



## GERİ DÖNÜŞTÜRÜLEBİLİR ATIKLARI TOPLAMA İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-452
İlk Yayın Tarihi	10.07.2023
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Altılı atık kutuları birimlere dağıtılır.</p>	Sıfır Atık ve Çevre Yönetimi Koordinatörlüğü	Sıfır Atık Yönetmeliği
<p>Altılı kutuların kontrolü sağlanarak boşaltılması gerçekleştirilir.</p>	Birim Temizlik Görevlisi	Atık Yönetimi Yönetmeliği
<p>Altılı kutular birim depolama alanına taşınır.</p>	Birim Temizlik Görevlisi	Atık Getirme Merkezlerinin Kurulması ve İşletilmesi ile Sıfır Atık Uygulamalarına İlişkin Usul ve Esaslar
<p>Birim depolama alanına taşınan atık kutuları birimlerden atık geri getirme merkezine taşınır.</p>	İMİD Görevlisi Temizlik Görevlisi Depo Sorumlusu	KMÜ Sıfır Atık ve Çevre Yönetimi Koordinatörlüğü Yönergesi
<p>Atıkların ayrıştırılması ve tartımı yapılır.</p>	Depo Sorumlusu Temizlik Görevlisi	<a href="https://kmu.edu.tr/sifiratik">https://kmu.edu.tr/sifiratik</a>
<p>Atıklar, Üniversite tarafından anlaşması yapılan lisanslı geri dönüşüm tesislerine teslim edilir.</p>	Sıfır Atık ve Çevre Yönetimi Koordinatörlüğü	
<p>Geri dönüştürülebilir atıkların düzenli olarak takibi sürdürülür.</p>	Sıfır Atık Kurulu	

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı