

	KURUL KARARLARI FORMU	Doküman No	FR-076
		İlk Yayın Tarihi	05.02.2018
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	1 / 5

T.C.
KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
FAKÜLTE KURULU KARARI

Toplantı Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
22.05.2019	07	29

Fakülte Kurulu, Dekan Vekilimiz Prof. Dr. Birol ÜNER başkanlığında fakülte toplantı salonunda toplanarak aşağıdaki kararı almıştır.

Karar No:07-2019/29 Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Uygulama Esasları'nın Fakültemiz programlarında uygulanmak üzere aşağıda belirtildiği şekilde kabul edilmesine ve durumun Üniversitemiz Senatosunda görüşülmek üzere Rektörlük Makamına arzına katılanların oy birliği ile karar verilmiştir.

BİRİNCİ BÖLÜM

(Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar)

Amaç

Madde 1- Bu uygulama esasının amacı, Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Mühendislik Fakültesi'ne kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce, uzaktan eğitim programları hariç, Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi dahil olmak üzere herhangi bir Yükseköğretim kurumundan alıp başardığı derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibak esasları ile muafiyet sınavı yapılacak derslerle ilgili esasları belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu esas, yatay/dikey geçiş yaparak veya af kanunundan yararlanarak öğrenimlerine devam etmek isteyen, daha önce herhangi bir Yükseköğretim Kurumunda öğrenci iken ilişkisi kesilen veya mezun iken Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Mühendislik Fakültesi'ne yeniden kayıt yaptırmaya hak kazanan, benzeri durumda olup öğrenimlerine devam edecek öğrencilerin daha önce alıp, başarılı oldukları derslerden muafiyetleri ve intibaklarıyla ilgili işlemleri ile muafiyet sınavı yapılacak derslerle ilgili işlemleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu esas Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi ön lisans ve lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu esasta geçen;

- Üniversite: Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesini,
- Dekan: Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Dekanını,
- Senato: Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Senatosunu,
- Üniversite Yönetim Kurulu: Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- İlgili yönetim kurulu: Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Yönetim Kurulunu,



KURUL KARARLARI FORMU

Doküman No	FR-076
İlk Yayın Tarihi	05.02.2018
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	2 / 5

- f) Kurum içi yatay geçiş: Bir öğrencinin kayıtlı olduğu bir diploma programından üniversite içinde aynı düzeydeki diğer programına geçişini,
- g) Kurumlar arası yatay geçiş: Başka bir yükseköğretim kurumundan üniversitenin aynı düzeydeki diploma programına geçişi,
- h) Ağırlıklı Genel Not Ortalaması (AGNO): Öğrencinin almış olduğu ve ortalamaya katılan tüm derslere ait AKTS'leri ile başarı notlarının çarpımından oluşan toplam değerın AKTS toplamına bölümünü,
- ı) Öğrenim Belgesi (Transkript): Öğrencinin Üniversitede aldığı derslere ait bütün notları ve işaretleri gösteren belgeyi,
- i) Öğrenci Bilgi Sistemi: Üniversitenin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na ait elektronik bilgi yönetim sistemini,
- j) Üniversite Resmi İnternet Adresi: Üniversitenin öğrenci işleri resmi internet adresini (<https://obs.kmu.edu.tr/oibs/ogrenci>)
- k) Akademik takvim: Eğitim-öğretim yılının başlama ve bitiş tarihleri ile kayıt ve sınav tarihleri gibi önemli tarihleri içeren takvimi ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

(Başvuru)

Başvuru

Madde 5- (1) Daha önceki bir yükseköğretim kurumunda almış olduğu derslerin intibakını talep eden öğrenci, Lisans programına kesin kaydını yaptırdığı ilk yarıyılıda Üniversitenin resmi internet adresinde ilan edilen tarihlerde başvurusunu yapmak zorundadır.

(2) Öğrenci Bilgi Sisteminde “Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Not Dönüşüm Tablosu” nda eşlenik not karşılığı bulunmayan ders notu tipleri için ilgili dersin muafiyet ve intibak işlemleri yapılmaz.

(3) Başvuru ekine daha önce öğrenim görülen yükseköğretim kurumu tarafından onaylanmış (mühürlü, kaşeli ve imzalı veya e-imzalı) ders içerikleri ve öğrenim belgesi (transkript) eklenmesi gerekir. Bu konuda, fotokopi, faks, onaysız belge ve eksik belge olması durumunda başvuru işleme alınmaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

(Muafiyet ve İntibak ile İlgili Hususlar, Dikey Geçişe İlişkin Muafiyet ve İntibak Esasları)

Muafiyet ve İntibak ile İlgili Hususlar

Madde 6- (1) Fakülte-Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonları, öğrencinin muafiyet istediği dersler ile ilgili gerekli incelemeleri yaparak, daha önce alınan, başarılı olunan ve muafiyet talep edilen tüm dersler için kararını bir kerede verir.

(2) Muafiyet talebi ile ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanıncaya kadar öğrenciler muafiyet talebinde buldukları derse/derslere devam ederler. Öğrencilerin muafiyet ve intibakları ile ilgili işlemler fakülte başvuru süresinin bitiminden itibaren iki hafta içinde sonuçlandırılır. Öğrenciler, sonraki yarıyıllarda muafiyet ve intibak talebinde bulunamaz.



KURUL KARARLARI FORMU

Doküman No	FR-076
İlk Yayın Tarihi	05.02.2018
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	3 / 5

(3) Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Yabancı Dil (İngilizce) ve Türk Dili dersleri hariç, Muafiyet istenen dersin; eşit veya daha yüksek AKTS'li olması şartıyla, zorunlu veya seçmeli olması durumuna ve öğrenim diline bakılmaksızın ders içeriği uyumu/yeterliliği Muafiyet ve İntibak Komisyonlarınca incelenerek hazırlanan rapor ile ilgili yönetim kurulunca değerlendirilerek karara bağlanır ve öğrencilerin intibakları ilgili yarıyla yapılır.

(4) Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Yabancı Dil (İngilizce) ve Türk Dili derslerinin AKTS'lerine ve alınan notlarına bakılmaksızın ders notunun başarılı olunması koşuluyla Muafiyet ve İntibak Komisyonları ve program yürütme kurullarınca intibak işlemi yapılır.

(5) Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesinde alınacak ve Senato tarafından birbirine denk sayılan derslerin intibak işlemi yapılır.

(6) Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesindeki Yabancı Dil (İngilizce) dersi Muafiyet sınavından başarılı olan öğrencilerin Yabancı Dil (İngilizce) dersine intibakı yapılır.

(7) Ders öğrenme çıktıları, AKTS ve içerik bakımından muafiyeti ilgili intibak komisyonunca uygun bulunan, ilgili yönetim kurulunca onaylanan ve harf notu Öğrenci Bilgi Sistemindeki "Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Not Dönüşüm Tablosu"na göre "E (2.0)" ve üzeri olan derslerin intibakı yapılır. Muafiyeti istenen dersin adının, eşdeğer sayılacak ders ile birebir aynı olması gerekmez. Ders muafiyetinde, dersin içeriği yönünden en az %70 benzerlik göstermesi gereklidir. Hesaplama sonucunda AKTS'nin küsuratlı çıkması durumunda çıkan sonuç en yakın üst tamsayıya yuvarlanır ve çıkan not en yakın harf notuna dönüştürülür.

(8) Birden fazla dersin bir derse eşdeğer sayılması durumunda bu derslerin AKTS'si dikkate alınarak intibak yapılır.

(9) Fizik, Kimya ve Genel Biyoloji dersleri hariç olmak üzere, bir ders birden fazla derse muafiyet işlemi kullanılamaz. Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi dışından alınmış Fizik, Kimya ve Biyoloji genel havuz dersleri gibi teori ve laboratuvarın birlikte işlendiği bir dersin, AKTS'sinin ve içeriğinin yeterli olması koşuluyla, teori ve laboratuvar derslerine intibakı yapılır.

(10) Daha önce Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesinde veya farklı üniversitelerde öğrenim görmüş olan öğrencilerin, öğrenim gördükleri program tarafından muafiyet verilen derslerden muaf olmak istemesi durumunda ilgili dersleri okudukları yıl ve o üniversitedeki ders içerikleri esas alınarak intibak yapılır. Bu içerikler ve AKTS uyumları incelenmeden başka bir üniversite tarafından yapılan muafiyet işlemi değerlendirmeye alınmaz.

(11) Muaf olunan azami ders AKTS sayısı, ilgili programın ders planındaki derslerin toplam AKTS'nin yüzde ellisini (%50) geçemez. Muafiyet istenen dersler, toplam derslerin yarısından fazla ise, öğrencinin muafiyet istediği derslerden en yüksek nottan başlayarak muaf edilecek dersler belirlenir. Notların eşit olması halinde ise AKTS yüksekliği dikkate alınır.

(12) Öğrencinin eğitim-öğretim programında yer alan tüm dersler içerisinde muaf olduğu derslerin AKTS'si 40 AKTS'den az ise 1. (birinci) sınıfa ancak bu derslerin %70'inin ikinci, üçüncü ve dördüncü sınıf derslerinden olması durumunda intibak 2. (ikinci) sınıfa yapılır. Muaf olduğu derslerin AKTS'si 40-79 AKTS ise 2. (ikinci) sınıfa ancak bu derslerin %70'inin üçüncü ve dördüncü sınıf derslerinden olması durumunda intibak 3. (üçüncü) sınıfa yapılır. Muaf olduğu derslerin AKTS'si 80-120 AKTS ise 3.



KURUL KARARLARI FORMU

Doküman No	FR-076
İlk Yayın Tarihi	05.02.2018
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	4 / 5

(üçüncü) sınıfa intibak ettirilir. Öğrenci ilgili yarıyıl/yılda muaf olmadığı dersleri alırken alt sınıf derslerini öncelikle olarak alır. Sınıf geçme sistemi uygulanan birimlerde öğrenciler öncelikle almamış oldukları dersleri, başvurdukları eğitim-öğretim yılında alırlar ve ancak bu durumda bir üst sınıfa geçebilirler.

(13) Üniversitelerin hazırlık sınıfına kayıtlı olup bahar döneminde geçiş yapan öğrencilerin üniversitemiz hazırlık sınıfına intibakı yapılmamaktadır.

(14) Fakülte intibak komisyonları ve dekanlık tarafından öğrencinin hangi sınıfa intibak ettirildiğinin belirtilmesi zorunludur.

(15) Yapılan muafiyet/intibak sonuçlarına itirazlar, muafiyet işleminin kesinleşip öğrenciye bildirildiği tarihten itibaren en geç 1 (bir) hafta içinde Mühendislik Fakültesi Dekanlığına yapılır.

(16) Staj dersini daha önce başka bir Üniversiteden başarıyla tamamlayıp, söz konusu dersten muafiyet isteyen öğrenci başvuru belgelerini teslim eder. Staj dersinin muafiyet durumunu ilgili bölüm komisyonu değerlendirir.

Dikey Geçişe İlişkin Muafiyet ve İntibak Esasları

Madde 7- (1) Dikey geçiş koşullarını sağlayarak Lisans öğrenimine başlama hakkı elde eden öğrencilerin ders öğrenme çıktıları, AKTS ve içerik bakımından muafiyeti ile ilgili intibak komisyonunca uygun bulunan, ilgili yönetim kurulunca onaylanan ve harf notu “Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Not Dönüşüm Tablosu”na göre “E (2.0)” ve üzeri olan derslerin intibakı yapılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

(Muafiyet ve İntibak İşlemlerinin Sonuçlandırılması)

Muafiyet ve İntibak İşlemlerinin Sonuçlandırılması

Madde 8- (1) Muafiyet işlemleri Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Dekanlığı muafiyet ve intibak komisyonlarınca yürütülür. Komisyon raporunu ilgili Yönetim Kuruluna sunar. Yönetim kurulu karar sonuçları öğrencilere, öğrenci bilgi sisteminden duyurulur.

(2) Yönetim Kurulu kararında öğrencilerin hangi yarıyla intibak ettirildiği ve öğrencinin daha önce okuduğu dersin kodu, adı, AKTS’si, dersi İngilizce alıp almadığı ve başarı notu ile bu derse karşılık muaf olunan dersin adı, kodu ve AKTS’si belirtilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

(Hüküm Bulunmayan Haller, Yürütme)

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde 9- Bu esasta yer almayan konularda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi ön lisans ve lisans eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine aykırı olmamak şartı ile Üniversite Senatosunun kararları uygulanır.



KURUL KARARLARI FORMU

Doküman No	FR-076
İlk Yayın Tarihi	05.02.2018
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	5 / 5

Yürütme

Madde 10- Bu esas hükümlerini Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Dekanı yürütür.

ASLI GİBİDİR
22.05.2019

Bülent DOĞAN
Fakülte Sekreteri V.