



# DERS SORUMLULARININ BELİRLENMESİ VE SİSTEME İŞLENMESİ İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-269
İlk Yayın Tarihi	05.02.2018
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Bölüm Başkanlığı tarafından ders sorumluları belirlenir ve bölüm kurulu kararı alınır. Dekanlık / Müdürlüğe iletilir.</p> <p>Sorumluların Birim Yönetim Kurulunda karara bağlanır.</p> <p>Ders sorumlularının belirlendiği birim yönetim kurulu kararı bilgi için OİDB'ye, onay için PDB'ye gönderilir.</p> <p>KMUPDB'den gelen onay belgesi bölümlere yazılır.</p> <p>Onaylanan ders sorumluları listesi öğrenci otomasyon sistemine işlenir.</p> <p>İlgili Karar dosyalanır.</p>	<p>Bölüm Başkanlıkları</p> <p>İlgili Birim Yönetim Kurulu</p> <p>Dekanlık / Müdürlük</p> <p>Dekanlık / Müdürlük</p> <p>Bölüm Başkanlıkları</p> <p>Bölüm Başkanlıkları</p>	<p>DŞ-019-2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu</p> <p>FR-076-Kurul Karar Formu</p> <p>YN-011-Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</p> <p>YN-010-Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</p> <p>EBYS <a href="https://ebys.kmu.edu.tr/">https://ebys.kmu.edu.tr/</a></p> <p>Öğrenci Otomasyon Sistemi <a href="https://obs.kmu.edu.tr/">https://obs.kmu.edu.tr/</a></p>
Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	