



BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-570
İlk Yayın Tarihi	02.12.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1 / 7

KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ 2024 YILI SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI BİRİMİ ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 2880 sayılı Kanun'la değişik 46. ve 47. maddeleri, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 32. maddesi ile Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde 29.05.2007 tarih ve 26536 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5662 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda Ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname İle Genel Kadro Ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile kurulan Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi etmek veya ettirmek, barınmalarına, beslenmelerine, çalışmalarına, dinlenmelerine ve ilgi alanlarına göre ders dışı zamanlarını değerlendirmelerine yardımcı olmak, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayarak sağlık ve sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmayı amaçlamaktadır.

Daire Başkanlığımız; Üniversitemiz birimlerinin mal ve hizmet ihtiyaçlarını ilgili mevzuat çerçevesinde karşılayan, tüm personeli ile hesap verme sorumluluğu bilinci içerisinde gerçekleştirdiği her işlemi üst yönetim ve kamuoyu ile paylaşan ve görevlerini eksiksiz yerine getiren bir Başkanlık olmayı hedeflemektedir.

Öğrencilerimizin yetiştirilmesinde ve geleceğe hazırlanmasında sosyal ve kültürel açıdan katkıda bulunarak öğrenci odaklı çalışmalara destek vermekteyiz.

Üniversitemiz öğrenci ve personeline yönelik olarak yapılan hizmetler ve bu hizmetlerin daha verimli hale dönüştürülebilmesi gelecek yıllarda ulaşılmak istenen amaçların ve yapılması düşünülen faaliyetlerin bir plan ve program çerçevesinde gerçekleştirilebilmesine rehber olacaktır.

Başkanlığımızın Özgörevi

“Öğrencilerimizin ve personelimizin beden ve ruh sağlığını korumak ve onları topluma yararlı bireyler haline getirmek amacıyla; çağdaş yöntemlerle yeterli ve kaliteli düzeyde beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor, psikolojik danışma ve rehberlik hizmetini çağın gereklerine uygun olarak modern mekânlarda sunmak ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamaktır.”

Başkanlığımızın Uzgörüşü

“Öğrencilerin ve çalışanların; sosyal, kültürel, spor ve sağlık ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik hizmetler veren, kaynaklarını verimli ve etkili kullanan, kültürel ve sanatsal değerlere önem veren, bilgi ve teknoloji ile donatılmış öncü bir daire olmaktır.”



BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-570
İlk Yayın Tarihi	02.12.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	2 / 7

1. Yönetişim Modeli ve Yapısı

1.1 Yönetişim Politikası

Üniversitemizin Yönetişim Politikası doğrultusunda belirlenen hedefler; Yönetim faaliyetlerinin tarafsızlık, güvenilirlik, şeffaflık, katılımcılık, demokratiklik, liyakat ve etik değerlere bağlılık ilkesi doğrultusunda, karşılıklı etkileşime dayalı olarak yürütülmesi, İç ve dış paydaşlar arasında güçlü, etkin ve sağlıklı iletişimin kurulması, Örgütsel bağlılık, iş tatmini ve örgütsel adalet duygusunun artırılması, Bütünleşik, dinamik, esnek ve kullanıcı dostu yönetim bilgi sisteminin geliştirilmesi ve sürekli güncellenmesi, Kurumsal olarak üretilen bilgilerin en doğru ortamlarda tutularak ihtiyaç duyulduğu anda etkin bir şekilde kurumsal amaçlar doğrultusunda hizmete sunulması, Kurumsal hafızanın korunması ve güçlendirilmesi olarak sıralanmaktadır.

Belirlenen hedefler doğrultusunda Stratejik Bilgi Sistemi üzerinden takipler yapılmaktadır. Birimimizde görev ve sorumluluklar açıkça belirlenmiştir. Görev tanımları ve iş akış süreçleri birimimizin web sayfasında detaylı bir şekilde yer almaktadır. Ayrıca Başkanlığımızca yapılan Birim Değerlendirme Toplantıları tutanakla kayıt altına alınmıştır.

➤ [Yönetişim ve Kalite Faaliyetleri Geri Bildirim Ve İyileştirme Raporu Formu](#)

1.2 Birim Organizasyon Şeması

Daire Başkanlığımızda kültür hizmetleri, beslenme, sağlık, spor, sosyal hizmetler ile satın alma faaliyetlerini yürütmek üzere Kültür Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Sağlık, Spor ve Beslenme Hizmetleri Şube Müdürlüğü, Satın Alma Hizmetleri Şube Müdürlüğü, olmak üzere 3 (üç) birimden oluşmaktadır. 2024 yılı sonu itibarıyla 1 (bir) daire başkanı, 3 (üç) şube müdürü, 1 (bir) şef, 1 (bir) gıda mühendisi, 1 (bir) Psikolog, 1 (bir) hemşire, 4 (dört) bilgisayar işletmeni, 2 (iki) teknisyen, 1 (bir) büro personeli ve 1 (bir) hizmetli olmak üzere toplam 16 (on altı) personelden oluşmaktadır.

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	1	-	1	9	5
Yüzde %	6,25	-	6,25	56,25	31,25

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1	-	2	9	1	3
Yüzde %	6,25	-	12,50	56,25	6,25	18,75

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	1	6	6	3
Yüzde %	-	-	6,25	37,50	37,50	18,75

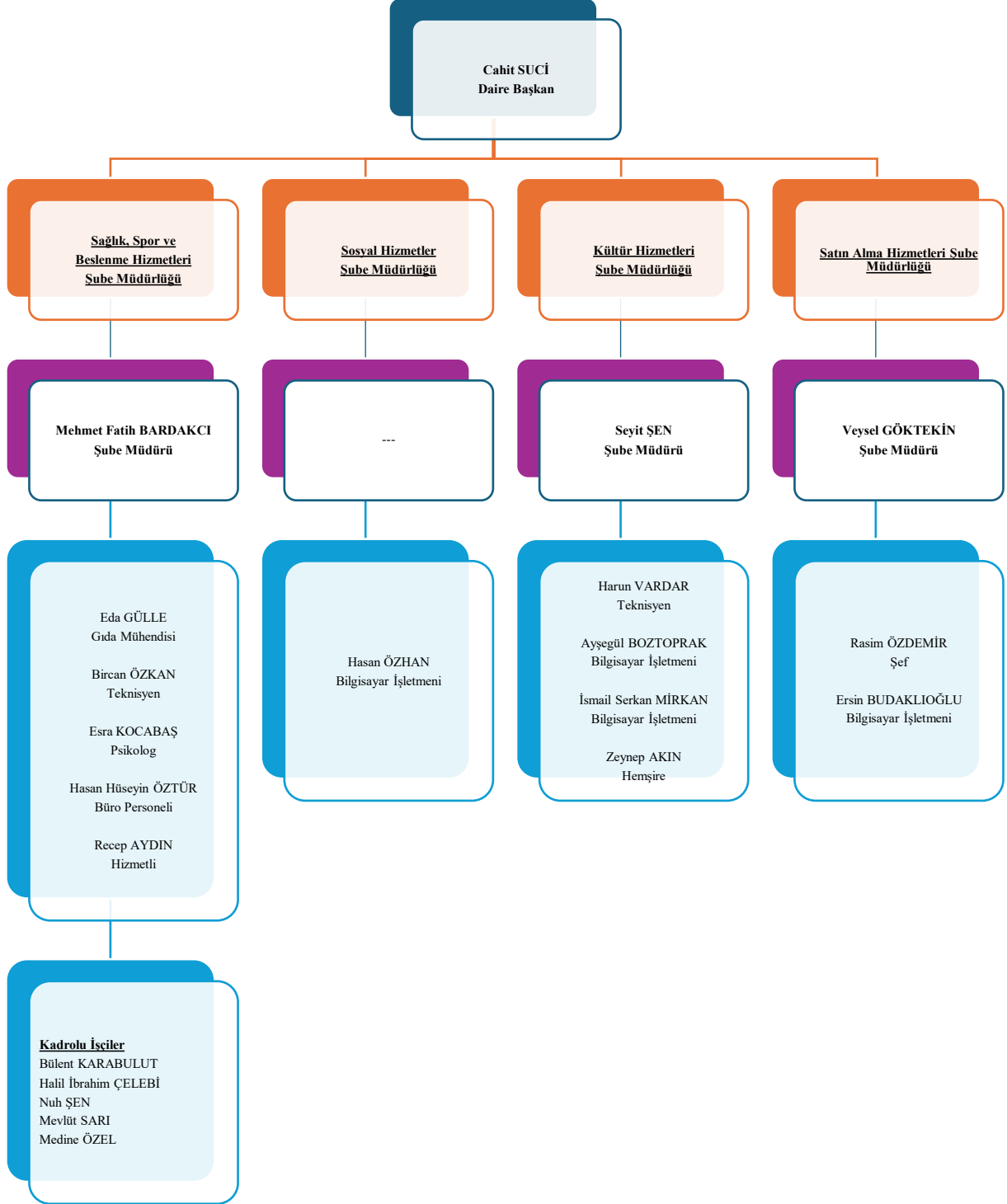
Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı



BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-570
İlk Yayın Tarihi	02.12.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	3 / 7



Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-570
		İlk Yayın Tarihi	02.12.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	4 / 7

Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, birimimiz hedefleri eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve toplumsal hizmet alanlarında, etkin, verimli, rekabetçi olmayı, üstün performansa odaklanmayı, uluslararası tanınırlığı ve saygınlığı hedeflemiş paydaşlarıyla birlikte sürekli iyileştirmeyi benimsemiştir. Bu doğrultuda kalite hedefleri belirlenerek süreç izlenmekte ve sürekli takip edilmekte, personelin görev, yetki ve sorumlulukları dahilinde hedeflerin tutturulması gerek iç paydaşlar gerek dış paydaşlar katılımı sağlanarak yapılan etkinliklerin işlevselliğinin artırılması amaçlanmaktadır. 2024 yılı içerisinde Üniversitemiz ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi İç kontrol çalışmaları kapsamında; Birim Kalite Komisyonu görevlendirilmiştir. Kalite Kayıt Sistemi kapsamında Birim Formları, İş Akışları, Görev Tanımları, Süreç Kartları, risk analizleri ve hassas görev envanteri oluşturulmuş, iç ve dış paydaşlar belirlenerek yürütülen hizmetler ile ilgili geri bildirimler alınarak verilen hizmetlerin iyileştirilmesi yönünde çalışmalar yapılmaktadır.

Başkanlığımızdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar Başkanlığımız web sitemizde yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

- [Organizasyon Şeması](#)
- [İş Akışları](#)
- [Hizmet Envanteri](#)
- [Hizmet Standartları](#)
- [Personel Görev Dağılımları](#)
- [Birim Kalite Komisyonu](#)

2. Liderlik

Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planında; "Duyarlı ve çözüm odaklı etkin bir akademik ve idari yapı kurarak kurum içerisinde kalite kültürünün oluşturulması, kurumsal gelişmenin sağlanarak ulusal ve uluslararası tanınırlığın artırılması" amacı altında "Karşılıklı etkileşime dayalı yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi" hedefi yer almaktadır. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Bu kapsamda haftalık toplantılar ve birim dönem sonu ve dönem başı değerlendirme toplantıları düzenlenmekte ve Üniversitemiz Strateji Bilgi Sistemine yüklenmektedir.

	BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-570
		İlk Yayın Tarihi	02.12.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	5 / 7

3. İnsan Kaynakları Yönetimi

Başkanlığımız, Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planında; "Duyarlı ve çözüm odaklı etkin bir akademik ve idari yapı kurarak kurum içerisinde kalite kültürünün oluşturulması, kurumsal gelişmenin sağlanarak ulusal ve uluslararası tanınırlığın artırılması" amacı altında "Karşılıklı etkileşime dayalı yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi" hedefi doğrultusunda faaliyetlerini yürütmektedir. Başkanlığımız personeli ile dönem başı ve dönem sonu değerlendirme toplantıları düzenlenmektedir.

Başkanlığımız memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve gerekli iyileştirme çalışmalarının yapılabilmesi amacı ile web sayfamızdaki "Bize Yazın" sekmesi üzerinden memnuniyet, şikayet ve öneriler alınmaktadır.

➤ [Bize Yazın \(memnuniyet, şikayet ve öneriler\)](#)

Başkanlığımız personellerinin hizmete yönelik gelişimlerini artırmak adına Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığınca icra edilmekte olan hizmet içi eğitim kapsamında aşağıda belirtilen konu başlıkları altında hizmet içi eğitim talebinde bulunulmuştur.

- Kamu İç Kontrol
- PUKÖ Döngüsünün Sürdürülmesine Yönelik Kalite Eğitimi, KMÜ Kalite Güvencesi ve Akredite Faaliyetleri
- Kamu Personeli Etik Davranış İlkeleri
- Web Yönetim Sistemi Eğitimi
- Elektronik Belge Bilgi Sistemi (EBYS)
- Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (KBS/TKYS)
- Harcama Yönetim Sistemi (HYS/MYS)
- Strateji Bilgi Sistemi (SBS)
- Protokol Eğitimi ve Nezaket Kuralları
- Etkili İletişim ve Diksiyon Eğitimi

4. İç ve Dış Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların Birimin karar alma, yönetim, kalite ve iyileştirme süreçlerine katılımlarını sağlamak amacıyla; Öğrenci Toplulukları Değerlendirme Anketi, Yemek Hizmetleri Memnuniyet Anketi ile Tedarikçi firmalar için Kantin ve Diğer İşletmeler Değerlendirme Anketi gibi anket uygulamaları düzenlenmekte, söz konusu anketlerin değerlendirmeleri yapılarak gerekli iyileştirme çalışmaları ve düzenlemeler yapılmaktadır.

- [Yemekhane Memnuniyet Anket Sonuçları](#)
- [Öğrenci Toplulukları Değerlendirme Anket Sonuçları](#)
- [Kantin ve Diğer Kiralamalar Değerlendirme Anketi Sonuçları](#)

	BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-570
		İlk Yayın Tarihi	02.12.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	6 / 7

Birimimizde anket, dilek, şikayet ve öneriler kapsamında geri bildirimler alınmakta, anket analizleri yapılarak birim web sitemizde yayınlanmaktadır. İç ve dış paydaşlarca yapılan dilek, şikayet ve önerilerle ilgili dilek, şikayet ve öneri prosedürünün yürütülmesine devam edilmesi planlanmaktadır.

➤ [Bize Yazın \(memnuniyet, şikayet ve öneriler\)](#)

5. Öğrenci ve Paydaş Geri Bildirimleri

Üniversitemiz öğrenci toplulukları ile akademik yıl başlangıç döneminde tanışma ve istişare toplantısı, öğrenci toplulukları komisyon toplantısı ve kantin ve diğer işletmeler dış paydaş istişare toplantıları düzenlenmekte, Öğrenci Toplulukları Değerlendirme Anketi, Yemek Hizmetleri Memnuniyet Anketi ile Tedarikçi firmalar için Kantin ve Diğer İşletmeler Değerlendirme Anketi gibi anket uygulamaları düzenlenmekte, söz konusu toplantı ve anketlerin değerlendirmeleri yapılarak gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

6. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

7. Ar-Ge ve Yenilikçilik Süreçlerinin Yönetimi

8. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Başkanlığımızda planlanan ve yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri Üniversitenin Toplumsal Katkı Politikası ile uyumlu olup stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusunda yürütülmektedir. Birimimizde toplumsal katkı faaliyetlerini izlemek ve iyileştirmek için “İzleme ve Değerlendirme Ekibi” kurulması planlanmaktadır. İç ve dış paydaş görüşleri anketlerle izlenip iyileştirmeler süreci ile yapılmaktadır. Anket araştırmaları ve iletişim araçları ile elde edilen veriler izlenip, iyileştirme süreçleri ile kontrol edilmekte ve önlem aşamaları işletilmektedir. Toplumsal katkı süreçleri Üniversitemizin Toplumsal Katkı Politikası ile uyumlu olup; stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusunda yürütülmektedir. Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler, spor hizmetleri, öğrenci toplulukları tarafından yapılan “sosyal sorumluluk projeleri”, öğrenci ve personel sağlık hizmetleri faaliyetlerinin Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planı çerçevesinde yapılmaktadır.

9. Değerlendirme Takımı Raporları ile Geri Bildirim ve İyileştirme Raporlarında Dikkat Çeken Hususlara Yönelik Notlar

Yönetişim Ve Kalite Faaliyetleri İç Değerlendirici Raporu ile Toplumsal Katkı Faaliyetleri Geri Bildirim ve İyileştirme Raporu ve bu konularda planlanan çalışmalar ile gerçekleştirilen iyileştirme çalışmalarına ilişkin geri bildirim raporları Üniversitemiz Strateji Bilgi Sistemi'ne (SBS) yüklenmiştir.

	BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-570
		İlk Yayın Tarihi	02.12.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	7 / 7

10. PUKÖ Eylem Planı

Başkanlığımız PUKÖ eylem planı Stratejik Bilgi Sistemine yüklenmiştir. Belirlenen PUKÖ eylem planı kapsamında yapılan faaliyetlere ilişkin belgeler sisteme yüklenmiştir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Başkanlığımızın amaçları arasında; programların tasarımında ve güncellenmesinde kullanılan yöntemlerin şematik olarak açıkça gösterilmesi, iç ve dış paydaşların süreçte katılımının daha fazla gerçekleştirilmesi, yönetimin her alanında şeffaflığın benimsenmesi, eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması yer almaktadır. Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili personel görevlendirilmesi bununla birlikte söz konusu çalışmaların dijital sisteme aktarılması ve bunun ulaşılabilirliğinin sağlanması, İdari personelin kendi süreçlerini, iş akış şemalarını ve diyagramlarını, iş talimatlarını tamamlaması, görevlendirilen personelin Kalite Yönetim Sistemi içinde süreçleri, iş akış şemalarını ve diyagramlarını, iş talimatlarını tamamlaması sistemin çalışması için önem arz etmektedir. Kamuoyunun bilgilendirilmesi açısından internet sitesinin belirli bir idari personel ve bir havuz kapsamında sürekli güncellenmesi gerekmektedir.

Yükseköğretim Kurulu'nun Üniversitelerin Spor Dostu Kampüs Projesi kapsamındaki performanslarını ölçmek için toplam 45 (kırkbeş) maddeden oluşan değerlendirme kriterleri kapsamında rapor hazırlanarak başvuru süreci başlatılmıştır.

Üniversitemizin Yönetişim Politikası doğrultusunda belirlenen hedefler kapsamında; Yönetim faaliyetlerinin tarafsızlık, güvenilirlik, şeffaflık, katılımcılık, demokratiklik, liyakat ve etik değerlere bağlılık ilkesi doğrultusunda, karşılıklı etkileşime dayalı olarak yürütülmesi, iç ve dış paydaşlar arasında güçlü, etkin ve sağlıklı iletişimin kurulması, örgütsel bağlılık, iş tatmini ve örgütsel adalet duygusunun artırılması, bütünleşik, dinamik, esnek ve kullanıcı dostu yönetim bilgi sisteminin geliştirilmesi ve sürekli güncellenmesi, kurumsal olarak üretilen bilgilerin en doğru ortamlarda tutularak ihtiyaç duyulduğu anda etkin bir şekilde kurumsal amaçlar doğrultusunda hizmete sunulması, kurumsal hafızanın korunması ve güçlendirilmesi yönünde Başkanlığımız faaliyet alanındaki tüm iş ve işlemlerde belirlenen ilkeler doğrultusunda çalışmalar yürütülmektedir.