

DOKÜMAN EKLE

1. Doküman eklemek için “**Yeni Aktivite Ekle**” butonuna tıklayarak doküman seçeneğini tıklayın. Aynı derse ait birden fazla şube var ise dokümanın görüntülenmesini istediğiniz şubeyi/şubeleri seçip *Devam* butonuna tıklayın.

⚙ Dersi Yönet

1 **+ Yeni Aktivite Ekle** **+ İletişim Aracı Ekle**

+ Ödev **+ İletişim Kur**

+ Eders

+ Sınav

+ Forum

2 **+ Doküman**

+ Anket

+ Sanal Sınıf

+ Video

Yeni Doküman

Lütfen Aktivite Tipi Seçin

Şube Aktivitesi

Aktivitenin görünmesini istediğiniz şubeleri seçin ve Devam Et düğmesine tıklayın

3 Tüm Şubeleri Seç

UZEM TEST 1 BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI (ERMENEK MESLEK YÜKSEKOKULU) 2

← Aktivite Listesine Geri Dön

Devam → 4

2. “Ad” kutusuna doküman adını yazın.

Yeni Doküman - UZEM TEST 1



Ad * 1

Açıklama

Kart Resim Yükle

Dosya seçilmedi

(280x150 px)
boyutlarında
bir resim
ekleyiniz.

Zamanlama

Bir tarih aralığında görüntüle

Başka bir aktiviteye göre görüntüle

Yükle

2

“Yükle” sekmesinden “Seç veya Sürükle Bırak” butonu ile dosyayı ekleyebilirsiniz.



10.19171-uefad.850325-1478462.pdf



Arşivden Seç

İçine Göm

Bitirme Kriteri

Taslak olarak kaydet

Yanlış yüklediğiniz ya da değiştirmek istediğiniz dosyayı “Sil” butonunu tıklayarak silebilirsiniz.

4

3. Dokümanı şubeye yüklemek için “Kaydet” butonunu tıklayın. Dokümanı görüntülemek için üzerine tıklayabilirsiniz.