



İHTİYACIN ORTAYA ÇIKMASI İŞ AKIŞI

| | |
|------------------|------------|
| Doküman No | İA-319 |
| İlk Yayın Tarihi | 05.02.2018 |
| Revizyon Tarihi | |
| Revizyon No | 00 |
| Sayfa No | 1/1 |

| İş Akışı Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
|--|---|---|
| <p>Birimlerden satınalma istek yazısı ve ekleri gelir.</p> <p>Gelen satınalma istek yazısı ve ekleri uygun mu?</p> <p>Evet</p> <p>Hayır</p> <p>Gerekçesi ile İlgili birime geri gönderilir.</p> <p>Talep edilen istek Başkanlık ambarında mevcut mu?</p> <p>Hayır</p> <p>Evet</p> <p>İstek, Harcama Yetkilisinin onayı ile ambardan karşılanmak üzere taşınır birimine gönderilir.</p> <p>Satınalma Sürecine Geçilir</p> | <p>İlgili Birim</p> <p>İlgili Birim</p> <p>İlgili Birim</p> <p>İlgili Birim</p> | <p>DŞ-115-Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği</p> <p>DŞ-111-Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği</p> <p>DŞ-029-4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu</p> <p>DŞ-033-4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu</p> <p>DŞ-078-Taşınır Mal Yönetmeliği</p> |
| Hazırlayan | Kalite Sistem Onayı | |