

KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Katkı Paylarının (Harçların) İadesi	1-Dilekçe, 2-Banka dekontu, 3-Üst yazı	15 Gün
2	Yemek Bursu	1-Yemek bursu başvuru formu	25 Gün
3	Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırılması	1-İş başvuru formu, 2-Öğrenci belgesi, 3-Fotoğraf, 4-Sağlık Raporu, 5-İban No 6-Aile bildirim formu 7-Sgk provizyon sorgulama	30 Gün
4	Sağlık Hizmetleri	1-T.C. Kimlik No	20/45-60 Dakika
5	Öğrenci Konseyi Etkinlik Planlama	1-Etkinlik başvuru formu, 2-Diğer Belgeler (CV, Afiş, Destekleyici Formu vb.)	10 Gün
6	Etkinlik Düzenlenmesi	1-Yazı, 2-Görevlendirme	3 Gün
7	Öğrenci Topluluklarının Faaliyet ve Etkinlikleri	1-Etkinlik başvuru formu, 2-Topluluk Yönetim Kurulu Kararı, 3-Diğer Belgeler (CV, Afiş, Destekleyici Formu vb.)	15 Gün
8	Öğrenci Topluluklarının Kurulması ve Feshi	1-Tüzük, 2-Üye isim listesi, 3-Üye formları (en az 16 üye), 4-Geçici Yönetim kurulu listesi 5-Danışman kabul yazısı, 6-Hukuk Müşavirliği onayı, 7-Öğrenci Toplulukları Komisyonuna sunulması 8-ÖTK kararı	15 Gün
9	Stant Açma, Afiş Asma	1-Defterdarlıkta vergi kaydı olduğuna dair belge, 2-Faaliyet belgesi, 3-Kapıdan satış yetki belgesi 4-Satış yapacak temsilcilere ait belgeler	1 Gün
10	Genel Evrak Kayıt	1-Dilekçe, 2-Yazı, 3-Gelen Yazıya İstinaden	1 Gün
11	Taşınır İşlemleri	1-Malzeme istek fişi, 2-Zimmet fişi 3-Tüketime verme	15 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : S.K.S Daire Başkanlığı
İsim : Cahit SUCİ
Unvan : S.K.S Daire Başkanı
Adres : KMÜ Yerleşkesi
Tel : 0338 226 20 75
Belgegeçer : 0338 226 20 74
e-Posta : sks@kmu.edu.tr

İkinci Müracaat Yeri :Genel Sekreterlik
İsim :Mustafa SAĞLAM
Unvan :Genel Sekreter
Adres :KMÜ Yerleşkesi
Tel :0338 226 20 20
Belgegeçer :0338 226 20 23
e-Posta :msaglam@kmu.edu.tr

KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
12	Beslenme Hizmetleri	1-Öğrenci belgesi	1 Yıl
13	Üniversitelerarası Spor Müsabakaları	1-Kafile listesi, 2-Rektörlük Oluru	15 Gün
14	Spor Turnuvaları Düzenlemek	1-Başvuru formu, 2-Takım listesi, 3-Sağlık raporu	15 Gün
15	Yüzme Havuzu Üyelik	1-Başvuru formu, 2-Sağlık raporu, 3-Kurum Kimlik Kartı, 4-Öğrenci Kimlik Kartı	5 Dakika
16	Muhasebe İşlemleri	1-Fatura, 2-Gider belgeleri	1 Ay
17	Piyasa Fiyat Araştırması	1-Piyasa fiyat araştırma formu	1 Gün
18	İhale İlanı	1-İlan metni, 2-Yazı 3-Dekont 4-Sevk işlem formu	40 Gün
19	İhalenin Sonuçlandırılması	1-İhale komisyon kararı, 2-Yasaklılık teyidi	10 Gün
20	Muayene Kabulü	1-Muayene kabul tutanağı	5 Gün
21	Hakediş Ödemeleri	1-Hakediş dosyası, 2-Fatura	2 Gün
22	Kiralama İşlemleri	1-Maaliyeti belirlemede alınan teklifler için gerekli yazışmalar, 2-Rayiç bedel için yapılan yazışmalar 3-Kira bedellerinin güncellenmesi, 4-Şikayet olduğunda yapılan yazışmalar 5-Keşinleşen ihale kararları, sözleşmeye davet yazıları, sözleşme (2886 sayılı Devlet İhale Kanunu)	3 Yıl
23	Teminat Mektuplarının İadesi	1-Dilekçe, 2-İmza beyannamesi	3 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : S.K.S Daire Başkanlığı
İsim : Cahit SUCİ
Unvan : S.K.S Daire Başkanı
Adres : KMÜ Yerleşkesi
Tel : 0338 226 20 75
Belgegeçer : 0338 226 20 74
e-Posta : sks@kmu.edu.tr

İkinci Müracaat Yeri : Genel Sekreterlik
İsim : Mustafa SAĞLAM
Unvan : Genel Sekreter
Adres : KMÜ Yerleşkesi
Tel : 0338 226 20 20
Belgegeçer : 0338 226 20 23
e-Posta : msaglam@kmu.edu.tr