|  |
| --- |
|  **İŞE BAŞLAYAN PERSONELİN**  |
| **ADI SOYADI**  |  | **ÜNVANI**  |  |
| **DOĞUM TARİHİ** |  | **GÖREVİ** |  |
| **ÖĞRENİM DURUMU** |  | **İŞE BAŞLAMA TARİHİ** |  |
| **CEP TELEFONU** |  | **SİCİL NO**  |  |
| **MAİL ADRESİ** |  | **BÖLÜM** |  |
| **ADRES** |  |

|  |
| --- |
|  **GENEL UYUM EĞİTİMİ**  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GENEL UYUM EĞİTİMİ**  | YAPILDI  | **TARİH:** |
| Fakültenin Fiziki Yapısı |  | **Genel Uyum Eğitim Sorumlusu** | **İmza** |
| Özlük ve Mutemetlik Biriminin Tanıtılması İlgili Evrak Teslim |  |  |
| Fakülte Yönetimi ve Yöneticileri Hakkında Bilgilendirme |  |
| Çalışma Saatleri ve Çalışma Koşulları |  | **Eğitimi Alan Personel**  | **İmza** |
| Fakülte'ye Ulaşım |  |  |
| Fakülte İletişim Bilgileri |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BÖLÜM UYUM EĞİTİMİ** | YAPILDI  | **TARİH:** |
| Bölüm Yönetici ve Çalışanları ile Tanışma |  | **Bölüm Uyum Eğitim Sorumlusu** | **İmza** |
| Bölümün Fiziki Yapısı, Faaliyetleri ve Çalışma Sistemi |  |  |
| Çalışanların Görev, Yetki ve Sorumlulukları |  |
| Bölüm ile İlgili Yazılı Düzenlemeler |  | **Eğitimi Alan Personel**  | **İmza** |
| Bölümde Kullanılan Malzemelerin Yerleri Temin Koşulları Araç - Gereç ve Cihazların Kullanımı |  |  |
| Çalışma Koşulları ve İzinler |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SAĞLIKTA KALİTE STANDARTLARI EĞİTİMİ** | YAPILDI  | **TARİH:** |
| Kalite Yönetim Yapısı ve ADSH Sağlıkta Kalite Standartları |  | **Bölüm Uyum Eğitim Sorumlusu** | **İmza** |
| İstenmeyen Olay Bildirim Sistemİ |  |  |
| Kurumumuzda Bulunan Komiteler ve Görev Alanları |  |
| Hizmet İçi Eğitimler |  | **Eğitimi Alan Personel**  | **İmza** |
| Kişisel Koruyucu Ekipmanlar ve Sağlık Tarama Programı |  |  |
| Enfeksiyonların Önlenmesi, Çalışma Ortamı Kaynaklı Enfeksiyonlar |  |
| Sterilizasyon Hizmetleri ve Atık Yönetim |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EBYS(BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ) EĞİTİMİ** | YAPILDI  | **TARİH:** |
| Çalışacağı Bölüm ile İlgili Bilgi Yönetim Sistemi |  | **Bölüm Uyum Eğitim Sorumlusu** | **İmza** |
| HBYS'nin Kullanılması ve Güncellemeler |  |  |
| Yetki ve Şifre işlemler |  |
| Bilgi Güvenliği ve Mahremiyet Sözleşmesi |  | **Eğitimi Alan Personel**  | **İmza** |
| Arıza Bildirim Sistem |  |  |
| Malzeme ve Cihaz İstem |  |
| Bilgi İşlem Birimi İletişim Bilgileri |  |