



2547 S.K. 33. MADDESİNE GÖRE YURT DIŞI GÖREVLENDİRMESİ İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-120
İlk Yayın Tarihi	05.02.2018
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Akademik Birimlerce görevlendirme teklifleri Personel Daire Başkanlığına gönderilir.</p> <p>Personel Daire Başkanlığı birimlerden gelen teklifleri Üniversite Yönetim Kurulu Kararı alınması için Üniversite Yönetim Kuruluna sunar.</p> <p>Üniversite Yönetim Kurulundan alınan karar Rektörlük onayına sunulur.</p> <p>Onay verildi mi?</p> <p>Hayır → Süreç sonlandırılır ve ilgili birime bilgi verilir.</p> <p>Evet → Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığına teklifte bulunulur.</p> <p>Teklif onaylandı mı?</p> <p>Hayır → Süreç sonlandırılır ve ilgili birime bilgi verilir.</p> <p>Evet → İlgili birime bilgi verilir ve Yükleme ve Kefalet Senedinin doldurulması istenir.</p>	<p>Akademik Birimler</p> <p>KMÜ PDB Üniversite Yönetim Kurulu</p> <p>Üniversite Yönetim Kurulu</p> <p>Rektör</p> <p>YÖK</p> <p>YÖK</p> <p>KMÜ PDB İlgili memur</p>	<p>DŞ-015-2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu Üst yazı ve teklif</p> <p>EBYS/Üst yazı ve teklif</p> <p>Üniversite Yönetim Kurulu Kararı</p> <p>Üniversite Yönetim Kurulu Kararı</p> <p>Üst Yazı, Üniversite Yönetim Kurulu Kararı</p> <p>EBYS/Üst yazı</p>
Hazırlayan		Kalite Sistem Onayı