



KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ  
KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2023  
MALİ YILI  
FAALİYET RAPORU

## İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİ SUNUŞU	3
I-GENEL BİLGİLER	4
A- ÖZGÖREV VE ÖZGÖRÜŞ	4
A.1- Özgörev (Misyon)	4
A.2- Özgörüş (Vizyon)	4
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	5
C- BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER	6
1- Fiziksel Yapı	7
2- Örgüt Yapısı	7
2.1. BAP Komisyonu Üyeleri	7
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	8
3.1. Bilgisayarlar	8
3.2. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	8
4- İnsan Kaynakları	8
4.1. İdari Personel Kadro Durumu	8
4.2. İdari Personel	8
4.3. İdari Personelin Hizmet Süresi, Yaş İtibariyle ve Cinsiyet Dağılımı	8
5- Sunulan Hizmetler	9
5.1 İdari Hizmetler	9
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	9
6.1. Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol Sistemi	9-10
D- DİĞER HUSUSLAR	10
II- AMAÇ ve HEDEFLER	10
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	10-11
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	11
C- Diğer Hususlar	11
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	11
A- Mali Bilgiler	11
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	11
2- Bilimsel Araştırma Projeleri	12
3-Mali Denetim Sonuçları	12
B- Performans Bilgileri	12
1-2023 Yılında Desteklenmiş/ Yıl İçinde Devam Eden TÜBİTAK Projeleri	12-14
2-2023 Yılında Birimiz Tarafından Takip Edilen Projelere İlişkin Genel Bilgi	14
3-Bilimsel Araştırma Projelerinin Fakültelere Göre Dağılımı	14-15
4-Niteliğine Göre 2023 Yılında Tamamlanan Projeler	15
5-Ambar Alanlarının Dağılımı	15
6-Arşiv Alanlarının Dağılımı	15
C-Performans Sonuçları Değerlendirme	15
IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	16
1-Üstünlükler	16
2-Zayıflıklar	16
V- HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	17

## BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Faaliyet Raporu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesine dayanılarak hazırlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik uyarınca hazırlanmıştır.

Üniversitemiz Özel Kalem ödeneği altında yer alan projelerle ilgili harcamaların yürütüldüğü Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP), Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu ve TÜBİTAK tarafından desteklenen projelerin bütçe harcamalarındaki sekretaryayı da gerçekleştirmektedir. Üniversitemizde yürütülen projelerin harcamalarının takibi yanında üniversitemiz kaynaklı projelerin gelişme ve sonuç raporlarını BAP komisyonuna sunmak ve tüm yazışmaları düzenlemekle de görevlidir.

Birimimiz, öğretim üyelerinin projelerinde kullanmak üzere talep ettikleri sarf malzeme, makine-teçhizat, donanım, hizmet alımları, bilimsel kitap gibi ihtiyaçlarının alımları, yolluk ve yevmiye ödemelerini gerçekleştirmektedir. Bu görevi yerine getirirken bilimsel makale üretilmesinin, ürün geliştirilmesinin, yurtiçi ve yurtdışında gerçekleştirilen sempozyumlara katılımın ve bilimsel iş birliği yapılmasının ülkemiz ve üniversitemizin bilimsel yetkinliğine katkısının büyük olduğu bilinciyle hareket etmektedir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi olarak sınırlı sayıdaki elemanlarımız mevzuata uygun bir şekilde etkin ve verimli çalışmak için gayret sarf etmektedir.

Dr. Öğr. Üyesi Ender KAYA  
Koordinatör

## I-GENEL BİLGİLER

### A) ÖZGÖREV VE ÖZGÖRÜŞ

#### A.1- Özgörev (Misyon)

Araştırmacı sayısının artırılması, Ülkemiz için gereken beşeri kaynakların geliştirilmesi ve gençlerin bilim ve teknoloji alanına yönlendirilmesi,

Üniversitemizin bilimsel ve sanatsal üretiminde gerek nicelik ve gerekse nitelik bakımından önemli gelişmeler sağlamak,

Üniversitemizin araştırma-geliştirme stratejilerinin ve araştırma önceliklerinin ortaya konulması ve eğitim, öğretim ve araştırma kalitesinin yükseltilmesi için öğretim üyesi ve öğretim elemanlarının uluslararası deneyimlerinin artırılmasına, ilişkilerinin geliştirilmesine, araştırmalarının uluslararası düzlemlerde tartışmaya açılmasına katkıda bulunulması için teşvik etmek,

Bilim ve teknoloji alanlarında gelişme sağlayarak bilgi toplumu olmak ve Türkiye'nin uluslararası düzeyde rekabet gücünü arttırmak,

Uluslararası araştırma konsorsiyumlarına katılacak araştırmacılarımızın sayısını arttırmak,

Proje çalışmalarından çıkan araştırma sonuçlarının uygulanabilir, ülke ekonomisine katma değere sahip ve patente dönüşmesini sağlamak,

Karaman Sanayicileri ve Üniversitemiz ilişkilerini geliştirerek ilimiz ve ülkemiz ekonomisine katkıda bulunacak projeleri desteklemek,

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi araştırmacılarının ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma etkinliklerinin artırılması ve üniversitenin hak ettiği saygınlığa ulaşmasını sağlamaktır.

#### A.2- Özgörüş (Vizyon)

Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında Üniversitemiz tarafından yürütülen ve desteklenen Araştırma-Geliştirme projelerinin ihtiyaçlarını karşılamalarında aracılık ederek, öğretim üyelerinin projelerinin tamamlanması sonucunda elde ettikleri verilerle bilimsel makaleler hazırlayarak Üniversitemizin ve Ülkemizin bilimsel alanda daha da güçlenmesine katkıda bulunulmasını sağlamak, bilime ve teknolojiye uluslararası düzeyde katkıda bulunacak araştırmalar yapmalarına imkan yaratmak, yurtdışında gerçekleştirilen sempozyum, eğitim ve konferanslara katılımları ile bilim alanındaki gelişmeleri takip etmelerine, hazırlamış oldukları projeleri yine bu seminer ve konferanslarda sunarak Üniversitemizin ve Ülkemizin bilim alanındaki gelişimini yurtdışında duyurmak.

## B) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından çıkarılan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik” çerçevesinde; yükseköğretim kurumlarında öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık, ya da sanatta yeterlik eğitimi tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması.

**Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca çıkarılan 01.12.2003 tarih 2003/6554 Sayılı Kararnameye istinaden;**

- Kalkınma Bakanlığı tarafından desteklenen yatırım amaçlı projeler,
- Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından desteklenen bilimsel araştırma ve geliştirme projeleri ile ilgili,
  - a- Projelerin ödenek ve harcama durumlarını takip etmek,
  - b- Projeler kapsamında ihaleler yapmak,
  - c- Projeler kapsamında yapılan bütün harcamaların tahakkuk işlemlerini yapmak,
  - d- Üniversitemiz öğretim üyelerinin, yurtiçi ve yurtdışı yolluk ödemelerini yapmak,
  - e- Alınan makine teçhizat ile sarf malzemelerinin ayniyat ve demirbaş kayıtlarının proje yürütücüsünün bağlı olduğu birime (Fakülte, Yüksekokul, Enstitü. vs) yaptırılmasını sağlamak,

**Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) tarafından, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3 üncü maddesinin (f) bendi ile geçici 4 üncü maddesi hükümlerine dayanılarak hazırlanan 22/04/2004 Tarihli ve 2004/7113 Sayılı Kararnameye istinaden**

- a) TÜBİTAK tarafından desteklenen projeler ile ilgili olarak yapılan hizmet alımları, makine teçhizat alımları ile yapılacak her türlü satın almaların takip etmek,
- b) Yurtiçi ve yurtdışı yolluk ödemelerini yapmak,
- c) TÜBİTAK projelerinde çalışan yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin burs ve SGK prim ödemelerini, proje yürütücülerinin ikramiye ve teşvik primi ödemelerini yapmak,

**Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Bilim ve Teknoloji Genel Müdürlüğü (SANTEZ) tarafından, desteklenen projelerin desteklenmesine ilişkin yönetmelik hükümlerine istinaden**

- a) Bilim ve Teknoloji Genel Müdürlüğü (SANTEZ) tarafından desteklenen projeler ile ilgili olarak yapılan hizmet alımları, makine teçhizat alımları ile yapılacak her türlü satın almaların takip etmek,
- b) Yurtiçi ve yurtdışı yolluk ödemelerini yapmak,
- c) Bilim ve Teknoloji Genel Müdürlüğü (SANTEZ) projelerinde çalışanların maaş ödemelerinin takibi ve ödemelerini yapmak.

## C) BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

### **Tarihçe**

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4684 sayılı kanunla değişik 58. maddesi ve 10.04.2002 tarih ve 24722 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” uyarınca Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi ile bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi ve sonuçlandırılması amacıyla kurulmuştur.

Resmi Gazetenin 10.04.2002 tarih ve 24722 sayılı nüshasında yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliğin 5. maddesi gereğince hazırlanan “Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi” Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Senatosu’nun 06/12/2023 tarihli toplantısında alınan 212-2023/140 numaralı karar ile kabul edilmiştir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa 25/6/2009 tarihli ve 5917 sayılı Kanunun 21 inci maddesiyle eklenen Ek 28 inci madde hükmüne dayanılarak güncellenen, Yükseköğretim kurumları bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri için tefrik edilen ödeneklerin özel hesaba aktarılarak kullanımı, muhasebeleştirilmesi ile özel hesabın işleyişine ilişkin esas ve usuller 01.01.2010 tarihinden geçerli olmak üzere yürürlüğe girmiştir.

Üniversitemiz bilimsel ve teknolojik araştırmalar çerçevesinde 2023 yılında 155 adet BAP, 12 adet TÜBİTAK ve 2 adet TÜSEB projesi yürütülmüştür.

### **Mevzuat**

**Yükseköğretim Kurumları Tarafından, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 3 üncü Maddesinin (f) Bendi Kapsamında Yapılacak İhalelere İlişkin Karar**

**01/12/2003 Tarihli 2003 / 6554 Sayılı Kararname Eki**

( 30.12.2003 tarih ve 25332 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır.)

**Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) tarafından, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu’nun 3 üncü maddesinin (f) bendinde yer alan istisna kapsamında yürütülecek ve desteklenecek projeler için**

**22/04/2004 Tarihli ve 2004 / 7113 Sayılı Kararnamenin Eki**

( 22.04.2004 tarih ve 25441 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır)

## 1-Fiziksel Yapı

Birimimiz bir koordinatör odası, bir çalışma odasına sahiptir. Oda büyüklükleri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

### Hizmet Alanları

Personel hizmet alanlarının dağılımı

	Çalışma Oda Sayısı (adet)	Çalışma Oda Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	1	34,39 m <sup>2</sup>	2
Koordinatör Odası	1	11,12 m <sup>2</sup>	1
<b>Toplam</b>	<b>2</b>	<b>45,51 m<sup>2</sup></b>	<b>3</b>

## 2- Örgüt Yapısı

**Üst Yönetici:** Üniversite Rektörüdür.

**Koordinatör:** Üst yönetici tarafından belirlenen, üst yöneticiye karşı sorumlu kişidir.

**Harcama Yetkilisi:** Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Koordinatörüdür.

**BAP Komisyonu:** Rektör Yardımcısının başkanlığında, Senatonun önerisiyle Rektör tarafından görevlendirilen, en az yedi en çok on bir öğretim üyesinden oluşur. Komisyon üyelerinin isimleri aşağıda belirtilmiştir.

### 2.1-BAP Komisyon Üyeleri

Prof. Dr. Nevzat AYDIN	(Rektör Yardımcısı / Başkan)
Prof. Dr. İbrahim YILMAZ	(Kamil Özdağ Fen Fakültesi Dekanı / Üye)
Prof. Dr. Metin SEZER	(Mühendislik Fakültesi Dekanı / Üye)
Prof. Dr. Sefa LÖK	(Spor Bilimleri Fakültesi Dekanı / Üye)
Prof. Dr. Mehmet MERCAN	(Edebiyat Fakültesi Dekanı V. / Üye)
Prof. Dr. Savaş SÖNMEZOĞLU	(Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyesi / Üye)
Prof. Dr. Serkan ADA	(İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğretim Üyesi /Üye)
Doç. Dr. Kasım KARARATAŞ	(Eğitim Fakültesi Öğretim Üyesi / Üye)
Doç. Dr. Ahmet DURSUN	(Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi / Üye)

### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Bilgisayar Sayısı: 3 adet

3.2-Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Birimimizde 1 adet yazılım, 1 adet çok fonksiyonlu yazıcı, 3 adet yazıcı bulunmaktadır.

### 4- İnsan Kaynakları

Birimimizde 1 Koordinatör, 1 Şube Müdürü ve 2 Bilgisayar İşletmeni ile hizmet verilmektedir.

Koordinatörlüğümüz tarafından yürütülmesi gereken işlemlerin yapılmasında mevcut iş yoğunluğunun durumu personel sayısının yetersiz kaldığı göz önüne alındığında verilen hizmetlerin aksamaması için 2 adet eğitim düzeyi yüksek idari personele ihtiyaç gereksinimi olduğu düşünülmektedir.

#### 4.1-İdari Personel Kadro Durumu

KMÜ BAP	Personel Sayısı
Koordinatör	1
Şube Müdürü	1
Bilgisayar İşletmeni	2

4.2-Bilimsel Araştırma Projeleri Biriminde görevli personelin isimleri ve unvanları aşağıda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Unvanı	Görev Yaptığı Birim
Ender KAYA	Dr.Öğr.Üyesi	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
Uğur ARAL	Şube Müdürü	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
Ferhat TEPE	Bilgisayar İşletmeni	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
Umut KİRAZ	Bilgisayar İşletmeni	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

#### 4.3- İdari Personelin Hizmet Süresi, Yaş İtibariyle ve Cinsiyet Dağılımı

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4-6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 Yıl- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	3	1	
Yüzde	-	-	-	%75	%25	
İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	1	-	3	-
Yüzde	-	-	%25	-	%75	-
İdari Personelin Kadın-Erkek Dağılımı						
	Kadın			Erkek		
Kişi Sayısı				4		
Yüzde	%00			%100		



## 5- Sunulan Hizmetler

### 5.1-İdari Hizmetler

Bilimsel Araştırma Projeleri konularına ve amaçlarına göre türlere ayrılır. Bunlar;

- i. **Münferit Araştırma Projeleri:** Üniversite öğretim üyeleri veya doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış öğretim elamanlarının önerdikleri projelerdir.
- ii. **Lisansüstü Tez Projeleri:** Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi'ne bağlı Enstitülerde yüksek lisans, doktora, sanatta yeterlik eğitimini sürdürmekte olan öğrencilerin eğitim programları gereğince bir öğretim üyesinin yöneticiliğinde yürüttükleri araştırma projeleridir.
- iii. **Kurumlar Arası Projeler:** Uluslararası ya da ulusal kurum ve kuruluşlarla ortaklaşa yapılan projelerdir.
- iv. **Altyapı Projeleri:** Bir araştırma biriminin (fakülte, bölüm vs), tek başına ya da başka araştırma birimleri ile ortaklaşa düzenledikleri, ülkenin ve üniversitenin bilimsel, teknolojik ve sosyal altyapısını güçlendirmeye yönelik projelerdir.
- v. **Akademik Gelişimi Destekleme Projesi:** Ülkenin Kalkınma Planı hedeflerine uygun olarak, Üniversitemizin araştırma-geliştirme stratejilerinin ve araştırma önceliklerinin ortaya konulması ve eğitim, öğretim ve araştırma kalitesinin yükseltilmesi için öğretim elemanlarının uluslararası deneyimlerinin arttırılmasına, ilişkilerinin geliştirilmesine, araştırmalarının uluslararası düzlemlerde tartışmaya açılmasına katkıda bulunulması amacı ile oluşturulan projedir.

Birim, yukarıda bahsedilen proje türlerine göre yürütücü tarafından hazırlanarak BAP'a sunulan projeleri;

- Komisyona sunmak,
- Konuyla ilgili uzman grubuna göndermek,
- Komisyon tarafından alınan kararları ilgililere bildirmek,
- Kabul edilen projelerin proje kapsamında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca çıkarılan 01.12.2003 tarih 2003/6554 Sayılı Kararnameye istinaden satın alma işlemlerini yapmak,
- Projelerin ödenek ve harcama durumlarını takip etmek,
- Projeler kapsamında yapılan bütün harcamaların tahakkuk işlemlerini yapmak,
- Alınan makine teçhizat ile sarf malzemelerinin muayene kabulleri için ilgili bölümlere göndermek,
- TÜBİTAK tarafından desteklenen projeler ile ilgili olarak avans evrakları, burs ücreti vb. işlemlerin evraklarını hazırlamak,
- Gerekli görülen duyuruları web sitesine eklemek vb. görevleri yapmaktadır.

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

### 6.1-Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol Sistemi

Birimimiz Projelere ilişkin satın alma işlemlerini 2003/6554 sayılı kararnameye göre yapmaktadır. Kararname 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 3. maddesinin (f) bendi uyarınca yürütülen ve desteklenen araştırma geliştirme projeleri için gerekli mal ve hizmetlerin alımlarında uygulanacak esas ve usulleri belirlemektedir. Bu kapsamda proje komisyona sunulurken proje ile ilgili alımların listesi proje formlarının içerisinde yer alan detay bütçe formuna kalem kalem

yazılarak belirtilir. Daha sonra projenin süresi içerisinde proje detay bütçesinde belirtilen ve satın alınması istenilen makine teçhizat, sarf malzemelerin belirtildiği ihtiyaç dilekçesi birimimize gönderilir. İhtiyaç dilekçesinde belirtilen malzemelerin fiyat araştırması yapıldıktan sonra ne tür bir alımla alınacağına karar verilerek onay belgesi hazırlanır. Harcama yetkilisi tarafından onaylanan onay belgesinden sonra alım şekline göre satın alma işlemi başlatılır.

İstekliler tarafından verilen en uygun teklifler alımına karar verildikten sonra yüklenicilere sipariş verilir. Yüklenici tarafından yürütücüye imza karşılığı teslim edilen malzemenin faturası proje yürütücünün imzası alınarak BAP birimine teslim edilir. Faturası BAP birimine gelir. BAP birimi tarafından gerekli olan evraklar faturaya eklendikten sonra BAP birimi tarafından muhasebe işlem fişi kesilerek ödeme birimine teslim edilir.

Yukarıda bahsedilen tüm işlemler Bilimsel Araştırma Projeleri idari birimi tarafından BAP otomasyon sisteminden takip edilmektedir.

TÜBİTAK projelerinin bütçe hareketliliği TÜBİTAK tarafından oluşturulan, internet üzerinden çalışan Transfer Takip Sisteminde (TTS) takip edilmektedir.

## D- DİĞER HUSUSLAR

Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi, BAP Komisyonu tarafından desteklenen, kapsama alınan, devam eden ve tamamlanan projeler hakkında, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca çıkarılan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmeliğin 10. maddesi gereğince kabul tarihini ve tamamlanan projelerin sonuç raporunun verilmesi gereken tarihi takip eden bir ay içinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına özet bir bilgi raporu gönderir.

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

### A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

#### AMAÇ

Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi, Yükseköğretim kurumlarında öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık, ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilen bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçların değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili usul ve esasları çerçevesinde harcamaların takibini yapmak amacıyla kurulmuştur.

#### HEDEFLER

Bilimsel Araştırma Projelerinin amacı, tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime evrensel veya ulusal ölçülerde katkı yaparak, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasını sağlamaktır.

Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında Üniversitemiz öğretim üyelerine destek sağlanarak, araştırma yapmak, yurtdışında gerçekleştirilen sempozyum, eğitim ve konferanslara da katılarak bilim alanındaki gelişmeleri takip etme, hazırlamış oldukları projeleri yine bu seminer ve konferanslarda sunarak Ülkemizin ve Üniversitemizin bilim alanındaki gelişmesini yurtdışında da duyurma fırsatı bulmak,

Akademisyenlerimizin projelerinin tamamlanması sonucunda elde ettikleri verileri bilimsel makaleye dönüştürülmesi, bulguların teknolojik uygulamaya geçmesi, patent alımının desteklenmesine katkıda bulunmak, öncelikli hedeflerimiz arasındadır.

#### A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

<b>Amaç 2</b>	Üniversitenin ve bölgenin ihtiyacı olan her türlü araştırmanın yapılabilirdiği, soran, sorgulayan, geleceği tasarlayan, hayat boyu öğrenme imkânı sunan, esnek eğitim programları planlayan, katılımcı ve üretilen bilginin paydaşlara sunulduğu bir bilim merkezi olmak.
<b>Hedef 2.3</b>	Bilimsel araştırma ve Ar-Ge yetkinliğini yükseltmek.
<b>Amaç 3</b>	Türk dili, gıda, tarım ve temiz enerji alanlarına ilişkin farklılaşma stratejisini hayata geçirmek üzere temel yetkinlikleri güçlendirmek.
<b>Hedef 3.5</b>	TEKNOKENT, BİLTEM, İŞGEM ve Proje ve Teknoloji Transfer Ofisi gibi birimler aracılığıyla sanayi ve iş dünyası ile proje üreterek bölgenin kalkınmasında ana aktörlerden biri olmak.

#### B-TEMEL POLİTİKALAR ve ÖNCELİKLER

B1-Ülke ekonomisine katkıda bulunacak projelere,

B2-Toplumun sorunlarına çözüm getirecek projelere,

B3-Alt yapı destek projelerine,

B4-Lisansüstü tez projelerine öncelik vermek

#### C- DİĞER HUSUSLAR

Bilime ve teknolojiye katkıda bulunacak öğretim üyelerinin bilimsel araştırmalarına destek vermeye devam etmek.

### III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A- MALİ BİLGİLER

##### 1-Bütçe Uygulama Sonuçları

<b>2023 Mali Yılı Harcama ve Kalan Tutar Tablosu (TL)</b>	
<b>2023 Mali Yılı Gönderilen Ödenek</b>	<b>1.083.000,00</b>
<b>2023 Mali Yılı Kullanılan Ödenek</b>	<b>1.083.000,00</b>
<b>2023 Mali Yılı Kalan Ödenek</b>	<b>0,00</b>
<b>2022 Mali Yılından Kalan Ödenek (Biten ve/veya İptal Projelerden Kalan)</b>	<b>249.733,97</b>
<b>2023 Mali Yılı Proje Bütçelerine Aktarılan Tutar</b>	<b>1.841.774,57</b>
<b>2024 Mali Yılına Kalan Ödenek (Biten ve/veya İptal Projelerden Kalan)</b>	<b>298.509,57</b>

Ar-Ge projeleri kapsamında uzun vadeli rekabeti artırıcı teknoloji geliştirmeye yönelik projeler bulunmaktadır. Bu projeler kapsamında, Üniversitemiz öğretim üyeleri araştırma yaparak, yurtdışında gerçekleştirilen sempozyum, eğitim ve konferanslara katılarak bilim alanındaki gelişmeleri takip etmektedirler. Proje çalışmaları sonucunda elde ettikleri verilerle bilimsel makaleler hazırlayarak ülkemizin bilimsel alanda daha da güçlenmesine katkıda bulunmaktadır.

\* Üniversitemizin Yıllara göre Araştırma Bütçesi (proje sayısı, bütçesi, süresi)

## 2-Bilimsel Araştırma Projeleri

Yıl	Sayısı (adet)	Bütçesi (TL)	Süresi (ay)
2010	5	45.000,00	6-36
2011	25	302.335,64	6-36
2012	30	644.154,71	6-36
2013	40	462.282,21	6-36
2014	27	424.357,54	6-36
2015	46	642.377,23	6-36
2016	56	395.829,23	6-36
2017	45	350.288,71	6-36
2018	46	640.323,65	6-36
2019	42	574.655,36	6-36
2020	36	504.450,89	6-36
2021	45	664.882,89	6-36
2022	55	1.207.700,32	6-36
2023	73	1.841.774,57	6-36

## 3-Mali Denetim Sonuçları

2023 Mali yılına ilişkin herhangi bir sorgu bulunmamaktadır.

## B- PERFORMANS BİLGİLERİ

### 1- 2023 Yılında Desteklenmiş / Yıl İçinde Devam Eden TÜBİTAK Projeleri

Sıra No	Proje No	Proje Adı	Proje Bütçesi	Projenin Durumu
1	218Z125	Kloramfenikol ve Aflatoksin M1 Gıda Bulaşanlarına Özgü DNA Hidrojel Tabanlı Dual Aptasensör Platformunun Geliştirilmesi	413.857,14	2020 Yılında Başladı Devam Ediyor
2	120Z914	Kumarin Temelli Floresans Nitrik Oksit (NO) Sensörlerinin Geliştirilmesi, Yoğunluk Fonksiyoneli Teorisi (DFT) Hesaplamaları Ve Biyolojik Uygulamaları	530.537,00	2021 Yılında Başladı Devam Ediyor

3	121O526	Soğan Sak Nematoduna ( <i>Ditylenchus Dipsaci</i> ) Karşı Kahverengi Hardal ( <i>Brassica Juncea</i> ) Ekstraktının Biyonematisit Olarak Nanopreparatının Geliştirilmesi	375.420,00	2021 Yılında Başladı Devam Ediyor
4	121E346	Metamateryal Tabanlı Bir Plazmonik Biyo-Sensör Sistemi İle Depresyon Tespit Ve Takibi	504.402,00	2021 Yılında Başladı Devam Ediyor
5	122M060	Fotokatalitik Mg-Katkılı Zn <sub>2</sub> Sno <sub>4</sub> Nanoparçacıklarının Sentezlenmesi Ve Hastane Enfeksiyonuna Sebep Olan Patojenlere Karşı Antibakteriyel Özelliklerinin İncelenmesi	45.000,00	2022 Yılında Başladı Devam Ediyor
6	122Z023	Östrojen Reseptörü-Pozitif Meme Kanserlerinde Tlk2-İlişkili İnvazifliğin Sebeplerinin Ve Tlk2 İle Önemli Sinyal Molekülleri Arasındaki İlişkilerin İnteraktom Düzeyinde Araştırılması	643.682,10	2022 Yılında Başladı Devam Ediyor
7	122F196	İyonik Sıvılar İle Modifiye Edilmiş Ters Mimariye Sahip Yüksek Performanslı Ve Uzun Dönem Kararlı Perovskite Güneş Hücrelerinin Geliştirilmesi	480.500,00	2022 Yılında Başladı Devam Ediyor
8	122Z398	Farklı İklim ve Yükselti Boyunca Uzanan Göksu Nehri Ekosisteminin Silifke/Mersin ile Hadim/Konya Arasında Kalan Sulak Alan Vejetasyonunun Tür ve Komünite Ekolojisinin Belirlenmesi ve Elde Edilen Sonuçların Ekosistemin Sürdürülebilirliği Üzerine Katkılarının Araştırılması	857.000,00	2022 Yılında Başladı Devam Ediyor
9	122F292	Yüksek Verimli Ve Kararlı Düzlemsel Perovskit Güneş Hücrelerinde Elektron Taşıyıcı Tabakası Olarak Demir-Katkılı Çinko-Kalay-Oksit (Zn <sub>2</sub> Sno <sub>4</sub> ) Ferroelektrik İnce Filmlerin Saçtırma Yöntemi İle Büyütülmesi	497.955,00	2022 Yılında Başladı Devam Ediyor
10	123O147	Kahverengi Hardal Bitkisinin Biyolojik Nematisit Olarak Sanayi Amaçlı Ekstraksiyon Yönteminin Geliştirilmesi	45.000,00	2023 Yılında Başladı Devam Ediyor
11	222N027	Esnek Perovskite/Cigse Monolitik Tandem Güneş Hücreleri	445.500,00	2023 Yılında Başladı Devam Ediyor
12	118F077	Ultra Yoğun Helezon Lazer Demetleri İle Parçacık Üretimi Ve Uygulamalarının Araştırılması	241.193,00	2018 Yılında Başlayıp 2023 Yılında Bitti
13	219Z289	Organofosfor Pestistlerin Tayini için Kimyasal Sensörlerin Geliştirilmesi	353.414,68	2020 Yılında Başlayıp 2023 Yılında Bitti
14	120F253	Yang-Mills Kuramında Korunan Yüklerin Ayar Dönüşümleri Altında Değişmeyen Bir Akım Teriminden Elde Edilmesi	283.502,00	2020 Yılında Başlayıp 2023 Yılında Bitti
15	120O842	Orta Anadolu Senozoik Yaşlı Karadağ Ve Karacadağ Volkanitleri Üzerinde Oluşan Toprakların Bazı Ağır Metal İçeriklerinin Sıralı Çözelti Ektra	44.700,00	2020 Yılında Başlayıp 2023 Yılında Bitti
16	120F305	Seleno-Çevrel Yapıların Yoğunluk Fonksiyoneli Teorisi İle Modellenmesi ve Hidrojen Üretim Performanslarının İncelenmesi	672.241,00	2021 Yılında Başlayıp 2023 Yılında Bitti

17	122C241	Alman hamam böceği popülasyonlarında Thiamethoxam'ın toksik etkisinin tespiti ve direnç gelişimini sağlayan enzimatik mekanizmalarının araştırılması	90.000,00	2023 Yılında Başladı Devam Ediyor
18	122C245	Tiyazolidin-4-on temelli heterosiklik bileşiklerin bazı metal tuzlarına ve aminoasitlere karşı floresans problemlere dönüştürülmesi ve bu sensör bileşiklerin bazı kanser hücre hatlarına karşı etkilerinin incelenmesi	90.000,00	2023 Yılında Başladı Devam Ediyor
19	123O147	Kahverengi Hardal Bitkisinin Biyolojik Nematisit Olarak Sanayi Amaçlı Ekstraksiyon Yönteminin Geliştirilmesi	45.000,00	2023 Yılında Başladı Devam Ediyor
20	123S615	Preterm Yenidoğanlarda Anne Sütünün Sirkadiyen Özelliklerinin Bebeğin Büyüme Parametreleri ve Besinlerin Emilimi Üzerine Etkisi	1.443,100	2023 Yılında Başladı Devam Ediyor
21	123Z498	Karbendazim ve Klorpirifos Tespiti İçin Aptamer Fonksiyonlandırılmış DNA Hidrojel Tabanlı Algılama Platformunun Geliştirilmesi	1.256,470	2023 Yılında Başladı Devam Ediyor
22	222M415	Yüksek Verimli Ve Kararlı Perovskit Güneş Hücrelerine Yönelik Kalkojen Temelli Boşluk Taşıyıcı Malzemelerinin Geliştirilmesi	1.560,617	2023 Yılında Başladı Devam Ediyor
23	222N027	Esnek Perovskite/Cigse Monolitik Tandem Güneş Hücreleri	900.000,00	2023 Yılında Başladı Devam Ediyor
24	223K013	Şubat 2023'Teki Kahramanmaraş Merkezli Depremler Sonrasında Karaman-Sudurağı Beldesi'Ne Yerleşen Deprem Mağdurlarının Kalma Ve Geri Dönme Kararlarını Etkileyen Faktörler	22.000,00	2023 Yılında Başladı Devam Ediyor

## 2- 2023 Yılında Birimimiz Tarafından Takip Edilen Projelere İlişkin Genel Bilgi

PROJELER	2023				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek
TÜBİTAK	9	2	11	5	7.110.117,18
AB	-	-	-	-	-
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	89	73	162	36	2.787.110,20
DİĞER	MEVKA	-	-	-	-
	SAN-TEZ	-	-	-	-
	TÜSEB	-	2	2	-
TOPLAM	98	77	175	41	9.897.227,38

### 3-Bilimsel Araştırma Projelerinin Fakültelere Göre Dağılımı

Birimi	Adet	Proje Bütçesi
AHMET KELEŞOĞLU DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	6	130.320,00
BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR Y.O	5	103.736,74
EDEBİYAT FAKÜLTESİ	3	64.133,80
EĞİTİM FAKÜLTESİ	6	116.681,27
ERMENEK M.Y.O.	1	17.881,34
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	2	43.468,16
KAMİL ÖZDAĞ FEN FAKÜLTESİ	27	568.362,86
KAZIM KARABEKİR M.Y.O	5	160.920,00
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	59	1.159.184,31
REKTÖRLÜK	4	112.980,43
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	15	324.996,43
SAĞLIK HİZMETLERİ Y.O	1	26.951,03
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	2	47.943,07
SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEK OKULU	3	63.844,79
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	13	289.230,84
TIP FAKÜLTESİ	1	29.520,00
UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU	4	62.850,02
<b>TOPLAM</b>	<b>157</b>	<b>3.323.005,09</b>

### 4-Niteliğine Göre 2023 Yılında Tamamlanan Projeler

Proje Türü	Adet
Münferit Araştırma Projeleri	11
Yüksek Lisans Tez Projeleri	22
Doktora Tez Projesi	7
Toplam	40

## 5-Ambar Alanları Dağılımı

Birimi	Ambar Sayısı	Ambar Alanı (m <sup>2</sup> )
BAP	1	Elektronik ambar (Fiziki ambar mevcut değildir.)

## 6-Arşiv Alanları Dağılımı

Açıklama	Arşiv Sayısı	Arşiv Alanı (m <sup>2</sup> )
	1	20

## C-PERFORMANS SONUÇLARI DEĞERLENDİRME

- 2023 Mali yılında 73 adet Bilimsel Araştırma Projesinin 1.841.774,57 TL ödenek ile desteklenmesine karar verilmiştir.

- 2023 yılında 157 adet Bilimsel Araştırma Projesi devam etmiş olup 40 adet proje tamamlanmıştır.

## IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A- Üstünlükler

1. Teknolojik donanımımızın yeterli olması
2. Nitelikli ve yetişmiş personele sahip olmak,
3. Hızlı ve verimli çalışma,
4. İletişimimizin iyi olması,
5. Personelin özverili olması,
6. Personelin değişime ve gelişime açık olması,
7. Teknolojiden en etkin şekilde yararlanıyor olmak,
8. İnternet aracılığıyla ulaşımı hızlandırarak sonuç almak.

### B- Zayıflıklar

1. Mevzuatlara bağlı olarak iç işleyişteki bürokratik işlemler sürecinin işleri yavaşlatması sonucu yaşanan sorunlar.
2. Satın alma mevzuatının sık değişmesine rağmen birimimizin yönetmeliğinin ve satın alma 2003/6554 sayılı kararname ekinin bu değişikliklerle beraber revize edilmemesinden dolayı zaman zaman çelişkiler yaşanmaktadır.