



**KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ
KORUMA VE GÜVENLİK AMİRLİĞİ
TUTANAK FORMU**

| | |
|------------------|------------|
| Doküman No | FR-657 |
| İlk Yayın Tarihi | 05.02.2026 |
| Revizyon Tarihi | |
| Revizyon No | 00 |
| Sayfa No | 1/1 |

TUTANAĞI

Olay Tarihi ve Saati:.....

Olayın Olduğu Yer / Bölge:.....

Olayın Öğrenilme Şekli:.....

Olay Yerinde Görülen ve/veya Tespit Edilen İz ve Deliller:.....

Olay ile İlgili Varsa Muhafaza Altına Alınan Malzemeler:.....

Olayla İlgili Kişiler:.....

Olay Açıklamaları:.....

İşbu tutanaksuret olarak tarafımızca tanzim edilerek imza altına alınmıştır./...../202... günü saat :...../.....

TUTANAĞI DÜZENLEYENİN

Adı / Soyadı/ İmzası

Adı / Soyadı/ İmzası

.....

.....

.....

.....



KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ
KORUMA VE GÜVENLİK AMİRLİĞİ
TUTANAK FORMU

| | |
|------------------|------------|
| Doküman No | FR-657 |
| İlk Yayın Tarihi | 05.02.2026 |
| Revizyon Tarihi | |
| Revizyon No | 00 |
| Sayfa No | 1/2 |

Ek Olay Açıklamaları:.....

1. Başlık bölümü kâğıdın üst-orta kısmına tamamı büyük harfler ile yazılmalıdır. Başlık bölümü olayın ya da yapılan işlemin içeriğini yansıtacak şekilde seçilmelidir (Örnek: Olay Tutanağı).
2. Tutanak düzenlenmesine konu olan suç veya olayın ne şekilde öğrenildiği belirtilmelidir (Örneğin: ... saatinde devriye yapılırken, iki kişinin.....olduğu görüldü).
3. Tutanakta olayın meydana geldiği yer ile zaman dilimi (hangi gün, hangi saatte başlayıp ne zaman bittiği) mutlaka bulunmalıdır (Örnek: Saat 02.00'de yakalanan üç şahıs, saat 02.25'te güvenlik noktasına intikal eden aşağıda imzaları bulunan polis ekibine teslim edildi).
4. Tutanak düzenlenirken olay mahallinde bulunan iz ve deliller tespit edilip tutanağa geçirilmelidir.
Örnekler: Olay yerinde;
a) Sanık veya mağdurun üzerinden düşen mendil, düğme, kravat, kumaş parçası vs. eşyalar
b) Sanığa ait ve suçu işlemeye yarayan ateşli silah, kesici ve delici alet ve benzeri suç aletleri
c) Sanık veya mağdura ait her türlü iz; parmak izi, ayak izi, araç lastik izi gibi deliller muhakkak tutanak metnine yazılmalıdır.
5. Ele geçirildiyse olayın şüpheli, tanık, mağdur/şikâyetçi hakkındaki bilgileri yer almalıdır.
6. Olay ile ilgili şüpheli, tanık, şikâyetçi mağdur tarafından verilen ilk beyanlar özetle tutanağa yazılır (Ne gördükleri ne duydukları gibi hususlar).
7. Olayın meydana gelişi hakkındaki nedenler biliniyorsa tutanağı düzenleyen görevlilerin olay hakkında gözlemleri de tutanağın açıklama bölümünde yazılmalıdır.
8. Tutanağın sonunda yapılan işlemin tutanak olduğu belirtilerek belgenin düzenlendiği tarih ve saat yazılmalıdır.
9. Tutanak yazısı sonuçlandırıldıktan sonra altı;
a) Tutanağı düzenleyen görevliler (en az iki görevli)
b) Varsa şüpheliler
c) Varsa tanıklar
d) Varsa müşteki/mağdurlar tarafından imzalanmalı, imza bölümünde imzalayan kişilerin isim ve ünvanları mutlaka açıkça belirtilmelidir.