



# ÖĞRENCİ ARA SINAV MAZERET RAPORLARI İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-274
İlk Yayın Tarihi	05.02.2018
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Öğrenci mazeretini bildirir belge ile birlikte ilgili akademik birime müracaat eder.</p> <p>Öğrenci durumu Birim Yönetim Kurulunda görüşülür.</p> <p>Yönetim Kurulunca uygun görüldü mü?</p> <p><b>Evet</b></p> <p>Yönetim Kurulu Kararı ilgili derslerin öğretim elemanına ve KMÜ ÖDİB'na gönderilir.</p> <p>Birim internet sayfasında duyurulur.</p> <p>İlgili Birim Yönetim Kurulunun belirlediği tarih/ tarihlerde sınav yapılır.</p> <p><b>Hayır</b></p> <p>İşlem yapılmaz.</p> <p>Öğrenciye tebliğ edilir.</p>	<p>İlgili Öğrenci</p> <p>İlgili Birim Bölüm Başkanlığı</p> <p>Birim Yönetim Kurulu</p> <p>İlgili Birim</p> <p>İlgili Birim</p> <p>ÖİDB</p>	<p>Öğrenci Otomasyon Sistemi <a href="https://obs.kmu.edu.tr/">https://obs.kmu.edu.tr/</a></p> <p>YN-005-Karamanolu Mehmetbey Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</p> <p>YN-010-Karamanolu Mehmetbey Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</p> <p>FR-076-Kurul Karar Formu</p> <p>EBYS <a href="https://ebys.kmu.edu.tr/">https://ebys.kmu.edu.tr/</a></p> <p><a href="http://www.kmu.edu.tr">http://www.kmu.edu.tr</a></p>
<b>Hazırlayan</b>	<b>Kalite Sistem Onayı</b>	