



TEZ DANIŞMANI ATAMA İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-330
İlk Yayın Tarihi	05.02.2018
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Danışman, yüksek lisans programlarında en geç birinci yarıyılın sonuna, doktora programında ise en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar atanır.</p> <p>EABDK'nin önerisi alınır.</p> <p>Danışman atanıncaya kadar EABD başkanı danışmanlık görevini yürütür.</p> <p>Üniversitede belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması hâlinde EABDK'nin önerisi ve EYK'nin onayıyla başka bir yükseköğretim kurumundan öğretim üyesi danışman olarak seçilir.</p> <p>Tez çalışmasının niteliğinin birden çok tez danışmanı gerektirdiği durumlarda atanacak ikinci tez danışmanı, Üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden seçilir.</p> <p>EYK'nin onayıyla Üniversite kadrosundaki öğretim üyeleri arasından atanır.</p> <p>Danışman, öğrencisinin derslerini ve tezini denetlemek ve enstitüyle ilgili her türlü resmi işlemlerini zamanında yapmak üzere, Danışmanlık görevinin yürütülmediğinin tespit edildiği durumlarda, EABDK'nin teklifi ve EYK'nin kararıyla danışman değişikliği yapılır.</p> <p>Bu Yönetmelikte belirtilen azami süreyi aşmayan pasif durumdaki öğrencinin kaydını yenilemesi hâlinde EABDK'nin teklifi ve EYK'nin onayıyla kendisine yeniden danışman atanır.</p>	<p>Anabilim Dalı Başkanlığı</p> <p>İlgili öğrenci</p> <p>Enstitü Kurulu</p> <p>Enstitü Sekreteri, Enstitü Müdürü</p> <p>KMÜ ÖİDB</p>	<p>DŞ-095-YÖK Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği</p> <p>YN-010-Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</p> <p>FR-023-Tez Öneri Formu</p> <p>FR-076-Kurul Karar Formu Enstitü Yönetim Kurul Karar Tutanağı</p> <p>https://ebys.kmu.edu.tr Üst yazı ve Enstitü Yönetim Kurulu Tutanağı</p> <p>FR-020-Danışman Değişikliği Formu</p> <p>FR-076-Kurul Karar Formu Enstitü Yönetim Kurul Karar Tutanağı</p>

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı