



**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1 / 40



KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI
PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU*

29/01/2025

** Akademik birimlerimiz, Program Öz Değerlendirme Raporu şablonu olarak kendi alanlarında Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından tanınmış herhangi bir akreditasyon kuruluşunun yazım kılavuzunu da kullanabilir.*

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	2 / 40

İçindekiler

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler	4
1. İletişim Bilgileri	4
2. Program Bilgileri.....	4
3. Programın Türü	5
4. Üniversite Hakkında	5
5. Fakülte/Yüksekokul Hakkında.....	6
7. Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler.....	6
B. Değerlendirme Ölçütleri	7
ÖLÇÜT 1: ÖĞRENCİLER.....	7
1.1 Öğrenci Kabulleri.....	7
1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal ve Ders Sayma	7
1.3 Öğrenci Değişimi	8
1.4 Danışmanlık ve İzleme.....	9
1.5 Başarı Değerlendirmesi.....	9
1.6 Öğrenci Memnuniyeti	9
1.7 Mezuniyet Koşulları.....	9
ÖLÇÜT 2: PROGRAM ÖĞRETİM AMAÇLARI	9
2.1 Tanımlanan Program Öğretim Amaçları.....	10
2.2 Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık	10
2.3 Program Öğretim Amaçlarını Belirlemede Paydaşların İşlevleri	11
2.4 Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması	12
2.5 Program Öğretim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi	12
2.6 Program Öğretim Amaçlarına Ulaşma	12
ÖLÇÜT 3: PROGRAM ÇIKTILARI	12
3.1 Tanımlanan Program Çıktıları.....	13
3.2 Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci	14
3.3 Program Çıktılarına Ulaşma.....	18
ÖLÇÜT 4: ÖĞRETİM PLANI	22
4.1 Öğretim Planı (Müfredat).....	22
4.2 Öğretim Planının Uygulama Yöntemi	30
4.3 Öğretim Planının Yönetim Sistemi	30
4.4 Alan Uygulama Deneyimi.....	30
4.5 Öğretim Planının Bileşenleri.....	30
ÖLÇÜT 5: ÖĞRETİM KADROSU.....	31
5.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca ve Nitelik Bakımından Yeterliliği	31
5.2 Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri	35
5.3 Atama ve Yükseltme	35
5.4 Destek Öğretim Kadrosu.....	35
ÖLÇÜT 6: YÖNETİM YAPISI.....	35
ÖLÇÜT 7: ALTYAPI	36
7.1 Öğretim için Kullanılan Alanlar ve Donanım	36



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	3 / 40

7.2 Diğer Alanlar ve Altyapı.....	36
7.3 Çağdaş Öğretim Araçları ve Bilişim Altyapısı	36
7.4 Kütüphane	37
7.5 Özel Önlemler	37
7.6 Engelliler için Önlemler	37
ÖLÇÜT 8: KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR.....	38
8.1 Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek	38
8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği.....	38
8.3 Altyapı ve Donanım Desteği.....	38
8.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği.....	38
ÖLÇÜT 9: SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	38
ÖLÇÜT 10: PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER.....	39
EK I: PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER	39
I.1. Ders İzlemleri	39
I.2 Donanım	39
Ek Belgeler.....	40

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	4 / 40

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

İletişim Kurulacak Kişi: Öğr. Gör. Ali PİŞİRGEN

Adres : Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı, Yunus Emre Yerleşkesi, KARAMAN

İş Tel :

Faks :

E-Posta : alipisirgen@kmu.edu.tr

2. Program Bilgileri

Sağlık Kurumları İşletmeciliği Önlisans Programı, sağlık sektöründe idari ve yönetsel görevlerde çalışabilecek nitelikli bireyler yetiştirmeyi amaçlayan bir eğitim programıdır. Bu program, sağlık hizmetlerinin etkin, verimli ve kaliteli bir şekilde sunulmasını sağlamak için gerekli bilgi ve becerilere sahip mezunlar vermeyi hedefler.

Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı hem sağlık sektörüne hem de işletmecilik alanına yönelik dersleri bir araya getirir. Eğitim süresince öğrencilerimiz şu alanlarda bilgi sahibi olurlar:

- Sağlık sistemleri ve politikaları
- Sağlık hizmetleri yönetimi
- İnsan kaynakları yönetimi
- Sağlık hukuku ve etik
- Muhasebe ve finansal yönetim
- Pazarlama ve stratejik planlama
- Sağlık bilgi sistemleri ve teknolojileri

Teorik derslerin yanı sıra 30 iş günü staj zorunluluğuyla, öğrencilerimiz sektörün pratik gerekliliklerini öğrenme imkânı bulurlar.

Sağlık Kurumları İşletmeciliği mezunları, sağlık sektöründeki geniş iş imkanlarından faydalanabilirler. Mezunlarımızın çalışabileceği başlıca kurum ve kuruluşlar aşağıda listelenmiştir. Mezunlarımız bu kurum ve kuruluşların yönetim birimlerinde istihdam edilebilirler.

- Kamu ve Özel Hastaneler
- Sağlık Merkezleri ve Poliklinikler
- Tıbbi Laboratuvarlar ve Radyoloji Merkezleri
- Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon merkezleri
- Eczaneler ve Medikal Malzeme Firmaları

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	5 / 40

- Sigorta Şirketlerinin Sağlık Birimleri
- Sağlık Turizmi İşletmeleri
- Kimler Bu Bölümü Tercih Etmeli?

Sağlık Kurumları İşletmeciliği programı, analitik düşünme becerisine sahip, iletişim yeteneği güçlü ve sağlık sektöründe kariyer yapmayı hedefleyen kişiler için idealdir. Aynı zamanda, sağlık sektörüne ilgi duyan ve idari işlerde kariyer planlayan kişiler için de uygun bir seçimdir.

Önlisans eğitimini tamamlayan öğrencilerimiz, Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile şu lisans programlarına geçiş yapabilirler:

- Sağlık Yönetimi
- İşletme
- Sosyal Hizmet
- Uluslararası İşletme Yönetimi

Bu geçiş olanakları sayesinde öğrencilerimiz, kariyerlerini daha üst düzey yönetim pozisyonlarına taşımak için eğitimlerini devam ettirebilirler.

Sağlık Kurumları İşletmeciliği önlisans programı, hızla büyüyen sağlık sektöründe nitelikli iş gücüne olan talebi karşılamayı hedefleyen kapsamlı bir eğitim sunar. Hem kamu hem de özel sektörde geniş iş olanakları sunan bu program, öğrencilerin sağlık sektöründe kariyer yapmaları için ideal bir başlangıç noktasıdır. Sağlık hizmetlerinin yönetim ve organizasyon süreçlerine katkı sağlamak isteyen herkes için bu bölüm güçlü bir kariyer fırsatı sunmaktadır.

3. Programın Türü

- Ön Lisans

4. Üniversite Hakkında

Üniversitemizin temeli 30 Mart 1987 tarihli Yükseköğretim Kurulu Kararı ile Selçuk Üniversitesine bağlı olarak kurulan Meslek Yüksekokulu ile atılmıştır. Ardından sırasıyla Ermenek Meslek Yüksekokulu, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Kazım Karabekir Meslek Yüksekokulu, Sağlık Yüksekokulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Edebiyat Fakültesi, Kâmil Özdağ Fen Fakültesi ile Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü eğitim-öğretime başlamıştır. Eğitim-öğretim ve araştırmada dünya standartlarını yakalamayı hedefleyen Üniversitemiz, nitelikli insan gücü yetiştirerek Karaman iline ve ülkemize her alanda katkı sağlayan bir yükseköğretim kurumu olmak için kurulmuştur. Kuruluşunun ardından bölgenin özellikleri ve tarihi dikkate alınarak Türk dili ve gıda alanında ihtisaslaşma kararı almıştır. Üniversitemiz öz görev ve uz görüşünü yerine getirmek üzere teşkilatlanmaya başlamıştır. Bu kapsamda 2010 yılında Mühendislik Fakültesi, 2012 yılında Eğitim Fakültesi ve İslami İlimler Fakültesi kurulmuştur. Aynı yılda Meslek Yüksekokulunun adı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilip, bünyesinde yer alan bazı programların aktarılmasıyla Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu kurulmuştur. Sağlık Yüksekokulu ise 2016 yılında Sağlık Bilimleri Fakültesi adını almıştır. Üniversitemiz kurumsallaşmayı sağlamak üzere iç kontrol standartlarına uyumu sağlayacak çalışmalar yapmıştır. Bunun yanında yerleşkenin birinci etap gelişme planı tamamlanmış, pek çok akademik birimin eğitim öğretim amaçlı fiziki mekân ihtiyacı karşılanmıştır. Yüzme havuzu, açık ve

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	6 / 40

kapalı spor salonları ve stadyum gibi spor alanında önemli yatırımlar yapılarak Üniversitemize bütünleşik bir spor tesisi kazandırılmıştır. ARGE faaliyetlerini desteklemek üzere merkezi araştırma laboratuvarı ve akademik birimlerin bünyesinde ihtiyaçlar doğrultusunda çeşitli laboratuvarlar kurulmuştur. Üniversitemiz kütüphane binası inşa edilmiş ve hizmet vermeye başlamıştır.

5. Fakülte/Yüksekokul Hakkında

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunun kurulması; Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde faaliyet gösteren ve aşağıda belirtilen programların Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu'na aktarılması, teknik programların Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunda kalması konusundaki teklifi 01/03/2012 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca üniversitemiz bünyesinde Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu kurulmuştur.

Buna göre;

- * 2009 yılında "Bankacılık ve Sigortacılık"
- * 2010 yılında "Muhasebe ve Vergi Uygulamaları"
- * 2013 yılında "Lojistik"
- * 2013 yılında "Turizm ve Otel İşletmeciliği"
- * 2014 yılında "Aşçılık"
- * 2015 yılında "Emlak ve Emlak Yönetimi"
- * 2017 yılında "Sosyal Güvenlik"
- * 2017 yılında "Sağlık Kurumları İşletmeciliği"
- * 2019 yılında "Pastacılık ve Ekmekçilik"
- * 2019 yılında "Özel Güvenlik ve Koruma"

Programları açılmıştır.

6. Programın Kısa Tarihçesi

Sağlık Kurumları İşletmeciliği programı ihtiyaçlara binaen kurulduğu 2020 yılından itibaren sağlık sektöründe yardımcı sağlık personelleri yetiştirmeye devam etmektedir. Mezun olan öğrencilerimiz genel olarak DGS ile 4 yıllık fakülteleri tercih etmekte kariyerlerini bu şekilde yönlendirmektedir.

7. Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Programımız daha önce herhangi bir akreditasyon kuruluşu tarafından değerlendirilmemiş; yalnızca Üniversitemizde İç Değerlendirme Takımları tarafından değerlendirilmiş olup bu konuda yapılan çalışmalar Ölçüt 9'da belirtilmiştir.

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	7 / 40

B. Değerlendirme Ölçütleri

ÖLÇÜT 1: ÖĞRENCİLER

1.1 Öğrenci Kabulleri

Tablo 1.1 Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
2024-2025							
2023-2024	54	47		262,070		1.447.409	TYT
2022-2023	54	49		247,112		1.664.341	TYT
2021-2022	52	45		244,845		1.609.823	TYT
2020-2021							TYT

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

Program Çıktıları

1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal ve Ders Sayma

Tablo 1.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ^{1,2}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
2024-2025		-		
2023-2024	1			
2022-2023	2			
2021-2022	3			
2020-2021				

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	8 / 40

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayılarıdır.

1.3 Öğrenci Değişimi

KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ ERASMUS+ PROGRAMI KAPSAMINDA YAPILAN İKİLİ ANLAŞMALAR – SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

NO	Üniversite Adı ve Erasmus Kodu	Ülke	Kimler Yararlanabilir	İletişim	Web
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMI KAPSAMINDA YAPILAN ANLAŞMALAR- SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

SIRA	Üniversite	Ülke	Bölümler
1			
2			
3			
4			
5			

Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı Erasmus Değişim Programı-Giden Öğrenci

Öğrenci Ad Soyad	Gidilen Üniversite	Gidilen ülke	Akademik Yıl	Hareketlilik Türü

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	9 / 40

1.4 Danışmanlık ve İzleme

Öğretim Üyesi	Danışmanlık Yaptığı Öğrenci Sayısı
Öğr. Gör. Dr. Selma DOĞANALP ÇOBAN	51
Öğr.Gör. Ali PİŞİRGİN	70
Öğr.Gör. Adem SELEŞ	80

1.5 Başarı Değerlendirmesi

Öğrencilerin başarı değerlendirmeleri her yarı yıl 100 üzerinden değerlendirilen, bir ara sınav(vize) (%40) ve bir yarıyıl sonu (final) (%60) olmak üzere iki sınava girmeleri ile yapılmaktadır.

1.6 Öğrenci Memnuniyeti

Program öğretim elemanları öğrenci memnuniyetine önem vermekle birlikte, düzenli yapılan öğrenci kalite komisyonu toplantılarının sonucunda ve bireysel olarak danışmanlar ile yapılan görüşmelerde iletilen görüş ve öneriler, değerlendirilerek çalışmalar bu doğrultuda gerçekleştirilmektedir. Aynı zamanda üniversite yönetiminin yapmış olduğu öğrenci memnuniyet anketinde okul ile ilgili öğrencilerin memnuniyet düzeyinin yüksek olduğu tespit edilmiştir.

1.7 Mezuniyet Koşulları

Programdan mezun olabilmek için, zorunlu staj uygulamasından başarılı olmak, 120 AKTS sağlamak ve en az 2.00 ortalama ile tüm derslerden başarılı olmak gerekmektedir.

Tablo 1.3 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1.	2.	3.	4.	ÖL	YL	D	ÖL	YL	D
2024-2025											
2023-2024		45	16						6		
2022-2023									14		
2021-2022									19		
2020-2021											

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

³L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora, ÖL: Ön Lisans

ÖLÇÜT 2: PROGRAM ÖĞRETİM AMAÇLARI

Program Öğretim Amaçları: Program mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentilerini tanımlayan genel ifadelerdir.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program öğretim amaçlarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	10 / 40

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program öğretim amaçlarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

2.1 Tanımlanan Program Öğretim Amaçları

Programımızın Öğretim Amaçları:

- ÖA-1** Sağlık kurumları işletmeciliği programının temel amacı sağlık sektöründe sağlık hizmet sunum kalitesini artıracak, topluma fayda sağlayabilecek ve toplumun sağlık statüsünün yükseltebilecek nitelikte gerekli teknik donanımına sahip kalifiye yardımcı sağlık personeli yetiştirmektir.
- ÖA-2** Bu programda, sağlık sektörü ile ilgili temel bilgileri kavrayabilme, sağlık hizmeti sunumunun nasıl ve ne şekilde gerçekleştiğini öğrenerek bunun önemini farkına varabilme, ülkedeki ve dünyadaki sağlık politikalarına ilişkin bilgileri, değişim ve gelişmeleri izleme, analiz etme, problem çözebilme, yorumlama ve değerlendirme, becerisi kazandırılmaya çalışılmaktadır.
- ÖA-3** Aynı zamanda ülkemizin sağlık alanında hangi standartlara sahip olduğunu ve daha iyi bir sağlık sistemine sahip olunabilmesi için gerekli hususların neler olduğu konusunda bilgiler de kazandırılmaya çalışılmaktadır.

2.2 Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Özgörevleri: Üniversitemiz öğrenmeyi ve araştırmayı bilen mesleki açıdan donanımlı ve nitelikli bireyler yetiştirmeyi, evrensel bilgiler üreten bir kurum olmayı, ihtisaslaşma alanlarında bölgesel ve ulusal kalkınmaya yönelik çözümler üretmeyi görev edinmiştir.

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Özgörevleri: Çağdaş ve etik değerleri benimseyen, hukukun üstünlüğüne inanan, ulusal ve evrensel düzeyde donanıma sahip, yeniliğe açık, ufku geniş, mesleki yeterliliğe ve bilgi birikimine sahip, üstün nitelikli meslek elemanları yetiştirmektir.

Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı Özgörevleri: Bölümümüz sağlık alanında kariyer yapmak isteyen, donanımlı, nitelikli, mesleki bilgi ve yeterliliğe sahip alanında uzmanlaşmış, sektörün ihtiyacını karşılamaya yönelik kendini geliştiren meslek elemanları yetiştirmeyi görev edinmiştir.

Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı Uzgörüşü: Sektör ve toplumun ihtiyaçlarına duyarlı, yeteneğini ortaya çıkaran, güncel ölçütleri karşılayan nitelikli bölümlerden biri olmak.

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	11 / 40

Program Öğretim Amaçlarının Kurumun Özgörevleriyle Uyumu					
Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Özgörevleri			Program Öğretim Amaçları		
Üniversitemiz öğrenmeyi ve araştırmayı bilen mesleki açıdan donanımlı ve nitelikli bireyler yetiştirmeyi, evrensel bilgiler üreten bir kurum olmayı, ihtisaslaşma alanlarında bölgesel ve ulusal kalkınmaya yönelik çözümler üretmeyi görev edinmiştir.	ÖA1	ÖA2	ÖA3		
	4	4	4		
ÖA: Program Öğretim Amaçları 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok Yüksek					

Program Öğretim Amaçlarının Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Özgörevleriyle Uyumu					
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Özgörevleri			Program Öğretim Amaçları		
Çağdaş ve etik değerleri benimseyen, hukukun üstünlüğüne inanan, ulusal ve evrensel düzeyde donanıma sahip, yeniliğe açık, ufku geniş, mesleki yeterliliğe ve bilgi birikimine sahip, üstün nitelikli meslek elemanları yetiştirmektedir.	ÖA1	ÖA2	ÖA3		
	4	4	4		
ÖA: Program Öğretim Amaçları 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok Yüksek					

Program Öğretim Amaçlarının Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programının Özgörevleriyle Uyumu					
Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı Özgörevleri			Program Öğretim Amaçları		
Sağlık sektöründe etkin ve verimli yönetim süreçlerini uygulayabilecek, etik değerlere bağlı, insan odaklı ve yenilikçi sağlık personeli yetiştirmektedir. Program, sağlık sektöründe teorik bilgi birikimi ile pratik becerileri harmanlayarak, mezunlarının sağlık kurumlarının değişen ihtiyaçlarına uygun çözümler üretebilmesini hedefler. Ayrıca, toplumsal sağlığın geliştirilmesi ve sağlık hizmetlerinin sürdürülebilir şekilde sunulması için bilimsel araştırma, etik sorumluluk ve profesyonel yetkinliklere sahip bireyler yetiştirmeyi amaçlar.	ÖA1	ÖA2	ÖA3		
	5	5	5		
ÖA: Program Öğretim Amaçları 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok Yüksek					

2.3 Program Öğretim Amaçlarını Belirlemede Paydaşların İşlevleri

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	12 / 40

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı İç Paydaşlar	
Doç. Dr. Muhammed Ali ÇELEBİ	Sağlık Yönetimi Bölümü Öğretim Üyesi
Öğr. Gör. Dr. Selma DOĞANALP ÇOBAN	Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı Öğretim Elemanı
Öğr. Gör. Ali PİŞİRGİN	Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı Öğretim Elemanı
Öğr. Gör. Adem SELEŞ	Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı Öğretim Elemanı
Samet AKBABA	Sınıf Temsilcisi (1)
Nurmina DEMİR	Sınıf Temsilcisi (2)
Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı Dış Paydaşlar	
Yasin ÖZBAHAR	Konya Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesi Başhekim Yrd.
Ümit ÇOBAN	Karaman İl Sağlık Müdürlüğü
Dr. Öğr. Üyesi Rukiye ÇAKMAK	Yozgat Bozok Üniversitesi, Sağlık Hizmetleri MYO.
Öğr. Gör. Semra SARIAY	Kapadokya Üniversitesi Uygulama Koordinatörü
Öğr. Gör. Dr. Zeynep AKIDAĞI	Kapadokya Üniversitesi Kapadokya Meslek Yüksekokulu
Şehriban AYHAN	Mezun Öğrenci

2.4 Program Öğretim Amaçlarının Yayımlanması

Program öğretim amaçları ilgili web sayfasında yayımlanmaktadır.
<https://kmu.edu.tr/yonetimveorganizasyon/sayfa/18729/saglik-kurumlari-isletmeciligi/tr>

2.5 Program Öğretim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

Program öğretim amaçları programa yönelik yapılan iç ve dış paydaş değerlendirmeleri, öğrenci kalite komisyonu görüşleri doğrultusunda güncellenmektedir.

2.6 Program Öğretim Amaçlarına Ulaşma

Program öğretim amaçlarına, eğitim-öğretim dönemi içerisinde yapılan yüz yüze sınav uygulamaları, bilgisayar laboratuvarında ders kapsamında yapılan uygulamalar, zorunlu staj uygulaması ve mezun öğrencilerin özel sağlık kuruluşları tarafından istihdamının gerçekleştirilmesi ile ulaşılmaktadır.

ÖLÇÜT 3: PROGRAM ÇIKTILARI

Program Çıktıları: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlayan ifadelerdir.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	13 / 40

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

3.1 Tanımlanan Program Çıktıları

Program Çıktıları	
Çıktı No	Çıktı Metni
PÇ1	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanında temel düzeyde bilgilere sahip olma
PÇ2	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanındaki bilimsel bilgiye ulaşma, güncel literatürü izleme, değerlendirme ve yönetim alanına ilişkin edindiği bu bilgileri karar alma, uygulama ve davranışlarında kullanma becerisine sahip olma
PÇ3	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanına, ülkedeki ve dünyadaki sağlık politikalarına ilişkin bilgileri, değişim ve gelişmeleri izleme, analiz etme, problem çözebilme, yorumlama ve değerlendirme becerisine sahip olma.
PÇ4	Planlı ve sistemli çalışabilme, arşiv düzeni ve resmi yazışma konularında uygulama becerisine sahip olma.
PÇ5	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanı ile ilgili sahip olduğu bilgi birikimini kullanarak kendisine verilen mesleki görev ve sorumlulukları yerine getirebilme ve bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme.
PÇ6	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanında çalışan diğer meslek grupları ile işbirliği içinde ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme, koordinasyonu sağlayabilme ve diğer alan araştırmalarında da takım çalışması yapabilme.
PÇ7	Edindiği bilgi ve becerileri değerlendirerek, yenilikçi ve yaratıcı fikirler üretebilir ve bu fikirleri uygulamaya geçirebilir.
PÇ8	Öğrenme gereksinimlerini ve hedeflerini belirler ve uygular açık olur.
PÇ9	Öğrenme gereksinimlerine ve hedeflerine yönelik programlara, mesleki faaliyet ve projelere ve sorumluluğu altında çalışanların mesleki gelişimine yönelik etkinliklere katılıma açık olur.
PÇ10	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanı ile ilgili sağlık finansmanı, hastane yönetimi, sağlık kurumlarında örgütsel davranış, insan kaynakları, sağlık politikası ve planlaması, halkla ilişkiler, sayısal ve istatistiksel araştırma, tıbbi dokümantasyon, stratejik yönetim ve kalite süreçlerini takip edebilme konularında edindiği bilgi, beceri, düşünce ve önerilerini gerekli kişilere yazılı ve sözlü olarak aktarabilir.
PÇ11	Planlanan projelerin gerçekleştirilmesine yönelik olarak doğru ve etkili proje yönetimi tekniklerini, aslarını ve kendini yönetebilme yeteneği ile birlikte belirlemeye ve uygulamaya yatkın olma.
PÇ12	Alanındaki bilgileri ve kaynakları takip ederek meslektaşları ve diğer alan çalışanları ile etkili iletişim kurabilmede dil becerisini gerektiği şekilde kullanır ve yeterli seviyede yabancı dil bilgisine sahiptir.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	14 / 40

PÇ13	Sahip olduğu bilgiler doğrultusunda gerek personel gerekse hizmet verilen kişilerle etkili iletişim kurarak ikna edebilme ve muhtemel sorunlara çözüm üretebilme
PÇ14	Alanının gerektirdiği en az temel düzeyde bilgisayar, bilgi sistemleri, hastane otomasyon sistemlerini bilir ve kullanır.
PÇ15	Sağlık Kurumları İşletmecisi olarak hak ve sorumluluklar, ilgili yasa ve mevzuatlar, kurumsal, mesleki ve toplumsal etik değerler doğrultusunda davranır.
PÇ16	İş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma ve yönetimi, kalite yönetimi ve süreçleri ve adalet konularında yeterli bilince sahip olup, bu doğrultuda hareket eder.
PÇ17	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanında Türk Sağlık Sistemindeki son dönemdeki yapılanmalar doğrultusunda araştırma yapabilecek, değişimi takip edebilecek ve gerekli stratejik yönetimi yürütebilecek donanıma sahiptir.

Program Çıktıları ve Program Öğretim Amaçları Arasındaki İlişki Matrisi

	PÇ	ÖA		
		ÖA1	ÖA2	ÖA3
Program Çıktıları	PÇ1	5	5	5
	PÇ2	5	5	5
	PÇ3	5	5	5
	PÇ4	5	5	5
	PÇ5	5	5	5
	PÇ6	5	5	5
	PÇ7	5	5	5
	PÇ8	5	5	5
	PÇ9	5	5	5
	PÇ10	5	5	5
	PÇ11	5	5	5
	PÇ12	5	5	5
	PÇ13	5	5	5
	PÇ14	5	5	5
	PÇ15	5	5	5

3.2 Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

Çıktı No	Çıktı Metni	Ölçme ve Değerlendirme Bileşenleri
PÇ1	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanında temel düzeyde bilgilere sahip olma	Bilgi, Beceriler, Yetkinlikler
PÇ2	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanındaki bilimsel bilgiye ulaşma, güncel literatürü izleme, değerlendirme ve yönetim alanına ilişkin edindiği bu bilgileri karar alma, uygulama ve davranışlarında kullanma becerisine sahip olma	Bilgi, Beceriler, Yetkinlikler
PÇ3	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanına, ülkedeki ve dünyadaki sağlık politikalarına ilişkin bilgileri, değişim ve gelişmeleri izleme, analiz etme, problem çözebilme, yorumlama ve değerlendirme becerisine sahip olma.	Bilgi, Beceriler, Yetkinlikler

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	15 / 40

PÇ4	Planlı ve sistemli çalışabilme, arşiv düzeni ve resmi yazışma konularında uygulama becerisine sahip olma.	Bilgi, Beceriler, Yetkinlikler
PÇ5	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanı ile ilgili sahip olduğu bilgi birikimini kullanarak kendisine verilen mesleki görev ve sorumlulukları yerine getirebilme ve bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme.	Bilgi, Beceriler, Yetkinlikler
PÇ6	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanında çalışan diğer meslek grupları ile işbirliği içinde ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme, koordinasyonu sağlayabilme ve diğer alan araştırmalarında da takım çalışması yapabilme.	Bilgi, Beceriler, Yetkinlikler
PÇ7	Edindiği bilgi ve becerileri değerlendirerek, yenilikçi ve yaratıcı fikirler üretebilir ve bu fikirleri uygulamaya geçirebilir.	Bilgi, Beceriler, Yetkinlikler
PÇ8	Öğrenme gereksinimlerini ve hedeflerini belirler ve uygular açık olur.	Bilgi, Beceriler, Yetkinlikler
PÇ9	Öğrenme gereksinimlerine ve hedeflerine yönelik programlara, mesleki faaliyet ve projelere ve sorumluluğu altında çalışanların mesleki gelişimine yönelik etkinliklere katılıma açık olur.	Bilgi, Beceriler, Yetkinlikler
PÇ10	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanı ile ilgili sağlık finansmanı, hastane yönetimi, sağlık kurumlarında örgütsel davranış, insan kaynakları, sağlık politikası ve planlaması, halkla ilişkiler, sayısal ve istatistiksel araştırma, tıbbi dokümantasyon, stratejik yönetim ve kalite süreçlerini takip edebilme konularında edindiği bilgi, beceri, düşünce ve önerilerini gerekli kişilere yazılı ve sözlü olarak aktarabilir.	Bilgi, Beceriler, Yetkinlikler
PÇ11	Planlanan projelerin gerçekleştirilmesine yönelik olarak doğru ve etkili proje yönetimi tekniklerini, astlarını ve kendini yönetebilme yeteneği ile birlikte belirlemeye ve uygulamaya yatkın olma.	Bilgi, Beceriler, Yetkinlikler
PÇ12	Alanındaki bilgileri ve kaynakları takip ederek meslektaşları ve diğer alan çalışanları ile etkili iletişim kurabilmede dil becerisini gerektiği şekilde kullanır ve yeterli seviyede yabancı dil bilgisine sahiptir.	Bilgi, Beceriler, Yetkinlikler
PÇ13	Sahip olduğu bilgiler doğrultusunda gerek personel gerekse hizmet verilen kişilerle etkili iletişim kurarak ikna edebilme ve muhtemel sorunlara çözüm üretebilme	Bilgi, Beceriler, Yetkinlikler

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	16 / 40

PÇ14	Alanının gerektirdiği en az temel düzeyde bilgisayar, bilgi sistemleri, hastane otomasyon sistemlerini bilir ve kullanır.	Bilgi, Beceriler, Yetkinlikler
PÇ15	Sağlık Kurumları İşletmecisi olarak hak ve sorumluluklar, ilgili yasa ve mevzuatlar, kurumsal, mesleki ve toplumsal etik değerler doğrultusunda davranır.	Bilgi, Beceriler, Yetkinlikler
PÇ16	İş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma ve yönetimi, kalite yönetimi ve süreçleri ve adalet konularında yeterli bilince sahip olup, bu doğrultuda hareket eder.	Bilgi, Beceriler, Yetkinlikler
PÇ17	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanında Türk Sağlık Sistemindeki son dönemdeki yapılanmalar doğrultusunda araştırma yapabilecek, değişimi takip edebilecek ve gerekli stratejik yönetimi yürütebilecek donanımına sahiptir.	Bilgi, Beceriler, Yetkinlikler

Program Çıktılarını değerlendirme sürecinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında belirlenen Yükseköğretim alanında yeterlilikler kullanılarak program çıktıları ile örtüşme seviyeleri incelenmiştir.

TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ (TYYÇ) 6. Düzey (Lisans Eğitimi) Yeterlilikleri		
BİLGİ	Kuramsal Olgusal	TYY1. Alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.
BECERİLER	Bilişsel Uygulamalı	TYY2. Alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilme. TYY3. Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, araştırmalara ve kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.
YETKİNLİKLER	Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	TYY4. Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme. TYY5. Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme. TYY6. Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri planlayabilme ve yönetebilme.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	17 / 40

	Öğrenme Yetkinliği	TYT7. Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme, TYT8. Öğrenme gereksinimlerini belirleyebilme ve öğrenmesini yönlendirebilme. TYT9. Yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum geliştirebilme.
	İletişim ve Sosyal Yetkinlik	TYT10. Alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirebilme; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilme. TYT11. Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilme. TYT12. Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme. TYT13. Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme. TYT14. Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.
	Alana Özgü Yetkinlik	TYT15. Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme. TYT16. Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.

		Program Çıktıları														
	PC TYT	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi	1	x	x													
	2			x	x											
	3			x	x											
	4					x	x									
	5					x	x									
	6					x	x									
	7					x	x									
	8							x	x							
	9							x	x							

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	18 / 40

10								x	x								
11										x	x	x					
12										x	x	x					
13										x	x	x					
14										x	x	x					
15													x	x	x	x	
16													x	x	x	x	
Erişim adresi:	http://tyyc.yok.gov.tr/?pid=33										(Erişim tarihi:						
.....)																	

3.3 Program Çıktılarına Ulaşma

Çıktı No	Çıktı Metni	Kullanılan Yaklaşım ve Uygulamalar
PÇ1	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanında temel düzeyde bilgilere sahip olma	Eğitim öğretim döneminde yapılan teorik ve uygulamalı sınavlar
PÇ2	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanındaki bilimsel bilgiye ulaşma, güncel literatürü izleme, değerlendirme ve yönetim alanına ilişkin edindiği bu bilgileri karar alma, uygulama ve davranışlarında kullanma becerisine sahip olma	Eğitim öğretim döneminde yapılan teorik ve uygulamalı sınavlar
PÇ3	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanına, ülkedeki ve dünyadaki sağlık politikalarına ilişkin bilgileri, değişim ve gelişmeleri izleme, analiz etme, problem çözebilme, yorumlama ve değerlendirme becerisine sahip olma.	Eğitim öğretim döneminde yapılan teorik ve uygulamalı sınavlar
PÇ4	Planlı ve sistemli çalışabilme, arşiv düzeni ve resmi yazışma konularında uygulama becerisine sahip olma.	Eğitim öğretim döneminde yapılan teorik ve uygulamalı sınavlar
PÇ5	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanı ile ilgili sahip olduğu bilgi birikimini kullanarak kendisine verilen mesleki görev ve sorumlulukları yerine getirebilme ve bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme.	Yapılan ödevler
PÇ6	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanında çalışan diğer meslek grupları ile işbirliği içinde ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme, koordinasyonu sağlayabilme ve diğer alan araştırmalarında da takım çalışması yapabilme.	Yaz stajı uygulamaları ve staj değerlendirme
PÇ7	Edindiği bilgi ve becerileri değerlendirerek, yenilikçi ve yaratıcı fikirler üretebilir ve bu fikirleri uygulamaya geçirebilir.	Eğitim öğretim döneminde yapılan teorik ve uygulamalı sınavlar
PÇ8	Öğrenme gereksinimlerini ve hedeflerini belirler ve uygular açık olur.	Bireysel çalışmalar
PÇ9	Öğrenme gereksinimlerine ve hedeflerine yönelik programlara, mesleki faaliyet ve projelere ve sorumluluğu altında çalışanların	Yaz stajı uygulamaları ve staj değerlendirme

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	19 / 40

	mesleki gelişimine yönelik etkinliklere katılıma açık olur.	
PÇ10	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanı ile ilgili sağlık finansmanı, hastane yönetimi, sağlık kurumlarında örgütsel davranış, insan kaynakları, sağlık politikası ve planlaması, halkla ilişkiler, sayısal ve istatistiksel araştırma, tıbbi dokümantasyon, stratejik yönetim ve kalite süreçlerini takip edebilme konularında edindiği bilgi, beceri, düşünce ve önerilerini gerekli kişilere yazılı ve sözlü olarak aktarabilir.	Yapılan ödev değerlendirmeleri
PÇ11	Planlanan projelerin gerçekleştirilmesine yönelik olarak doğru ve etkili proje yönetimi tekniklerini, aslarını ve kendini yönetebilme yeteneği ile birlikte belirlemeye ve uygulamaya yatkın olma.	Bireysel çalışmalar
PÇ12	Alanındaki bilgileri ve kaynakları takip ederek meslektaşları ve diğer alan çalışanları ile etkili iletişim kurabilmede dil becerisini gerektiği şekilde kullanır ve yeterli seviyede yabancı dil bilgisine sahiptir.	Bireysel çalışmalar
PÇ13	Sahip olduğu bilgiler doğrultusunda gerek personel gerekse hizmet verilen kişilerle etkili iletişim kurarak ikna edebilme ve muhtemel sorunlara çözüm üretebilme	Öğretim elemanları, iş yeri staj amirleri değerlendirmeleri
PÇ14	Alanının gerektirdiği en az temel düzeyde bilgisayar, bilgi sistemleri, hastane otomasyon sistemlerini bilir ve kullanır.	Öğretim elemanları, iş yeri staj amirleri değerlendirmeleri
PÇ15	Sağlık Kurumları İşletmecisi olarak hak ve sorumluluklar, ilgili yasa ve mevzuatlar, kurumsal, mesleki ve toplumsal etik değerler doğrultusunda davranır.	Öğretim elemanları, iş yeri staj amirleri değerlendirmeleri
PÇ16	İş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma ve yönetimi, kalite yönetimi ve süreçleri ve adalet konularında yeterli bilince sahip olup, bu doğrultuda hareket eder.	Öğretim elemanları, iş yeri staj amirleri değerlendirmeleri
PÇ17	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanında Türk Sağlık Sistemindeki son dönemdeki yapılanmalar doğrultusunda araştırma yapabilecek, değişimi takip edebilecek ve gerekli stratejik yönetimi yürütebilecek donanımına sahiptir.	Öğretim elemanları, iş yeri staj amirleri değerlendirmeleri

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	20 / 40

Her bir program çıktısı için o çıktının sağlandığının kanıtlar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Çıktı No	Çıktı Metni	Çıktının Sağlandığına Dair Kanıtlar
PÇ1	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanında temel düzeyde bilgilere sahip olma	Eğitim öğretim döneminde yapılan teorik ve uygulamalı sınavlar
PÇ2	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanındaki bilimsel bilgiye ulaşma, güncel literatürü izleme, değerlendirme ve yönetim alanına ilişkin edindiği bu bilgileri karar alma, uygulama ve davranışlarında kullanma becerisine sahip olma	Eğitim öğretim döneminde yapılan teorik ve uygulamalı sınavlar
PÇ3	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanına, ülkedeki ve dünyadaki sağlık politikalarına ilişkin bilgileri, değişim ve gelişmeleri izleme, analiz etme, problem çözebilme, yorumlama ve değerlendirme becerisine sahip olma.	Yaz stajı uygulamaları ve staj değerlendirme
PÇ4	Planlı ve sistemli çalışabilme, arşiv düzeni ve resmi yazışma konularında uygulama becerisine sahip olma.	Eğitim öğretim döneminde yapılan teorik ve uygulamalı sınavlar
PÇ5	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanı ile ilgili sahip olduğu bilgi birikimini kullanarak kendisine verilen mesleki görev ve sorumlulukları yerine getirebilme ve bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme.	Yapılan ödevler
PÇ6	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanında çalışan diğer meslek grupları ile işbirliği içinde ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme, koordinasyonu sağlayabilme ve diğer alan araştırmalarında da takım çalışması yapabilme.	Yaz stajı uygulamaları ve staj değerlendirme
PÇ7	Edindiği bilgi ve becerileri değerlendirerek, yenilikçi ve yaratıcı fikirler üretebilir ve bu fikirleri uygulamaya geçirebilir.	Eğitim öğretim döneminde yapılan teorik ve uygulamalı sınavlar
PÇ8	Öğrenme gereksinimlerini ve hedeflerini belirler ve uygular açık olur.	Bireysel çalışmalar
PÇ9	Öğrenme gereksinimlerine ve hedeflerine yönelik programlara, mesleki faaliyet ve projelere ve sorumluluğu altında çalışanların mesleki gelişimine yönelik etkinliklere katılıma açık olur.	Yaz stajı uygulamaları ve staj değerlendirme
PÇ10	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanı ile ilgili sağlık finansmanı, hastane yönetimi, sağlık kurumlarında örgütsel davranış, insan kaynakları, sağlık politikası ve planlaması, halkla ilişkiler, sayısal ve istatistiksel araştırma, tıbbi dokümantasyon, stratejik yönetim ve kalite süreçlerini takip edebilme konularında edindiği bilgi, beceri, düşünce ve önerilerini gerekli kişilere yazılı ve sözlü olarak aktarabilir.	Yapılan ödev değerlendirmeleri

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	21 / 40

PÇ11	Planlanan projelerin gerçekleştirilmesine yönelik olarak doğru ve etkili proje yönetimi tekniklerini, asatlarını ve kendini yönetebilme yeteneği ile birlikte belirlemeye ve uygulamaya yatkın olma.	Bireysel çalışmalar
PÇ12	Alanındaki bilgileri ve kaynakları takip ederek meslektaşları ve diğer alan çalışanları ile etkili iletişim kurabilmede dil becerisini gerektiği şekilde kullanır ve yeterli seviyede yabancı dil bilgisine sahiptir.	Bireysel çalışmalar
PÇ13	Sahip olduğu bilgiler doğrultusunda gerek personel gerekse hizmet verilen kişilerle etkili iletişim kurarak ikna edebilme ve muhtemel sorunlara çözüm üretebilme	Öğretim elemanları, iş yeri staj amirleri değerlendirmeleri
PÇ14	Alanının gerektirdiği en az temel düzeyde bilgisayar, bilgi sistemleri, hastane otomasyon sistemlerini bilir ve kullanır.	Öğretim elemanları, iş yeri staj amirleri değerlendirmeleri
PÇ15	Sağlık Kurumları İşletmecisi olarak hak ve sorumluluklar, ilgili yasa ve mevzuatlar, kurumsal, mesleki ve toplumsal etik değerler doğrultusunda davranır.	Öğretim elemanları, iş yeri staj amirleri değerlendirmeleri
PÇ16	İş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma ve yönetimi, kalite yönetimi ve süreçleri ve adalet konularında yeterli bilince sahip olup, bu doğrultuda hareket eder.	Öğretim elemanları, iş yeri staj amirleri değerlendirmeleri
PÇ17	Sağlık Kurumları İşletmeciliği alanında Türk Sağlık Sistemindeki son dönemdeki yapılanmalar doğrultusunda araştırma yapabilecek, değişimi takip edebilecek ve gerekli stratejik yönetimi yürütebilecek donanıma sahiptir.	Öğretim elemanları, iş yeri staj amirleri değerlendirmeleri

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	22 / 40

ÖLÇÜT 4: ÖĞRETİM PLANI

AKTS Kredisi: Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

4.1 Öğretim Planı (Müfredat)

2021 Müfredatı

**Tablo 4.1 Ön Lisans Öğretim Planı
Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı**

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim ⁴	Alanına uygun öğretim ⁵	Seçmeli Dersler ⁶		Diğer ⁷
					Alan içi	Alan dışı	
1. Yarıyıl							
6314101	Genel Hukuk Bilgisi	Türkçe	4				
6314102	Genel Muhasebe	Türkçe	5				
6314103	Genel İşletme	Türkçe	5				
6314104	Tıbbi Terminoloji	Türkçe	4				
6314105	İktisada Giriş	Türkçe	4				
6314106	Yabancı Dil I	İngilizce	2				
6314107	Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi I	Türkçe	2				
6314108	Türk Dili I	Türkçe	2				
6314110	Sağlık ve Etik (Seçmeli)	Türkçe			2		
2. Yarıyıl							
6314201	Sağ. Kur. İletişim ve Halkla İliş	Türkçe	4				
6314202	Sağ. Kur. Örgütsel Davranış	Türkçe	5				
6314203	Temel Bilgi Teknolojisi Kul.	Türkçe	5				
6314204	Hastane Yönetimi ve Org.	Türkçe	4				
6314205	Sağ. Kur. Maliyet Yönetimi	Türkçe	4				
6314209	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	Türkçe			2		
6314206	Türk Dili II	Türkçe	2				
6314207	Atatürk İlk. Ve İnk. Tarihi II	Türkçe	2				
6314208	Yabancı Dil (İngilizce) II	İngilizce	2				
3. Yarıyıl							
6314301	Sağlık Kurumları Yönetimi	Türkçe	5				
6314302	Sağlık Hukuku	Türkçe	5				
6314303	Sağlık Kurumlarında Stratejik Yönetim	Türkçe	5				
6314304	Sağlık Planlaması Ve Politikası	Türkçe	4				
6314305	Tıbbi İstatistik	Türkçe	5				
6314306	Sağlık Kurumlarında Finansal Yönetim	Türkçe	4				
6314307	SAĞLIK EKONOMİSİ (SEÇMELİ)	Türkçe			2		
4. Yarıyıl							
6314401	Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi	Türkçe	4				

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	23 / 40

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim ⁴	Alanına uygun öğretim ⁵	Seçmeli Dersler ⁶		Diğer ⁷
					Alan içi	Alan dışı	
6314403	Sağlık Bilgi Sistemleri ve Teknoloji Yönetimi	Türkçe	5				
6314404	Sağlık Kurumlarında İnsan Kaynakları Yönetimi	Türkçe	4				
6314405	Sağlık Bilimlerinde Araştırma Yöntemleri	Türkçe	5				
6314406	Sağlık Turizmi	Türkçe			2		
6314411	Sağlık Sigortacılığı	Türkçe			2		
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁸			110		10		
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ			120				
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ			91.67		8.33		
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır	En düşük AKTS kredisi		2				
	En düşük yüzde		0,01				

¹ Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe veriniz.

² Öğretim dilini yazınız.

³ Yukarıdaki kategoriler için derslerin FEDEK Ölçütlerini sağlama kontrolü kurum ziyareti sırasında öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır. **Alanına uygun temel öğretim ve Alanına uygun öğretim sütunlarının toplamı, ayrı ayrı sütun toplamlarına bakılmaksızın 150 AKTS(%62.5) den az olmamalıdır**

⁴ Programda, programın yürütülmesi için zorunlu temel dersler yazılmalıdır.

⁵ Program öğretimi için alanına uygun zorunlu dersler

⁶ Seçmeli dersler, alan içi ve alan dışı (bireysel ilgi ve beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik vb.) olmak üzere 2 kategoriye ayrılmıştır

⁷ Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnek: 2547 sayılı kanunun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler gibi

⁸ Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise **sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadarı** kullanılmalıdır.

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	24 / 40

Tablo 4.2 Yarıyılar Temelinde Ders Planı (2021 Müfredatı)

2022/2023 AKADEMİK YILI DERS PLANI ^{1,2}											
I. YARIYIL / GÜZ						II. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati ³			AKT S	DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati			AKTS
		T	U	L				T	U	L	
6314101	Genel Hukuk Bilgisi	3	0	0	4	6314201	Sağ. Kur. İletişim ve Halkla İliş	3	0	0	4
6314102	Genel Muhasebe	3	0	0	5	6314202	Sağ. Kur. Örgütsel Davranış	3	0	0	5
6314103	Genel İşletme	3	0	0	5	6314203	Temel Bilgi Teknolojisi Kul.	1	2	0	5
6314104	Tıbbi Terminoloji	3	0	0	4	6314204	Hastane Yönetimi ve Org.	3	0	0	4
6314105	İktisada Giriş	3	0	0	4	6314205	Sağ. Kur. Maliyet Yönetimi	3	0	0	4
6314106	Yabancı Dil I	2	0	0	2	6314207	Atatürk İlk. Ve İnk. Tarihi II	2	0	0	2
6314107	Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi I	2	0	0	2	6314206	Türk Dili II	2	0	0	2
6314108	Türk Dili I	2	0	0	2	6314208	Yabancı Dil (İngilizce) II	2	0		2
Seçmeli Ders Sağlık ve etik		2	0	0	2	Seçmeli Ders İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku		2	0	0	2
Toplam Kredi					30	Toplam Kredi					30

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı



**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	25 / 40

III. YARIYIL / GÜZ						IV. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN ADI		Haftalık ders saati			AKT S	DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati			AKTS
		T	U	L				T	U	L	
6314301	Sağlık Kurumları Yönetimi	3	0	0	5	6314401	Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi	3	0	0	4
6314302	Sağlık Hukuku	3	0	0	5	6314403	Sağlık Bilgi Sistemleri ve Teknoloji Yönetimi	2	1	0	5
6314303	Sağlık Kurumlarında Stratejik Yönetim	3	0	0	5	6314404	Sağlık Kurumlarında İnsan Kaynakları Yönetimi	3	0	0	4
6314304	Sağlık Planlaması Ve Politikası	3	0	0	4	6314405	Sağlık Bilimlerinde Araştırma Yöntemleri	2	1	0	5
6314305	Tıbbi İstatistik	3	0	0	5	6314402	KURUM STAJI	0	0	0	8
6314306	Sağlık Kurumlarında Finansal Yönetim	3	0		4						
Seçmeli Ders Sağlık Ekonomisi		2	0	0	2	Seçmeli Ders		2	0	0	2
						Sağlık Sigortacılığı, Sağlık Turizmi		2	0	0	2
Toplam Kredi					30	Toplam Kredi					30

¹Seçmeli dersleri, yarıyılında, tek satırda ve kod yazmadan **Seçmeli Ders** olarak yazınız. Yazılan AKTS, o yarıyıldaki alınması gereken seçmeli derslerin AKTS kredilerinin toplamı olmalıdır.

²Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 4.3'de veriniz.

³T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	26 / 40

Tablo 4.3 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler (2021 Müfredatı)

I. YARIYIL /GÜZ							
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
		T	U	L			
6314110	Sağlık ve Etik (Seçmeli)	2	0	0	2	Evet	Hayır
Toplam Kredi		2					

II. YARIYIL /BAHAR							
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
		T	U	L			
6314209	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	2	0	0	2	Evet	Hayır
Toplam Kredi		2					

III. YARIYIL /GÜZ							
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
		T	U	L			
6314307	Sağlık Ekonomisi (Seçmeli)	2	0	0	2	Evet	Hayır
Toplam Kredi		2					

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	27 / 40

IV. YARIYIL /BAHAR							
DERSİN KODU ve ADI		Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
		T	U	L			
6314406	Sağlık Turizmi	2	0	0	2	Evet	Hayır
6314411	Sağlık Sigortacılığı	2	0	0	2	Evet	Hayır
Toplam Kredi		4					

¹T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	28 / 40

Tablo 4.4 Ders ve Sınıf Büyüklükleri
Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı

Dersin kodu	Dersin adı	Son İki Yarıyıda Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer	
6314101	Genel Hukuk Bilgisi	1	46	3	0	0	0	4
6314102	Genel Muhasebe	1	91	3	0	0	0	5
6314103	Genel İşletme	1	52	3	0	0	0	5
6314104	Tıbbi Terminoloji	1	63	3	0	0	0	4
6314105	İktisada Giriş	1	83	3	0	0	0	4
6314106	Yabancı Dil I	1	49	2	0	0	0	2
6314107	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	1	49	2	0	0	0	2
6314108	Türk Dili I	1	49	2	0	0	0	2
6314110	Sağlık ve etik	1	49	2	0	0	0	2
6314201	Sağ. Kur. İletişim ve Halkla İliş	1	47	3	0	0	0	4
6314202	Sağ. Kur. Örgütsel Davranış	1	49	3	0	0	0	5
6314203	Temel Bilgi Teknolojisi Kul.	1	55	1	2	0	0	5
6314204	Hastane Yönetimi ve Org.	1	57	3	0	0	0	4
6314205	Sağ. Kur. Maliyet Yönetimi	1	65	3	0	0	0	4
6314207	Atatürk İlk. Ve İnk. Tarihi II	1	49	2	0	0	0	2
6314206	Türk Dili II	1	49	2	0	0	0	2

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------



**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	29 / 40

6314208	Yabancı Dil (İngilizce) II	1	49	2	0	0	0	2
6314209	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	1	46	2	0	0	0	2
6314301	Sağlık Kurumları Yönetimi	1	46	3	0	0	0	5
6314302	Sağlık Hukuku	1	39	3	0	0	0	5
6314303	Sağlık Kurumlarında Stratejik Yönetim	1	43	3	0	0	0	5
6314304	Sağlık Planlaması ve Politikası	1	41	3	0	0	0	4
6314305	Tıbbi İstatistik	1	52	3	0	0	0	5
6314306	Sağlık Kurumlarında Finansal Yönetim	1	51	3	0	0	0	4
6314307	Sağlık Ekonomisi	1	43	2	0	0	0	2
6314401	Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi	1	17	3	0	0	0	4
6314403	Sağlık Bilgi Sistemleri ve Teknoloji Yönetimi	1	18	2	1	0	0	5
6314404	Sağlık Kurumlarında İnsan Kaynakları Yönetimi	1	18	3	0	0	0	4
6314405	Sağlık Bilimlerinde Araştırma Yöntemleri	1	18	2	1	0	0	5
6314406	Sağlık Turizmi	1	18	2	0	0	0	2
6314411	Sağlık Sigortacılığı	1	18	2	0	0	0	2

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	30 / 40

4.2 Öğretim Planını Uygulama Yöntemi

Öğretim planı her yarıyıl başında alınan bölüm kurul kararı doğrultusunda ilgili öğretim elemanları tarafından derslerin yüz yüze verilmesi ile gerçekleştirilmektedir.

4.3 Öğretim Planını Yönetim Sistemi

Öğretim planı program bölüm başkanının koordinasyonu ve denetimi ile ilgili öğretim elemanları ile gerçekleştirilmektedir.

4.4 Alan Uygulama Deneyimi

Zorunlu staj uygulamaları kapsamında ilgili derslerin alan uygulaması öğrenciler tarafından gerçekleştirilmektedir.

4.5 Öğretim Planının Bileşenleri

Öğretim planının bileşenleri program dersleri ve müfredattan oluşmaktadır.

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	31 / 40

ÖLÇÜT 5: ÖĞRETİM KADROSU

5.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca ve Nitelik Bakımından Yeterliliği

Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı 3 öğretim elemanından oluşmaktadır. İlgili öğretim elemanlarının her biri alanında uzman olup aynı zamanda hem akademik hem saha deneyimine sahiptir. Öğretim kadrosu program dersleri ve öğrenci sayıları açısından sayı ve nitelik olarak yeterli düzeydedir.

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	32 / 40

**Tablo 5.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti
Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı**

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ, YZ, DSÜ ¹	Son iki yarıyıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) ²	Toplam etkinlik dağılımı ³		
			Öğretim	Araştırma	Diğer ⁴
Öğr. Gör. Dr. Selma DOĞANALP ÇOBAN	TZ	6314103/3/Genel İşletme (Güz/2024) 6314104/3/Tıbbi Terminoloji (Güz/2024) 6314202/3/Sağ. Kur. Örgütsel Davranış (Bahar /2024) 6314204/3/Hastane Yönetimi ve Org. (Bahar /2024) 6314301/3/Sağlık Kurumları Yönetimi (Güz/2024) 6314303/3/Sağlık Kurumlarında Stratejik Yönetim (Güz/2024) 6314307/2/Sağlık Ekonomisi (Seçmeli) (Güz/2024) 6314401/3/Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi (Bahar /2024) 6314405/3/Sağlık Bilimlerinde Araştırma Yöntemleri (Bahar /2024)	%70	%25	%5
Öğr. Gör. Ali PİŞİRGİN	TZ	6314102/3/Genel Muhasebe (Güz/2024) 6314105/3/İktisada Giriş (Güz/2024) 6314205/3/Sağ. Kur. Maliyet Yönetimi (Bahar /2024) 6314203/3/Temel Bilgi Teknolojisi Kul. (Bahar /2024) 6314306S/3/ağlık Kurumlarında Finansal Yönetim (Güz/2024) 6314305/3/Tıbbi İstatistik (Güz/2024) 6314411/2/Sağlık Sigortacılığı (Bahar /2024) 6314403/3/Sağlık Bilgi Sistemleri ve Teknoloji Yönetimi (Bahar /2024)	%80	%15	%5

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	33 / 40

Öğr. Gör. Adem SELEŞ	TZ	6314101/3/Genel Hukuk Bilgisi (Güz/2024) 6314110/2/Sağlık ve Etik (Seçmeli) (Güz/2024) 6314201/3/Sağ. Kur. İletişim ve Halkla İlişkiler (Bahar /2024) 6314209/2/İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku (Bahar /2024) 6314302/3/Sağlık Hukuku (Güz/2024) 6314304/3/Sağlık Planlaması Ve Politikası (Güz/2024) 6314406/2/Sağlık Turizmi (Bahar /2024) 6314404/3/Sağlık Kurumlarında İnsan Kaynakları Yönetimi (Bahar /2024)	%75	%20	%5
----------------------	----	--	-----	-----	----

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

²Her öğretim elemanı için son iki yarıyılta verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde satır ekleyiniz.

³Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

⁴Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

Tablo 5.2 Öğretim Kadrosunun Analizi
Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı

Öğretim elemanının adı ve soyadı ¹	Unvanı	TZ, YZ, DS Ü ²	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi ³ (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kam u/ özel sektör	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Selma DOĞANALP ÇOBAN	Öğr. Gör. Dr.	TZ	Öğr. Gör. Dr.	Süleyman Demire Üniversitesi/2022	-	5	5	Düşük	Yüksek	Düşük
Ali PİŞİRGİN	Öğr. Gör.	TZ	Öğretim Görevlisi	UNIVERSITY OF ESSEX/2012	1	12	6	Düşük	Yüksek	Düşük

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	34 / 40

Adem SELEŞ	Öğr .Gör.	TZ	Öğretim Görevlisi	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi/ 2017	10	10	6	Düşük	Yüksek	Düşük
------------	-----------	----	----------------------	--	----	----	---	-------	--------	-------

¹Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekiyorsa ek sayfa kullanabilirsiniz. Kurum ziyareti sırasında güncelleştirilmiş tabloların sağlanması gerekmektedir.

²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

³Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	35 / 40

5.2 Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri

Öğretim kadrosu ders verme faaliyetleri dışında, bireysel olarak akademik çalışmalarını yapmaktadır. Ayrıca ilgili kadro öğrencilerin mesleki gelişimine katkıda bulunacak eğitim/öğretim dönemi içerisinde çeşitli etkinlikler düzenlemektedir.

5.3 Atama ve Yükseltme

Programda öğretim elemanlarının atama ve yükseltme işlemleri Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvurma, Yükseltme ve Atanmayla İlgili Değerlendirme Yönergesi, Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi (Yürürlük Tarihi: 29.08.2024) doğrultusunda üniversite yönetimi bilgisi dahilinde yapılmaktadır.

5.4 Destek Öğretim Kadrosu

Öğr.Gör.Muhammet İN,

Öğr.Gör.Zeynep Büşra VARIŞLI,

Öğr.Gör. Dr. Umut DÜŞGÜN

ÖLÇÜT 6: YÖNETİM YAPISI

Tablo 6.1. Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Kurulu ve Yönetim Kurulu Üyeleri

Yüksekokul Kurulu	Yüksekokul Yönetim Kurulu
Doç.Dr. Kasım KARATAŞ	Doç.Dr. Kasım KARATAŞ
Öğr. Gör. Dr. Mehmet Ali HOROZOĞLU	Öğr. Gör. Dr. Mehmet Ali HOROZOĞLU
Dr. Öğr. Üyesi Pınar YEŞİLÇİMEN	Dr. Öğr. Üyesi Pınar YEŞİLÇİMEN
Doç.Dr. Mehmet Ali CANBOLAT	Dr. Öğr. Üyesi Abdullah BADEM
Dr. Öğr. Üyesi Esra YILDIZ	Dr. Öğr. Üyesi Esra YILDIZ
Dr. Öğr. Üyesi Hasibe CEYHAN	Dr. Öğr. Üyesi Hasibe CEYHAN
Öğr. Gör. Dr. Okan GARİP	
Öğr. Gör. Dr. Elif ÇAM	

Tablo 6.2. Yönetim ve Organizasyon Bölüm Başkanı ve Üyeleri

Doç. Dr. Muhammed Ali CANBOLAT
Öğr. Gör. Dr. Selma DOĞANALP ÇOBAN
Öğr. Gör. Dr. Tunahan SAMANCI
Öğr. Gör. Ali PİŞİRGİN
Öğr. Gör. Adem SELEŞ

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	36 / 40

Oğr. Gör. Ebru ŞEN

ÖLÇÜT 7: ALTYAPI

7.1 Öğretim için Kullanılan Alanlar ve Donanım

Tablo 7.1 Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı Fiziksel Altyapı Bilgileri

	Adet	Kapasite
Derslik	1	43
Bilgisayar Lab. (Masaüstü Bilgisayar)	1	50
Büro	3	
Arşiv Odası		
Lisansüstü Çalışma Odası		
Bölüm Kütüphanesi		

Tablo 7.2 Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programında Bulunan Derslikler ve Donanımları

		Donanım	
Derslik Adı	Kapasite	Demirbaş	Adet
Bölüm Kütüphanesi		Projeksiyon cihazı	
		Yazı tahtası	
		Öğrenci sırası	
		Masa	
		Kitaplık	
Derslik 102	43	Projeksiyon cihazı	1
		Yazı tahtası	1
		Kürsü	1
		Öğrenci sırası	43
		Grup askılık	1

7.2 Diğer Alanlar ve Altyapı

Üniversitemizin tüm sosyal imkanları öğrencilerimizin kullanımı için düzenlenmiştir.

7.3 Çağdaş Öğrenim Araçları ve Bilişim Altyapısı

Üniversitemiz öğrencilerin bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanması, bilgisayar teknolojilerinden faydalanması, ihtiyaç duyulan donanım ve yazılımların hazırlanması konusunda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetleri destekleyici, altyapı ve

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	37 / 40

hizmet sunmaktadır. Öğrencilere bilişim teknolojileri desteği güvenilir ve kaliteli bir şekilde sunulmaktadır. Çeşitli mobil uygulamalar, kablosuz internet desteği ve bilgisayar laboratuvarları ile öğrencilerin öğrenim süreçleri etkin bir şekilde desteklenmektedir.

7.4 Kütüphane

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ve Merkez Kütüphane öğrencilerimize basılı yayınları ve bireysel/grup çalışma odaları ile hizmet vermektedir.

7.5 Özel Önlemler

Gerekli görülen durumlarda özel önlemler alınabilmektedir.

7.6 Engelliler için Önlemler

Üniversitemiz engelli öğrencilerimize yönelik etkin çalışmalar yürütmekte ve bu konuda titizlikle çalışmaktadır. Üniversitemiz Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından düzenlenen Engelsiz Üniversiteler 'Eğitimde Erişilebilirlik' alanında 'Yeşil Bayrak' ödülüne layık görülmüştür.

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	38 / 40

ÖLÇÜT 8: KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1 Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek

Tablo 8.1 Parasal Kaynaklar ve Harcamalar
Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı

Harcama kalemi	Mali Yıl		
	Önceki Yıl (Gerçekleşen) (TL)	İçinde Bulunulan Yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki Yıl ⁵ (Bütçelenen) (TL)
Ücretler ¹	2.052.000.000	2.462.400.000	
Yolluklar			
Hizmet alımları			
Tüketim malları ve malzemeleri alımları			
Bakım ve onarım giderleri			
Yatırım harcamaları			
Döner Sermaye gelirleri ²			
Öğrenci harçlarından düşen pay ³			
Diğer ⁴			

¹Öğretim elemanlarının ek ders, döner sermaye vs. dâhil tüm gelirlerini belirtiniz.

²Döner sermaye gelirlerinden program kullanımı için ayrılan miktarı belirtiniz.

³Öğrenci harçlar fonundan program kullanımı için ayrılan miktarı yazınız.

⁴Miktar ve kaynak belirtiniz.

⁵Kurum ziyareti sırasında güncelleştirilmiş tabloların sağlanması gerekmektedir

8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

Bütçe öğretim kadrosu açısından yeterlidir.

8.3 Altyapı ve Donanım Desteği

Altyapı ve donanım desteği sağlanmaktadır.

8.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

Teknik, idari ve hizmet kadrosu desteği sağlanmaktadır.

ÖLÇÜT 9: SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

Programımızda Akran Değerlendirmesi gerçekleştirilmemiştir. Üniversitemiz İç Değerlendirme Takımı tarafından Programımız değerlendirilmiş ve Takım'ın 28.05.2024 tarihli raporuna istinaden Program Eğitim Öğretim Faaliyetleri Geri Bildirim ve İyileştirme Raporu hazırlanarak 04.06.2024 tarihinde Dekanlık/Müdürlük Makamına sunulmuştur. Ayrıca

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	39 / 40

Program Öğrenci Komisyonu tarafından 30.10.2024,27.11.2024 ve 17.12.2024 tarihli toplantı raporları Program Kalite Komisyonuna iletilmiş ve Program Komisyonlarında değerlendirilmiştir. Program öğrenci komisyonu tarafından iletilen öneriler doğrultusunda bölümdeki işleyişin iyileştirilmesi ile ilgili çalışmalar yapılmakta ve güncellenmektedir.

ÖLÇÜT 10: PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

EK I: PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

I.1. Ders İzlençeleri

Program derslerine ait izlençeler ilgili web sayfasında yer almaktadır.
<https://obs.kmu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=63&curSunit=12581>

I.2 Donanım

Tablo 7.1 Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı Fiziksel Altyapı Bilgileri

	Adet	Kapasite
Derslik	1	43
Bilgisayar Lab. (Masüstü Bilgisayar)	1	50
Büro	3	3
Arşiv Odası	1	
Lisansüstü Çalışma Odası		
Bölüm Kütüphanesi		

Tablo 7.2 Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programında Bulunan Derslikler ve Donanımları

Derslik Adı	Kapasite	Donanım	
		Demirbaş	Adet
Bölüm Kütüphanesi		Projeksiyon cihazı Yazı tahtası Öğrenci sırası Masa Kitaplık	
Derslik 102	43	Projeksiyon cihazı Yazı tahtası Kürsü Öğrenci sırası Grup askılık	1 1 1 43 1

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	40 / 40

Ek Belgeler

- Kurumun tanıtımının, ders içeriklerinin ve kuruma ilişkin diğer bilgilerin yer aldığı üniversite kataloğu, web sitesi adresi gibi bilgiler aşağıda sunulmuştur:
 - Kurum web adresi:
<https://www.kmu.edu.tr/>
 - Kurum tanıtım kataloğu:
https://aday.kmu.edu.tr/files/kmu_turkce_brosur_2020.pdf
 - Kurum tanıtım filmi:
<https://www.kmu.edu.tr/sayfa/62/tanitim-filmi/tr>
 - Kurum ders içerik ve bilgi sistemi:
<https://obs.kmu.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=00103221038880388003550532240214638776378053889637840>
- Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programına ilişkin ek bilgiler aşağıda sunulmuştur:
 - Bölüm web adresi:
<https://kmu.edu.tr/yonetimveorganizasyon>
- Program bilgilerini içeren web sitesi adresi:
<https://obs.kmu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=63&curSunit=12581#>
- Öğretim elemanı öz değerlendirme raporları: İlgili raporlar ekli dosyada sunulmuştur.

29/01/2025

Adı Soyadı	İmza
Program Kalite Komisyonu Başkanı:	Öğr. Gör. Ali PİŞİRGİN
Program Kalite Komisyonu Üyesi:	Öğr. Gör. Dr. Selma DOĞANALP ÇOBAN
Program Kalite Komisyonu Üyesi:	Öğr. Gör. Âdem SELEŞ

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı