

KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜMÜ
MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI DERS İÇERİKLERİ

BİRİNCİ YARIYIL

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi- I (2 0 2) (AKTS: 2)

Ders kapsamında Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihinin İçeriği ve Amacı, Osmanlı Devleti'nin Yapısı ve Çözülme Sebepleri, Devleti Kurtarma ve Reform Çabaları, Osmanlı Devleti'nde Meşrutî Gelişmeler ve Entelektüel Hareketler, 1.Dünya Savaşı'nın Başlaması, 1. Dünya Savaşı ve Osmanlı Devleti, 1. Dünya Savaşı'nın Sonuçları, Mondros Mütarekesi, İşgaller, Osmanlı'dan Toprak İstekleri ve Paris Barış Konferansı, Kongreler Dönemi, Kongreler Dönemi, Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin Açılışı ve Özellikleri, Milli Mücadelede Cepheler, Milli Mücadelede Cepheler konuları hakkında öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Türk Dili -I (2 0 2) (AKTS: 2)

Ders kapsamında Dil nedir? Kültür ne ifade eder? Dil-Düşünce, Dil-Kültür ilişkisi, Dilin İnsan ve Toplum hayatındaki Yeri ve Önemi, Dillerin Doğuşu, Dil Aileleri, Türk Dilinin Dünya Dilleri Arasındaki Yeri, Dil Türleri (Konuşma Dili, Yazı Dili, Edebî Dil), Lehçe-Şive-Ağız Terimleri Türkçenin Zenginliği, Türkçenin Söz Varlığı, Türk Dilinin Gelişmesi ve Tarihi Dönemleri, Türk Dilinin Bugünkü Durumu ve Yayılma Alanları, Türkçede Sesler ve Sınıflandırılması, Türkçenin Ses Bilgisi ile İlgili Kurallar, Türkçenin Hece Yapısı, Türkçenin Şekil Özellikleri, Türkçede Kelime Yapımı ve Kelime Türleri, Türkçede Cümle, Cümlenin Öğeleri ve Çeşitleri, Noktalama İşaretleri, İmlâ Kuralları konuları hakkında öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Yabancı Dil (İngilizce) -I (2 0 2) (AKTS: 2)

Ders kapsamında öğrencilerin, somut ihtiyaçlarını dile getiren günlük hayatta sık kullanılan ifadeleri ve basit cümleleri anlayabilmeleri ve bunlarla kendilerini ifade edebilmeleri, kendilerini ve başkalarını tanıtabilmeleri, başka insanların kişisel bilgilerine yönelik sorular sorabilmeleri ve bu tür sorulara yanıt verebilmeleri için gerekli temel konular(verb to be, Simple Present, can, can't, a/an, some, any, object pronouns, there is/are, have got, past of to be, Simple Past, etc.) hakkında bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Temel Bilgi Teknolojileri (2 1 3) (AKTS:3)

Bu ders kapsamında öğrencilerin bilgisayar donanımı ve çevre birimleri, işletim sistemleri, tablolar, raporlama, kelime işlemci, veri tabanları, sunum hazırlama ve kelime işlemci programları konuları hakkında bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Genel Muhasebe -I (3 0 3) (AKTS: 4)

Ders kapsamında muhasebe bilgi sisteminin çalışma prensipleri, hesapların çalışma şekilleri ve muhasebe kayıt sisteminin öğretimi, muhasebe usul ve esaslarını uygulamak, ana ve alt hesapları oluşturmak, açılış kaydı düzenlemek, açılış ve kapanış bilançosu düzenlemek, büyük defter düzenlemek, mizan düzenlemek, varlık hesaplarını kaydetmek, kaynak hesaplarını kaydetmek, gelir tablosu uygulaması yapmak, muhasebe uygulaması yapmak gibi konular hakkında öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Genel Ekonomi (3 0 3) (AKTS: 3)

Bu ders kapsamında bir sosyal bilim olarak ekonominin başlangıcı, gelişimi ve temel kavramları ele alınmaktadır. Piyasa ekonomisine genel bir bakış, gelişimi ve ekonomideki karar vericiler incelenmektedir. Kısmi denge ve genel denge analizi, esneklikler, devletin fiyat kontrolü, üretim ve maliyetler ele alınmaktadır. Son olarak ise tam rekabet piyasası, monopol piyasası, oligopol piyasası ve monopolcü rekabet piyasası genel hatlarıyla incelenmektedir.

Genel İşletme (3 0 3) (AKTS: 4)

Ders kapsamında işletmeler ile ilgili temel kavramların açıklanması ve tanımlanması, girişimci ve yönetici kavramları, işletme amaçları ve türleri, işletme kuruluş nedenleri, kuruluş yeri seçimi ve kuruluş işlemleri, işletmelerin hukuki sınıflandırılması, işletmelerde büyüme kavramı, işletmelerde birleşmeler, işletme kapasiteleri, işletme ve yönetim fonksiyonları konuları hakkında öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Kariyer Planlama (3 0 3) (AKTS: 5)

Öğrencilerin üniversite hayatları boyunca dersleri dışında kariyerlerine katkı sağlayabilecek faaliyetler konusunda bilgilendirilmesi. Öğrencilerin, uluslararası değişim programlarının kişisel gelişime ve akademik hayata sağladığı katkıları ve kariyer planlarına olumlu yansımaları hakkında farkındalık kazanması. Öğrencinin Yetenek Kapısı yoluyla Kariyer Merkezlerinden danışmanlık alınabileceğini, fuar, seminer, çalıştay gibi faaliyetlere ve staj ilanlarına başvuru yapılabileceğini öğrenmesi. Öğrencilerin ilgi alanları, kişisel özellikleri ve değerleri hakkında farkındalık kazanmalarını sağlayarak gelecek hedefleri ile uyumlu bir kariyer planlaması yapabilmelerine yardımcı olmaktır.

Araştırma Yöntemleri ve Teknikleri (3 0 3) (AKTS: 5)

Ders kapsamında, bilimsel araştırmanın yapılma süreci, bilimsel araştırmanın temelleri, araştırmanın planlanması ve öneri hazırlanması, örnekleme yöntemleri, ölçme ve ölçekleme, veri toplama teknikleri, nicel ve nitel araştırma yöntemleri, araştırma verilerinin analizi ve raporlaştırma, araştırma etiği konuları ele alınmaktadır. Ayrıca öğrencilerin merak ettiği konular ile ilgili yaptıkları araştırmaların ödev halinde hazırlanarak sunulması gerçekleştirilmektedir.

Meslek Etiği (3 0 3) (AKTS: 5)

Ders kapsamında etik ile ilgili temel kavramların yanı sıra, bireysel etik kavramı, iş etiği, meslek etiği gibi kavramlar hakkında öğrencinin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Temel Hukuk (3 0 3) (AKTS: 5)

Ders kapsamında hukukun temel kavramları, hukuk sistemi, hukuk dalları, temel hukuk ilkeleri, hukukun kaynakları, kişiler hukuku, miras hukuku, eşya hukuku, icra ve iflas hukuku, borç ilişkisi ve borcun ifası, sözleşme türleri hakkında öğrencinin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

İş Hukuku (3 0 3) (AKTS: 5)

Ders kapsamında iş hukukunun konusu, niteliği, iş hukukundaki düzenlemelerin özellikleri, iş hukukunda başvuru temel ilke ve düşünceler, yaptırımlar, iş hukukunun temel kavramları, iş sözleşmesinin özellikleri, iş sözleşmesinin sona ermesi ve sonuçları, çalışma süreleri, dinlenme süreleri, toplu iş hukukunun genel kavramları, sendika kavramı, sendika üyeliği ve kurucusu kavramları, sendika hakkına ilişkin ilkeler, toplu iş sözleşmesi kavramı, grev ve lokavt hakkı-uygulanması ve sonuçları konularında öğrencinin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

İKİNCİ YARIYIL

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi -II (2 0 2) (AKTS: 2)

Ders kapsamında Sevr Anlaşması ve Türk Milleti Üzerindeki Etkisi, 1. İnönü, 2. İnönü, Sakarya Savaşları ve Büyük Taarruz, Milli Mücadelenin Siyasi Tarafı, Mudanya Ateşkesi ve Lozan Barış Anlaşması, Atatürk Dönemi Türk Dış Politikası, Cumhuriyeti Hazırlayan Gelişmeler, Cumhuriyetin İlanı ve Tepkiler, Siyaset, Eğitim, Kültür, Hukuk ve Sosyal Alanlarda Devrimler, Atatürk İlkeleri (Cumhuriyetçilik, Milliyetçilik, Halkçılık), Atatürk İlkeleri (Laiklik, Devletçilik, Devrimcilik), İnkılaplara Karşı Tepkiler (Şeyh Said, İzmir Suikastı, Dersim İsyanları vs.), 1923-1929 Yılları Arasında Türkiye'nin İktisadi Yapısı, 1929-1938 Yılları Arasında Türkiye'nin İktisadi Yapısı, 1919-1938 Arası Türk Dış Politikası, Atatürk'ün Vefatı ve Sonrasında Yaşanan Gelişmeler, 2. Dünya Savaşı ve Türkiye, 1950-2000 Arası Türkiye'de Yaşanan Olayların Genel Değerlendirmesi konuları hakkında öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Türk Dili -II (2 0 2) (AKTS: 2)

Ders kapsamında Okuma, Anlama, Anlatma, Anlatım ile İlgili Genel Bilgiler, Anlatım Teknikleri, Anlatım Bozuklukları, İyi Bir Anlatımın Nitelikleri, Yazılı Anlatım Türleri, Yaratıcılık Gerektiren Türler (Hikâye, Roman, Şiir), İşlevsel Türler (Makale, Fıkra, Deneme, Gezi Yazısı, Anı, Günlük vb.), Yazışmalar (Mektup, Dilekçe, Tutanak, Rapor), Dinleme, Konuşma, Etkili ve Güzel Konuşmanın İlkeleri, Konuşma Türleri (Konferans, Panel, Bilgi Şöleni vb.) konuları anlatılıp, Türk ve Dünya Edebiyatlarından ve Düşünce Tarihinden seçilmiş metinler üzerinde incelemeler yaparak öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Yabancı Dil (İngilizce) -II (2 0 2) (AKTS: 2)

Ders kapsamında öğrencilerin, güncel hayatla ilgili cümleleri ve sıkça kullanılan ifadeleri anlayabilmeleri (kendileri, aileleri, iş ve yakın çevreleri, alışveriş vb. ile ilgili bilgileri), gerekli durumlarda anlaşılır ve bildik konuların doğrudan aktarımını yapabilmeleri, temel seviyedeki anlatımlarla kendilerini, eğitimlerini, yakın çevrelerini ve doğrudan ihtiyaca yönelik durumlarını anlatabilmeleri için Yabancı Dil(İngilizce)- I dersini temel alan ve devamı olan konular (Present Continuous, adverbs of manner, comparison of adjectives, superlative adjectives, prefer + noun/-ing form, will, Present Perfect, have to/ don't have to, wh- questions, be going to for intention and plans, infinitive of purpose, verbs + infinitive/-ing form etc.) işlenerek öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Genel Muhasebe -II (3 0 3) (AKTS: 4)

Ders kapsamında muhasebe sürecinde hesapların ayrıntılı çalışma prensipleri, hesapların çalışma sistematiği, hesapları sınıflandırmak ve kullanabilmek ve hesaplara ait değerlendirme işlemleri anlatılmaktadır ve öğrencilerin Genel Muhasebe-I dersinde öğrendiklerinin pekiştirilmesi amaçlanmaktadır.

Dış Ticaret İşlemleri ve Muhasebesi (3 0 3) (AKTS: 3)

Bu ders kapsamında dış ticaret, dış ticarete teslim şekilleri, dış ticarete ödeme şekilleri, dış ticarete kullanılan belgeler, dış ticarete kambiyo ve gümrük mevzuatı, dış ticarete ihracat ve ithalat işlemleri, dış ticaret işlemlerinde kdv, dış ticarete finansman teknikleri, dış ticarete devlet yardımları, dış ticaret muhasebesinin önemi, dış ticarete hesap planı, ihracat işlemlerinin muhasebeleştirilmesi, ithalat işlemlerinin muhasebeleştirilmesi, dış ticaret işlemlerinde kdv'nin muhasebeleştirilmesi, dış ticarete factoring ve leasing işlemlerinin muhasebeleştirilmesi, dış ticarete serbest bölgelerin muhasebeleştirilmesi, dış ticarete dönem sonu işlemleri konularında öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Muhasebe Denetimi (3 0 3) (AKTS: 3)

Ders kapsamında, denetim ile ilgili temel kavramlar, denetim süreci, denetçilik mesleği ve türleri, ulusal ve uluslararası denetim standartları, denetim teknikleri, denetim amaçları ve araçları, temel denetim ilkeleri, hata ve hile kavramları, denetimde rapor ve denetim süreci ile ilgili konular işlenmektedir. Denetim sürecine yönelik muhasebe uygulamaları ile teorinin desteklenmesi ve öğrencilerin konu ile ilgili bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Muhasebede Paket Programlar- I (3 1 4) (AKTS: 4)

Ders kapsamında öğrencilere bilgisayar ortamında muhasebe kayıt sürecinin öğretilmesi, muhasebe ile ilgili paket programlar aracılığıyla muhasebe verilerinin elektronik ortama aktarılması, ilgili paket programı güncel işletmelerin ihtiyacına uygun olarak revize edilmiş muhasebe sürecini elektronik ortamda takip edebilmek amaçlanmaktadır.

Finansal Yönetim (3 0 3) (AKTS: 5)

Ders kapsamında finansal amaç ve finans fonksiyonu, finansal analiz ve kontrol, finansal planlama, işletme sermayesi yönetimi, nakit yönetimi, alacak yönetimi, stok yönetimi, sabit varlıklara yatırım, sermaye yapısı, sermaye maliyeti, kâr payı dağıtım politikası, tahvil ve hisse senedi değerlemesi, kısa, orta ve uzun vadeli fon kaynakları, finansmanla ilgili seçilmiş konular hakkında öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

İstatistik (3 0 3) (AKTS: 5)

Ders kapsamında temel istatistik kavramları, veri toplama ve işleme, verileri analiz etme, hipotez testleri, ki kare testi, varyans, regresyon ve korelasyon analizi gibi konularda öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Ekonomik ve Finansal Okuryazarlık (3 0 3) (AKTS: 5)

Ders kapsamında öğrencilerin günümüz koşullarında tasarrufların verimli biçimde değerlendirilmesi olanaklarını fark edebilmelerini, bankada vadeli hesap açmanın dışında da güvenli ve yüksek getirili alternatiflerin olduğunu ve bunlara erişimin zor olmadığını görmelerini, kişisel finanslarını yönetebilmelerini, ekonomik kararlar alabilme ve finansal sistem hakkında bilgi sahibi olma becerilerini geliştirmelerini sağlamak için konular anlatılmaktadır.

Halkla İlişkiler (3 0 3) (AKTS:5)

Ders kapsamında halkla ilişkilerin tanımı, tarihsel gelişimi, temel ilkeler, halkla ilişkiler faaliyetlerinin organizasyonu, kurum içi halkla ilişkiler, halkla ilişkilerde kullanılan iletişim araçları ve medya ilişkileri, örnek olaylar ve çözüm yolları konuları işlenerek öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Yönetim ve Organizasyon (3 0 3) (AKTS: 5)

Ders kapsamında temel yönetim kavramları, yönetim teorileri, yönetimin fonksiyonları, yönetim ve organizasyon kuramları, organizasyon yapısı ve çeşitleri, temel yönetim yaklaşımları, güncel yönetim konuları ve kurumsal sosyal sorumluluk konuları işlenerek öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Örgütsel İletişim (3 0 3) (AKTS: 5)

Ders kapsamında iletişim ve iletişim modelleri, iletişimin işlevleri, örgütlerde iletişimin amaç ve işlevleri, örgütlerde iletişim biçimleri, örgütlerde iletişimin önemi, örgütlerde etkin iletişimi engelleyen faktörler gibi konular hakkında öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Ticari Matematik (3 0 3) (AKTS: 5)

Bu ders kapsamında basit faiz hesaplamaları, bileşik faiz, satın alma, maliyet, satış ve kar hesapları, reeskont, ortalamalar, karışım hesapları, oran, orantı, şirket kar payı hesaplamaları, yüzde hesaplamaları gibi konular hakkında öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

ÜÇÜNCÜ YARIYIL

Maliyet Muhasebesi (3 0 3) (AKTS: 4)

Ders kapsamında maliyet muhasebesinin amaçları ve muhasebe fonksiyonundaki yeri, maliyet muhasebesinde kullanılan kavramlar, tanımlar ve sınıflandırmalar, tek düzen muhasebe sisteminde maliyet hesaplarının işleyişi ve raporlama, ilk madde ve malzeme giderleri, işçilik giderleri, genel üretim giderleri, kapsamına göre maliyet yöntemleri, sipariş maliyet yöntemi, safha maliyet yöntemi, birleşik üretimde maliyetleme, standart maliyet yöntemi, işletmede bütçeleme, maliyet muhasebesinde güncel konular hakkında öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Vergi Hukuku ve Sistemi (3 0 3) (AKTS: 4)

Ders kapsamında vergi hukukunun temel ilkeleri; vergi hukukunun kaynakları; vergi mükellefi ve vergi sorumluluğu; vergi idaresi; vergilendirme işlemleri; vergi mükellefinin ödevleri; vergi mükellefinin hakları; süreler; vergi borcunun sona ermesi; vergi alacağının güvence altına alınması; vergi denetimi; vergi suçları ve cezaları; vergi uyuşmazlıklarının çözümü, vergi tarifi, tarh işlemleri, geçici vergi, verginin ödenmesi, kurumlar vergisi, harcamalar üzerine alınan vergiler, katma değer vergisi, banka ve sigorta muameleleri vergisi, servet üzerinden alınan vergiler, veraset ve intikal vergisi, emlak vergisi, motorlu taşıtlar vergisi gibi konular hakkında öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Şirketler Muhasebesi (3 0 3) (AKTS: 4)

Ders kapsamında şirketler, kuruluşları, türleri, yasal yapıları hakkında genel bilgiler işlenmektedir. Ayrıca şahıs ve sermaye şirketleri (Kollektif Şirketler, Komandit Şirketler, Anonim Şirketler, Limited Şirketler, Sermayesi Paylara Bölünmüş Komandit Şirketler) ile ilgili kuruluş, sermaye artırımı/azaltımı, kar/zarar dağıtımı, tasfiye, şirket birleşmeleri, tür değiştirmeleri ve bölünmeleri ilgili örnek uygulamalar yapılarak öğrencilerin konu ile ilgili bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Mali Tablolar Analizi (3 0 3) (AKTS: 4)

Ders kapsamında bilanço, gelir tablosu, kar dağıtım tablosu, öz kaynak değişim tablosu, net işletme sermayesi değişim tablosu, nakit akım tablosu, fon akım tablosu, mali tablolar analizinde kullanılan yöntemler, karşılaştırmalı tablolar analizi, dikey yüzdeler yöntemi ile analiz, eğilim yüzdeleri yöntemi, oran yöntemiyle analiz, gelir tablosu analizi, kâra geçiş analizi gibi konular hakkında öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Muhasebede Paket Programlar- II (3 1 4) (AKTS: 4)

Ders kapsamında öğrencilere bilgisayar ortamında muhasebe kayıt sürecinin öğretilmesi, muhasebe ile ilgili paket programlar aracılığıyla muhasebe verilerinin elektronik ortama aktarılması, ilgili paket programı güncel işletmelerin ihtiyacına uygun olarak revize edip muhasebe sürecini elektronik ortamda takip edebilmek ve öğrencilerin Muhasebede Paket Programlar-I dersinde öğrendiklerinin pekiştirilmesi amaçlanmaktadır.

Kamu Maliyesi (3 0 3) (AKTS: 5)

Ders kapsamında kamu hizmeti ve kamu harcamaları ele alınmakta, kamusal mal ve hizmetler tanımlanmakta, kamu harcamalarının çeşitleri ile günümüzdeki verimlilik ve etkinlikleri incelenmektedir. Daha sonra kamu gelirleri ve çeşitleri ile kamu gelirleri içinde en önemlisini teşkil eden vergi(ler) “vergi teorisi” konusu altında incelenmektedir. Vergi teorisinin temel esaslarının incelenmesinin sonrasında, devlet borçları, yerel yönetimler maliyesi ve Türkiye’deki yerel yönetimler anlatılmaktadır.

Sosyal Güvenlik Hukuku (3 0 3) (AKTS: 5)

Ders kapsamında, Türk sosyal güvenlik mevzuatının genel esasları, sosyal güvenliğin kurumsal yapısı, sosyal güvenlik kurumu, iş kazaları ve meslek hastalıkları, malullük sigortası, yaşlılık sigortası, ölüm sigortası, genel sağlık sigortası, sağlanan haklar ve şartları, sosyal güvenlik kavramı, tarihsel gelişimi ve uluslararası hukukta sosyal güvenlik, Türk sosyal güvenlik hukukunun gelişimi, Türk sosyal sigorta sistemi, sosyal sigorta türleri, işsizlik sigortası, kapsamı ve yararlanma şartları, sosyal yardım ve sosyal hizmetler gibi konular işlenerek öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Ticaret Hukuku (3 0 3) (AKTS: 5)

Bu ders kapsamında ticarî işletme ile ilgili konular (Ticari işletmenin nitelikleri, merkez-şube ayrımı, ticari işletmenin devri, rehni vb.), ticari iş, tacir, ticarî işletme türleri, faiz, tacir yardımcıları, ticaret unvanı, işletme adı, ticaret sicili, marka, haksız rekabet, ticarî defterler ve carî hesap konuları işlenerek öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Uluslararası Finans (3 0 3) (AKTS: 5)

Ders kapsamında küresel finansal sistemin işleyişi, döviz, uluslararası para ve sermaye piyasaları, risk yönetimi teknikleri, uluslararası finansal kurumları, uluslararası ticaretin finansmanı, döviz kuru teorileri, uluslararası portföy yatırımları ve çok uluslu şirketlerin finansal yönetimi gibi konular işlenerek öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Örgütsel Davranış (3 0 3) (AKTS: 5)

Bu ders kapsamında örgütsel davranışın bilimsel temelleri, örgütsel davranışın tarihsel gelişimi, örgüt içinde birey ve kişilik, tutumlar ve iş tatmini, bireysel farklılıkların temelleri, biyografik karakteristikler, yetenekler ve öğrenme, örgüt kültürü, örgütlerde grup ve süreçleri, örgütlerde grupla çalışma teknikleri ve katılımlı yönetim, örgütlerde güdüleme süreci ve kuramları, örgütlerde liderlik ve kuramları, örgütlerde çatışma, örgütlerde stres ve yönetimi, örgütsel çevre ve teknoloji, örgütsel değişim, geliştirme, takım çalışmaları, örgütlerde güç ve politika, örgütlerde etik davranışlar, yönetimi ve kontrolü, iletişim, iletişim çeşitleri, iletişim modelleri, kişilerarası iletişim, topluluk içi iletişim, etkin iletişim, kitle iletişiminde yararlanan araçlar gibi konular işlenerek öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Proje Hazırlama ve Proje Yönetimi (3 0 3) (AKTS: 5)

Bu ders kapsamında bir ihtiyacın belirlenip projelendirilmesi, ilgili ihtiyacın analiz edilip amaç, kapsam ve hedeflerinin oluşturulması, proje başvuru/çağrı rehberleri okuma, proje faaliyetlerinin belirlenmesi/planlanması, planlanan faaliyetlere göre iş-zaman takvimi ve bütçe oluşturma, yaygın etki ve risk analizi gibi konular işlenerek öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Sivil Toplum Kuruluşları (3 0 3) (AKTS: 5)

Bu ders kapsamında, sivil toplumda temel kavramlar, vakıf, dernek, Türkiye’de sivil toplum ve tarihi gelişimi, örgütlenme modelleri, sivil kuruluşlar, yarı sivil yarı kamu kuruluşları, kamu kuruluşları statüsündeki kurumların incelenmesi, sivil toplum, kamu ve özel sektör işbirliği, sivil toplumun çalışma alanları, politika geliştirme süreçlerinde sivil toplum kuruluşları, ulusal ve uluslararası konularda politika geliştirme süreçlerine sivil toplum kuruluşlarının katkıları, sosyal sorumluluk çalışmalarında sivil toplum kuruluşlarının yeri gibi konular işlenerek öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

İnsan Kaynakları Yönetimi (3 0 3) (AKTS: 5)

Bu ders kapsamında işletmelerde insan kaynakları yönetimi, insan kaynakları planlaması, iş analizi ve iş dizaynı, insan kaynakları temini ve seçimi, iş değerlendirme, ücret ve ücret yönetimi, eğitim ve geliştirme, kariyer yönetimi, performans değerlendirme, sendika-yönetim ilişkileri, iş sağlığı ve güvenliği, uluslararası insan kaynakları yönetimi konuları işlenerek öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

Girişimcilik ve Liderlik (3 0 3) (AKTS: 5)

Ders kapsamında girişimcilik yaklaşımları, girişimcilik kültürü, girişimcilik türleri, girişimcilik fonksiyonları, girişimcilik alanları, girişimcilik süreci, liderlik, liderlik türleri, liderlik teorileri konuları hakkında öğrencilerin bilgilenmesi amaçlanmaktadır.

DÖRDÜNCÜ YARIYIL

İşletmede Mesleki Eğitim (5 0 5) (AKTS: 30)

İşletmede Mesleki Eğitim (İME) kapsamında uygun koşulları sağlayan öğrencilerin eğitim programlarının son yarıyılını işyerleri/kurumlarda geçirmesi ve böylece öğrenim sresinde aldıkları bilgilere dayalı uygulama becerisi kazanmaları, bu uygulama ile öğrenimleri boyunca kazandıkları bilgi ve becerilerini alanlarıyla ilgili iş ortamı içinde iş ve üretim sürecinde uygulayarak pekiştirmeleri, iş yerlerindeki organizasyon yapısını tanımaları ve iş disiplini kazanmaları, çalışan-işveren ilişkilerini, üretim ve iş güvenliği uygulamaları ile teknolojik gelişmeleri tanımaları ve kullanabilmelerini sağlamak amaçlanmaktadır.