



T.C.

## KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ

### Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

**Sayı** : B.30.2.KMÜ.0.65.00.00/400-455-002  
**Konu** : Harcama Yetkilisi

31/12/2009

Üniversitemiz 2010 – 2012 dönemi bütçesi Maliye Bakanlığınca yayımlanan Bütçe Hazırlama Rehberi'nin 2.2 Yükseköğretim Kurumları başlıklı maddesi gereğince yeni bir bütçeleme anlayışı çerçevesinde hazırlanmıştır. Bu kapsamda, Üniversitemiz bütçeleme düzeyi farklılaştırılarak, harcama birimlerinin ayrı ayrı gösterildiği birim (özel kalem, başkanlık, fakülte, yüksekokul vb.) esaslı bütçeleme yerine ödeneklerin toplu olarak tertiplendiği kurum esaslı bütçelemeye geçilmiştir.

Kurum esaslı bütçelemeye geçilmekle birlikte, harcamalar birimler itibariyle izlenmeye devam edileceğinden harcama yetkilileri üst yönetici (Rektör) tarafından ödenek gönderme belgesi ile belirlenecektir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3 üncü maddesinin (k) bendinde; harcama birimi, kamu idaresi bütçesinde ödenek tahsis edilen ve harcama yetkisi bulunan birim olarak tanımlanmış, aynı Kanun'un 5436 sayılı Kanun ile değişen harcama yetkisi ve yetkilisi başlıklı 31 inci maddesinin birinci fıkrasında ise; "Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir" denilmiş, aynı maddenin 4 üncü fıkrasının ilk cümlesinde "Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinde; idareler, merkezler ve merkez dışı birimler ve görev unvanları itibarıyla harcama yetkililerinin belirlenmesine, harcama yetkilisinin bir üst yönetim kademesinde birleştirilmesine ve devredilmesine ilişkin usul ve esaslar Maliye Bakanlığınca belirlenir." hükmü yer almıştır. Bu hüküm gereği, Maliye Bakanlığınca 31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı 4 üncü mükerrer Resmi Gazetede 1 sıra numaralı "Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliğ" yayımlanmıştır.

5944 sayılı 2010 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun 14 üncü maddesinin (4) üncü fıkrasında ise "Yükseköğretim kurumları, bütçelerinin "Üst yönetim, akademik ve idari birimler" kurumsal kodu altında tefrik edilen ödeneklerini, ihtiyaçlarında kullanılmak üzere ilgili birimlere, Ödenek Gönderme Belgesi düzenlemek suretiyle gönderirler. Ödenek Gönderme Belgesi ile ödenek gönderilen birimler harcama birimi, kendisine ödenek gönderilen birimin en üst yöneticisi ise harcama yetkilisidir. Bütçe ödeneklerinin gönderilmesi, kullanılması ve bütçe işlemlerine ilişkin esas ve usulleri belirlemeye Maliye Bakanı yetkilidir." hükmü yer almaktadır.

Buna göre; Üniversitemizde Ödenek Gönderme Belgesi ile ödenek gönderilecek harcama birimleri ve harcama yetkilileri aşağıda belirtilmiştir.

./..



T.C.  
**KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ**  
**Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**

**Sayı** : B.30.2.KMÜ.0.65.00.00/400-455-002  
**Konu** : Harcama Yetkilisi

31./12/2009

(2)

**Ödenek Gönderme Belgesiyle**  
**Ödenek Gönderilecek Harcama Birimi :**

Özel Kalem (Genel Sekreterlik)  
Daire Başkanlığı  
Hukuk Müşavirliği  
Fakülte  
Yüksekokul  
Meslek Yüksekokulu  
Enstitü

**Harcama Yetkilisi :**

Genel Sekreter  
Daire Başkanı  
Hukuk Müşaviri  
Dekan  
Müdür  
Müdür  
Müdür

31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı 4 üncü mükerrer Resmi Gazetede Maliye Bakanlığınca yayınlanan 1 sıra numaralı Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliğin 4 üncü maddesinde, harcama yetkisinin devri ayrıntılı olarak açıklanmış, 5'inci maddesinde de, harcama yetkilisinin kanuni izin, hastalık, geçici görev, disiplin cezası uygulanması, görevden uzaklaştırma ve benzeri nedenlerle geçici olarak görevinden ayrılması halinde ilgili harcama biriminin harcama yetkilisinin vekâleten görevlendirilen kişi olduğu belirtilmiştir.

Yukarıda belirtilen hususlar da göz önüne alınarak 2010 mali yılı için; harcama yetkilisi imza sirküleri, harcama yetkilisi tarafından ödeme emri ve muhasebe işlem fişini imzalamak için görevlendirilen "Gerçekleştirme Görevlisi" personel ile aylık ve diğer özlük haklarına ilişkin alacakların takibi ve tahsili için maaş mutemedi olarak görevlendirilen personelin adı, soyadı ve imza sirküleri ile görevlendirme yazılarının, Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmesi hususunda bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

**Prof. Dr. Sabri GÖKMEN**  
**Rektör**  
**(imza)**

**DAĞITIM :**  
**Harcama Birimlerine**