# AMAÇ

Talimatın amacı; Ağız Diş Çene Radyolojisi Röntgen Birimi’nde yürütülen faaliyetlerin tanımlanmasıdır.

# UYGULAMA ALANI (KAPSAM)

NEÜ Diş Hekimliği Fakültesi Ağız Diş Çene Radyolojisi Röntgen Birimi’nde verilen hizmet süreçlerini kapsar.

# SORUMLULUKLAR

NEÜ Diş Hekimliği Fakültesi Ağız Diş Çene Radyolojisi Röntgen Birimi’nde görev yapan röntgen teknisyenlerini ve akademik personeli kapsar.

1. **TANIMLAR**
2. **UYGULAMA**
	1. **EKSTRA-ORAL RÖNTGEN ve DENTAL TOMOGRAFİ**

Hastalar, çeşitli röntgen istekleri ile diğer kliniklerden röntgen istekleri yapılarak veya ilk kez muayene oluyor ise sistem üzerinde istenilen filmler kaydedilerek Radyoloji Kliniği’ne yönlendirilir. Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi Kliniği’nden bilgisayar otomasyon sistemine diş tabibinin uygun gördüğü tetkik isteği kaydedilir.

Röntgen bekleme odasında röntgen çekimi için bekleyen ve bilgisayar sisteminde sırası ile kayıt edilen hastalar röntgen teknisyenleri tarafından çağırılarak çekim odasına alınır. Uygun pozisyon verilerek çekimi yapılır.

Çekimi tamamlanan hastanın ilgili hekime yönlendirilir.

# DİŞ RÖNTGENİ (İNTRA-ORAL)

Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi Kliniği’nden bilgisayar otomasyon sistemine diş tabibinin uygun gördüğü tetkik isteği kaydedilir.

Hasta çekim odasına alınır. Radyasyon uygulamasına başlamadan önce ihtiyaç olan materyalin el ve göz muayenesi yapılarak hastaya giydirilir. Kontrol esnasında şüpheye düşüldüyse materyal kesinlikle kullanılmaz ve klinik sorumlu hocasına bildirilir.

Radyasyon uygulaması sonlandırıldıktan sonra kullanılan materyal muhafaza edildiği yere uygun şekilde konulur. Koruyucu materyallerin çizilmeye, kırılmaya, çatlamaya ve delinmeye karşı kullanımı, muhafaza ve temizliği esnasında azami dikkat gösterilir.

İhtiyaç halinde bu materyallerin gerekli hassasiyet gösterilerek temizliği yapılır. Koruyucu materyaller (kurşun önlük, tiroit koruyucu) hasta güvenliği için kullanılır. Kullanımdan önce mutlaka gerekli kontrolleri yapılır. Hastanın durumuna ( hamilelik vb.) ve istenilen tetkike göre ihtiyaç olan koruyucu materyal uygun şekilde kullanılır.

Uygun pozisyon verilerek çekimi yapılır.

Çekimi tamamlanan hastanın röntgenleri kaydedilir, hasta ilgili bölüme yönlendirilir..Hasta tekrar ilgili kliniğe yönlendirilir.

Her gün röntgen çekimine başlamadan önce;

Ortamdaki radyasyonun temizlenmesi için her gün düzenli havalandırılması yapılır. Röntgen odası zemin temizliği, Kullanılan röntgen cihazı ve eklerinin kullanılabilirliği ve temizliğinin kontrolü, Röntgen cihazının çekime hazırlanması işlemleri yapılır.

# Tekrarlanan işlemler:

Radyoloji birim sorumlusu tarafından “Tekrarlanan İşlem Kayıt Formu” doldurulur. Doldurulmuş formlar aylık olarak ay sonunda kalite yönetim temsilcisine teslim edilir.

Bu form radyoloji birim sorumlusu ve kalite yönetim temsilcisi tarafından aylık olarak incelenerek en çok tekrarlanan sebebe yönelik düzeltici işlem başlatılır.

Çekim odasındaki iyonizen radyasyonun atılması için sürekli havalandırılması sağlanır.

Klinik temizlik görevlileri tarafından toplanan tıbbi atıkların kontrolü atık yönetim planına uygun olarak yapılır.

Klinik sorumlusu tarafından klinikte kullanılan cihazların bakımı ve onarımı bakım onarım talimatlarına göre yaptırılır. Arızalanan cihazlar için “HBYS üzerinden teknik servis takip programı üzerinden bildirim yapılarak onarımı yaptırılır.

Klinikte biten sarf malzemeler HBYS Otomosyon Sistemi üzerinden taşınır işlem fişi ile taşınır kayıt kontrol yetkilisinden talep edilir.