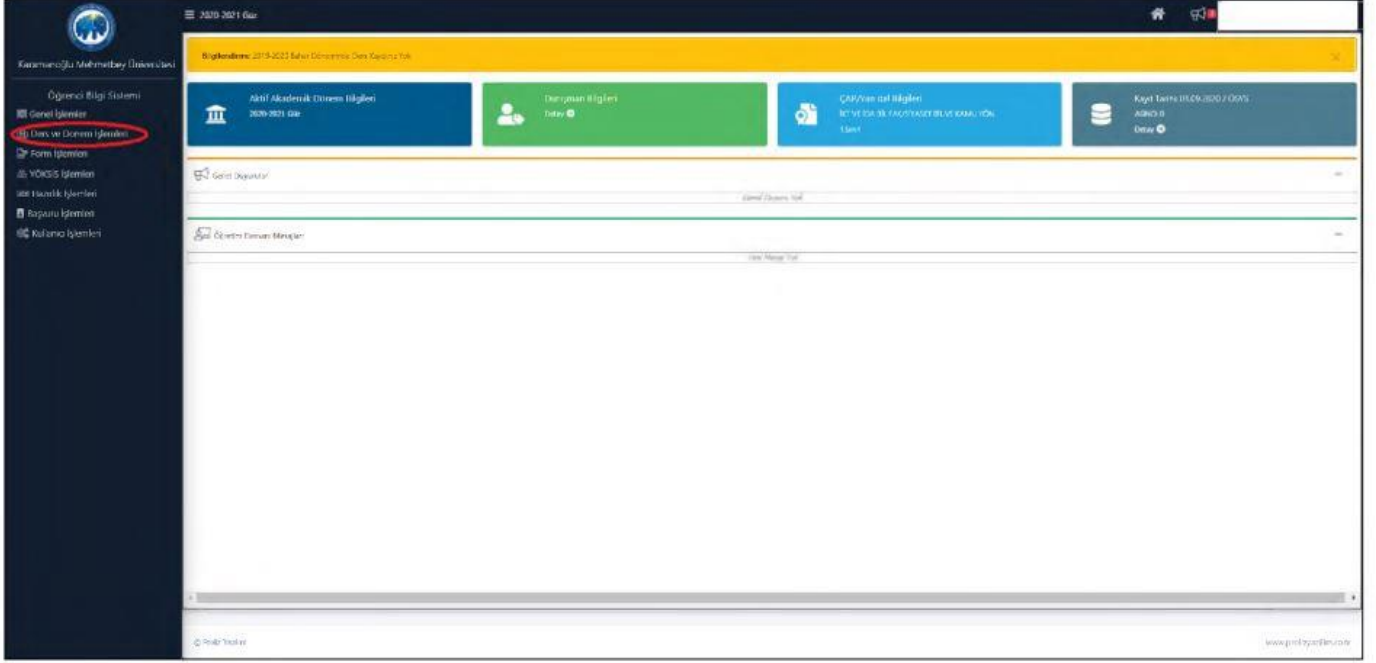


# Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi

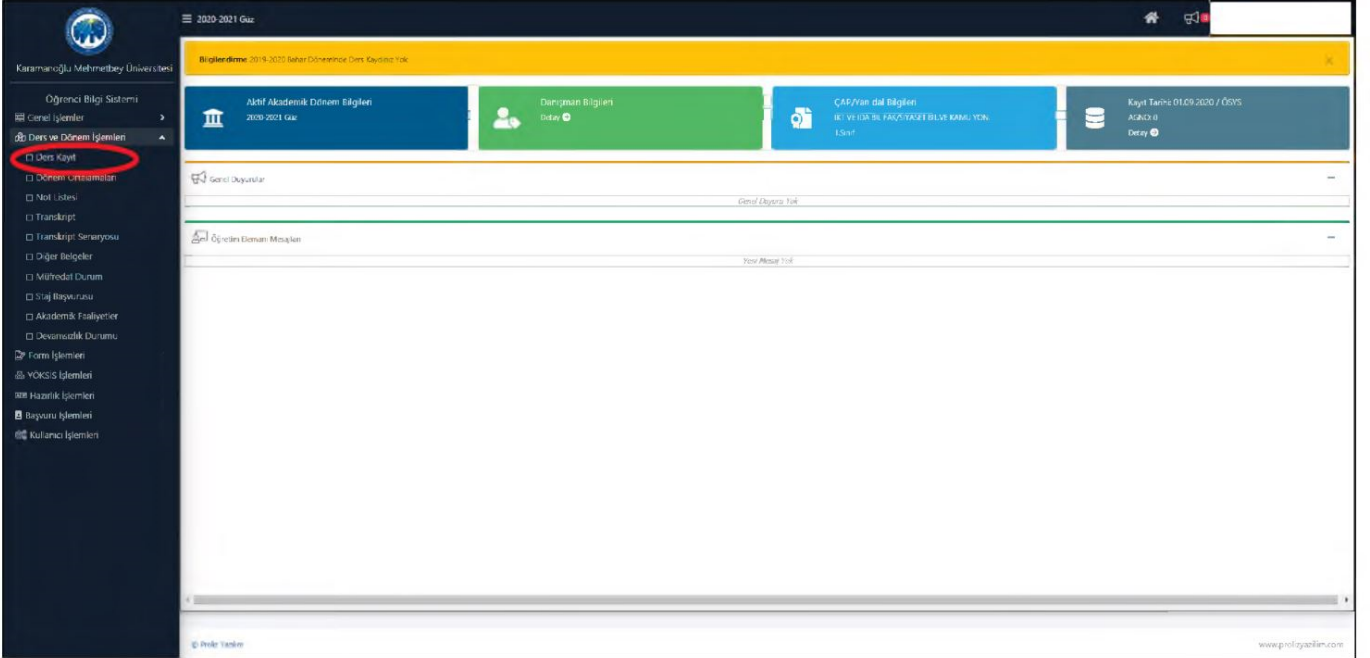
## Ders Kayıt İşlemleri

1. Adım: Ana sayfada bulunan “Ders ve Dönem İşlemleri” menüsüne tıklayınız.



The screenshot shows the main dashboard of the Karamanoğlu Mehmetbey University portal. The top navigation bar is yellow and contains the text 'Bilgi Dönemi: 2019-2020 Bahar Dönemi Ders Kayıt İşlemleri'. Below this, there are four main menu items: 'Aktif Akademik Dönem Bilgileri', 'Derslerin Bilgileri', 'ÇAP/Var dal Bilgileri', and 'Kayıt Tarihi: 01.09.2020 / ÖSYS'. The left sidebar menu is dark blue and contains the following items: 'Öğrenci Bilgi Sistemi', 'Genel İşlemler', 'Ders ve Dönem İşlemleri' (highlighted with a red circle), 'Form İşlemleri', 'YÖKSİS İşlemleri', 'Hesap İşlemleri', 'Beyan İşlemleri', and 'Kullanıcı İşlemleri'. The main content area is white and contains two sections: 'Genel Duyurular' and 'Öğretim Dönem Mesajları', both with a 'Genel Dönem İşlemleri' link.

2. Adım: “Ders ve Dönem İşlemleri” menüsü altındaki “Ders Kayıt” sekmesine tıklayınız.



The screenshot shows the same portal as the first image, but with the 'Ders ve Dönem İşlemleri' menu item expanded. The 'Ders Kayıt' option is highlighted with a red circle. The main content area is the same as in the first image, showing 'Genel Duyurular' and 'Öğretim Dönem Mesajları' sections.

# Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi

## Ders Kayıt İşlemleri

**3. Adım:** Seçecek olduğunuz dersin sol tarafında bulunan “+” simgesine tıklayınız.

**Not:** Daha önceki dönemlerden başarısız dersi bulunan öğrenciler öncelikle bu dersleri, daha sonra toplamda 45 AKTS’ yi geçmemek kaydıyla buldukları dönemdeki dersleri seçmeleri gerekmektedir.

Ders Kodu	Ders Adı	Z/S	Kred	AKTS	Sıf	Öğrenim Durumu	Kaldırılan Ders Durumu
1001012	YONETİM BİLİMİ I	2	3	3	1		
1001014	HUKUKUN TEMEL KAVRAMLARI	2	3	3	1		
1001016	TURK DİL I	2	2	2	1		
1001017	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	2	2	1		
1001018	GENEL İLKELER	2	3	3	1		
1001019	TORUN BİLGE	2	3	3	1		
1001020	STATİSTİK BİLGE	2	3	3	1		

**4. Adım:** Açılan pencerede ilgili dersin solunda bulunan “+” simgesine tekrar tıklayarak dersinizi seçiniz. Almanız gereken derslerin tamamı için aynı adımları uygulayınız.

Ders Kodu	Ders Adı	Z/S	Kred	AKTS	Öğrenim Durumu	Sıf	Açma Nedeni	Özellik
1001012	YONETİM BİLİMİ I	2	3	3	Di. Öğr. Üyesi 2007E FENLİK...	1	Dönemlik	

# Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi

## Ders Kayıt İşlemleri

5. Adım: Almanız gereken derslerinizin **tamamını** seçtikten sonra sağ tarafta bulunan **“Kontrol Et”** butonuna tıklayınız.

The screenshot displays the 'Ders Kayıt - Öğrenci Bilgileri' (Course Registration - Student Information) page. The student's name is 'Öğrenci No / Ad Soyad: BNT VE İDA BİL. FAK. - STİJAZET BİL. VE KARI. YÖN. / 1'. The page shows a list of selected courses with columns for 'Ders Kodu', 'Ders Adı', 'ZYS', 'KRD', 'AKTS', 'Saf', 'Öncelik Durumu', and 'Aynı Dersin Kayıt Durumu'. The 'Kontrol Et' button is circled in red in the bottom right corner.

Ders Kodu	Ders Adı	ZYS	KRD	AKTS	Saf	Öncelik Durumu	Aynı Dersin Kayıt Durumu
1009121	YONETİM BİLİMİ I	2	3	5	1		Kayıt
1009124	MUKULUN TEMEL KAVRANLARI	2	3	5	1		Kayıt
1009126	TÜRK DİLİ I	2	2	2	1		Kayıt
1009127	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	2	2	1		Kayıt
1009128	GENEL MUHASEBE	2	3	6	1		Kayıt
1009129	TOPULAM BİLİMİ	2	3	5	1		Kayıt
1009120	STİJAZET BİLİMİ	2	3	5	1		Kayıt

6. Adım: “Kontrol Et” işleminden sonra ders kaydınızı **“Kesinleştir”** butonu ile kesinleştiriniz.

**Not:** Bu aşamadan sonra eklediğiniz derslerde değişiklik yapamazsınız. Kesinleştir işleminden sonra değişiklik işlemlerinizi danışman öğretim elemanınız ile iletişime geçerek yapabilirsiniz.

The screenshot displays the 'Ders Kayıt - Öğrenci Bilgileri' (Course Registration - Student Information) page. The student's name is 'Öğrenci No / Ad Soyad: BNT VE İDA BİL. FAK. - STİJAZET BİL. VE KARI. YÖN. / 1'. The page shows a list of selected courses with columns for 'Ders Kodu', 'Ders Adı', 'ZYS', 'KRD', 'AKTS', 'Saf', 'Öncelik Durumu', and 'Aynı Dersin Kayıt Durumu'. The 'Kesinleştir' button is circled in red in the bottom right corner.

Ders Kodu	Ders Adı	ZYS	KRD	AKTS	Saf	Öncelik Durumu	Aynı Dersin Kayıt Durumu
1009121	YONETİM BİLİMİ I	2	3	5	1		Kayıt
1009124	MUKULUN TEMEL KAVRANLARI	2	3	5	1		Kayıt
1009126	TÜRK DİLİ I	2	2	2	1		Kayıt
1009127	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	2	2	1		Kayıt
1009128	GENEL MUHASEBE	2	3	6	1		Kayıt
1009129	TOPULAM BİLİMİ	2	3	5	1		Kayıt
1009120	STİJAZET BİLİMİ	2	3	5	1		Kayıt

# Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi

## Ders Kayıt İşlemleri

**7. Adım:** Kesinleştirilen ders kayıtları onay için danışmanınızın ekranına düşecektir. Ders kaydınızı yaptıktan sonra danışmanınız ile iletişime geçerek ders kaydınızı onaylatınız. **Danışman onayı bulunmayan ders kayıtları geçerlilik kazanmaz ve derslere devam edilemez.**

**Danışman öğretim elemanınızı** Öğrenci Bilgi Sistemindeki Genel İşlemler menüsü içerisinde bulunan **Danışman Bilgileri** alanından öğrenebilir ve danışmanınızın iletişim bilgilerine <https://www.kmu.edu.tr/ara.aspx> adresinden ulaşabilirsiniz.

The screenshot displays the SIS interface for course registration. The top section shows the user's profile and the course details. The main table lists the courses and their status. A red circle highlights the 'Kısmi Kayıtlı' status in the 'Ders Kayıt (Kesinleştirme İşlemi) Başarıyla Yapıldı' section.

Ders Kodu	Ders Adı	ÖZ	MS	AKTS	Gr	Öğretmen	Yeni Durum	İşlem
1009113	HONORER KURSU I	2	3	3	1		Kayıt	
1009124	HONORER TERCİH KURSLARINI	2	3	3	1		Kayıt	
1009126	TÜRK DİLİ I	2	3	3	1		Kayıt	
1009127	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	3	3	1		Kayıt	
1009128	GENEL YUKARISIN	2	3	3	1		Kayıt	
1009129	TOKLAK BİLİMİ	2	3	3	1		Kayıt	
1009130	SEVADET BİLİMİ	2	3	3	1		Kayıt	

<https://kmu.edu.tr/ara.aspx>

## Öğrenci Bilgi Sistemi

<https://obs.kmu.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx>

## Öğrenci Numarası Sorgula

[https://obs.kmu.edu.tr/oibs/ogrsis/no\\_query.aspx](https://obs.kmu.edu.tr/oibs/ogrsis/no_query.aspx)