

KMÜ. ERMENEK MESLEK YÜKSEKOKULU

2025-2026 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI STAJ İŞLEMLERİ TAKVİMİ

1.Basamak:

Yüksekokulumuz internet sayfasında bulunan formların öğrenci tarafından temin edilmesi.
(3 adet Staj Başvuru Formu / 3 adet Sözleşme / 1 adet Staj Defteri)

2.Basamak:

Öğrenciler tarafından Staj Başvuru Formu ve Staj Sözleşmesinin staj yapacakları kurumlara onaylatılması.

NOT: Onaylı Staj Başvuru Formu ve Sözleşmesinin 1 nüshası staj yapılacak işyerine, 1 nüshası Yüksekokula verilecek olup; 1 nüshası da öğrenci kendisi alacaktır.)

3.Basamak:

Öğrencilerin kurumlar tarafından onaylanmış Staj Başvuru Formu ve Staj Sözleşmesinin 1'er nüshasını Program Staj Danışmanına teslim etmesi **Son Teslim Tarihi: 29.05.2026**

Ayrıca staj işlemleri yazılımına da <https://servis.kmu.edu.tr/stajtakip> linkten bilgi girişinin öğrenci tarafından yapılması gerekmektedir. Son Başvuru Tarihi: 29. 05. 2026

4.Basamak:

Yüksekokul Müdürlüğü tarafından öğrencilerin iş kazası ve meslek hastalığına ilişkin Sigorta Girişlerinin yapılması.

Sigorta giriş ve prim işlemlerinin sağlıklı biçimde gerçekleştirebilmesi için öğrencilerimizin <https://www.turkiye.gov.tr/spas-mustahaklik-sorgulama> adresinden sorgulamayı yaptıktan sonra çıkan belgenin bir örneğini başvuru dosyasına eklemeleri gerekmektedir

5.Basamak:

Öğrenciler tarafından staj başlama tarihinden bir gün önce e devlet üzerinden işe giriş bildirgelerinin temin edilmesi (öğrencilerimiz İşe Giriş Bildirgelerini <https://www.turkiye.gov.tr/sosyal-guvenlik-4a-ise-giris-cikisbildirgesi> Adresinden e -Devlet şifreleri ile giriş yaptıktan sonra ulaşabilirler.)

6.Basamak:

Staj Tarihleri:

-20 Temmuz 2026 – 28Ağustos 2026

belirlediği tarih içerisinde resmi tatiller hariç 30 iş günü olan stajını tamamlayabilir.

7.Basamak:

Öğrencilerin staj süresince mazeretli / izinli olmaları halinde staj işlemleri yazılımı vasıtasıyla danışman öğretim elemanına bilgi vereceklerdir. (Mazeret/izin süresi en fazla 5 iş günüdür)

8.Basamak:

Öğrencilerin staj süresinin sonunda staj defterlerini,staj yapılan kurumda onaylatması.

9.Basamak:

Öğrencilerin staj defterlerini **ÖĞRENCİ İŞLERİ BÜROSUNA** son teslim tarihi **09 Ekim 2026**

NOT:

A- Rapor ve iş kazası durumlarında öğrencilerimizin BİR (1) gün içinde durumlarını Staj Takip Otomasyonu ve danışman hocalarına MUTLAKA bildirmeleri gerekmektedir.

B- Staj yapmak isteyen öğrencilerimiz "Staj Takip Otomasyonu" nu" kullanmak zorundadırlar.