

**YÖNETMELİK**

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesinden:

**KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ  
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ****BİRİNCİ BÖLÜM****Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar****Amaç**

**MADDE 1 – (1)** Bu Yönetmeliğin amacı; Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Dış Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2 – (1)** Bu Yönetmelik; Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Dış Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 – (1)** Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 – (1)** Bu Yönetmelikte geçen;

- Dekan: Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Dekanı,
  - Fakülte: Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesini,
  - Merkez (Hastane): Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Dış Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezini,
  - Müdür (Başhekim): Merkezin Müdürünü,
  - Rektör: Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Rektörünü,
  - Senato: Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Senatosunu,
  - Üniversite: Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesini,
  - Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM****Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları****Merkezin amaçları**

**MADDE 5 – (1)** Merkezin amaçları şunlardır:

- Çağdaş dış hekimliği ve yönetim ilkeleri doğrultusunda, Fakültenin bütün birimleriyle uyumlu bir şekilde hizmet üretilmesini sağlamak.
- Toplumun ağız ve diş sağlığını ilgilendiren konularda ileri tanı ve tedavi yöntemlerini sunmak amacıyla bilimsel araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak ve bu sayede Merkeze başvuran acil ve diğer hastalara ayaktan veya yatırırlar ağız, diş ve çene sağlığı hizmeti vermek.
- Çağın gereklilikleri doğrultusunda ihtiyaç ve beklentilere uygun, hasta haklarına saygılı, kaliteli ve modern bir teşhis ve tedavi hizmeti sunmak.
- Üniversitenin sağlık bilimleri alanında ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitim-öğretime devam eden öğrencilerinin eğitim ve uygulamalarına akademik olarak katkıda bulunmak.
- Eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama olanağı sağlamak amacıyla, Üniversite bünyesindeki sağlık hizmetleri ile ilgili alanlarda faaliyet gösteren fakülte, enstitü, yüksekokullar, uygulama ve araştırma merkezleri başta olmak üzere diğer birimlerle işbirliği yapmak, eğitim ve sağlık hizmetlerinin verimliliği ile kalitesini artırmak.
- Koruyucu dış hekimliği uygulamaları kapsamında sahada hizmet sunabilen ve bu hizmetin sunumunda Fakültenin akademik ve idari personelini, sağlık ve yardımcı sağlık personeli ile öğrencilerini ilgili birim amirlerinin izni ile çalıştırabilen, saha çalışmalarında kendilerine destek verecek tüm kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile Rektörlük bilgisi dâhilinde işbirliği yapabilmeyen toplum ağız ve diş sağlığı birimini oluşturmak.
- Tıbbi araştırma ve uygulamaların en üst düzeyde gerçekleşmesi için bilimsel araştırma koşullarını hazırlamak, çağdaş hastane işletme yönetimi ilkeleri doğrultusunda faaliyette bulunmak ve ulaşılabilir kaliteli sağlık hizmeti sunulmasını sağlamak.
- Yardımcı sağlık personeli yetiştirilmesine destek vermek.
- Dış hekimi ve uzman dış hekimi yetiştirilmesine katkı vermek.

### **Merkezin faaliyet alanları**

**MADDE 6 – (1)** Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Merkez bünyesinde; ağız, diş ve çene cerrahisi uzmanlık disiplininin tedavi protokolleri kapsamında girişimsel cerrahi teknikleri uygulayarak, lokal ve genel ameliyathaneleri ile hastaların ayaktan veya yatarak müşahede, muayene, teşhis, tedavi ve rehabilite edilmelerini sağlamak ve konuyla ilgili birimleri oluşturmak.
- b) Ağız ve diş sağlığı alanında hizmet verilmesini sağlamak, kamu kurum ve kuruluşlarıyla ortak projelerin geliştirilmesine imkân sağlamak ve bu konu ile ilgili araştırma ve uygulamalarda bulunmak.
- c) Tüm disiplinlerle toplum ağız ve diş sağlığına yönelik araştırmalar konusunda iş birliği yapmak.
- ç) Merkeze başvuran tüm hastalara çağdaş, bilimsel ve güvenilir ağız, diş ve çene sağlığı hizmeti vermek.
- d) Tıbbi araştırma ve uygulamaların en üst düzeyde gerçekleştirilmesi için bilimsel araştırma koşullarını hazırlamak.
- e) Ağız ve diş sağlığı hususunda toplumun geliştirilmesi için gerektiğinde kamu kurumları ve özel kuruluşlarla işbirliği yapmak, bilim ve toplum arasında köprü oluşturmak.
- f) Toplumun ağız ve diş sağlığı konusundaki bilgi, davranış ve eksikliklerini tespit ederek bunların giderilmesine yönelik projeler geliştirmek, toplumun bilgilendirilmesi ve eğitilmesi amacıyla, kitap, dergi, broşür ve benzeri yayınlar yapmak, yazılı ve görsel basın organlarında programlar düzenlemek.
- g) Ulusal ve uluslararası, kamu kurumlarına ve özel kuruluşlara Merkezin amaçları doğrultusunda projeler hazırlamak, eğitim programları düzenlemek, bilimsel görüş ve benzeri hizmetleri vermek.
- ğ) Üniversite öğrencilerinin sağlıklı yaşam bilinci kazanmalarını ve Merkez projelerinde etkin görev almalarını sağlamak, bu amaçla özendirici eğitsel faaliyetlerde bulunmak ve bu alanda çalışmak isteyenleri desteklemek.
- h) Merkez personelini yetiştirmek ve bilimsel eğitim-öğretim, araştırma ve uygulama yapma olanağı sağlamak amacıyla; Üniversite bünyesindeki diğer fakülte, enstitü, yüksekokul, araştırma ve eğitim merkezleri ile yurt içinde ve yurt dışındaki diğer kurumlarla işbirliği yaparak sağlık hizmetlerinin kaliteli ve verimli düzeyde yürütülmesini sağlamak.
- ı) Yönetim Kurulunun kararlaştıracağı Merkezin amaçlarına uygun diğer faaliyetlerde bulunmak.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri**

#### **Merkezin yönetim organları**

**MADDE 7 – (1)** Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür (Başhekim).
- b) Yönetim Kurulu.

#### **Müdür (Başhekim)**

**MADDE 8 – (1)** Müdür (Başhekim), Fakültenin öğretim üyeleri arasından, Dekanın önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir.

(2) Dekanın görevi sona erdiğinde Müdür (Başhekim)'ün görevi de kendiliğinden sona erer. Süresi biten Müdür aynı usulle yeniden görevlendirilebilir veya süresinden önce aynı usulle değiştirilebilir. Müdür görevi başında olmadığı zaman yardımcısını vekil bırakır. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir Müdür görevlendirilir.

(3) Müdür (Başhekim) görevini, kalite yönetim sistem politikası, hedefleri ve işlemlerine uygun olarak yürütür. Müdür (Başhekim), görevlerin yerine getirilmesinde Rektöre ve Dekana karşı sorumludur.

#### **Müdür (Başhekim)'ün görevleri**

**MADDE 9 – (1)** Müdür (Başhekim)'ün görevleri şunlardır:

- a) Merkezin gelişmesi için gerekli stratejik planları hazırlayarak Dekanlık Makamına sunmak.
- b) Merkez hizmetlerinin etkin ve verimli şekilde sürdürülebilmesi için gerekli tedbirleri almak ve denetlemek.
- c) Anabilim Dalı ve Bilim Dalı hizmetlerinin gelir-gider dengesine göre performanslarını tespit etmek ve bütçe-idari kadro ihtiyaçları ile ilgili önerilerini gerekçesi ile birlikte hazırlayarak Dekanlık Makamına sunmak.
- ç) Hizmet satın alma yolu ile yapılan sözleşmelerin uygulanmasını ve denetimini sağlamak.
- d) Merkez için gerekli her türlü bilgisayar otomasyon programlarını geliştirmek, uygulamak ve denetlemek.
- e) Enfeksiyon Kontrol Alt Kurulunun aldığı kararların işleyişini sağlamak.

#### **Müdür yardımcıları (Başhekim yardımcıları)**

**MADDE 10 – (1)** Müdürün teklifi ve Dekanın önerisi üzerine Fakültede devamlı statüde görev yapan öğretim üyeleri arasından en fazla iki kişi, Rektör tarafından Müdür yardımcısı (Başhekim yardımcısı) olarak görevlendirilebilir. Müdür yardımcıları (Başhekim yardımcıları), Müdür (Başhekim)'ün yapacağı yetki devrine göre, Başhekimlik hizmetlerinin yürütülmesinde Müdür (Başhekim)'e yardımcı olurlar. Müdür (Başhekim)'ün görevi başında bulunmadığı zamanlarda, yardımcılarından biri kendisine vekâlet eder.

(2) Müdür (Başhekim)'ün görevi sona erdiğinde, yardımcıların görevi de kendiliğinden sona erer. Süresi biten Müdür yardımcıları (Başhekim yardımcıları), aynı usulle yeniden görevlendirilebilir veya süresinden önce aynı usulle değiştirilebilir.

### **Yönetim Kurulu**

**MADDE 11** – (1) Yönetim Kuruluna Dekan, olmadığı hallerde ise Müdür (Başhekim) başkanlık eder. Yönetim Kurulu üyeleri şunlardır:

a) Dekan ve Dekan Yardımcıları.  
b) Fakültede devamlı statüde görev yapan öğretim üyeleri arasından Dekan tarafından görevlendirilen üç öğretim üyesi.

c) Müdür (Başhekim).

(2) Yönetim Kurulu üyelerinin görev süreleri üç yıldır. Dekanın görevi sona erdiğinde Yönetim Kurulu üyelerinin görevi de kendiliğinden sona erer.

### **Yönetim Kurulunun görevleri**

**MADDE 12** – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

a) İlgili mevzuat doğrultusunda Merkezin amaçları, faaliyet alanları ve yönetimi ile ilgili konularda kararlar almak.

b) Merkez kliniklerinin ve laboratuvar birimlerinin, idari ünitelerin, ortak kullanım sahalarının ve yeni kurulan ünitelerin etkin çalışması için yerleşim planlarını yapmak ve koordinasyonu sağlamak.

c) Merkezin kadro ve mali kaynaklarını inceleyerek bütçe tasarısı hakkında Rektörlüğe sunulmak üzere görüş hazırlamak.

ç) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve yıllık çalışma programını görüşerek karara bağlamak.

d) Araştırma, yayın, öğretim ve diğer çalışma alanlarına ilişkin konularda karar almak.

e) Merkezin bünyesinde kurulacak olan bilimsel çalışma gruplarını ve komisyonları belirlemek.

f) Merkezin uzun vadeli bilimsel ve idari plan ve programını hazırlamak ve Rektörlüğe sunmak.

g) İlgili mevzuat hükümleri uyarınca verilen diğer görevleri yapmak.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Merkezin ünite ve birimleri**

**MADDE 13** – (1) Merkezde, ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak, ihtiyaç duyulan alanlarda hizmet ve eğitim kalitesini ve verimliliğini arttırmak amacıyla çalışma grupları, komisyon, komite, ünite ve bağlı birimler kurulabilir. Bunların çalışma usul ve esasları Yönetim Kurulunca belirlenir.

(2) Merkezde ve ilişkili birimlerde bulunan ameliyathane, yataklı servis, poliklinik veya laboratuvar hizmetleri ile Merkezin idari işlerinde görevli olanlar, Dekan ve Müdür (Başhekim)'e karşı sorumludur.

#### **Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 14** – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 15** – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 16** – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Rektörü yürütür.