



KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ ERASMUS KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ ERASMUS + UNIKOP KONSORSİYUMU PERSONEL DERS VERME HAREKETLİLİĞİ İLANI



Erasmus+ UNIKOP Konsorsiyumu DERS VERME HAREKETLİLİĞİ başvuruları başlamıştır. Bu faaliyetten yararlanmayı planlayan ve ilanda yazılı olan şartları taşıyan personelimizin bu ilan doğrultusunda başvuru yapması gerekmektedir. Unikop Konsorsiyum Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliği Üniversitemizin de dahil olduğu Üniversiteler arası ortak yapının Erasmus faaliyetidir. Bu konsorsiyumun Personel Ders Verme Hareketliliği prosedürü Üniversitemizin Erasmus programı ile bire bir aynıdır.

ÖNEMLİ TARİHLER

İlan Tarihi: 22.02.2019

Başvuru Başlama Tarihi: 22.02.2019

Son Başvuru Tarihi: 22.03.2019

Hareketlilik Tarihleri: En erken başlangıç: 22.05.2019, En geç bitiş: 30.05.2020

A. AÇIKLAYICI KISA BİLGİLER

- **Erasmus Plus (Erasmus +):** Erasmus programının 2014'den itibaren geçerli olan resmi adıdır.
- **Hareketlilik (Mobility):** Erasmus faaliyetlerine verilen genel isimdir.
- **Program Ülkeleri:** AB Üyesi Bütün Ülkeler ve AB üyesi olmayan program ülkeleri (Norveç, İzlanda, Lihtenştayn, İsviçre, Makedonya ve Türkiye)'dir. KMÜ personeli Türkiye hariç program ülkelerinde Erasmus Hareketliliği gerçekleştirebilir. Ancak Ders Verme Hareketliliğinde gidilecek ülkedeki üniversite ile Üniversitemiz arasında ikili anlaşma olması gerekmektedir.
- **Hibe:** AB Komisyonunca ülkemize tahsis edilen ve Ulusal Ajans tarafından Üniversitemize Erasmus + faaliyetlerinin kullanımı için aktarılan karşılıksız yardımdır.
- **Ulusal Ajans:** Türkiye'de Erasmus+ faaliyetlerinin yürütülmesini sağlamakla sorumlu Avrupa Birliği Bakanlığı'na bağlı üst kuruluştur. Bkz. www. ua.gov.tr
- **İkili anlaşma (Bilateral Agreement):** Erasmus program ülkeleri ile Üniversitemiz arasında Ders Verme faaliyetlerinin yürütülebilmesi için gerekli olan anlaşmadır.. Erasmus İkili anlaşma yükümlülüğü ilgili bölüm veya birimlere aittir.
- **ECHE: (Erasmus Charter for Higher Education):** Erasmus Üniversite Yetki Belgesi'ne verilen isimdir. Erasmus+ faaliyetlerini yürütmeye yetkili kılar. Üniversitemiz ECHE sahibidir.

B. PERSONEL DERS VERME HAREKETLİLİĞİ:

Ders Verme Hareketliliğinin hedefi; Türkiye'de ECHE sahibi yükseköğretim kurumlarında çalışan ve **ders verme yetkisi olan** akademik personelin, AB üye ülkelerindeki ECHE sahibi yükseköğretim kurumlarında **ders vermesine** imkân sağlamaktır. Dersin verme faaliyetinin gerçekleştirileceği Üniversite ile KMÜ arasında ikili anlaşma olması gerekmektedir. Ders Verme Hareketliliğine Öğretim Üyeleri, Öğretim Görevlileri, Arş. Gör. Dr'ler başvurabilir.

C. ENGELLİ PERSONELİN BAŞVURU DURUMU

Ulusal Ajans'ın koyduğu yasal düzenlemelere göre başvuran personel içinde engelli olan ve bunu belleyen personel ayrıca değerlendirmeye alınabilecektir. Engelli personel için gerektiği takdirde ayrıca bütçe talebinde bulunulabilecektir.

D. İKİLİ ANLAŞMA ŞARTI:

"Ders Verme Hareketliliğinden faydalanmak isteyen personelin başvurusu sırasında, üniversitemiz ile başvurmak istediği ECHE sahibi yükseköğretim kurumu arasında, tüm prosedürleri tamamlanmış, onaylı ve geçerli bir **"İKİLİ ANLAŞMA'nın mevcut olması gerekir.** Başvuru esnasında ikili anlaşması olmayan bölümlerin bütün prosedürleri ve onayları ile son başvuru tarihinden önce ikili anlaşmaları tamamlayıp Erasmus+ Koordinatörlüğüne ibraz etmeleri gerekmektedir. İkili anlaşmalarda belgelerin ıslak imzalı teslim şartı bulunmamaktadır, imzalı belgelerin taranmış hali kabul edilmektedir. Bu esnada

ikili anlaşma yapılmasını beklemeksizin Erasmus+ başvuruları yapılabilir ancak başvurular bittikten sonra henüz bir anlaşma yapılmamışsa değerlendirme buna göre yapılır. 2014 yılından itibaren Erasmus Plus kapsamında güncellenen İKİLİ ANLAŞMALARIN LİSTESİ, kmu.edu.tr/erasmus adresinde yer almaktadır. **Bölmeler tarafından güncellemeyen eski anlaşmalar geçerli değildir. Listede düzeltme talebiniz olursa lütfen Koordinatörlüğümüzle iletişime geçiniz.**

E. DAVET/KABUL BELGESİ ŞARTI:

"Ders Verme Hareketliliğinden yararlanmak isteyen personelin, Avrupa'da ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumundan, **başvuru süresi bitene kadar kendisini bu kurumda ders vermeye davet eden, resmi bir DAVET/KABUL BELGESİ** alması zorunludur. Kabul belgelerinde ıslak imza şartı aranmamaktadır, imzalı ve onaylı taranmış belgeler kabul edilmektedir. Kabul belgelerinde ıslak imza şartı aranmamaktadır, imzalı ve onaylı taranmış belgeler kabul edilmektedir. Kabul belgesinde hareketliliğin gerçekleşeceği kurum adı, hareketlilik tarihleri ve konusu (erasmus+ ders verme kapsamında davet edildiği) açık olarak belirtilmelidir.

F. PROGRAMLARIN SÜRESİ VE ZAMANI:

"Ders Verme" Hareketliliği'nde **yurtdışında yürütülecek faaliyet süresi, UNİKOP konsorsiyumu** tarafından, 2 gün seyahat süresi 4 gün faaliyet olmak üzere toplam en fazla **6 gün hibeli olarak** belirlenmiştir. Daha fazla süre ile görevlendirme alan personelin 6 günlük giderlerinden sonrasını kendi imkânlarıyla karşılaması gerekmektedir. Bununla birlikte, ders verme faaliyetin geçerli bir faaliyet olarak değerlendirilebilmesi için **en az 8 ders saati** ders verilmesi ve bu durumun belgelenmesi zorunludur. Personel ders verme faaliyeti gün tabanlı bir faaliyettir ve ders verilen günler için hibe ödemesi yapılır. Bu nedenle ders verme programının **gün (en az 4 gün) ve saat bazında (toplam en az 8 saat)** olması ve dönüş sonrası belgelendirilmesi gerekmektedir. Yapılan program üzerinde faaliyet gerçekleşmediği görünen günler için ödeme yapılmayacaktır. **Hareketliliğin (Ders Verme) En Erken Başlama Zamanı**, Değerlendirme sonuçları açıklanıp gerekli resmi belgelerin tamamlanmasından sonra, en erken 22.05.2019 tarihidir. **Hareketliliğin En Geç Bitiş Zamanı ise 30 MAYIS 2020'dir.** Bu tarih aralıklarında olmak şartıyla istenilen bir zamanda en fazla 6 günlük hibe desteği ile hareketlilikten yararlanılabilir. Seçilen personelin hareketlilikten 2 hafta önce istenilen bütün belgeleri (kmu.edu.tr/erasmus sayfasında belgeler menüsünde yer alan) tamamlamış ve teslim etmiş olması gerekmektedir.

G. BAŞVURULAR

"Ders Verme" Hareketliliği başvuruları, 22.02.2019- 22.03.2019 tarihleri arasında Rektörlük Binası zemin katta bulunun **Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü'**ne elden belge teslimi ile yapılacaktır. **Başvuruları teslim alan Personel:** Öğr. Gör. Uğur AYGÜN ve Harun ÖZMERDİVANLI

H. BAŞVURU SIRASINDA İSTENEN BELGELER:

1. Başvuru Formu: Bilgisayar ortamında eksiksiz olarak doldurulduktan sonra, yazıcıdan çıktısı alınarak, başvuru sahibinin ıslak imzası ile teslim edilecektir. **Elle doldurulan başvuru formları kabul edilmeyecektir.**

2. Yabancı Dil Belgesi (Akademik personel için) : Başvuruların puanlamasında kullanılacak olup, teslimi zorunludur. Aslı veya fotokopisi teslim edilebilir. **Puan alınan dil sınavının AB resmi dillerinden birine ait olması gerekmektedir.** Yıl şartı yoktur, herhangi bir yılda alınmış olabilir. Ancak YÖK tarafından denkliği kabul edilen bir sınav olmalı ve üzerinde puan bulunmalıdır. **Dil belgesi teslim etmeyen, dil belgesi bulunmayan personelin başvurusu geçersiz sayılacaktır. Akademik personel için; ders verme hareketliliği başvurularında en az 65 dil puanı şartı bulunmaktadır.**

3. Kabul Belgesi: Kabul belgesinde hareketliliğin gerçekleşeceği kurum adı, hareketlilik tarihleri ve konusu (erasmus+ ders verme kapsamında davet edildiği) açık olarak belirtilmelidir. Detaylar için bkz. E Maddesi.

I. GİTMEME HAK KAZANAN PERSONELDEN İSTENECEK BELGELER:

Erasmus web sayfasında belgeler menüsü altında personel hareketliliği bölümünde Ders Verme Hareketliliğinde İzlenecek Yol adlı belgede detaylı bir şekilde anlatılmaktadır.

J. KONTENJANLAR

UNIKOP Konsorsiyumu tarafından Üniversitemize tahsis edilen Erasmus + Personel Ders Verme Hareketliliği kontenjanı 1 kişidir.

K. BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE PUANLANDIRMA:

Başvuruları alınan personel içerisinde programdan yararlanacaklar "ERASMUS+ Seçme ve Değerlendirme Komisyonu" tarafından yapılacak değerlendirme ile belirlenecektir. Bu değerlendirme aşağıdaki kriterlere ve ilgili puanlara göre yapılacaktır. Değerlendirme sonucunda en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere sıralama yapılacaktır. Puanların tamamen eşit olması durumunda, üniversitemizde (Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi'nde göreve başlama tarihi esas alınarak) çalışma yılı fazla olan personele öncelik verilecektir.

	AKADEMİK PERSONEL İÇİN UNIKOP ERASMUS DERS VERME HAREKETLİLİĞİ PUANLANDIRMA KRİTERLERİ	Puan	
1	Başvuran personel hareketlilikten ilk kez faydalanacaksa	+20	
2	YÖK tarafından kabul edilen bir yabancı dil puanının (100'lük sistemde) eklenecek yüzdesi: *	+ %60	
3	Aşağıdaki şartları taşıyan her bir Erasmus+ KA103 Anlaşması için * 2016 yılından itibaren geçerli (2016 ve sonrasında imzalanmış) en fazla 2 anlaşmaya kadar * Yapılan anlaşmanın içeriği öğrenci ve personel değişimini kapsamalı, bunlardan yalnızca birini kapsayan anlaşmalar puanlamaya dahil edilmeyecektir. * Yapılan anlaşmadan 2016 yılından itibaren öğrencilerin aktif olarak yararlanmış olması gerekmektedir. * Yapılan anlaşmalarda hem öğrenci hem personel hareketliliği alanında yapılmış olma ve yeni bir üniversite ile yapılmış olma (önceden yapılan anlaşmaların güncellenmesi, bölüm eklenmesi yeni anlaşma kapsamında değerlendirilmemektedir) şartı aranacaktır.	+5	
4	* Kurum/Bölüm/Birim Koordinatörü olup yukarıda sayılan şartları taşıyan anlaşma veya anlaşmaları yapanlara	+10	
5	Engelli Personel (belgelendirmek kaydıyla)	+20	
6	Gazi personel ile şehit ve gazi eş ve çocuğu personel (belgelendirmek kaydıyla)	+20	
7	KMÜ Erasmus Personel hareketliliğinden daha önce yararlanan personel;		
	2018 ve 2019 yıllarında faydalanmış ise	-30	
	2017 yılında faydalanmış ise	-20	
	2016 yılında faydalanmış ise	-10	
*** Birden fazla projeden faydalanmış personele en yüksek eksi puan uygulanır. Örneğin bir personel hem 2016 hem 2017 projesinden faydalanmış ise -30 puan uygulanır. *** UNIKOP Erasmus Personel Hareketliliğinden faydalananlar da daha önce faydalanma kapsamında değerlendirilir. Mevcut devam eden projelerde hak kazanıp ilan tarihi itibarıyla henüz gitmeyen ve feragat etmemiş personel de daha önce faydalanma kapsamında değerlendirilir. Hak kazanıp feragat eden personel ilgili yıldaki projeden faydalanmamış sayılır.			

*TOEFL gibi yabancı dil seviye belirleme sınav sonuçları için, Yükseköğretim Kurulu'nun yayınladığı yüzlük sistemdeki eşdeğerlik karşılıkları dikkate alınır.

L. VERİLEN HİBELER:

Ders Verme Hareketliliğinden faydalacak personele verilen hibe, kısmi bir katkı niteliğinde olup, **"yurtdışındaki masrafların tamamını karşılamaya yönelik değildir."** Hibe miktarının hesaplanması, Ulusal Ajans tarafından belirlenen hibe hesaplama kuralları çerçevesinde, personelin kendi yükseköğretim kurumu tarafından yapılır. Bu hibe kapsamında, gidilen ülkeye göre değişen miktarda **"günlük hibe"** ile yol-kilometre hesabı yapılarak **"seyahat gideri"** ödemesi yapılır. ERASMUS+ hibesinin %80'i gitmeden önce, kalan %20'si ise ilgili personelin dönüp gerekli evrakları Koordinatörlüğe teslim etmesinin ve bütün işlemlerin tamamlanmasının ardından, personelin Avro hesabına yatırılır. Personel istediği takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilir. Faaliyetten hibesiz faydalanılabilmek için de başvuru

yapılması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirmeye tabi tutulması gerekmektedir. Hibesiz personelin farkı, personelin bütçe hesaplamalarına dâhil edilmemesi ve kendisine ödeme yapılmamasıdır.

M. PERSONEL HAREKETLİLİĞİ GÜNLÜK HİBE MİKTARLARI (Seyahat Ücreti Hariç)

Ülke Grupları	Hareketlilikte Misafir Olunan Ülkeler	Günlük hibe miktarları (Avro)
1. Grup Program Ülkeleri	Birleşik Krallık, Danimarka, Finlandiya, İrlanda, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç	153
2. Grup Program Ülkeleri	Almanya, Avusturya, Belçika, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İspanya, İtalya, Malta, Portekiz, Yunanistan	136
3. Grup Program Ülkeleri	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Letonya, Litvanya, Macaristan, Makedonya, Polonya, Romanya, Slovakya, Slovenya	119

Seyahat Hibeleri (KM'ye göre Sabit Tutarda Ödenir)

Aşağıdaki linkte yer alan mesafe hesaplayıcıya göre hesap edilmektedir. From kısmına Karaman To yazan kısma ise faaliyetin gerçekleştirileceği şehrin adı yazılır. Çıkan KM karşılığında aşağıdaki miktarlara göre seyahat hibeleri ödenmektedir. Mesafe hesaplayıcıda çıkan kilometrenin aşağıdaki tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz. Personelin aktarmalı olarak seyahat etmesi, yukarıda belirtilen mesafe hesaplaması ile varılan mesafeyi etkilemez.

Mesafe Hesaplama Linki: <http://www.ua.gov.tr/distancecalculator>

Elde edilen "km" değeri	Hibe miktarı
100-499 km arası	180 €
500-1999 km arası	275 €
2000-2999 km arası	360 €
3000-3999 km arası	530 €
4000-7999 km arası	820 €
8000 km ve üzeri	1.500 €

1 personel için verilecek toplam hibe: gidilecek ülkenin 1 günlük hibesi X 6+ gidilecek şehrin mesafesine göre seyahat hibesi şeklinde hesaplanarak verilmektedir. Hibe ödemeleri toplam hak edilen tutarın %80'i (gitmeden önce) ve %20'si (dönüşte) şeklinde iki taksit halinde ödenmektedir.

Detaylı bilgi için KMÜ Erasmus Birimi web sayfasından Erasmus+ Uygulama El Kitabını ve Erasmus + Rehberini inceleyebilirsiniz.

ERASMUS+ SEÇME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU

Prof. Dr. Birol ÜNER
Prof. Dr. İbrahim YILMAZ
Doç. Dr. Oktay TALAZ
Dr. Öğretim Üyesi Nezahat EKİCİ
Genel Sekreter Ahmet TÜFEKÇİ

*Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi ERASMUS Kurum Koordinatörlüğü Rektörlük Binası Zemin Kat
Tel 1: 226 20 00 -5084 (Öğr. Gör. Uğur AYGÜN) Tel 2: 226 20 00- 2081 (Harun ÖZMERDİVANLI)*

E-mail: erasmus@kmu.edu.tr, Web: <http://kmu.edu.tr/erasmus>