		C Kurum Dışı Giden Evrak Ekleme Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi	çar 22.5.2019 16:15 🔦 🔇
<u>ନ</u> ନ 🔋	C3	İçerik Ekler İlgili Evrak	Dižer 🗸
Arama	<u> </u>	Içerik	
☆ Kısayollar	~		KMU Giden Evrak No
🖹 Evrak	~		Evrakın Birimi
Klasörler	~		Bilgi İşlem Daire Başkanlığı 🚽
🖄 Görevler	~		Kurum Kayıt Tarihi
🕿 Telefon Rehberi	~		Evrakın Gittiği Yer
Raporlar	~		Kamu Kuruluşu
🐻 Tanımlamalar	~	± + ₩	Evrak Kurum/Birim Kodu
		İmza Altı Açıklama	

- 1- Kurum Dışı Giden Evraklarda Evrakın Gittiği Yer bölümünde "Kamu Kuruluşu" seçilir.
- 2- Evrak Kurum/Birim Kodu bölümünde "Detsis" ikonuna tıklanır.

enVision - Seçiminizi yapınız.		E1 :
Aranacak Ana Kurum İdare Kimlik No: Detsis Arama Kriteri personel ve prensipler	Sonuç Filtre Kriteri	Detsis'te Ara Q
69471265 - CUMHURBAŞKANLIĞI > CUMHURBAŞKANL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ↑	LIĞI İDARİ İŞLER BAŞKANLIĞI > PERSONEL VE PRENSİPL	ER × 5
3- "Detsis Arama Kriteri" bölümüne yaz	ı yazılacak kamu kuruluşunun adı yazı	ılır.

- 4-"Detsis'te Ara" butonuna tıklanır.
- 5- Arama sonucunda çıkan kurum bilgilerine çift tıklanır.