

KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
ENERJİ SİSTEMLERİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ
LİSANS ÖĞRETİMİ STAJ UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Bu yönerge, Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümünün lisans öğretimi kapsamında yer alan ve öğrencilerinin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmek amacıyla hazırlanan stajlarının gerçekleştirilmesinde ve değerlendirilmesinde uyulması gereken şartları, “Mühendislik Fakültesi Mühendislik Bölümleri Lisans Öğretimi Staj Uygulama Yönergesi ” doğrultusunda belirler.

Madde 2- Bu yönerge Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölümü öğrencilerini kapsar.

İKİNCİ BÖLÜM

Staj Konusu, İçeriği, Zamanı, Süresi ve Zorunluluğu

Staj Konusu ve İçeriği

Madde 3- Öğrencilerin yapmakla yükümlü oldukları İşletme-1 (20 iş günü) ve İşletme-2 (20 iş günü) stajları, öğrencilerin almış oldukları ders ve laboratuvar çalışmalarının işletmelerdeki uygulanışını öğrenmek, mesleki bilgi ve becerilerin geliştirmek amacıyla konu ile ilgili işletmelerde (üretim, planlama, Ar-Ge, enerji yönetimi vb. kısımlarında) yapacakları çalışmalardır.

Staj Zamanı

Madde 4.1- Stajlar, “Mühendislik Fakültesi Mühendislik Bölümleri Lisans Öğretimi Staj Uygulama Yönergesi”nin 8. maddesine uygun olarak yapılır. En erken 4. yarıyılın bitiminde staj hakkı doğar.

Madde 4.2- Staj başvuruları, ilgili yarıyıllarda, Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölüm Staj Komisyonları tarafından ilan edilen süre içerisinde yapılır.

Staj Süresi

Madde 5- Enerji Sistemleri Mühendisliği lisans öğrencileri, öğrenim süreleri boyunca, bu yönergenin 4. maddesinde öngörülen kapsamda (İşletme-1 ve İşletme-2), 2 senede toplam 40 iş günü staj yapmakla yükümlüdür. Öğrencilerin mezun olabilmeleri için söz konusu stajı

başarı ile tamamlamaları gerekmektedir. Bölüm staj komisyonu yapılan staj çalışmasının tamamını veya bir kısmını başarılı veya başarısız olarak değerlendirebilir.

Staj Zorunluluğu

Madde 6- Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Enerji Sistemleri Mühendisliği bölümünde eğitim gören her öğrenci, pratik çalışma deneyimi kazanmak ve uygulama yeteneklerini geliştirmek amacıyla Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'ne göre mezun olabilmek için ilgili Bölüm Staj Komisyonu tarafından uygun görülen özel sektör/kamu işletmelerinde bu yönerge hükümleri uyarınca staj yapmak zorundadır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Staj Yerlerinin Belirlenmesi

Madde 7.1- Staj yeri bulma sorumluluğu öğrenciye aittir. Öğrencilerin bularak önerdiği staj yerinin uygun olup olmadığına ilgili bölüm staj yönergesi çerçevesinde Enerji Sistemleri Mühendisliği Bölüm Staj Komisyonu karar verir. Öğrencilerin staj yapacakları yer ile ilgili yeterli bilgileri, staja başlamadan önce komisyona sunmaları ve onay almaları gerekmektedir. Öğrenciler staj başvurularını bir form dilekçe ile yaparlar. Öğrenciler staj yerlerini güz döneminin başlangıcından itibaren tespit edip komisyona sunabilirler, **staj yerinin tespiti ve bildirimi için son tarih mayıs ayının ilk haftasındaki son Cuma günüdür.**

Madde 7.2- Staj yapılacak kurumların faaliyet alanı, bu yönergenin 3. maddesinde belirlenen faaliyet konusuna uygun olmalıdır.

Madde 7.3- Staj yeri enerji ve alt sektörlerinde veya enerjinin yoğun olarak kullanıldığı diğer sanayi alanlarında faaliyet gösteren bir işletme olmalı ve en az bir mühendis (Enerji Sistemleri Mühendisliği, Kimya Mühendisliği, Fizik Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Elektrik Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği alanlarından birinden mezun) çalışmalıdır. Staj yeri fakülte veya bölüm tarafından uygun görülen yerlerden birisi değil ise, işletme ile ilgili bilgileri de içeren bir dilekçe ile Bölüm Başkanlığına önceden başvurularak onay alınması gereklidir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Staj Süreci

Madde 8- Staj süreci, “Mühendislik Fakültesi Mühendislik Bölümleri Lisans Öğretimi Staj Uygulama Yönergesi ”nin 9. maddesine uyularak başlar ve yine aynı madde paralelinde gerçekleşerek biter.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Staj Çalışmalarının Değerlendirilmesi

Madde 9.1- Bölüm Staj Komisyonu, “Mühendislik Fakültesi Mühendislik Bölümleri Lisans Öğretimi Staj Uygulama Yönergesi”nin 6. maddesinin 3. bendine uyularak oluşturulur.

Madde 9.2- Staj dönemi sonunda, öğrenciler hazırlamış oldukları **staj defterlerini stajın tamamlanmasını takiben eğitim öğretimin başladığı tarihten itibaren ikinci haftanın son Cuma günü mesai bitimine kadar** staj komisyonuna teslim etmesi gerekmektedir. Bu süre sonunda defterlerini teslim etmeyen öğrencilerin stajları başarısız sayılır. Stajlar hazırlanan staj defterinin içeriğine göre değerlendirilecektir. Bölüm staj komisyonu staj defterlerini madde 9.3’de belirtilen hususlara göre hazırlamayan öğrencilerin listesini bölüm web sayfasından ve ilan panosundan ilan ederek, bu durumdaki öğrencilerin defterlerini iki hafta içinde uygun hale getirmelerini ve süresi içinde bölüm staj komisyonuna teslim etmelerini talep eder. Düzeltme için öğrenciye verilen ve düzeltildikten sonra yeniden teslim alınan staj defterleri düzenlenen bir tutanakla kayıt altına alınır. Staj defterini; süresi içinde düzelterek teslim etmeyen öğrenciler ve bölüm staj komisyonu tarafından yeniden değerlendirildiğinde raporu reddedilen öğrenciler ilgili stajdan başarısız sayılır. Komisyon tarafından staj defterlerinin incelemesi sonucunda, eğer öğrencinin yaptığı staj ile ilgili bilimsel eksiklik tespit edilirse ilgili öğrencileri belirtilen saat ve tarihte sözlü sınav yapma hakkı bulunur.

Madde 9.3- Tamamlanmış stajlarla ilgili olarak ön değerlendirme staj defteri üzerinde aşağıdaki şartların yerine getirilip getirilmemesi durumuna göre yapılır:

1. Staj defterinin ilk sayfasındaki ilgili yere öğrencinin yeni çekilmiş vesikalık fotoğrafı eklenmiş olmalıdır.
2. Firma/kurum bilgileri eksiksiz olarak doldurulmuş olmalıdır.
3. Staj defterinin ilk sayfası mühürlü ve imzalı olmalıdır. (Bölüm onayları/İşletme onayları tam olmalıdır)
4. Staj defterinin doldurulan her sayfası ilgili işletme mühendisi tarafından paraflanmalıdır.
5. Kurum/İşletme değerlendirme formu eklenmiş olmalıdır. Bu değerlendirme formu kapalı zarf içinde mühürlü veya kaşeli olarak staj komisyonuna verilmelidir. Mühür veya kaşe zarfın kapatıldığı yere vurulmalıdır.
6. Kurum/İşletme değerlendirme sonucu yeterli olmalıdır.

Madde 9.4- Enerji sistemleri mühendisliği bölümü staj defteri yazımında aşağıdaki kurallara uyulmak zorunludur. İşletme stajı için hazırlanan staj defterleri aşağıda maddelerle ifade edilen konuları kapsayacaktır.

1. Konuların bulunduğu sayfa numaralarını gösteren içindekiler dizini,
2. Yaz stajının yapıldığı kuruluş hakkında bilgiler
 - a. Kuruluşun adı,
 - b. Kuruluşun yeri,
 - c. Kuruluşun organizasyon şeması, işlevleri ve kalite kontrol yönetimi
 - d. Çalışan mühendislerin sayısı, branşları ve görevleri
 - e. İşletmenin kısa tarihçesi (kuruluş, kapasite ve alet ekipman yenilenmesi vb.)
3. Giriş: Yaz stajının konusu ve amacı hakkında bilgi verilecektir.
4. Rapor: Bu bölümde işletme stajının programı göz önüne alınarak işletmede gözlenmiş ve yapılmış her şey ayrıntılı olarak açıklanacaktır. İlgili veriler ve tablolar ve resimler numaralandırılarak staj defteri sonunda Ekler kısmında verilecektir. Rapor bölümü öğrencinin laboratuvar veya işletme stajı yapması durumunda aşağıdaki seçenekler dahilinde düzenlenecektir.
5. Sonuç: Bu bölümde stajdan edinilen beceriler değerlendirilecek, işletme teknik çalışma yönünden irdelenecek ve tavsiyeler yapılacaktır.
6. Ekler: Bütün tablolar, resimler ve veriler bu bölümde verilecek ve numaralandırılarak ilgili olduğu bölümde kısaltılmış olarak gösterilecektir (EK-1 gibi).

Madde 9.5- Staj çalışmalarının değerlendirilmesi, “Mühendislik Fakültesi Mühendislik Bölümleri Lisans Öğretimi Staj Uygulama Yönergesi”nin 18. maddesine uyularak yapılır.

ALTINCI BÖLÜM

Yükümlülükler

Madde 10- Staj süreci içinde, İşletmelerin Yükümlülüğü, Staj Yapan Öğrencilerin Yükümlülüğü ve Staj Komisyonunun Yükümlülüğü, “Mühendislik Fakültesi Mühendislik Bölümleri Lisans Öğretimi Staj Uygulama Yönergesi”nin 15, 16 ve 17. maddelerinde belirlendiği gibidir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Diğer Hükümler

Madde 11- Bu yönergede belirtilmeyen hallerde, “Mühendislik Fakültesi Mühendislik Bölümleri Lisans Öğretimi Staj Uygulama Yönergesi”nin belirlediği hükümler geçerlidir.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

Madde 12- Bu staj yönergesi, Mühendislik Fakültesi, Fakülte Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 13- Bu yönerge hükümleri Bölüm Başkanı tarafından yürütülür.