



UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

FAALİYET RAPORU

2021

İÇİNDEKİLER

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
I. GENEL BİLGİLER	4
A. Misyon ve Vizyon	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
C. İdareye İlişkin Bilgiler	6
1. Fiziksel Yapı	6
2. Örgüt Yapısı	6
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	6
4. İnsan Kaynakları	7
5. Sunulan Hizmetler	7
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	8
II. AMAÇ VE HEDEFLER	8
A. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	9
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	11
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	12
A. Mali Bilgiler	12
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	12
A. Güçlü Yönler	12
C. Zayıf Yönler	13
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	13

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi 06.08.2018 tarihinde Resmî gazetede yayımlanan yönetmelikle kurulmuştur. Birimimiz üniversitemizde bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı olarak uzaktan yapılacak olan ön lisans, lisans, lisans tamamlama, yüksek lisans, sürekli eğitim dâhil bütün eğitim-öğretim programları ve faaliyetleri kapsamındaki program ve uygulamaları yürütmeyi amaç edinmiştir.

Covid-19 salgın sürecinin başlangıcından itibaren önemini artıran uzaktan eğitim faaliyetleri kapsamında eğitim-öğretim süreçlerinin aksamadan yürütülmesi için çalışmalarını sürdüren Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin 2021 Yılı Faaliyet Raporu aşağıda sunulmaktadır.

Saygılarımla,

Prof. Dr. Serkan ADA
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Üniversitemiz araştırmayı, öğrenmeyi, paylaşmayı esas alan köklerine bağlı ve evrensel değerlerle donatılmış görev ve sorumluluğunun bilincinde erdemli bir neslin yetiştirilmesine katkıda bulunmayı görev edinmiştir. Üniversitemizin vizyonu ise insanlığa ve doğaya saygılı, sosyal sorumluluklarının farkında, yerel ve milli değerleri önceleyen nesiller yetiştiren; yerel ve bölgesel ihtiyaçlara cevap verebilecek yetkinlik alanlarını geliştirerek küresel ölçekte saygın üniversitelerden birisi olmaktır. Birimiz de faaliyetlerinde bu ilkeleri benimsemektedir. Uzaktan/karma/örgün eğitim tercihleri zorunluluk veya alternatif olabilmektedir. Öğrenci ve akademisyenlerimizin ders faaliyetlerini en etkili ve verimli şekillerde sağlayabileceği eğitim ortamı ve alternatiflerini sunmak stratejik amaç ve hedefimizdir. Faaliyetlerimiz öğrenci, akademisyen ve idari personellerden alınan geri bildirimler ile izlenip iyileştirilmektedir.

Uzaktan Eğitim Kalite Politikamız

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi, misyonu ve vizyonu doğrultusunda kalite yönetim sistemi anlayışı içerisinde her türlü imkân ve şartlar altında sürdürülebilir ve yönetilebilir uzaktan/karma eğitim altyapısını tüm paydaşlarına dijital yetkinlik düzeyi çerçevesinde sunmayı taahhüt eder, esnek şekilde tasarlar ve yönetir. Uzaktan eğitim süreçleriyle ilgili standartlar doğrultusunda hareket eder. Çağdaş ve uluslararası bilimsel ilkeleri benimseyerek öğrenimi ve etkileşimi uzaktan eğitim sistemi ile bütünleştirir. Öğrenciyi merkeze alan eğitim ve öğretim süreçlerinde çeşitli ölçme ve değerlendirme fırsatları sunar. Engelsiz üniversite uygulamalarını da gözeterek sisteme erişim ve kullanım kolaylığı sağlar, programların amaçlarını, öğrenme çıktılarını, ders ve yeterlilik ilişkilerini çevrim içi olarak tüm paydaşlarına ulaştırır. Uzaktan eğitim süreçlerinde öğrenci, öğretim elemanı yetkinliğini ve memnuniyetini artırıcı her türlü tedbiri alır. Sistem kullanımı hakkında gerekli kontrolleri yapar. Uzaktan eğitimin performans sonuçlarını izler, raporlaştırır ve alınan geri bildirimlerle birlikte iyileştirilmesi için gerekli önlemleri alır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Merkezimiz yönetim organları müdür, müdür yardımcıları ve yönetim kurulundan oluşmaktadır. Bu kapsamda ilgili organların görevleri aşağıda belirtilmiştir.

Müdürün Görevleri

a. Merkezi temsil etmek

- b. Yönetimi altındaki birimleri merkezin amaçları doğrultusunda yönetmek
- c. Merkezi çalışmaların düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak
- d. Uygulanan programlar ve faaliyetlere ilişkin ilgili bölüm ve birimlerle eş güdümü sağlamak
- e. Yönetim kurulunu toplantıya çağırmak, kurula başkanlık etmek ve alınan kararları uygulamak
- f. Merkezin çalışma, hedef ve planları ile yıllık faaliyet raporunu hazırlayarak yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak
- g. Merkezin idari ilişkilerini yürütmek, personel ihtiyaçlarını belirlemek ve rektörlüğe sunmak
- h. Yurt içi ve yurt dışındaki uygulama ve araştırma merkezleri ile işbirliği yapmak

Müdür Yardımcılarının Görevleri

- a. Müdür olmadığı durumlarda merkezi temsil etmek
- b. Merkez amaçları doğrultusunda her türlü teknik faaliyeti koordine etmek
- c. Merkezin çalışma, hedef ve planları ile yıllık faaliyet raporlarını, ilgili kalite dokümanlarını hazırlamak

Yönetim Kurulunun Görevleri

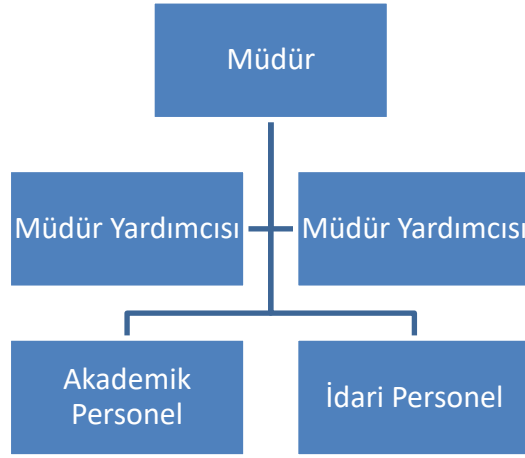
- a. Merkez yönetimi ile ilgili kararlar almak
- b. Rektörlüğe sunulacak faaliyet raporunu hazırlamak
- c. Senato tarafından açılmasına karar verilen ön lisans, lisans ve lisansüstü uzaktan eğitim programlarını uygulamak
- d. Çeşitli alanlarda düzenlenen mezuniyet sonrası eğitim veya mesleki bilgi-beceri programlarını, diploma ve sertifika programlarını uygulamak üzere KMÜ Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile koordinasyonu sağlamak
- e. Merkeze gelen iş ve proje tekliflerini değerlendirmek ve önerilerde bulunmak
- f. Merkez için gerek duyulan çalışma grupları ve komisyonları kurmak
- g. Bölüm başkanlıklarına bildirilmek üzere programda okutulacak ders içerikleriyle ilgili tavsiye kararları almak
- h. Programda yer alacak içeriklerle ilgili uluslararası standartları takip etmek ve gözden geçirmek, konuyla ilgili bölüm başkanlıklarına tavsiyelerde bulunmak ve program içeriklerinin güncelleştirilmesiyle ilgili kararlar almak.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversitemiz Yunus Emre Yerleşkesi Bilgi İşlem Binası 1. Kat'da bulunmaktadır. UZEM birimi 2 idari büro ile hizmet vermektedir. Ayrıca üniversitemiz diğer birimleri ile diğer uygun imkanlardan (derslik, stüdyo vb.) da yararlanabilmektedir.

2. Örgüt Yapısı



Şekil 1. KMÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Organizasyon Şeması

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Merkezimiz bilgi ve teknolojik kaynaklarına ilişkin verileri Tablo 1’de gösterilmiştir.

Tablo 1. KMÜ UZEM Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Kategori	Bileşen	Açıklama
Donanım	Masaüstü bilgisayar	7 adet
	Dizüstü bilgisayar	1 adet
	Projeksiyon	1 adet
	Yazıcı	1 adet
Yazılım	Advancity LMS	Yazılım hizmet sözleşmesi
	BigBlueButton	Açık kaynak
	Moodle	Açık kaynak

4. İnsan Kaynakları

Merkezimizde görevli öğretim elemanı ve memur sayısı Tablo 2’de verilmiştir.

Tablo 2. KMÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi İnsan Kaynakları

Kadro Unvanı	Görev Unvanı	Sayı
Prof. Dr.	Müdür	1
Dr. Öğr. Üyesi	Müdür Yrd.	1
Öğr. Gör.	Müdür Yrd.	1
Doç. Dr.	Akademik Personel	1
Arş. Gör. Dr.	Akademik Personel	2
Öğr. Gör	Akademik Personel	2
Bilgisayar İşletmeni / Teknisyen	Memur	2

5. Sunulan Hizmetler

2021 yılı kapsamındaki Bahar ve Güz yarıyılarında, Üniversitemizin farklı birimlerinde okutulan derslerin uzaktan öğretim yoluyla verilmesinin koordinasyonu sağlanmıştır. 2020-2021 eğitim-öğretim yılı Bahar yarıyılında Üniversitemizdeki tüm derslerin uzaktan öğretim yoluyla çevrim içi olarak yapılması sağlanmıştır. 2021-2022 eğitim-öğretim yılı Güz yarıyılında ise Üniversitemizin farklı birimlerinde yürütülen programlardaki derslerin %40’ına kadar olan bölümünün uzaktan öğretim yoluyla verilmesi sağlanmıştır. Bu kapsamda ilgili yarıyıllarda oluşan uzaktan eğitim istatistikleri Tablo 3’de verilmiştir.

Tablo 3. 2021 Yılı Uzaktan Eğitim Verileri

	2020-2021 BAHAR	2021-2022 GÜZ
Sisteme giriş adedi	1001159	795739
Canlı ders izlenmesi (sn)	825737945	149336637
Tekrar ders izlenmesi (sn)	35356231	7955234
Sanal sınıf sayısı	33252	6517
Ödev	7585	960
Video	3041	553
Doküman	9400	7037
Forum	37	47
Anket ve URL	58	100

Merkezimiz bünyesinde 2021 yılı içinde verilen hizmetlerin dağılımı aşağıdaki şekilde özetlenmiştir:

- Üniversitemizin tüm birimlerinde UZEM koordinatörleri belirlenerek uzaktan eğitim süreçlerine ilişkin koordinasyon sağlandı.
- Diş Hekimliği Fakültesi'nde idari ve akademik personele verilen çevrim içi seminerler için uzaktan eğitim desteği verildi.
- Öğrenci bilgi sistemi ile öğretim yönetim sistemi entegrasyonu sağlandı.
- Dersler ve çevrimiçi sınavlar öncesinde öğrenci ve öğretim elemanları için videolu eğitimler hazırlandı.
- Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezinde açılan çevrim içi kurslar için teknik destek verildi.
- Üniversitemiz bünyesinde açılan pedagojik formasyon eğitimi sertifika programı kapsamında programa dahil edilen öğrencilere derslerin uzaktan öğretim yoluyla verilebilmesi için teknik destek sağlandı.
- Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programları açılabilmesi için ilgili Anabilim Dallarına destek verildi.
- Üniversitemiz Sürekli Eğitim Merkezi ile işbirliği içinde eğitimler verildi.
- Ders içerikleri geliştirildi.
- Canlı (senkron) yapılan derslerin kaydı alınarak asenkron erişime açıldı.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birimimizin satın alma ve ihale gibi karar alma süreçleri, üniversitemiz İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından, atama işlemleri Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi eğitim ile ilgili araştırma ve geliştirme çalışmaları yaparak ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde e-öğrenme temelli ders ve faaliyetler düzenleyerek mevcut dersleri e-öğrenme ile destekleme, mezuniyet sonrası eğitim programları ile mesleki gelişimi destekleme, toplumun her kesimine yönelik diploma ve sertifika programları düzenleyerek bilgiyi yayma ve yaşam boyu öğrenmeyi sağlama ilkesini topluma benimsetmeyi hedeflemektedir.

A. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

ALTYAPI VE ERİŞİM

AMAÇ 1: Uzaktan eğitim altyapısını etkin hale getirmek.

Hedef 1: Uzaktan eğitim yazılım altyapısını oluşturmak.

Gösterge 1: Kullanılan yazılım (öğrenme yönetim sistemi, içerik geliştirme sistemi, ölçme ve değerlendirme sistemi) adedi

Hedef 2: Sanal öğrenme alanları oluşturmak.

Gösterge 1: Geliştirilen uzaktan eğitim tabanlı program sayısı

Gösterge 2: Geliştirilen uzaktan eğitim tabanlı ders sayısı

AMAÇ 2: Tüm öğrenenlerin uzaktan eğitime erişimini kolaylaştırmak.

Hedef 1: Ders içeriğine erişimi sağlamak.

Gösterge 1: Uzaktan eğitimde ders başına ortalama senkron katılım sayısı

Gösterge 2: Uzaktan eğitimde ders başına ortalama asenkron görüntüleme sayısı

Hedef 2: Sorumlu kullanımı sağlamak.

Gösterge 1: Tespit edilen/bildirilen etik ihlal sayısı

Hedef 3: Dijital iletişim ve işbirliğini sağlamak.

Gösterge 1: Öğrenenlerin gönderdiği mesaj sayısı

Gösterge 2: Öğretmenlerin gönderdiği mesaj sayısı

Gösterge 3: Öğretmenlerin oluşturduğu forum aktivitesi sayısı

Hedef 4: Uzaktan eğitimi tüm engelleri aşan kapsamlı ve kişiselleştirilebilir bir eğitim modeli olarak sunmak.

Gösterge 1: Üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilerin uzaktan eğitime erişim oranı

AMAÇ 3: Uzaktan eğitime ilişkin içerik ve müfredat oluşturmak.

Hedef 1: Dijital içerik ve müfredat çalışması yapmak.

Gösterge 1: Oluşturulan dijital içerik (doküman, video, vb) sayısı

Gösterge 2: Uzaktan eğitim tabanlı program/müfredat sayısı

Hedef 2: Açık ders materyali oluşturmak ve kullanmak.

Gösterge 1: Oluşturulan açık ders materyali (doküman, video, vb) sayısı

AMAÇ 4: Ulusal ve uluslararası standartlarda ölçme ve değerlendirme sistemi oluşturmak.

Hedef 1: Dijital ölçme ve değerlendirme sistemlerini kullanmak.

Gösterge 1: Oluşturulan online sınav aktivitesi sayısı/dönem

Gösterge 2: Oluşturulan ödev aktivitesi sayısı/dönem

Gösterge 3: Oluşturulan forum aktivitesi sayısı/dönem

YETERLİLİKLER

AMAÇ 5: Öğretmenlerin uzaktan eğitim yetkinliklerini artırmak.

Hedef 1: Öğretmenlerin temel bilişim okuryazarlığı yetkinliğini geliştirmek.

Gösterge 1: Öğretmenlere verilen temel bilişim okuryazarlığı eğitimi süresi/saat

Hedef 2: Öğretmenlere öğrenme yönetim sistemi ile ilgili eğitim vermek.

Gösterge 1: Öğretmenlere öğrenme yönetim sistemi ile ilgili verilen eğitim süresi/saat

Hedef 3: Öğretmenlere değişik pedagojik yaklaşımlar ile ilgili eğitim vermek.

Gösterge 1: Öğretmenlere verilen değişik pedagojik yaklaşımlar ile ilgili eğitim süresi/saat

Hedef 4: Öğretmenlere dijital içerik üretimi ile ilgili eğitim vermek.

Gösterge 1: Öğretmenlere verilen dijital içerik üretimi ile ilgili eğitim süresi/saat

EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜREÇLERİ

AMAÇ 6: Uzaktan eğitimin etkinliğini artırmak.

Hedef 1: Öğrenenlerin öğrenme etkinliğini sağlamak.

Gösterge 1: Öğrenenlerin başarı yüzdesi

Hedef 2: Öğrenenlerin aktif katılımını sağlamak.

Gösterge 1: Ders başına ortalama katılım sayısı

Hedef 3: Bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanmak.

Gösterge 1: Uzaktan eğitimden faydalanan öğrenen sayısı

Gösterge 2: Öğrenenlerin ders başına ortalama erişim sayısı

DESTEK HİZMETLERİ

AMAÇ 7: Uzaktan eğitim ile ilgili tüm tarafların talep ve beklentilerini karşılayarak memnuniyetlerini artırmak.

Hedef 1: Uzaktan eğitim ile ilgili öğretmen ve öğrenenlerden gelen her türlü destek talebini karşılamak.

Gösterge 1: Uzaktan eğitim sistemi üzerinden gelen destek talebi sayısı

Gösterge 2: E-posta yolu ile gelen destek talebi sayısı

Gösterge 3: Cevap verilen destek talebi sayısı

Hedef 2: Uzaktan eğitimde paydaş memnuniyetini sağlamak.

Gösterge 1: Öğrenen memnuniyet oranı

Gösterge 2: Öğreten memnuniyet oranı

BİLGİ GÜVENLİĞİ VE ETİK

AMAÇ 8: Bilgi güvenliğini sağlamak.

Hedef 1: Dijital güvenlik teknolojilerinden yararlanmak.

Gösterge 1: Dijital güvenlik teknolojileri kaynaklı bildirilen sorun sayısı

Hedef 2: Öğreten ve öğrenenlerin cihazlarını korumak.

Gösterge 1: KMÜ tarafından sağlanan antivirüs yazılımı indirme sayısı

AMAÇ 9: Mevzuat çerçevesinde verilerin gizliliğini sağlamak.

Hedef 1: Kişisel verileri ve gizliliği korumak.

Gösterge 1: Öğreten ve öğrenenlere yapılan kişisel veriler ve gizliliği korumakla ilgili duyuruya erişim sayısı

Gösterge 2: Kişisel veriler ve gizliliği korumakla ilgili mobil bildirim gönderilen öğreten ve öğrenen sayısı

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Uzaktan eğitim yoluyla örgün ve ikinci öğretime ilave olarak yeni önlisans, lisans ve yüksek lisans programlarında öğretim süreçlerinin düzenlenmesi ve kesintisiz yürütülmesi, tüm bu süreçlerin iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınarak katılımcı bir anlayış ile sürdürülmesi, Kamu, özel sektör ve uluslararası kurum, kuruluş ve kişilere ihtiyaç duydukları alanlarda ulusal ve uluslararası düzeyde uzaktan eğitim yoluyla eğitimler, kurslar, seminerler, konferanslar, meslek içi eğitimler, yaşam boyu öğrenme ve sertifika programları düzenlemek, projeler hazırlamak ve danışmanlık hizmetleri vermek.

Öğrencinin motivasyonu, ilgi ve bağlanmasını dikkate alan, uzaktan eğitime özgü öğrenci merkezli öğrenme yöntem ve yaklaşımları ile alternatif ölçme ve değerlendirme biçimlerinin uygulanmasının sağlanması ve bu noktada öğretim elemanlarının bu süreçleri uygularken ihtiyaç duyacakları teknolojik ve pedagojik yetkinliklerinin artırılması, gerekli altyapı desteğinin sağlanması.

Çevrim içi eğitim-öğretim çıktıları ve kazanımlarının daha güvenilir hale getirilmesi için düzenli performans ölçümleriyle izlenmesi ve sürekli iyileştirmenin sağlanması,

Dijital ortamda oluşan e-öğrenme verilerinin; bilgi güvenliği, gizlilik ve bilişim etiği boyutları göz önünde bulundurularak saklanması, bunun yanında bu verilerin ilgili paydaşlarla yine aynı ilkeler göz önünde bulundurularak paylaşılması yer almaktadır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

UZEM'in bütçesi bulunmamaktadır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Güçlü Yönler

- Ders ve sınav sisteminin farklı tarayıcı ve cihazlara uyumlu şekilde tasarlanması, kullanılabilir olması.
- Üniversitemiz bünyesinde bulunan akademik birimler ile iş birlikleri yapılarak güçlü akademik kadro desteği ve farklı eğitim faaliyetleri sunabilme potansiyeline sahip olması.
- Düzenlenen eğitim programları, kurslar, sertifika programları ve hizmet içi eğitimler aracılığıyla hayat boyu öğrenmeye destek olması.
- Öğrenci ve öğretim elemanlarına 7/24 e-posta desteğinin sağlanması
- Öğrenci ve öğretim elemanlarına uzaktan bağlantıyla destek sağlanması
- Birim bazlı belirlenen UZEM koordinatörleri aracılığıyla gelen taleplere farklı iletişim kanalları aracılığıyla 7/24 destek verilmesi.
- Ders video ve kaynaklarının zaman ve mekândan bağımsız olması
- Güçlü sunucu ve internet altyapısı
- Öğrencilerin derslere senkron ve asenkron olarak katılabilmeleri
- Öğrencilerin derslere devam durumlarının öğretim elemanları tarafından detaylı bir şekilde raporlanabilmesi
- Tüm canlı dersler kayıt altına alınmaktadır. Geçmiş dönemlere ait canlı ders kayıtları arşivlenmekte, öğrenci ve öğretim elemanlarının ulaşabilecekleri şekilde Öğrenme Yönetim Sisteminde sunulmaktadır.
- Öğretim elemanlarının sınav sonuçlarını kolay bir şekilde öğrenci bilgi sistemine aktarabilmeleri
- Öğrenme Yönetim Sistemi'nde farklı türden çoklu ortam materyallerinin yüklenerek, kullanılabilir olması
- Öğrenciler ve öğretim elemanları için hazırlanan video ve rehberler olması.

- Görev ve sorumlulukları yerine getirme süresinde personelin hızlı ve çözüm odaklı olması.
- Öğrenci bilgi sistemi ile Öğretim Yönetim Sistemi arasında senkronizasyon olması.

C. Zayıf Yönler

- Mali ve fiziki imkanların yetersiz olması
- İdari ve teknik personel sayısının yetersiz olması
- Uzaktan eğitim sürecinde ders veren akademisyenlerin teknolojik yetkinliklerinin ve uzaktan eğitimde kullandıkları öğretim yöntem ve teknikleri ile ilgili yeterliliklerinin düşük düzeyde olması
- Bazı öğrencilerin teknoloji okuryazarlık düzeylerinin yeterli düzeyde olmaması

D. Fırsatlar

- Uzaktan eğitim eğiliminin artması ile birlikte eğitimin zaman ve mekandan bağımsız bir şekilde yapılabilmesi
- Uzaktan öğretim önlisans, lisans ve yüksek lisans programlarının açılma potansiyelinin olması
- Nitelikli personel istihdam potansiyelinin olması
- Üniversite bünyesindeki sertifikalı eğitimlerin uzaktan eğitim yoluyla verilme potansiyelinin olması

E. Tehditler

- Teknik problemler nedeniyle (internet, elektrik kesintileri) nedeniyle canlı derslerin aksaması
- Teknik problemler nedeniyle (internet, elektrik kesintileri) nedeniyle e-öğrenme sisteminden anlık destek verilememesi
- Bazı öğretim elemanı ve öğrenci profiline uzaktan eğitim sistemi ve teknolojiye yatkın olmaması

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- UZEM bünyesinde çeşitli projelerin hazırlanması sayısının artırılması
- Nitelikli personel sayısının artırılması ve istihdam edilen personelin eğitilmesi
- Fiziki imkanların iyileştirilmesi ve kapasitenin artırılması

- Merkezin sadece Eğitim Merkezi değil aynı zamanda sınav ve belgelendirme merkezi olarak da faaliyet göstermesi
- Uzaktan eğitimin nitelikli olarak verilebilmesi için uzaktan eğitim stüdyolarının kurulması ve gerekli ekipmanların temin edilmesi
- Gelişen teknolojiye uyum sağlayabilmek ve hizmet kalitesinin artırılması adına güncel teknolojiler yakından takip edilerek gerekli iyileştirmelerin yapılması
- Uzaktan öğretim yoluyla yürütülen program sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi
- Birim bünyesinde verilen kurs, sertifika programı gibi faaliyetlere yönelik kayıt ve ödeme işlemlerinin elektronik ortamda yapılarak ödeme kolaylığının sağlanması