



STRATEJİK PLAN İZLEME RAPORU VE TOPLANTISI İŞ AKIŞI

Doküman No	İA-427
İlk Yayın Tarihi	16.09.2019
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Performans Bilgisi Veri Temin Sistemi aracılığıyla veriler toplanarak Temmuz ayının ikinci haftası sonuna kadar Stratejik Plan İzleme Raporu Oluşturulur.</p>	SGDB	
<p>Stratejik Plan İzleme Raporu Kalite Komisyonu ve Strateji Geliştirme Kurulu üyelerine gönderilir.</p>	SGDB	
<p>Kalite Komisyonu alt komisyonlar bazında hedeflerin gerçekleşme durumlarını ve alınması gereken tedbirleri Temmuz ayının üçüncü haftası sonuna kadar değerlendirirler.</p>	Kalite Komisyonu	
<p>Kalite Alt Komisyonlarından birer temsilci belirlenir.</p>	Kalite Komisyon Başkanı	DŞ-126-Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
<p>Rektör'ün başkanlığında Kalite Alt Komisyon temsilcileri, Strateji Geliştirme Kurulu üyeleri, SGDB ile gerekli görülen birim temsilcilerinin katıldığı izleme toplantı Temmuz ayının son haftası yapılır.</p>	Rektör	
<p>Toplantıda Planın ikinci altı aylık döneminde alınması gereken tedbirler ile bir sonraki yılın performans programı çerçevesi belirlenir.</p>	Strateji Geliştirme Kurulu	
<p>Toplantı sonucunda belirlenen tedbirler, ilgili birimlere gönderilir.</p>	SGDB	
<p>Alınan tedbirlerin izlenmesi için Yönetim Bilişim Sisteminde iş tanımı ve takibi yapılır.</p>	SGDB Birimler	
<p>Ocak ayında yapılacak değerlendirme toplantısında, tedbirlerle ilgili yapılması gerekenlerin son durumu ortaya konulur.</p>	SGDB	
Hazırlayan		Kalite Sistem Onayı