2024

Akademik Faaliyetlere İlişkin Kanıtlayıcı Belgeler

KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ

Akademik Teşvik Başvuru Rehberi

# PROJE

## a) TÜBİTAK 1001, 1003, 1004, 1007, 3501, 1505, SAYEM, COST, Uluslararası İkili İşbirliği Programları,

## b) TÜBİTAK 1005, 3001

## c) H2020 Projesi

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Proje sözleşmesi veya sonuç raporunda, proje künyesinin (projenin adı, süresi, tamamlanma tarihi, yönetici ve araştırmacılarının isimleri, rapor tarihi vb.) yer aldığı sayfa
2. Proje sonuç raporunun ilgili yıl içerisinde kabul edildiğini gösteren belge

## a) Diğer ulusal ve uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmiş ve destek süresi dokuz aydan az olmayan Ar-Ge niteliğini taşıyan proje,

## b) Diğer ulusal kamu veya özel kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmiş ve destek süresi dokuz aydan az olmayan Ar-Ge niteliğini haiz proje

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Proje sözleşmesi veya sonuç raporunda, proje künyesinin (projenin adı, süresi, tamamlanma tarihi, yönetici ve araştırmacılarının isimleri, rapor tarihi vb.) yer aldığı sayfa
2. Proje sonuç raporunun ilgili yıl içerisinde kabul edildiğini gösteren belge
3. Projenin ARGE niteliği taşıdığına dair belge/ilgili kurul kararı

## **Açıklamalar ve Dikkat Edilecek Hususlar**

1. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumunun sadece akademik destekleri bu kapsamda değerlendirmeye alınır, ancak sanayi, kamu, girişimcilik, bilimsel etkinlik ve bilim ve toplum destekleri değerlendirmeye alınmaz.
2. Araştırma altyapısı oluşturulması, girişimcilik, araştırmacıların ve öğrencilerin araştırma kültürünün desteklenmesine yönelik projeler, yükseköğretim kurumları tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri, yerel kalkınma, topluma hizmet, mesleki eğitim, sosyal sorumluluk ve benzeri amaçlar için fon sağlayan Türkiye İş Kurumu, Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı, kalkınma ajansları ve benzeri kurumların destekleri, döner sermaye üzerinden yapılan bilirkişilikler ve danışmanlıklar, Avrupa Birliği Katılım Öncesi Mali Yardım projeleri değerlendirmeye alınmaz.
3. Yürütülmüş bir proje için farklı kurum veya kuruluşlarca tamamlayıcı veya destekleyici mahiyette bütçe desteği sağlanmasına yönelik olup temelde aynı projenin parçası veya uzantısı olan çalışmalar için mükerrer puanlama yapılmaz.
4. Proje faaliyetinin değerlendirilmesinde sadece bilim, teknoloji ve sanata katkı sağlayıcı nitelikte yurtiçinde veya yurtdışında başarı ile sonuçlandırılmış ve sonuç raporu onaylanmış projeler değerlendirmeye alınır.
5. Döner sermaye üzerinden yapılan dış kaynaklı (yurtiçi veya yurtdışı) projelerin bu kapsamda değerlendirilebilmesi için projenin Ar-Ge niteliğinin olması ve toplam proje süresinin dokuz aydan az olmaması koşulu aranır.
6. Proje faaliyeti için sadece “Yürütücü”, “Araştırmacı” ve “Bursiyer” görevleri için teşvik puanı hesaplanmaktadır. YÖKSİS’te karşılığı bulunmayan diğer proje görevleri için puanlama yapılamamaktadır.

# ARAŞTIRMA

## Yurtdışı Araştırma

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Üniversite yönetim kurulundan alınan izin belgesi (Üniversite başlangıç onayı ve tarihi, araştırmacıların kendi kurumu dışında bir üniversite ya da araştırma kurumunda en az 2 ay görevlendirildiğini gösterir belge)
2. İlgili kurumlar tarafından onaylanmış sonuç raporu

## Yurtiçi Araştırma

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Üniversite yönetim kurulundan alınan izin belgesi (Üniversite başlangıç onayı ve tarihi, araştırmacıların kendi kurumu dışında bir üniversite ya da araştırma kurumunda en az 2 ay görevlendirildiğini gösterir belge)
2. İlgili kurumlar tarafından onaylanmış sonuç raporu

## **Açıklamalar ve Dikkat Edilecek Hususlar**

1. Doktora tezleri, yüksek lisans tezleri ve lisans bitirme tezleri araştırma faaliyeti adı altında puanlanmaz.
2. Yükseköğretim kurumu yönetim kurulunun izninin başvuruya eklenmesi gerekir. Araştırmalar ay üzerinden değerlendirilir. Eylem planı, fizibilite raporu ve envanter çalışması ile iki aydan az süren araştırmalar değerlendirmeye alınmaz.

# YAYIN

### 3.1) MAKALE

## a) SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış araştırma makalesi,

## b) SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış derleme makalesi (müstakil yayımlanmış olma şartıyla editöre mektup, yorum vaka takdimi, teknik not, araştırma notu ve kitap eleştirisi)

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Makalenin başlık, yazar(lar), cilt, sayfa ve yıl bilgilerinin bulunduğu ilk sayfası
2. İlgili derginin ISSN bilgisi ve tarandığı indeksleri gösteren belge veya ilgili bilgilerin yer aldığı internet sayfası ekran görüntüleri
3. Makale tipini (özgün makale, teknik not, kısa makale, yorum, vaka takdimi, editöre mektup, özet, kitap kritiği, araştırma notu, vb.) gösteren belge
4. <https://www.webofscience.com/wos/woscc/basic-search> adresinden ilgili makalenin içeriğinde yer alan Source/*Dergi Adı*/View Journal Impact linkine tıklanması sonucunda gelen ISI Web of Science tarafından en son yayınlanan Çeyreklik (Quartile) sınıflamasını belirten ekran görüntüsü (Ek-1’de bir örneği gösterilmiştir)

## Alan endeksleri (ÜAK tarafından tanımlanan alanlar için) kapsamındaki dergilerde yayımlanmış araştırma makalesi

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Makalenin başlık, yazar(lar), cilt, sayfa ve yıl bilgilerinin bulunduğu ilk sayfası
2. İlgili derginin ISSN bilgisi ve tarandığı indeksleri gösteren belge veya ilgili bilgilerin yer aldığı internet sayfası ekran görüntüleri
3. Makale tipini (özgün makale, teknik not, kısa makale, yorum, vaka takdimi, editöre mektup, özet, kitap kritiği, araştırma notu, vb.) gösteren belge
4. Derginin ÜAK tarafından temel alanlara ilişkin tanımlanan alan indekslerinde olduğunu gösteren belge

## Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmış araştırma makalesi

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Makalenin başlık, yazar(lar), cilt, sayfa ve yıl bilgilerinin bulunduğu ilk sayfası
2. İlgili derginin ISSN bilgisi ve tarandığı indeksleri gösteren belge veya ilgili bilgilerin yer aldığı internet sayfası ekran görüntüleri
3. Makale tipini (özgün makale, teknik not, kısa makale, yorum, vaka takdimi, editöre mektup, özet, kitap kritiği, araştırma notu, vb.) gösteren belge
4. Derginin en az 5 yıldır yılda en az bir sayı ile yayımlandığını, editör ve yayın kurulunun uluslararası olduğunu, bilimsel değerlendirme süreci ve bu sürecin nasıl işlediği gösteren internet sayfasını ve internet sayfası üzerinden yayınlanmış makalelerin künyelerini gösteren belge

## ULAKBİM TR Dizin tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayınlanmış makale

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Makalenin başlık, yazar(lar), cilt, sayfa ve yıl bilgilerinin bulunduğu ilk sayfası
2. İlgili derginin ISSN bilgisi ve tarandığı indeksleri gösteren belge veya ilgili bilgilerin yer aldığı internet sayfası ekran görüntüleri
3. Makale tipini (özgün makale, teknik not, kısa makale, yorum, vaka takdimi, editöre mektup, özet, kitap kritiği, araştırma notu, vb.) gösteren belge

### 3.2) EDİTÖRLÜK

## a) SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde editörlük,

## b) Alan endeksleri (ÜAK tarafından tanımlanan alanlar için) kapsamındaki dergilerde editörlük,

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Editör/Editörler kurulu üyesi olunduğunu gösteren (dergi yıl ve sayısını da gösteren) belge
2. Derginin tarandığı indekse ilişkin belge

## Diğer uluslararası hakemli dergilerde editörlük

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Editör/Editörler kurulu üyesi olunduğunu gösteren (dergi yıl ve sayısını da gösteren) belge
2. Derginin tarandığı indekse ilişkin belge
3. Derginin en az 5 yıldır yılda en az bir sayı ile yayınlandığını, editör ve yayın kurulunun uluslararası olduğunu, bilimsel değerlendirme süreci ve bu sürecin nasıl işlediği gösteren internet sayfasını ve internet sayfası üzerinden yayınlanmış makalelerin künyelerini gösteren belge

## ULAKBİM TR Dizin tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde editörlük

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Editör/Editörler kurulu üyesi olunduğunu gösteren (dergi yıl ve sayısını da gösteren) belge
2. Derginin tarandığı indekse ilişkin belge

### 3.3) KİTAP

## a) Tanınmış uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitap,

## b) Tanınmış uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitap editörlüğü,

## c) Tanınmış uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitaplarda bölüm yazarlığı (Aynı kitapta en çok iki bölüm değerlendirmeye alınır),

## ç) Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitap,

## d) Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitaplarda bölüm yazarlığı (Aynı kitapta en çok iki bölüm değerlendirmeye alınır)

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Kitap künyesi (kitap adının, yazarlarının, yayınevi, ISBN numarası, içindekiler kısmı ve basım tarihinin bulunduğu sayfalar)
2. Kitap Bölümü yazarlığı için ayrıca; adayın yazarı olduğu bölümün ilk sayfası
3. Editörlük için ayrıca; editörlüğü yapılan kitap künyesi (kitap adının, editörlerinin, yayınevi, ISBN ve basım tarihinin) yer aldığı sayfa/sayfaları
4. Kitap yazarlığı, kitap içinde bölüm yazarlığı ve kitap editörlüğü için yayıneviyle yapılan sözleşme veya yayınevinden ya da editörden gelen davet mektubu
5. Yayınevinin Tanınmış Ulusal / Uluslararası Yayınevi tanımına uygunluğunu kanıtlayan belgeler (Bkz. Tanınmış Ulusal / Uluslararası yayınevi tanımları)

### 3.4) PERFORMANSA DAYALI YAYIMLANMIŞ KİŞİSEL SES VEYA GÖRÜNTÜ KAYDI

## a) Uluslararası boyutta performansa dayalı yayımlanmış kişisel ses ve/veya görüntü kaydı,

## b) Uluslararası boyutta performansa dayalı yayımlanmış karma ses ve/veya görüntü kaydı,

## c) Ulusal boyutta performansa dayalı yayımlanmış kişisel ses ve/veya görüntü kaydı

## **Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Performansa dayalı etkinliğin ulusal veya uluslararası niteliğini ve dikkate alınan yılda yayımlanmış olduğunu gösteren belge
2. Etkinliğin özgün kişisel kayıt veya karma kayıt niteliğini gösteren belge
3. CD, DVD veya benzeri ortamdaki kayıtların varlığını gösterir belge veya ilgili bilgilerin yer aldığı internet sayfası ekran görüntüleri

##  **Açıklamalar ve Dikkat Edilecek Hususlar**

1. Kongre, sempozyum, konferans veya benzeri bilimsel etkinlik kitapçıkları ve içeriğinde yayınlanmış bildiriler, makale ya da kitap kategorisinde değerlendirmeye alınmaz. Sergiler kapsamında hazırlanan küratörlük kitapları ve sınavlar için hazırlanmış soru kitapları değerlendirme dışıdır.
2. Kitaplar ile ilgili değerlendirmelerde kitabın yayınlanma yılı esastır. Bu kapsamda daha önce değerlendirilen bir kitap veya kitap bölümünün yeni baskısı değerlendirmeye alınmaz.
3. Doktora tezleri, yüksek lisans tezleri ve lisans bitirme tezleri kitap faaliyeti adı altında puanlanmaz.
4. SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makaleler için akademik teşvik puanının hesaplanmasında makalenin yayımlandığı yıl için derginin ISI Web of Science tarafından en son yayımlanan Çeyreklik (Quartile) sınıflandırılması esas alınır.
5. Dergilerde yayınlanan makalelerin değerlendirilmesinde ilgili derginin basılmış olması veya elektronik ortamda yayınlanması (Cilt, sayfa ve yıl bilgileri ile künyesi açık bir şekilde sunulması) esastır.
6. Diğer uluslararası hakemli dergilerin değerlendirme kapsamında olabilmesi için en az beş yıldır yılda en az bir sayı ile yayınlanıyor olması, derginin editör veya yayın kurulunun uluslararası olması, bilimsel değerlendirme süreci ve bu sürecin nasıl işlediğinin derginin internet sayfasında yer alması ve derginin internet sayfası üzerinden yayınlanmış makalelerin künyelerine ulaşılabilmesi gerekir.
7. Ulusal ve uluslararası boyutta performansa dayalı ses ve/veya görüntü kayıtlarının değerlendirilmesinde yayımlanmış olma koşulu aranır.

# TASARIM

## Endüstriyel, çevresel (bina, peyzaj ve iç mekân) veya grafiksel tasarım; sahne, moda (kumaş, aksesuar veya giysi tasarımı) veya çalgı tasarımı

 **Kanıtlayıcı Belgeler**

## Kamu kurumları veya özel hukuk tüzel kişileriyle yapılan sözleşme veya,

## 1A. Söz konusu faaliyeti gerçekleştirmek için üniversitenin ilgili kurullarınca onaylanan görevlendirme belgesi veya,

## 2A. Tasarımın uygulandığı veya ticarileştirilmiş olduğuna ilişkin tarihli ve onaylı belge

1. Tasarıma ait görseller

##  **Açıklamalar ve Dikkat Edilecek Hususlar**

1. Tasarım faaliyetinin değerlendirilmesinde sadece bilim, teknoloji ve sanata katkı sağlayıcı nitelikte, başvuru sahibinin kendi alanı ile ilgili olan ve kamu kurumları veya özel hukuk tüzel kişileriyle yapılan sözleşme uyarınca uygulanmış veya ticarileştirilmiş tasarımlar dikkate alınır.

# SERGİ

## a) Özgün yurtdışı bireysel etkinlik (sergi, bienal, trienal, gösteri, dinleti, festival ve gösterim),

## b) Özgün yurtiçi bireysel etkinlik (sergi, bienal, trienal, gösteri, dinleti, festival ve gösterim),

## c) Özgün yurtdışı grup/karma/toplu etkinlik (sergi, bienal, trienal, gösteri, dinleti, festival ve gösterim),

## ç) Özgün yurtiçi grup/karma/toplu etkinlik (sergi, bienal, trienal, gösteri, dinleti, festival ve gösterim)

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Serginin/vd. tanımlanan etkinliklerin ulusal/uluslararası olduğunu gösteren onaylı belge
2. Serginin/vd. tanımlanan etkinliklerin özgün kişisel etkinlik/karma etkinlik olduğunu gösteren onaylı belge
3. Serginin/vd. düzenlendiğine dair serginin/vd. tarihini ve yerini gösteren davetiye, afiş, program, ilan vb. belgeler

## **Açıklamalar ve Dikkat Edilecek Hususlar**

1. Etkinliğin ulusal/uluslararası, bireysel ya da grup/karma/toplu olduğuna dair bölüm, anabilim veya anasanat dalı kurullarınca sağlanmış onay belgesi sunulması gerekir.
2. Sergi faaliyetinin değerlendirilmesinde sanata katkı sağlayıcı nitelikte olanlar dikkate alınır.
3. Öğretim elemanının akademik faaliyet alanı dışında gerçekleştirdiği etkinlikler değerlendirmeye alınmaz.
4. Sergi kapsamındaki etkinliklerin değerlendirilmesinde, eğitim-öğretim faaliyetleri ve öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamındaki sergiler dikkate alınmaz.
5. Tekrarlayan faaliyetler için en çok iki etkinlik dikkate alınır ve ikinci tekrar etkinliğe öncekinin puanının yarısı verilir.

# ATIF

## SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayınlanmış makalelerde atıf,

\* *SCI, SSCI, SCI Expanded, AHCI indekslerinde taranan dergilerdeki ve kitaplardaki atıflar için, Web of Science sayfası üzerinden gerçekleştirilen atıf sorgulama sonucunda, araştırmacının yayınlarına atıf yapan diğer yayınların listesi, atıfa dair belge olarak sunulabilir (Liste üzerinde belgenin WOS internet adresinden alındığı görülebilmelidir).*

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Ek-2’deki kılavuzda belirtilen şekilde alınmış belge

## Alan endeksleri (varsa) kapsamındaki dergilerde yayınlanmış makalelerde atıf

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Atıfa dair belge (Atıfın bulunduğu makalenin ilk sayfası, atıfın bulunduğu sayfa ve atıfı belirten kaynakça sayfası)
2. Derginin tarandığı indekse yönelik belge

## Diğer uluslararası hakemli dergilerde yayınlanmış makalelerde atıf

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Atıfa dair belge (Atıfın bulunduğu makalenin ilk sayfası, atıfın bulunduğu sayfa ve atıfı belirten kaynakça sayfası)
2. Derginin en az 5 yıldır yılda en az bir sayı ile yayınlandığını, editör ve yayın kurulunun uluslararası olduğunu, bilimsel değerlendirme süreci ve bu sürecin nasıl işlediği gösteren internet sayfasını ve internet sayfası üzerinden yayınlanmış makalelerin künyelerini gösteren belge

## ULAKBİM tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayınlanmış makalelerde atıf

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Atıfa dair belge (Atıfın bulunduğu makalenin ilk sayfası, atıfın bulunduğu sayfa ve atıfı belirten kaynakça sayfası)
2. Derginin ULAKBİM tarafından tarandığını gösteren belgesi

## a) Tanınmış uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitapta atıf,

b) Tanınmış ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitapta atıf

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Atıfa dair belge (Kitabın adı, basım yılı ve yayınevini gösteren kitap künyesi, esere atıf yapılan sayfa ve atıfı belirten kaynakça sayfası)
2. Yayınevinin Tanınmış Ulusal veya Tanınmış Uluslararası yayınevi olduğunu belirten belge

## a) Güzel sanatlardaki eserlerin uluslararası kaynak veya yayın organlarında yer alması veya gösterime ya da dinletime girmesi

## b) Güzel sanatlardaki eserlerin ulusal kaynak veya yayın organlarında yer alması veya gösterime ya da dinletime girmesi,

**Kanıtlayıcı Belgeler**

1. Güzel sanatlardaki eserlerin kendisine ait olduğunun belgelenmesi
2. Atıfın ulusal/uluslararası olma durumunun belgelenmesi
3. Kaynak/yayın organı/gösterim/dinleti kaydı: yazılı veya görsel belge

##  **Açıklamalar ve Dikkat Edilecek Hususlar**

1. SCI, SSCI, SCI Expanded, AHCI indekslerinde taranan dergilerdeki ve kitaplardaki atıflar için, Web of Science sayfası üzerinden gerçekleştirilen atıf sorgulama sonucunda, araştırmacının yayınlarına atıf yapan diğer yayınların listesi, atıfa dair belge olarak sunulabilir (Liste üzerinde belgenin WOS internet adresinden alındığı görülebilmelidir).
2. Web of Science sayfasında yer almayan atıflar için; atıf yapan makalenin ilk sayfası (isim, basım yılı, yayınevine ilişkin belge) esere atıf yapılan sayfa ya da atıf yapıldığını gösteren belge ve kaynakça listesi verilmelidir.
3. Atıfların değerlendirilmesinde, sadece bu Yönetmelik kapsamında değerlendirilen yayınlarda veya eserlerde ve bu Yönetmelik kapsamında değerlendirilen yayınlara veya eserlere yapılan atıflar dikkate alınır, diğerleri kapsam dışıdır.
4. Atıfın yapıldığı eserlere ilişkin verilen kanıt belgelerin (WEB OF SCIENCE dan alınabilen kanıt belgeler hariç) yanı sıra “Atıf Alan Eserin” bu Yönetmelik kapsamında değerlendirilen Yayınlar veya Eserler Tanımına uygun olduğunu ispat eden kanıtlayıcı belgelerinde sunulması gereklidir.
5. Başvuru sahibinin kendi yayınlarına veya eserlerine yaptığı atıflar kapsam dışıdır. Başvuru sahibinin, sadece Devlet yükseköğretim kurumlarında üretilen yayınlarına veya eserlerine yapılan atıflar geçerlidir, diğerleri kapsam dışıdır.
6. Sadece başvuru yılında alınan atıflar dikkate alınır. Aynı yayın veya esere bir kitabın veya makalenin farklı bölümlerinde/kısımlarında yapılan atıflar yalnızca bir atıf olarak değerlendirilir. Ancak, bölüm yazarları farklı olan kitaplarda farklı bölümlerde yapılan her bir atıf için ayrı puan değerlendirmesi yapılır.
7. Atıf faaliyet türünün puanlanmasında kişi sayısı dikkate alınmaz, her bir araştırmacı için ayrı puanlama yapılır.

# PATENT

## Uluslararası Patent

 **Kanıtlayıcı Belgeler**

## TPE veya uluslararası yetkili mercilerce düzenlenmiş patent tescil belgesi/sertifika/web sayfası görüntüsü (tarihli)

## Ulusal Patent

**Kanıtlayıcı Belgeler**

## TPE veya uluslararası yetkili mercilerce düzenlenmiş patent tescil belgesi / sertifika / web sayfası görüntüsü (tarihli)

##  **Açıklamalar ve Dikkat Edilecek Hususlar**

1. Uluslararası patent belgesi İngilizce’ den başka bir yabancı dilde alınmışsa onaylı tercümesi ile birlikte sunulmalıdır.
2. Ulusal incelemesiz patentler değerlendirme kapsamı dışındadır.

# TEBLİĞ

## Hakemli uluslararası bilimsel konferansta, sempozyumda veya kongrede sözlü olarak sunulan ve bunların kitabında yayımlanan tam bildiri

**Kanıtlayıcı Belgeler**

## Toplantının adını ve yapıldığı yılı gösteren sayfa ile tebliğ kitapçığında yayımlanmış tam metin

## Tebliğin sunulduğunu kanıtlayan belge (Sunum programı ve etkinliğe katılım belgesi)

## Uluslararası toplantıya Türkiye dışından en az 5 farklı ülkeden sözlü tebliğ sunan konuşmacının katılım sağladığını ve tebliğlerin yarıdan fazlasının Türkiye dışından katılımcılar tarafından sunulduğunu gösterir belge (Tebliğler kitabında veya sunum programındaki kanıtlayıcı belgeler veya toplantı sekretaryası tarafından verilecek geçerli kanıtlayıcı belge)

## Etkinliğin uluslararası niteliği haiz olup olmadığı hususunda, ödemeye esas teşkil etmek üzere üniversite yönetim kurulu kararı

##  **Açıklamalar ve Dikkat Edilecek Hususlar**

1. Tebliğlerin sunulduğu yurt içinde veya yurt dışındaki etkinliğin uluslararası olarak nitelendirilebilmesi için Türkiye dışında en az beş farklı ülkeden sözlü tebliğ sunan konuşmacının katılım sağlaması ve tebliğlerin yarıdan fazlasının Türkiye dışından katılımcılar tarafından sunulması esastır. Ayrıca etkinliğin uluslararası niteliği haiz olup olmadığı hususunda, ödemeye esas teşkil etmek üzere üniversite yönetim kurulu kararının olması gerekir. Tebliğlerin değerlendirilmesinde tebliğin ilgili etkinlikte sunulmuş ve bunun belgelendirilmiş olması (etkinlik programı ve etkinliğe katılım sağlandığını gösterir belge) esastır. Ayrıca, değerlendirme için tebliğin elektronik veya basılı olarak etkinlik tebliğ kitapçığında yer alması ve yayınlanmış tam metninin sunulması gerekir.
2. Çok yazarlı tebliğlerde katılımcılardan birinin adına verilen katılım belgesinin beyanı ortak yazar olmak koşuluyla yeterlidir.

# ÖDÜL

## a) YÖK Yılın Doktora Tezi Ödülü,

## b) TÜBİTAK Bilim Ödülü,

## c) TÜBA Akademi Ödülü,

## ç) Yurtdışı kurum veya kuruluşlardan alınan bilim ödülü,

## d) Yurtiçi kurum ve kuruluşlardan alınan bilim ödülü,

**Kanıtlayıcı Belgeler**

## Yetkili mercilerce onaylanmış (tarihli) ödül belgesi

## Ödülün daha önce en az 5 kez verilmiş olduğunu gösterir belge

## Ödül veren kuruluşun internet sayfasındaki ödül duyurusu

## Akademik ağırlıklı olması kaydıyla ödülü değerlendiren jüri veya seçici kurul listesi

## Uluslararası jürili sürekli düzenlenen güzel sanat etkinliklerinde veya yarışmalarında eserlere verilen uluslararası derece ödülü (mansiyon hariç)

**Kanıtlayıcı Belgeler**

## Yetkili mercilerce onaylanmış (tarihli) ödül belgesi

## Ödülün daha önce en az 5 kez verilmiş olduğunu gösterir belge

## Ödül veren kuruluşun internet sayfasındaki ödül duyurusu

## Akademik ağırlıklı olması kaydıyla ödülü değerlendiren jüri veya seçici kurul listesi

## **Açıklamalar ve Dikkat Edilecek Hususlar**

1. Yurtiçi ve yurtdışı kurum ve kuruluşlardan alınan bilim ödüllerinin daha önce en az beş kez verilmiş ve sürekli verilmekte olan ödüller olması, ilgili kurum ve kuruluşun internet sayfasından duyurulmuş olması, akademik ağırlıklı bir değerlendirme jürisi veya seçici kurulunun bulunması gerekmektedir.
2. Aynı çalışma veya eser nedeniyle alınan farklı ödüller için en fazla bir defa puanlama yapılır.
3. Ödüllerin değerlendirilmesinde, ödülün başvuru sahibinin alanı ile ilgili yapmış olduğu çalışmalar için verilmiş olması esastır.
4. Bilimsel, kültürel ya da sosyal organizasyonlardan alınan çalışma / proje / yayın teşvik / teşekkür- başarı belgesi ve plaketi / burs / onur belgesi / hizmet belgesi/davet mektubu/hakemlik belgeleri ödül kapsamında değerlendirilmez. Tebliğler için verilen ödüller, dergi hakemlikleri için yayınevleri veya dergiler tarafından verilen ödüller ve başvuru sahibinin üniversitesinden aldığı ödüller değerlendirmeye alınmaz.
5. Ödüllerin değerlendirilmesinde ödülün alındığı; projelerin ve araştırmaların değerlendirilmesinde projelerin ve araştırmaların sonuçlandığı; tasarımların değerlendirilmesinde tasarımın sonuçlandığı, patentlerin değerlendirilmesinde patentin tescil edildiği ve sergilerin değerlendirilmesinde serginin açıldığı tarih esas alınır.

Ek 1: Akademik Teşvik Ödeneği Kapsamında Web of Science Atıf Analizi Kılavuzu (1 sayfa)

Ek-2: Çeyreklik sınıflaması ekran görüntüsü (1 sayfa)

**EK-1 AKADEMİK TEŞVİK ÖDENEĞİ KAPSAMINDA WEB OF SCIENCE ATIF ANALİZİ KILAVUZU**

Akademik Faaliyetlere İlişkin Kanıtlayıcı Belgeler dokümanı kapsamında, Web of Science (SSCI, SCI-EXPANDED, AHCI) indekslerinde yer alan dergilerdeki, öğretim elemanının eserlerine yapılan her bir “Atıfa dair belge”nin nasıl bulunacağı konusunu açıklamaktadır.

1. Web of Science tarama sayfasına (https://www.webofscience.com/wos/woscc/basic-search) gidilir.
2. **Web Of Science** tarama sayfasında “**Web of Science Core Collection**” ve Edition “**All**” için tarama yapılır.
3. Arama “**Author**” seçimi yapılarak yazar adına göre yapılır.
4. Tarama sonuçları ekranda listelenir.
5. Tarama sonuçlarının, yazarın kendisine ait olup olmadığı kontrol edilmelidir. Yazarın kendisine ait olmayan yayın listeden çıkartılmalıdır.
6. Yazarın kendi yayınları belirlendikten sonra atıf analizi için “**Citation Report**” butonu tıklanır.
7. Her yayın için, ilgili yıldaki toplam atıfları gösteren sayıya tıklanır.
8. **“Refine Results”** altında **“Publication Year”** filtresi ile ilgili yılın seçimi kontrol edilir.
9. **“Quick Filters”** altında “**Early Access**” yayın türü hariç (Exclude) tutulur.
10. **“Document Types”** altında **“Article”** ve **“Review”** seçilerek **“Refine”** butonuna tıklanır**.**
11. “**Researcher Profiles”** filtresi seçilir. Yazar, **“See All”** alanında *varsa* kendi adını seçerek **“Exclude”** butonuna tıkladığında, kendine atıflardan (self-citation) ayıklanmış listeye ulaşır.
12. “**Web of Science Index**” altında *SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI* kapsamındaki endeksler **“Refine”** butonuna tıklanarak seçilir (“*Emerging Sources Citation Index (ESCI)”* hariç (Exclude) tutulur).
13. Gelen sonuç ekranındaki toplam yayın sayısı, yazarın ilgili makalesine ilgili yılda yapılan kendine atıfları (**Self-Citation)** hâriç almış olduğu toplam atıfları göstermektedir.
14. Belirtilen işlemler yazarın atıf alan her bir yayını için yapıldıktan sonra “**Citation Report**” ekran çıktısı alınarak başvuru belgeleri arasına eklenir.

**EK-2 ÇEYREKLİK SINIFLAMASI ÖRNEK EKRAN GÖRÜNTÜSÜ**

****