



KÜTÜPHANE DİJİTALLEŞTİRME İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-423
İlk Yayın Tarihi	04.06.2018
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>İlgili personel dijitalleştirilecek kaynakları seçer</p> <p>↓</p> <p>Kaynak tarama cihazına yerleştirilir</p> <p>↓</p> <p>Kaynağın kapak ve içindekiler kısmı taratılır</p> <p>↓</p> <p>Taranmış sayfaların kontrolü yapılır</p> <p>↓</p> <p>Taranmış sayfalar oluşturulan klasöre kaydedilir</p> <p>↓</p> <p>Taranan sayfalar kütüphane otomasyon sistemine yüklenir</p>	<p>İlgili personel</p> <p>İlgili personel</p> <p>İlgili personel</p> <p>İlgili personel</p> <p>İlgili personel</p> <p>İlgili personel</p>	<p>Bilgi Kaynağı</p>
Hazırlayan		Kalite Sistem Onayı