**EK-2**

**KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ**

**SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU**

**TOPTAN VE PERAKENDE SATIŞ BÖLÜMÜ**

**EMLAK VE EMLAK YÖNETİMİ PROGRAMI**

**DERS İÇERİKLERİ**

**Dersin Adı :Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-1 (2 0 2) (AKTS: 2)**

**Dersin İçeriği** :Bu ders kapsamında; İnkılap kavramının içeriği; milli mücadele; milli egemenlik kavramının gelişme süreci ve anlamı; Türk milletinin özellikleri ve öncelikleri ve günümüz dünyasında yaşanan problemlerin nedenleri hakkında bilgi verilmektedir.

**Dersin Adı :Türk Dili (2 0 2) (AKTS: 2)**

**Dersin İçeriği** :Dilin tanımı, önemi ve özellikleri, dillerin doğuşu, yeryüzündeki diller ve sınıflandırılması, Türkçe’nin dünya dilleri arasındaki yeri, Türk dilinin tarihî dönemleri, günümüzdeki yayılma alanları, Türkçe’deki yazım kuralları.

**Dersin Adı :Yabancı Dil-1 (2 0 2) (AKTS: 2)**

**Dersin İçeriği** :Elementary düzeyde kendilerini ifade edip cümle kurabileceklerdir.

**Dersin Adı : Hukukun Temel Kavramları (2 0 2) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Hukukun temel kavram ve kurumlarını tanıtmak ve hem güncel yaşamda hem de almakta oldukları eğitimin çeşitli yerlerinde karşılaştıkları kavramların içeriği hakkında bilgi edinmelerini sağlamaktır.

**Dersin Adı: Ticari Matematik (2 0 2) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Temel matematik ,Basit faiz hesaplamaları, Bileşik faiz, Satın alma, Maliyet, Satış ve kar hesapları, Reeskont, Ortalamalar, Karışım hesapları, Oran, Orantı, Şirket Kar Payı Hesaplamaları, Yüzde hesaplamaları.

**Dersin Adı :** **Temel Bilgi Teknolojileri (3 0 3) (AKTS: 6)**

**Dersin İçeriği** : Bilgisayar donanımı ve çevre birimleri, işletim sistemleri, tablolama, raporlama, kelime işlemci, veritabanları, barkot sistemleri, lojistik bilgi sistemleri

**Dersin Adı :Tapu ve Kadastro Bilgisi (3 0 3) (AKTS: 6)**

**Dersin İçeriği** : Kadastroda hukuksal işlemler yapmak , Mülkiyet üzerinde yapılan kadastro değişikliklerini yapmak ,ve kontrol etmek , Tescile konu olmayan talebe bağlı işlemler yapmak , Tescile konu olan değişiklik işlemleri yapmak ,Tescile konu işlemlerin kontrolünü yapmak, Kadastro müdürlüklerinde yapılan işlemler , Tapu sicil müdürlüklerinde yapılan işlemler

**Dersin Adı :(Seç) Yerel Yönetimler (2 0 2) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Yerel Yönetimlerin ortaya çıkış sürecini, amaçlarını, ilkelerini, organlarını ve temel sorunları

**Dersin Adı :(Seç) Yönetim ve Organizasyon (2 0 2) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Yönetim ve organizasyon ile ilgili temel kavram ve tanımlar, klasik , neo klasik ve modern yönetim teorileri ile yönetimin fonksiyonları ve yönetim süreçlerini kapsamaktadır.

**Dersin Adı :(Seç) Halkla İlişkiler (2 0 2) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Halkla İlişkiler mesleğinin tanımı , doğuşu ve öneminin yanı sıra bu kavrama yakın diğer kavramlar incelenecek ,farklar ortaya konulacak ve Halkla İlişkiler mesleğini icra edebilmek için gerekli temel bilgiler verilecektir.

**Dersin Adı : Meslek Etiği (2 0 2) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Öğrencilere etik, iş etiği kavramı ve kapsamı, Emlak sektöründeki etik boyutlu sorunlar ve bu sorunların çözümüne yönelik öneriler hakkında bilgiler sunulması hedeflenmektedir.

**Dersin Adı : İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği (2 0 2) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : İş güvenliğinin tanımı ve tarihçesi, Kaza oluşumu ve çeşitleri, Meslek Hastalıkları ve korunma yolları, Ergonomi, Atölyede elektrikli ve elektriksiz aletlerde iş güvenliği, İş güvenliğinde Koruyucular, İlkyardım kuralları, Yangın ve Patlamalarda güvenlik önlemleri, İş Hukuku ve yönetmelikleri, İş Güvenliği Soruşturması.

**Dersin Adı :Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi 2 (2 0 2) (AKTS: 2)**

**Dersin İçeriği** : Bu ders kapsamında; İnkılap kavramının içeriği; milli mücadele; milli egemenlik kavramının gelişme süreci ve anlamı; Türk milletinin özellikleri ve öncelikleri ve günümüz dünyasında yaşanan problemlerin nedenleri hakkında bilgi verilmektedir.

**Dersin Adı :Türk Dili 2 (3 0 3) (2 0 2) (AKTS: 2)**

**Dersin İçeriği** : Kelime ve kelime grupları; cümle, cümleyi oluşturan birimler ve cümle çeşitleri, yazılı anlatımın özellikleri, yazılı anlatımda plan, tema, bakış açısı, ana düşünce, yardımcı fikirler, paragraf, anlatım biçimleri; resmî yazılar (tutanak, bildiri, rapor, iş mektupları); dil yanlışları (yazım kuralları ve noktalama işareti yanlışları: anlatım bozuklukları, sese dayalı yanlışlar); duygu ağırlıklı yazılar(şiir); kurmaca yazılar (hikaye, roman, tiyatro), gerçeğe dayalı yazılar (gezi yazısı, anı, günlük); inceleme-araştırma yazıları (röportaj, biyografi); düşünce yazıları (makale, fıkra, deneme, eleştiri,); sözlü anlatım türleri(panel, tartışma) gibi konular oluşturur.

**Dersin Adı :Yabancı Dil II (3 0 3) (2 0 2) (AKTS: 2)**

**Dersin İçeriği** : Edilgen cümleler, şart cümleleri, kıyaslama cümlelerini öğreneceklerdir.

**Dersin Adı :Ölçme Tekniği ve Uygulama (3 0 3) (AKTS: 7)**

**Dersin İçeriği** : Ölçme bilgisi dersinde ölçü, alan, açı, yay ve zaman dilimleri ile bunların dönüşümleri, ölçekler, ile basit ölçü aletleri, röleve alma ve aplikasyon, alan hesapları, nivolar ile nivelman ölçümü, hesabı uygulamalı olarak verilir.

**Dersin Adı :Emlak Vergilendirmesi ve Mevzuatı (2 0 2) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Türk Vergi Sistemi, Emlak vergilendirmesi ve oranları, Emlak mevzuatı

**Dersin Adı :Konut Finansman Sistemi(Mortgage) ve Uygulamaları (2 0 2) (AKTS: 5)**

**Dersin İçeriği** : Gayrimenkul finansman piyasaları, ipotekli konut kredileri, Türkiye de gayrimenkul piyasası ve finansmanı

**Dersin Adı :Bina Yönetimi ve Site İşletmeciliği (2 0 2) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Apartman, site, işyeri ve alışveriş merkezlerinin yönetimi bilgisi,kiralama, devremülk işlemleri.

**Dersin Adı :Müşteri İlişkileri Yönetimi (2 0 2) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Müşteri ilişkileri yönetimi bağlamında yer alan temel kavramsal olguların benimsetilmesi, müşteri kavramının incelenmesi ve farklı boyutlarıyla öğrencilere algılatılması, müşteri analiz bağlamında yer alan temel teknik analiz teknikleri ile müşteri ilişkilerinin işletme amaçları doğrultusunda yürütülebilmesi amacıyla gerekli strateji ve programların geliştirilmesi ve uygulanmasına yönelik bilgiler dersin içeriğini oluşturmaktadır.

**Dersin Adı : İnsan Kaynakları Yönetimi (2 0 2) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : İnsan Kaynakları Yönetiminin tanımı, kapsamı, organizasyon yapısı içindeki yeri ve önemi, personel yönetimi, insan kaynakları yönetiminin temelini oluşturan işlevler; iş analizleri, iş değerlemeleri, ücret yönetimi, performans değerlendirme, kariyer yönetimi, iş güvenliği ve iş gören sağlığı, yöneticinin özellikleri, çalışma ilkeleri, kurum kültürü, insan kaynaklarında yeni oluşumlar, ve uygulamalar

**Dersin Adı : Satış Teknikleri (2 0 2) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Temel satış tekniklerinin öğrenilmesi, örnek ve uygulamalar

**Dersin Adı : Bilgisayar Destekli Harita Çizimi (4 0 4) (AKTS: 6)**

**Dersin İçeriği** : CAD Programlarında nokta tabanlı koordinat sisteminin anlatılması. Bu programda nokta, obje ve çizgi hattı arasındaki farklar ve özelliklerinin anlatılması. Çizimlerde farklı tabaka kullanılmasının yararları ve tabaka oluşturulması. Obje çizimleri ile ilgili tüm çizim özelliklerinin anlatılması ve uygulama yapılması, obje özelliklerinin sorgulanması ve özelliklerinin değiştirilmesi ile yeni oluşan şeklin incelenmesi.

**Dersin Adı : Gayrimenkul Değerleme Teknikleri (3 0 3) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Emlak değerlendirmenin amacı ve kapsamı, emlak değerlendirme metotları, emlak değerlendirmesinde göz önüne alınması gereken temel kriterler kadastrolu ve imarlı parseller, farklı yapı tipleri başta olmak üzere farklı gayrimenkullerin değer belirleme yöntemleri ve uygulama örnekleri ile ekonomik konjonktürdeki ve kredili konut satış sistemine bağlı olarak yaşanan değişimler ve bu değişimlerin yansımaları ile ekspertizin yetki ve sorumlulukları

**Dersin Adı : İmar ve Gayrimenkul Mevzuatı (3 0 3) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Kentleşmeyi, gelişimini, nedenlerini anlamak , İmar planı ve programı kavramlarını anlamak Plan basamaklarını bilmek ,İmar planı uygulama yöntemlerini anlamak

**Dersin Adı : Taşınmaz Hukuku (3 0 3) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Hukukun tanımı,hak kavramı,Miras hukuku,kişiler hukuku,taşınmaz mal mülkiyeti hakkında bilgi sahibi olmak

**Dersin Adı :(Seç) Uygulamalı Girişimcilik-1 (3 0 3) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Girişimci ve girişimcilik kavramı; girişimcilik şekilleri, girişimcilik şekillerini pratik olarak uygulayabilme bilgisi, girişimcilik fırsatlarını değerlendirebilme ve sektör ile ilgili geleceğe yönelik yeni girişimci fikirler üretebilme.

**Dersin Adı : Arsa ve Konut Kooperatifçiliği (2 0 2) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Arsa ve arazi, kooperatifçilik, Kurulması ve faaliyete geçmesi, ortaklık ilişkileri, kredilendirme hakkında bilgi vermek. Kooperatifçilikle ilgili mevuzata hakim olmak ve gerekli düzenlemeleri yapabilmeyi sağlamaktır.

**Dersin Adı : Emlak Komisyonculuğu Teknikleri (2 0 2) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Emlakçılık mesleğinin daha bilimsel bilgiler ışığında gerçekleştirilmesi yönünde gerekli teknik ve hukuki bilgilerin verilmesidir.

**Dersin Adı : İnşaat ve Gayrimenkul Muhasebesi (3 0 3) (AKTS: 7)**

**Dersin İçeriği** :İnşaat ve gayrimenkul muhasebesi konusunda öğrencilerin bilgi gereksinimini karşılamak

**Dersin Adı : Emlak Yönetimi ve Pazarlama (3 0 3) (AKTS: 7)**

**Dersin İçeriği** : Pazarlama stratejisi oluşturma, stratejiyi yönetme ve bu yönetim sürecinin emlak sektörüne uyarlanması bilgi ve becerilerinin kazandırılması

**Dersin Adı : Emlak Bilgi Sistemi (3 0 3) (AKTS: 6)**

**Dersin İçeriği** : Bilgi sistemleri; tanım ve uygulama alanları.

**Dersin Adı : Kentleşme ve Konut Politikası (3 0 3) (AKTS: 6)**

**Dersin İçeriği** : Konut politikaları tarihsel açıdan değerlendirilmesi ve analizi sağlamak. Kentleşme kavramı, kent planlaması, kent planlaması süreci, Türkiyede kent planlaması, konut sorunları ve politikaları.

**Dersin Adı : Kentsel Dönüşüm (2 0 2) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Kentsel Dönüşüm Planlama ve Politikaları, Kentsel Dönüşümü Destekleyen Uygulama Modelleri, Kentsel Dönüşüm Yasal Durum, Kentsel Dönüşümde Proje Yönetimi ve Finansman,

**Dersin Adı : Yapı Denetim ve Güvenliği (2 0 2) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Gayrimenkulün kurallarına uygun olarak yapılmış olması ile can ve mal güvenliği arasındaki ilişkinin nasıl yapılacağının görülmesidir. Gayrimenkulun mevzuata uygunluğu, inşaat denetimi, proje ve malzeme denetimi hakkında genel bilgi verilmektedir.

**Dersin Adı :(Seç) Uygulamalı Girişimcilik-2 (3 0 3) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Yatırım analizi, yatırım proje türleri, süreç geliştirme ve iş planları, girişimcilik, proje kavramı ve esasları, İş planı ögelerinin pekiştirilmesine yönelik atölye çalışmaları (pazar araştırma, pazarlama planı, üretim planı, Yönetim planı, finansal plan), İş planının yazılması ve sunumunda dikkat edilecek hususlar

**Dersin Adı :Kamu yönetimi (2 0 2) (AKTS: 4)**

**Dersin İçeriği** : Kamu yönetimi, özel yönetim,devlet sistemleri, devletin işlevleri, denetim.