**Dekan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Hacer SÖNMEZER ÖCAL**

 **(Görev Tanımı)**

1. Fakültemizin tüm sevk ve idaresinde Dekan'a birinci derecede yardımcı olunması

2. Fakültenin akademik takvim doğrultusunda eğitim ve öğretim faaliyetlerini diğer dekan yardımcısı ile organize etmek

3.Dekan'ın görevi başında bulunmadığı zamanlarda Dekan’a vekâlet etmek

4.Sınıf temsilcileri ve fakülte temsilcisi seçimlerini düzenlemek bu temsilcilerle yapılacak toplantılara başkanlık etmek

5.Yeni öğrencilerin oryantasyon etkinliklerinin organizasyonunu sağlamak

6.Öğrencilerin uygulama faaliyetlerini organize etmek ve denetlemek

7.Öğrenci soruşturma dosyalarını izlemek ve takibini yapmak

8.Öğrenci kulüplerinin ve öğrencilerin düzenleyeceği her türlü etkinliği gözden geçirmek, denetlemek ve kontrolünü sağlamak

9.Yatay geçiş, dikey geçiş, çift ana dal, yan dal yabancı uyruklu öğrenci kabulü ile ilgili her türlü çalışmaları ve tabibini yapmak, programların düzenlenmesini sağlamak

10.Her türlü burs işlemleri ile ilgilenmek bunlar için kurulacak komisyonlara başkanlık yapmak

11.Mezuniyet töreni ile ilgili çalışmaları organize etmek ve kurulacak komisyona başkanlık etmek

12.Fakülte tarafından düzenlenecek konferans, panel, toplantı, sempozyum, seminer, yemek, gezi, teknik gezi gibi etkinlikleri diğer dekan yardımcısı ile birlikte organize etmek

13.Ders programlarının zamanı içerisinde oluşturulmasını ve ilan edilmesini sağlamak

14.Sınav takviminin oluşturulması ve takibinin sağlanması

15. Öğrencilere yönelik her türlü dilekçe, talep vb. iş ve işlemlerin takibini yapmak

16. Uzaktan Eğitim faaliyetlerini koordine etmek

16.Dekan’ın uygun göreceği diğer işleri yapmak