

YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI



Birim Faaliyet Raporu

2022

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	i
1. GENEL BİLGİLER.....	1
1.1. Özgörev ve Uzgörüş.....	1
1.2. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
2. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	3
2.1. Fiziksel Yapı.....	3
2.1.1. Başkanlığa Ait Fiziksel Yapı.....	3
2.1.2. Üniversitemize Ait Fiziksel Yapı	3
2.1.2.1. Eğitim Alanları ve Derslikler.....	9
2.1.2.2. Atölyelerin Birimlere Göre Dağılımı.....	10
2.1.3. Sosyal Alanlar	10
2.1.3.1. Kantinler ve Kafeteryalar	10
2.1.3.2. Yemekhaneler.....	11
2.1.3.3. Misafirhaneler	11
2.1.3.4. Öğrenci Yurtları.....	11
2.1.3.5. Lojmanlar	12
2.1.3.6. Spor Tesisleri.....	12
2.1.3.7. Toplantı – Konferans Salonları.....	12
2.1.3.8. Sinema Salonları	12
2.1.3.9. Eğitim ve Dinlenme Tesisleri.....	13
2.1.4. Hastane Alanı	13
2.2. Birim Organizasyon Yapısı	15
2.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	17
2.3.1. Bilgisayarlar	18
2.3.2. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	18
2.4. İnsan Kaynakları.....	18
2.4.1. İdari Personel.....	18
2.4.2. İdari Personelin Eğitim Durumu	19
2.4.3. İdari Personelin Hizmet Süreleri	20
2.4.4. İdari Personelin Yaş İtibari ile Dağılımı.....	21
2.4.5. Sürekli İşçiler	21
2.5. Sunulan Hizmetler.....	21
2.5.1. İhale Kesin Hesap Şube Müdürlüğü.....	22

2.5.2.	Etüt Proje Şube Müdürlüğü	22
2.5.3.	Bakım Onarım Şube Müdürlüğü	23
2.5.3.1.	Bakım-Onarım Hizmetleri	23
2.5.3.2.	Engelsiz Üniversite Hizmetleri	24
2.5.4.	Park Bahçe Şube Müdürlüğü.....	25
2.5.4.1.	Park, Bahçe ve Peyzaj Alanları Bakım Hizmetleri	26
2.5.5.	Enerji Üretimi.....	28
2.6.	Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	29
2.6.1.	Açık İhale (4734 Sayılı Kanun) Usulü Yapılan İşler	30
3.	AMAÇ VE HEDEFLER	33
3.1.	Başkanlığımızın Amaç ve Hedefleri	33
3.2.	Temel Politika Ve Öncelikler	33
4.	FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE BELGELER.....	34
4.1.	Mali Bilgiler	34
4.1.1.	Bütçe Uygulama Sonuçları.....	34
4.1.2.	Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	34
4.1.3.	Yatırım Özet Tablosu	34
4.2.	Performans Bilgileri	36
4.2.1.	Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	36
4.2.1.1.	2022 Yılı Tamamlanan Projeler.....	36
4.2.1.2.	2022 Yılı Devam Eden Projeler	50
4.2.1.3.	PLANLANAN PROJELER	53
4.2.2.	Performans Sonuçları Tablosu ve Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	56
4.2.3.	Performans Bilgi Sisteminin ve Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	56
5.	BİRİMSEL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	57
5.1.	Güçlü Yönler	57
5.2.	Zayıf Yönler	57
5.3.	Fırsatlar.....	58
5.4.	Tehditler	58
6.	ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	58
	İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	59

SUNUŞ



5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41 inci maddesi hükmü kapsamında, bütçe ile kendisine ödenek tahsis edilen Üniversitemiz Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, stratejik planda belirtilen ilkeler doğrultusunda tabi olduğu kanunlar, mevzuatlar ve yönetmelikler kapsamında sorumlu olduğu alanda iyi bir performans gösterme gayretinden hareketle; mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu gözetilerek

doğru, güvenilir, ön yargısız, ilkeli, tarafsız açık ve anlaşılır olmayı üst kuruluşlara sunduğu her yazıda, belgede, raporda güvence olarak belirlemiştir.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı teknolojik imkânlarla donatılmış, çağdaş ve bilimsel gelişmeleri çalışanlarına yansıtan, üniversite içinde uzman, yaratıcı ve yenilikçi personeller ile temin ettiği kaynakları en iyi şekilde kullanarak, vereceği hizmete örnek bir daire başkanlığı olma yolundaki çalışmalarına devam etmektedir. Planlı çalışmalarımızın başarıma olan katkısı artarak devam edecektir.

Başkanlığımızca;

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve yürürlükteki diğer kanunlara bağlı yönetmelik ve mevzuatlar kapsamında, ülkenin ekonomik ve sosyal boyutları, üniversitemizin gereksinimleri, Rektörlük ve bağlı birimlerin zorunlu ihtiyaçları her zaman olduğu gibi 2022 mali yılı içerisinde de hep bir arada değerlendirilmiş, israfı önleyici, tasarrufa yöneltici, birimler arası paylaşımcı bir gider politikası Başkanlığımızın ana ilkelerini oluşturmuştur. Bu bağlamda 2022 yılı faaliyet raporumuzun tüm paydaşlarımıza faydalı olmasını diliyorum.

Hikmet ÜNAL
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkan V.

1. GENEL BİLGİLER

1.1. Özgörev ve Uzgörüş

Özgörev

Üniversitemizin yapı, tesis, bakım, onarım, imalat, etüt, proje, keşif, ihale, denetleme gibi alanlarda işleyişini her daim sağlamak için gerekli olan hizmeti vermek; mevcut personel ve donanım ile üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma ve uygulama süreçlerine destek vermek; kendi alanında konforlu ve estetik aynı zamanda donanımlı bir yapılaşmayı en ekonomik ve en uygun koşullarda sağlamak için akılcı yaklaşımlarla kurumsal eksiklikleri tamamlamaya yönelik eylem plânları oluşturarak bunları gerçekleştirmeye çalışmak; güncel teknolojik gelişmeleri takip ederek üniversitemiz içerisinde kullanılan tüm fizikî mekânları ilgili mevzuat hükümlerine uygun yapılmasını sağlamaktır.

Uzgörüş

Üniversitemizin hedefleri, ilkeleri ve stratejik planları doğrultusunda, tüm birimlerin ihtiyacı olan yapılaşmayı, altyapıyı, teknolojiyi, konforu, estetiği, donanımı ve teknik desteği sağlayabilmek ve üniversitemizi, geleceğe en iyi, en doğru, en güvenilir, en çevreci ve en ekonomik şekilde hazırlayabilmek için, gerekli fiziki altyapıyı üniversitemizin hizmetine hazır halde tutmaktır.

1.2. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51. Maddesine göre kurulan idari teşkilatların kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları düzenleyen 124 no.lu Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamesi'nde birimimizin görevleri 'Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak ve kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri, çevre düzenleme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek' olarak tanımlanmış olup aşağıdaki işleri de kapsamaktadır:

- 1- Bina ve tesislerin projelerini yapmak ve fizibilitelerini hazırlamak,
- 2- İhalesi yapılacak işlerin maliyetlerini hesaplamak, ihale işlem dosyalarını hazırlamak, ihaleleri yürütmek ve sonuçlandırmak,
- 3- İnşaatları kontrol etmek ve bitenleri teslim almak, mevcut bina ve tesislerin bakım ve onarım işlerini yürütmek,

- 4- Yerleşkelerimizin su, kanalizasyon, elektrik, haberleşme ihtiyacının kesintisiz olarak sağlanmasına yönelik çalışmaları yürütmek,
- 5- Isıtma ve Soğutma Sistemleri, soğuk oda, elektrik, jeneratör, havalandırma sistemleri gibi tesislerin işletilmesini sağlamak, bakımı ve onarımını yapmak ya da yaptırmak,
- 6- Üniversitemizin yatırım programını ve bu programa yönelik yatırım bütçesini hazırlamak,
- 7- Üniversitemiz arazi kamulaştırma işlemlerini yapmak,
- 8- Yerleşkelerin peyzaj ve çevre düzenlemelerine yönelik çalışmalar yapmak
- 9- Üniversitemiz katma bütçe ve bütçe dışı kaynaklardan yapılan ve yapılacak yatırımların en rasyonel, en ekonomik ve en güvenli bir şekilde projelerin gerçekleşmesini sağlamak,
- 10- İhale edilen işlerin, teknik kontrollüğünü yaparak hakkeşlerini düzenlemek, biten işlerin kabul işlemlerini yürütmektir.

Başkanlığımız bu çalışmaları yaparken öğrencilerin, akademik ve idari personellerin tüm ihtiyaçlarını karşılayacağı, mesleki ve akademik çalışmalarını yapabileceği modern yerleşke anlayışını her düzeyde düşünmekte ve uygulamaktadır.

2. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

2.1. Fiziksel Yapı

2.1.1. Başkanlığa Ait Fiziksel Yapı

Başkanlığımız Yunus Emre Yerleşkesi alanı içerisinde bulunan Rektörlük Hizmet binası 1. Katında 360 m² alanda hizmet vermektedir. Ayrıca 2055 m² kapalı alana sahip olan ve Yunus Emre Yerleşkemizi ısınma ihtiyacını karşılayan Isı Merkezi binasında da hizmet vermektedir.

Hizmet verilen alanlara ilişkin bilgiler Çizelge 1 ve Çizelge 2’de verilmektedir.

Çizelge 2.1: Başkanlık Çalışma Alan Bilgileri

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı			
	Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Kullanan Sayısı
Çalışma Odası	11	296	15
Arşiv	1	25	-
Sirkülasyon Alanı	1	39	Ortak alan
Toplam	13	360	15

Çizelge 2.2: Isı Merkezi Çalışma Alan Bilgileri

Isı Merkezi Binası			
	Sayı (Adet)	Alan (m ²)	Kullanan Sayısı
Teknik Personel Odası	5	116	8
Teknik Oda	4	148	-
Toplam	9	264	9

2.1.2. Üniversitemize Ait Fiziksel Yapı

Üniversitemiz ikisi ilçe yerleşkesi biri merkez yerleşkesi olmak üzere 3 yerleşkede eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Yerleşkelere ait taşınmaz bilgileri Çizelge 2.3’te verilmiştir.

Çizelge 2.3: Yerleşkelere Ait Taşınmazların Tapu Bilgileri

Yerleşkelere Ait Taşınmaz Bilgileri							
Yerleşke	Mülkiyet	İl	İlçe	Mahalle/Köy	Ada	Parsel	Tapu Alanı
Ermenek Yerleşkesi	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi	Karaman	Ermenek	Seyran Mahallesi	112	33	51.581,75
Kazımkarabekir Yerleşkesi	Maliye Hazinesi	Karaman	Kazım Karabekir	Emsalhayat Mah.	970	4	23.938,98
Yunus Emre Yerleşkesi	Maliye Hazinesi	Karaman	Merkez	Kırbağı Mah.	3911	30	1.607.650,89
Toplam Alan (m ²)							1.683.171,62



Şekil 2.1: Yerleşkelere Göre Alan Dağılımı

Üniversitemiz bünyesinde kullanımında bulunan taşınmazlara ait bilgiler Çizelge 2.4'te verilmiştir.

Çizelge 2.4: Üniversite Taşınmazların Genel Dağılımı (m²)

İlçesi	Mahalle	Ada	Parsel	Yüzölçüm (m ²)	Cinsi	Hisse	Mülkiyet	Açıklama
Merkez	Hamidiye	361	27	49.438,06	Tarla	Tam	Maliye Hazinesi	Bilimsel Araştırma ve Uygulama Alanı Olarak Kullanılmak Üzere Tahsisli
Merkez	Hamidiye	361	28	29.204,52	Tarla	Tam	Maliye Hazinesi	Bilimsel Araştırma ve Uygulama Alanı Olarak Kullanılmak Üzere Tahsisli
Merkez	Hamidiye	361	33	30.076,57	Tarla	Tam	Maliye Hazinesi	K.M.Ü. Eğitim Uygulama Alanı Olarak Kullanılmak Üzere

								Tahsisli
Merkez	Kırbağı	3911	30	1.607.650,89	Beş Katlı Bet. Eğitim Fak. Ve Beş Katlı Bet. Sağlık Bilimleri Fak. Ve Beş Katlı Bet. Dış Hekimliği Fak. Ve Meslek Yüksek Okulu, 1 Katlı 3 Adet Çelik Konstrüksiyon Spor Tesisi, 1 Katlı 1 Adet Bet. Kapalı Spor Tesisi, 1 Katlı 1 Adet Bet. Sosyal Tesis, 2 Katlı 3 Adet Bet. Üni. Binası, 3 Katlı 1 Adet Bet. Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, 3 Katlı 1 Adet Bet. Mesken, 3 Katlı 5 Adet Bet. Üni. Binası, 4 Katlı 6 Adet Bet. Üni. Binası, 5 Katlı 5 Adet Bet. Üni. Binası, 6 Katlı 1 Adet Bet. Üni. Binası Ve Arsası	Tam	Maliye Hazinesi	Kampüs Alanı Olarak Kullanılmak Üzere Tahsisli
Merkez	Yenişehir	5168	2	1.375,18	Arsa	Tam	Kmü	İbrahim KODABEY tarafından şartsız olarak bağış yoluyla edinilmiş, Aynı mahallede 925 ada 111 parsel numarasından İmar Uygulaması sonucu oluşmuştur.
Merkez	Yenişehir	5169	1	4.117,15	Arsa	Tam	Kmü	İbrahim KODABEY tarafından şartsız olarak bağış yoluyla edinilmiş, Aynı mahallede 925 ada 111 parsel numarasından İmar Uygulaması sonucu oluşmuştur.
Ermenek	Seyran	112	33	51.581,75	Bir Adet 4,Bir Adet 5 Katlı Yüksekokul Binası,Bir Adet 5 , Bir Adet 6 Katlı Öğrenci Yurdu Binası,Bir Adet 4 Katlı İlköğretim Okulu Binası ,4 Katlı Betonarme Atölye Binası Ve Arsası	Tam	Kmü	Taşınmaz üzerindeki şerh kalkmıştır.
Kazım Karabekir	Emsal Hayat	970	4	23.938,98	Beş Katlı Betonarme Okul, Üniversite, Araştırma Binası Ve İki Katlı Karma Çok Amaçlı Salon,Bir Katlı Çelik Spor Binası Ve Arsası	Tam	Maliye Hazinesi	Yükseköğretim Hizmet Binası ve Kampüsü Olarak Kullanılmak Üzere Tahsisli

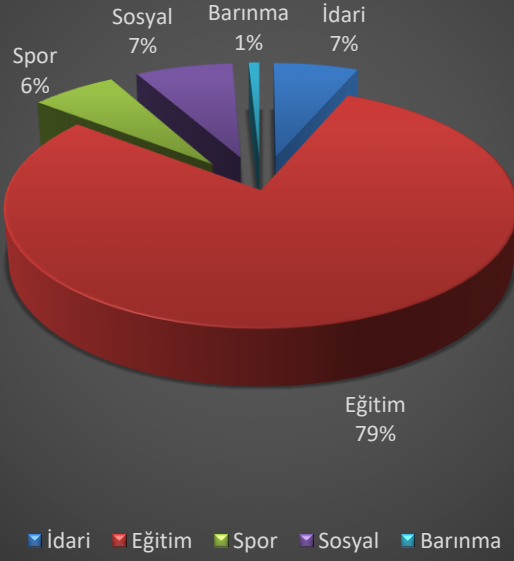
Kazım Karabekir	Boyacı	892	2	494,57	Arsa	Hisseli	Kmü (31500/62 4018) Kazım Karabekir Belediyesi (592518/6 24018)	3402 sayılı Kanun 22/a maddesi gereğince yenileme görmüş ve 10274 parselden gelmiştir.
Kazım Karabekir	Selçuklu	286	1	35.827,00	Arsa	Hisseli	Kmü (23826/35 827) Maliye Hazinesi (12001/35 827)	
Ermenek	Seyran	1059	1	6.754,29	ARSA	TAM	KMÜ	Tapu Kaydı Beyanı: Uygulama oteli inşaatına tapu devrinden sonra 35 ay içinde başlanmadığı takdirde arsanın Ermenek Belediyesince geriye alınması ve başkasına devrinin yapılmaması zorunluluğu vardır.
TOPLAM ALAN (m ²)								1.827.988,35

Üniversitemize ait kapalı alanların hizmet alanına göre dağılımı Çizelge 2.5'te verilmiştir.

Çizelge 2.5: Kapalı Mekânların Dağılımı (m²)

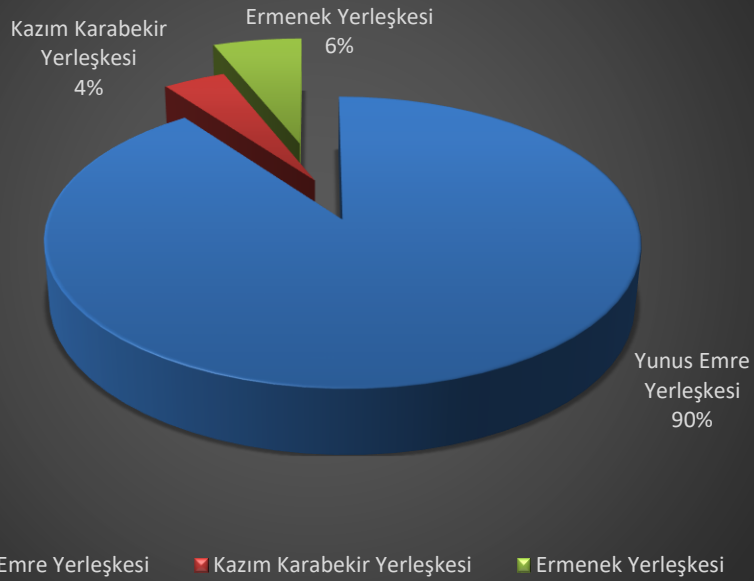
Hizmet Alanı	Yunus Emre Yerleşkesi	Kazım Karabekir Yerleşkesi	Ermenek Yerleşkesi	Toplam
İdari	12.780	-	-	12.780
Eğitim	139.745	7.000	11.845	158.590
Sosyal	13.533	1.158	-	14.691
Spor	12.582	-	150	12.732
Barınma	1.603	-	-	1.603
Genel Toplam	180.243	8.158	11.995	200.396

Hizmet Alanı Türlerine Göre Kapalı Alan Dağılımı m²



Şekil 2.2:Hizmet Alanı Türlerine Göre Kapalı Alan Dağılımı

Yerleşkelere Göre Kapalı Alan Dağılımı



Şekil 2.3: Yerleşkelere Göre Kapalı Alan Dağılımı

Üniversitemiz bütün yerleşkelerinde faaliyet gösteren bina ve tesislerin kapalı alan bilgileri sektörel olarak Çizelge 2.6’da verilmiştir.

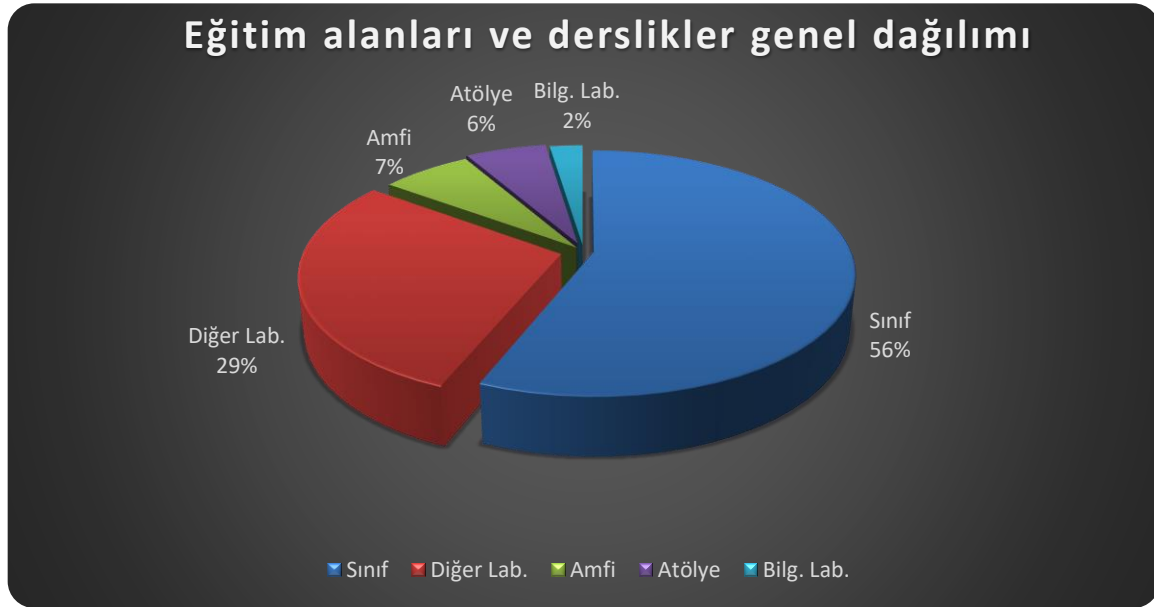
Çizelge 2.6:Kapalı Alan Genel Dağılım (m²)

Yerleşkeler	Hizmet Alanı	İdari	Eğitim	Spor	Sosyal	Barınma
Ermenek Yerleşkesi 11.995 m²	Ermenek MYO		4.325			
	Ermenek MYO Atölye		1638			
	Ermenek Spor Salonu			150		
Kazımkarabekir Yerleşkesi 8.158 m²	Uysal-Hasan Kalan Sağlık Hizmetleri MYO		5.882			
	Kazımkarabekir MYO		7.000			
	Kazımkarabekir Çok Amaçlı Salon				1.158	
Yunus Emre Yerleşkesi 180.243 m²	Misafirhane					1.130
	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi		13.700			
	Kamil Özdağ Fen Fakültesi		4.635			
	Sosyal Bilimler MYO/Uygulamalı Bilimler YO.		6.640			
	Bilgi İşlem –Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	3.652				
	Rektörlük Hizmet Binası	5.000				
	Sağlık Bilimleri Fakültesi		3.600			
	Mühendislik Fakültesi		20.435			
	Teknik Bilimler MYO A Blok Halıcılık-Seramik Atölyesi		3.798			
	Teknik Bilimler MYO B Blok Makine-Otomotiv Atölyesi		3.367			
	Merkezi Araştırma Laboratuvarı		3.170			
	Yemekhane Kafeterya Çarşı Binası				13.000	
	1500 Kişilik Kapalı Spor Salonu			7.500		
	Isı Merkezi	2.055				
	Sağlık Hizmetleri MYO		3.615			
	Rektörlük konutu					473
	Edebiyat Fakültesi ve Konferans Salonu		17.420			
	Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu			5.082		
	Amfi Tiyatro A Blok				533	
	Amfi Tiyatro B Blok	2073				
	BESYO Binası		9.270			
	İslami İlimler Fakültesi		8.350			
	Kütüphane Binası		10.500			
	Eğitim Fakültesi		8.480			
	Tıp Fakültesi		10.765			
	Ahmet Keleşoğlu Dış Hekimliği Fakültesi		12.000			
	TOPLAM	12.780	158.590	12.732	14.691	1.603
	2022 Yılı Sonu Kapalı Alan Toplamı m²			200.396		

2.1.2.1. Eğitim Alanları ve Derslikler

Çizelge 2.7: Eğitim Alanları ve Derslikler Genel Dağılımı

Eğitim Alanı	Kapasitesi						Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri	
Amfi	-	6	4	14	2	4	30
Sınıf	89	40	80	34	4	---	247
Bilgisayar Lab.	5	3	3	--	---	---	11
Diğer Lab.	98	21	10	3	---	---	132
Atölye	11	12	7	---	---	---	30
Toplam	203	82	104	51	6	4	450



Şekil 2.4: Eğitim Alanları Ve Derslikler Genel Dağılımı

Çizelge 2.8: Eğitim Alanları ve Derslikler Birimlere Göre Dağılımı

Birim	Amfi	Sınıf	Bilgisayar Lab.	Diğer Lab.	Atölye	Toplam
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3	23	-	-	-	26
Kamil Özdağ Fen Fakültesi	-	9	-	10	-	19
Edebiyat Fakültesi	1	32	-	1	-	34
Mühendislik Fakültesi	9	5	1	46	8	69
İslam İlimler Fakültesi	-	23	-	-	1	24
Beden Eğitimi ve Spor YO	1	12	-	1	-	14
Sağlık Bilimleri Fakültesi	-	7	-	5	-	12
Sağlık Hizmetleri MYO	1	8	-	4	-	13
Sosyal Bilimler MYO- Uygulamalı Bil. YO.	-	20	-	-	2	22
Teknik Bilimler MYO	-	10	3	2	11	26
Amfi Tiyatro	-	3	-	-	1	4

Uygulama Otel	-	1	-	-	-	1
Sağlık Kültür	-	2	-	-	-	2
Bilgi İşlem	-	-	3	-	-	3
Merkezi Araştırma Laboratuvarı	-	-	-	30	-	30
Ermenek MYO Atölye	-	-	2	2	3	7
Ermenek MYO	-	22	-	-	-	22
Kazımkarabekir MYO	1	17	2	-	-	20
Yeni Sağlık Bil. Fakültesi (TIP)	8	14	-	20	-	42
Eğitim Fakültesi	1	20	-	1	4	26
Ahmet Keleşoğlu Diş Hekimliği Fakültesi	5	-	-	6	-	11
Uysal Hasan Kalan Sağlık Hiz. MYO	-	19	-	4	-	23
TOPLAM	30	247	11	132	30	450

2.1.2.2. Atölyelerin Birimlere Göre Dağılımı

Çizelge 2.9: Atölyelerin Birimlere Göre Dağılımı

Açıklama	Atölye Sayısı	Atölye Alanı (m²)
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	11	1.235
Ermenek Meslek Yüksekokulu Atölye	3	230
Eğitim Fakültesi	4	231
Mühendislik Fakültesi	8	616
Amfi B Blok	1	232
Uygulamalı Bil. YO.	2	55
İslami ilmler Fakültesi	1	50
Toplam	30	2.649

2.1.3. Sosyal Alanlar

2.1.3.1. Kantinler ve Kafeteryalar

Çizelge 2.10: Kantinler ve Kafeteryalar Dağılımı

Açıklama	Kantin Sayısı	Kantin Alanı (m²)	Kafeterya Sayısı	Kafeterya Alanı (m²)
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	110	-	-
Kamil Özdağ Fen Fakültesi	1	50	-	-
Edebiyat Fakültesi	1	238	-	-
Mühendislik Fakültesi	1	115	-	-
Teknik Bilimler MYO	1	166	-	-
Sağlık Bilimler Fakültesi	1	55	-	-
Sağlık Hizmetleri MYO	1	50	-	-
Ermenek MYO	1	260	-	-
Kazım Karabekir MYO	1	118	-	-

Sosyal Bilimler MYO	1	93	-	-
Beden Eğitimi ve Spor YO	1	174	-	-
İslami İlimler Fakültesi	1	282	-	-
Kütüphane Binası	1	146	-	-
Eğitim Fakültesi	1	170	-	-
Tıp Fakültesi	1	101	-	-
Diş Hekimliği Fakültesi	1	82	-	-
Ermenek Sağlık MYO	1	155	-	-
Toplam	17	2.365	-	-

2.1.3.2. Yemekhaneler

Çizelge 2.11: Yemekhaneler Dağılımı

Açıklama	Yemekhane Sayısı	Kapasitesi	Yemekhane Alanı (m ²)
Yunus Emre Yerleşkesi Öğrenci Yemekhanesi	1	1.150	2.144
Yunus Emre Yerleşkesi VIP Salonu	1	60	240
Yunus Emre Yerleşkesi Personel Yemekhanesi	1	316	602
Ermenek MYO	1	150	215
Kazım Karabekir MYO	1	125	223
Diş Hekimliği Fakültesi	1	120	226
Tıp Fakültesi	1	128	236
Toplam	7	2049	3.886

2.1.3.3. Misafirhaneler

Çizelge 2.12: Uygulama Oteli Dağılımı

Açıklama	Sayı	Alan (m ²)	Misafir Kapasitesi
Uygulama Oteli	1	1.130	30 Kişi

2.1.3.4. Öğrenci Yurtları

Çizelge 2.13: Öğrenci Yurt Dağılımı

Açıklama	Yatak Sayısı1	Yatak Sayısı2	Yatak Sayısı3-4	Yatak Sayısı5
Oda Sayısı	-	-	-	-
Alanı m²	-	-	-	-

2.1.3.5. Lojmanlar

Çizelge 2.14: Lojmanlar

Açıklama	Lojman Sayısı	Lojman Brüt Alanı (m ²)	Dolu Lojman Sayısı	Boş Lojman Sayısı
Lojmanlar	1	473	1	-
Toplam	1	473	1	-

2.1.3.6. Spor Tesisleri

Çizelge 2.15: Spor Tesisleri Dağılımı

Açıklama	Kapalı Spor Tesisi ve Üzeri Kapatılan Tesis Sayısı	Kapalı Spor Tesisi ve Üzeri Kapatılan Tesis Alanı (m ²)	Açık Spor Tesisi Sayısı	Açık Spor Tesisi Alanı (m ²)
Kazımkarabekir Yerleşkesi	3	2.703	-	-
Ermenek Yerleşkesi	1	150	3	2.103
Yunus Emre Yerleşkesi	5	4.374	4	3.980
1500 Kişilik Spor Salonu	1	7.500	-	-
Stadyum	-	-	1	16.368
Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu	1	5.082	-	-
Toplam	11	19.809	8	22.451

2.1.3.7. Toplantı – Konferans Salonları

Çizelge 2.16: Toplantı- Konferans Salonu dağılımı

Açıklama	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Toplantı Salonu	33	1	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	3	4	3	7
Seminer Salonu	12	-	1	-	-	-
Çok Amaçlı Salon	-	-	-	-	-	1
Toplam	45	1	4	4	3	8

2.1.3.8. Sinema Salonları

Çizelge 2.17: Sinema Salonu Dağılımı

Açıklama	Sinema Salonu Sayısı	Sinema Salonu Alanı	Sinema Salonu Kapasitesi
Sinema Salonu	-	-	-
Toplam	-	-	-

2.1.3.9. Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Çizelge 2.18: Dinlenme Tesisleri

Açıklama	Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı	Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Alanı	Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri	-	-	-
Toplam	-	-	-

2.1.4. Hastane Alanı

Üniversitemiz Ahmet Keleşoğlu Diş Hekimliği Diş Hekimliği Fakültesi bünyesinde hasta bakım hizmetleri için ayrılan alanlar, Diş üniteleri ve röntgen sayılarına ait bilgiler Çizelge 18 ve Çizelge 19’da verilmiştir.

Çizelge 2.19: Hastane Alanları Mahal Listesi

Mahal Adı	SAYI(Adet)	ALAN(m ²)
Lokal Ameliyathane	4	60
Öğretim Görevlileri Klinik	6	82
Çoklu Klinikler	9	2.320
Mahkûm Kliniği	1	41
Laboratuvar	6	619
Radyoloji Alan(Röntgen)	24	135
Sedasyon	1	13
Yataklı Servis	0	0
Cad-Cam Laboratuvarı	1	12
Çizim Arşiv Odası	1	9.4
Teknisyen Odası	4	56.1
Hasta Hakları	1	11
Vezne-Faturalama	1	15
Kütüphane	1	167
Merkezi Sterilizasyon Alanı	1	132
Çamaşırhane	1	28
Bay- Bayan Mescit	2	38
Merkezi Cerrahi Vakum Odası	1	21
Merkezi Cerrahi Kompresör Odası	1	19
Ambar	1	235
Öğrenci ve Personel Giyinme Odaları	4	278
HASTA HİZMET ALANI TOPLAM (m²)		4.291,50

Çizelge 2.20: Dış Üniteleri, Röntgen Sayıları ve Akademik Personel Oda Sayıları

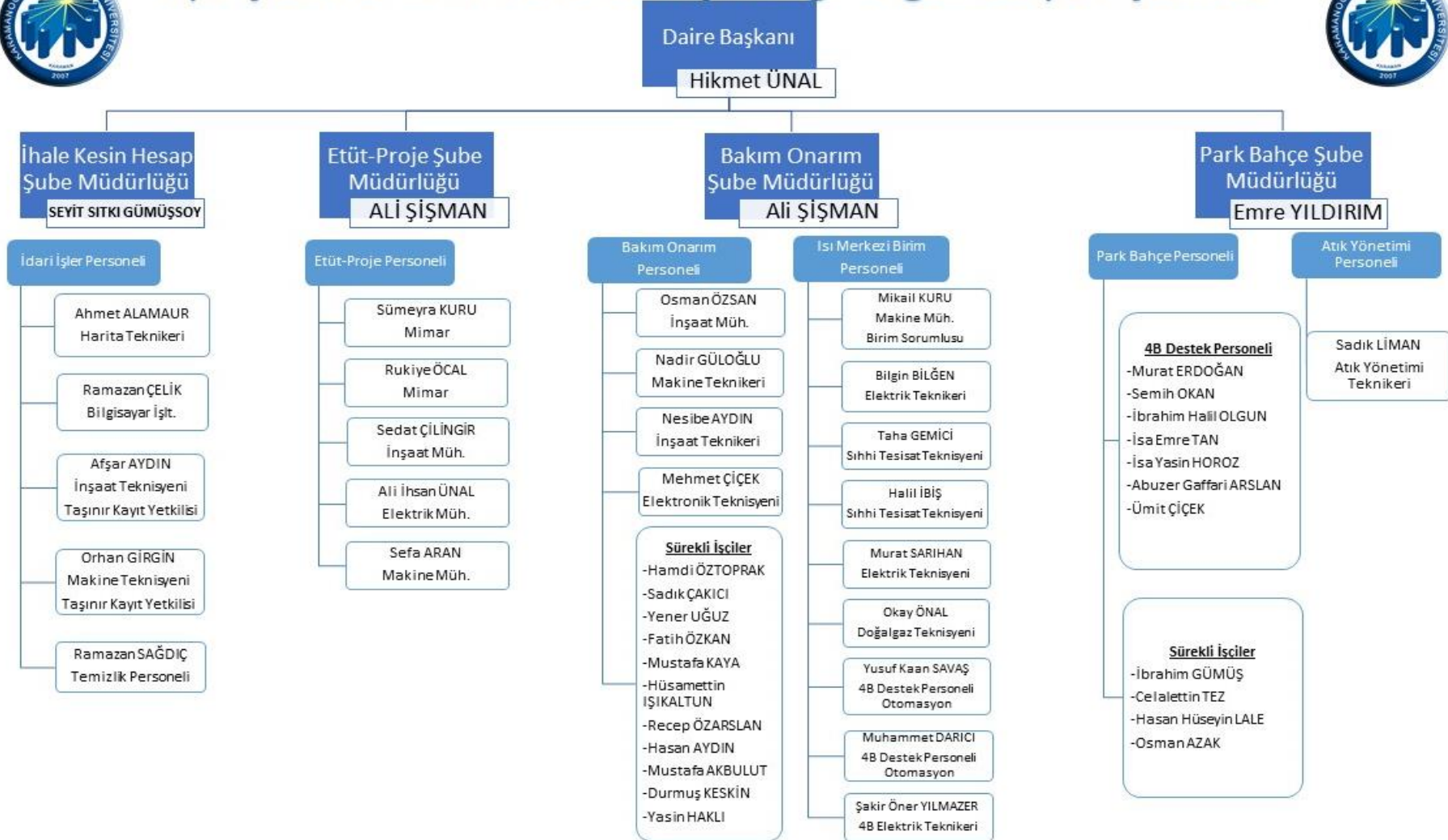
Birimler	Dış Ünit Kapasitesi	Röntgen Odası	Akademik Personel Oda sayısı
Eğitim Bölümü	-	2	-
Mahkum Kliniği	1	1	-
Radyoloji Bölümü	-	8	-
İlk Muayene Kliniği	15	-	5
Öğretim Görevlisi Kliniği	6	-	-
VİP Klinik	1	1	-
Entegre Kliniği	10	2	-
Protetik Kliniği	30	-	4
Lokal Ameliyathane	4	-	-
Ağız Diş ve Çene Cerrahisi Kliniği	6	2	3
Periodontoloji Kliniği	11	1	5
Pedodonti Kliniği	9	2	3
Endodonti Klinik	6	2	3
Restoratif Diş Tedavi Kliniği	11	1	5
Ortadonti Kliniği	8	2	3
TOPLAM	118	24	31

2.2. Birim Organizasyon Yapısı

Başkanlığımız, Rektörlüğümüz başta olmak üzere, Genel Sekreterlik Makamına bağlı olarak görev yapmaktadır. Daire Başkanlığımız her türlü yapı, tesis, onarım, bakım, etüt, proje, yaklaşık maliyet, ihale ve denetleme işlerinde hizmet vermektedir. Mevcut teknik personeller ile sorumlu olduğumuz alanlarda hızlı çözüm bulmak, eğitim, öğretim, araştırma ve uygulama için gerekli olan çağdaş tesisleri Kamu İhale Kanunu ve ilgili mevzuatlara göre yaptırmak ve denetlemekle yükümlüdür. Başkanlığımız, İhale Kesin Hesap Şube Müdürlüğü, Etüt Proje Şube Müdürlüğü, Bakım Onarım Şube Müdürlüğü, Park Bahçe Şube Müdürlüğü olmak üzere 4 Şube Müdürlüğü ile faaliyetlerini sürdürmektedir.



Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Organizasyon Şeması



2.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Toplumlar hızla bilgi toplumuna doğru ilerlemektedir. Bilginin ve teknolojinin yoğun olarak kullanıldığı bu dönemde, bireylere ve topluluklara hizmet vermesi gereken kurum ya da kuruluşlarında ileri derece bilgi ve teknolojiye sahip olması gereklidir. Bu konuda öncelikli olarak üniversiteler ön plana çıkmaktadır.

Teknolojik alt yapı, her zaman için yenilikçi bir düşünce ile kurulmalıdır. Ancak bu şekilde yeni çıkan teknolojiye uyum sağlanabilir. Çünkü inovatif düşünce, inovasyon mantığının karar noktasıdır.

Teknolojiden faydalanarak kurum kaynaklarında da tasarruf edilmektedir. Birimlerimiz ihtiyaçları olan bilgiye hemen ulaşabilmekte, bilgiyi verimli ve hızlı bir şekilde işletebilmektedir.

Üniversitemizin Bilişim ağı her ne kadar Bilgi İşlem Daire Başkanlığı faaliyet alanı içerisinde olsa da bilişim alt yapısı üzerinde Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'na büyük sorumluluklar düşmektedir.

Başkanlığımız birim hizmetlerinde kullanılan/sunulan yazılımlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Çizelge 2.21:Kullanılan/Sunulan Yazılımlar

Birim Adı	Yazılım Adı	Adet	Yazılımın Kullanım Amacı
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Oska Yaklaşık Maliyet ve Hak ediş Hazırlama Programı	1	Yaklaşık Maliyet ve Hak ediş Hazırlamak
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Destek-Arıza Platformu	1	Birimler tarafından arıza ve bakım-onarım taleplerini çevrim içi olarak başkanlığımıza ilettikleri platform. Yazılım Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilmektedir.
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Aurora Vision GES Enerji Takip	1	Güneş Enerji Santralimizdeki üretim değerlerini ve arıza kodlarını anlık olarak izleyebildiğimiz bir çevrim içi bir yazılım programıdır. Yazılım Ücretsizdir.
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Smart Power Enerji İzleme Sistemi	1	Bütün Yerleşkelerimizdeki elektririk enerjisi akışını izleyen ve Kompanzasyon değerlerini anlık olarak takip edebildiğimiz çevrimiçi bir yazılımdır. Eğitim Kurumlarına ücretsiz destek sağlamaktadır.
TOPLAM		4 ADET	

2.3.1. Bilgisayarlar

Çizelge 2.22: Bilgisayarlar

Cinsi	Adet
Masaüstü Bilgisayar	42
Diz Üstü Bilgisayar	3
Tablet	3
Toplam	48

2.3.2. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Çizelge 2.23: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon Cihazı			
Barkot Okuyucu			
Tekstir Çoğaltma Makinesi	1		
Fotokopi makinesi	1		
Faks	3		
Yazıcı, fotokopi, tarayıcı	3		
Yazıcı	7		
Switchler	6		
Kameralar	3		
Telsiz	4		
Sabit Telefonlar	26		
Santraller	3		
Evrak İmha Makineleri	2		

2.4. İnsan Kaynakları

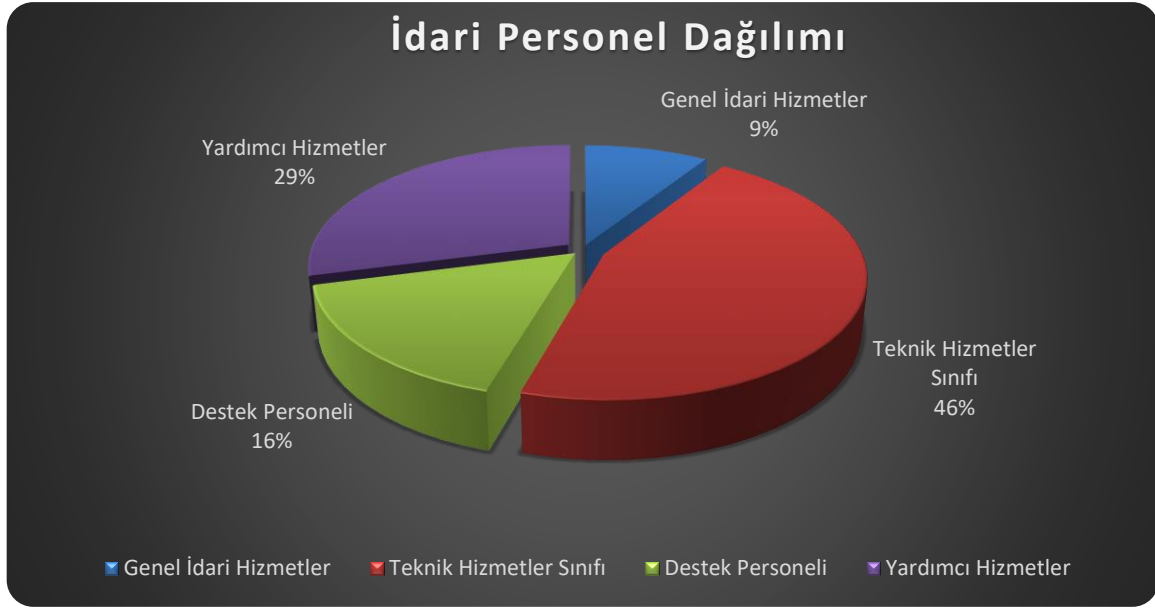
2.4.1. İdari Personel

Başkanlığımız, 2022 yılı sonu itibari ile 1 Daire Başkan Vekili, 2 Şube Müdürü, 1 Şube Müdürü Vekili, 2 Mimar, 5 Mühendis, 5 Tekniker, 8 Teknisyen, 9 Adet Destek Personeli ve 1 Bilgisayar İşletmeni olmak üzere 34 Memur ve 16 Sürekli İşçi ile faaliyetlerinin sürdürmektedir. Ayrıca Başkanlığımız bünyesinde görünen ancak 2547 sayılı yükseköğretim yasasının 13. maddesinin rektörün görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen b-4 fıkrası gereği farklı birim ve kurumlarda görevlendirilen 1 Daire Başkanı, 1 Şube Müdürü, 1 Tekniker, 2 Teknisyen bulunmaktadır.

Hizmet Sınıfına göre Personel dağılımı tabloda verilmiştir.

Çizelge 2.24: İdari Personel Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	5	-	5
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	25	-	25
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Destek Personeli	9	-	9
Yardımcı Hizmetler	16	-	16
Toplam	55		55



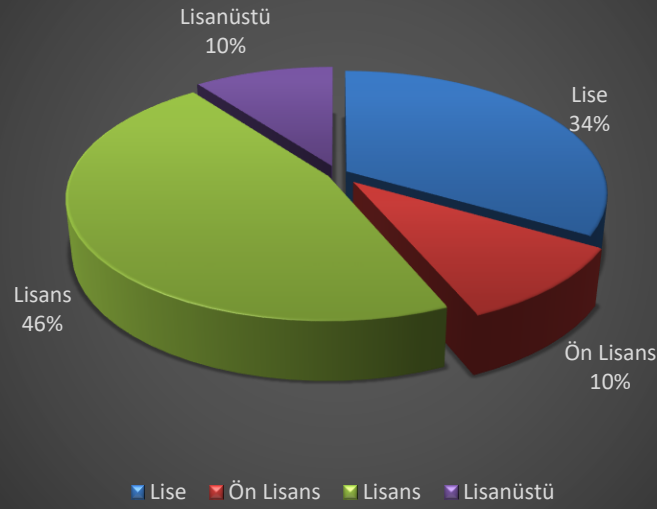
Şekil 2.5: İdari Personel Dağılımı

2.4.2. İdari Personelin Eğitim Durumu

Çizelge 2.25: İdari Personel Eğitim Durumu Dağılımı

İdari Personelin Eğitim Durumu						
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Lisansüstü	Dokt.
Kişi Sayısı	-	13	4	18	4	-
Yüzde	-	%34	%10	%46	%10	-

İdari Personel Eğitim Durumu Dağılımı



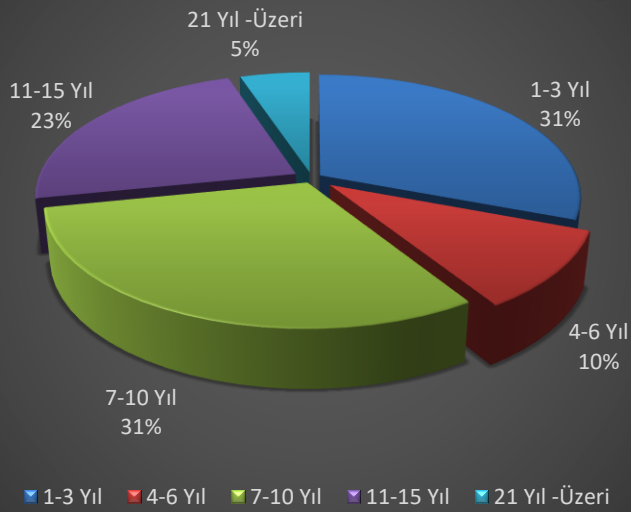
Şekil 2.6:İdari Personel Eğitim Durumu Dağılımı

2.4.3. İdari Personelin Hizmet Süreleri

Çizelge 2.26:İdari Personel Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
Kişi Sayısı	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
	12	4	12	9	0	2
Yüzde	%31	%10	%31	%23	0	%5

İdari Personel Hizmet Süreleri Dağılımı

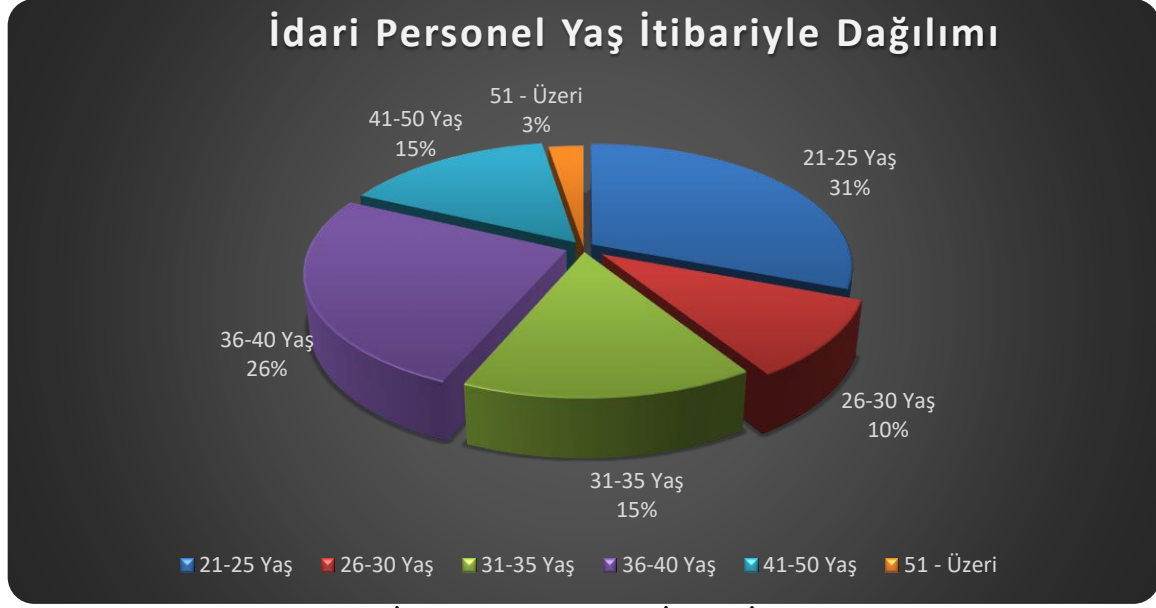


Şekil 2.7:İdari Personel Hizmet Süreleri Dağılımı

2.4.4. İdari Personelin Yaş İtibari ile Dağılımı

Çizelge 2.27:İdari Personelin Yaş İtibari İle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	12	4	6	10	6	1
Yüzde	% 31	% 10	% 15	% 26	% 15	% 3



Şekil 2.8:İdari Personelin Yaş İtibari İle Dağılımı

2.4.5. Sürekli İşçiler

Çizelge 2.28:Sürekli İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	16		16
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Toplam	16	-	16

2.5. Sunulan Hizmetler

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığımız 2022 yılı faaliyet dönemi içerisinde dünyada ve ülkemizdeki salgın hastalıkla mücadele ile birlikte görev ve sorumluluk alanlarında en iyi ve en güzeli arama yolunda birçok projeye imza atmıştır. Başkanlığımız faaliyet alanları 4 Şube Müdürlüğü ile belirlenmiştir. Bu bağlamda Müdürlüklerimiz tarafından sunulan hizmetler detayları ile açıklanmıştır.

2.5.1. İhale Kesin Hesap Şube Müdürlüğü

Görev Amacı: Yapım, hizmet, bakım onarım ihalelerine ait iş ve işlemlerin yapılması, birimin diğer ödemelerini ilgili kanun ve mevzuata uygun gerçekleştirilmesi, birim personellerinin her türlü özlük işlerini takip etmek, şehir içi ve dışı görevlendirilen personelin görevlendirme işlemlerini yapmak.

İlgili Mevzuat: Kamu İhale Kanunu (4734), Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu (4735), Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (5018), 6245 Sayılı Harcırah Kanunu, Personel Kanunları ve ilgili mevzuat

Görev ve Sorumluluk Alanları:

- ✓ Evrak kayıt ve arşiv işlemlerini yaptırmak,
- ✓ Personelin özlük işleri, maaş, izin, görevlendirme vb. işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- ✓ Satın alma işlemlerini yapılmasını sağlamak,
- ✓ Taşınır mal kayıt işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- ✓ Ödeme emri belgesini ve ekli belgeler üzerinde mevzuata uygunluğu yönünden gerekli kontrollerin yapılması ve işleyişini sağlamak.

2.5.2. Etüt Proje Şube Müdürlüğü

Görev Amacı: Üniversitenin yatırım programları kapsamında bulunan bina ve tesislerin, uygulama projelerinin yapılması veya yaptırılması, yapılan projelerin denetlenmesi, tadilat yapılacak binaların rölemlerinin çıkarılması, tadilat projelerinin çizilmesi veya çizdirilmesi ve gerektiğinde uygulama projelerinin hazırlanması, uygulanacak ve uygulanmakta olan tüm projelerin denetimini yapmak.

İlgili Mevzuat: Kamu İhale Kanunu (4734), Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu (4735), Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (5018)

Görev ve Sorumluluk Alanları:

- ✓ Stratejik plan doğrultusunda yatırım programının hazırlanmasını sağlamak,
- ✓ Üniversitemiz bina ve tesislerinin etüt ve projelerinin yapılmasını sağlamak,
- ✓ Projelendirmesi tamamlanan işlerin metraj ve keşfinin hazırlanmasını sağlamak,
- ✓ Yatırım programına alınan ve ödeneği olan işlerin ihale sürecini gerçekleştirmek, sözleşme işlemlerini yapılmasını sağlamak,

- ✓ İhalesi yapılan işlerin mevzuata ve teknik şartnamelere uygun olarak yapı denetiminin yapılmasını sağlamak, imalatı tamamlanan işlerin hak edişinin düzenlenmesi sağlamak,
- ✓ Tamamlanan ihaleli işlerin kabul işlemlerini yapılmasını sağlamak,
- ✓ Kamulaştırma ve harita çalışmalarının yapılmasını sağlamak,
- ✓ Üniversitemize ait bina ve arsalarla ait bilgilerin arşivlenmesini sağlamak,
- ✓ Biriminde yapılan tüm işlemlere ait evrak ve dosyaların arşivlenmesi ve korunmasını sağlamak,

2.5.3. Bakım Onarım Şube Müdürlüğü

Görev Amacı: Yapımı tamamlanarak hizmete açılmış her türlü binanın inşaat, mekanik ve elektrik tesisatın işletilmesi ile ilgili teknik hizmetleri yürütmek, her türlü bakım onarım ile ilgili teknik dokümanları hazırlamak, bakım ve onarım işlerinin yapmak / yaptırmak.

İlgili Mevzuat: Kamu İhale Kanunu (4734), Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu (4735), Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (5018).

Görev ve Sorumluluk Alanları:

- ✓ Üniversitemiz bina ve tesislerinin bakım ve onarım işlerinin yapılmasını sağlamak,
- ✓ Trafo, elektrik-su, tesisatı, jeneratör, ısıtma-soğutma, asansör bakım, kesintisiz güç kaynağı (UPS), yangın alarm santrali, güneş enerjisi santrali bakım ve işletilmesini sağlamak,
- ✓ Altyapı sistemlerinin sürekli işler vaziyette kalmasını sağlamak,
- ✓ Biriminde yapılan tüm işlemlere ait evrak ve dosyaların arşivlenmesi ve korunmasını sağlamak,
- ✓ Engelsiz Üniversite Hizmetleri ile engelli öğrencilerimizin yerleşkelerimize erişilebilirliğini arttırmak.

2.5.3.1. Bakım-Onarım Hizmetleri

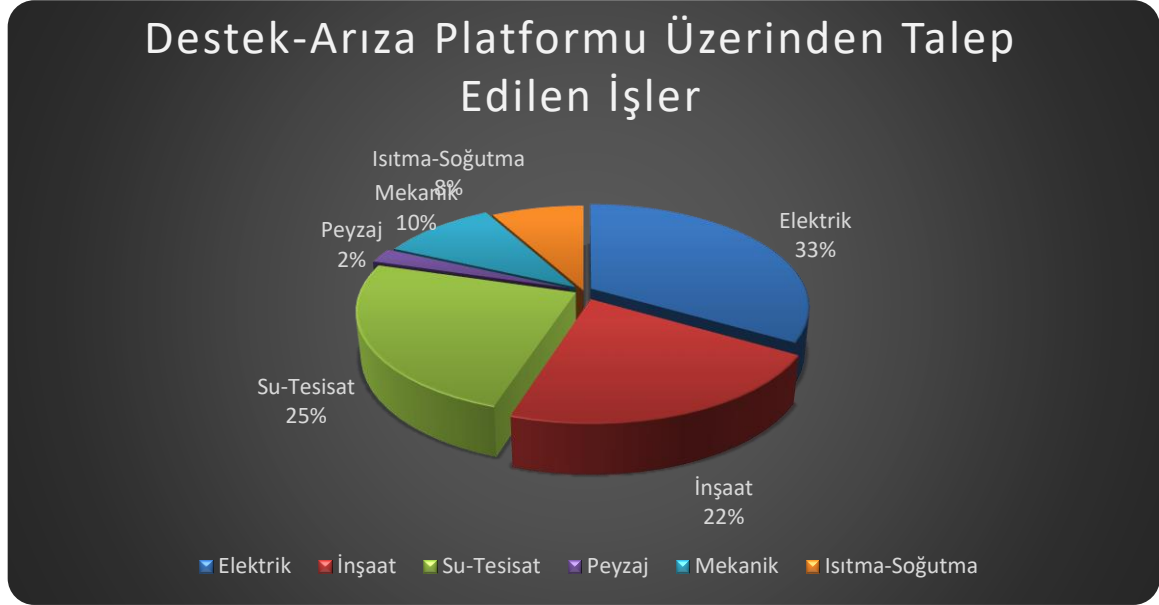
Üniversitemiz yerleşkelerinde mevcut bulunan bina ve tesislerin bakım onarım ihtiyaçları başkanlığımız Bakım Onarım Şube Müdürlüğü faaliyet alanları içerisinde bulunmaktadır. 2018 yılında bu yana küçük bakım onarım işleri başkanlığımız web sitesi Destek Arıza platformu üzerinden takip edilmektedir.

Arıza Destek Platformu üzerinden bina/tesis yöneticileri bakım onarım işlerini on-lineolarak (İnşaat İşleri, Elektrik İşleri, Su Tesisat işleri, Isıtma-Soğutma İşleri, Peyzaj İşleri, Mekanik İşler) talep ederek talep edilen işe uygun teknik personel gerekli desteği sağlamaktadır. Bu sayede yıllık yapılan işler veri olarak sistemde tutulmaktadır. Teknik personellerin imkânlarının yetmediği büyük onarım işleri de projelendirilerek ihale edilmektedir. Destek-Arıza platformu üzerinden 2022 yılı içerisinde 705 adet

talep yapılmış bunların 705 tanesi kendi işgücü ve imkânlarımız ile karşılanmıştır. 2022 yılına ait talepler gruplara göre Çizelge 2.29’da verilmiştir.

Çizelge 2.29: Destek-Arıza Platformu Üzerinden Talep Edilen İşler

Destek-Arıza Talebi(Gruba Göre)	Arıza-Destek Talep Sayısı	Karşılanan Talepler	Yüzde
Elektrik Tesisat İşleri	235	235	% 33
İnşaat İşleri	153	153	% 22
Su Tesisat İşleri	173	173	% 25
Peyzaj İşleri	16	16	% 2
Mekanik İşler	71	71	% 10
Isıtma-Soğutma İşleri	57	57	% 8
TOPLAM	705	705	% 100



2.5.3.2. Engelsiz Üniversite Hizmetleri

Başkanlığımız bütün yerleşke alanlarında engelli öğrencilerimizin bütün alanlara erişebilmesi için engelli rampaları, engelli yürüme yolları, görme engelliler için kabarmalı vaziyet planları tasarlamakta ve mevzuata uygun olarak uygulamaktadır.



2.5.4. Park Bahçe Şube Müdürlüğü

Görev ve Amacı: Yerleşkelerde bulunan peyzaj alanları, açık spor alanları, yaya bölgeleri ve yeşil alan olarak tesis edilecek yerleri tespit ederek projelendirmek ve uygulamasını yapmak ya da ihale yolu ile yaptırmak.

İlgili Mevzuat: Kamu İhale Kanunu (4734), Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu (4735), Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (5018).

Görev ve Sorumluluk Alanları:

- ✓ Yeşil alanların ve parkların bakım (budama, form budama, yabani ot alımı, çapalama, ilaçlama, gübreleme, temizlik, sulama vs.) ve onarımını yapmak veya ihale yolu ile yaptırmak
- ✓ Ağaçlandırma çalışmaları yapmak veya yaptırmak.(Toplu ağaçlandırma ve yol, refüj ağaçlandırmaları yapmak)
- ✓ Üniversitenin yeşillendirilmesi için sera ve fidanlık alanlarımızı ileriye yönelik genişletmek, yeni bitkisel materyaller üretmek ve satın almak.
- ✓ Birimlerden gelen taleplere, müdürlüğün yürütmekte olduğu çalışmalar dâhilinde yardımcı olmak.
- ✓ Yeşil alanlarda sulama tesisatlarının kurulması, bank ve diğer kent mobilyaları gibi park donatılarının temini, montesi, tamir ve bakımı ile ilgili çalışmalar yapmak.
- ✓ Üniversitenin estetiği için süsleyici materyaller (çiçeklik, havuz) projelendirmek, uygulama yapmak veya yaptırmak.
- ✓ Görev alanımız içindeki mal ve hizmet alımlarını ihale yoluyla teminini sağlamak.

2.5.4.1. Park, Bahçe ve Peyzaj Alanları Bakım Hizmetleri

Yerleşkelerimizdeki mevcut peyzaj alanlarının bakım işlemleri (im biçme, sulama, zararlı otlar ile mücadele, gübreleme, budama, peyzaj bitkileri dikimi vb.) Başkanlığımız Park ve Bahçe Şube Müdürlüğü tarafından yürütölmektedir. Kış aylarında ise karla mücadele etmekte evre temizliğı faaliyetlerini yürötmektedir. Yerleşkelerde kullanılan bitki türlerine ait görseller aşağıdadır.



1 : Lavandula intermedia(Lavanta)



2 : Ligustrum (Kurt bağı)



3 : Gaura Çieğı



4 : Chrysanthemum indicum (Kasımpatı)



5 : elikleme (oğaltma) İşlemi



6 : Koleksiyon Bahçesi Mebye Fidanları



7 : Koleksiyon Bahçesi Mebye Fidanları Arazi Uygulaması



8 : Santolina Chamaecyparissus (Lavantin)



9 : Oenothera lindheimeri (Gaura)



10 : Koleksiyon Bahçesi Mebye Fidanları



11 : Koleksiyon Bahçesi Mebye Fidanları Arazi Uygulaması



12 : Lavanta



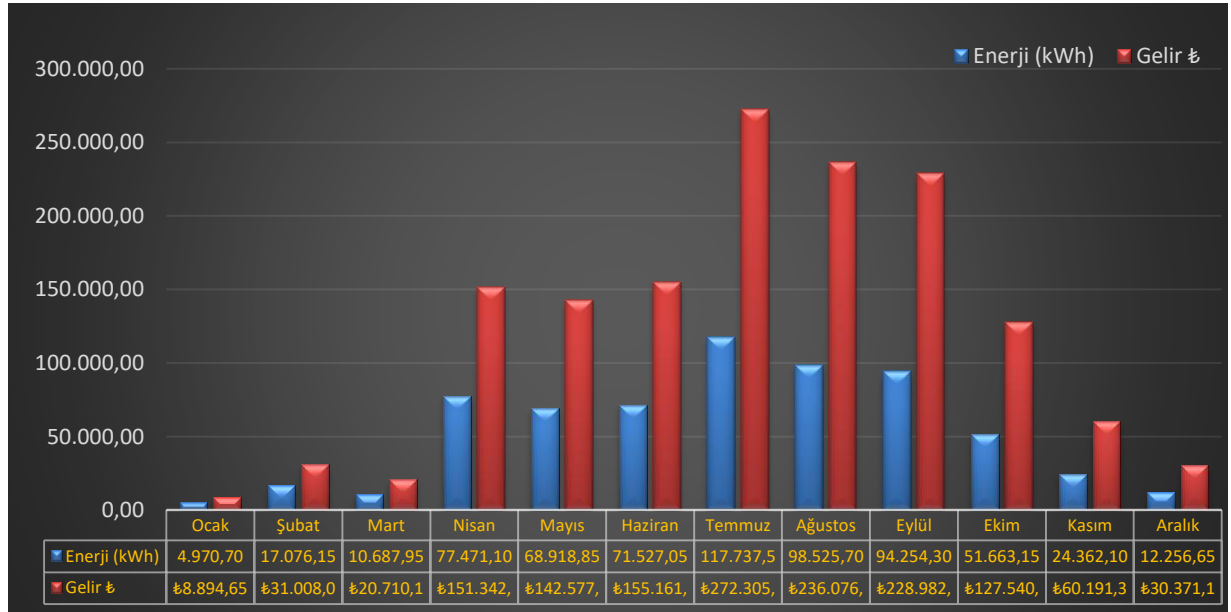
13 : Lavanta Bahçesi Uygulaması

2.5.5. Enerji Üretimi

Üniversitemiz Yunus Emre Yerleşkesi içerisinde kurulu gücü 1MWe Şebeke Bağlantılı Fotovoltaik Güneş Enerji Santrali bulunmaktadır. İlk Etabı 460 kWe kurulu güç olarak 30.12.2016 yılında hizmete açılan tesisimiz Lisanssız Elektrik Üretim mevzuatının 2018 yılında yapılan değişikliği ile 540 kWe ek kurulu güç ile 21.09.2018 tarihinde 2. etabı da hizmete açılarak toplamda 1 MWe kurulu güç kapasitesine ulaşmıştır. Santralin işletmesi ve bakım işlemleri başkanlığımız uhdesindedir. Santralden üretilen enerjinin bir kısmı ile kendi iç tüketimimizi karşılarılarken diğer kısmı ile dağıtım şirketine enerji satışı gerçekleştirilmektedir. Bu sayede üniversitemiz iyi bir gelir elde etmektedir. 2020 yılı içerisinde Yunus Emre Yerleşkesi elektrik enerjisi tüketiminin %45'i yenilenebilir enerji kaynağı olan güneş enerji santralimizden üretilmiştir. 2022 yılı içerisinde 1.465.161,09 ₺ gelir elde edilmiş olup yerel dağıtım şirketine ihtiyaç fazlası satılan enerji miktarı kWh ve TL olarak Çizelge 29'da ve Grafik 7-8'de gösterilmiştir.

Çizelge 2.30:2022 Yılı Güneş Santralinden İhtiyaç Fazlası Satılan Enerji ve Elde Edilen Gelir

AYLAR (2022)	Enerji (kWh)	Gelir ₺
Ocak	4.970,70	8.894,65 ₺
Şubat	17.076,15	31.008,03 ₺
Mart	10.687,95	20.710,11 ₺
Nisan	77.471,10	151.342,16 ₺
Mayıs	68.918,85	142.577,74 ₺
Haziran	71.527,05	155.161,92 ₺
Temmuz	117.737,55	272.305,07 ₺
Ağustos	98.525,70	236.076,09 ₺
Eylül	94.254,30	228.982,78 ₺
Ekim	51.663,15	127.540,02 ₺
Kasım	24.362,10	60.191,33 ₺
Aralık	12.256,65	30.371,19 ₺



2.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Başkanlığımız atama ve görevlendirme işlemleri, Rektörlük ve Genel Sekreterlik Makamına bağlı Personel Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir.

Mali yönetim ve iç kontrol için; 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Merkezî Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği, İhale İşlemleri için 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu esasları doğrultusunda çalışmalarımız yürütülmektedir.

2.6.1. Açık İhale (4734 Sayılı Kanun) Usulü Yapılan İşler

Çizelge 2.31:2022 Yılı Gerçekleştirilen Açık İhaleler ve Sözleşme Tutarları

İKN 2022/...	İhale Adı	İhalenin Türü	İhalenin Usulü	Teklif Verilen Kalem Kısım Adı	Sözleşme Bedeli Toplam TL
746781	KMÜ Yunus Emre Yerleşkesi Eğitim Ve Hizmet Binaları Bakım Onarım Yapım İşİ	YAPIM İŞİ	PAZARLIK(E-İHALE)	1 KALEM	898.000,00
812693	KMÜ Spor Bilimleri Fakültesi Çevresi Çevre Düzenlemesi Yapım İşİ	YAPIM İŞİ	AÇIK İHALE(E- İHALE)	1 KALEM	985.000,00

Çizelge 2.32:2022 Yılı Başkanlığımız Tarafından Yapılan Doğrudan Teminler

S. No	Doğrudan Temin Türü	İşin Adı
1	Yapım İşİ	Rektörlük Konutu Doğalgaz Tesisatı Tadilat Yapım İşİ
2	Yapım İşİ	Ermenek MYO Orta Gerilim Hattı Onarım Yapım İşİ
3	Yapım İşİ	KMÜ Tıp Fakültesi Alüminyum Pencere Bakım Onarım Yapılması Yapım İşİ
4	Yapım İşİ	KMÜ Engelsiz Üniversite İmalatları Yapılması Yapım İşİ
5	Yapım İşİ	KMÜ Yerleşkelerinde Bulunan Tüm Asansörlerin Revizyonu Yapım İşİ
6	Mal Alım	Muhtelif Yerlerde Kullanılmak Üzere Mal/Malzeme Alım İşİ(8 Kalem)
7	Mal Alım	KMÜ Jeneratörleri Bakım Onarım Mal Alım
8	Hizmet	Topcon GPRS Cihazının Bakım Onarım Hizmet Alım İşİ
9	Hizmet	KMÜ Yerleşkelerinde Bulunan Toplam 14(Ondört) Adet Jeneratör İçin 11(Onbir)Aylık Bakım Ve Onarım Hizmet Alım İşİ
10	Hizmet	KMÜ Yangın Algılama Sistemi Onarım Hizmet Alım İşİ
11	Mal Alım	KMÜ Çöp Kavası Mal Alım İşİ
12	Hizmet	KMÜ Yangın Algılama Sistemi Bakım Hizmet Alım İşİ
13	Hizmet	Develop İneo 600 Fotokopi Makinası Fırın Ünitesi Bakım Onarımı Hizmet Alım İşİ
14	Mal Alım	KMÜ Çevre Aydınlatma Armatürü Mal Alımı İşİ
15	Yapım İşİ	KMÜ TBMYO Üretim Laboratuvarı İç Bölme Kapı Kasası Yapılması Yapım İşİ

16	Yapım İşi	2022/812693 İKN KMÜ Spor Bilimleri Fakültesi Çevresi Çevre Düzenlemesi Yapım İşi
17	Mal Alımı	PVC Çelik Halatlı Emniyet Kilidi Mal Alımı
18	Mal Alım	KMU Kazım Karabekir Ve TR 2 Jeneratörlerine Ait Transfer Panoları Bakım Onarım Mal Alımı
19	Mal Alım	Çim Tohumu 7 Karışım 10 Kg Lık Mal Alımı
20	Mal Alım	8 Mm Suntalam(2.10x2.80) Mal Alımı
21	Hizmet	KMÜ Doğu Kışladaki Su Sayıcı Tamiri Hizmet Alım İşi
22	Mal Alım	KMÜ Tıp Fakültesi Petek Konsol Alımı
23	Hizmet	E-Hakediş İçin 2022 Yılı Güncel Sürüm Bedeli Hizmet Alım İşi
24	Yapım İşi	KMÜ Merkezi Isıtma Sistemi Bakım Onarımı Yapım İşi
25	Yapım İşi	Tıp Fakültesi Laboratuvarları Sıhhi Tesisat Alt Yapısı Bakım Onarım Yapım İşi
26	Yapım İşi	KMÜ Taha Akgül Spor Salonu Ahşap Parke Tadilatı Ve Cilalanması Yapım İşi
27	Yapım İşi	KMÜ 15 Temmuz Konferans Salonu Otopark Tadilatı Yapım İşi
28	Hizmet	Ford Cargo 1833d Şasi Üzerinde Montajlı Kar Küreme Bıçağı Hidrolik Pompası(1 Pn 140 Cb11 21 L/Dk Dişli Pompa) Değişimi,Bakım Onarım Hizmet Alım İşi
29	Hizmet	KMÜ Yerleşkelerinde Bulunan Toplam 22 Adet Kesintisiz Güç Kaynağı(Ups) İçin 11(Onbir) Aylık Bakım Ve Onarımı Hizmet Alım İş(Birinci Dönem Ödemesi)İ
30	Hizmet	1996 Modeldoğan S Marka Otomobil Tamir/Bakım/Onarım Hizmet Alım İşi
31	Yapım İşi	KMÜ Enermer Doğalgaz Hattı Tadilatı Yapım İşi
32	Hizmet	Ermenek Yerleşkeside Haritacılık Projesi Hizmet Alımı
33	Mal Alım	KMÜ Kullanılan Asansörlere Mal Malzeme Alımı(6 Kalem)
34	Mal Alım	KMÜ Rektörlük Binasını Engelli Platformu Mal Alım İşi
35	Mal Alım	Doğan S Marka Otomobil İçin 4 Adet Araç Lastiği Mal Alımı(175/70 R-13 Ebatlarında Otomobil Lastiği)
36	Yapım İşi	Bilimsel Ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama Ve Araştırma Merkezi İle Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Binası Yağmur Oluğu Onarımı Ve Tadilatı Yapım İşi
37	Mal Alım	Peyzaj Alanlarında Kullanılmak Üzere Bitkisel Toprak Temini İşi
38	Hizmet	KMÜ Yerleşkelerinde Bulunan Toplam 46(Kırkaltı) Adet Asansör İçin 1(Bir) Yıllık Bakım Ve Onarım Hizmet Alım İşi(Birinci Dönem Ödemesi)
39	Mal Alım	Üniversitemiz Muhtelif Yerlerinde Kullanılmak Üzere Hırdavat Mal/Malzeme Alım İşi
40	Mal Alım	Chiller Soğutma Cihazı Bakım Onarım Mal Alım İşi

41	Yapım İşi	KMÜ Kazımkarabekir Myo Kazan Dairesi Bakım Onarım Yapım İşi
42	Hizmet	KMÜ Yerleşkelerinde Bulunan(49 Adet) Yük Ve Personel Taşıma Asansörlerinin 2022 Yılı İçin Etiketlendirilmesi Hizmet Alım İşi
43	Mal Alım	Hidromek Kepçe Nin 3000 Saatlik Bakım Onarım İşlemleri İçin Mal Alımı 13 Kalem
44	Yapım İşi	KMÜ Uygulama Oteli Çevresi Düzenleme Yapım İşi
45	Mal Alım	Muhtelif Yerlerinde Kullanılmak Üzere Sıhhi Tesisat Mal/Malzeme Alım İşi(21 Kalem)
46	Mal Alım	Traktör (Çim Ve Arazi) Tamiri İçin Mal/Malzeme Alım İşi(8 Kalem)
47	Yapım İşi	KMÜ Sks 3 Nolu Salon Kalorifer Tesisatı Ana Hat Kaynak Yapım İşi
48	Hizmet	Tıp Fakültesi 3 Boyutlu Mimari Proje Render Çizimi Hizmet Alım İşi
49	Mal Alım	Trafo Koruma Hücresi Mal Alımı İşi
50	Mal Alım	KMÜ Bünyesinde Bulunan Kesintisiz Güç Kaynakları Yedek Parça Mal Alımı
51	Hizmet	20 Tonluk Paletli Ekskavatör İş Makinası Kiralama Hizmet Alım İşi
52	Mal Alım	Yunus Emre Yerleşkesi İçerisinde Bulunan Peyzaj Alanlarının Ağaçlandırılmasında Kullanılmak Üzere Fidan Alımı
53	Yapım İşi	KMÜ Isı Merkezi Kızgın Su Kazanları, Brülörleri Ve Gaz Yolu Armatürleri Bakım Onarım Yapım İşi
54	Mal Alım	Su Tankeri İçin 5.50x16 Çift Sekmanlı Çelik Jant Mal Alımı
55	Hizmet	12.000 M2 Alana Sahip Tıp Fakültesi Morfoloji Binası Statik Proje Hizmet Alım İşi
56	Hizmet	KMÜ Yerleşkesi Binalarında Bulunan Basınçlı Kapların Periyodik Kontrolünün Yapılması Hizmet Alım İşi
57	Hizmet	KMÜ Yerleşkelerinde Bulunan Toplam 22 Adet Kesintisiz Güç Kaynağı(Ups) İçin 11(Onbir) Aylık Bakım Ve Onarımı Hizmet Alım İş(İkinci Dönem Ödemesi)
58	Yapım İşi	KMÜ Ermenek Myo Kazan Dairesi Bakım Onarım Yapım İşi
59	Mal Alım	Boya Mal Ve Malzemesi Alımı
60	Mal Alım	Elektrik Mal Malzeme Alımı
61	Mal Alım	Hırdavat Mal Ve Malzeme Alım İşi

3. AMAÇ VE HEDEFLER

3.1. Başkanlığımızın Amaç ve Hedefleri

Üniversitemiz 2019-2023 stratejik planımızda başkanlığımızın iş birliği içinde olacağı 3 hedef yer almaktadır.

Çizelge 3.1:2019-2023 Stratejik Plan’da Başkanlığımızın İşbirliği İçerisinde Bulunduğu Amaç ve Hedefler

2019-2023 Stratejik Plan da belirtilen Amaç ve Hedefler	AMAÇ	HEDEF
Stratejik Amaç (1) Hedef (1.1)	Eğitim ve öğretimde kaliteyi yükselterek eğitim seviyesini uluslararası düzeyde rekabet edebilir seviyeye çıkarmak.	Eğitim kalitesini ve paydaşların memnuniyetini yükselterek mezunlarımızın tercih edilirliliğini artırmak.
Stratejik Amaç (1) Hedef (1.5)	Eğitim ve öğretimde kaliteyi yükselterek eğitim seviyesini uluslararası düzeyde rekabet edebilir seviyeye çıkarmak.	Teoriyi uygulamaya dönüştürecek uygulama alanlarını geliştirmek.
Stratejik Amaç (4) Hedef (4.4)	Duyarlı ve çözüm odaklı etkin bir akademik ve idari yapı kurarak, kurum içerisinde kalite kültürünü oluşturmak, kurumsal gelişmeyi sağlamak ve ulusal ve uluslararası tanınırlığı artırmak.	Üniversitemizde birimler ve bireyler arasındaki uyumun ve iletişimin artmasını sağlayacak sosyal etkinliklerin gerçekleştirilmesine ve personelin şehirle bütünleşmesini sağlamaya yönelik sosyal alanlar oluşturmak.

3.2. Temel Politika Ve Öncelikler

Daire Başkanlığımız her türlü yapı, tesis, onarım, bakım, etüt, proje, yaklaşık maliyet, ihale, park bahçe ve denetleme işlerinde hizmet vermektedir. Sorumlu olduğumuz ve Stratejik Planda belirtilen alanlarda hızlı çözüm bularak, eğitim, öğretim, araştırma, uygulama, sosyal-spor, ulaşım gibi alanlarda üniversitemizin kalitesini arttırmaya yönelik yapılacak çalışmalar için çağa uygun ve yenilikçi bir yaklaşım yoluyla kaynakları doğru, zamanında, etkin ve verimli kullanmak en temel politikamızdır.

4. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE BELGELER

4.1. Mali Bilgiler

4.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Çizelge 4.1:Bütçe Giderleri Genel

	2022 Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)	2022 Toplam Ödenek (TL)	2022 Gerçekleşme Toplamı (TL)	2022 Gerçekleşme Oranı (%)
Bütçe Giderleri Toplamı	23.134.000,00	32.737.204,10	10.625.299,93	32
01-Personel Giderleri	6.845.000,00	4.545.535,00	4.545.534,23	100
02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri Giderleri	1.190.000,00	637.877,00	637.875,92	100
03-Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	165.000,00	471.970,00	465.015,16	99
05-Cari Transferler	0	0	0	0
06-Sermaye Giderleri	14.934.000,00	27.081.822,00	4.976.874,62	18

4.1.2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Çizelge 4.2:Yatırım Proje Özeti Genel

S.NO	Sektör ü	Proje Numarası	Proje Adı	Başla ngıç- Bitiş Yılı	Toplam Proje Tutarı	Yılı Ödeneği	Dönem Sonuna Kadar Harcama	Nakdi Gerçek. (Yıllık %)	Fiziki Gerçek. (%)	Proje Durumu
1	Eğitim	2020h03-151359	Çeşitli Ünitelerin Etüt Projeleri	2020-2020	86.000	86.000	85.550,00	99,48	-	Devam Eden Proje
2	Altyapı	2020H03-151368	Kampüs Altyapısı	2020-2022	10.829.905,00	3.070.700,00	2.981.874,79	97,11	100	Devam Eden Proje
3	Eğitim	2009H03-1057	Derslik ve Merkezi Birimler	2009-2022	1.000	1.000	0,00	0,00	-	Devam Eden Proje
4	Eğitim	2020H03-151364	Muhtelif İşler(Büyük Bakım Onarım)	2020-2020	16.069.220,00	16.069.220,0	16.033.107,86	99,78	-	Devam Eden Proje
5	Spor	2010H05-1269	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	2010-2023	7.750.000,00	2.000	-	-	-	Devam Eden Proje
Toplam					34.736.125,00	19.228.920,00	19.100.532,65	99,33	100	

4.1.3. Yatırım Özet Tablosu

Çizelge 4.3:Derslik ve Merkezi Birimler Özet

Derslik Ve Merkezi Birimler Projesi	Proje Tutarı	2022 Ödeneği	2022 Harcama	2022 Harcanamayan Tutar
Toplam Ödenek	161.000.000,00	22.002.000,00	0	22.002.000,00
Ermenek MYO Uygulama Oteli	11.000.000,00	2.000	0	2.000
Tıp Fakültesi Binası	150.000.000,00	22.000.000,00	0	22.000.000,00

Çizelge 4.4:Kampüs Altyapısı Özet

Kampüs Altyapısı Projesi	Proje Tutarı	2022 Ödeneği	2022 Harcama	2022 Harcanamayan Tutar
Toplam Ödenek		2.970.700,00	2.923.771,59	46.928,41
KMÜ Spor Bilimleri Fakültesi Çevresi Çevre Düzenlemesi			985.000,00	0
KMÜ Camii Çevre Düzenlemesi			1.385.000,00	0
Engelsiz Üniversite		100.000,00	58.103,20	41.896,80
Diğer			495.668,39	5.031,61

Çizelge 4.5: Muhtelif İşler Özet

Muhtelif İşler	Proje Tutarı	2022 Ödeneği	2022 Harcama	2022 Harcanamayan Tutar
Toplam Ödenek				
Büyük Bakım Onarım İşleri		1.921.122,00	1.580.766,73	340.355,27

Çizelge 4.6:Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi Özet

Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi	Proje Tutarı	2022 Ödeneği	2022 Harcama	2022 Harcanamayan Tutar
TOPLAM ÖDENEK	86.000,00	86.000,00	85.550,00	450,00
Etüt Proje	86.000,00	86.000,00	85.550,00	450,00

Çizelge 4.7:Spor Sektörü Özet

Eğitim-Beden Eğitimi Ve Spor Projesi	Proje Tutarı	2022 Ödeneği	2022 Harcama	2022 Harcanamayan Tutar
TOPLAM ÖDENEK	7.750.000,00	2.000,00	0	2.000,00
Stadyum (Tribün)	-	500,00	0	500,00
Ermenek MYO Kapalı Spor Salonu	7.750.000,00	1.000,00	0	1.000,00
Spor Tesisleri Bakım Onarım	-	500,00	0	500,00

4.2. Performans Bilgileri

4.2.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

4.2.1.1. 2022 Yılı Tamamlanan Projeler

4.2.1.1.1 KMÜ Yunus Emre Yerleşkesi Eğitim Ve Hizmet Binaları Bakım Onarım Yapım İşi

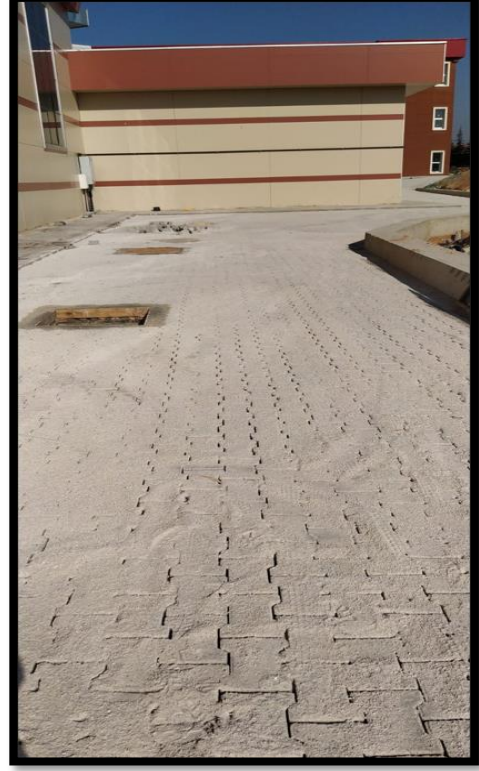
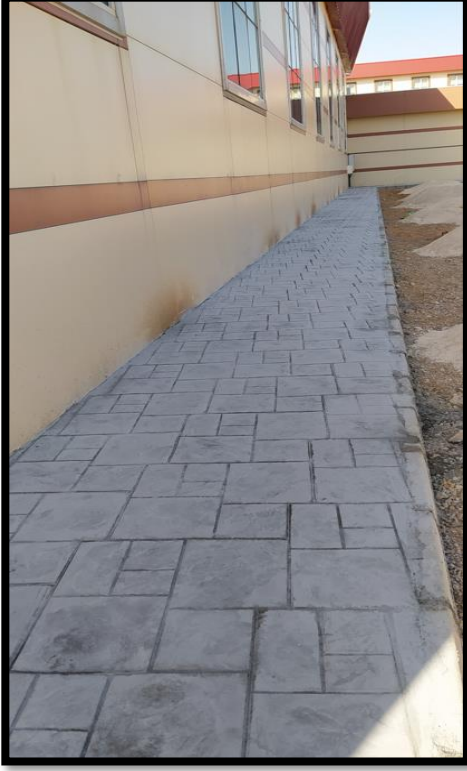
KMÜ Yunus Emre Yerleşkesi içerisinde bulunan eğitim ve hizmet binalarına bakım onarım talepleri doğrultusunda ihtiyaçların karşılanması amacıyla hazırlanan projeler uygulanmıştır. Bu amaçla 880.000,00 (KDV hariç) TL sözleşme bedeli ile KMÜ Yunus Emre Yerleşkesi Eğitim Ve Hizmet Binaları Bakım Onarım Yapım İşi ihalesi yapılmış ve 2022 yılı içerisinde tamamlanmıştır.



İktisat Fakültesi Çatı Yalıtım İşi

4.2.1.1.2 KMÜ Spor Bilimleri Fakültesi Çevresi Çevre Düzenlemesi Yapım İşi

KMÜ Yunus Emre Yerleşkesi bulunan Spor Bilimleri Fakültesi çevresi çevre düzenleme işi tamamlanmıştır. Bu amaçla 985.000,00 (KDV hariç) TL sözleşme bedeli ile KMÜ Spor Bilimleri Fakültesi Çevresi Çevre Düzenlemesi Yapım İşi ihalesi yapılmış ve 2022 yılı içerisinde tamamlanmıştır.



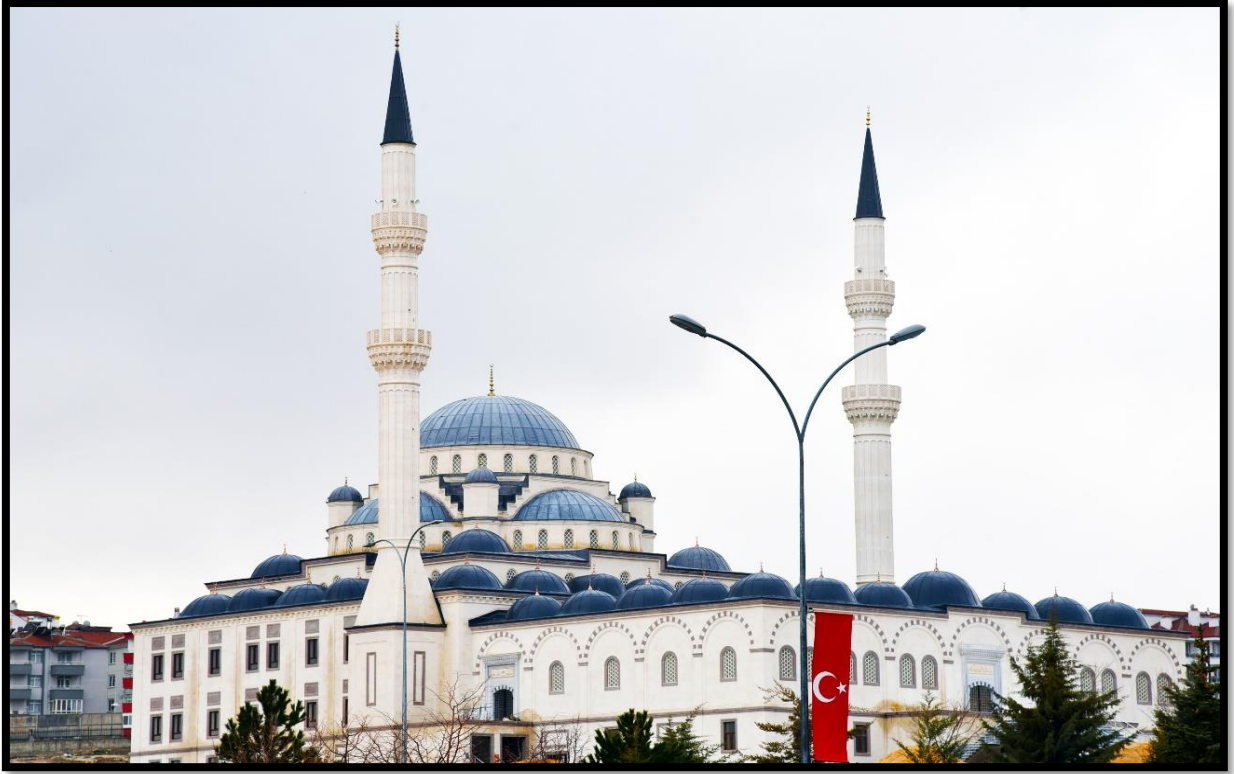
Spor Bilimleri Çevresi Çevre Düzenleme İşi

4.2.1.1.3 Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Camii Çevre Düzenlemesi

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi ile Türkiye Diyanet Vakfı tarafından 2012 yılında imzalanan Protokol ile Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesinin Yunus Emre Yerleşkesi içerisinde Cami yapımına başlanmıştır. Devlet - vatandaş işbirliği ile Cami 2021 yılı sonu itibari ile tamamlanmıştır. Toplam 5.000 m² kapalı alanda 6.000 kişinin ibadet edebileceği Üniversite cami Osmanlı *Selatin Camileri mimarisi örneğinde yapılmıştır.

Üniversitemiz tarafından 2021 yılı Eylül ayında Cami Çevre Düzenleme İhalesi yapılmış 2022 Haziran ayı sonunda çevre düzenleme çalışmalarını da tamamlanmıştır. Söz konusu işin sözleşme bedeli 1.385.000,00 (KDV hariç) TL dir.

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Camiinin açılışı Diyanet İşleri Başkanı Prof. Dr. Ali Erbaş, tarafından 30 Eylül 2022 de gerçekleştirilmiştir.



Ağaçlandırma işlemi Başkanlığımız Park Bahçe şube Müdürlüğü personelimiz koordinatörlüğünde, yüksekokul personellerimiz ve öğrencilerimizin katılımıyla tamamlanmıştır.

Yapılan etkinlikte 34 adet iğde, 111 adet ters sarkık dut, 55 adet ıhlamur,71 adet bodur armut,68 adet erik, 35 adet kayısı, 101 adet şeftali,117 adet leylandi servisi,78 adet kiraz, 98 adet elma, 42 adet ayva, 13 adet zm, 92 adet ılgın, 13 adet leylak, 74 adet gl, 138 adet böğürtlen, 124 adet ahududu, 38 adet frenk zm, 38 adet goji berry, 31 adet kuşburnu ve 38 adet alı dikilmiştir.

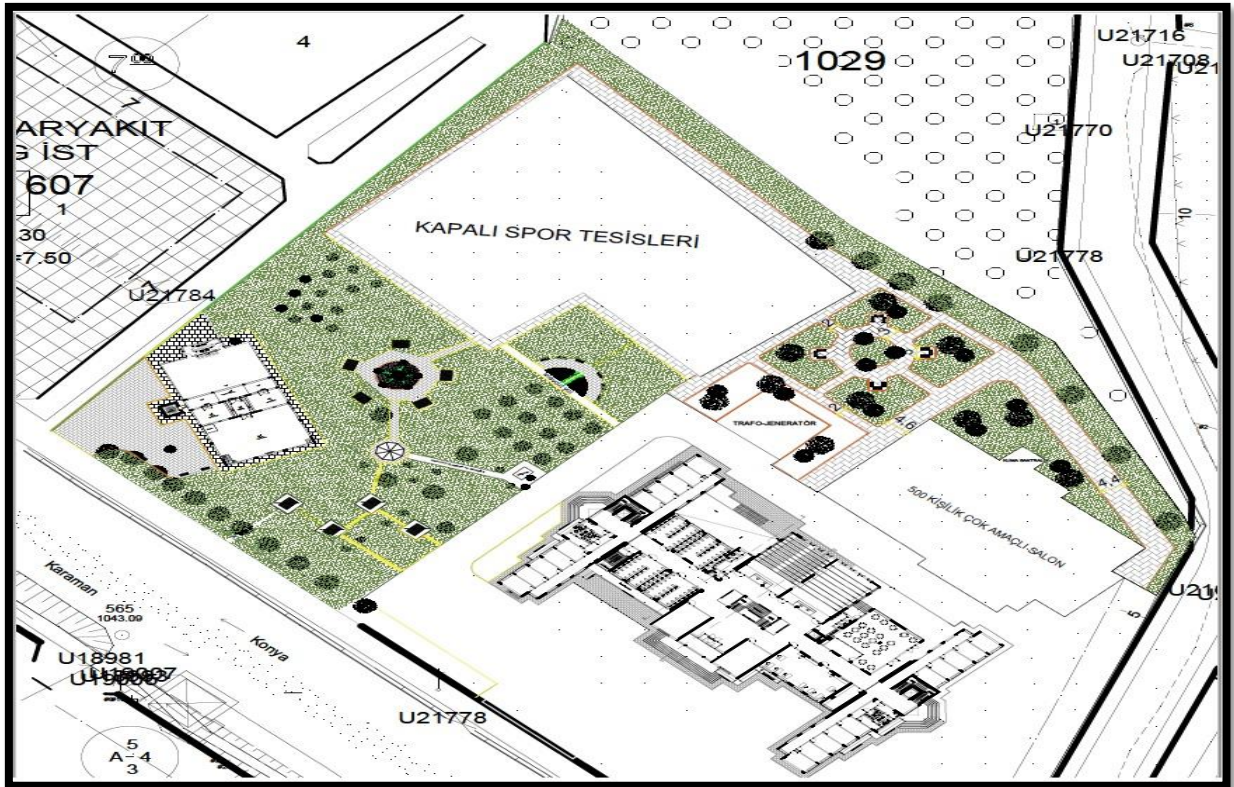




4.2.1.1.4 Kazım Karabekir MYO Çevre Düzenleme Yapım İşi

KMÜ Kazım Karabekir MYO Yerleşkesi içerisinde bulunan ve yapımı tamamlanan Kâzım Karabekir Yerleşkesi Cami çevresi, Çok Amaçlı Salon ve Kapalı Spor Tesislerini kapsayacak şekilde çevre düzenlemesi işi yapılmıştır. Ağaçlandırma işlemi Başkanlığımız Park Bahçe Şube Müdürlüğü personelimiz koordinatörlüğünde, yüksekokul personellerimiz ve öğrencilerimizin katılımıyla tamamlanmıştır.

Yapılan etkinlikte 1200 adet lavanta ve 300 adet doğu mazısı dikilmiştir.



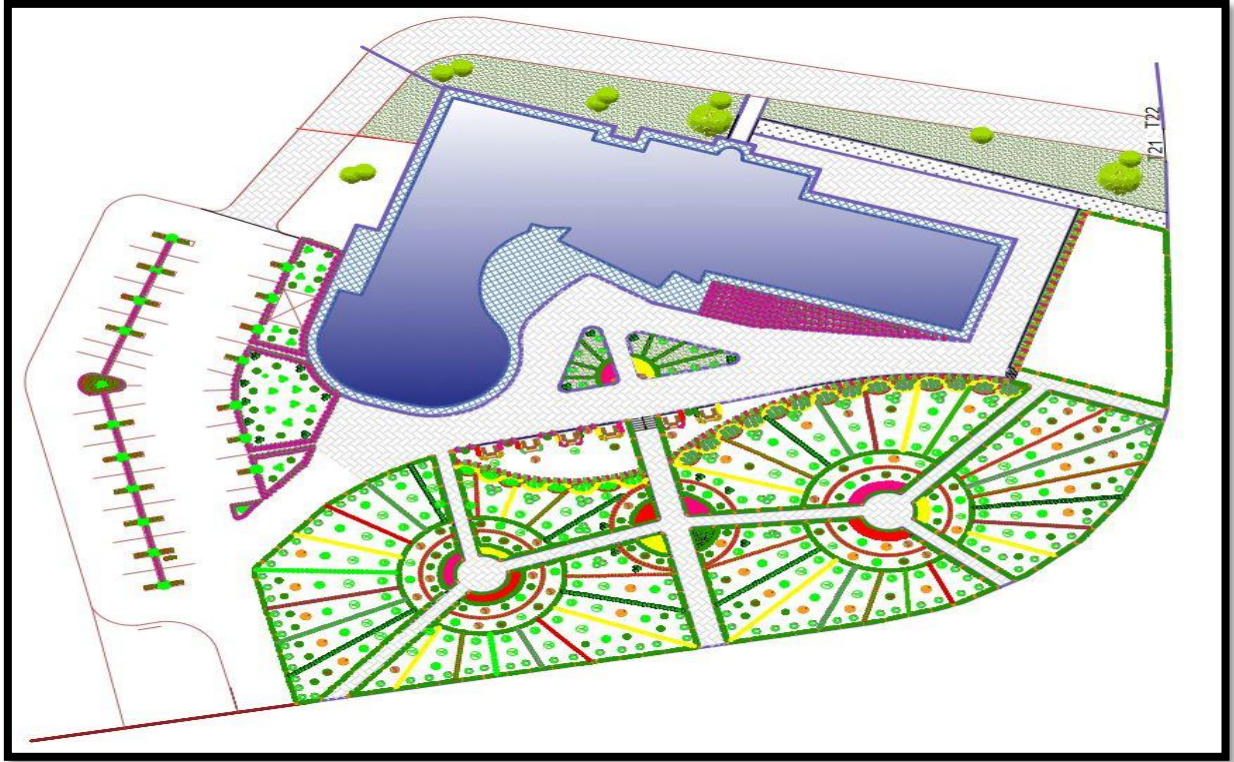


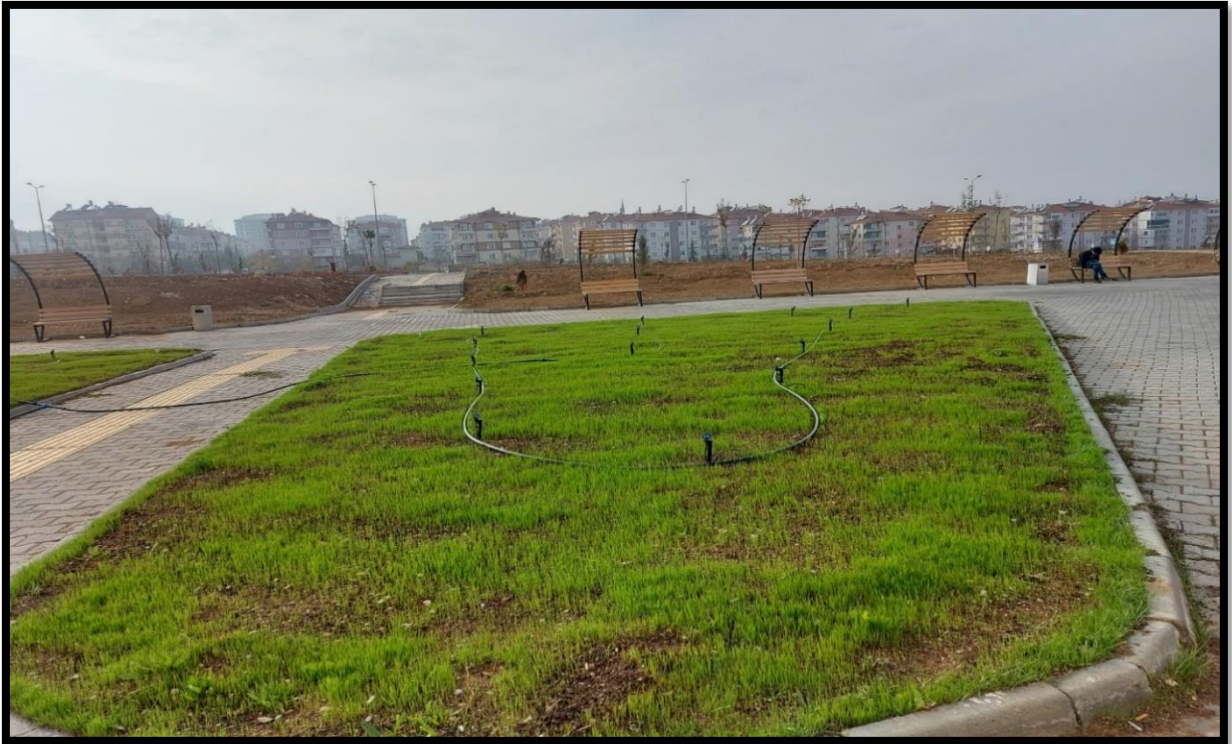
4.2.1.1.5 Tıp Fakültesi Çevre Düzenleme İşleri

2019 yılında geçici kabulü yapılan eğitim binamızın çevre düzenleme işleri için projelendirme çalışmaları 2020 yılı içerisinde yapılmış olup ön cephe bordür ve parke işleri tamamlanmış binanın arka cephesinde bulunan otopark kısmı 2021 yılı içerisinde tamamlanmıştır. Projelendirme ve uygulama üniversitemiz teknik personelleri ve sürekli işçilerimizin çalışmaları sonucu yapılmıştır. Yapılan çevre düzenleme işlemlerinin ağaçlandırma işleri hayırsever tarafından karşılanarak Başkanlığımız Park Bahçe Şube Müdürlüğü personelimiz koordinatörlüğünde, üniversite personellerimiz ve öğrencilerimizin katılımıyla 2022 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

Yapılan etkinlikte 200 adet altınçanak, 200 adet alev çalısı, 200 adet ateş dikeni, 115 adet Japon ayvası, 200 adet kartopu, 200 adet kelebek çalısı, 100 adet ardıç, 100 adet hatmi, 100 adet kadıntuzluğu, 100 adet leylak, 60 adet yayılımcı ardıç, 200 adet lavanta, 30 adet top mazı, 10 adet doğu çınarı, 50 adet düz leylandi, 30 adet ters dut, 25 adet ıhlamur, 35 adet bodur armut, 25 adet kayısı, 50 adet top akasya, 35 adet şeftali, 100 adet hanımeli sarmaşık, 100 adet Amerikan sarmaşığı, 35 adet erik ve 250 adet gül çeşidi dikilmiştir.







4.2.1.1.6 Ermenek MYO ve Ermenek Uysal ve Hasan Kalan Sağlık Hizmetleri MYO Çevre Düzenleme İşleri

KMÜ Ermenek MYO Yerleşkesi içerisinde bulunan ve yapımı tamamlanan Ermenek Uysal ve Hasan Kalan Sağlık Hizmetleri MYO çevre düzenlemesi işi yapılmıştır. Ağaçlandırma işlemi Başkanlığımız Park Bahçe Şube Müdürlüğü personelimiz koordinatörlüğünde, yüksekokul personellerimiz ve öğrencilerimizin katılımıyla tamamlanmıştır.

Yapılan etkinlikte 114 adet mavi servi, 220 adet sabin ardıcı, 20 adet leylak, 100 adet gül, 10 adet bostan gülü, 20 adet bodur hanımeli, 300 adet ateş diken, 100 adet çalı hatmi, 205 adet dağ muşmulası, 5 adet ters dut, 10 adet ıhlamur, 10 adet süs elması, 5 adet süs eriği, 5 adet süs armudu ve 5 adet biberiye dikilmiştir.







4.2.1.1.7 Uygulama Oteli Çevre Düzenleme İşleri

KMÜ Yunus Emre Yerleşkesi içerisinde bulunan Uygulama Otelinin çevre düzenlemesi işi yapılmıştır. Ağaçlandırma ve peyzaj işlemi Başkanlığımız Park Bahçe Şube Müdürlüğü personelimiz tarafından tamamlanmıştır.

Yapılan çalışmada 50 adet ligustrum, 20 adet bodur gül dikilmiş ve 250 m² çim alan ekilmiştir.



4.2.1.2. 2022 Yılı Devam Eden Projeler

4.2.1.2.1 Tıp Fakültesi Morfoloji Binası

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi, Tıp Fakültesinin kurulması 2018/11959 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 14/06/2018 tarih ve 30451 sayılı Resmi Gazetede yayınlanması ile kararlaştırılmıştır 07/08/2018 tarihinde Kurucu Dekan ataması yapılarak, kuruluş süreci başlamıştır.2019-2020 eğitim öğretim yılında Konya Selçuk Üniversitesi, Tıp Fakültesi bünyesinde 31 öğrenci ile eğitim faaliyetlerine başlayan Fakültemiz İle Sağlık Bakanlığı arasında imzalanan Ortak Kullanım Protokolü ile Karaman Devlet Hastanesi, Eğitim Araştırma Hastanesine dönüştürülerek, Tıp Fakültemizin Uygulama ve Araştırma Hastanesi olmuştur.

2021-2022 eğitim öğretim yılında tıp fakültesi 1. Sınıf öğrencileri eğitimlerine üniversitemiz bünyesinde devam etmektedir. Bu bağlamda üniversitemiz Yunus Emre Yerleşkesi (3911 Ada 30 Parsel) içerisine Karaman Eğitim ve Araştırma Hastanesi doğu cephesinde kalan alan üzerine Morfoloji Binası yapılması için çalışmalara başlanmıştır.

Karaman Eğitim ve Araştırma Hastanesi Başhekimliği ile Tıp Fakültesi Dekanlığı ve Teknik personellerimiz tarafından yapılan inceleme ve değerlendirmeler sonucunda Hastane ile morfoloji binasının bir biri ile entegre olacak şekilde en uygun bağlantı noktası Hastanenin doğu cephesinden sağlanabileceği tespit edilerek mutabık kalınmıştır.

Söz konusu Morfoloji binası içerisinde Karaman Eğitim ve Araştırma Hastanesi'nde yeterli bulunmayan ve hasta tanılarında önemli rol oynayan laboratuvarlar kurulması planlanmaktadır. Bu sebeple hasta için yapılacak tetkiklerin birçoğu morfoloji binası içerisinde tasarlanacak laboratuvarlarda sonuç bulacaktır. Bu sebeple hastane ile Morfoloji binasının bütünleşik tasarlanması planlanmıştır.

Morfoloji binamızın mimari projesi Tıp Fakültesi Öğretim Üyeleri ve üniversitemiz Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı teknik personellerince titizlikle hazırlanmakta olup hem öğrenci ve öğretim üyelerinin hem de Karaman halkının istifade edebileceği şekilde planlanmaktadır. Projemizin 2022 yılı içerisinde hazırlanması hedeflenmektedir. Yapının toplam kapalı alanı yaklaşık 20000m² olarak belirlenmiştir.

05.12.2022 yılında ihaleye çıkılmış ancak teklif verilmediği için ihale edilememiştir.



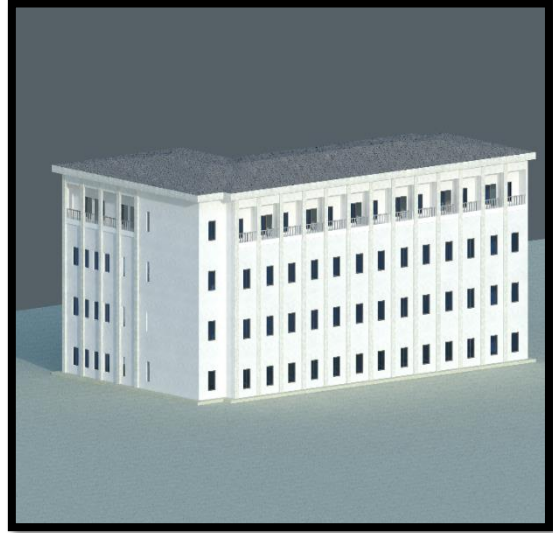
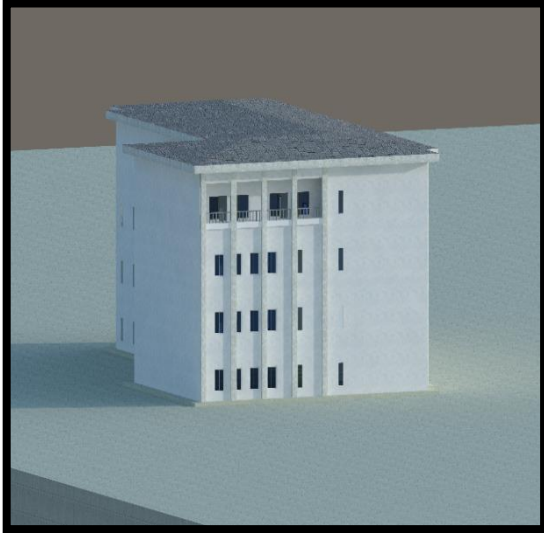
Morfoloji Binası Vaziyet Planı

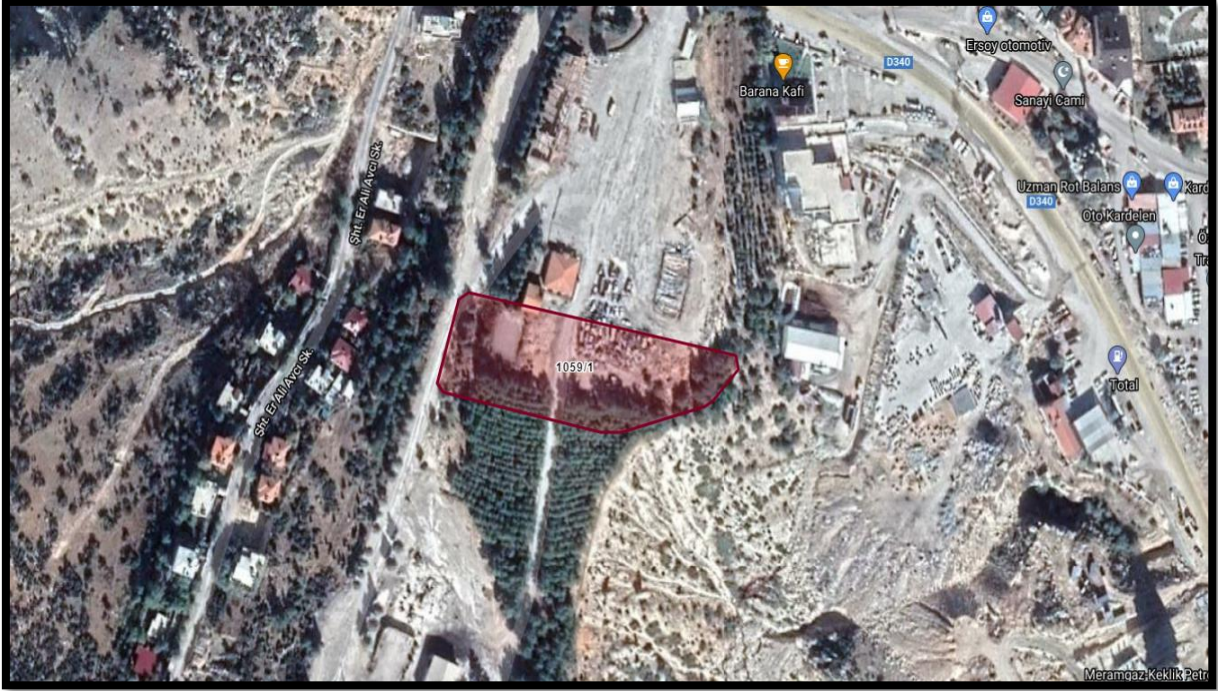




4.2.1.2.2 Ermenek Uygulama Oteli

2018 yılı yatırım programına alınan ve Uygulamalı Bilimler YO bünyesinde Ermenek Yerleşkemizde eğitim öğretim faaliyetlerini sürdüren Rekreasyon Bölümü öğrencilerinin uygulama derslerinin yanı sıra Otelcilik, rehabilitasyon merkezi olarak tasarlanmıştır. Yatırım programında olmasına karşın Ermenek Belediye Başkanlığı tarafından Tahsis edilecek olan arazinin ifraz çalışmaları devam etmekte olup proje hazırlık süreci devam etmektedir.





Ermenek Belediye Başkanlığı Tarafından Üniversiteye Uygulama Otelı İçin Tahsis Edilecek Alan

4.2.1.3. PLANLANAN PROJELER

4.2.1.3.1 2023 Yılı Büyük Bakım ve Onarım Yapım İşi

Üniversitemiz idari birimleri ve fakültelerinden 2023 yılı içerisinde ihaleye çıkılması planlanan bakım ve onarım işleri için talepler toplanacaktır. Başkanlığımız bünyesinde Bakım-Onarım Şube Müdürlüğü ile Proje-Etüt Şube Müdürlüğü tarafından talepler yerinde incelenmek üzere teknik personeller ile saha çalışması yapılacaktır. Bakım-Onarım Şube Müdürlüğü imkânları ile yapılabilecek talepler giderilecektir. İhale içerisinde değerlendirilecek talepler ise Proje-Etüt Şube Müdürlüğü ile teknik personel tarafından projelendirilerek ihalesi yapılacaktır.

4.2.1.3.2 KMÜ Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi 26.12.2017 tarih ve 30252 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 22.09.2017 tarih ve 2017/10975 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Resim bölümü, 2019-2020; Geleneksel Türk Sanatları Bölümü ise 2021-2022 eğitim-öğretim yılında ilk öğrencilerini almıştır.

Üniversitemiz Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi geçmişten günümüze aktarılmış kültürel değerleri koruyarak, çağdaş sanat anlayışını da benimseyerek nitelikli sanat eğitimi sağlamaktadır. Sanatın evrenselliğinin bilincinde olmakla birlikte Türk Sanatı ve Sanatçılarına da sahip çıkmaktır. Sağladığı eğitimle alanında etkin ve yetkin, öz güvenli, hür, düşünce özgürlüğünü benimsemiş, akademik düşünce yapısına sahip, yeteneklerini doğru şekilde

ortaya koyan bireyler yetiştirmektir. Öğrenci ve akademik kadrosu ile Fakültemiz, sanatsal çalışmaları toplumsal sorumlulukla ele alarak Ülke ve Üniversitenin ilke ve değerlerini koruma ve en üst düzeyde sürdürmeyi ilke edinmiştir.

Günümüz dünyasında, bilginin ve iletişiminin önemi daha da artmış olup sanat ve tasarım eğitiminde disiplinler arası yaklaşımlar da önem kazanmaya başlamıştır. Sanat ve tasarım disiplinleri, üretim ve eğitim açısından çok boyutlu bir yapılanma içinde yer almaya başlamıştır. Mimarlık alanı teknoloji ve bilimle sanatı bir arada yoğurarak, çevreci yaklaşımlarla ürünlerini verme yolundadır.

Üniversitemiz Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi, öğrencilerini Mühendislik Fakültesi binası içerisinde ayrılan bir bölümde eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu sebeple Sanat tasarım ve mimarlık eğitimlerinde öğrencilerin özgün tasarımlar ortaya koyabilmeleri için gerekli atölyeler, laboratuvarlar ve maket odaları gibi kapalı alan ihtiyacı bulunmaktadır.

Proje fikrinin ortaya çıkması ve yatırım teklifine dönüştürülmesi (İhtiyaç analizi, sorun analizi, olanak etüdü-fırsat analizi, diğer) Üniversitemiz teknik personeli (mimar/mühendis), Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Dekanlığı öğretim üyeleri ile yapılan ortak çalışma neticesinde tasarlanmıştır.

Proje 8.000 m² kapalı alana sahip olup fakülte için gerekli fiziki alanları karşılamaktadır. Bodrum, zemin ve 2 kat olarak tasarlanmıştır. Projenin 2022 yılı yapı yaklaşık maliyeti temel alındığında 8.000m² üzerinden 72.000.000TL'dir.



4.2.1.3.3 Ek 1 MW GES (Güneş Enerji Santrali)Yapım İşi

Üniversitemiz Yunus Emre Yerleşkesi içerisinde hem döner sermayeye katkı sağlayabilecek hem de üniversitemiz enerji tüketimini düşürecek mevcut GES ten bağımsız yeni bir Ek GES planlamaktadır. Proje çalışmaları devam etmektedir.



4.2.2. Performans Sonuçları Tablosu ve Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Üniversitemize ait 2019-2023 stratejik plan Amaç 1 Hedef 5 de hedeflenen Laboratuvar ve derslik sayımızda önemli ölçüde artışlar meydana gelmiştir.

4.2.3. Performans Bilgi Sisteminin ve Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2022 yılı Sonu itibari ile Üniversitemiz 2019-2023 Stratejik Planında belirlenen hedeflere dünyada ve ülkemizde yaşanan salgın hastalığa rağmen ulaşılmaya gayret edilmiştir.

5. BİRİMSSEL KABİLİYET VE KAPASİTENİNDEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde başkanlığımızın teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi yapılarak yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönler yer verilmiştir. Stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit edilen güçlü- zayıf yönler hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere de yer verilmiştir.

5.1. Güçlü Yönler

- Genç ve dinamik, gelişime ve öğrenmeye açık doğru ve hızlı karar alabilen personellere sahip olmak,
- Kampüs kuruluşundan bu yana bütün sürece ve çalışma sahasına hâkim personellere sahip olmak,
- Teknik personelin arızalara anında müdahale edebiliyor olması,
- Kampüs altyapı ve üst yapı projeleri ile ilgili güçlü bir arşive sahip olmak,
- Teknik sorunları kendi bünyemizde çözerek ilave maliyetleri azaltabilmek,
- Ödenekler doğrultusunda ihale, inşaat, bakım onarım işlerinin zamanında ve sorunsuz bir şekilde yapılması,
- Personeller arası iletişimin samimi ve güçlü olması,

5.2. Zayıf Yönler

- Eğitim ve fuarlara yeterli sayıda katılamayışımız nedeniyle malzeme ve program alanlarında kendimizi güncelleyemeyişimiz,
- Personellerin teknik fuar, seminer ve sempozyum gibi etkinliklere katılamaması,
- Zorunluluk haline gelen teknolojik imalatların pahalı olması,
- Teknik personelin birden çok alanda çalışmak durumunda olması,
- Bakım Onarım ve Park Bahçe müdürlüklerinde çalışan personel sayısının yetersizliğinden dolayı iki müdürlüğümüzün faaliyet alanlarında aksamalar yaşanmaktadır.
- Mesai dışında personelin çalışmak zorunda kalması halinde, bunu özendirecek uygulamaların olmaması,

5.3. Fırsatlar

- Ödenek yetersizliğinden dolayı daha önceki yıllarda katılamadığımız seminer, sempozyum ve teknik fuarların; bu yıl, pandemi nedeniyle online olarak dahil olunabilmesi
- Tasarım ve uygulamalarda deneyimli şahıs ve firmalarla olan çalışmalarımız doğrultusunda kendimizi geliştirebilmek,
- Kampüs alanının bizlere sunduğu imkânlar doğrultusunda kendi enerji kaynaklarımız üretebilmek,
- Kurum içi ve dışı paydaşlarla iş birliğine açık olması,
- Personelimizin yeniliğe ve değişime açık olması,
- Personelimizin kurum içerisinde birbiri ile dayanışma içinde olması,
- Personeller arası iş aşamalarında iletişim ve yardımlaşmaya sahip olmak,
- Teknik personelin farklı alanlarda kendini geliştirme imkânı,
- Kurumlar arası yapılan iş ve işlemler doğrultusunda kazanılan tecrübeler,
- Kampüsün ve Öğrenci yurtlarının aynı ve merkezi bir yerde olması, ulaşım sıkıntısının olmaması, arızalara müdahalede teknik personellerinin aynı anda birden farklı yere müdahalesini kolaylaştırmaktadır.

5.4. Tehditler

- Kullanıcı kaynaklı oluşan giderlerde caydırıcı bir önlem alınmaması ve bu sürecin tekrarlanması,
- Bütçe yetersizliği.

6. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Bakım Onarım Şube Müdürlüğü ve Park Bahçe Şube Müdürlüğü üniversitemizde daha çok destek hizmetleri alanında hizmet vermesinden dolayı iş yükünün çoğunu bu iki müdürlüğümüz karşılamaktadır. Bu sebeple iki müdürlüğümüzde çalışan personel sayısı büyüyen yerleşke ile birlikte yetersiz kalmaktadır. Yeni personel temini için üniversitemiz ilgili birimleri ile gerekli görüşmeler yapılmaktadır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Karaman-20.01.2023)


Hikmet ÜNAL
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı V.