

**KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ**  
**AHMET KELEŞOĞLU DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ**  
**DÖNER SERMAYE GELİRLERİNDEN YAPILACAK EK ÖDEMENİN**  
**DAĞITILMASINDA UYGULANACAK USUL VE ESASLARA İLİŞKİN YÖNERGE**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç ve Kapsam**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönerge, Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ahmet Keleşoğlu Diş Hekimliği Fakültesi döner sermaye işletmesi faaliyetleri çerçevesinde; hizmet sunum şartları ve kriterleri de dikkate alınmak suretiyle personelin unvanı, görevi, çalışma şartları ve süresi, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ve mesleki uygulamalar ile ilgili performansı ve özellik arz eden riskli bölümlerde çalışma gibi hizmete katkı unsurları esas alınarak yapılacak ek ödeme oranları ile bu ödemelerin usul ve esaslarını belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ahmet Keleşoğlu Diş Hekimliği Fakültesinde görevli akademik, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabii personel ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 38 inci maddesine göre görevlendirilen personeli kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönergedeki hususlar; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58 inci maddesinde değişiklik öngören, 5947 sayılı Üniversite ve Sağlık Personelinin Tam Gün Çalışmasına ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun hükümleri, 6514 sayılı Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşlarının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Kanun Hükmünde Kararname ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile 18/2/2011 tarihli ve 27850 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik ve bu Yönetmelikte değişiklik öngören 28416, 29054, 29851, 31078 (Mükerrer), 31196, 31369, 31641 ve 31954 sayılı Resmî Gazetelerde yayımlanan hükümleri ve 20/2/2014 tarihli Yükseköğretim Kurulu Kararlarına dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 –** (1) Bu Yönergede geçen;

**a) Aktif Çalışılan Gün Katsayısı:** Çalışanın, ödeme dönemi içerisindeki toplam gün sayısından (yataksız tedavi kurumlarında ise toplam iş günü sayısı) çalışılmayan günlerin çıkarılması sonucu bulunan çalışılan gün sayısının, (ayda 5 güne ve yılda 12 güne kadar yıllık izin süreleri döner sermaye ödemelerinde çalışılmayan gün kapsamında değerlendirilmez, ayrıca resmî tatil günleri, idari ve nöbet izinleri, yılda yedi günü geçmeyen kısa süreli hastalık rapor süreleri, hakem hastane tarafından onaylanan heyet rapor süreleri, görevi sırasında veya görevinden dolayı Sağlık Bakanlığınca ilan edilmiş bulaşıcı ve salgın hastalığa yakalanan, kazaya, yaralanmaya veya saldırıya uğrayanların bu durumlarını sağlık raporuyla belgelendirmesi halinde kullandıkları hastalık izin süreleri, kongre, konferans seminer ve sempozyum gibi etkinliklere katılan personelin bir yılda toplam 10 günü geçmeyen süreleri, aktif çalışılmış gün olarak kabul edilir.) o dönem içerisindeki toplam gün sayısına bölünmesi sonucu bulunan bireysel katsayıyı,

***Aktif Çalışılan Gün Katsayısı = (Toplam gün sayısı-Çalışılmayan gün sayısı / Toplam gün sayısı)***

**b) Alt Birim:** Döner sermaye gelirinin elde edildiği Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ahmet Keleşoğlu Diş Hekimliği Fakültesi bünyesindeki anabilim dalları ve merkezleri,

**c) Bireysel Net Katkı Puanı (BNKP):** İlgili döner sermaye birim/alt biriminde çalışan personel için, kapsamı 6 ncı maddede açıklanan (A), (B), (C), (D) ve (E) puanlarından ilgili maddede belirtilen formüllere göre hesaplanan nihai toplam puanı,

**ç) Birim:** Döner sermaye gelirinin elde edildiği Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ahmet Keleşoğlu Diş Hekimliği Fakültesi'ni,

**d) Birim (b-ort) veya Alt Birim Ortalaması (ab-ort):** Ödeme dönemi içinde, birim veya alt birimde üretilen bireysel katkı puanlarının toplamının (Toplam = B+C+D), aynı dönemde tüm çalışanların aktif çalışılan gün katsayılarının toplamına bölünmesi ile elde edilen ve (A) puanının hesaplanmasında kullanılan puanı,

Birim veya Alt Birim Ortalaması = Birimde veya alt birimde üretilen toplam girişimsel işlem puanı / Birim veya alt birimde tüm personelinin aktif çalışılan gün katsayıları toplamı

**e) Birim Kârı:** Birim gelirinden ortak giderler düşüldükten sonra kalan miktarı,

**f) Birim/Alt Birim Geliri:** Yükseköğretim Kurumu (YÖK) “Bireysel Gelir Getirici Faaliyetler Cetveli” ile “Bireysel Ödemeli İşlemler Listesi’nde yer alan ve Sağlık Uygulama Tebliği (SUT) Listesi’nde “İstisnai Sağlık Hizmetlerinde İlave Ücret Uygulanması” bölümünün 1.9.5 numaralı maddesinde yer alan 6 işlem için (İstisnai İşlemler Listesi) SUT eki listelerindeki işlem bedellerinin 3 katına kadar ilave ücret uygulaması esas alınarak birim/alt birimin yaptığı gelir getirici hizmetler karşılığında, geri ödeme kurumlarınca ve hizmet alanlar tarafından Ahmet Keleşoğlu Diş Hekimliği Fakültesi döner sermaye hesabına aktarılan miktarı,

**g) Birim/Alt Birim Toplam Puanı:** Birim/alt birimlerde çalışan bütün personelin Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemelerin Dağıtılmasında Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelikte belirtilen şekliyle sağlanan bireysel net katkı puanlarının toplamını,

**h) Dağıtılacak Miktar:** İlgili ödeme dönemi içerisinde Birim Harcama Yetkilisi tarafından, kanuni sınırlar dâhilinde yapılacak kesintilerden sonra dağıtımına karar verilen miktarı,

**i) Dönem Ek Ödeme Katsayısı:** İlgili dönemde tespit edilen ve 1 (bir) puanı ücrete dönüştürmek için kullanılan, birim için geçerli olan katsayıdır. İlgili ödeme döneminde dağıtımına karar verilen döner sermaye miktarının, ilgili ödeme döneminde birim bireysel net katkı puanları toplamına bölünmesi sonucu bulunan katsayıyı,

Dönem Ek Ödeme Katsayısı = Dağıtılabilir Miktar/Birim Bireysel Net Katkı Puanları toplamı

**j) Döner Sermaye Geliri:** İlgili mevzuat uyarınca mesai saatleri içinde ve mesai saatleri dışında döner sermaye faaliyetleri sonucunda elde edilen gelirler toplamını,

**k) Ek Ödeme Matrahı:** Ek ödemedен yararlanacak personelin aylık (ek gösterge dâhil), yan ödeme, ödenek (geliştirme ödeneği hariç) ve her türlü tazminat (makam, temsil, görev ve yabancı dil tazminatı hariç) toplamını,

**k) Gelir Getirici Faaliyet:** Yapılan işlem sonucunda döner sermaye işletmesine gelir getiren faaliyetleri,

**l) Kadro/ Görev Unvan Katsayısı:** Ek ödemedен yararlanacak personelin kurum içindeki kadro veya görev unvanlarına göre Kadro/Görev Unvan Katsayıları Cetvelinde belirlenen ve ortalamalardan faydalanma oranını gösteren katsayıyı,

**m) (Değişik: 07.01.2026 tarihli ve 242-2026/05 sayılı Üniversite Senato Kararı) Kalibrasyon Katsayısı (KK):** Kalibrasyon Katsayısı (KK): Birim veya alt birim ortalamasından kadro/görev unvan katsayısına göre alınan (A) puanına, bireysel üretilen puanların (B1, B2, B3) katkı oranını belirlemek üzere yönetim kurulu tarafından verilen yetki ile Döner Sermaye Değerlendirme ve Dağıtım Komisyonu tarafından ek ödeme dağıtım dengeleri gözetilerek yasal sınırlar olan (0,2) ila (0,9) arasında her ay akademik ünvana ve bireysel katkıya göre belirlenecek katsayıyı,

**n) (Değişik: 07.01.2026 tarihli ve 242-2026/05 sayılı Üniversite Senato Kararı) Kalite- Verimlilik Katsayısı (KVK):** Birim/alt birimlerdeki personelin gelir getirici faaliyetler

ve eğitim ve öğretim faaliyetlerindeki kalite ve verimliliklerini değerlendirmek üzere kullanılacak katsayıları,

**Bireysel Verimlilik Katsayısı 1 (BVK1):** Bireysel ek ödemeye tabi puanı belirlemek için kullanılan katsayı.

Alt birim malzeme ve diğer giderleri toplamı, toplam alt birim gelirine oranlanarak alt birim gider oranı (GO) tespit edilir ve bu oran gider tavan oranını (GTO) geçemez. Gider tavan oranı Döner Sermaye Değerlendirme ve Dağıtım Komisyonu tarafından aylık olarak belirlenir. Elde edilen bu gider oranı da öğretim elamanlarının bireysel getirisinden (BG) düşülerek bireysel net getiri (BNG) elde edilir.

Eğer gider oranı (GO) > gider tavan oranı (GTO) ise;

Gider oranı (GO) = Gider tavan oranı (GTO)

Bireysel Net Getiri (BNG) = BG - (BG x GO / 100)

1) A puanından yararlanmak için öğretim üyelerine klinik gelire bizzat katkıları doğrultusunda bireysel net getirisine (BNG) karşılık gelen katsayılar Döner Sermaye Değerlendirme ve Dağıtım Komisyonu tarafından aylık olarak belirlenir.

2) A puanından yararlanmak için uzman, öğretim görevlisi ve araştırma görevlilerine klinik gelire bizzat katkıları doğrultusunda bireysel net getirisine (BNG) karşılık gelen katsayılar Döner Sermaye Değerlendirme ve Dağıtım Komisyonu tarafından aylık olarak belirlenir.

Yöneticiler ve idari personel için katkılarına bakılmaksızın Bireysel Verimlilik Katsayısı (BVK1) 1,5 olarak hesaplanır.

3) **(Değişik: 08.05.2026 tarihli ve 247-2026/41 sayılı Üniversite Senato Kararı)** Bireysel Verimlilik Katsayısı 2 (BVK2): İşlem puanları ile gelir arasındaki dengesizliği düzelten katsayı;

$BVK2 = \text{Toplam bireysel gelir} \times 0,5 / \text{Toplam bireysel işlem puanı}$

**o) Kanun:** 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununu,

**ö) Kurum:** Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ahmet Keleşoğlu Dış Hekimliği Fakültesi'ni

**p) Mesai Dışı Çalışma:** Mesai içi çalışma saatleri ve nöbet hizmetleri hariç olmak üzere, hafta içi, hafta sonu ve resmî tatillerde yapılan, sınırları ilgili birim amiri (Dekan) tarafından belirlenen çalışma gün ve saatlerindeki faaliyetleri,

**r) Mesai Dışı Fark Ücreti:** Öğretim üyeleri tarafından mesai saatleri dışında bizzat verilen sağlık hizmetleri için 5510 sayılı Kanunun 73 üncü maddesinin 3 üncü fıkrası uyarınca belirlenen ve hizmet alan tarafından ödenen ücreti,

**s) Mesai Dışı Gelir:** İlgili mevzuatı uyarınca mesai dışı çalışma gün ve saatlerinde yapılan (hafta sonu ve resmi tatillerde gerçekleştirilen hizmetlerde dâhil) gelir getirici faaliyetler sonucu elde edilen geliri,

**ş) Mesai İçi Çalışma:** Birim amiri (Dekan) tarafından belirlenen çalışma takvimi doğrultusunda ilgili mevzuatı uyarınca tespit edilen hafta içi mesai çalışma saatleri (08.00 - 16.00 saatleri) içinde yapılan çalışmalar ile nöbet ve icap nöbetlerinde yapılan faaliyetleri,

**t) Mesai İçi Gelir:** İlgili mevzuatı uyarınca mesai içi çalışma gün ve saatlerinde yapılan gelir getirici faaliyetler sonucu elde edilen geliri,

**u) Ortak Gider:** İlgili mevzuat uyarınca birim hizmetlerinin devamlılığı için harcanan giderleri,

**ü) Ödeme Dönemi:** Ödeme ile ilgili 1 (bir) aylık zaman dilimini,

**v) Rutin İşlem:** Sonuçları, işlemi/hizmeti talep eden öğretim elemanı tarafından yorumlanan (İşlemi talep eden öğretim elemanı tarafından uygulanan endoskopi, ultrasonografi, ekokardiyografi gibi vs. işlemler hariç) laboratuvar, görüntüleme (radyoloji), tahlil ve tetkikleri, Rutin işlemler bu işlemleri yapan alt birimler için yapılan hesaplara yansıtılamaz. Ancak bu alt birimlerde (B puanı bulunmayan) görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerine (A) puanının % 150'sine kadar ek puan yönetim kurulu kararıyla verilebilir.

**y) Sabit ek ödeme:** 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki personeline aynı maddenin (i) fıkrasının üçüncü paragrafı ile Sağlık Bakanlığından görevlendirilen personele 4/1/1961 tarihli ve 209 sayılı Sağlık Bakanlığına Bağlı Sağlık

Kurumları ile Esenlendirme (Rehabilitasyon) Tesislerine Verilecek Döner Sermaye Hakkında Kanunun ek 3 üncü maddesi uyarınca yapılan ödemeyi,

**z) Taban ödeme:** 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki personele yapılacak bu ödeme, Taban Ödeme Katsayı Cetvelinde yer alan kadro unvanına göre belirlenen taban katsayısının en yüksek devlet memuru aylığı ile çarpımı sonucu bulunan tutarı,

Bu ödemenin hesaplanmasında aktif çalışılan gün katsayısı ayrıca çarpan olarak kullanılır. Ancak bu ödeme mesai saatleri dışında serbest meslek faaliyetinde bulunan veya özel sağlık kuruluşlarında çalışmakta olanlara ödenmez.

**aa) Tavan Ek Ödeme Katsayısı:** Ek ödmeden yararlanacak personelin kadro/görev unvanına göre Kanunun 58 inci maddesinde belirlenmiş bulunan tavan katsayısını,

**bb) Teşvik ek ödemesi:** Öğretim elemanına görev yaptığı tesiste hizmete katkısı ve verimliliği ile finansal sürdürülebilirliği sağlama ve hizmetin kalitesi gibi kriterler göz önüne alınarak mesai içi ve mesai dışı çalışmalarına karşılık olarak döner sermayeden öğretim elemanına yapılan ödemeyi,

**cc) Yasal Kesintiler (Kanuni kesintiler):** Kanunun 58 inci maddesi ile 17/09/2004 tarihli ve 5234 sayılı Kanunun geçici 1 inci maddesi uyarınca yapılması öngörülen kesintileri,

**dd) Yönetici:** 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun'un 58 inci maddesinin (f) fıkrasında sayılan yöneticileri,

**ee) Yönetim Kurulu:** Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

**ff) Yönetmelik:** Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar İlişkin Yönetmeliği,

**gg) (İlave: 07.01.2026 tarihli ve 242-2026/05 sayılı Üniversite Senato Kararı) Döner Sermaye Değerlendirme ve Dağıtım Komisyonu:** Yönetmeliğin 10 uncu maddesinin 6 ncı fıkrası gereği oluşturulan Komisyonu,

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Genel İlkeler ve Dağıtım Esasları

#### Genel İlkeler

**MADDE 5 – (1)** 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki personele yapılan ek ödeme, temel ek ödeme ile teşvik ek ödemesinden oluşur. Temel ek ödeme, sabit ek ödeme ile taban ödeme toplamından oluşur.

a) **(İlave: 25.12.2024 tarihli ve 225-2024/132 sayılı Senato Kararı)** Ek ödemenin hesaplanmasında Ek-6'da belirtilen azami ve asgari ek ödeme oranları esas alınır.

b) **(İlave: 25.12.2024 tarihli ve 225-2024/132 sayılı Senato Kararı)** Sözleşmeli personele yapılacak ek ödeme matrahı, sözleşmeli personelin çalıştığı birim ve bulunduğu pozisyon unvanı itibarıyla aynı veya benzer unvanlı memur kadrosunda çalışan, hizmet yılı ve öğrenim durumu aynı olan emsali personel dikkate alınarak belirlenir. Emsali bulunmayan sözleşmeli personelin ek ödeme matrahı ise brüt sözleşme ücretlerinin yüzde 25'ini geçemez. Bu fıkra uyarınca yapılacak ödeme sigorta prim kesintisine tabi tutulmaz.

(2) Döner sermaye gelirlerinden öğretim elemanlarına (profesör, doçent, doktor öğretim üyesi, öğretim görevlisi, araştırma görevlisi, uzman) ve diğer personele dağıtılacak teşvik ödemelerde birim/alt birim ortalaması uygulanır.

(3) Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamında bulunan birimlerde çalışan personel dışında diğer birimlerde döner sermaye gelirlerinin elde edilmesine katkısı bulunmayan öğretim elemanları ile aynı şekilde gelirin elde edilmesine katkısı bulunmayan memurlara ve sözleşmeli personele, bu yönerge kapsamında hiçbir şekilde ek ödeme yapılamaz.

(4) Yapılacak ödemelerde gelir gider dengesi gözetilerek, döner sermaye kaynakları uygun olduğu takdirde teşvik ödemesi yapılır.

(5) Yönetim kurulunca, kanunun 58 inci maddesi uyarınca belirlenen tavan ek ödeme oranlarını geçmemek üzere ek ödeme oranları belirlenir.

(6) 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesi (b) bendi gereğince;

Dağıtılacak miktar; birimin yaptığı gelir getirici hizmetler karşılığında elde edilen tüm gelirlerin; en az %45'ü birim/alt birimlerin ihtiyacı olan mal ve hizmet alımları, her türlü bakım, onarım, kiralama, devam etmekte olan projelerin tamamlanmasına yönelik inşaat işleri ve diğer

ihtiyaçlar ile yönetici payı olarak kullanılır. %5'i üniversite bünyesinde yürütülen bilimsel araştırma projelerinin finansmanı için, %1'i hazine payı olarak ayrılır. Geriye kalan %49'luk kısım en fazla dağıtılacak döner sermaye miktarı olarak belirlenir. Dağıtılacak miktarı gelir gider dengesi gözetilerek harcama yetkilisi belirler.

(7) Döner sermaye gelirlerinden öğretim elemanlarına (profesör, doçent, doktor öğretim üyesi, öğretim görevlisi, araştırma görevlisi, uzman) ve diğer personele dağıtılacak ek ödemelerde birim/alt birim ortalaması uygulanır.

(8) **(Değişik: 01.02.2023 Tarihli ve 197-2023/13 Sayılı Senato Kararı)** Ek ödeme, personele sağlık tesisine fiilen katkı sağladığı sürece verilebilir. Resmî tatil günleri, idari ve nöbet izinleri, yılda 7 (yedi) günü geçmeyen kısa süreli hastalık rapor süreleri, hakem hastane tarafından onaylanan heyet rapor süreleri, çalışan personelin ayda 7 (yedi) güne ve yılda toplam 14 (ondört) güne kadar kullandıkları yıllık izinleri, Kanunun 39 uncu maddede belirtilen görevlendirmelerden kongre, konferans ve seminerlere, bildirisiz katılımlarda (davetli konuşmacı, oturum başkanlıkları, bildirili katılımlar hariç) takvim yılı içinde toplam 10 (on) iş gününü geçmeyen süreleri, Kanunun 58'inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki 657 sayılı Kanuna tabi personelin hizmet içi eğitim kursları, kongre, konferans, seminer ve sempozyum gibi etkinliklerde eğitici veya katılımcı olarak görevlendirilmesi durumunda bir yılda toplam 10 (on) günü geçmeyen süreleri, görevi sırasında veya görevinden dolayı Sağlık Bakanlığınca ilan edilmiş bulaşıcı ve salgın hastalığa yakalanan, kazaya, yaralanmaya veya saldırıya uğrayanların bu durumlarını sağlık raporuyla belgelendirmesi halinde kullandıkları hastalık izin süreleri, aktif çalışılmış gün olarak kabul edilir.

(9) a) Dış Hekimliği Fakültesi öğretim üyeleri sağlık hizmeti dışında medikal ve ilaç çalışmalarını içeren faz çalışmalarının honorium bedelleri için, verdikleri hizmetler karşılığında fakülte döner sermayesine yatırılan honorium bedelinin; %44'ü araç ve gereç ve diğer ihtiyaçlara, %5'i Üniversite Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine, %1'i hazine payı, Geri kalan %50'lik dilimi yasal kesintiler yapıldıktan sonra ilgili Öğretim Üyesine ödenir.

b) Dış Hekimliği Fakültesi Öğretim Üyeleri sağlık hizmeti, medikal ve ilaç çalışmaları dışında verdikleri hizmetler karşılığında fakülte döner sermayesine yatırılan honorium bedelinin; %44'ü araç ve gereç ve diğer ihtiyaçlara, %5'i Üniversite Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine, %1'i hazine payı olarak aktarılır. Geri kalan %50'lik dilimi yasal kesintiler yapıldıktan sonra ilgili Öğretim Üyesine ödenir.

#### **Dağıtım Esasları**

**MADDE 6 –** (1) Yapılacak ek ödemeye esas katkı oranlarının belirlenmesinde; kurumsal katkı puanı (A puanı), mesai içi gelir getirici faaliyetler puanı (B1 puanı), mesai dışı ilave ücret alınmayan gelir getirici faaliyetler puanı (B2 puanı), mesai dışı ilave ücret alınan gelir getirici faaliyetler puanı (B3 puanı), eğitim-öğretim faaliyeti puanı (C puanı), bilimsel faaliyetler (D puanı), diğer faaliyetler puanı (E puanı) ve bu faaliyetlere uygulanan katsayılar esas alınır.

(2) Kurumsal katkı puanı (A) hesabı birim ve alt birim çalışanları için birim ortalaması kullanılarak yapılır.

(3) Kurumsal katkı puanı (A); ilgili döner sermaye birim/alt birim ortalamasının, kadro/görev unvan katsayısı ve aktif çalışılan gün katsayısı ile çarpımı sonucu bulunan puanı ifade eder. Bu puanın hesaplanmasında aşağıdaki formül uygulanır.

$A = \text{Birim/alt birim ortalaması} * (b\text{-ort}) \times \text{kadro/görev unvan katsayısı} \times \text{aktif çalışılan gün katsayısı}$ .

Birim/alt birim ortalaması: Birimde/alt birimde üretilen B1, B2, B3, C, D puanları toplamı / birim ya da alt birim personelinin aktif çalışılan gün katsayıları toplamı

(4) Bireysel gelir getirici faaliyet puanı (B): Kurum içinde bireysel gelir getirici faaliyetlerden dolayı alınan mesai içi (B1), mesai dışı ilave ücret alınmayan (B2) ve mesai dışı ilave ücret alınan (B3) puanlarının toplamından oluşan puandır. Her bir döner sermaye birimi için Yükseköğretim Kurulu tarafından hazırlanan "Gelir Getirici Faaliyet Cetveli" ne göre kişinin ürettiği hizmetlerden elde edilen puanlar kullanılarak hesaplanır.

$$B = B1 + B2 + B3$$

(5) Eğitim-öğretim faaliyeti puanı (C); döner sermaye kapsamında yapılmayan eğitim-öğretim faaliyetleri için YÖK tarafından hazırlanan "Eğitim-Öğretim Faaliyetleri Cetveli"nde yer alan puanlar toplamıdır.

$C = \text{“Eğitim-Öğretim Faaliyetleri Cetveli”ne göre alınan toplam puan}$

(6) Bilimsel faaliyet puanı (D); döner sermaye kapsamında yapılmayan bilimsel faaliyetleri için, YÖK tarafından hazırlanan “Bilimsel Faaliyetler Cetveli”nde yer alan puanlar toplamıdır. Bu puanlama bilimsel faaliyetlerin ölçme ve değerlendirilmesi amacıyla yapılır. Bilimsel faaliyetler cetvelinde bir faaliyet için belirlenen puan, faaliyeti gerçekleştiren öğretim elemanları arasında katkılarına göre ve bu puan toplamını aşmayacak şekilde dağıtılır. Bu puanın hesaplanması; öğretim elemanlarının bir önceki yıl içerisinde gerçekleştirdiği bilimsel faaliyetler puanı toplamının aylara eşit dağıtılması suretiyle aşağıdaki şekilde hesaplanır.

$D = (\text{“Bilimsel Faaliyetler Cetveli” ne göre alınan toplam puan})/12$

(7) Diğer faaliyetler puanı (E); (A), (B), (C) ve (D) puanlarının hesaplanmasında dikkate alınan faaliyetler dışındaki komisyon üyelikleri, özellik arz eden riskli birimlerde çalışma ve benzeri diğer hususlar dikkate alınarak hazırlanan “Görev Cetveli” ve “Risk Cetveli”nde tanımlanan ve belirlenen yüzdellik değerlerin kişinin (A) puanı ile çarpılması sonucu bulunan puandır. (E) puanı; (A) puanının her bir görev için %30 unu, toplamda ise %50’sini geçemez. (E) puanı aşağıdaki şekilde hesaplanır.

$E = \text{Kişinin (A) Puanı} \times \text{Belirlenen Yüzdellik Deđer}$

(8) Kanununun 58 inci maddesinin (c) ve (d) fıkraları kapsamında bulunan personel ile (f) fıkrasının üçüncü paragrafı kapsamında yürütölen hizmetler için mesai dışı (B2+B3) puanı hesaplanır. Bu hesaplama, ilgisine göre kanununun 58 inci maddesinde belirlenen tavan tutarlarını geçemez.

9) **(Değişik: 20.12.2023 tarihli ve 213-2023/147 sayılı Senato Kararı)** Yapılacak ek ödemede;

a) Öğretim üye ve görevlerinin bireysel net katkı puanı =  $(A \times (BVK1) + [(B1 + B2 + B3) \times BVK2 \times KK + (C \times KK)] + D + E$

b) Araştırma görevlileri, tabip ve diğer tabiplerinin bireysel net katkı puanı:  $A \times (BVK1) + D + E$

c) Diğer personel bireysel net katkı puanı:  $A \times (BVK1) + E$

d) Yöneticilerin bireysel net katkı puanı:  $(A \times (BVK1) + [(B2+B3) \times BVK2 \times KK + (C \times KK)] + D + E$

e) **Yapılacak ek ödeme miktarı** = Dönem ek ödeme katsayısı x Bireysel net katkı puanı formülleri kullanılarak hesaplama yapılır. **(Değişik: 01.02.2023 Tarihli ve 197- 2023/13 Sayılı Senato Kararı)** Kurumsal katkı puanını (A) birim/alt birim bazında % 50’sine kadar artırma veya azaltmaya; asistan/araştırma görevlileri için ise %200’üne kadar artırmaya harcama yetkilisi yetkilidir.

f) İlgili ödeme döneminde dağıtımına karar verilen döner sermaye miktarının, ilgili ödeme döneminde birim bireysel net katkı puanları toplamına bölünmesi sonucu bulunan Dönem ek ödeme katsayısı aşağıdaki formöl ile hesaplanır.

Dönem Ek Ödeme Katsayısı = Dağıtılabilecek Miktar/Birim Bireysel Net Katkı Puanları toplamı

g) **(Değişik: 07.01.2026 tarihli ve 242-2026/05 sayılı Senato Kararı)** Öğretim üyeleri bizzat elde ettikleri gelir (B1-B2) ve klinik uygulamadan (stajyer öğrenci) elde edilen gelirin toplamını alır.

(10) **(Değişik: 20.12.2023 tarihli ve 213-2023/147 sayılı Senato Kararı)** Döner sermaye ek ödeme miktarı, gelir getiren alt birimlerde çalışan Öğretim Üyeleri ve Öğretim Görevlileri için mesai içi döner sermaye ek ödemeye tabi matrahının %950’sini, araştırma görevlilerine ise %650’sini; bu yerlerde görevli olmakla birlikte gelire katkısı olmayan öğretim üyesi ve öğretim görevlilerine %750’sini, araştırma görevlilerine ise %375’ini, diğer personel için %235’ini geçemez.

(11) Bir öğretim üyesi ve görevlisi ile uzman diğer tabiplerine yapılacak ek ödemede; yönetim kurullarınca belirlenen mesai içi ek ödeme oranının en fazla %35.0 (A) puanı, % 75.0 mesai içi gelir getirici faaliyeti (B1) puanı, %25.0 eğitim-öğretim faaliyeti (C) puanı, %25.0 bilimsel yayın faaliyeti (D) puanı ve %15.0 diğer faaliyetler (E) puanı dikkate alınır. Bunların toplamı yönetim kurullarınca belirlenen tavan oranını geçemez. Nöbet ücretleri hariç olmak üzere mesai dışı gelir getirici faaliyette bulunulması halinde bu faaliyetlerine karşılık

olarak hesaplanan oran, yönetim kurullarınca belirlenen ek ödeme oranının % 50'sinden fazla olamaz.

(12) **(Değişik: 20.12.2023 tarihli ve 213-2023/147 sayılı Senato Kararı)** Öğretim üyelerinin mesai saatleri dışında üniversitede sundukları sağlık hizmetlerinden dolayı 5510 sayılı Kanunun (RG-8/7/2014-29054) 73 üncü maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca alınan ilave ücretler döner sermaye işletmesinin ayrı bir hesabında toplanır. Elde edilen gelirin %55'si mesai saatleri dışında sağlık hizmeti sunan öğretim üyesine/üyelerine mesai içinde gerçekleştirilen iş miktarı ve çeşidi dikkate alınarak belirlenen toplam performansı aşmamak kaydıyla, Ek-6 da verilen azami ve asgari ödeme oranları tablosunda belirtilen oranları geçmemek üzere her ay ayrıca ödenir. Bu fıkra uyarınca dağıtılan gelirlere kalan tutarlar 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (b) fıkrasında belirtilen işler ile (c) fıkrasının ikinci paragrafı uyarınca fiilen mesai dışında çalışan diğer personele aynı paragraf uyarınca ve Üniversite Yönetim Kurullarınca belirlenecek usul ve esaslar çerçevesinde yapılacak ek ödemenin finansmanında kullanılır. 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (b) fıkrası uyarınca kesinti yapılmaz.

(13) Mesai dışı fark ödemesine esas alınan sağlık hizmetlerinin karşılığı işlem puanı, mesai için sağlık hizmetleri karşılığı puandan daha fazla olursa, sadece mesai içi işlem karşılığı puan kadar olanı ödenir.

(14) **(İlave: 20.12.2023 tarihli ve 213-2023/147 sayılı Senato Kararı)** 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki personele yapılan ek ödeme, temel ek ödeme ile teşvik ek ödemesinden oluşur. Temel ek ödeme, sabit ek ödeme ile taban ödeme toplamından oluşur

a) Sabit ek ödeme, Üniversitelerin 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki personeline aynı maddenin (i) fıkrasının üçüncü paragrafı ile Sağlık Bakanlığında görevlendirilen personele 4/1/1961 tarihli ve 209 sayılı Sağlık Bakanlığına Bağlı Sağlık Kurumları ile Esenlendirme (Rehabilitasyon) Tesislerine Verilecek Döner Sermaye Hakkında Kanunun Ek 3 üncü maddesi uyarınca yapılan ödemedir.

b) Taban ödeme, personelin ödüllendirilerek motivasyonunun artırılması amacıyla yapılan ödemedir. 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki personele yapılacak bu ödeme, yönetmelik ekinde yer alan ve Ek-4'te tanımlanan tablodaki kadro unvanına göre belirlenen taban katsayısının en yüksek devlet memuru aylığı ile çarpımı sonucu bulunan tutardır. Bu ödemenin hesaplanmasında aktif çalışılan gün katsayısı ayrıca çarpan olarak kullanılır. Ancak bu ödeme mesai saatleri dışında serbest meslek faaliyetinde bulunan veya özel sağlık kuruluşlarında çalışmakta olanlara ödenmez.

c) Teşvik ek ödemesi, personelin görev yaptığı tesiste hizmete katkısı ve verimliliği ile finansal sürdürülebilirliği sağlama ve hizmetin kalitesi gibi kriterler göz önüne alınarak mesai içi ve mesai dışı çalışmalarına karşılık olarak döner sermayeden personele yapılan ödemedir.

ç) Sabit ek ödeme tutarı, aynı aya ilişkin olarak yapılacak temel ek ödeme tutarından mahsup edilir. Mesai içi teşvik ek ödemesinin hesabında esas alınacak tavan tutarı, 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası uyarınca hesaplanacak tavan tutardan sabit ek ödeme tutarı ile taban ödeme tutarı düşülerek tespit edilir.

(15) **(İlave: 20.12.2023 tarihli ve 213-2023/147 sayılı Senato Kararı)** Alt birime dağıtılacak olan toplam miktar, alt birim toplam gelirinden alt birimin toplam gideri ve ortak giderden alt birimin hissesine düşen miktar çıkartılarak hesaplanır. Kalan kısım dağıtılacak miktar olarak belirlenir.

### **Yöneticilere Yapılacak Ek Ödeme**

**MADDE 7-** (1) Ahmet Keleşoğlu Dış Hekimliği Fakültesi yöneticilerine (Dekan, Dekan Yardımcıları) Dekan % 500, Dekan Yardımcısı %300 ve Başhekim %500 olarak, kanunda belirtilen oranları geçmeyecek şekilde ek ödeme yapılır.

(2) Birinci fıkrada belirtilen yöneticilere, mesai saatleri içerisinde verdikleri mesleki hizmetlerinden dolayı ayrıca ek ödeme yapılmaz. Mesai saatleri dışında döner sermaye gelirlerine katkıları bulunması hâlinde; bu katkıları karşılığında yapılacak ek ödemenin hesabında 6 ncı maddede belirtilen esaslar dikkate alınır ve ilgililerin yönetici payı olarak aldıkları ek ödemede dâhil olmak üzere alabilecekleri toplam ek ödeme tavan tutarı, ilgisine göre Kanunun 58 inci maddesinin (c) ve (d) fıkralarında belirlenen tavan tutarlarını ve her halükarda ek ödeme matrahının % 1900'ünü geçemez.

### **Görevlendirilen Personele Yapılacak Ek Ödeme**

**MADDE 8 –** (1) Ahmet Keleşoğlu Dış Hekimliği Fakültesi kadrosunda görev yapan öğretim üyelerinin Yükseköğretim kurumlarının tıp ve dış hekimliği fakülteleri ile sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde ihtiyaç duyulması halinde ilgilinin isteği ve kurumlarının muvafakatiyle diğer kamu kurum ve kuruluşlarında görevli sağlık personeli haftanın belirli gün veya saatlerinde veyahut belirli vakalar ve işler için görevlendirilebilir. Belirli bir vaka ve iş için görevlendirilenlere, kadrosunun bulunduğu kurumdaki döner sermaye işletmesinden yapılan ödemenin yanı sıra, katkı sağladıkları vaka ve iş dolayısıyla görevlendirildiği sağlık kuruluşundaki döner sermaye işletmesinden, bu usul ve esaslarda belirtilen esaslar çerçevesinde ve toplamda tavan oranlarını geçmemek üzere döner sermayeden ek ödeme yapılır. Bu kapsamda yapılacak ek ödeme emsali personelin yapmış olduğu hizmet esas alınarak ilgili birim tarafından belirlenir.

(2) Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamında bulunan öğretim elemanlarından, Kanunun 39 uncu maddesinin birinci fıkrası uyarınca belirtilen amaçlarla bir takvim yılı içinde toplam üç aya kadar görevlendirilenler ile Yükseköğretim Kurulu, bağlı birimleri ve Üniversitelerarası Kurul ile Adli Tıp Kurumunda Kanunun 38 inci maddesi uyarınca görevlendirilenlere, birim veya alt birim ortalaması esas alınarak aktif çalışılan gün katsayısı tam dikkate alınmak suretiyle ek ödeme yapılır. Ancak, 39 uncu maddede belirtilen görevlendirmelerden kongre, konferans ve seminerlere, bildirisiz katılımlarda (davetli konuşmacı ve oturum başkanlıkları hariç) bu süre takvim yılı içinde toplam 10 (on) iş gününü geçemez.

(3) Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamında çalışan ve 25/06/2001 tarihli ve 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununun 18 inci maddesinin dördüncü fıkrasının son cümlesi uyarınca haftada bir gün izinli sayılan kişiler, izinli sayıldığı bu günler fiilen çalışılmış sayılır.

(4) Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki 657 sayılı Kanuna tabi personelin hizmet içi eğitim kursları, kongre, konferans, seminer ve sempozyum gibi etkinliklerde eğitici veya katılımcı olarak görevlendirilmesi durumunda bir yılda toplam 10 (on) günü geçmemek kaydıyla bu süre içerisinde aktif çalışmış kabul edilirler.

(5) Kanunun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki öğretim elemanlarının, yükseköğretim kurumları ile ilgili konularda yapılacak çalışmalara katılmak üzere yükseköğretim kurulu ve üniversiteler arası kurul tarafından görevlendirilmesi durumunda, ayda toplam 4 (dört) günü geçmemek kaydıyla bu süre içerisinde aktif çalışmış kabul edilirler.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Dağıtılamayacak Gelirlerin Aşağıdaki Şekilde Uygulanmasına;**

**MADDE 9 –**(1) Bağış, faiz geliri gibi personelin katkısına dayanmayan döner sermaye gelirleri hiçbir şekilde personele ek ödeme olarak dağıtılamaz.

## **Yasaklar**

### **MADDE 10– (Değişik: 20.12.2023 tarihli ve 213-2023/147 sayılı Senato Kararı)**

(1) Gelir getirici işlemleri ve diğer faaliyetleri yapmadığı hâlde yapmış gibi gösterenler ve gerekmediği halde işlemleri artıranlar hakkında genel hükümlere göre işlem yapılır. Gelir getirici işlemlerin yanlış yada hatalı işlenmesi sonucu Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) tarafından yapılan kesintiler hatayı yapanlardan kesinti yapılan tarihi takip eden aydaki teşvik ödemesinden mahsup edilir.

(2) Haksız olarak ek ödeme aldıkları tespit edilenlerden, haksız olarak yapılan ek ödemeler geri alınır.

(3) (İlave: 20.12.2023 tarihli ve 213-2023/147 sayılı Senato Kararı) Kanununun 58 inci maddesinin (c) ve (f) fıkraları kapsamında bulunanlar dışında 657 sayılı Kanuna tabi memurlar ile sözleşmeli personele Kanununun 58 inci maddesi uyarınca ek ödeme yapılmaz.

## **Alt Düzenlemeler**

**MADDE 12-** (1) Kadro/görev unvan katsayısı, Üniversite Yönetim Kurulu'nda kabul edildiği şekliyle uygulanır.

## **Yönergede Hüküm Bulunmayan Haller**

**MADDE 13 –** (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

## **Yürürlükten Kaldırılan Yönerge**

**MADDE 14-** (1) 16/12/2021 tarihli ve 13-2021/158 sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe konulan yönerge ve değişiklikleri yürürlükten kaldırılmıştır.

## **Yürürlük**

**MADDE 15-** (1) Bu Yönerge Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

## **Yürütme**

**MADDE 16-** (1) Bu Yönergede yer alan döner sermaye dağıtım esas ve hükümleri Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

**KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ**  
**AHMET KELEŞOĞLU DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ**  
**DÖNER SERMAYE GELİRLERİNDEN YAPILACAK EK ÖDEMENİN DAĞITILMASINDA**  
**UYGULANACAK USUL VE ESASLARA İLİŞKİN YÖNERGESİNİN YÜRÜRLÜĞE GİRİŞ TARİHİNİ**  
**GÖSTERİR LİSTE**

<b>Karar</b>	<b>Yürürlüğe Giriş Tarihi</b>
13-2022/185 Sayılı Üniversite Senatosu Kararı	19.10.2022
197-2023/13 Sayılı Üniversite Senatosu Kararı	01.02.2023
213-2023/147 Sayılı Üniversite Senatosu Kararı	20.12.2023
225-2024/132 Sayılı Üniversite Senatosu Kararı	25.12.2024
242-2026/05 Sayılı Üniversite Senatosu Kararı	07.01.2026
247-2026/41 Sayılı Üniversite Senatosu Kararı	08.05.2026