



**AKADEMİK BİRİM
ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-530
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	14.08.2025
Revizyon No	01
Sayfa No	1 / 15



KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU*

26/08/2025

** Akademik birimlerimiz, Öz Değerlendirme Raporu şablonu olarak kendi alanlarında Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından tanınmış herhangi bir akreditasyon kuruluşunun yazım kılavuzunu da kullanabilir.*

	AKADEMİK BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-530
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	14.08.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa No	2 / 15

İçindekiler

I. Kuruma İlişkin Bilgiler.....	3
II. Fakülteye/Yüksekokula İlişkin Bilgiler	4
II. 1 Genel Bilgi.....	4
II.2 Fakülte/Yüksekokul Bütçesi.....	9
II.3 Personel ve Personel Politikaları	10
II.4 Öğretim Elemanlarının Yükleri.....	11
II.5 Yarı Zamanlı ve Ders Saat Ücretli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi	11
II.6 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri.....	12
II.7 Kredi Tanımı	12
II.8 Kabul, Yatay ve Dikey Geçiş, Yandal, Çift Anadal ve Mezuniyet Koşulları	12
III. İzleme, Değerlendirme ve Sürekli İyileştirme	13
IV. Ek Belgeler	14



**AKADEMİK BİRİM
ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-530
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	14.08.2025
Revizyon No	01
Sayfa No	3 / 15

I. Kuruma İlişkin Bilgiler

Üniversitenin Adı ve İletişim Bilgileri

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi

Yunus Emre Yerleşkesi 70200 Karaman / Türkiye

Tel: +90 (338) 226 20 00

Fax: +90 (338) 226 20 23

E-mail: iletisim@kmu.edu.tr

Kurumun Türü: Devlet Üniversitesi

Üniversite Üst Yönetim Kadrosu

Rektör:

Özgörev:

Uzgörüş:

Temel Değerler:

Üniversitenin Kalite Güvencesi Politikası:

	AKADEMİK BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-530
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	14.08.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa No	4 / 15

II. Fakülteye/Yüksekokula İlişkin Bilgiler

II.1 Genel Bilgi

Adres:

Tel:

Faks:

E-mail:

Tablo II.1Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Adı Soyadı	
Görevi	Dekan/Müdür veya Dekan Yardımcısı/Müdür Yardımcısı
İletişim Bilgileri	
E-Posta Adresi	
Telefon (İş)	
Adres (İş)	

Fen Bilimleri Enstitüsünde yer alan bölümlerin ve bölüm başkanlarının adları

Biyoloji Anabilim Dalı Yüksek Lisans ve Doktora Programı

Anabilim Dalı Başkanı: Prof. Dr. Gökhan SADİ

Fakülte/YüksekokulÖzgörev

	AKADEMİK BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-530
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	14.08.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa No	5 / 15

Fakülte/Yüksekokuldaki Programlar ve Verilen Dereceler

Tablo II.2 Fakülte/Yüksekokuldaki Lisans/Ön Lisans Programları¹

Programın Adı ²	Türü ³		Programın süresi	Program yöneticisinin ya da bölüm başkanının adı ve soyadı	Değerlendirme için başvuruda bulunmuş ⁴		Mevcut, ancak değerlendirme için başvurmamış ⁵	
	Normal Örgün Öğretim	İkinci Örgün Öğretim			Akreditasyonu		Akreditasyonu	
					Var	Yok	Var	Yok
Biyoloji (Yüksek Lisans)	+		4 Dönem	Prof. Dr. Gökhan SADİ		+		+
Biyoloji (Doktora)	+		8 Dönem	Prof. Dr. Gökhan SADİ		+		+

¹Tabloyu aşağıdaki esaslara göre, fakültede/yüksekokulda yürütülen tüm lisans/önlisans programları için doldurunuz.

²Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.

³Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.

⁴Yalnızca bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesi istenen programları belirtiniz.

⁵Bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesini istemediğiniz programları belirtiniz.

	AKADEMİK BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-530
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	14.08.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa No	6 / 15

Tablo II.3 Fakülte/Yüksekokulda Verilen Dereceler¹

Programın Adı ²	Türü ³		Diplomada Yazılan Derecenin Adı	Not Belgesinde Yazılan Programın Adı
	Normal Örgün Öğr etim	İkinci Örgün Öğretim		
Biyoloji Ana Bilim Dalı Yüksek Lisans Programı	+		Yüksek Lisans	Biyoloji
Biyoloji Ana Bilim Dalı Doktora Programı	+		Doktora	Biyoloji

¹Tabloyu aşağıdaki esaslara göre, fakültede/yüksekokulda yürütülen tüm programlar (önlisans, lisans ve lisansüstü) için doldurunuz.

²Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.

³Programın farklı türleri için (Normal Örgün Öğretim, İkinci Örgün Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.

	AKADEMİK BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-530
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	14.08.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa No	7 / 15

Akademik Destek Veren Bölümlere İlişkin Bilgiler

Tablo II.4a Programın Destek Verdiği Birimler

2024-2025¹

Bölümün Adı ²	TZ Öğretim Elemanı		YZ Öğretim Elemanı		DSÜ Öğretim Elemanı		Toplam		Araştırma Görevlileri		Diğer ⁵	
	Adet ³	HY ⁴	Adet ³	HY ⁴	Adet ³	HY ⁴	Adet ³	HY ⁴	Adet ³	HY ⁴	Adet ³	HY ⁴
Eğitim Fakültesi Fen Bilgisi Öğretmenliği	2	6					2	6				
Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü	1	3					1	3				

¹Bu tabloya, sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.

²Destek verilen Bölümler, programlardaki öğretim elemanlarının diğer bölümlerde verdiği dersler.

³Bu sütuna, tam zamanlı öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin toplam sayısını yazınız.

⁴Haftalık yük (HY): Öğretim Üye/Görevlileri için verdikleri toplam ders saati, Araştırma Görevlileri için toplam laboratuvar veya uygulama saati, diğer görevliler için haftalık toplam çalışma saati.

⁵ÖYP, TÜBİTAK, üniversite burslu lisansüstü, vb.

	AKADEMİK BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-530
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	14.08.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa No	8 / 15

Tablo II.4b Programa Destek Veren Birimler

2024-2025¹

Bölümün Adı ²	TZ Öğretim Elemanı		YZ Öğretim Elemanı		DSÜ Öğretim Elemanı		Toplam		Araştırma Görevlileri		Diğer ⁵	
	Adet ³	HY ⁴	Adet ³	HY ⁴	Adet ³	HY ⁴	Adet ³	HY ⁴	Adet ³	HY ⁴	Adet ³	HY ⁴

¹Bu tabloya, sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.

²Destek verilen Bölümler, programlardaki öğretim elemanlarının diğer bölümlerde verdiği dersler.

³Bu sütuna, tam zamanlı öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin toplam sayısını yazınız.

⁴Haftalık yük (HY): Öğretim Üye/Görevlileri için verdikleri toplam ders saati, Araştırma Görevlileri için toplam laboratuvar veya uygulama saati, diğer görevliler için haftalık toplam çalışma saati.

⁵ÖYP, TÜBİTAK, üniversite burslu lisansüstü, vb.

	AKADEMİK BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-530
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	14.08.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa No	9 / 15

II.2 Fakülte/Yüksekokul Bütçesi

Tablo II.5 Kaynaklar ve Harcamalar

..... Fakültesi/Yüksekokulu

2024Yılı Harcama Kalemi	2024Yılı		
	Önceki Yıl (Gerçekleşen) (TL)	Mevcut Yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki Yıl (Bütçelenen) (TL)
Personel Giderleri ¹			
Seyahat Giderleri			
Hizmet Alımları			
Tüketim Malları ve Malzemeleri Alımları			
Demirbaş Alımları ²			
Yapı ve Tesisler ³			
Küçük Bakım/Onarım			
Yatırım Harcamaları			
Çeşitli Araştırma Yayın Destekleri			
Döner Sermaye Gelirleri			
Diğer ⁴			

¹Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri, temsil ve tanıtma giderleri, öğrenci ödülleri ve öğrenci konseyi giderleri bu kalemdedir.

²Büro ve bina donatımı, eğitim araç gereçleri, kitap ve dergi alımları, emniyet ve yangın giderleri bu kalemdedir.

³Bina ve büyük tesis onarım giderleri, çevre düzenlemesi bu kalemdedir.

⁴Üyelikler, mahkeme masrafları, vergi, rüsum ve harçlar bu kalemdedir.

	AKADEMİK BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-530
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	14.08.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa No	10 / 15

II.3 Personel ve Personel Politikaları

Personel ve Öğrenci Sayıları

Tablo II.6a Personel ve Öğrenci Sayıları

..... Fakültesi/Yüksekokulu

2024-2025¹

	Adet ²		Adet ²	TOPLAM	Haftalık toplam saat ³
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici ⁵					... saat (Güz Dön.) – saat (Bahar Dön.)
Öğretim Üyeleri	9				
Öğretim Görevlileri					
TOPLAM					
Araştırma Görevlileri	1				
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer İdari Görevliler					
Diğer ⁴					

Kayıtlı lisans/önlisans öğrenci sayısı ⁵	
Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı ⁵	FBE tarafından girilecek
Lisans/önlisans düzeyinde verilen toplam not sayısı	
Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı	FBE tarafından girilecek

Tablo II.6b Personel ve Öğrenci Sayıları

Biyoloji Yüksek Lisans ve Doktora Programı

2024-2025¹

	Adet ²		Adet ²	TOPLAM	Haftalık toplam saat ³
	TZ	YZ	DSÜ		
Yönetici ⁵					... saat (Güz Dön.) –saat (Bahar Dön.)
Öğretim Üyeleri	9				
Öğretim Görevlileri					
TOPLAM					
Araştırma Görevlileri	1				
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer İdari Görevliler					
Diğer ⁴					

Kayıtlı lisans/önlisans öğrenci sayısı ⁵	
Kayıtlı lisansüstü öğrenci sayısı ⁵	FBE tarafından girilecek
Lisans/önlisans düzeyinde verilen toplam not sayısı	
Lisansüstü düzeyinde verilen toplam not sayısı	FBE tarafından girilecek

	AKADEMİK BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-530
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	14.08.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa No	11 / 15

Ücretler ve Personel Politikaları

Tablo II.7 Öğretim Elemanlarının Ücretleri 2024-2025

Tüm Fakülte/Yüksekokul için (ek dersler ve ek ödemeler dâhil)

	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi
Sayı					
En yüksek ücret (TL)					
Ortalama ücret (TL)					
En düşük ücret (TL)					

Her program için ayrı ayrı hazırlanmalıdır (ek dersler ve ek ödemeler dâhil)

Program		Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.
.....BÖLÜMÜ	Sayı					
	En Yüksek					
	Ortalama					
	En Düşük					
	Sayı					
	En Yüksek					
	Ortalama					
	En Düşük					
	Sayı					
	En Yüksek					
	Ortalama					
	En Düşük					

	AKADEMİK BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-530
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	14.08.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa No	12 / 15

II.4 Öğretim Elemanlarının Yükleri

II.5 Yarı Zamanlı ve Ders Saat Ücretli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

II.6 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tablo II.8 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Tüm Fakülte için

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
2024-2025											
2023-2024											
2022-2023											
2021-2022											
2020-2021											

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Kurum tarafından tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

³L: Lisans/Ön Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

II.7 Kredi Tanımı

II.8 Kabul, Yatay ve Dikey Geçiş, Yandal, Çift Anadal ve Mezuniyet Koşulları

Öğrenci Kabulü

	AKADEMİK BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-530
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	14.08.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa No	13 / 15

Tablo II-9 Lisans/Ön Lisans Öğrencilerinin Yerleştirilme Dereceleri

Program:

Matematik							
Akademik Yıl ¹	Yerleştirme puanı		Yerleştirme puan türü	Sıralama		Öğrenci Sayısı	
	En düşük	En yüksek		En düşük	En yüksek	Kontenjan	Kayıtolan
2024-2025							
2023-2024							
2022-2023							
2021-2022							
2020-2021							

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

Yatay ve Dikey Geçiş

Yandal ve Çift Anadal

Tablo II-10 Fakülte/Yüksekokuldaki Öğrencilerin Geçiş, Yandal ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ¹	Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Yandal Yapan Öğrenci Sayısı ²	Çift Anadal Yapan Öğrenci Sayısı ³
2024-2025				
2023-2024				
2022-2023				
2021-2022				
2020-2021				

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²A+B şeklinde veriniz. A=Fakülteden/Yüksekokuldan diğer fakültelerde/yüksekokullarda yandal yapan öğrenci sayısı, B=Diğer fakültelerden/yüksekokullardan fakültede/yüksekokulda yandal yapan öğrenci sayısı.

³A+B şeklinde veriniz. A=Fakülteden/Yüksekokuldan diğer fakültelerde/yüksekokullarda çift anadal yapan öğrenci sayısı, B=Diğer fakültelerden/yüksekokullardan fakültede/yüksekokulda çift anadal yapan öğrenci sayısı.

	AKADEMİK BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-530
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	14.08.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa No	14 / 15

Mezuniyet Koşulları

III. İzleme, Değerlendirme ve Sürekli İyileştirme

Fakültemizde/Yüksekokulumuzda öğrencisi olan programlar için iç değerlendiriciler tarafından Program İç Değerlendirmesi yapılmış ve İç Değerlendirici Raporları Programlarımıza iletilmiş, ardından Programlarımız tarafından Eğitim Öğretim Faaliyetleri Geri Bildirim ve İyileştirme Raporu hazırlanarak Dekanlık/Müdürlük Makamına sunulmuş, ayrıca Strateji Bilgi Sistemi'ne (SBS) eklenmiştir. Programlarımız Öğrenci Kalite Komisyonları tarafından toplantılar yapılmış ve toplantı raporları Program Kalite Komisyonlarına iletilmiş ve Program Komisyonlarında değerlendirilmiştir. Programlarımıza sunulan öğrenci dilekçeleri ve talep yazıları cevaplanmıştır. Bununla birlikte Program Paydaş Danışma Kurulu Toplantıları, sektör görüşmeleri ve paydaş ziyaretleri gerçekleştirilmiş ve alınan tavsiye kararları Program Öz Değerlendirme Raporları ekinde sunulmuştur. Tüm bunlar neticesinde, Eğitim Öğretim Faaliyetleri Program Geri Bildirim ve İyileştirme Raporlarının ilgili sayfalarında da belirtildiği üzere eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin gerekli önlemler alınmış ve iyileştirmeler yapılmıştır.

IV. Ek Belgeler

1. Kurumun tanıtımının, ders içeriklerinin ve kuruma ilişkin diğer bilgilerin yer aldığı üniversite kataloğu, web sitesi adresi gibi bilgiler aşağıda sunulmuştur:
 - i. Kurum web adresi:
<https://www.kmu.edu.tr/>
 - ii. Kurum tanıtım kataloğu:
https://aday.kmu.edu.tr/files/kmu_turkce_brosur_2020.pdf
 - iii. Kurum tanıtım filmi:
<https://www.kmu.edu.tr/sayfa/62/tanitim-filmi/tr>
 - iv. Kurum ders içerik ve bilgi sistemi:
<https://obs.kmu.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103221038880388003550532240214638776378053889637840>
2. Fakültesi/Yüksekokuluna ilişkin ek bilgiler aşağıda sunulmuştur:
 - i. Fakülte/Yüksekokul web adresi:

	AKADEMİK BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-530
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	14.08.2025
		Revizyon No	01
		Sayfa No	15 / 15

ii. Fakülte/Yüksekokul tanıtım filmi:

iii. Fakülte/Yüksekokultanıtım sayfaları:

<https://aday.kmu.edu.tr/tanitim.html>

3. Fakülte/Yüksekokul program bilgilerini içeren web sitesi adresi:

<https://kmueu.edu.tr/biyoloji>

4. Fakülte/Yüksekokul program öz değerlendirme raporları:

5. Fakülte/Yüksekokul program öğretim elemanı öz değerlendirme raporları:

26 / 08 /2025

Adı Soyadı	İmza
Birim Kalite Komisyonu Başkanı:	
Birim Kalite Komisyonu Üyesi:	
Birim Kalite Komisyonu Üyesi:	
Birim Kalite Komisyonu Üyesi:	
Birim Kalite Komisyonu Üyesi:	