yeniden yapılanmaya gidilmiş ve [Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü](#) kurularak faaliyetlerin bu birim tarafından yürütülmesi planlanmıştır.

Toplumsal katkı faaliyetleri Kurumsal İletişim Koordinatörlüğünün yanında;

1. [Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
2. [Karamanoğulları Kültür ve Medeniyeti Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
3. [Kadın ve Aile Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
4. [Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
5. [Sosyal, Ekonomik ve Politik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
6. [Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
7. [Özel Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
8. [Türk Halk Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
9. [Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

ile akademik birimler tarafından yürütülmektedir.

Yukarıda belirtilen birimler tarafından topluma yönelik çeşitli faaliyet ve projeler yürütülmekte ve bunlara kaynak ayrılmaktadır. Yürütülen faaliyet ve projelerde sanayi ve kamu kurumlarının ortaklığı dikkate alınmaktadır.

Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

3. Toplumsal Katkı Performansı

D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Toplumsal katkı performansını izlemeye yönelik [Üniversitemize özgü anahtar performans göstergeleri](#) çalışmaları devam etmektedir. Dijital Dönüşüm temalı [2020-2021 İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı](#) kapsamında Üniversitemizin faaliyet alanına ilişkin önem atfettiği anahtar performans göstergeleri belirlenecek, performans göstergelerinin bilgi sistemleri aracılığıyla izlenmesi amacıyla süreç tanımı ve performans bilgisi veri temin sistemi oluşturulacaktır.

Üniversitemizde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.

E. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Üniversitemiz [kalite politikası](#), [özyönetim](#) ve [uzgörüğüne](#) yönelik 2019-2023 Stratejik Planında kurumsallaşma ekseninde bir amaç altında beş hedef belirlemiştir. Buna göre Üniversitemizin kurumsallaşma amacına aşağıda yer verilmiştir.

“Duyarlı ve çözüm odaklı etkin bir akademik ve idari yapı kurarak, kurum içerisinde kalite kültürünü oluşturmak, kurumsal gelişmeyi sağlamak ve ulusal ve uluslararası tanınırlığı artırmak.”

2019-2023 Stratejik Planı doğrultusunda hazırlık çalışmaları başlatılan [eylem planının](#) tamamlanmasıyla çalışanların ve birimlerin hedef birliği sağlanacaktır.

Kurumsallaşma hedef ve stratejileri doğrultusunda yapılan çalışmaların gerçekleşme durumu [stratejik plan izleme raporlarında](#) ve [stratejik plan değerlendirme raporlarında](#) ortaya konulmaktadır.

[Üniversitemizin](#) ve [birimlerimizin](#) teşkilat yapıları oluşturularak yayınlanmıştır. Üniversitemiz teşkilat yapısı ile eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ile yönetim ve idari birimlerini ortaya koymaktadır.

İç kontrol eylem planı [hazırlaması](#), [izlenmesi](#) ve [değerlendirilmesi](#) işlemleri tanımlı süreçlere göre yönetilmektedir. Üniversitemizde şimdiye kadar dört tane [iç kontrol standartlarına uyum eylem planı](#) hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur. son olarak Dijital Dönüşüm temalı [2020-2021 İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı](#) hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur. İç kontrol eylem planlarının izlenmesi altı aylık dönemlerde hazırlanan [raporlarla](#) yapılmakta ve internet sitesinde duyurulmaktadır. Her eylem planının hazırlık döneminde mevcut durum ortaya konulmakta olup [iç kontrol değerlendirme raporları](#) ile [eylem planlarında](#) belirtilmektedir.

Üniversitemizin tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

E.1.2. Süreç yönetimi

Üniversitemizin yürütmekle yükümlü olduğu iş ve işlemlerle ilgili sürekli iyileştirme ve geliştirme fırsatlarına açık, esnek bir anlayışı benimsemiş ve uygulama aşamasında karşılaşılabilecek olası eksik ve sorunlara da çözüm üretebilme potansiyeli olan “[Süreç Politikaları](#)” Rektörlük Makamının 16 Temmuz 2014 tarihli oluruyla 21 Temmuz 2014 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

Her birimde gerçekleştirilen işlere / faaliyetlere ilişkin [görev tanımları](#) ve [iş akışları](#) oluşturulmuş, Rektörlük Makamınca onaylanarak yürürlüğe konulmuş, personele duyurulmuş ve ilan edilmiştir. Süreç risklere ilişkin [kontrol faaliyetleri ortaya konulmuş olup uygulanmasında sorumlu olanlar](#) belirlenmiştir. Her bir birim için “[Süreç Performans İzleme Karnesi](#)” oluşturulmuş olup internet sitesinde yayınlanmaktadır.

Üniversitemizde Türk Standartları Enstitüsü ile işbirliği yapılarak [ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgelerine](#) elde etmiştir. Bu kapsamda süreç yönetimine ilişkin [Kalite El Kitabı](#) yayınlanmıştır.

Birimlerimiz yıl içerisinde yürüttükleri faaliyetleri her yıl hazırladıkları birim faaliyet raporları ile gözden geçirmektedirler.

Üniversitemizde tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde tüm süreçler tanımlanmıştır ve tüm uygulamalar süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak süreç performans sonuçları henüz izlenmemekte veya süreç performans sonuçları karar almalarda kullanılmamaktadır.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumunda tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde tüm süreçler tanımlanmıştır ve tüm uygulamalar süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmektedir.

Ancak süreç performans sonuçları izlenmemekte veya süreç performans sonuçları karar almalarında kullanılmamaktadır.

2. Kaynakların Yönetimi

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemiz [İnsan Kaynakları Yönergesi](#) ile insan kaynaklarının yönetimine ilişkin esas ve standartlar belirlenmiş olup 2019-2023 Stratejik Planında belirlenen hedefler doğrultusunda hazırlanan performans hedefleri ile gerçekleştirilmeye çalışılmaktadır.

Personelin yeterliliğine ve performansına ilişkin değerlendirme, yıl içinde en az 6 (altı) ay çalışan personelin [performans değerlendirme formu](#), ayrıca yönetici durumunda olan Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Daire Başkanı, Hukuk Müşaviri, Fakülte Sekreteri, Yüksekokul Sekreteri, Enstitü Sekreteri, Şube Müdürü, idari birim sorumlusu ve Şef olarak çalışanlar için [performans değerlendirme formuyla](#), bir önceki yılın 1 Ocak- 31 Aralık tarihleri arasındaki durumu değerlendirilerek, en fazla görev yaptığı birimin Yönerge ile belirlenen değerlendiricileri tarafından (eşit olması halinde son görev yaptığı birim değerlendiricileri) takip eden Ocak ayında yapılır. Değerlendirme için birimde en az 3 ay görev yapmış olmak esastır.

Performans değerlendirme görüşmesi değerlendirmeden sonraki bir ay içinde değerlendirilmesi yapılan personel ile görev yaptığı birimin ikinci değerlendiricisiyle yapılır. Bu görüşmede, performans sonuçları tartışılır ve değerlendirme formunun bir nüshası imza karşılığında ilgiliye verilir.

Performans değerlendirme sonrasında üst üste iki değerlendirme sonucu “beklentilerin çok altında” veya “beklentilerin altında” olan personel için takip eden yıl içinde, eksik bulunan kriterlerde birimince, gerekli görülmesi halinde Rektörlükçe toplu eğitim programları uygulanır veya başka kurumlarca düzenlenen eğitim programlarına katılımı sağlanır. Bu eğitimler sonucunda yapılacak ilk değerlendirmede personelin performansının en az “beklentileri karşılar” düzeyine ulaşması istenir. Personelin performansında herhangi bir gelişme olmadığı takdirde görev yeri değiştirilebilir.

İnsan Kaynakları Yönergesi; personel istihdamı, yer değiştirme, üst görevlere atanma, eğitim, performans değerlendirmesi, kariyer geliştirme gibi pek çok hususu kapsamaktadır. Yönerge kapsamında idari yöneticiler ve çalışanların yıl içindeki performansları değerlendirilmektedir. Performans değerlendirme sonucu “beklentilerin çok üstünde” olan personel için; görevde yükselmelerde personel hakkında düzenlenen performans değerlendirme sonuçlarının da dikkate alınacağına ilişkin hüküm mevcuttur.

Personelin, göreviyle ilgili olarak pratik ve teorik bilgisinin artırılması, göreve ilişkin becerilerin kazandırılması, davranışlarının geliştirilmesi, hizmet içinde yetiştirilmesi ve üst görevlere hazırlanması ile Üniversite hizmetlerinde verimlilik ve etkinliğin sağlanması amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetleri Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Hizmet İçi Eğitime İlişkin Usul ve Esaslar ve süreç çalışmaları dikkate alınarak ve Stratejik Plan ve Performans Programında belirtilen hedefler doğrultusunda yürütülmektedir.

Yönerge kapsamında bireysel kariyer beklentileriyle Üniversitenin ileriye dönük personel gereksinmelerinin bütünleştirildiği kariyer planları belirlenebilir ve personelin Üniversite içindeki mesleki ilerlemesi uygulanacak faaliyetlerle ve programlarla planlanabilir.

Personel geliştirme ve değerlendirme kapsamında personel hareketliliği uygulamasına başvurulabilir. Personel hareketliliği, personelin bilgi, beceri ve deneyimlerini artırmak, iş yükü dağılımı açısından kurumda adaleti sağlamak amacıyla belirli sürelerle birim içinde veya bir birimden

başka bir birime hareket etmelerini ifade etmektedir. Personel hareketliliğiyle kurum içi koordinasyonun sağlanması, iş yükü dağılımı bakımından adaletli olunması, örgütsel yedekleme, personeli kuruma bağlama hedeflenmektedir. Kariyer planlama kapsamında yönetici olma potansiyeli olduğu düşünülen personelin Üniversiteyi bütün olarak görmesi ve çeşitli birimlerin faaliyetlerini tanınması sağlanmaya çalışılmaktadır.

İdari personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunun sağlanması ve gerekli yetkinliğe sahip olması için Aday Memurların Yetiştirilmesine İlişkin Genel Yönetmelik kapsamında temel-hazırlayıcı-staj eğitimi verilmektedir. Bunun yanında Üniversitemiz [Hizmet İçi Eğitime İlişkin Usul ve Esaslar](#) çerçevesinde idari personelin kurum içi veya kurum dışı eğitim almaları sağlanmaktadır.

Bu Usul ve Esaslar doğrultusunda [birimlerden alınan görüşler](#), mevzuatta yapılan değişiklikler, denetimlerde görülen eksiklikler ve personele yapılan anket sonuçları göz önünde bulundurularak her yıl 01 Şubat ile gelecek yılın 31 Ocak tarihlerini kapsayacak şekilde [eğitim planları oluşturulmakta](#) ve [uygulanmaktadır](#).

Anılan Usul ve Esaslar ile personelin yıllık alması gereken hizmet içi eğitim saati belirlenmiş ve yıl içinde tüm personelin belirlenen saat kadar eğitim alması sağlanarak liyakati artırılmaktadır.

[Faaliyetlerin Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Uygulama Esasları](#) kapsamında kişilere olan bağımlılığın ortadan kaldırılması amacıyla her bir süreçle ilgili birimde en az iki çalışan yeterliğe sahip olması sağlanarak çalışanlar arasında eşleştirme yapılması için düzenleme yapılmıştır. Eşleştirme yapılan çalışanlar karşılıklı bilgi, beceri ve deneyimlerini aktarırlar. Böylelikle süreçlerle ilgili birden fazla kişinin yeterliğe sahip olması sağlanır. Ayrıca ERASMUS kapsamında yurt dışında ders alma görevlendirmeleri yapılmaktadır.

Akademik ve idari personelin örgütsel bağlılığını ve iş tatminini ölçmek üzere birincil veri toplama yöntemi olan anket yoluyla çalışma yapılmış olup analiz ve raporlama işlemleri devam etmektedir.

Üniversitemizde tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Mali kaynakların yönetimi ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır. [Mali İşlemler Süreç Akış Şeması](#) Rektörlük Makamının onayıyla yürürlüğe girmiştir. Mali işlemlere ilişkin [iş akışları](#) ve [formlar](#) belirlenmiştir. Ön mali kontrol işlemlerine yönelik [Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi](#) doğrultusunda işlemler yürütülmekte olup [paydaşlar çeşitli konularda bilgilendirilmektedir](#). Mali kaynakların yönetiminde etkinliği artırmak üzere "[ödeme evrakı kontrol listeleri](#)" kullanılmaktadır.

Finansal kaynakların yönetiminde BKMYS, e-bütçe, KAYA, KBS gibi merkezi otomasyonlar kullanılmaktadır. Üniversitemiz tarafından oluşturulan Hesap Kontrol Otomasyonu da finansal kaynakların kullanımında işlevseldir.

Bütçe giderlerinin önemli bir kısmı personel giderlerinden, gelirlerin büyük bir kısmı ise hazine yardımlarından oluşmaktadır. [Bütçe giderlerinin gerçekleştirmeleri](#) ile [gelirlerinin dağılımı](#) paydaşlarla paylaşılmaktadır. Bunun yanında

1. Kesin hesap,
2. Kamu idare hesabı,
3. [Yatırım izleme ve değerlendirme raporu](#),

4. [Mali durum ve beklentiler raporu](#),
5. [İdare faaliyet raporu](#),
6. Birim faaliyet raporu,
7. [Temel mali tablolar raporu](#),
8. [Mali istatistikler](#),
9. [Bütçe istatistikleri](#),
10. [Harcama istatistikleri](#), internet sayfaları gibi çeşitli yöntemlerle de dış paydaşlarımız bilgilendirilmektedir.

Üniversitemizde tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülen finansal kaynakların yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülen finansal kaynakların yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

3. Bilgi Yönetim Sistemi

E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Üniversitemiz bilgi yönetimi konusundaki [politikaları](#) paydaşlara duyurulmuştur. Üniversitemizde kullanıcıların [bilişim kaynaklarının kullanımında](#) uyacakları kurallara, yetki ve sorumluluklara ilişkin usul ve esaslar düzenlenmiş ve paydaşlara duyurulmuştur.

Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere [Üniversitemiz tarafından geliştirilen çeşitli yazılımlar](#) ile [dış kaynaklardan temin edilerek destek verilen yazılımlar](#) kullanılmaktadır. Ayrıca bunların daha detaylı yapılabileceği (stratejik yönetim, süreç yönetimi, iç kontrol faaliyetleri, performans yönetimi ve risk yönetimi vb. faaliyetleri) [Yönetim Bilişim Sisteminin](#) yazılımı Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılmış ve kullanıma açılmıştır.

Anahtar performans göstergelerine ait değerlerin toplanması ve paylaşımı esas itibariyle Yönetim Bilişim Sistemi tarafından yapılması planlanmaktadır. Yönetim Bilişim Sistemi ile diğer yazılımlardan veri transferi sağlamak suretiyle daha doğru, tam ve anlık verilere ulaşılması hedeflenmektedir.

Yönetim Bilişim Sistemi ile desteklenen süreçlerden elde edilen veriler iç paydaşlarımızın erişimine açılmıştır. Diğer bilgi yönetim sistemlerinde ise gerekli kullanıcı tanımlamaları yapılmıştır. Elde edilen veriler [idare faaliyet raporu](#), [yatırım değerlendirme raporu](#), internet sayfaları gibi çeşitli yöntemlerle de dış paydaşlarımızla paylaşılmaktadır.

Üniversitemiz “Eğitim Öğretim Varlıklarına İlişkin Bilgi Varlıklarını ve Bu Varlıkları Korumak Amacıyla Kullanılan Bilgi Güvenliği ve İş Süreçleri” kapsamında ISO 27001 sertifikasını almaya hak kazanmıştır. Bilgi Sistemleri izleme ve kayıt yazılımları ile Üniversitemizde sistem

üzerinden yürütülen faaliyetler kayıt altına alınarak yönetim ve ilgili birimlerin ihtiyaç duyduğu raporlar bu kayıtlar oluşturulmaktadır.

Üniversitemizde kurumsal bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. Ancak bu sistemler birbirleriyle bütünleşik değildir veya tüm alanları kapsamamaktadır.

E.3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Üniversitemizde Türk Standartları Enstitüsü ile işbirliği yapılarak [ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgesi](#) elde etmiştir.

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği (kişisel bilgiler gibi gizlilik gerektiren verilerin güvenliği ve üçüncü şahıslarla paylaşılmaması) ve güvenilirliği (somut ve objektif olması) SSL sertifikasıyla korunmaktadır. Ayrıca sistemde yetkilendirme yapılarak verilerin korunması sağlanmaktadır. Verilerin güvenilirliği ise diğer kurumların web servisleriyle doğrulama yapılarak sağlanmaktadır.

2019-2023 Stratejik Planı, yükseköğretim kalite güvencesi ile diğer üst politika belgeleriyle uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergeleri ve bu göstergeleri izleme yöntemine ilişkin [temel performans göstergeleri](#) çalışmaları oluşturulmuştur. Bu taslakta kurumsallaşma, eğitim kalitesini artırma, girişimci üniversite, sanayi ile işbirliği ve Ar-Ge yetkinliği ile toplumsal katkı düzeyini artırmaya yönelik anahtar/temel performans göstergeleri belirlenmiştir.

Temel performans göstergelerinin dışında diğer göstergelerin de sistem dâhilinde izlenmesi amacıyla [performans bilgisi veri temin sistemi](#) oluşturma çalışmaları devam etmektedir. Performans bilgisi veri temin sisteminin, Dijital Dönüşüm temalı [2020-2021 İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı](#) kapsamında oluşturulması hedeflenmektedir.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere [Elektronik Posta Yönetim Sistemi Kullanıcı Talep Formu](#), [Kimlik Paylaşım Sistemi Parola Talep Formu](#), [Yazılım Kullanıcı Adı Şifre Talep Formu](#), [SGB.net ve KBS kullanıcı taahhütnamesi](#) gibi formlar kullanılarak veri girişi yapacak kişilere tanımlama yapılmaktadır.

Üniversitemizde bilgi güvenliği ve güvenliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. Ancak bu sistemler birbirleriyle bütünleşik değildir veya tüm alanları kapsamamaktadır.

Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumda bilgi güvenliği ve güvenliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

4. Destek Hizmetleri

E 4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerin tedarik sürecine ilişkin kriterler 5018

sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve diğer mali mevzuatıyla ortaya konulmuştur. Bunların yanında Üniversitemiz tarafından [Mal ve Hizmet Alımları Teknik Şartname Hazırlama Usul ve Esasları](#) hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur.

ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu ve kalitesinin sağlanmasına ve sürekliliğinin güvence altına alınmasına yönelik [Tedarikçi Listesi Formu](#) ile [Tedarikçi Firma Değerlendirme Formu](#) birimlerimiz tarafından kullanılmaktadır.

Öğrenci ve personelinin memnuniyetini belirlemek üzere web üzerinden [yemek memnuniyet anketi](#) ve [öğrenci toplulukları değerlendirme anketi](#) düzenlenmiş ve sonuçları paydaşlara sunulmuştur. Bunun yanı sıra [tedarikçi memnuniyetine](#) ilişkin anket yoluyla paydaşların görüşleri alınmaktadır.

Üniversitemizde dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın işbirlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın işbirlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme

Üniversitemizde yaşanan gelişmeler ve gerçekleştirilen her türlü sosyal, kültürel ve bilimsel faaliyet hakkında kamuoyu [haberdar edilmekte](#), söz konusu basın bültenleri Üniversitemizin resmi internet sayfasında fotoğraflarıyla birlikte yayınlanmasının yanı sıra yerel ve ulusal basın kuruluşlarına da elektronik posta ve ftp yoluyla gönderilmektedir. Gününbirlik ve düzenli olarak yürütülen bu uygulama sayesinde kamuoyu, Üniversitemizde yaşanan gelişmeler hakkında anında haberdar olmaktadır. Kamuoyuna sunulan basın bültenleri, günlük gerçekleşen konularla ilgili olduğu ve çoğunlukla aynı gün yayınlandığı için güncelliğini korumaktadır. Bunların yanında;

1. Kesin hesap,
2. Kamu idare hesabı,
3. [Yatırım izleme ve değerlendirme raporu](#),
4. [Mali durum ve beklentiler raporu](#),
5. [İdare faaliyet raporu](#),
6. Birim faaliyet raporu,
7. [Stratejik plan izleme raporu](#),
8. [Stratejik plan değerlendirme raporu](#),
9. [İç kontrol değerlendirme raporu](#),
10. [Kurum iç değerlendirme raporu](#),
11. [Temel mali tablolar raporu](#),
12. [İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Gerçekleşme Sonuçları Raporu](#)

internet sayfaları gibi çeşitli yöntemlerle de dış paydaşlarımız bilgilendirilmektedir.

Yapılan araştırmaların sonuçları Üniuersitemiz tarafından [bilimsel dergiler](#) aracılığıyla yayınlanmakta ve internet ortamında paydaşlarla paylaşılmaktadır. Ayrıca üniuersitemiz tarafından yayınlanan “[Biz Bize](#)” dergisiyle faaliyetler hakkında bilgi verilmektedir.

Üniuersitemizde kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

E.5.2. Hesap verme yöntemleri

Üniuersitemizde hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkeleri 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 6085 sayılı Sayıştay Kanunu kapsamında hayata geçirilmektedir.

Hesap verebilirlik ve şeffaflığı sağlamak üzere Üniuersitemizde öncelikle [stratejik plan](#) ve [performans programı](#) yapılarak Üniuersitemizin amaç ve hedefleri kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Amaç ve hedeflere ulaşma düzeyini ortaya koyan ve Üniuersitemiz mali, fiziki, teknolojik, insan kaynağı, yapılan hizmetler gibi pek çok verinin olduğu [raporlar](#) ile "[Sayılarla Karamanoğlu Mehmetbey Üniuersitesi](#)" bilgi ekranı paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Mali saydamlığı sağlamak üzere [rektör yardımcılarının görev dağılımı](#), [birim görev tanımları](#), birimlerimize ilişkin [süreçler](#), süreçlere ilişkin bilgiler, performans kriterleri hazırlanarak internet sitesinde paylaşılmaktadır.

Üniuersitemizin hesap verme faaliyetleri sonucunda elde edilen bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kamuoyunu bilgilendirme

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Hesap verme yöntemleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun hesap verme faaliyetleri sonucunda elde edilen bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

SONUÇ VE DEğerLENDİRME

Üniuersitemizin öz görevini, uz görüşünü, temel değerlerini, stratejik amaç ve hedeflerini, performans göstergeleri ve kalite politikasını ortaya koymuştur. Bölgesel kalkınma odaklı misyon farklılaşması ve ihtisaslaşma yolunda adımlar atılmaktadır. Üniuersitemizde Türk Standartları Enstitüsü ile işbirliği yapılarak [ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi ve ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Belgelerine](#) elde edilmiştir.

Eğitim öğretim alanında iyi uygulama örnekleri görülen Üniuersitemizde bu örneklerin yaygınlaştırılması, geliştirilmesi ve standartlaştırılması gerekmektedir. Programlar Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine ve Bologna sürecine uygun bir şekilde tasarlanmış olup akreditasyon süreci hızlandırılmalı ve programların ulusal ve uluslararası akreditasyonu sağlanmalıdır.

Araştırma geliştirme alt yapısı güçlü olan Üniuersitemizin bilimsel performansın geliştirilerek sürdürülebilmesi için ortak iş yapabilme kültürü ve etkileşim kabiliyeti artırılmalı ile sektörel beklentilere cevap verebilecek akredite uygulama ve araştırma alanlarını geliştirilmelidir. Bilimsel

araştırma ve Ar-Ge yetkinliğini geliştirerek ve toplumsal katkının artırılması amacıyla bilimsel kaynak sayısının, teoriyi uygulamaya dönüştürecek uygulama alanlarının ve Üniversite-sanayi arasındaki ara yüz yapılarının (TEKNOKENT, BİLTEM, teknoloji transfer ofisi, KÜSİ vb.) eşgüdüm içinde çalışmalarını sağlanmalıdır.

Üniversitemiz teşkilatlanmasını ilgili kanunlara göre gerçekleştirmiştir. Amaç ve hedeflere ulaşılması ve süreçlerin etkinliğinin sağlanması için iç kontrol, yönetim bilgi sistemi, kalite güvence sistemi kapsamında çalışmalar yürütülmektedir. Söz konusu çalışmalarla yönetim eksenli bir anlayış gözetilerek örgütsel bağlılık ve iş tatmini artırılmalı, kurumsal hafıza geliştirilmeli ve farklı kalite ölçütleri ile performans kriterleri uygulanmalıdır.

2019 yılında yapılan kurumsal dış değerlendirme sonucunda tespit edilen iyileştirilmeye açık alanlara yönelik aşağıda belirtilen çalışmalar yapılmıştır.

İç ve dış paydaşların farklı kalite süreçlerinde bilgilendirilmesini sağlamak amacıyla [KMÜ Mobil](#) uygulamasından yararlanılmaktadır. Yapılan çalışmalar hakkında paydaşlar bildirimler aracılığıyla bilgilendirilmektedir.

2019-2023 dönemi Stratejik Plan çalışmaları kapsamında, üniversitemiz Öğretim elemanlarının eğitim programlarını mevcut kalite standartlarına ve YÖK kalite kurulu tarafından öngörülen kriterlere göre planlayıp yürütebilecek nitelikte eğiticilik yeterliğinin (bilgi, beceri, tutum ve davranış) kazandırılması amacıyla Eğitimcilerin Eğitimi Programı düzenlenmiştir.

Araştırma geliştirme hedef ve stratejileri doğrultusunda yapılan çalışmaların gerçekleşme durumu [stratejik plan izleme raporlarında](#) ve [stratejik plan değerlendirme raporlarında](#) ortaya konulmaktadır.

Her türlü faaliyet ve süreçlere ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullanılan “Yönetim Bilgi Sisteminin kullanıcı dostu bir yapıya kavuşturulması için Dijital Dönüşüm temalı [2020-2021 İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı](#) kapsamında çalışmalar başlatılmıştır.

2019-2023 Stratejik Planı ile kalite güvence sistemini kapsayan “Eylem Planı” çalışmaları üst yönetime sunulmuş olup değerlendirme aşamasındadır. Eylem planı kapsamında;

1. Kalite güvence süreçlerine ilişkin çalışmaların tüm akademik/idari birimler ve programlar bazına indirgenmesi,
2. Önemli bir dış paydaş olan mezunların iyileştirme süreçlerine katılımını sağlayabilecek mezun takip sisteminin etkin kullanılması,
3. Uluslararasılaşma yönelik hedef ve stratejilerinin belirgin olması,
4. Programların tasarımı, sürekli izlenmesi ve güncellenmesi kapsamında iç ve dış paydaşların etkin katılımına yönelik mekanizmaların oluşturulması,
5. Öğrencilerin önceki non-formal ve in-formal öğrenmelerinin tanınması için gerekli süreçlerin tanımlanması,
6. Üniversite-Sanayi işbirliğine yönelik kurumsallaşmış, sistematik ve sürdürülebilir süreçlerin tanımlanması,
7. Araştırma çıktılarının sistematik bir şekilde izlenmesini ve değerlendirilmesini sağlayacak mekanizmanın oluşturulması,
8. Bölümlerin ve araştırma laboratuvarlarının akreditasyonu,
9. Yönetim Bilgi Sisteminin kullanıcı dostu bir yapıya kavuşturularak kalite güvence sistemine yönelik hale gelmesi,

yönlerine ilişkin düzenlemelerin yapılması planlanmaktadır.