

- **MAAŞ VE EK DERS HESAPLAMA,**
- **DİĞER MALİ MEVZUATA İLİŞKİN**

PRATİK BİLGİLER

**KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI**

(Konuya ilişkin yasal mevzuat incelenerek 2010 yılı için hazırlanmıştır.)

MAAŞ HESABI (1)

En Yüksek Devlet Memuru Aylığı	$(1500 + 8000) \times \text{Aylık Katsayısı}$
Taban Aylığı	Taban Aylık Göstergesi x Taban Aylık Katsayısı
Kıdem Aylığı	Kıdem Yılı x 20 x Aylık Katsayı
Gösterge Aylığı	Aylık Gösterge x Aylık Katsayı
Ek Gösterge Aylığı	Ek Gösterge x Aylık Katsayı
Yan Ödeme Aylığı	Yan Ödeme Puanı x Yan Ödeme Katsayısı
Özel Hizmet Tazminatı	En Yüksek Devlet Memuru Aylığı X % Tazminat Oranı
Yabancı Dil Tazminatı	Yabancı Dil Tazminat Göstergesi x Aylık Katsayı

MAAŞ HESABI (2)

Eş Yardımı	1500 x Aylık Katsayı
Çocuk Yardımı	0-6 yaş için 500 x Aylık Katsayı, 6 yaşından büyük 250 x Aylık Katsayı
Sendika Ödeneği	10,00 TL (Anayasa Mahkemesi kararı ile iptal edilmiştir.)
Üniversite Ödeneği	En Yüksek Devlet Memuru Aylığı x Üniversite Ödeneği Oranı
Geliştirme Ödeneği	(Aylık + Ek Gösterge) x Aylık Katsayı x Geliştirme Ödeneği Oranı
Eğitim Öğretim Ödeneği	En Yüksek Devlet Memuru Aylığı / 12
İdari Görev Ödeneği	(Aylık + Ek Gösterge) x Aylık Katsayı x İdari Görev Ödeneği Oranı
Makam Tazminatı	Makam Tazminatı Göstergesi x Aylık Katsayı
Görev Tazminatı	Görev Tazminatı Göstergesi x Aylık Katsayı
Temsil Tazminatı	Temsil Tazminatı Göstergesi x Aylık Katsayı

MAAŞ HESABI (3)

Ek Ödeme	En Yüksek Devlet Memuru Aylığı X % Ek Ödeme Oranı
Asgari Geçim İndirimi	2010 yılı brüt asgari ücreti 729,00TL 729,00 x 12 = 8.748,00 8.748,00 X % Asgari Geçim İndirim Oranı X %15 / 12 = Asgari Geçim İndirim Tutarı
Sosyal Güvenlik Kesintisi (01.10.2008 öncesi) (Devlet katkısı)	[Gösterge Aylığı* + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + (En Yüksek Devlet Memuru Aylığı x Emekli Keseneği Oranı)] x %20
Sosyal Güvenlik Kesintisi (01.10.2008 sonrası)(Devlet katkısı)	[(Gösterge Aylığı* + Taban aylık + Kıdem Aylık + Ek gösterge Aylığı + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı + Temsil Tazminatı + 657 sayılı Kanun 152 inci maddeye göre ödenen zam ve tazminatlar + Üniversite Ödeneği)] X %11
Gelir Vergisi Kesintisi	[(Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + Yan Ödeme – (Emekli Keseneği İştirakçi Payı (%16) veya SGK %9 + Genel Sağlık Sigortası şahıs primi + Özel Sigorta + Sakatlık İndirimi)] x Gelir Vergisi Oranı

MAAŞ HESABI (4)

Damga Vergisi Kesintisi	$[(\text{Aylık} + \text{Taban Aylık} + \text{Ek Gösterge} + \text{Kıdem Aylığı} + 657 \text{ sayılı Kanun 152 inci maddeye göre ödenen zam ve tazminatlar} + \text{Ek Ödeme} + \text{Makam Tazminatı} + \text{Görev Tazminatı} + \text{Üniversite Ödeneği} + \text{İdari Görev Ödeneği} + \text{Geliştirme Ödeneği} + \text{Eğitim Öğretim Ödeneği} + \text{Yabancı Dil Tazminatı} +)] \times \%0,066$
Sosyal Güvenlik Kesintisi (01.10.2008 öncesi) (<u>şahıs keseneği</u>)	$[\text{Gösterge Aylığı}^* + \text{Taban Aylık} + \text{Ek Gösterge} + \text{Kıdem Aylığı} + (\text{En Yüksek Devlet Memuru Aylığı} \times \text{Emekli Keseneği Oranı})] \times \%16$
Sosyal Güvenlik Kesintisi (01.10.2008 sonrası)(<u>şahıs keseneği</u>)	$[(\text{Gösterge Aylığı}^* + \text{Taban aylık} + \text{Kıdem Aylık} + \text{Ek gösterge Aylığı} + \text{Makam Tazminatı} + \text{Görev Tazminatı} + \text{Temsil Tazminatı} + 657 sayılı Kanun 152 inci maddeye göre ödenen zam ve tazminatlar} + \text{Üniversite Ödeneği})] \times \%9$

MAAŞ HESABI (5)

Genel Sağlık Sigortası <u>(01.10.2008 öncesi)</u> (Devlet katkısı)	(Gösterge Aylığı* + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı) x %12
Genel Sağlık Sigortası <u>(01.10.2008 sonrası)</u> (Devlet Katkısı)	[(Gösterge Aylığı* + Taban aylık + Kıdem Aylık + Ek gösterge Aylığı + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı + Temsil Tazminatı + 657 sayılı Kanun 152 inci maddeye göre ödenen zam ve tazminatlar + Üniversite Ödeneği)] X %7,5
Genel Sağlık Sigortası <u>(01.10.2008 öncesi)</u> (Şahıs)	(18.12.2009 tarihli ve 27436 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu Personelinin İlk Defa Genel Sağlık Sigortalısı Kapsamına Alınması Hakkında Tebliğ)
Genel Sağlık Sigortası <u>(01.10.2008 sonrası)</u> (Şahıs)	[(Gösterge Aylığı* + Taban aylık + Kıdem Aylık + Ek gösterge Aylığı + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı + Temsil Tazminatı + 657 sayılı Kanun 152 inci maddeye göre ödenen zam ve tazminatlar+ Üniversite Ödeneği)] X %5

* (Emekli müktesebine esas gösterge aylığı)

MAAŞ UNSURLARININ SINIFLANDIRMASI

AYLIKLAR (01.1.1.01)	SOSYAL YARDIMLAR (01.1.4.01)	TAZMİNATLAR (01.1.2.01)	ÖDENEKLER (01.1.3.01)
Taban Aylığı	Aile Yardımı	Yabancı Dil Tazminatı	Üniversite Ödeneği
Gösterge Aylığı		Yan Ödeme Aylığı ve Özel Hizmet Tazminatı	İdari Görev Ödeneği
Kıdem Aylığı	Çocuk Yardımı	Makam, Görev ve Temsil Tazminatları	Geliştirme Ödeneği
Ek Gösterge Aylığı			
Vekalet ve İkinci Görev Aylıkları	Doğum Yardımı	Ek Ödeme	Eğitim Öğretim Ödeneği

2010 YILI PRİME ESAS KAZANÇ TUTARLARI (TABAN VE TAVAN)

Dönem	Alt Sınır		Üst Sınır	
	Günlük	Aylık	Günlük	Aylık
01.01.2010 - 30.06.2010	24,30	729,00	157,95	4.738,50
01.07.2010 - 31.12.2010	25,35	760,50	164,775	4.943,25

MAAŞ HESABINA ESAS UNSURLAR

TABAN AYLIĞI

27.6.1989 tarihli ve 375 sayılı KHK' nin değişik 1. maddesi hükmü uyarınca; aylıklarını 657 sayılı Devlet Memurları Kanuna ve ... 2914 sayılı Yüksek öğretim Personel Kanuna göre almakta olan personele “1.000” gösterge rakamının taban aylık katsayısı ile çarpılması sonucunda elde edilen tutar kadar taban aylığı ödenmektedir.

$$\text{TABAN AYLIĞI} = 1000 \times \text{Taban Aylık Katsayısı} = 762,93$$

KIDEM AYLIĞI

27.6.1989 tarihli ve 375 sayılı KHK' nin değişik 1. maddesi hükmü uyarınca; aylıklarını 657 sayılı Devlet Memurları Kanuna ve ... 2914 sayılı Yüksek öğretim Personel Kanuna göre almakta olan personele hizmet süresi itibariyle belirlenen kıdem göstergesinin memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarı ifade etmektedir. Kıdem göstergesi her hizmet yılı için 20 olarak belirlenmiştir. **25 ve daha fazla hizmet yılını dolduranlar için gösterge rakamı 500 olarak hesaplanır.**

$$\text{KIDEM AYLIĞI} = 20 \times \text{Hizmet Yılı} \times \text{Aylık Katsayı}$$

GÖSTERGE AYLIĞI

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 36, 43/a, 149,150,154 ve 155 inci maddeleri ile 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanununun 5 inci maddesinde yer alan hükümler uyarınca derece ve kademe esasına göre düzenlenen aylık gösterge tablolarında yer alan gösterge rakamlarının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarı ifade etmektedir.

Gösterge X Aylık Katsayı

EK GÖSTERGE AYLIĞI

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 43/B ve 154 üncü maddeleri ve 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanununun 5.maddesinde yer alan hükümler uyarınca Ek gösterge cetvellerinde hizmet sınıfı, kadro unvanı ve derecesine göre belirtilen gösterge rakamlarının memur aylık katsayısı ile çarpılması sonucu bulunacak miktarı ifade etmektedir.

Ek Gösterge X Aylık Katsayı

GÖSTERGE TABLOSU (657 S. KANUNUN 43/A MADDESİ)

DRC/KDM	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1320	1380	1440	1500	0	0	0	0	0
2	1155	1210	1265	1320	1380	1440	0	0	0
3	1020	1065	1110	1155	1210	1265	1320	1380	0
4	915	950	985	1020	1065	1110	1155	1210	1265
5	835	865	895	915	950	985	1020	1065	1110
6	760	785	810	835	865	895	915	950	985
7	705	720	740	760	785	810	835	865	895
8	660	675	690	705	720	740	760	785	810
9	620	630	645	660	675	690	705	720	740
10	590	600	610	620	630	645	660	675	690
11	560	570	580	590	600	610	620	630	645
12	545	550	555	560	570	580	590	600	610
13	530	535	540	545	550	555	560	570	580
14	515	520	525	530	535	540	545	550	555
15	500	505	510	515	520	525	530	535	540

İLGİLİ MEVZUAT

CETVEL

657 s. Kanuna tabi personelin ek gösterge aylığı

Anılan kanuna ekli I ve II sayılı cetvellerde gösterilen ek gösterge rakamları

2914 Sayılı Kanuna tabi personelin ek gösterge aylığı

Anılan kanuna ekli EK:4 unvan ve derecelere göre belirlenen ek gösterge rakamları

2914 say. Kanuna tabi Personelin Ek Göstergeleri

Profesörlerden Rektör, Rektör Yrd., Dekan, Dekan Yardımcısı Yükseköğretim Müdürü Olanlar ile Profesör kadrosunda 4 yılını tamamlayan Profesörler (1.Derece)

6400

Diğer Prof. (1. Derece)

5300

Doçentler (1-3 Derece)

4800

Yardımcı Doçentler (3-5 Derece)

3600

Öğretim Görevlisi, Okutmanlar, Diğer Öğretim Yardımcıları

1.Derece

3600

2.Derece

2700

3-7.Derece

2300

YAN ÖDEME AYLIĞI

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 152/1 maddesi ve Yan Ödeme Kararnamesi hükümleri gereği gereği sınıf, unvan, derece, görev yeri vb. niteliklere göre tespit edilen

1. İş güclüğü,
2. İş riski,
3. Temininde güçlük ve mali sorumluluk zammı

puanlarının yan ödeme katsayısı ile çarpılması sonucu bulunacak tutarı ifade eder. Yan ödeme; emekli keseneğine, damga vergisi ve gelir vergisi kesintisine tabidir ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa tabi personele ödenmemektedir. Yan ödemeye hak kazanma takip eden aybaşından itibaren.

Yan Ödeme Göstergesi X Yan Ödeme Katsayı

ÖZEL HİZMET TAZMİNATI

657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 152/2 maddesi ve Yan Ödeme Kararnamesi gereği görevin önem, sorumluluk ve niteliği, görev yerinin özelliği, hizmet süresi, kadro unvan ve derecesi ve eğitim seviyesi gibi hususlar göz önüne alınarak, bu Kanunda belirtilen en yüksek Devlet memuru aylığının brüt tutarının belirli bir oranı şeklinde ödenen tutarı ifade etmektedir.

En Yüksek Devlet Memuru Aylığı = (9500 X Aylık Katsayı)

En Yüksek Devlet Memuru Aylığı X % Tazminat Oranı

MAKAM TAZMİNATI

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun Ek 26. maddesi ile 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun Ek 2 nci maddesi hükümleri uyarınca anılan Kanunlara ekli Makam Tazminatı Cetvelinde yer alan kadro unvanlarına atanan personele anılan cetvellerde bu unvanlar için belirlenen gösterge rakamlarının memur aylık katsayısıyla çarpımı sonucu bulunacak miktar üzerinden makam tazminatı ödenmektedir

Makam Tazminatı Göstergesi X Aylık Katsayı

2014 SAYILI KANUNA GÖRE ÖĞRETİM ELEMENLARININ KADRO VE UNVANINA GÖRE UYGULANACAK MAKAM TAZMİNATI	TAZMİNAT GÖSTERGESİ
Rektör	7000
Profesör (Bu kadroda üç yılını tamamlamış olanlar)	6000
Profesör	4500
Doçentler (Kazanılmış hak aylıkları birinci derece olmak şartıyla)	2000
657 SAYILI KANUNA EKLI IV SAYILI CETVELDE ANILAN ÜNVALNARA UYGULANACAK MAKAM TAZMİNATI	TAZMİNAT GÖSTERGESİ
Birinci dereceli kadroya atanmış İç Denetçiler	2.000
Genel Sekreter	2.000

GÖREV TAZMİNATI

375 sayılı KHK ve 2008/13694 Sayılı BKK hükümleri uyarınca aylıklarını 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununa göre almakta personelden; bu kanunlarda makam tazminatı öngörülmüş olan kadrolara atanmış olanlara, belirlenen görev tazminatı oranının, almakta oldukları makam tazminatı gösterge rakamına ilave edilmesi suretiyle bulunan görev tazminatı gösterge rakamının memur aylıklarına uygulanan katsayı ile çarpımı sonucunda bulunacak miktarda görev tazminatı ödenir.

Ödenecek görev tazminatı tutarından mahsup edilecek tutarın, görev tazminatının %20'sini geçmesi halinde, görev tazminatının % 80'i asgari görev tazminatı olarak ödenir.

Görev Tazminatı Oranı x Aylık Katsayı

ÜN VAN	Makam Tazminatı	Görev Tazminatı	Toplam Görev Tazminatı
Rektörler	7.000		
Profesör Ünvanında 3 yılını tamamlayanlar	6.000	9000	15.000
Diğer Prof.	4.500	7000	11.500
Doç.(Kaz.Hak.Aylığı 1.der. ol.)	2.000	6000	8.000
İç Denetçiler	2.000	6000	8.000

TEMSİL TAZMİNATI

4505 sayılı Kanununun 5 inci maddesi ve 2000/457 sayılı BKK uyarınca Aylıklarını 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu hükümlerine göre almakta olan personelden ekli cetvelde yer alan gösterge rakamları üzerinden makam tazminatı alanlara, hizalarında gösterilen gösterge rakamının memur aylıklarına uygulanan katsayı ile çarpımı sonucu bulunan miktarda Temsil Tazminatı ödenir.

(Temsil tazminatı üniversitemizde Rektör için ödenmektedir. 4505 sayılı Kanun uyarınca temsil tazminatı göstergesi : 17000)

Temsil Tazminatı Oranı x Aylık Katsayısı

EK ÖDEME

Bilindiği üzere, 27/6/1989 tarihli ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 3 üncü maddesinde 24/7/2008 tarihli ve 5793 sayılı Kanunun 46 ncı maddesinin dördüncü fıkrası ile yapılan değişlikle, anılan maddenin birinci fıkrasında sayılan kamu idarelerinde çalışan personele “2660” gösterge rakamının memur aylıklarına uygulanan katsayı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda yapılan ek ödeme yerine, en yüksek Devlet memuru aylığına (ek gösterge dahil) (9500 gösterge rakamı ile memur aylık katsayısının çarpımı sonucu bulunacak tutara) 16.08.2008 tarih ve 14012 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına ekli “Ek Ödeme Cetveli”nde yer alan oranların uygulanması suretiyle hesaplanacak tutarın ödenmesi öngörölmüştür.

Ek ödemenin oranı ile esas ve usullerinin, görev yapılan birim ve iş hacmi, görevin önem ve güçlüğü, görev yerinin özelliği, çalışma süresi, personelin sınıfı, rütbesi, kadro veya görev unvanı, derecesi, atanma usulü ile emsali veya benzeri görev ve unvanlarda bulunan personele mali haklar kapsamında yapılan her türlü ödemeler dahil almakta oldukları toplam ödeme tutarları gibi kriterler birlikte veya ayrı ayrı dikkate alınarak belirlenmesi hususunda Maliye Bakanlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulu yetkili kılınmıştır.

EK ÖDEME

Ek ödemenin hak kazanılmasında ve ödenmesinde aylıklara ilişkin hükümler uygulanacak ve bu ödeme damga vergisi hariç herhangi bir vergi ve kesintiye tabi tutulmayacaktır. Bu ödeme, personelin mali haklarına bağlı olarak, ilgili mevzuatı uyarınca ödenmekte olan zam, tazminat, ödenek, döner sermaye payı, ikramiye, ücret ve her ne ad altında olursa olsun yapılan benzeri ödemelerin hesabında dikkate alınmayacaktır.

Bir kadroya açıktan, kurum içinden veya kurum dışından vekâlet ettirilene vekâlet edilen görev nedeniyle ve 2547 sayılı Kanununun 36 ncı maddesi uyarınca kısmi statüde görev yapan öğretim üyelerine ek ödeme yapılmayacaktır.

EK ÖDEME

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin (B) fıkrasına göre istihdam edilen sözleşmeli personelden ekli (I) sayılı Cetvelde yer alan kamu idarelerinde istihdam edilenlere en yüksek Devlet memuru aylığına (ek gösterge dâhil) 16.08.2008 tarih ve 14012 sayılı Bakanlar Kurulu Kararına ekli (III) sayılı Cetvelde yer alan oranların uygulanması suretiyle hesaplanacak tutarda ek ödeme yapılacaktır.

En Yüksek Devlet Memuru Aylığı X % Ek Ödeme Oranı

EK ÖDEME-GÖREV TAZMİNATI-DÖNER SERMAYE

24.07.2008 tarih ve 5793 Sayılı Kanunun 4 üncü maddesi ile 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin ek 3 üncü maddesinin ikinci fıkrasında yer alan “makam ve yüksek hakimlik, temsil veya görev tazminatından yararlananlara” ibaresi yürürlükten kaldırılmıştır.

Buna göre;

2914 sayılı Kanununa tabi personelden, temsil veya görev tazminatından yararlanan, döner sermaye katkı payı almayan ve 5793 sayılı Kanun hükümleri gereği ek ödemedен yararlanmaya başlayan personele, temsil ve görev tazminatına ilişkin ödeme 2008/13694 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı hükümleri gereği asgari görev tazminatı hükümlerine göre yapılacaktır.

2914 sayılı Kanununa tabi personelden, temsil veya görev tazminatından yararlanan ve bir önceki yıl döner sermaye katkı payı almakta olanlar 5793 sayılı Kanun hükümleri gereği ek ödemedен yararlanamayacaklarından temsil ve görev tazminatları herhangi bir mahsup yapılmadan tam olarak ödenecektir. Anılan personelin bir önceki yıl aldığı döner sermaye katkı payının takip eden mali yılda ek ödemedен mahsubundan sonra 5793 sayılı Kanun hükümleri gereği ek ödemedен yararlanmaya başlamasıyla birlikte temsil ve görev tazminatlarına ilişkin ödeme 2008/13694 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı hükümleri gereği asgari görev tazminatı hükümlerine göre yapılacaktır.

2009 Yılında 2547 S. K. 58. Md. Göre Katkı Payı Ödenenlere, Ödenen tutara ulaşılıncaya Kadar 2010 yılında Ek Ödeme Yapılmaz. 2009 Yılında Katkı Payı Ödenmemişse, 2010 Yılında Ek Ödeme ve Katkı Payı Birlikte Ödenir. Aynı Yıl Mahsuplaşma Yapılamaz!

YABANCI DİL TAZMİNATI

27.6.1989 tarihli ve 375 sayılı KHK (570 s. KHK ile değişik 2. maddesi)(Başbakanlıkça 11.04.1997 tarihinde bu tazminatın tespitine dair esaslar belirlenmiştir.)ile düzenlenmiştir. Yabancı dil seviye tespit sınavı sonucunda her bir dil için tespit edilen oranın memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunan tutarı geçmemek üzere yabancı dil tazminatı ödenir. İlk ödeme sınavın yapıldığı tarihi takip eden aybaşından itibaren yapılır. Yabancı dil sınavları sınavın yapıldığı tarihten itibaren beş yıl süreyle geçerli olup yeniden sınava girmeyenlerden yabancı dil seviyeleri A ve B düzeyinde olanlara yabancı dil tazminatı bir alt seviyeden ödenir, C düzeyinde olanlara ise yabancı dil tazminatı ödenmez.

Yabancı Dil Tazminatı

A düzeyi (96-100)	1200
A düzeyi (90-95)	900
B düzeyi (80-89)	600
C düzeyi (70-79)	300

Yabancı Dil Tazminat Oranı x Aylık Katsayı

AİLE YARDIMI

657 sayılı Kanununun 202 inci maddesi (değişik 5473 sayılı kanun 3 üncü madde) gereği memurun her ne şekilde olursa olsun **menfaat karşılığı çalışmayan ve sosyal güvenlik kurumlarından aylık almayan eşi için** 1500 gösterge rakamının aylık katsayı ile çarpımının neticesi elde edilecek miktar üzerinden ödenir. (Hiçbir vergi ve kesintiye tabii tutulmaz ve borç için haczedilemez.)

Memur, eş için ödenen aile yardımı ödeneğine evlendiği tarihi takip eden ay başından itibaren hak kazanır(657 S.K. 204.md).

Memur, eş için ödenen aile yardımı ödeneği hakkını eşinden boşanma veya eşinin ölümü hallerinin vukuunu takip eden aybaşından itibaren kaybeder(657 S.K. 205. md)

1500 X Aylık Katsayı

ÇOCUK YARDIMI

657 sayılı Kanununun 202 inci maddesi gereği (değişik 5473 sayılı kanun 3 üncü madde) memurun çocuklarından her biri için de 250 gösterge rakamının (0-6 yaş grubunda yer alan çocuklar için bir kat artırımlı) aylık katsayısı ile çarpılması sonucu elde edilecek miktar üzerinden ödenir.

5944 sayılı 2010 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun 28 inci maddesinin 4 üncü bendi ile çocuk için verilmekte olan aile yardımında sayı sınırı kaldırılmıştır. Karı ve kocanın her ikisi de memur iseler bu ödenek yalnız kocaya verilir. (657 S.K. Md.203). Eşlerden birinin iş akdi veya toplu sözleşme gereği çocukları için yapılan aile yardımı ödeneği daha düşük ise, yalnız aradaki fark ödenir. (Hiçbir vergi ve kesintiye tabii tutulmaz ve borç için haczedilemez.)

Memur, çocuk için ödenen yardım ödeneği hakkını çocuğun ölümü veya 206. maddedeki hallerin vukuunu takip eden aybaşından itibaren kaybeder.(657 S.K. 205 md)

Devlet memurlarının geçimini sağladığı üvey çocukları ile evlat edinilen çocuklar içinde bu ödenek verilir.

Çocuk Yardımı Göstergesi X Aylık Katsayı

ÜNİVERSİTE ÖDENEĞİ

2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 12.maddesine göre akademik personele her ay üniversite ödeneği ödenir. Bu ödenek kısmi statüde görev yapanlara ödenmez.

En yüksek Devlet Memuru Maaşı X %Üniversite Ödeneği Oranı

ÜNİVERSİTE ÖDENEĞİ

ÜN VAN	ORAN
1.Profesörlerden Rektör, Rektör Yardımcısı, Dekan, Dekan Yardımcısı,Yüksekokul Müdürü olanlar ile Profesörlük kadrosunda 3 yılını tamamlamış olanlar	%245
2.Diğer profesör kadrosunda Bulunanlar	%215
3-Doçent kadrosunda bulunanlar	%175
4-Yrd.Doçent Kadrosunda bulunanlar	%165
Diğer Öğretim Elemanları	ORAN
1. Dereceden aylık alanlarda	%130
2. Dereceden aylık alanlarda	%117
3. Dereceden aylık alanlarda	%110
4-5. Dereceden aylık alanlarda	%104
Diğer Derecelerden Aylık Alanlar	%98

GELİŞTİRME ÖDENEĞİ

2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 14 üncü maddesi ve 2005/8681 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı hükümleri gereği akademik personele geliştirme ödeneği ödenir. Geliştirme ödeneği, çalışmayı izleyen aybaşında ödenir.

Geliştirme ödeneğine fiilen göreve başlanılan tarihte hak kazanılır ve görevden ayrılmalarda o ay içinde çalışılan günler hesap edilerek ödenir. Profesör, Doçent, yardımcı doçent ve araştırma görevlileri dışındaki kadrolara atanmış olanlara hesaplanan ödeneğin yarısı ödenir.

Geliştirme ödeneği verilecek yükseköğretim kurumları ile ilgili hususlar Yükseköğretim Kurulu ile Milli Eğitim Bakanlığının görüşü ve Maliye Bakanlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulu kararı ile tespit edilir.

$$[(\text{Aylık Gösterge} + \text{Ek gösterge}) \times \text{Aylık Katsayı}] * \% \text{Geliştirme}$$
$$\text{Ödeneği Oranı}$$

GELİŞTİRME ÖDENEĞİ ÖDENMEYECEKLER

Geliştirme ödeneği;

- a) 2547 sayılı Kanununun 33 üncü maddesine göre lisansüstü eğitim-öğretim için yurt dışına gönderilenlere,
- b) 2547 sayılı Kanununun 38 inci maddesine göre görevlendirilenlere,
- c) Özel kanunlardaki hükümlere dayanılarak yükseköğretim kurumları dışında görevlendirilenlere,
- d) Kısmi statüde çalışanlara,

ödenmez.

19 Nisan 2005 tarih ve 25791 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı

GELİŞTİRME ÖDENEĞİ ÖDENMEYECEKLER

Geliştirme ödeneğinden yararlanabilmek için görevin ilgili yükseköğretim kurumlarında fiilen yapılması şarttır.

Ancak;

a) Yıllık izin süresince,

b) Bir takvim yılında toplam 15 günü aşmayan mazeret izni süresince,

c) Hastalık izni kullanılması, tedavi kurum veya kuruluşlarında yatmak suretiyle tedavi görülmesi ve 6245 sayılı Harcırah Kanununun 20 nci maddesine göre refakatçi izni verilmesi hallerinde (ancak, bu bent uyarınca ödenecek geliştirme ödeneğinin toplam süresi, her ne suretle olursa olsun bir takvim yılı içinde 30 günü geçemez),

d) 2547 sayılı Kanunun 39 uncu maddesi ile mevzuatı uyarınca yurt içi veya yurt dışında geçici görevlendirme sebebiyle ayrılmalarda 15 güne kadar olan süreler için (ancak, bu bent uyarınca ödenecek geliştirme ödeneğinin toplam süresi, her ne suretle olursa olsun bir takvim yılı içinde 30 günü geçemez),

e) (Ek: 14 Temmuz 2006 tarihli R.G.) 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununun 35 inci maddesinde belirtilen işlerde görev alınması halinde, bu işlerde görev yapılan süreler için, fiilen çalışma şartı aranmaz.

GELİŞTİRME ÖDENEĞİ

GELİŞTİRME ÖDENEĞİ(BKK Sayı:2005/8681) 2009 yılında değişik

Karaman (Merkez)

%90

Ayrancı

%110

BaŐyayla

%110

Ermenek

%105

Kazımkarabekir

%95

Sarıveliler

%110

İDARİ GÖREV ÖDENEĞİ

2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 13. maddesine göre akademik personelden aşağıdaki listede sayılan görevlerde bulunanlara İdari Görev Ödeneği ödenir.

$[(\text{Aylık Gösterge} + \text{Ek gösterge}) \times \text{Aylık Katsayı}] \times \% \text{İdari Görev Ödeneği Oranı}$

İdari Görev Ödeneği Oranları

Rektör	%70
Rektör Yardımcısı ve Dekanlara	%30
Dekan Yardımcıları, Enstitü ve Yüksekokul Müdürleri, Konservatuar Müdürleri İle Bölüm Başkanlarına	%20
Enstitü, Yüksekokul ve Konservatuar Müdür Yardımcılarına	%15

EĞİTİM ÖĞRETİM ÖDENEĞİ

2914 sayılı Kanun Ek-1 maddesi hükümleri uyarınca;

a) 2547 sayılı Kanununun 33 üncü ve 39 uncu maddesi ikinci fıkrası uyarınca yurtdışına gönderilenler ile

b) 2547 sayılı Kanununun 38 inci maddesine göre yükseköğretim kurumlarındaki kadro görevini yapmayıp diğer kurum veya kuruluşlarda görevlendirilenler hariç olmak üzere,
Yükseköğretim Kurumlarında görevli öğretim elemanlarına en yüksek Devlet memuru aylığı brüt tutarının on ikide biri her ay aylıklarla birlikte eğitim – öğretim ödeneği olarak ödenir.

[En Yüksek Devlet Memuru Aylığı X 1/12]

ASGARI GEÇİM İNDİRİMİ

5615 sayılı Gelir Vergisi Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 2 nci maddesi ile 193 sayılı Gelir Vergisi Kanununun mülga 32 nci maddesi 01/01/2008 tarihinden geçerli olmak üzere başlığıyla birlikte asgari geçim indirimi olarak düzenlenmiş konu ile ilgili ayrıca 04.12.2007 tarih ve 265 seri nolu Gelir Vergisi Genel Tebliği yayımlanmıştır. Söz konusu yasal düzenlemeler gereğince, çalışanın medeni hali ve aile durumu dikkate alınarak belirlenmiş indirim oranlarının yıllık brüt asgari ücrete uygulanması ile bulunacak matrah üzerinden %15 oranında yıllık Asgari Geçim İndirimi hesaplanacaktır.

2010 yılı brüt asgari ücreti 729,00TL

$$729,00 \times 12 = 8.748,00$$

$8.748,00 \times \% \text{Asgari Geçim İndirim Oranı} \times \%15 / 12 = \text{Asgari Geçim İndirim Tutarı}$

ASGARI GEÇİM İNDİRİMİ	ORANI
Mükellefin Kendisi İçin	%50
Mükellefin Eşi İçin	%10
İlk İki Çocuk için (ayrı ayrı)	%7,5
Diğer Çocuklar İçin (ayrı ayrı)	%5

ASGARİ GEÇİM İNDİRİMİ
(01/01/2010 Tarihinden İtibaren)
2010 Yılı için Asgari Geçim İndirimi maaşlara kaç TL uygulanacak

Medeni Durum	Aylık Asgari Geçim İndirimi Tutarı *
Bekâr	54,68 TL
Evli eşi çalışan	54,68 TL
Evli eşi çalışan 1 çocuk	62,88 TL
Evli eşi çalışan 2 çocuk	71,08 TL
Evli eşi çalışan 3 çocuk	76,55 TL
Evli eşi çalışan 4 çocuk	82,01 TL
Evli eşi çalışmayan	65,61 TL
Evli eşi çalışmayan 1 çocuk	73,81 TL
Evli eşi çalışmayan 2 çocuk	82,01 TL
Evli eşi çalışmayan 3 çocuk	87,48 TL
Evli eşi çalışmayan 4 çocuk	92,95 TL

Hesaplama da 2010 yılı Asgari Ücretin Brüt tutarı baz alınmıştır. (01.01.2010 Tarihinden İtibaren Asgari Ücretin Brüt tutarı 729,00 TL)

GELİR VERGİSİ KESİNTİSİ (1)

Gelirin vergilendirilmesine ilişkin düzenlemeler 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'nun 31, 61, 63 ve 103 maddeleri ile uygulamaya yönelik esasları belirlenmiştir. 193 sayılı Gelir Vergisi Kanununun 103'ncü maddesi ise yıllık ücret dilimlerine uygulanacak gelir vergisi oranlarını düzenlemiştir.

Bireysel Emeklilik ve Şahıs Sigorta İndirimi

193 sayılı Gelir vergisi Kanununun 63 üncü maddesine göre mükellefin kendisine, eşine ve küçük çocuklarına ait şahıs sigorta ve bireysel emeklilik primlerinin ücretinden indirilebilmesi için;

- 1.Sigorta şirketinin Türkiye'de kain ve merkezinin Türkiye'de olması,
2. Sigorta sözleşmesinin bu nitelikteki şirketlerle yapılması,
3. Sigorta priminin ödenmiş olduğunun, sigorta şirketi tarafından verilen fatura veya makbuzla belgelendirilmesi gerekmektedir.

GELİR VERGİSİ KESİNTİSİ (2)

4. İndirim konusu yapılacak prim, aidat ve katkı paylarının toplamı ödendiği ayda elde edilen ücretin bireysel emeklilik için %10 unu, şahıs sigorta poliçeleri için %5 ini ve yıllık olarak asgari ücretin yıllık tutarını aşamaz.

5. Ödenen prim, aidat ve katkı paylarının yıllık veya birkaç aylık ödenmesi halinde yapılan ödemenin bir aylık tutarı belirlenip her bir aya isabet eden miktar personelin o aya ait ücretinden bireysel emeklilik için %10 unu, şahıs sigorta poliçeleri için %5 ini ve yıllık olarak asgari ücretin yıllık tutarını aşmayacak şekilde indirim konusu yapılabilir.

GELİR VERGİSİ KESİNTİSİ (3)

193 sayılı Gelir Vergisi Kanununun 31 inci maddesine göre; Çalışma gücünün asgarî % 80'ini kaybetmiş bulunan hizmet erbabı birinci derece sakat, asgarî % 60'ını kaybetmiş bulunan hizmet erbabı ikinci derece sakat, asgarî % 40'ını kaybetmiş bulunan hizmet erbabı ise üçüncü derece sakat sayılır ve aşağıda sakatlık dereceleri itibariyle belirlenen aylık tutarlar, hizmet erbabının ücretinden indirilir.

Sakatlık İndirimi özürlü personel ile bakmakla yükümlü olduğu özürlü kişi bulunan personele uygulanmaktadır. Sakatlık indiriminin aylık tutarının personelin aylık tevkifat matrahından indirilmesi gerekmektedir.

(Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge Aylığı + Kıdem Aylığı + Yan Ödeme) – (Emekli Keseneği İştirakçi Payı (%16) veya SGK %9 + Genel Sağlık Sigortası Şahıs Primi + Özel Sigorta + Sakatlık İndirimi) x Vergi Dilimine Göre Belirlenen Vergi Oranı

GELİR VERGİSİ (273 seri nolu Gelir Vergisi Genel Tebliği)

ÜCRETLİLER İÇİN GELİR VERGİSİ DİLİMLERİ (2010)	ORAN
8.800 Türk Lirasına kadar	%15
22.000 Türk Lirasının 8.800 TL'si için 1.320,00 TL, fazlası	%20
50.000 Türk Lirasının 22.000 TL'si için 3.960 ,00TL, fazlası	%27
50.000 Türk Lirasından fazlasının 50.000 ,00TL'si için 11.520 ,00TL, fazlası	%35

Sakatlık İndirimi Oranları (2010)	
I.DERECE (Çalışma Gücünün Asgari %80 ini Kaybedenler)	680,00 TL
II.DERECE (Çalışma Gücünün Asgari %60 ını Kaybedenler)	330,00 TL
III.DERECE (Çalışma Gücünün Asgari %40 ını Kaybedenler)	160,00 TL

DAMGA VERGİSİ KESİNTİSİ

488 sayılı Damga vergisi Kanununun I sayılı Tablosuna göre kamu personeline ödenen aylıklardan “Aile ve Çocuk Yardımı (657 S.Y 203 Md.)” dışında kalan kalemlerin hepsinden % 0,66 oranında damga vergisi alınır.

[(Aylık + Taban Aylık + Ek Gösterge + Kıdem Aylığı + 657 sayılı Kanun 152 inci maddeye göre ödenen zam ve tazminatlar + Ek Ödeme + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı +Üniversite Ödeneği+ İdari Görev Ödeneği + Geliştirme Ödeneği + Eğitim Öğretim Ödeneği + Yabancı Dil Tazminatı + Sendika Ödeneği)]
X Binde 6,6

DAMGA VERGİSİ

(53 seri nolu Damga Vergisi Kanunu Genel Tebliği)

KONUSU	DAYANAĞI	Oran-Nispi/Maktu
Maaş, Ücret, Harcırah, Tazminat gibi Özlük Ödemeleri	488 sayılı Kanuna ekli 1 sayılı tablo, Damga Vergisi Kanunu Genel Tebliği (seri no:53) (31.12.2009 tarihli ve 27449 sayılı Resmi Gazete);	Binde 6,6
Resmî daireler tarafından yapılan <u>mal ve hizmet alımlarına ilişkin ödemeler</u> (avans olarak yapılanlar dahil)		Binde 8,25
İhale kanunlarına tâbi olan veya olmayan daire ve kurumların yetkili organlarınca verilen <u>her türlü ihale kararları</u>		Binde 4,95
(Belli parayı ihtiva eden) <u>Mukavelenameler</u> , <u>taahhütnameler</u> ve <u>temliknameler</u>		Binde 8,25

SENDİKA KESİNTİSİ

4688 Sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununa göre sendikaya üye olan personelden sendika aidatı kesilir. Kamu görevlileri çalıştıkları işyerinin girdiği hizmet kolunda kurulu bir sendikaya üye olabilirler. Birden çok sendikaya üye olunamaz.

Aylık üyelik ödenti tutarı; kamu görevlisinin kadro ya da pozisyonuna bağlı ve her ay mutad olarak ödenmekte olan damga vergisine tâbi aylık brüt gelirleri toplamına, sendika tüzüğünde belirtilen oran uygulanmak suretiyle hesaplanır. Ödenti tutarı, 15 inci derecenin birinci kademesinden aylık alan Devlet memurunun damga vergisine tâbi brüt gelirleri toplamının binde dördünden az, otuzda birinden fazla olamaz. (4688 S.K. 25.md)

Buna göre sendika üye aidatları, personelin aylık bordrosundan tevkif edilmek suretiyle tahsil edilerek muhasebe hesaplarında emanet hesabına alınacak, buradan ilgili sendikanın hesabına havale suretiyle gönderilecektir.

KEFALET AİDATI KESİNTİSİ

2489 sayılı Kefalet Kanununun 2 inci maddesine göre Kefalet tabi memurlardan;

Giriş aidatı; (1500) gösterge rakamının memur aylıklarına uygulanan katsayı ile çarpımı sonucu bulunan tutardır. Giriş aidatı, ilk taksiti kefaletle bağlı görevde tam olarak alınan ilk maaş veya ücretten başlamak üzere dört eşit taksitte kesilir.

Aylık aidat; (100) gösterge rakamının memur aylıklarına uygulanan katsayı ile çarpımı sonucu bulunan tutardır. Aylık aidat, giriş aidatının tamamının kesilmesini izleyen aydan itibaren her ay maaş veya ücretten kesilir.

Giriş Aidatı = [(1500) x Aylık Katsayı] sonucu çıkacak tutar 4 eşit taksitte

Aylık Aidat = [(100) x Aylık Katsayı] sonucu çıkacak tutar

İCRA KESİNTİSİ

2004 sayılı İcra ve İflas Kanununun 83 üncü maddesinde "Maaşlar, tahsisat ve her nevi ücretler, intifa hakları ve hasılatı, ilama müstenit olmayan nafakalar, tekaüt maaşları, sigortalar veya tekaüt sandıkları tarafından tahsis edilen iratlar, borçlu ve ailesinin geçinmeleri için icra memurunca lüzumlu olarak takdir edilen miktar tenzil edildikten sonra haczolunabilir.

Ancak haczolunacak miktar bunların dörtte birinden az olamaz. Birden fazla haciz var ise sıraya konur. Sırada önde olan haczin kesintisi bitmedikçe sonraki haciz için kesintiye geçilemez " hükmü yer almaktadır.

Buna göre aile yardımı, doğum yardımı ve ölüm yardımı ödeneği borç için hacz edilemez.

SAĞLIK HİZMETLERİNE KATILIM PAYI

31/5/2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun geçici 12 nci maddesi ve 18 Aralık 2009 tarih ve 27436 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu Personelinin Genel Sağlık Sigortası Kapsamına alınması Hakkında Tebliğ ile kamu personeli ve bakmakla yükümlü buldukları aile fertleri, 15/01/2010 tarihinden itibaren 5510 sayılı Kanun hükümlerine göre genel sağlık sigortalısı kapsamına alınmıştır. 31 Aralık 2009 tarih ve 27449 (5. Mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu Personelinin Sağlık Hizmetlerinin Sosyal Güvenlik Kurumuna Devrine İlişkin Tebliğ de ise sağlık hizmetlerinin sunumuna ilişkin düzenleme yapılmıştır. Anılan mevzuat hükümleri doğrultusunda kamu personelinin ve bakmakla yükümlü buldukları aile fertlerinin sağlık hizmetlerine ilişkin katılım payları, 15/01/2010 tarihinden itibaren kişilerden tahsil edileceğinden kamu personelinin aylıklarından katılım payı kesintisi yapılmayacaktır.

Kamu personelinin ve bakmakla yükümlü buldukları aile fertlerinin devir tarihine kadar sağlanmış olan sağlık hizmetlerine ilişkin katılım payları işlemleri 18.09.2009 tarih ve 27353 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 12 sıra nolu Tedavi Katılım Payının Uygulanması Hakkında Tebliğ hükümlerine göre yapacaklardır.

SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİSİ (4/c)

(01.10.2008 TARİHİNDEN ÖNCE İŞE BAŞLAYANLAR İÇİN)(1)

01.10.2008'den önce iştirakçi olup, 01.10.2008 tarihi itibarıyla 4c'li sigortalıların emekli keseneğine esas aylığının tespiti,

- Emekli keseneklerinin tahakkuku,
- Fiili hizmet süresi zammı ile itibari hizmet süresi karşılıkları,
- % 100 artış farklarına ait prim bordrolarının gönderilmesi ve ödenmesi ile ilgili işlemler 5434 sayılı Kanun hükümlerine göre yapılmaya devam edilecektir.

Buna göre; Kazanılmış hak aylık derece ve kademeleri ile ek göstergelerinin yürürlükteki katsayı ile çarpımı sonucu bulunan tutarlarına(aylık, ek gösterge aylığı), taban aylığı, kıdem aylığı ve en yüksek Devlet memuru aylığının kanunda belirtilen oranları eklenmek suretiyle emeklilik keseneğine esas aylık miktarı tespit edilerek ;

SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİSİ (4/c)

(01.10.2008 TARİHİNDEN ÖNCE İŞE BAŞLAYANLAR İÇİN)(2)

1-İştirakçilerin aylıklarından her ay kesilecek % 16 oranında emeklilik keseneği ile kurum bütçesinden ödenecek % 20 karşılık olmak üzere toplam % 36 oranında kesenek ve karşılığın,

2-Emeklilik keseneğine esas derece ve kademeleri ile ek göstergeleri yükselme suretiyle artanların ilk aya ait artış farkının iştirakçiden %100 ve aynı miktarda kurum karşılığının,

hesaplanması sonucunda Kuruma ödenmesi gereken prim tutarı belirlenir.

[(Gösterge Aylığı* + Taban aylık + Kıdem Aylık + Ek gösterge Aylığı) + (En Yüksek Devlet Memuru Aylığının x Ek Göstergeye Bağlı Olarak Belirlenen Bir Oran)] x Emekli Keseneği Oranı

*(Emekli müktesebine esas aylık)

En Yüksek Devlet Memuru Aylığına, ekgöstergeye göre uygulanacak oranlar

Ek göstergesi 8400 ve daha yüksek olanlarda	%240
Ek göstergesi 7600 (dahil) - 8400 (hariç) arasında olanlarda	%180
Ek göstergesi 4800 (dahil) - 6400 (hariç) arasında olanlarda	%150
Ek göstergesi 3600 (dahil) - 4800 (hariç) arasında olanlarda	%130
Ek göstergesi 2200 (dahil) - 3600 (hariç) arasında olanlarda	%70
Diğerleri	%40

01.10.2008 ÖNCESİ İŞE BAŞLAYANLAR İÇİN UYGULANACAK PRİM ORANLARI

Emekli Keseneği Kurum (361-01.02.01)	%20
Emekli Keseneği Şahıs (361-01.01.01)	%16
Emekli Keseneği <u>Artış</u> Kurum (361-01.02.03)	%100
Emekli Keseneği <u>Artış</u> Şahıs (361-01.01.03)	%100

SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİSİ (4/c)

(01.10.2008 TARİHİNDEN SONRA İŞE BAŞLAYANLAR İÇİN) (2)

Prime esas kazanç uygulaması; aylıklarını/maaşlarını her ayın 1'i ile ayın sonu arası için hak edenler bakımından 01.10.2008 tarihinden itibaren geçerli olmak, ücretlerini/aylıklarını her ayın 15'i ile müteakip ayın 14'ü arası için hak edenler bakımından da 15.10.2008 tarihi itibariyle başlanmıştır.

4/c kapsamına giren sigortalıların prime esas kazançlarının tespitinde 5510 sayılı Kanununun 82 nci maddesinde belirtilen üst sınır aranmayacaktır.

5510 sayılı Kanuna göre 01.10.2008 tarihinden sonra işe başlayanlardan aylıklarını personel kanunlarına göre alanlar için prime esas kazançlar;

Taban Aylığı, Kıdem Aylığı, Gösterge Aylığı, Ek Gösterge Aylığı, 657 sayılı Kanununun 152. maddesine istinaden ödenen zam ve tazminatlar(bölge, kurum, birim, çalışma mahalli, görevin niteliği ve benzeri kriterlere dayalı olarak asıl tazminatlara ilave, ek veya ayrıca ödenen tazminatlar hariç), **Makam Tazminatı, Görev Tazminatı, Temsil Tazminatı ve Üniversite Ödeneği** olarak hüküm altına alınmıştır.

SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİSİ (4/c)

(01.10.2008 TARİHİNDEN SONRA İŞE BAŞLAYANLAR İÇİN) (2)

Prime esas kazançların hesabında dikkate alınmayacak ödemeler;

-Vekâlet aylığı,

-İkinci görev karşılığında ilgili mevzuatı uyarınca yapılacak ödemeler,

-Ödenen tazminatlar ve diğer ödemelerde bölge, kurum, birim, çalışma mahalli, görevin niteliği ve benzeri kriterlere dayalı olarak asıl tazminatlara ilave, ek veya ayrıca ödenen tazminatlar.

[(Gösterge Aylığı* + Taban aylık + Kıdem Aylık + Ek gösterge Aylığı + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı + Temsil Tazminatı + 657 sayılı Kanun 152 inci maddeye göre ödenen zam ve tazminatlar + Üniversite Ödeneği)] X Prim Oranı

*(Ödemeye esas aylık)

SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİSİ (3)

01.10.2008 tarihinden sonra işe başlayanlar için prim oranları

Sigorta Kolu	Toplam Prim Oranı(%)	Sigortalı Hissesi(%)	İşveren Hissesi(%)
Kısa vadeli sigorta kolları	-	-	-
Malullük, yaşlılık ve ölüm (fiili hizmet süresi uygulanmayan işlerde)	20	9	11
Malullük, yaşlılık ve emeklilik primi (kurum)		361-10.02.01	
Malullük, yaşlılık ve emeklilik primi (şahıs)		361-10.01.01	
Fiili Hizmet Zammı	Malullük, yaşlılık ve ölüm	Eklenecek Puan	Toplam M.Y.Ö.
90	%20	5	%25

GENEL SAĞLIK SİGORTASI (1)

18.12.2009 tarihli ve 27436 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu Personelinin İlk Defa Genel Sağlık Sigortalısı Kapsamına Alınması Hakkında Tebliğ ile, 2008 yılı Ekim ayı başından önce 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanununa tabi çalışmış olmaları sebebiyle 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun geçici 4 üncü maddesi kapsamında sayılanların ve bakmakla yükümlü olduğu kişilerin sağlık hizmetleri 15/01/2010 tarihinden itibaren Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından devralınmıştır.

GENEL SAĞLIK SİGORTASI (2)

Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten önce işe başlamış ve çalışmakta olanlarla ilgili olarak ilgili kayıt ve işlemler Kurum tarafından devralınan tarihe kadar genel sağlık sigortası primi ödenmemekteydi, ancak kayıt ve işlemlerin Kurum tarafından devralındığı 15.01.2010 tarihinden itibaren ilgili personel için emekli keseneklerine esas aylıklar üzerinden Kamu idaresince %12 oranında genel sağlık sigortası primi ödenecektir.

01.10.2008 öncesi işe başlayanlar için;

(Gösterge Aylığı + Taban aylık + Kıdem Aylık + Ek gösterge Aylığı) x Prim Oranı

Genel Sağlık Sigortası Primi %12

(Kurum)

361-10.02.03

GENEL SAĞLIK SİGORTASI (3)

AYLIK PRİM VE HİZMET BELGESİNİN SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA VERİLMESİNE VE PRİMLERİN ÖDENME SÜRELERİNE DAİR USUL VE ESASLAR HAKKINDA TEBLİĞDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR TEBLİĞ (03 Mart 2010 tarihli Resmi Gazete)

Aylıksız izinli sayılan kamu personelinin genel sağlık sigortası primleri;

— Personel mevzuatı uyarınca aylıksız izinli sayılanlar ile 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu uyarınca aylıksız izinli sayılanların aylıksız izinli sayıldıkları sürede genel sağlık sigortası primleri aylıksız izinli sayıldıkları kurumlarınca,

— Kurumlarından aylıksız izinli sayılarak başka bir kamu kurum ve kuruluşunda kuruluş kanunları uyarınca görev alanların genel sağlık sigortası primleri ise fiilen görev yaptıkları kamu kurum ve kuruluşlarınca,

— Muvazzaf askerlik görevi nedeniyle Kurumlarından aylıksız izinli sayılanların bakmakla yükümlü olduğu kişilerinin bulunması halinde genel sağlık sigortası primleri aylıksız izinli sayıldıkları kurumlarınca, aylıksız izin için tanınan sürelerde ödenir.

GENEL SAĞLIK SİGORTASI (3)

Genel Sağlık Sigortası Primlerinin Hesaplanması

Personel mevzuatı uyarınca aylıksız izinli sayılanların ve muvazzaf askerlik görevi nedeniyle kurumlarından aylıksız izinli sayılanlardan bakmakla yükümlü olduğu kişileri bulunanların genel sağlık sigortası primleri, aylıksız izine ayrıldıkları tarihteki emekli keseneğine esas derece, kademe, ek gösterge ve kıdem hizmet süresi ve primin ait olduğu ayda geçerli olan kamu personelinin maaşlarının hesabında esas tutulan katsayı rakamı ve taban aylık tutarına göre hesap edilecek emekli keseneğine esas aylık tutarı üzerinden **% 12 oranında** tahakkuk ettirilerek tamamı aylıksız izinli sayıldıkları kurumlarınca ödenir.

4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu uyarınca aylıksız izinli sayılanların genel sağlık sigortası primleri, görevli oldukları sendikaları tarafından emekli kesenekleri ve kurum karşılıkları ödenen sürelerinin de emekli keseneğine esas aylık ve kazanılmış hak aylığında değerlendirilmesi suretiyle bulunacak emekli keseneğine esas aylık tutarları üzerinden **% 12 oranında** tahakkuk ettirilerek, tamamı aylıksız izinli sayıldıkları kurumlarınca ödenir.

GENEL SAĞLIK SİGORTASI (3)

Genel Sağlık Sigortası Prim Belgelerinin Gönderilme Şekli, Süresi ve Ödenmesi

Aylıksız izine ayrılan kamu personelinin genel sağlık sigortası primine ait prim belgelerinin gönderilme şekli, süresi ve primlerin ödenmesi, personelin ücretsiz izine ayrıldığı tarihteki aylık ödenme zamanı dikkate alınarak Tebliğin 4 numaralı bölümü altında belirtilen şekilde gerçekleştirilir.

Geçiş Hükümleri

Prim ödeme yükümlüsü olan kamu idareleri, aylıksız izinli sayılan kamu personellerinin 2010 yılı Ocak ve Şubat aylarına ait genel sağlık sigortası prim belgelerini 25/3/2010 tarihine kadar Kuruma vermeleri ve muhteviyatı prim tutarlarını da aynı süre içinde ödemeleri halinde, söz konusu aylara ilişkin yükümlülüklerini yasal süresi içinde yerine getirmiş sayılır.

Aylıksız izinli sayılan kamu personelinin 2010 yılı Ocak ve Şubat aylarına ait genel sağlık sigortası prim belgelerinin 25/3/2010 tarihine kadar Kuruma verilmemesi halinde 5510 sayılı Kanunun 102 nci maddesi uyarınca idari para cezası, muhteviyatı primlerinin aynı süre içinde ödenmemesi halinde ise aynı Kanunun 89 uncu maddesi uyarınca gecikme cezası ve gecikme zammı uygulanır.

GENEL SAĞLIK SİGORTASI (3)

Açığa Alınma veya Görevine Son Verilme Sonrası Görevlerine Tekrar İade Edilenlerin Genel Sağlık Sigortası Primleri

Görevden uzaklaştırılan, görevi ile ilgili olsun veya olmasın herhangi bir suçtan tutuklanan veya gözaltına alınanlardan kanunları gereğince tam veya eksik aylığa müstahak bulunanların genel sağlık sigortası primleri, emeklilik keseneğine esas aylıklarının yarısı üzerinden tahakkuk ettirilerek Kuruma ödenir.

Kanunlarına göre sonradan görevlerine iade edilerek tam aylığa hak kazananlardan ise birinci paragrafta belirtilen süreler için emeklilik keseneğine esas aylık veya ücretlerinin tamamı üzerinden genel sağlık sigortası primlerinin alınması gerektiğinden, daha önce emeklilik keseneğine esas aylıklarının yarısı üzerinden tahakkuk yapılması nedeniyle eksik tahakkuk ettirilmiş olan genel sağlık sigortası primlerinin, ilgili aydaki emeklilik keseneğine esas aylıklarının yarısı üzerinden ilave tahakkuklarının yapılarak, karşılığı primlerinin bu sürelerle ait emekli keseneği ve kurum karşılıkları ile birlikte Kuruma ödenmesi gerekmektedir.

Görevine son verilenlerden daha sonra yargı kararı ile görevlerine tekrar iade edilenlerin, görevine son verildiği tarihten görevine tekrar başladığı tarihe kadar olan emekli kesenek ve kurum karşılıkları ile birlikte genel sağlık sigortası primi de tahakkuk ettirilerek Kuruma gönderilir.”

GENEL SAĞLIK SİGORTASI (4)

Kanunun yürürlüğe girdiği 01.10.2008 sonrasında ilk defa Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendine tabi sigortalılar için Kanunun 81 inci maddesinde öngörülen oranlarda genel sağlık sigortası primi kesintisi yapılacaktır. (%5 şahıs ve %7,5 işveren olmak üzere toplam %12,5)

Kanunun yürürlük tarihinden sonra ilk defa kamu görevlisi olarak göreve başlayan kamu görevlilerinin sağlık yardımlarından yararlanmaları için 30 gün prim ödeme şartı aranacaktır.

GENEL SAĞLIK SİGORTASI (5)

01.10.2008 sonrası işe başlayan 4/c liler için;

[(Gösterge Aylığı + Taban aylık + Kıdem Aylık + Ek gösterge Aylığı + Makam Tazminatı + Görev Tazminatı + Temsil Tazminatı + 657 sayılı Kanun 152 inci maddeye göre ödenen zam ve tazminatlar + Üniversite Ödeneği)] X Prim Oranı

Genel Sağlık Sigortası Primi (Kurum)	%7,5	361-10.02.03
Genel Sağlık Sigortası Primi (Şahıs)	%5	361-10.01.02

EK DERS ÜCRETİ (1)

2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11 inci maddesi hükümleri gereği Yükseköğretim Kurumlarında kısmi statüde çalışanlar dahil Öğretim Elemanlarına ek ders ücreti ödenir. Ek ders ücreti haftalık ders yükü sınırını aşan teorik dersler ve diğer faaliyetler için ödenir.

Teorik dersler dışındaki faaliyetlerin haftalık ders yükünü tamamlamasından sonraki kısmı ek ders ücretinin hesabında dikkate alınır.

Maaş karşılığı haftalık ders yükü;

- Öğretim üyeleri için 10 saat,
- Öğretim görevlileri ve okutmalar için 12 saat

EK DERS ÜCRETİ (2)

Ücret karşılığı verilebilecek ek ders;

- örgün öğretimde en çok 20 saat,
- ikinci öğretimde ise en çok 10 saat,

- Teorik dersler dışındaki faaliyetlerin en çok 10 saati ders yükü ve ek ders ücreti hesabında değerlendirilir.

Rektör, Dekan, Dekan, Enstitü ve Yüksekokul Müdürleri için haftalık ders yükü zorunluluğu aranmaz, bunların yardımcıları ile bölüm başkanlarının haftalık ders yükü ise yukarıda belirtilen ders yükünün yarısıdır.

EK DERS ÜCRETİ (3)

Bir öğretim elemanı hem normal hem de ikinci öğretim görev alıyorsa en çok otuz saate kadar(20 saati normal, 10 saati ikinci öğretim) ek ders ücreti ödenir ve ders yüklerinin hesaplanmasında öncelikle normal örgün öğretimde verilen ders ve faaliyetler dikkate alınır.

Müfredat programları uyarınca normal çalışma günlerinde çalışma saatinin bitiminden ve saat 17.00'den sonra başlayan gece öğretimi ile hafta tatili, yarı yıl veya yaz tatillerinde yapılan öğretimde yukarıdaki şekilde hesaplanan ek ders ücretleri % 60 zamlı ödenir. Yaz ve yarı yıl tatillerinde yapılan öğretim için verilecek ek ders ücretinin hesabında ders yükü dikkate alınmaz." hükmü yer almaktadır.

EK DERS ÜCRETİ (3)

3843 sayılı kanunun 10 uncu maddesi gereği Normal örgün öğretimde zorunlu ders yükünü doldurmuş olan öğretim elemanlarına ikinci öğretimde verdikleri her ders için; dolduramamış olan öğretim elemanlarına bu yükün doldurulmasından sonra verdikleri her ders için, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11 inci maddesinde öngörülen hükümler çerçevesinde ek ders ücreti ile ara sınav, yarıyıl ve yıl sonu sınavları için ödenecek ücretlerin üç katını aşmayacak şekilde ikinci öğretim programları esas alınarak, Yükseköğretim Kurulunun görüşü, Milli Eğitim Bakanlığının teklifi üzerine Bakanlar Kurulunca belirlenecek ders ücreti ödenir.

(İkinci öğretimde ödenen ek ders, sınav ve fazla çalışma ücretlerinin toplamı, elde edilen ikinci öğretim gelirinin %70 'ini aşamaz)

Öğretim elemanlarının toplam ders yükü ve ek ders saatleri tablosu

Görev Unvanları	Haftalık Ders Yükü	Maksimum Ek Ders Saati			Genel Toplam	
		Normal Örgün Eğitim		II.Örgün Eğitim		Toplam
		Mecburi	İstekle	İstekle		
Prof.	10	2	18	10	30	40
Doç.	10	4	16	10	30	40
Yrd.Doç.	10	8	12	10	30	40
Öğretim Gör evlisi	12	12	8	10	30	42
Okutman	12	12	8	10	30	42

2914 SAYILI KANUN 11 İNCİ MADDE (EK DERS SAAT ÜCRETİ)

Profesör	300 X Aylık Katsayı
Doçent	250 X Aylık Katsayı
Yardımcı Doçent	200 X Aylık Katsayı
Öğretim Görevlisi	160 X Aylık Katsayı
Okutman	160 X Aylık Katsayı

SINAV ÜCRETİ

Dersi veren öğretim elemanına her ders için ayrı ayrı olmak üzere yarı yıl ve yıl sonu genel sınav dönemlerinde her 50 öğrenci için 300 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutar kadar sınav ücreti ödenir. Sınav ücretinin hesabında 500 öğrenciden fazlası dikkate alınmaz. Ara sınavlar ve bütünleme sınavları için sınav ücreti ödenmez. Sınavın dersi veren öğretim elemanı tarafından yapılmaması halinde sınav ücreti ödenmez.

(İkinci öğretimde ödenen ek ders, sınav ve fazla çalışma ücretlerinin toplamı, elde edilen ikinci öğretim gelirinin %70'ini ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11 inci maddesinde öngörülen hükümler çerçevesinde ek ders ücreti ile ara sınav, yarıyıl ve yıl sonu sınavları için ödenecek ücretlerin üç katını aşamaz)

SINAV ÜCRETİ

***Üniversitemiz 2008 Mali Yılı hesaplarının incelenmesi sonucunda Sayıştay Başkanlığının düzenlediği sorgularda belirtildiği üzere; örgün ve ikinci öğretimde görevli öğretim elemanlarının sınav ücreti hesabında, her ders için derse giren toplam öğrenci sayısının dikkate alınması yerine, farklı ya da aynı bölümler arasında ve aynı ad ile aynı öğretim elemanı tarafından okutulan derslerin sınavının, farklı tarihlerde ya da farklı saatlerde yapılıp yapılmadığına bakılmaksızın aynı dersi alan tüm öğrencilerin sayısının dikkate alınması suretiyle hesaplanarak ücretinin tahakkuk ettirilmesi gerektiğidir.

Sınav Ücreti

Her 50 Öğrenci için (500 öğrenciden fazlası dikkate alınmaz)

300

ÖDEMEYE ESAS UNSURLAR	DAMGA VERGİSİ	GELİR VERGİSİ
Aylık	TABİ	TABİ
Kıdem Aylık	TABİ	TABİ
Taban Aylık	TABİ	TABİ
Yan Ödeme	TABİ	TABİ
Özel Hizmet Tazminatı	TABİ	TABİ DEĞİL
Makam Tazminatı	TABİ	TABİ DEĞİL
Görev Tazminatı	TABİ	TABİ DEĞİL
Temsil Tazminatı	TABİ	TABİ DEĞİL
Yabancı Dil Tazminatı	TABİ	TABİ DEĞİL
Üniversite Ödeneği	TABİ	TABİ DEĞİL
Geliştirme Ödeneği	TABİ	TABİ DEĞİL
Eğitim Öğretim Ödeneği	TABİ	TABİ DEĞİL
İdari Görev Ödeneği	TABİ	TABİ
Ek Ödeme	TABİ	TABİ DEĞİL
Ek Ders Ücreti	TABİ	TABİ
Vekalet Ücreti (avukat)	TABİ	TABİ
Harcırah	TABİ	TABİ DEĞİL
Fazla Çalışma Ücreti	TABİ	TABİ
Aile ve Çocuk Yardımı	TABİ DEĞİL	TABİ DEĞİL
Doğum Yardımı	TABİ DEĞİL	TABİ DEĞİL
Ölüm Yardımı	TABİ DEĞİL	TABİ DEĞİL

KATMA DEĞER VERGİSİ

KDV TEVKİFATININ KONUSU	TEVKİFAT ORANI
<p>Tevkifat kapsamına giren her bir işlemin bedeli Vergi Usul Kanunu'na göre 2010 yılı için geçerli fatura düzenleme sınırı olan <u>680,00 TL</u> aşmadığı takdirde hesaplanan katma değer vergisi tevkifata tabi tutulmayacaktır. Ancak, tespit edilen tutarı aşan işlemlere ait katma değer vergisinin tevkifat zorunluluğundan kaçınmak amacıyla bedel parçalara ayrılmayacak, aynı işleme ait bedellerin toplamı üzerinden tevkifat yapılacaktır.</p>	
Makine, teçhizat, demirbaş ve taşıtlara ait tadil, bakım ve onarım hizmetleri,	1/3
Yapım işleri ile bu işlere ilişkin mühendislik mimarlık ve etüt-proje hizmetleri,	1/6
Temizlik hizmetleri	2/3
Yemek Servisi, Bahçe ve Çevre Bakım, Danışmanlık ve Denetim ile Uluslararası Gözetim Şirketleri tarafından ifa edilen gözetim hizmetleri	1/2
Özel Güvenlik Hizmetleri	4/5

10/2/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu Hükümleri Uyarınca Verilecek Gündelikler

2010 YILI MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇE KANUNU H CETVELİ

Ek göstergesi 8000 ve daha yüksek olan kadrolarda bulunanlar	33,00 TL
Ek göstergesi 5800 (dahil) - 8000 (hariç) olan kadrolarda bulunanlar	30,00 TL
Ek göstergesi 3000 (dahil) - 5800 (hariç) olan kadrolarda bulunanlar	27,50 TL
Aylık/kadro derecesi 1-4 olanlar	25,00 TL
Aylık/kadro derecesi 5-15 olanlar	24,00 TL

* Harcırah Kanununun 33 üncü maddesinin b ve d fıkralarına göre yatacak yer temini için ödenecek ücretlerin hesabında, gündeliklerinin %50 artırımlı tutarı esas alınır.

2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu E Cetveli 30.Md

Aşağıda yer alan her bir alım için;

a) Menkul mal alımlarında 16.000 Türk Lirasına,

b) Gayrimaddi hak alımlarında 12.000 Türk Lirasına,

c) Menkul malların bakım ve onarımlarında 16.000 Türk Lirasına,

d) Gayrimenkullerin bakım ve onarımlarında 38.000 Türk Lirasına,

kadar olan tutarlar “(03) Mal ve Hizmet Alım Giderleri” tertiplerinden ödenir. Ancak, “(06) Sermaye Giderleri”ne ilişkin olarak yukarıdaki limitlerin uygulanmasında toplam proje ödeneği esas alınır.

2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu E Cetveli 47.Md

Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile özel bütçeli idarelerin bütçelerinin “03.4.2.01-Beyiye Aidatları” ile “03.4.2.04-Mahkeme Harç ve Giderleri” ekonomik kodlarından yapılması gereken giderler, ödenek gönderme belgesi aranmaksızın muhasebe yetkilileri tarafından ödenir ve gerekli ödenek ilgili kurum tarafından Maliye Bakanlığı bütçesinin “12.01.31.00-01.1.2.66-1-09.9-Özellikli Giderleri Karşılama Ödeneği” tertibinden talep edilir.

2009 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu E Cetveli 71.Md

Yükseköğretim kurumları bütçelerinde bilimsel ve teknolojik araştırma hizmetleri için öz gelir ve hazine yardımı karşılığı olarak tefrik edilen bilimsel araştırma projelerine ilişkin ödenekler, proje özel hesaplarına aktarılmak suretiyle kullanılır. Söz konusu ödenekleri, bu Kanununun 10 uncu maddesinin ikinci fıkrasındaki sınırlamaya tabi olmaksızın ilgisine göre “05 Cari Transferler”, “07- Sermaye Transferleri” ekonomik kodlarına aktararak tahakkuka bağlamak suretiyle proje özel hesaplarına ödemeye, Maliye Bakanlığınca belirlenecek esaslar dâhilinde yükseköğretim kurumları yetkilidir. Proje özel hesaplarına aktarılan tutarların kullanımı, muhasebeleştirilmesi ve özel hesapların işleyişine ilişkin esas ve usuller Maliye Bakanlığı, DPT Müsteşarlığı ve Yükseköğretim Kurulu tarafından müştereken belirlenir. Bu kapsamda yapılan harcamalar 5018 sayılı Kanuna göre denetlenir.

MAAŞ HESABINA ESAS KATSAYILAR

MAAŞ UNSURU	KATSAYI		DAYANAĞI
AYLIK KATSAYI	01.01.2010-30.06.2010	0,057383	2010 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu 2010/7 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı
TABAN AYLIK KATSAYISI	01.01.2010-30.06.2010	0,76293	
YAN ÖDEME (Gösterge: Vizeli Cetvelden Alınacak)	01.01.2010-30.06.2010	0,01819	

2010 PARASAL SINIRLAR (Muhasebat Genel Müdürlüğü) (1)

A- MERKEZİ YÖNETİM MUHASEBE YÖNETMELİĞİ

1. KASA İŞLEMLERİ

1.1. Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 12 nci maddesi ile Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 9 uncu maddesi gereğince, genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerine hizmet veren muhasebe birimlerince kasadan yapılacak ödeme tutarı.

Merkez muhasebe birimleri, büyükşehir belediyesi kurulu bulunan illerdeki defterdarlık muhasebe birimleri ile T.C. Ziraat Bankası şubesi bulunmayan ilçe malmüdürlükleri bünyesindeki muhasebe birimlerinde,

500,00 TL

1.2. Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 12 ve 27 nci maddeleri gereğince ertesi gün yapılacak ödemeleri karşılamak üzere ve kişi malı emanet dövizlerden kasada bulundurulacak miktarlar ile T.C. Ziraat Bankası şubesi bulunmayan ilçelerde gerekli güvenlik önlemleri alınmak şartıyla veznede bulundurulacak azami TL tutarı;

Diğer muhasebe birimlerinde

5.000,00 TL

2010 PARASAL SINIRLAR (Muhasebat Genel Müdürlüğü) (2)

A- MERKEZİ YÖNETİM MUHASEBE YÖNETMELİĞİ

2. BANKA İŞLEMLERİ

Ödemelerde muhasebe birimlerince Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 524 üncü maddesinin (c) fıkrasına göre bankaya önceden haber verilmesi gereken tutar,

42.500,00 TL

3. KAYBEDİLEN ALINDILAR

İlgilileri tarafından kaybedilen alınırlarda Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 528 inci maddesine göre ilân gerektirmeyen parasal sınır,

500,00 TL

B- MUHASEBE YETKİLİSİ MUTEMETLERİNİN GÖREVLENDİRİLMELERİ, YETKİLERİ, DENETİMİ VE ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

1. Muhasebe yetkilisi mutemedi işlemleri:

1.1. Muhasebe Yetkilisi Mutemetlerinin Görevlendirilmeleri, Yetkileri, Denetimi ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 7 nci maddesi uyarınca, muhasebe birimleri dışında görev yapan muhasebe yetkilisi mutemetleri tarafından yedi günlük süre beklenilmeksizin muhasebe birimi veznesine teslim edilmesi gereken tahsilat tutarı,

1.700,00 TL

2010 PARASAL SINIRLAR (Muhasebat Genel Müdürlüğü) (3)

D- MERKEZÎ YÖNETİM HARCAMA BELGELERİ YÖNETMELİĞİ

Merkezî Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 5 inci maddesi ve konuya ilişkin Tebliğde yapılan açıklamalara göre, özel kişiler tarafından düzenlenen faturaların kaybedilmesi halinde, noter onaylı fatura örneklerinin kabul edileceği parasal alt sınır.

34.500,00 TL

E-TAŞINIR MALLARIN KAYITLARDAN ÇIKARILMASI

Taşınır Mal Yönetmeliği hükümlerine göre harcama yetkilisinin onayı ile kayıtlardan çıkarılacak taşınırlar için uygulanacak limitler,

1. Taşınırların kamu idareleri arasında bedelsiz devri ve satışında

2.750,00 TL

2. Taşınırların hurdaya ayrılmasında, imha ve terkin edilmesinde

5.000,00 TL

3. Taşınırların aynı kamu idaresine bağlı harcama birimleri arasındaki devrinde

13.500,00 TL