



TÖMER ÖĞRENCİ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-446
İlk Yayın Tarihi	10.07.2023
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Kur kaydı için öğrenci başvurusu alınır.</p>	Öğrenci TÖMER	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği
<p>Seviye tespit sınavı yapılır; seviyeye göre kur ve ücret belirlenir.</p>	TÖMER	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (KMÜ TÖMER) Kurs (Öğretim ve Sınav) Yönergesi
<p>Kur ücreti peşin ya da taksitle alınır.</p>	Öğrenci TÖMER	https://kmu.edu.tr/kardil https://servis.kmu.edu.tr/yos/
<p>Kayı alınmış öğrencilere gerekli yerlerde kullanması için EBYS üzerinden öğrenci belgesi hazırlanır ve hazırlanan belgeler Merkez Müdürü tarafından imzalanarak öğrenciye teslim edilir.</p>	TÖMER	https://servis.kmu.edu.tr/Tomer/ Öğrenci Belgesi FR-493-TÖMER Kurs Planı Formu
<p>TÖMER Kurs Planı Formu öğrencilerle paylaşılır.</p>	TÖMER	
<p>Kayıt olan öğrencilerin devamsızlıkları belirli aralıklarla kontrol edilerek İl Göç İdaresine bildirilir.</p>	TÖMER	
<p>Öğrenciye ait tüm bilgi ve belgeler TÖMER veri tabanında saklanır.</p>	TÖMER	
Hazırlayan		Kalite Sistem Onayı