



**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1 / 76



KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ

TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU

EL SANATLARI BÖLÜMÜ

**MİMARİ DEKORATİF SANATLAR PROGRAMI - GELENEKSEL
EL SANATLARI PROGRAMI**

PROGRAM ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU*

24/01/2025

** Akademik birimlerimiz, Program Öz Değerlendirme Raporu şablonu olarak kendi alanlarında Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından tanınmış herhangi bir akreditasyon kuruluşunun yazım kılavuzunu da kullanabilir.*

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	2 / 76

İçindekiler

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler	4
1. İletişim Bilgileri	4
2. Program Bilgileri	4
3. Programın Türü	6
Ön Lisans Programı, Normal örgün öğretimdir	6
4. Üniversite Hakkında	6
5. Yüksekokul Hakkında	12
7. Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler	14
ÖLÇÜT 1: ÖĞRENCİLER	15
1.1 Öğrenci Kabulleri	15
ÖLÇÜT 1: ÖĞRENCİLER	15
1.1 Öğrenci Kabulleri	15
1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal ve Ders Sayma	17
1.3 Öğrenci Değişimi	19
1.4 Danışmanlık ve İzleme	20
1.6 Öğrenci Memnuniyeti	23
1.7 Mezuniyet Koşulları	25
ÖLÇÜT 2: PROGRAM ÖĞRETİM AMAÇLARI	26
2.1 Tanımlanan Program Öğretim Amaçları	26
Geleneksel El Sanatları Programı	27
2.2 Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık	27
2.3 Program Öğretim Amaçlarını Belirlemede Paydaşların İşlevleri	29
2.4 Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması	30
2.5 Program Öğretim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi	30
ÖLÇÜT 3: PROGRAM ÇIKTILARI	30
3.1 Tanımlanan Program Çıktıları	31
3.2 Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci	32
3.3 Program Çıktılarına Ulaşma	36
ÖLÇÜT 4: ÖĞRETİM PLANI	38
4.1 Öğretim Planı (Müfredat)	38
4.2 Öğretim Planının Uygulama Yöntemi	54
4.3 Öğretim Planının Yönetim Sistemi	54
4.4 Alan Uygulama Deneyimi	54
4.5 Öğretim Planının Bileşenleri	55
ÖLÇÜT 5: ÖĞRETİM KADROSU	55
5.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca ve Nitelik Bakımından Yeterliliği	55
5.2 Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri	62
5.3 Atama ve Yükseltme	62
5.4 Destek Öğretim Kadrosu	65
ÖLÇÜT 6: YÖNETİM YAPISI	66
ÖLÇÜT 7: ALTYAPI	67
7.1 Öğretim için Kullanılan Alanlar ve Donanım	67
7.2 Diğer Alanlar ve Altyapı	68
7.3 Çağdaş Öğrenim Araçları ve Bilişim Altyapısı	69
7.4 Kütüphane	70
7.5 Özel Önlemler	70



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	3 / 76

7.6 Engelliler için Önlemler	71
ÖLÇÜT 8: KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	72
8.1 Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek.....	72
8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği.....	73
8.3 Altyapı ve Donanım Desteği.....	73
8.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği	73
ÖLÇÜT 9: SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	73
ÖLÇÜT 10: PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER.....	73
EK I: PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER	74
I.1. Ders İzlençeleri	74
I.2 Donanım	74
Ek Belgeler.....	75
31	

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	4 / 76

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

İletişim Kurulacak Kişi: Doç. Seda DİLAY (El Sanatları Bölüm Başkanı)

Adres : Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi, Teknik Bilimler Meslek

Yüksekokulu, El Sanatları Bölümü, Yunus Emre Yerleşkesi, KARAMAN

İş Tel : 0338 226 20 00 - 4521

Faks : 0338 226 2166

E-Posta : sdilay@kmu.edu.tr

2. Program Bilgileri

Mimari Dekoratif Sanatlar Programı

Güzel Sanatlar ve Tasarım alanında iki yıllık eğitim veren bir ön lisans programıdır. Program, mimari dekorasyon ve tasarım süreçlerinde ihtiyaç duyulan nitelikli ara insan gücünü yetiştirmek amacıyla kurulmuştur. Her yıl 60 öğrenci kontenjanı ile eğitim sunan programda, teorik ve uygulamalı dersler bir arada yürütülmektedir. Toplamda 120 AKTS'lik müfredat, her biri 14 haftalık 4 dönemden oluşmaktadır.

Programda, öğrencilerimizin tasarım yeteneklerini geliştirmek ve uygulamalı becerilerini artırmak için yüksekokul bünyesindeki atölyelerden faydalanılmaktadır. Ayrıca öğrenciler, mezun olmadan önce en az 30 iş günü süreyle staj yaparak sektörel deneyim kazanmak zorundadır. Eğitim sürecimiz, uzman akademik kadro tarafından profesyonel standartlarda yürütülmektedir. Mezunlar, tasarım ve dekorasyon alanlarında çalışma fırsatı bulmakta, ayrıca kendi işlerini kurarak bağımsız çalışma olanağına da sahip olmaktadır.

Vizyon

Mimari dekorasyon alanında yaratıcı ve yenilikçi yaklaşımlar sunan, sektöre yön veren ve bölgede örnek bir Mimari Dekoratif Sanatlar Programı olmak.

Misyon

Uluslararası eğitim standartlarına uyumlu, mesleki etik değerlere bağlı, yaratıcı ve donanımlı tasarımcılar yetiştirerek, sanatsal ve endüstriyel alanlara nitelikli insan gücü kazandırmak.

Program, mimari ve dekoratif tasarım süreçlerini estetik, işlevsellik ve teknolojiyle birleştirerek yenilikçi çözümler üretebilen bireyler yetiştirmeyi hedefler. Mezunlar, hem geleneksel hem de modern dekoratif teknikleri kullanarak, özgün tasarımlar yapabilme ve üretim süreçlerini yönetebilme yetkinlikleri kazanır.

Hedef

Çağın gerektirdiği estetik ve teknik bilgiye sahip,
Çeşitli malzeme ve teknikleri kullanabilen,
Sanatsal vizyon ve tasarım yeteneği gelişmiş,
Uygulamalı deneyimlerle profesyonel çalışma ortamına hazır bireyler yetiştirmek.

İstihdam Olanakları

Mimari Dekoratif Sanatlar mezunları;

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	5 / 76

İç mimarlık ve dekorasyon şirketlerinde,
Restorasyon projelerinde,
Tasarım stüdyolarında,
Kültürel miras projelerinde,
Seramik, cam ve ahşap üretim atölyelerinde,
Kendi işletmelerini kurarak bağımsız çalışabilirler.

Üst Öğrenim Olanakları

Mezunlar, Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile Mimarlık, İç Mimarlık, Endüstri Ürünleri Tasarımı, Geleneksel Türk Sanatları gibi lisans programlarına geçiş yapabilir. Mimari Dekoratif Sanatlar Teknikeri, kazandığı teorik ve uygulamalı bilgileri sektöre aktararak tasarım ve üretim süreçlerinde mimar ve tasarımcılarla teknisyen ve zanaatkarlar arasında köprü görevi görür. Yaratıcı çözümler üreten, estetik ve teknik becerilere sahip bir ara eleman olarak sektörde büyük bir ihtiyacı karşılar.

Akademik Personel

Doç. Seda DİLAY
Dr. Öğr. Üyesi Tekin BAYRAK
Öğr. Gör. Dr. Ali TEKİN

Geleneksel El Sanatları Programı

Kültürel mirasımızı koruyarak ve modern tasarım anlayışını benimseyerek sanatsal üretim süreçlerinde ihtiyaç duyulan nitelikli ara insan gücünü yetiştirmek amacıyla iki yıllık eğitim veren bir ön lisans programıdır. Her yıl 60 öğrenci kontenjanıyla öğrencilere hizmet veren program, teorik ve uygulamalı derslerden oluşmaktadır. Toplam 120 AKTS'lik müfredat, her biri 14 haftalık 4 dönemden oluşmaktadır.

Vizyon

Geleneksel el sanatlarının modern yaklaşımlarla yeniden yorumlandığı, sektörde öncü ve kültürel mirasın korunmasına katkı sağlayan bir program olmak.

Misyon

Uluslararası standartlara uyumlu eğitim anlayışı ile sanatsal yaratıcılığı, geleneksel zanaatkarlık bilgisiyle birleştirerek kültürel ve endüstriyel alanlara katkı sağlayacak nitelikli bireyler yetiştirmek.

Amaç

Program, geleneksel el sanatlarının tekniklerini ve estetik değerlerini modern tasarım ilkeleriyle birleştirerek özgün ve yenilikçi çözümler üretebilen bireyler yetiştirmeyi hedefler. Mezunlar, dokuma, nakış gibi alanlarda uzmanlaşarak sanatsal ve sektörel gereklilikleri yerine getirebilecek donanıma sahip olur.

Hedef

Geleneksel teknikleri ve malzemeleri tanıyan,
Çağın gerektirdiği sanatsal ve teknik bilgiye sahip,
Yaratıcı tasarım yeteneğini geliştirmiş,
Uygulamalı eğitimlerle sektörel çalışmalara hazır bireyler yetiştirmek.

İstihdam Olanakları

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	6 / 76

Geleneksel El Sanatları mezunları;
Kültürel miras projelerinde,
Seramik, dokuma, ahşap ve taş işleme atölyelerinde,
Turistik hediyelik eşya üretim tesislerinde,
Moda ve tekstil sektöründe,
Kendi atölyelerini kurarak bağımsız çalışabilirler.

Üst Öğrenim Olanakları

Mezunlar, Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile Geleneksel Türk Sanatları, Sanat ve Tasarım, El Sanatları Tasarımı gibi lisans programlarına geçiş yaparak eğitimlerini bir üst düzeye taşıyabilirler.

Geleneksel El Sanatları Teknikerinin Endüstrideki Yeri

Geleneksel El Sanatları Teknikeri, kazandığı teorik ve uygulamalı bilgilerle tasarım ve üretim süreçlerinde zanaatkarlarla tasarımcılar arasında bir köprü görevi görür. Kültürel mirası koruyarak sanatsal ve işlevsel çözümler sunar, sektörde nitelikli ara eleman olarak büyük bir ihtiyacı karşılar.

Akademik Personel

Öğr. Gör. Dr. Tevhide AYDIN
Öğr. Gör. Ceyda GÜLSEVER
Öğr. Gör. Necmettin ERTUNÇ

3. Programın Türü

Ön Lisans Programı, Normal örgün öğretimdir.

4. Üniversite Hakkında

Türkiye'nin en genç ve dinamik yükseköğretim kurumlarından olan Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi, altyapısı, güçlü akademik kadrosu, bilimsel performansı, ar-ge çalışmaları, kaliteli eğitim-öğretim faaliyetleri ve sosyal-kültürel-sportif alanlardaki canlılığı ile kısa sürede bir dünya üniversitesi haline gelmiştir.

Uluslararası kuruluşlar tarafından birçok akademisyeni 'Dünyanın En Etkili Bilim İnsanları' arasında gösterilen Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi, mazisinden aldığı güçle kurulduğu 2007 yılından bu yana bilim camiasına önemli katkılar vermektedir.

Öğrencilerin hayallerini gerçeğe dönüştürdüğü Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi, bilimsel araştırma ve yayın açısından ülkemizin önde gelen yükseköğretim kurumları arasında yer almayı başarmıştır. Uluslararası indeksli dergilerde 2 bine yakın yayın, yaklaşık 1.500 araştırma ve onlarca TÜBİTAK projesi, ulusal ve uluslararası binlerce bildiri ve makale ile Anadolu'da yıldızı her geçen gün daha da parlayan üniversite, son teknolojiye sahip laboratuvarları ile de ileri düzeyde analiz ve ar-ge çalışmalarına ev sahipliği yapmaktadır.

Üniversite-sanayi iş birliğini doğrudan etkileyen projelerle bağrından doğduğu şehre ve ülkemize katma değer sağlayan KMÜ, sanayinin ihtiyaç duyduğu niteliklere sahip, uygulama ve beceri yetkinliği yüksek insan gücünü yetiştirmekte öncü bir rol



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	7 / 76

üstlenmektedir. Alanında bölgesel kalkınma üniversitesi olarak kabul edilen Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi bu alanda tescillenen az sayıdaki üniversite arasında yer almıştır. Uluslararası deneyime sahip akademisyenleriyle bilgiyi üreten ve değere dönüştüren üniversite, ülkemizin her alanda gelişmesine güçlü bir katkı vermektedir.

Modern ve konforlu KYK yurtlarıyla barınma sorununun yaşanmadığı Karaman, tarihi mekanları, doğal güzellikleri ve sosyal imkanları ile öğrenci şehri olma yolunda hızla ilerlemektedir. Ulaşımda kavşak konumunda olan kent, Yüksek Hızlı Trenin faaliyete geçmesiyle İstanbul, Eskişehir, Ankara ve Konya'ya daha hızlı ve güvenli seyahat imkanına kavuşmuştur. Antalya ve Kapadokya gibi ülkemizin gözde turizm merkezlerine yakın olması dolayısıyla da önemli bir cazibe merkezidir. Şehriyle içi içe olarak, bilim, kültür ve hoşgörü ikliminde öğrencilerini en iyi şekilde yetiştiren Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi uluslararası standartlardaki kütüphanesi, spor tesisleri, etkinlik alanları ve konferans salonlarıyla öğrencilerine geniş imkanlar sunmaktadır.

Öğrenci topluluklarının çalışmalarına tam destek verilerek onların eğitim-öğretim dışında kalan zamanlarını iyi değerlendirerek sosyal, kültürel, sanatsal, sportif ve akademik gelişimlerine katkıda bulunmaktadır.

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi, dünya çapında ses getiren bilimsel çalışmaları, projeleri, donanımlı öğrencileri, şampiyon milli sporcuları ve güçlü akademik kadrosuyla geleceğe ışık tutmaktadır.

Üniversitemizin tarihi 30 Mart 1987 tarihli Yükseköğretim Kurulu kararı ile Selçuk Üniversitesine bağlı olarak kurulan Meslek Yüksekokuluna dayanmakta olup kuruluşundan önce Selçuk Üniversitesine bağlı (Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi (KMÜ) öncesi) olarak aşağıdaki yer alan akademik birimler hizmet vermiştir.

Akademik Birim	Kuruluş
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	30.03.1987 tarihli Yükseköğretim Kurulu Kararı ile
Ermenek Meslek Yüksekokulu	12 Aralık 1990 tarihli Yükseköğretim Kurulu Kararı ile
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	11 Temmuz 1992 tarihli ve 21281 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan 3837 sayılı Kanun ile
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	10 Eylül 1992 tarihinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Sağlık Bakanlığı arasında yapılan protokol ile
Kazım Karabekir Meslek Yüksekokulu	30 Eylül 1994 tarihli Yükseköğretim Kurulu kararı ile
Sağlık Yüksekokulu	02 Kasım 1996 tarihinde, Sağlık hizmetlerinde verimliliği artırmak amacıyla, 23-27 Mart 1992 tarihinde toplanan 1. Ulusal Sağlık Kongresi'nde belirlenen hedefler doğrultusunda "Sağlık Eğitimi Yeniden Yapılandırma Projesi" nin hayata geçirilmesi ile
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	18 Kasım 1997 tarihli ve 23174 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	8 / 76

Edebiyat Fakültesi	05 Ağustos 2006 tarih ve 26250 Sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan 17.07.2006 tarih ve 2006/10735 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile
Kamil Özdağ Fen Fakültesi	20 Ocak 2007 tarihli ve 26409 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan 2007/11548 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile

Çizelge 1: Üniversite öncesi akademik birimlerin kuruluş bilgileri

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi 5662 sayılı Kanun'la değişiklik 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile kurulan 17 yeni üniversiteden biridir. Karaman'da Üniversitenin 29 Mayıs 2007 tarihinde kurulmasının ardından daha önce Selçuk Üniversitesine bağlı olarak kurulmuş olan ve yukarıda gösterilen tüm fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulları Üniversitemize bağlanmıştır.

Kuruluşunda üç fakülte, iki yüksekokul ve üç meslek yüksekokulu ile Ülkemiz üniversiteleri arasında yerini alan Üniversitemiz çatısı altında daha sonra aşağıda yer alan akademik birimler kurulmuştur.

Akademik Birim	Kuruluş
Fen Bilimleri Enstitüsü	TBMM' de 17.05.2007 tarihinde kabul edilen 5662 sayılı kanunun 29.05.2007 tarih ve 26536 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanması ile
Sosyal Bilimler Enstitüsü	TBMM' de 17.05.2007 tarihinde kabul edilen 5662 sayılı kanunun 29.05.2007 tarih ve 26536 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanması ile
Mühendislik Fakültesi	10 Ocak 2012 tarihli ve 28169 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 16.12.2011 tarihli ve 2011/2605 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	01/03/2012 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısı ile (Mevcut Meslek Yüksekokulu adının Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmesi ile bazı programların Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu'na aktarılması, teknik programların Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu'nda kalması konusundaki teklifi)
İslami İlimler Fakültesi	25 Ocak 2013 tarihli ve 28539 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan 17.12.2012 tarihli ve 2012/4091 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile
Sağlık Bilimleri Fakültesi	08 Nisan 2016 tarihli ve 29678 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan 25.01.2016 tarihli ve 2016/8562 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile Sağlık Yüksekokulu kapatılarak
Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi	26 Kasım 2017 tarih ve 30252 Sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan 22.09.2017 tarihli ve 2017/10975 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	9 / 76

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	06 Aralık 2017 tarihli ve 30262 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan 11.9.2017 tarihli ve 2017/10830 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile
Tıp Fakültesi	14 Haziran 2018 tarihli ve 30451 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan 04.06.2018 tarihli ve 2018/111959 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	16 Şubat 2018 tarihli ve 30334 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan 30/10/2017 tarihli ve 2017/11320 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile
Diş Hekimliği Fakültesi	5 Aralık 2018 tarihli ve 30616 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan 409 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile
Yabancı Diller Yüksekokulu	25 Haziran 2019 tarihli ve 30812 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan 1157 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile
Ermenek Uysal ve Hasan Kalan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	16 Ocak 2020 tarihli Yükseköğretim Kurulu kararı ile
Spor Bilimleri Fakültesi	21 Ağustos 2020 tarihli ve 31220 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan 2843 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu kapatılarak kurulmuştur.

Çizelge 2: Üniversite çatısı altında kurulan akademik birimler

Ayrıca, Üniversitemizde 23 Araştırma ve Uygulama Merkezi kurulmuştur.

Sıra	Araştırma ve Uygulama Merkezi Adı
1	Sosyal, Ekonomik ve Politik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi
2	Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi
3	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
4	Kadın ve Aile Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
5	Tarımsal Uygulama ve Araştırma Merkezi
6	Türk Dili Uygulama ve Araştırma Merkezi
7	Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi
8	Türk Halk Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi
9	Karamanoğulları Kültür ve Medeniyeti Uygulama ve Araştırma Merkezi
10	Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
11	Biyoçeşitlilik Uygulama ve Araştırma Merkezi
12	Gıda Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	10 / 76

13	Elmacılık Uygulama ve Araştırma Merkezi
14	Tercüme ve Tashih Uygulama ve Araştırma Merkezi
15	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
16	Özel Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
17	Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
18	Arıcılık Uygulama ve Araştırma Merkezi
19	Enerji Verimliliği Uygulama ve Araştırma Merkezi
20	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi
21	Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi
22	Diş Hekimliği Uygulama ve Araştırma Merkezi
23	Deney Hayvanları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Çizelge 3: Araştırma ve uygulama merkezleri

Kuruluşundan, 15 Eylül 2008 tarihine kadar Rektörlük görevi Mersin Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Süha AYDIN tarafından yürütülmüştür. Cumhurbaşkanı Abdullah GÜL tarafından 9 Eylül 2008 tarihinde Rektörlüğe atanan Prof. Dr. Sabri GÖKMEN 15 Eylül 2008 tarihinden 26 Ocak 2017 tarihine kadar Üniversitemiz Rektörü olarak görev yapmıştır.

Kurucu Rektörün görev süresinin dolmasının ardından Cumhurbaşkanı Recep Tayyip ERDOĞAN tarafından 21 Ocak 2017 tarihinde Rektör olarak atanan Prof. Dr. Mehmet AKGÜL 26 Ocak 2017 tarihinde görevine başlamış ve 9 Şubat 2021 tarihi itibarıyla görev süresi sona ermiştir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13'üncü maddesi ile 3 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin ikinci, üçüncü ve yedinci maddeleri gereğince Prof. Dr. Namık AK, Cumhurbaşkanı Recep Tayyip ERDOĞAN tarafından Rektör olarak atanmış ve 9 Şubat 2021 – 8 Ekim 2022 tarihleri arasında görev yapmış olup istifasının ardından vekâleten Prof. Dr. Hüseyin Karaman görevlendirilmiş ve 8 Ekim 2022 – 12 Ocak 2023 tarihleri arasında görev yapmıştır.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13'üncü maddesi ile 3 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin ikinci, üçüncü ve yedinci maddeleri gereğince Prof. Dr. Mehmet GAVGALI Cumhurbaşkanı Recep Tayyip ERDOĞAN tarafından Rektör olarak atanmış ve 12 Ocak 2023 tarihinde görevine başlamıştır.

Üniversitemiz 2021 yılı içerisinde Yükseköğretim Kurulu tarafından 'Elmadan Elmasa' projesi ile 'Hassas Tarım Uygulamaları ve Yenilikçi İşleme Teknolojileri' alanında bölgesel kalkınma odaklı bir üniversite olarak kabul edilmiştir.

Üniversitemiz 2023 yılı idare faaliyet raporu [burada](#) bulunmaktadır.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------



**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	11 / 76

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Senato Üyeleri

Adı ve Soyadı	Görevi
Prof. Dr. Mehmet GAVGALI	Rektör
Prof. Dr. Nevzat AYDIN	Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. İdris Nebi UYSAL	Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Murat MAYDA	Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Faruk Ayhan BAŞÇİFTÇİ	Ahmet Keleşoğlu Diş Hekimliği Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Mehmet MERCAN	Edebiyat Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Cihat ABDİOĞLU	Eğitim Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Sefa USTA	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Hasan ÖZER	İlahiyat Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Sedat PAK	Kamil Özdağ Fen Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Metin SEZER	Mühendislik Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Mustafa DİĞLER	Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Sefa LÖK	Spor Bilimleri Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Dursun ODABAŞ	Tıp Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Murat MAYDA	Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Prof. Dr. Alaattin UCA	Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürü Edebiyat Fakültesi Temsilcisi
Doç. Dr. Ali BİLGİÇ	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürü
Prof. Dr. Gizem SAYGILI	Eğitim Fakültesi Temsilcisi
Prof. Dr. Eylem GÜZEL KARPUZ	Kamil Özdağ Fen Fakültesi Temsilcisi
Prof. Dr. Abdulvahit SAYASLAN	Mühendislik Fakültesi Temsilcisi
Prof. Dr. Emine Berrin YÜKSEL	Tıp Fakültesi Temsilcisi
Doç. Dr. Fatma KAYIKCI	Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Doç. Dr. Ahmet Hamdi CAN	Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü
Doç. Dr. Yasin UZUN	Ermenek Uysal ve Hasan Kalan Sağlık Hizmetleri MYO Müdürü
Doç. Dr. Ziyaeddin KIRBOĞA	Kazım Karabekir Meslek Yüksekokulu Müdürü
Doç. Dr. Hacer AZAK	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü
Doç. Dr. Kasım KARATAŞ	Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürü
Doç. Dr. Duran Ali YILDIRIM	İlahiyat Fakültesi Temsilcisi

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	12 / 76

Doç. Dr. Hacer LEVENT	Sağlık Bilimleri Fakültesi Temsilcisi
Doç. Dr. Murat AKSOY	Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Temsilcisi
Dr. Öğr. Üyesi Yusuf Alparslan ARGUN	Ermenek Meslek Yüksekokulu Müdürü
Dr. Öğr. Üyesi İsmail TAŞDEMİR	Ahmet Keleşoğlu Diş Hekimliği Fakültesi Temsilcisi
Dr. Öğr. Üyesi Ufuk Serdar AKALIN	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Temsilcisi
Dr. Öğr. Üyesi Melek MAKARACI	Spor Bilimleri Fakültesi Temsilcisi
Ahmet TÜFEKÇİ	Genel Sekreter

5. Yüksekokul Hakkında

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, ilk olarak Selçuk Üniversitesine bağlı olarak 30.03.1987 tarihli Yükseköğretim Kurulu Kararı ile "Tarım Alet ve Makineleri " (Makine) ve "Gıda Kalitesi ve Sağlık Kontrolü" (Gıda Teknolojisi) Programları ile eğitim-öğretime başlamıştır".

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu çatısı altında aşağıda detayları verilen 11 Bölüm ve 14 Program eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Bölümler	Programlar
Bilgisayar Teknolojileri Bölümü	Bilgisayar Programcılığı
Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölümü	Bahçe Tarımı Organik Tarım
Elektrik ve Enerji Bölümü	Elektrik
El Sanatları Bölümü	Mimari Dekoratif Sanatlar Geleneksel El Sanatları
Gıda İşleme Bölümü	Gıda Teknolojisi
Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü	Makine Üretimde Kalite Kontrol
Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü	Otomotiv Teknolojisi
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü	İş Sağlığı ve Güvenliği
Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü	Harita ve Kadastro

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	13 / 76

Tasarım Bölümü	Grafik Tasarımı
Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümü	Kimya Teknolojisi

Meslek Yüksekokulunda programlar; öğrencilere verimli öğrenme ortamı sağlamak, programları cazip hale getirmek, öğrencilerin bireysel ve grup çalışmaları yapabilmeleri ve girişimci bireyler olmalarını sağlamak amacıyla, modern standartlara uygun olarak hazırlanmıştır. Bu amaca uygun olarak öğretim, ders-uygulama-laboratuvar olarak üç aşamada modern dersliklerde ve donanımlı laboratuvarlarda gerçekleştirilmektedir. Kapsamlı teorik ve laboratuvar bilgisiyle donanımlı olarak mezun olan öğrenciler iş ve sosyal hayatlarında yeterlikleriyle göz doldurmaktadır.

Bilimsel çalışmaların yanı sıra üniversite yerleşkesi içerisinde öğrencilerin yaralanabileceği sosyal, sportif ve eğitim amaçlı mükemmel bir ortam mevcuttur. Üniversite kampüsü içerisinde yüzme havuzu, tenis kortları, minyatür futbol sahaları bulunmaktadır.

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Yönetim

Doç. Dr. Ali BİLGİÇ – Müdür

Doç. Dr. Ziya AYDIN – Müdür Yardımcısı

Öğr. Gör. Dr. Sümeyye ERDEM KORKMAZ – Müdür Yardımcısı

Ahmet GÜRBÜZKOL – Fakülte Sekreter V.

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Yüksekokul Kurulu

GÖREVİ	ADI SOYADI
Başkan	Doç. Dr. Ali BİLGİÇ
Bilgisayar Teknolojileri Bölüm Başkanı	Öğr. Gör. Serkan ÖRÜCÜ
Bitkisel ve Hayvansal Üretim Bölüm Başkanı	Prof. Dr. Hüseyin Atilla ATİK
Elektrik ve Enerji Bölüm Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Emin BEDİR
El Sanatları Bölüm Başkanı	Doç. Dr. Seda DİLAY
Gıda İşleme Bölüm Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Süleyman GÖKMEN
Makine ve Metal Teknolojileri Bölüm Başkanı	Doç. Dr. Yusuf DİLAY
Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölüm Başkanı	Doç. Dr. Bekir GÜNEY
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölüm Başkanı	Öğr. Gör. Dr. Mehmet POLAT

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	14 / 76

Mimarlık ve Şehir Planlama Bölüm Başkanı	Doç. Dr. Fuat BAŞÇİFTÇİ
Tasarım Bölüm Başkanı	Öğr. Gör. Seda ÇİÇEK
Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölüm Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi Ali ÖZCAN
Müdür Yardımcısı	Doç. Dr. Ziya AYDIN
Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. Dr. Sümeyye ERDEM KORKMAZ

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu

GÖREVİ	ADI SOYADI
Başkan	Doç. Dr. Ali BİLGİÇ
Üye	Prof. Dr. Hasan Hüseyin ÖZAYTEKİN
Üye	Doç. Dr. Ziya AYDIN
Üye	Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Haşim KESKİN
Üye	Öğr. Gör. Dr. Sümeyye ERDEM KORKMAZ

6. Programın Kısa Tarihçesi

1989 yılında kurulan “Seramik” programı 2004 yılında itibaren Mimari ve Dekoratif Sanatlar programı, yine 1989 yılında kurulan “Halıcılık” programı da, 2012 yılında “ Geleneksel El Sanatları Programı” adıyla eğitime devam etmektedir.

Bölüm 2 yıllık örgün eğitim vermektedir ve eğitim dili Türkçedir. El Sanatları Bölümü altında açılan Mimari Dekoratif Sanatlar ve Geleneksel El Sanatları programları, tasarım, dekorasyon ve sanatsal üretim sağlamak için gerekli bilgi ve becerileri kazandırmayı amaçlar. Program kapsamında, Temel tasarım, perspektif, teknik resim, malzeme kullanımı ve üretim süreçleri gibi konular ele alınır. Öğrenciler, teorik derslerin yanı sıra atölye çalışmaları ve saha uygulamalarıyla pratik ve uygulamada deneyim kazanır. Mezunlar, üretim sektöründe tasarım ve dekorasyon teknisyeni gibi pozisyonlarda görev alabilir ve atölyelere uygun üretim süreçlerini yönetebilirler. Bu program, sektörde ihtiyaç duyulan nitelikli ve donanımlı elemanlar yetiştirmeyi hedefler.

7. Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Programımız daha önce herhangi bir akreditasyon kuruluşu tarafından değerlendirilmemiştir; yalnızca Üniversitemizde İç Değerlendirme Takımları tarafından değerlendirilmiş olup bu konuda yapılan çalışmalar Ölçüt 9’da belirtilmiştir.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	15 / 76

ÖLÇÜT 1: ÖĞRENCİLER

1.1 Öğrenci Kabulleri

Adayların lise ve dengi okul diplomasına sahip olması ve Yükseköğretim Kurumları Sınavında (YKS) Temel Yeterlilik Testinden (TYT) yeterli puanı almış olması halinde tercih yaparak, kontenjanlara bağlı olarak programımıza kayıt yaptırmaya hak kazanmaktadırlar. “Yükseköğretim Kurumları’nda Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” hükümleri ve “Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ne uygun olarak not ortalamasına eşdeğer bir programda öğrenim gören bir öğrenci kontenjan dâhilinde yatay geçiş için başvuru yapabilir. Programımıza kabul edilecek öğrencilerde aranılacak nitelikler, gerekli belgeler, başvuru tarihleri, ayrılan kontenjanlar ve diğer hususlar ayrıca ilan edilir.

Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanı, diploma programımızın taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda yatay geçiş için başvuru yapabilir. Programa yatay geçişle ilişkin başvuru takvimi, öğrenci kontenjanına ilişkin esaslar ile yatay geçişlere ilişkin usul ve esaslar Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından tespit edilir. Belirlenen usul ve esaslar uyarınca öğrencilerin başvuruları yükseköğretim kurumlarının ilgili kurulları tarafından değerlendirilerek yatay geçişleri kabul edilir.

ÖLÇÜT 1: ÖĞRENCİLER

1.1 Öğrenci Kabulleri

Tablo 1.1 Ön Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Mimari Dekoratif Sanatlar

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirm e puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
2024-2025	60	62	287,00504	234,88071		1.921.905	TYT
2023-2024	60	62	283,28120	224,53818		2.084.215	TYT
2022-2023	60	62	309,36762	213,45645		2.322.481	TYT
2021-2022	60	62	250,07513	187,49948		2.146.327	TYT
2020-	60	40	379,8332	173,3420			TYT

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	16 / 76

2021			0	1			
2020-	40	11					
2021			294,6620	182,6189			
(i.Ö.)			8	1			TYT

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

Geleneksel El Sanatları

Akademi k Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptırma Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirm e puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
2024-2025	20	21	359,00506	236,60957		1.890.516	TYT
2023-2024	20	21	288,37936	225,27225			TYT
2022-2023	20	21	438,82562	225,93521			TYT
2021-2022	20	21	252,30248	188,23684			TYT
2020-2021	20	10	273,93192	200,17325			TYT

Program Çıktıları

Mimari Dekoratif Sanatlar

PÇ1. Mimari ve Dekorasyon alanlarıyla ilgili konularda yeterli alt yapıya sahip olma, bu alanla ilgili teorik ve uygulamalı bilgileri, tasarım aşamasında kullanabilme becerisi kazanabilme alanında yeterli bilgi birikimi ile kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olur.

PÇ2. Dekorasyon ve tasarım süreçleri ile ilgili sorunları saptama, tanımlama, çözme becerisi geliştirebilme

PÇ3. Sanatın dekorasyon ve tasarım alanları ile ilgili planlamalar yapma, süreci takip etme, gelişme aşamalarına hâkim olabilme

PÇ4. Alanıyla ilgili uygulamaları, çizimleri, dekor ve tasarımları yapabilme

PÇ5. Mimari Dekoratif Sanatlar Programındaki bireysel çalışma ve bağımsız karar verebilme yeteneklerini geliştirerek, fikirlerini sözlü ve uygulamalı şekilde ifade edip uygulayabilme

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	17 / 76

PÇ6. Hazır malzeme özelliklerini bilme, çok boyutlu eserler yapma ve sonuçları yorumlayabilme becerisi geliştirebilme

PÇ7. İhtiyacı olan tasarım bilgisine ulaşabilme, kaynakları araştırabilme ve kullanabilme becerisi kazanabilme

PÇ8. Tasarım çalışmalarında ekip kurabilme, grupta çalışabilme ve etkin çalışma becerisi geliştirebilme

PÇ9. Tasarımsal çalışmalarda bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olabilme

PÇ10. Günümüz ve öncesi sanat eserlerini inceleyip bunlarla ilgili tasarımsal araştırmalar yapabilme

PÇ11. Tasarım ve dekorasyon özelliğini her türlü mimari yapı ve tekniğe uyarlayabilme

PÇ12. Tasarım ve dekor projelerinin uygulanması ve gelişim aşamaları konularında bilgi sahibi olma

PÇ13. Tasarım ve dekorasyon özelliğini her türlü mimari yapı ve tekniğe uyarlayabilme

PÇ14. Alanı ile ilgili tüm kazanımlarını Yaşam boyu öğrenme davranışı ile bağdaştırabilme

PÇ15. Kazanılan her türlü yeteneği dekoratif amaçlı üretime uyarlayabilme

Geleneksel El Sanatları

PÇ1. Geleneksel sanatları tanımlayarak yorumlayabilme ve uygulayabilme

PÇ2. Geleneksel El Sanatlarını yaşatabilme

PÇ3. Bir sanat eserini tartışma ve sorgulama ile özünü ortaya çıkarma, değerini ve kökenini inceleyebilme

PÇ4. Geleneksel El Sanatlarında kullanılan malzemeleri tanıma, ayırt etme, gerekli analizleri yapabilme (lif, boya, ahşap vs.)

PÇ5. Bir tasarıda, gerekli malzemeyi temin etme, gerekli planlamayı yapma ve yürütme sürecime hakim olabilme

PÇ6. Özellikle turizm sektörünün önemli bir alanını oluşturan el sanatlarını uygulayabilme (biblo, halı, vazo vs.)

PÇ7. Bölgesel hammaddeleri ve yöresel el sanatlarını değerlendirebilme

PÇ8. Alanı ile ilgili araştırma tekniklerini uygulayabilme (müzeler, atölyeler, özel koleksiyon araştırmaları vs.)

PÇ9. Geleneksel desenleri eskizleyebilme

PÇ10. Yöresel El Sanatları projelerini uygulayabilme

PÇ11. Bireysel çalışma becerisinin yanı sıra, ekip çalışmalarına uyum gösterebilme

PÇ12. Bilgi ve beceri paylaşımına açık olma

PÇ13. Kültür mirasını tanıyan, mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olma

PÇ14. Alanıyla ilgili gelişmeleri takip edebilme

PÇ15. Çağdaş sanat anlayışına yönelik tasarım yapabilme

1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal ve Ders Sayma

Yatay ve Dikey Geçiş Üniversite bünyesinde yer alan diploma programları arasında veya bu programlara diğer yükseköğretim kurumlarındaki diploma programlarından yatay geçişler; 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	18 / 76

Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senatonun belirleyeceği ilave koşullara göre yapılır. Dikey geçişler ise; 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Önlisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik hükümleri esas alınarak ilgili birimin yönetim kurulunca düzenlenir (Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği <http://kmu.edu.tr/mevzuat/bilgi/1039/on-lisans-lisans-sinav-yonetmeliği>). Yandal ve Çift Anadal Üniversitemiz bünyesindeki programlarda yürütülen Çift Anadal, Yan Dal eğitime ilişkin işlemler, ‘Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik’ hükümlerine göre yürütülmektedir. Çift Anadal, Yan Dal programı açma teklifi ve Çift Anadal, Yan Dal açılması talep edilen programların müfredatları, kontenjanları ile varsa özel koşulları ilgili bölümlerin ve fakülte/yüksekokul kurullarının önerisi üzerine üniversitemiz senatosunun onayı ile kesinleşir ve ilgili bölümlerin işbirliği ile yürütülür. Çift Anadal, Yan Dal programlarının iş ve işlemleri her yıl eğitim-öğretim başlamadan 1 ay öncesine kadar tamamlanır. Programların öğrencisi bulunmayan sınıfları için Çift Anadal, Yan Dal programı açma teklifi yapılamaz. İlgili Dekanlık/Müdürlük; her akademik yılın başında Çift Anadal, Yan Dal programının kontenjanlarını, başvuru tarihlerini ve varsa özel şartlarını belirterek ilan eder. Çift Anadal, Yan Dal programının başvuru, değerlendirme ve sonuçların ilanı ilgili akademik birim tarafından yürütülür. Çift Anadal, Yan Dal programına kabul edilecek yıllık toplam öğrenci sayısı, ilgili programın o yılki ÖSYS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda belirlenen öğrenci sayısının %20’si olarak belirlenir. Öğrencinin Çift Anadal, Yan Dal programına başvurabilmesi için başvurduğu döneme kadar anadal lisans programında müfredatı gereği eksik ve başarısız dersinin bulunmaması, başvuru sırasındaki genel ağırlıklı not ortalamasının, Çift Anadal için en az 3.00, Yan Dal için en az 2.50 olması gerekir. Ayrıca Çift Anadal lisans başvurusu için öğrencilerin programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibarıyla ilk % 20 de bulunması gerekir. Öğrencilerin Çift Anadal genel ağırlıklı not ortalaması bir defaya mahsus olmak üzere 2.25’e kadar düşebilir. Çift Anadal genel ağırlıklı not ortalaması ikinci kez 2.25 ve altına düşen öğrencinin Çift Anadal programından kaydı silinir. İlgili Dekanlık/Müdürlük Çift Anadal, Yan Dal açılması için teklifte bulunacağı programların ders ve sınav programlarının hazırlanmasında, öğrencilerin anadal programları ile ders çakışmalarını engelleyecek tüm önlemleri almakla yükümlüdür. Çift Anadal, Yan Dal programlarındaki derslerin belirlenmesinde ve bunların alınacağı dönemlerin planlanmasında görev almak, ders programlarındaki çakışmaların önüne geçilecek önlemlerin alınması ve Çift Anadal, Yan Dal programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere ilgili Fakülte Dekanlığı/Yüksekokul Müdürlüğü tarafından öğretim üyeleri arasından bir Çift Anadal, Yan Dal Programı Koordinatörü görevlendirilir. Çift Anadal, Yan Dal Programı Koordinatörü öğrencilerin Çift Anadal, Yan Dal programındaki danışmanları ile iletişim halinde görev yapar. Anadal programında kayıt donduran öğrencinin, Çift Anadal, Yan Dal programlarında da kaydı dondurulmuş sayılır. Çift Anadal ve Yan Dal öğrencileri, Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin yanında Üniversitemiz senatosunun eğitim öğretimle ilgili aldığı kararlara uymak zorundadırlar (Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Çift Anadal, Yan Dal

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	19 / 76

Programı Uygulanmasında Dikkat Edilecek
Hususlar:dosya.kmu.edu.tr/ogris/userfiles/files/çiftanadalyandal.pdf)

Tablo 1.2Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Mimari Dekoratif Sanatlar Programı

Akademik Yıl ^{1,2}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Öğrenci Sayısı
2024-2025	1	-	-	-
2023-2024	3	-	-	-
2022-2023	1	-	-	-
2021-2022	-	-	-	-
2020-2021	-	-	-	-

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayılarıdır.

1.3 Öğrenci Değişimi

Üniversitemiz uluslararasılaşmaya özel bir önem vermektedir. Başta AB ülkeleri olmak üzere farklı ülke ve kültürler ile akademik, sosyal ve kültürel alanlarda yapılacak işbirliklerini önemsemektedir. Bu tür sosyo-kültürel ve akademik işbirliklerin yerel, bölgesel ve küresel boyutta hem üniversitelere hem de akademik camiaya önemli kazanımları olacaktır. Toplamların birbirlerini yakından tanınması ve işbirliği yapması; hoşgörünün oluşması ve artırılması adına önemli işlemler görecektir.

Üniversitemizde Erasmus, Farabi ve Mevlana öğrenci değişim programları uygulanmaktadır. Öğrencilerin değişim programları kapsamında farklı ülkelere ve şehirlere giderek oradaki eğitim-öğretim sürecine dâhil olmaları sağlanmaktadır. Kuruma geri dönüşte yurt dışında alınan dersler, intibakı yapıldıktan sonra geçerli sayılmakta ve öğrenci ilgili derslerden muaf olmaktadır.

Bölümümüze bağlı Üretimde Kalite Kontrol Programında Erasmus+ ve Mevlana Değişim Programı kapsamında ikili anlaşması ve giden öğrencisi bulunmamaktadır.

KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ ERASMUS+ PROGRAMI KAPSAMINDA YAPILAN İKİLİ ANLAŞMALAR – BÖLÜMÜ

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	20 / 76

NO	Üniversite Adı ve Erasmus Kodu	Ülke	Kimler Yararlanabilir	İletişim	Web
1	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-
4	-	-	-	-	-
5	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-

KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMI KAPSAMINDA YAPILAN ANLAŞMALAR- BÖLÜMÜ

SIRA	Üniversite	Ülke	Bölümler
1	-	-	-
2	-	-	-
3	-	-	-
4	-	-	-
5	-	-	-

..... Bölümü Erasmus Değişim Programı-Giden Öğrenci

Öğrenci Ad Soyad	Gidilen Üniversite	Gidilen ülke	Akademik Yıl	Hareketlilik Türü
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

1.4 Danışmanlık ve İzleme

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	21 / 76

Öğretim Üyesi	Danışmanlık Yaptığı Öğrenci Sayısı
Doç. Seda DİLAY	74
Dr. Öğr. Üyesi Tekin BAYRAK	78

1.5 Başarı Değerlendirmesi

Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği' nin özeti aşağıda verilmiştir

Başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi

MADDE 19-

- (1) Sınavlar 100 tam not üzerinden değerlendirilir. Bir dersin yarıyıl içi değerlendirmelerinin türü, atölye, laboratuvar, pratik çalışma gibi uygulamaların ağırlıkları dersi veren öğretim elemanı tarafından yarıyılın ilk iki haftası içinde belirlenerek bölüm başkanlığı tarafından öğrencilere duyurulur. Yarıyıl içi değerlendirmelerinin % 40 ve yarıyıl/yılsonu sınavı veya bütünleme sınavı notunun % 60'ının toplanması ile virgülden sonra iki basamak alınarak dersin başarı ortalaması belirlenir. Uygulamalı derslerden başarılı olmak için uygulama notunun 60 ve üzeri olması gerekir.
- (2) Dersin başarı notu, dersin başarı ortalaması esas alınarak bağıl değerlendirme yöntemi kullanılarak hesaplanır. Bağıl değerlendirme yöntemi uygulama esasları Senato tarafından belirlenir. Bağıl değerlendirme yöntemi kullanılarak her öğrenciye ilgili öğretim elemanı tarafından başarı derecesini belirten harfle ifade edilen ve aşağıdaki tabloda belirtilen başarı notları verilir:

a) Başarı Notu	Katsayısı	Yüzde Karşılığı	Derecelendirme
A	4	90- 100	Mükemmel
B	3.5	85 – 89	Çok iyi
C	3	75 – 84	İyi
D	2.5	70 – 74	Orta
E	2	60 – 69	Geçer
FX	1.5	50 – 59	Başarısız
F	0	49 ve aşağısı	Başarısız

- b) Ayrıca aşağıda belirtilen harf notlarından;

- 1) (Değişik: R.G.-05/07/2012-28344) Devam koşulunu yerine getirmeyen veya uygulamadan başarısız olan öğrenciye DZ (devamsız) notu verilir. Katsayı değeri F ile aynıdır.
- 2) (Değişik: R.G.-05/07/2012-28344) Senatonun onayı ile genel not ortalamasına katılması uygun görülmeyen derslerden alınan notları değerlendirmek için YT (Yeterli) ve YZ (Yetersiz) başarı notları kullanılır.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU		Doküman No	FR-531
			İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
			Revizyon Tarihi	
			Revizyon No	00
			Sayfa No	22 / 76

- 3) (Değişik: R.G.-03/02/2015-29256) 17 nci maddenin beşinci fıkrasına göre yapılan muafiyet sınavı sonucunda başarılı olan öğrencilerin başarı notunu göstermek için MU (muaf) notu kullanılır.
- 4) (Yürürlükten kaldırıldı:R.G-25/08/2011-28036)
- 5) DV (devam ediyor) notu, bir yarıyıldan uzun süreli bir dersin henüz devam etmekte olduğunu göstermek için verilir.
- 6) (Değişik: R.G.-03/02/2015-29256) Bir dersten A, B, C, D, E başarı notu alan öğrenci o dersi başarmış sayılır. Başarı notu FX, F, DZ, YZ olan dersler başarısız olup, açıldıkları ilk yarıyıldan itibaren tekrar edilir. Seçmeli derslerden başarısız olan öğrenciler bu dersin yerine aynı yarıyıldan itibaren açılan diğer seçmeli derslere kayıt yaptırabilir. Öğrenci bu derslerin devam şartını yerine getirmek zorundadır. Bu durumda öğrencinin yeni kayıt yaptırdığı seçmeli dersten aldığı başarı notu geçerlidir.

Genel not ortalaması

MADDE 20 (Değişik: R.G.-03/02/2015-29256) –

- (1) Genel not ortalaması, öğrencinin biriminde öğrenime başladığı andan itibaren tamamlamış olduğu yarıyıl da dâhil olmak üzere kayıt yaptırdığı derslerden aldığı en son başarı notlarının katsayılarının, dersin AKTS'si ile çarpılıp çarpımlarının toplanması ile elde edilen sayının, bu derslerin AKTS toplamına bölünmesi ile bulunur.
- (2) Öğrenciler öğrenimleri süresince genel not ortalamasını yükseltmek amacıyla, daha önce kayıt yaptırıp başarılı oldukları derslere 12 nci maddenin beşinci fıkrasına göre, açıldığı yarıyıldan itibaren kayıt yaptırıp tekrarlayabilir. Tekrarlanan bu derslerden alınacak en son not başarı notu olarak dikkate alınır.
- (3) (Değişik: R.G.-22/05/2016-29719) Eşdeğerliği kabul edilerek harf notu belirlenen dersler intibak işleminin yapıldığı tarih itibarıyla genel not ortalamasına dâhil edilir.

Bitirme ödevi, bitirme tezi ve stajlar

MADDE 22 –

- (1) (Değişik: R.G.-02/07/2013-28695) Öğrenciler kayıtlı oldukları eğitim-öğretim programlarının gerektirdiği bitirme ödevi, bitirme projesi, bitirme tezi veya stajı yapmak zorundadırlar. Tüm ders ve uygulamalardan başarılı olsalar bile bu yükümlülükleri yerine getirmeyen öğrenciler mezun olamaz. Bu durumdaki öğrencilerden katkı payı/öğrenim ücreti alınmaz. Birimlerin söz konusu eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili esaslar, öğretim birimi kurullarınca belirlenip Senato tarafından görüşülerek karara bağlanır.

Programımızda bitirme ödevi, bitirme projesi, bitirme tezi bulunmamaktadır. Öğrencilerin mezun olabilmeleri için resmi ya da özel kurumlarda 30 işgünü staj yapma zorunlulukları vardır. (Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği <http://kmu.edu.tr/mevzuat/bilgi/1039/on-lisans--lisans-sinav-yonetmeliği>)

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	23 / 76

1.6 Öğrenci Memnuniyeti

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi/ Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Koordinatörlüğü tarafından 2024 yılı içerisinde yapılan anketler ve sonuçları aşağıda belirtildiği gibidir.

Eğitimin niteliğinin değerlendirilmesinin hem eğitim veren kurum hem de eğitim alanlar için çok önemli olduğunu, kaliteli bir eğitimin öğrenciye sunulmasında öğrenci beklentilerinin alınması ve buna yönelik olarak da iyileştirici adımların atılmasının gerekliliğini, kalite iyileştirme çalışmalarında öğrenci görüşlerine başvurma'nın büyük önem taşıdığını ve eğitimin değerlendirilmesinin, öğrencilerin, öğretim üyelerinin ve müfredatın değerlendirilmesini gerektirdiğini bilen bir bölümüz. Üniversitemizde kalite güvencesi ve akreditasyon çalışmaları kapsamında öğrencilerimize yönelik olarak hazırlanan Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi 2024 yılında uygulanmıştır ([https://kmu.edu.tr/dis/duyuru/43991/\[tum-siniflar\]-ogrenci-genel-memnuniyet-anketi/tr](https://kmu.edu.tr/dis/duyuru/43991/[tum-siniflar]-ogrenci-genel-memnuniyet-anketi/tr))

Meslek Yüksekokulumuzun bu anket sonuçlarına göre değerlendirmesi aşağıda sunulmuştur (<https://kmu.edu.tr/kalite/sayfa/16108/anketler/tr>).

2024 Yılı Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Koordinatörlüğü (01 Kasım - 31 Aralık 2024)

Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Koordinatörlüğü tarafından 01 Kasım 2024 - 31 Aralık 2024 tarihleri arasında <https://servis.kmu.edu.tr/anketsistemi> üzerinden Üniversitemiz öğrencilerine yönelik olarak düzenlenen Öğrenci Genel Memnuniyet Anketine toplam 1.733 öğrenci katılmış; öğrencilerin genel memnuniyet oranı %70,34 (5'lik sistemde 3,52) olarak gerçekleşmiştir. Soru kategorileri bazında bakıldığında en yüksek memnuniyet oranı %75,58 (5'lik sistemde 3,78) ile Eğitim ve Öğretim İzleme ve Değerlendirme kategorisinde sağlanırken en düşük memnuniyet düzeyi %67,07 ile (5'lik sistemde 3,35) Sosyal ve Kültürel Faaliyetler kategorisinde olmuştur.

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi Raporu (2024) için tıklayınız.

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Birimler Bazında Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi Raporu (2024) için tıklayınız.

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Birimler Bazında Öğrenci Genel Memnuniyet Anketi Özet Raporu (2024) için tıklayınız.

İç Değerlendirici Memnuniyet Anketi Kalite Güvencesi ve Akreditasyon (05-25 Temmuz 2024)

Yükseköğretimde kalite güvencesi ve kurumsal akreditasyon faaliyetleri kapsamında Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi öğrencilerine yönelik olarak 01 Haziran – 07 Temmuz 2024 tarihleri arasında Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden “Ders Değerlendirme Anketi” uygulanmıştır. 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı derslerini değerlendirmek amacıyla düzenlenen beş soruluk ankete ders alan toplam 14.587 öğrenciden 10.730'u (%73) katılmış ve derslere ilişkin genel memnuniyet oranı %82 şeklinde gerçekleşmiştir. Anket sonuçları, tüm dersleri ve dersi veren öğretim



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	24 / 76

elemanlarını kapsayacak şekilde 06.09.2024 tarihinde tüm akademik birimlere (Tıp Fakültesi hariç) ayrı ayrı resmi yazıyla gönderilmiştir. Tıp Fakültesinde akademik takvim diğer birimlerden farklı olduğu ve öğrencilerin final sınavı sonuç açıklama süreci henüz başlamadığından ilgili fakültede ankete katılım olmamıştır. Anket çıktıları 03-2024 sayılı Yönetim Gözden Geçirme Raporu'nda değerlendirilmiş; 03-2024/11 sayılı YGG Tutanak Formu'nda anketin tüm öğrencileri ve dersleri kapsayacak şekilde yapılmasına dikkat edilmesi, gerekirse akademik takvimi farklı olan bölüm/programlar için farklı tarihlerde anket uygulanması; anket sonuçlarının ilgili birimlere gönderildikten sonra birimlerdeki komisyonlarda değerlendirilip değerlendirilmediğinin kontrol edilmesi ve eğitim öğretimin iyileştirilmesine yönelik adımların dikkatle atılmasına devam edilmesi kararlaştırılmıştır.

YGG Raporları ve Toplantı Tutanakları için tıklayınız.

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Genel Tablo için tıklayınız.

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Koordinatörlüğü (0-16 Şubat 2024)

Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Koordinatörlüğü tarafından 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı'nın tamamlanmasıyla birlikte Bahar Yarıyılı kayıt döneminde rastgele örneklem yöntemiyle 1.914 öğrencinin katılımıyla Ders Değerlendirme Anketi uygulanmıştır. Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden bir hafta boyunca belirli aralıklarla gerçekleştirilen ankette Güz Yarıyılında açılan 3.284 dersin 2.523'ü hakkında öğrenciler tarafından değerlendirmede bulunulmuş olup değerlendirme yapılan derslerin yarıyılıda açılan tüm derslere oranı %77'dir. Ankete katılanların, ilgili dersi alan toplam öğrenci sayısına oranı %18 olmuştur. Ankete katılan öğrencilerin (1.914) Üniversitedeki toplam öğrenci sayısına (20.996) oranı ise %9'dur. Toplam 5 sorudan oluşan ve 3'lü likert ölçeğinin kullanıldığı ankette derslerden genel memnuniyet oranı 2,72 (%91) olarak gerçekleşmiştir. Anket, tüm dersleri içermediği (%77) ve tüm öğrenciler (%9) tarafından doldurulmadığı için yanıltıcı yorumlara sebebiyet verebileceğinden 02-2024-8 sayılı YGG kararıyla sonuç raporunun akademik birimlerle paylaşılmaması, Bahar Yarıyılı bitiminde tekrar Ders Değerlendirme Anketi yapılarak anketin tüm öğrencileri ve dersleri kapsayacak şekilde tasarlanması ve zorunlu tutulmasına karar verilmiştir.

02-2024-8 sayılı YGG Kararı için tıklayınız.

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Koordinatörlüğü 0-16 Şubat 2024

Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Koordinatörlüğü tarafından 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı'nın tamamlanmasıyla birlikte Bahar Yarıyılı kayıt döneminde rastgele örneklem yöntemiyle 1.914 öğrencinin katılımıyla Ders Değerlendirme Anketi uygulanmıştır. Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden bir hafta boyunca belirli aralıklarla gerçekleştirilen ankette Güz Yarıyılında açılan 3.284 dersin 2.523'ü hakkında öğrenciler tarafından değerlendirmede bulunulmuş olup değerlendirme yapılan derslerin yarıyılıda açılan tüm derslere oranı %77'dir. Ankete katılanların, ilgili dersi alan toplam öğrenci sayısına oranı %18 olmuştur. Ankete katılan öğrencilerin (1.914) Üniversitedeki toplam öğrenci sayısına (20.996) oranı ise %9'dur. Toplam 5 sorudan oluşan ve 3'lü likert ölçeğinin kullanıldığı ankette derslerden genel memnuniyet oranı 2,72 (%91) olarak

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	25 / 76

gerçekleşmiştir. Anket, tüm dersleri içermediği (%77) ve tüm öğrenciler (%9) tarafından doldurulmadığı için yanıltıcı yorumlara sebebiyet verebileceğinden 02-2024-8 sayılı YGG kararıyla sonuç raporunun akademik birimlerle paylaşılması, Bahar Yarıyılı bitiminde tekrar Ders Değerlendirme Anketi yapılarak anketin tüm öğrencileri ve dersleri kapsayacak şekilde tasarlanması ve zorunlu tutulmasına karar verilmiştir.

02-2024-8 sayılı YGG Kararı için tıklayınız.

1.7 Mezuniyet Koşulları

Mezuniyet Koşulları Kayıtlı oldukları birimin eğitim-öğretim programını başarıyla tamamlayan ve genel not ortalaması en az 2.00 olan öğrenci mezun olmaya hak kazanır. Mezuniyet işlemleri, öğrenci işleri kayıtlarının danışman tarafından kontrol edilip onaylanmasıyla tamamlanır. Mezuniyetlerine karar verilen öğrencilere, başardığı dersleri gösteren mezuniyet transkripti, diploma eki ve kayıtlı oldukları bölüm/programa göre ön lisans veya lisans diploması verilir. Diplomaların hazır olmadığı durumlarda öğrencilere geçici mezuniyet belgesi de verilebilir. Yarıyıl sonu ve bütünleme sınavı sonuçlarına göre mezun olanların ilgili sınav döneminin bitimini izleyen ilk iş günü, tek ders sınavı sonucuna göre mezun olanların tek ders sınavını takip eden ilk iş günü, staj sonunda mezun olanların ise stajın bittiği günü takip eden ilk iş günü mezuniyet tarihi olarak belirlenir. Değişim programları, özel öğrencilik veya yaz okulu intibakı sonucunda mezun olanlara ise intibakın yapıldığı yönetim kurulu karar tarihi mezuniyet tarihi olarak belirlenir.” Diplomasını kaybeden öğrenciye, üzerinde diploma bilgileri ve kaçınıcı kez düzenlendiği bilgisi bulunan diplomanın ikinci nüshası düzenlenir. Lisans öğrenimine devam eden öğrencilerden kayıtlı olduğu programın ilk dört yarıyılındaki alması gereken bütün dersleri almış ve başarıyla tamamlamış olanlara, kaydını sildirmesi şartıyla ön lisans diploması verilir. Ancak bu şekilde alınan diplomalara meslek belirtilmeden ilgili bölümde iki yıllık yükseköğretim gördüğüne ilişkin ibare yazılır. Bu öğrencilerin mezuniyet tarihi ilgili yönetim kurulu karar tarihi olarak belirlenir (Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği <http://kmu.edu.tr/mevzuat/bilgi/1039/on-lisans--lisans-sinav-yonetmeliqi>)

Tablo 1.3Öğrenci ve Mezun Sayıları

Mimari Dekoratif Sanatlar Programı

Akademik Yıl	Öğrenci Sayıları		Mezun Sayıları
	1.	2.	
2024-2025	111	74	-
2023-2024			19
2022-2023			31
2021-2022			30



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	26 / 76

2020-2021

Geleneksel El Sanatları Programı

Akademik Yıl	Öğrenci Sayıları		Mezun Sayıları
	1.	2.	
2024-2025	42	15	-
2023-2024			9
2022-2023			7
2021-2022			9
2020-2021			

¹Çinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

³L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

ÖLÇÜT 2: PROGRAM ÖĞRETİM AMAÇLARI

Program Öğretim Amaçları: Program mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentilerini tanımlayan genel ifadelerdir.

Ölçme:Bu ölçüte ilişkin ölçme, program öğretim amaçlarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme:Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program öğretim amaçlarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

2.1 Tanımlanan Program Öğretim Amaçları

Mimari Dekoratif Sanatlar Programı

Programımızın Öğretim Amaçları:

- ÖA-1** Mimari dekoratif sanatlar eğitiminde, farklı ağırlıklar gösteren sanat-tasarım dallarında sanat ve tasarımcı teknikleri yetiştirilmesi
- ÖA-2** Toplumun sanatsal ve tasarımsal yapısının evrensel değerlere ulaştırılması
- ÖA-3** Sanatın, tasarımın ve endüstrinin üst düzey kadrolarının oluşturulması
- ÖA-4** Gelecek kuşaklara kendi meslek alanlarında yetkin bireylerin yetiştirilmesi

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	27 / 76

ÖA-5 Tasarım ve dekorasyon meslekleri alanlarında bilgili bireylerin yetiştirilmesi

Geleneksel El Sanatları Programı

Programımızın Öğretim Amaçları:

- ÖA-1** Geleneksel El Sanatları Eğitiminde, geleneksel ve sanatsal değeri olan eserleri araştıran, bu sanatları değerlendirme ve koruma bilincine sahip, yöresel el sanatlarını uygulayabilen bireyler yetiştirmeyi amaçlamak.
- ÖA-2** Sanatsal değeri olan eserleri bireyler yetiştirmek.
- ÖA-3** Sanatın, tasarımın ve endüstrinin üst düzey kadrolarının oluşturulması
- ÖA-4** Gelecek kuşaklara kendi meslek alanlarında yetkin bireylerin yetiştirilmesi
- ÖA-5** Tasarım ve dekorasyon meslekleri alanlarında bilgili bireylerin yetiştirilmesi

2.2 Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Özgörevleri:

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi; çağdaş ve etik değerleri benimseyen, hukukun üstünlüğüne inanan, ulusal ve evrensel düzeyde donanıma sahip, üstün nitelikli bireyler yetiştirmeyi ve bilim, teknoloji, kültür ve sanata katkı sağlamayı özgörev edinmiştir.

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Özgörevleri:

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, hızla değişen teknoloji ve iş dünyasının gereksinimlerini karşılayacak nitelikli insan gücünü yetiştirmeyi görev edinmiştir. Mesleki bilgi ve becerilerle donatılmış, yaratıcı, etik değerleri benimsemiş, çevreye ve topluma duyarlı bireyler yetiştirerek ülkemizin kalkınmasına katkıda bulunmayı amaçlamaktayız. Eğitim-öğretim süreçlerimizde, öğrencilerimizin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmenin yanı sıra, girişimcilik, yenilikçilik, takım çalışması ve liderlik gibi kişisel ve profesyonel yetkinliklerini artırmayı hedeflemekteyiz. Sanayi ve iş dünyasıyla güçlü iş birliği içinde, öğrencilerimizi iş yaşamına en iyi şekilde hazırlamak ve mezunlarımızın istihdam edilebilirliklerini artırmak önceliklerimiz arasında yer almaktadır. Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, toplumun ekonomik ve sosyal kalkınmasına destek olmayı, sürekli öğrenme anlayışıyla öğrencilerini hayat boyu gelişime yönlendirmeyi ve ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan bir eğitim kurumu olmayı görev edinmiştir.

El Sanatları Bölümü Özgörevleri:

Uluslararası eğitim standartlarına uyumlu, mesleki etik değerlere bağlı, yaratıcı ve donanımlı tasarımcılar yetiştirerek, sanatsal ve endüstriyel alanlara nitelikli insan gücü kazandırmak. Ayrıca; Türk Geleneksel değerlerini araştıran, koruyan ve çağdaş yaklaşımlarla yaşatmaya çalışan, tasarlayan ve tasarladığını sanatsal bakış açısı ile üretebilen ve alanında günün koşullarına uyum sağlayan tüm bu faaliyetleri sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla değerlendiren elemanlar yetiştirmek.

El Sanatları Bölümü Uzgörüşü:

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	28 / 76

El Sanatları Bölümü; Tasarım ve çizim yeteneğine sahip, Şekiller arasındaki ayrıntıları algılayabilen, Görme keskinliğine sahip, Göz ve ellerini eşgüdümle, el ve parmaklarını ustalıkla kullanabilen Estetik görüşü olan mezunlar yetiştirmektedir.

Program Öğretim Amaçlarının Kurumun Özgörevleriyle Uyum					
Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Özgörevleri	Program Öğretim Amaçları				
	ÖA1	ÖA2	ÖA3	ÖA4	ÖA5
Araştırmayı, öğrenmeyi, paylaşmayı esas alan bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak	5	5	4	5	5
Köklerine bağlı ve evrensel değerlerle donatılmış bireylerin yetiştirilmesine katkıda bulunmak	4	5	4	5	5
Görev ve sorumluluğunun bilincinde, erdemli bir neslin yetiştirilmesine katkıda bulunmak	5	4	5	5	4
ÖA: Program Öğretim Amaçları 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok Yüksek					

Program Öğretim Amaçlarının Fakülte/Yüksekokulun Özgörevleriyle Uyum					
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Özgörevleri	Program Öğretim Amaçları				
	ÖA1	ÖA2	ÖA3	ÖA4	ÖA5
Hızla değişen teknoloji ve iş dünyasının gereksinimlerini karşılayacak nitelikli insan gücünü yetiştirmek. Mesleki bilgi ve becerilerle donatılmış, yaratıcı, etik değerleri benimsemiş, çevreye ve topluma duyarlı bireyler yetiştirerek ülkemizin kalkınmasına katkıda bulunmak	5	5	4	5	5
Eğitim-öğretim süreçlerinde, öğrencilerimizin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmenin yanı sıra, girişimcilik, yenilikçilik, takım çalışması ve liderlik gibi kişisel ve profesyonel yetkinliklerini artırması hedeflenmektedir. Sanayi ve iş dünyasıyla güçlü iş birliği içinde, öğrencilerimizi iş yaşamına en iyi şekilde hazırlamak ve mezunlarımızın istihdam edilebilirliklerini artırmak	4	5	5	4	4
Toplumsal ekonomik ve sosyal kalkınmasına destek olmayı, sürekli öğrenme anlayışıyla öğrencilerini hayat boyu gelişime yönlendirmeyi ve ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan bir eğitim kurumu olmak	5	4	4	5	5
ÖA: Program Öğretim Amaçları 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok Yüksek					

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	29 / 76

Program Öğretim Amaçlarının El Sanatları Bölümünün Özgörevleriyle Uyumu					
El Sanatları Bölümü Özgörevleri	Program Öğretim Amaçları				
	ÖA1	ÖA2	ÖA3	ÖA4	ÖA5
Mimari dekoratif sanatlar eğitiminde, farklı ağırlıklar gösteren sanat-tasarım dallarında sanat ve tasarımcı teknikleri yetiştirilmesi			x		
Toplumsal sanatsal ve tasarımsal yapısının evrensel değerlere ulaştırılması				x	
Sanatın, tasarımın ve endüstrinin üst düzey kadrolarının oluşturulması		x			
Gelecek kuşaklara kendi meslek alanlarında yetkin bireylerin yetiştirilmesi				x	
Tasarım ve dekorasyon meslekleri alanlarında bilgili bireylerin yetiştirilmesi				x	
ÖA: Program Öğretim Amaçları 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok Yüksek					

2.3 Program Öğretim Amaçlarını Belirlemede Paydaşların İşlevleri

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü İç Paydaşlar	
Prof. Dr. Mustafa DİĞLER	Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Dekan (Resim Bölümü Öğretim Üyesi)
Doç Dr. Ali BİLGİÇ	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi TBMYO (İş Güvenliği Bölümü Öğretim Üyesi)
Doç Dr. Yusuf DİLAY	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi TBMYO Makine Bölümü Öğretim Üyesi
Doç. Tuğba LEVENT KASAP	Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Dekan Yrd. (Resim Bölümü Öğretim Üyesi)
Doç. Murat AKSOY	Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Dekan Yrd. (Resim Bölümü Öğretim Üyesi)
Rabia YILDIRIM	Mimari Dekoratif Sanatlar Programı Öğrencisi
Hatice BÜYÜKÖZKAN Betül	Geleneksel El Sanatları Programı Öğrencisi

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	30 / 76

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü Dış Paydaşlar	
Prof. Dr. Necla CANBULAT ŞAHİNER	Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Öğretim Üyesi
Prof. Dr. Gizem SAYGILI	Eğitim Fakültesi Temel Eğitim Bölümü Öğretim Üyesi
Doç. Dr. Namık Kemal ERDEMİR	İİBF İşletme Bölümü Öğretim Üyesi
Öğr. Gör. Sümeyye ERDEM	TBMYO Makine Bölümü Öğretim Elemanı
Öğr. Gör. Dr. Yasemin TTAŞGIN	Cumhuriyet Üniversitesi TBMYO(Mimar Dekoratif Sanatlar Programı Öğretim Elemanı)
Özgür ÖZKAN	Merami Belediyesi Çini Atölyesi Usta Öğretici
Mevlüt TAVŞAN	Kosgeb Karaman İl Müdürü
Dr. Öğretim Üyesi Mehmet IŞIK	Karatay Üniversitesi Grafik Bölümü Öğretim Üyesi (Mimari Dekoratif Sanatlar Programı Öğretim Üyesi)
Mevlüt OĞUZ	Halk Eğitim Merkezi Ebru Sanatı Usta Öğreticisi (TBMYO Geleneksel El Sanatları Bölümü Mezun Öğrencisi)

2.4 Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması

Program, mimari ve dekoratif tasarım süreçlerini estetik, işlevsellik ve teknolojiyle birleştirerek yenilikçi çözümler üretebilen bireyler yetiştirmeyi hedefler. Mezunlar, hem geleneksel hem de modern dekoratif teknikleri kullanarak, özgün tasarımlar yapabilme ve üretim süreçlerini yönetebilme yetkinlikleri kazanır. Program, geleneksel el sanatlarının tekniklerini ve estetik değerlerini modern tasarım ilkeleriyle birleştirerek özgün ve yenilikçi çözümler üretebilen bireyler yetiştirmeyi hedefler. Mezunlar, dokuma, nakış gibi alanlarda uzmanlaşarak sanatsal ve sektörel gereklilikleri yerine getirebilecek donanıma sahip olmayı amaçlamaktadır.

2.5 Program Öğretim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

El Sanatlarında yenilikçi teknikleri, kazandığı teorik ve uygulamalı bilgilerle tasarım ve üretim süreçlerinde zanaatkârlarla tasarımcılar arasında bir köprü görevi görmektedir. Kültürel mirası koruyarak sanatsal ve işlevsel çözümler sunar, sektörde nitelikli ara eleman ihtiyacını karşılamak amacıyla teknik, teknolojik ve endüstriyel anlamda yenilikleri takip etmektedir.

ÖLÇÜT 3: PROGRAM ÇIKTILARI

Program Çıktıları: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlayan ifadelerdir.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci,

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	31 / 76

program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

3.1 Tanımlanan Program Çıktıları

Mimari Dekoratif Sanatlar Program Çıktıları	
Çıktı No	Çıktı Metni
PÇ1	Mimari ve Dekorasyon alanlarıyla ilgili konularda yeterli alt yapıya sahip olma, bu alanla ilgili teorik ve uygulamalı bilgileri, tasarım aşamasında kullanabilme becerisi kazanabilme alanında yeterli bilgi birikimi ile kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ2	Dekorasyon ve tasarım süreçleri ile ilgili sorunları saptama, tanımlama, çözme becerisi geliştirebilme
PÇ3	Sanatın dekorasyon ve tasarım alanları ile ilgili planlamalar yapma, süreci takip etme, gelişme aşamalarına hâkim olabilme
PÇ4	Alanıyla ilgili uygulamaları, çizimleri, dekor ve tasarımları yapabilme
PÇ5	Mimari Dekoratif Sanatlar Programındaki bireysel çalışma ve bağımsız karar verebilme yeteneklerini geliştirerek, fikirlerini sözlü ve uygulamalı şekilde ifade edip uygulayabilme
PÇ6	Hazır malzeme özelliklerini bilme, çok boyutlu eserler yapma ve sonuçları yorumlayabilme becerisi geliştirebilme
PÇ7	İhtiyacı olan tasarım bilgisine ulaşabilme, kaynakları araştırabilme ve kullanabilme becerisi kazanabilme
PÇ8	Tasarım çalışmalarında ekip kurabilme, grupla çalışabilme ve etkin çalışma becerisi geliştirebilme
PÇ9	Tasarımsal çalışmalarda bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olabilme
PÇ10	Günümüz ve öncesi sanat eserlerini inceleyip bunlarla ilgili tasarımsal araştırmalar yapabilme
PÇ11	Tasarım ve dekorasyon özelliğini her türlü mimari yapı ve tekniğe uyarlayabilme

Geleneksel El Sanatları Program Çıktıları	
Çıktı No	Çıktı Metni
PÇ1	Geleneksel sanatları tanımlayarak yorumlayabilme ve uygulayabilme
PÇ2	Geleneksel El Sanatlarını yaşatabilme
PÇ3	Bir sanat eserini tartışma ve sorgulama ile özünü ortaya çıkarma, değerini ve kökenini inceleyebilme
PÇ4	Geleneksel El Sanatlarında kullanılan malzemeleri tanıma, ayırt etme, gerekli analizleri yapabilme (lif, boya, ahşap vs.)

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	32 / 76

PÇ5	Bir tasarıda, gerekli malzemeyi temin etme, gerekli planlamayı yapma ve yürütme sürecime hakim olabilme
PÇ6	Özellikle turizm sektörünün önemli bir alanını oluşturan el sanatlarını uygulayabilme (biblo, halı, vazo vs.)
PÇ7	Bölgesel hammaddeleri ve yöresel el sanatlarını değerlendirebilme
PÇ8	Tasarım çalışmalarında ekip kurabilme, grupla çalışabilme ve etkin çalışma becerisi geliştirebilme
PÇ9	Tasarımsal çalışmalarda bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olabilme
PÇ10	Günümüz ve öncesi sanat eserlerini inceleyip bunlarla ilgili tasarımsal araştırmalar yapabilme
PÇ11	Tasarım ve dekorasyon özelliğini her türlü mimari yapı ve tekniğe uyarlayabilme

Program Çıktıları ve Program Öğretim Amaçları Arasındaki İlişki Matrisi

		Program Öğretim Amaçları				
	ÖA	ÖA1	ÖA2	ÖA3	ÖA4	ÖA5
Program Çıktıları	PÇ					
	PÇ1			x		
	PÇ2				x	
	PÇ3			x		
	PÇ4			x		
	PÇ5				x	
	PÇ6			x		
	PÇ7				x	
	PÇ8			x		
	PÇ9			x		
	PÇ10				x	
	PÇ11				x	

3.2 Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

Mimari Dekoratif Sanatlar Programı

Çıktı No	Çıktı Metni	Ölçme ve Değerlendirme Bileşenleri
PÇ1	Mimari ve Dekorasyon alanlarıyla ilgili konularda yeterli alt yapıya sahip olma, bu alanla ilgili teorik ve uygulamalı bilgileri, tasarım aşamasında kullanabilme becerisi kazanabilme alanında yeterli bilgi birikimi ile kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olur.	Ders Dokümanları

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	33 / 76

PÇ2	Dekorasyon ve tasarım süreçleri ile ilgili sorunları saptama, tanımlama, çözme becerisi geliştirebilme	Ders Dokümanları
PÇ3	Sanatın dekorasyon ve tasarım alanları ile ilgili planlamalar yapma, süreci takip etme, gelişme aşamalarına hâkim olabilme	Ders Dokümanları
PÇ4	Alanıyla ilgili uygulamaları, çizimleri, dekor ve tasarımları yapabilme	Ders Dokümanları
PÇ5	Mimari Dekoratif Sanatlar Programındaki bireysel çalışma ve bağımsız karar verebilme yeteneklerini geliştirerek, fikirlerini sözlü ve uygulamalı şekilde ifade edip uygulayabilme	Ders Dokümanları
PÇ6	Hazır malzeme özelliklerini bilme, çok boyutlu eserler yapma ve sonuçları yorumlayabilme becerisi geliştirebilme	Ders Dokümanları
PÇ7	İhtiyacı olan tasarım bilgisine ulaşabilme, kaynakları araştırabilme ve kullanabilme becerisi kazanabilme	Ders Dokümanları
PÇ8	Tasarım çalışmalarında ekip kurabilme, grupla çalışabilme ve etkin çalışma becerisi geliştirebilme	Ders Dokümanları
PÇ9	Tasarımsal çalışmalarda bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olabilme	Ders Dokümanları
PÇ10	Günümüz ve öncesi sanat eserlerini inceleyip bunlarla ilgili tasarımsal araştırmalar yapabilme	Ders Dokümanları
PÇ11	Tasarım ve dekorasyon özelliğini her türlü mimari yapı ve tekniğe uyarlayabilme	Ders Dokümanları
PÇ12	Tasarım ve dekor projelerinin uygulanması ve gelişim aşamaları konularında bilgi sahibi olma	Ders Dokümanları
PÇ13	Tasarım ve dekorasyon özelliğini her türlü mimari yapı ve tekniğe uyarlayabilme	Ders Dokümanları
PÇ14	Alanı ile ilgili tüm kazanımlarını Yaşam boyu öğrenme davranışı ile bağdaştırabilme	Ders Dokümanları
PÇ15	Kazanılan her türlü yeteneği dekoratif amaçlı üretime uyarlayabilme	Ders Dokümanları

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	34 / 76

Program Çıktılarını değerlendirme sürecinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında belirlenen Yükseköğretim alanında yeterlilikler kullanılarak program çıktıları ile örtüşme seviyeleri incelenmiştir.

TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ (TYYÇ) 6. Düzey (Lisans Eğitimi) Yeterlilikleri		
BİLGİ	Kuramsal Olgusal	TYY1. Alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.
BECERİLER	Bilişsel Uygulamalı	TYY2. Alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilme. TYY3. Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, araştırmalara ve kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.
YETKİNLİKLER	Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	TYY4. Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme. TYY5. Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme. TYY6. Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri planlayabilme ve yönetebilme.
	Öğrenme Yetkinliği	TYY7. Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme, TYY8. Öğrenme gereksinimlerini belirleyebilme ve öğrenmesini yönlendirebilme. TYY9. Yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum geliştirebilme.
	İletişim ve Sosyal Yetkinlik	TYY10. Alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirebilme; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilme. TYY11. Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	35 / 76

		kişilerle paylaşabilme. TY12. Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme. TY13. Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme. TY14. Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.
	Alana Özgü Yetkinlik	TY15. Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme. TY16. Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.

		Program Çıktıları																			
	PÇ TY1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi	1	X		X				X	X	X		X			X			X	X		
	2		X	X	X																
	3		X	X	X														X		
	4													X							
	5								X												
	6										X										
	7			X									X		X						
	8				X			X													
	9				X							X									
Erişim adresi: (https://obs.kmu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=62&curSunit=12584#).																					

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	36 / 76

3.3 Program Çıktılarına Ulaşma

Çıktı No	Çıktı Metni	Kullanılan Yaklaşım ve Uygulamalar
PÇ1	Mimari ve Dekorasyon alanlarıyla ilgili konularda yeterli alt yapıya sahip olma, bu alanla ilgili teorik ve uygulamalı bilgileri, tasarım aşamasında kullanabilme becerisi kazanabilme alanında yeterli bilgi birikimi ile kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olur.	Sanat, kültür ve tasarım alanlarında geleneksel yöntemlerin yanısıra güncel adımlar atarak sanat alanında sürdürülebilir yaklaşımlar yakalamak, evrensel düzeyde teknolojik gelişmeler doğrultusunda yenilikçi malzeme ve teknikleri kullanabilmek
PÇ2	Dekorasyon, el sanatları ve tasarım süreçleri ile ilgili sorunları saptama, tanımlama, çözme becerisi geliştirebilme	Evrensel düzeyde teknolojik gelişmeler doğrultusunda yenilikçi malzeme ve teknikleri kullanabilmek
PÇ3	Sanatın dekorasyon ve tasarım alanları ile ilgili planlamalar yapma, süreci takip etme, gelişme aşamalarına hâkim olabilme	Tasarım alanlarında geleneksel yöntemlerin yanısıra güncel adımlar atarak sanat alanında sürdürülebilir yaklaşımlar yakalamak
PÇ4	Alanıyla ilgili uygulamaları, çizimleri, dekor ve tasarımları yapabilme	sorunları saptama, tanımlama, çözme becerisi geliştirebilme
PÇ5	Dekoratif ve El Sanatlar Programındaki bireysel çalışma ve bağımsız karar verebilme yeteneklerini geliştirerek, fikirlerini sözlü ve uygulamalı şekilde ifade edip uygulayabilme	Tasarım aşamasında kullanabilme becerisi kazanabilme alanında yeterli bilgi birikimi ile kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olur.
PÇ6	Hazır malzeme özelliklerini bilme, çok boyutlu eserler yapma ve sonuçları yorumlayabilme becerisi geliştirebilme	Tasarım alanları ile ilgili planlamalar yapma, süreci takip etme, gelişme aşamalarına hâkim olabilme
PÇ7	İhtiyacı olan tasarım bilgisine ulaşabilme, kaynakları araştırabilme ve kullanabilme becerisi kazanabilme	Sanat ve tasarım alanlarında geleneksel yöntemlerin yanısıra güncel adımlar atarak sanat alanında sürdürülebilir yaklaşımlar yakalamak
PÇ8	Tasarım çalışmalarında ekip kurabilme, grupla çalışabilme ve etkin çalışma becerisi geliştirebilme	Alanıyla ilgili uygulamaları, çizimleri, dekor ve tasarımları yapabilme
PÇ9	Tasarımsal çalışmalarda bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olabilme	İhtiyacı olan tasarım bilgisine ulaşabilme, kaynakları araştırabilme ve kullanabilme becerisi kazanabilme
PÇ10	Günümüz ve öncesi sanat eserlerini inceleyip bunlarla ilgili tasarımsal araştırmalar yapabilme	Malzeme özelliklerini bilme, çok boyutlu eserler yapma ve sonuçları yorumlayabilme

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	37 / 76

PÇ11	Tasarım ve dekorasyon özelliğini her türlü mimari yapı ve tekniğe uyarlayabilme	Alanıyla ilgili uygulamaları, çizimleri, dekor ve tasarımları yapabilme
------	---	---

Her bir program çıktısı için o çıktının sağlandığının kanıtlar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Çıktı No	Çıktı Metni	Çıktının Sağlandığına Dair Kanıtlar
PÇ1	Mimari ve Dekorasyon alanlarıyla ilgili konularda yeterli alt yapıya sahip olma, bu alanla ilgili teorik ve uygulamalı bilgileri, tasarım aşamasında kullanabilme becerisi kazanabilme alanında yeterli bilgi birikimi ile kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olur.	Ders ve Uygulama Dokümanları
PÇ2	Dekorasyon, el sanatları ve tasarım süreçleri ile ilgili sorunları saptama, tanımlama, çözme becerisi geliştirebilme	Ders ve Uygulama Dokümanları
PÇ3	Sanatın dekorasyon ve tasarım alanları ile ilgili planlamalar yapma, süreci takip etme, gelişme aşamalarına hâkim olabilme	Ders ve Uygulama Dokümanları
PÇ4	Alanıyla ilgili uygulamaları, çizimleri, dekor ve tasarımları yapabilme	Ders ve Uygulama Dokümanları
PÇ5	Dekoratif ve El Sanatlar Programındaki bireysel çalışma ve bağımsız karar verebilme yeteneklerini geliştirerek, fikirlerini sözlü ve uygulamalı şekilde ifade edip uygulayabilme	Ders ve Uygulama Dokümanları
PÇ6	Hazır malzeme özelliklerini bilme, çok boyutlu eserler yapma ve sonuçları yorumlayabilme becerisi geliştirebilme	Ders ve Uygulama Dokümanları
PÇ7	İhtiyacı olan tasarım bilgisine ulaşabilme, kaynakları araştırabilme ve kullanabilme becerisi kazanabilme	Ders ve Uygulama Dokümanları
PÇ8	Tasarım çalışmalarında ekip kurabilme, grupla çalışabilme ve etkin çalışma becerisi geliştirebilme	Ders ve Uygulama Dokümanları

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	38 / 76

PÇ9	Tasarımsal çalışmalarda bağımsız davranma, inisiyatif kullanma ve yaratıcılık becerisine sahip olabilme	Ders ve Uygulama Dokümanları
PÇ10	Günümüz ve öncesi sanat eserlerini inceleyip bunlarla ilgili tasarımsal araştırmalar yapabilme	Ders ve Uygulama Dokümanları
PÇ11	Tasarım ve dekorasyon özelliğini her türlü mimari yapı ve tekniğe uyarlayabilme	Ders ve Uygulama Dokümanları

ÖLÇÜT 4: ÖĞRETİM PLANI

AKTS Kredisi: Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

4.1 Öğretim Planı (Müfredat)

2024 Müfredatı

Tablo 4.1 Ön Lisans Öğretim Planı

Mimari Dekoratif Sanatlar Programı

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanın a uygun temel öğretim ⁴	Alanına uygun öğretim ⁵	Seçmeli Dersler ⁶		Diğere
					Alan içi	Alan dışı	
1. Yarıyıl							
6220147	TÜRK DİLİ I	Türkçe	2	-	-	-	-
6220148	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	Türkçe	2	-	-	-	-
6220149	YABANCI DİL (İNGİLİZCE) I	Türkçe	2	-	-	-	-
6220140	MESLEKİ TEKNİK RESİM	Türkçe	-	3	-	-	-
6220141	TEMEL SANAT EĞİTİMİ I	Türkçe	-	6	-	-	-
6220142	DUVAR SÜSLEME TEKNİKLERİ I	Türkçe	-	4	-	-	-
6220143	MODEL KALIP TEKNİKLERİ I	Türkçe	-	4	-	-	-
6220144	SANAT TARİHİ	Türkçe	-	2	-	-	-

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------



**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	39 / 76

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanın uygun temel öğretimi ⁴	Alanına uygun öğretim ⁵	Seçmeli Dersler ⁶		Diğer
					Alan içi	Alan dışı	
6220145	TASARIM PROJE I	Türkçe	-	2	-	-	-
6220146	DESEN	Türkçe	-	3	-	-	-
2. Yarıyıl							
6220247	TÜRK DİLİ II	Türkçe	2	-	-	-	-
6220248	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	Türkçe	2	-	-	-	-
6220249	YABANCI DİL (İNGİLİZCE) II	Türkçe	2	-	-	-	-
6220240	TEMEL SANAT EĞİTİMİ II	Türkçe	-	6	-	-	-
6220241	DUVAR SÜSLEME TEKNİKLERİ II	Türkçe	-	4	-	-	-
6220242	MODEL KALIP TEKNİKLERİ II	Türkçe	-	4	-	-	-
6220243	TASARIM VE DEKORASYON I	Türkçe	-	4	-	-	-
6220244	GÖRSEL ALGI	Türkçe	-	2	-	-	-
6220246	YÜZEYSEL TASARIM	Türkçe	-	2	-	-	-
3. Yarıyıl							
6220338	DUVAR SÜSLEME TEKNİKLERİ III	Türkçe	-	4	-	-	-
6220339	MODEL KALIP TEKNİKLERİ III	Türkçe	-	4	-	-	-
6220340	TASARIM VE DEKORASYON II	Türkçe	-	3	-	-	-
6220341	CAM İŞLEME TEKNİKLERİ I	Türkçe	-	3	-	-	-
6220342	ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	Türkçe	-	2	-	-	-
6220344	TASARIM PROJE II	Türkçe	-	-	3	-	-
6220345	FORM RESTORASYON	Türkçe	-	-	3	-	-

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	40 / 76

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³					Diğer
			Alanına uygun temel öğretim ⁴	Alanına uygun öğretim ⁵	Seçmeli Dersler ⁶			
					Alan içi	Alan dışı		
6220346	TÜRK SANAT TARİHİ	Türkçe	-	-	3	-	-	
4. Yarıyıl								
6220438	DUVAR SÜSLEME TEKNİKLERİ IV	Türkçe	-	5	-	-	-	
6220439	MODEL KALIP TEKNİKLERİ IV	Türkçe	-	5	-	-	-	
6220440	TASARIM VE DEKORASYON III	Türkçe	-	4	-	-	-	
6220442	ÇİNİ SERAMİK	Türkçe	-	4	-	-	-	
6220444	FOTOĞRAF	Türkçe	-	-	2	-	-	
6220445	DEKOR TEKNİKLERİ	Türkçe	-	-	2	-	-	
6220446	MESLEK ETİĞİ	Türkçe	-	-	2	-	-	
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁸			12	80	15	-	-	
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ			120					
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ			%14,4	%96	%18	-	-	
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır		En düşük AKTS kredisi	60	90	60		-	
		En düşük yüzde	%25	7,5	%25		-	

Geleneksel El Sanatları Programı

Ders Kodu	Ders adı ⁹	Öğreti m Dili ¹⁰	Kategori (AKTS Kredisi) ¹¹				
			Alanın a uygun temel öğreti m ¹²	Alanına uygun öğretim ¹³	Seçmeli Dersler ¹⁴		Diğ e ⁵
					Alan içi	Alan d ışı	
1. Yarıyıl							
623014 7	TÜRK DİLİ I	Türkçe	2	-	-	-	-
623014	ATATÜRK İLKELERİ VE	Türkçe	2	-	-	-	-

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı



**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	41 / 76

Ders Kodu	Ders adı ⁹	Öğretim Dili ¹⁰	Kategori (AKTS Kredisi) ¹¹					Diğer ⁵
			Alanın uygun temel öğretimi ¹²	Alanına uygun öğretim ¹³	Seçmeli Dersler ¹⁴			
					Alan içi	Alan dışı		
8	İNKILAP TARİHİ I							
6230149	YABANCI DİL (İNGİLİZCE) I	Türkçe	2	-	-	-	-	-
6230140	TEMEL SANAT EĞİTİMİ I	Türkçe	-	4	-	-	-	-
6230141	TÜRK DESENLERİ VE TASARIMI I	Türkçe	-	5	-	-	-	-
6230142	TEKNİK ÇİZİM VE PERSPEKTİF	Türkçe	-	3	-	-	-	-
6230144	KALİGRAFİ I	Türkçe	-	4	-	-	-	-
6230145	TEMEL DOKUMA TEKNİKLERİ I	Türkçe	-	4	-	-	-	-
2. Yarıyıl								
6230248	TÜRK DİLİ II	Türkçe	2	-	-	-	-	-
6230249	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	Türkçe	2	-	-	-	-	-
6230250	YABANCI DİL (İNGİLİZCE) II	Türkçe	2	-	-	-	-	-
6230240	TEMEL SANAT EĞİTİMİ II	Türkçe	-	4	-	-	-	-
6230241	TÜRK DESENLERİ VE TASARIMI II	Türkçe	-	4	-	-	-	-
6230242	DESEN	Türkçe	-	3	-	-	-	-
6230244	KALİGRAFİ II	Türkçe	-	2	-	-	-	-
6230245	TEMEL DOKUMA TEKNİKLERİ II	Türkçe	-	3	-	-	-	-
3. Yarıyıl								
6230338	KEÇE YAPIM TEKNİKLERİ I	Türkçe	-	3	-	-	-	-
6230339	LİF VE BOYA TEKNOLOJİSİ	Türkçe	-	4	-	-	-	-
6230340	BİLGİSAYAR DESTEKLİ HALI TASARIMI	Türkçe	-	3	-	-	-	-

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı



**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	42 / 76

Ders Kodu	Ders adı ⁹	Öğretim Dili ¹⁰	Kategori (AKTS Kredisi) ¹¹				
			Alanın a uygun temel öğretimi ¹²	Alanına uygun öğretim ¹³	Seçmeli Dersler ¹⁴		Diğer ¹⁵
					Alan içi	Alan dışı	
6230341	EBRU I	Türkçe	-	3	-	-	-
6230342	TEZHİP TASARIMINA GİRİŞ I	Türkçe	-	3	-	-	-
6230346	ÇAĞDAŞ SANAT AKIMLARI	Türkçe	-	-	2	-	-
6230347	TÜRK DOKUMA SANATINDA KULLANILAN MOTİFLER	Türkçe	-	-	2	-	-
4. Yarıyıl							
6230437	KEÇE YAPIM TEKNİKLERİ II	Türkçe	-	4	-	-	-
6230438	DEKORATİF SÜS EŞYASI YAPIMI	Türkçe	-	5	-	-	-
6230439	EBRU II	Türkçe	-	5	-	-	-
6230440	TEZHİP TASARIMINA GİRİŞ II	Türkçe	-	4	-	-	-
6230441	MİNYATÜR TASARIMINA GİRİŞ II	Türkçe	-	4	-	-	-
6230442	DESEN II	Türkçe	-	4	-	-	-
6230444	FOTOĞRAF	Türkçe	-	-	2	-	-
6230445	VİTRAY (CAM SÜSLEME)	Türkçe	-	-	2	-	-
6230446	MESLEK ETİĞİ	Türkçe	-	-	2	-	-
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ¹⁶			12	78	10	-	-
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ			120				
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ			%14,4	%93,6	%12	-	-
Toplamlar satırlardan en az birini sağlamalıdır	bu en az	En düşük AKTS kredisi		90	60		
		En düşük yüzde	%25	%37,5	%25		

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	43 / 76

¹ Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe veriniz.

² Öğretim dilini yazınız.

³ Yukarıdaki kategoriler için derslerin FEDEK Ölçütlerini sağlama kontrolü kurum ziyareti sırasında öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır. **Alanına uygun temel öğretim ve Alanına uygun öğretim sütunlarının toplamı, ayrı ayrı sütun toplamlarına bakılmaksızın 150 AKTS(%62.5) den az olmamalıdır**

⁴ Programda, programın yürütülmesi için zorunlu temel dersler yazılmalıdır.

⁵ Program öğretimi için alanına uygun zorunlu dersler

⁶ Seçmeli dersler, alan içi ve alan dışı (bireysel ilgi ve beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik vb.) olmak üzere 2 kategoriye ayrılmıştır

⁷ Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnek: 2547 sayılı kanunun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler gibi

⁸ Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise **sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadarı** kullanılmalıdır.

⁹ Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe veriniz.

¹⁰ Öğretim dilini yazınız.

¹¹ Yukarıdaki kategoriler için derslerin FEDEK Ölçütlerini sağlama kontrolü kurum ziyareti sırasında öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır. **Alanına uygun temel öğretim ve Alanına uygun öğretim sütunlarının toplamı, ayrı ayrı sütun toplamlarına bakılmaksızın 150 AKTS(%62.5) den az olmamalıdır**

¹² Programda, programın yürütülmesi için zorunlu temel dersler yazılmalıdır.

¹³ Program öğretimi için alanına uygun zorunlu dersler

¹⁴ Seçmeli dersler, alan içi ve alan dışı (bireysel ilgi ve beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik vb.) olmak üzere 2 kategoriye ayrılmıştır

¹⁵ Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnek: 2547 sayılı kanunun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler gibi

¹⁶ Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise **sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadarı** kullanılmalıdır.

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	44 / 76

Tablo 4.2.1 Yarıyılar Temelinde Mimari Dekoratif Sanatlar Programı Ders Planı (2024 Müfredatı)

2024/2025 AKADEMİK YILI DERS PLANI^{1,2}										
I. YARIYIL / GÜZ						II. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati³			AKT S		DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKT S
	T	U	L				T	U	L	
6220140 MESLEKİ TEKNİK RESİM	2	1	0	3		6220240 TEMEL SANAT EĞİTİMİ II	4	2	0	6
6220141 TEMEL SANAT EĞİTİMİ I	4	2	0	6		6220241 DUVAR SÜSLEME TEKNİKLERİ II	3	1	0	4
6220142 DUVAR SÜSLEME TEKNİKLERİ I	3	1	0	4		6220242 MODEL KALIP TEKNİKLERİ II	3	1	0	4
6220143 MODEL KALIP TEKNİKLERİ I	3	1	0	4		6220243 TASARIM VE DEKORASYON I	2	1	0	4
6220144 SANAT TARİHİ	2	0	0	2		6220244 GÖRSEL ALGI	2	0	0	2
6220145 TASARIM PROJE I	2	0	0	2		6220245 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	2	0	0	2
6220146 DESEN	2	1	0	3		6220246 YÜZEYSEL TASARIM	2	0	0	2
6220147 TÜRK DİLİ I	2	0	0	2		6220247 TÜRK DİLİ II	2	0	0	2
6220148 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	0	0	2		6220248 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2	0	0	2
6220149 YABANCI DİL (İNGİLİZCE) I	2	0	0	2		6220249 YABANCI DİL (İNGİLİZCE) II	2	0	0	2
Toplam Kredi				30		Toplam Kredi				30

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı



**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	45 / 76

III. YARIYIL / GÜZ						IV. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN ADI	Haftalık ders saati			AKT S		DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKT S	
	T	U	L				T	U	L		
6220338 DUVAR SÜSLEME TEKNİKLERİ III	3	1	0	4		6220438 DUVAR SÜSLEME TEKNİKLERİ IV	3	1	0	5	
6220339 MODEL KALIP TEKNİKLERİ III	3	1	0	4		6220438 DUVAR SÜSLEME TEKNİKLERİ IV	3	1	0	5	
6220340 TASARIM VE DEKORASYON II	2	1	0	3		6220440 TASARIM VE DEKORASYON III	2	1	0	4	
6220341 CAM İŞLEME TEKNİKLERİ I	2	1	0	3		6220441 CAM İŞLEME TEKNİKLERİ II	2	1	0	4	
6220342 ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	2	0	0	2		6220442 ÇİNİ SERAMİK	2	1	0	4	
6220343 STAJ	0	0	0	8		6220443 BİTİRME PROJESİ VE SUNUM TEKNİKLERİ	2	1	0	4	
SEÇMELİ 3 SEÇMELİ DERSLER (2 DERS SEÇİLECEK)	3	0	0	6		SEÇMELİ 4 SEÇMELİ DERSLER (2 DERS SEÇİLECEK)	2	0	0	4	
Toplam Kredi				30		Toplam Kredi				30	

derslerin AKTS kredilerinin toplamı olmalıdır.

²Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 4.3'de veriniz.

³T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	46 / 76

Tablo 4.3.1 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler (2024 Müfredatı)

III. YARIYIL /GÜZ							
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)	
	T	U	L				
6220344 TASARIM PROJE II	3	0	0	3	Evet		
6220345 FORM RESTORASYON	3	0	0	3	Evet		
6220346 TÜRK SANAT TARİHİ	3	0	0	3	Evet		
Toplam Kredi				9			

IV. YARIYIL /BAHAR							
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)	
	T	U	L				
6220444 FOTOĞRAF	2	0	0	2	Evet		
6220445 DEKOR TEKNİKLERİ	2	0	0	2	Evet		
6220446 MESLEK ETİĞİ	2	0	0	2	Evet		
6220447 İŞARET DİLİ	2	0	0	2		Evet	
6220448 TEKNO GİRİŞİM	2	0	0	2		Evet	
Toplam Kredi				10			

¹T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	47 / 76

Tablo 4.2.2 Yarıyılar Temelinde Geleneksel El Sanatları Programı Ders Planı (2024 Müfredatı)

2024/2025 AKADEMİK YILI DERS PLANI ^{1,2}									
I. YARIYIL / GÜZ					II. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ³			AKT S	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKT S
	T	U	L			T	U	L	
6230140 TEMEL SANAT EĞİTİMİ I	2	1	0	4	6220240 TEMEL SANAT EĞİTİMİ II	2	1	0	4
6230141 TÜRK DESENLERİ VE TASARIMI I	3	1	0	5	6230241 TÜRK DESENLERİ VE TASARIMI II	3	1	0	4
6230142 TEKNİK ÇİZİM VE PERSPEKTİF	2	1	0	3	6230242 DESEN	2	0	0	3
6230143 SANAT TARİHİ	2	0	0	2	6230243 ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ	2	0	0	3
6230144 KALİGRAFİ I	2	1	0	4	6230244 KALİGRAFİ II	2	0	0	2
6230145 TEMEL DOKUMA TEKNİKLERİ I	3	1	0	4	6230245 TEMEL DOKUMA TEKNİKLERİ II	3	0	0	3
6230146 GELENEKSEL EL SANATLARI I	2	0	0	2	6230246 KİTAP SANATLARINDA MALZEME HAZIRLIĞI	2	0	0	3
6220147 TÜRK DİLİ I	2	0	0	2	6230247 İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	2	0	0	2
6220148 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	0	0	2	6220247 TÜRK DİLİ II	2	0	0	2
6230149 YABANCI DİL (İNGİLİZCE) I	2	0	0	2	6220248 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2	0	0	2

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------



**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	48 / 76

					6220250 YABANCI DİL (İNGİLİZCE) II	2	0	0	2
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi				30
III. YARIYIL / GÜZ					IV. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN ADI	Haftalık ders saati			AKT S	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKT S
	T	U	L			T	U	L	
6230338 KEÇE YAPIM TEKNİKLERİ I	2	1	0	3	6230437 KEÇE YAPIM TEKNİKLERİ II	2	1	0	4
6230339 LİF VE BOYA TEKNOLOJİSİ	2	1	0	4	6230438 DEKORATİF SÜS EŞYASI YAPIMI	2	1	0	5
6230340 BİLGİSAYAR DESTEKLİ HALI TASARIMI	2	1	0	3	6230439 EBRU II	2	1	0	5
6230341 EBRU I	2	1	0	3	6230440 TEZHİP TASARIMINA GİRİŞ II	2	1	0	4
6230342 TEZHİP TASARIMINA GİRİŞ I	2	1	0	3	6230441 MİNYATÜR TASARIMINA GİRİŞ II	2	1	0	4
6230343 MİNYATÜR TASARIMINA GİRİŞ I	2	0	0	2	6230442 DESEN II	2	1	0	4
6230344 ÖRÜCÜLÜK	2	0	0	2	6230443 SOMUT OLMAYAN KÜLTÜREL MİRAS	2	0	0	2
6230345 STAJ	0	0	0	8	SEÇMELİ 4 SEÇMELİ DERSLER (1 DERS SEÇİLECEK)	2	0	0	2

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	49 / 76

SEÇMELİ 3 SEÇMELİ DERSLER (1 DERS SEÇİLECEK)	2	0	0	2				
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi			30

Tablo 4.3.2 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler (2024 Müfredatı)

III. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
6230346 ÇAĞDAŞ SANAT AKIMLARI	2	0	0	2	Evet	
6230347 TÜRK DOKUMA SANATINDA KULLANILAN MOTİFLER	2	0	0	2	Evet	
Toplam Kredi				4		

IV. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
6220444 FOTOĞRAF	2	0	0	2	Evet	
6230445 VİTRAY (CAM SÜSLEME)	2	0	0	2	Evet	
6220446 MESLEK ETİĞİ	2	0	0	2	Evet	
6220447 İŞARET DİLİ	2	0	0	2		Evet
6220448 TEKNO GİRİŞİM	2	0	0	2		Evet
Toplam Kredi				10		

¹T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	50 / 76

Tablo 4.4.1 Ders ve Sınıf Büyüklükleri
Geleneksel El Sanatları Programı

Dersin kodu	Dersin adı	Son Yarıyıldaki Açılan Şube Sayısı	İki En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer	
6230147	TÜRK DİLİ I			2	-	-	-	2
6230148	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I			2	-	-	-	2
6230149	YABANCI DİL (İNGİLİZCE) I			2	-	-	-	2
6230140	TEMEL SANAT EĞİTİMİ			2	1		-	4
6230141	TÜRK DESENLERİ VE TASARIMI I			3	1		-	5
6230142	TEKNİK ÇİZİM VE PERSPEKTİF			2	1		-	3
6230143	SANAT TARİHİ			2	0		-	2
6230144	KALİGRAFİ I			2	1		-	4
6230145	TEMEL DOKUMA TEKNİKLERİ I			3	1		-	4
6230146	GELENEKSEL EL SANATLARI I			2	0		-	2
6230248	TÜRK DİLİ II			2	-	-	-	2
6230249	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II			2	-	-	-	2
6230250	YABANCI DİL (İNGİLİZCE) II			2	-	-	-	2
6230240	TEMEL SANAT EĞİTİMİ II			2	1		-	4
6230241	TÜRK DESENLERİ VE TASARIMI II			3	1		-	4

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı



**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	51 / 76

6230242	DESEN			2	0		-	3
6230243	ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ			2	0		-	3
6230244	KALİGRAFİ II			2	0		-	2
6230245	TEMEL DOKUMA TEKNİKLERİ II			3	0		-	3
6230246	KİTAP SANATLARINDA MALZEME HAZIRLIĞI			2	0		-	3
6230347	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ			2	0		-	2
6230338	KEÇE YAPIM TEKNİKLERİ I			2	1		-	3
6230339	LİF VE BOYA TEKNOLOJİSİ			2	1		-	4
6220340	BİLGİSAYAR DESTEKLİ HALI TASARIMI			2	1		-	3
6230341	EBRU I			2	1		-	3
6230342	TEZHİP TASARIMINA GİRİŞ I			2	1		-	3
6230443	MİNYATÜR TASARIMINA GİRİŞ I			2	0		-	2
6230444	ÖRÜCÜLÜK			2	0		-	2
6230445	STAJ			0	0		-	8
6230437	KEÇE YAPIM TEKNİKLERİ II			2	1		-	4
6230438	DEKORATİF SÜS EŞYASI YAPIMI			2	1		-	5
6230439	EBRU II			2	1		-	5
6230440	TEZHİP TASARIMINA GİRİŞ II			2	1		-	4
6230441	MİNYATÜR TASARIMINA GİRİŞ II			2	1		-	4
6230442	DESEN II			2	1		-	4
6230443	SOMUT OLMAYAN KÜLTÜREL MİRAS			2	0		-	2

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	52 / 76

Tablo 4.4.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri

Mimari Dekoratif Sanatlar Programı

Dersin kodu	Dersin adı	Son Yarıyılıda Açılan Şube Sayısı	İki Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer	
6220147	TÜRK DİLİ I			2	-	-	-	2
6220148	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I			2	-	-	-	2
6220149	YABANCI DİL (İNGİLİZCE) I			2	-	-	-	2
6220140	MESLEKİ TEKNİK RESİM			2	1		-	3
6220141	TEMEL SANAT EĞİTİMİ I			4	2		-	6
6220142	DUVAR SÜSLEME TEKNİKLERİ I			3	1		-	4
6220143	MODEL KALIP TEKNİKLERİ I			3	1		-	4
6220144	SANAT TARİHİ			2	0		-	2
6220145	TASARIM PROJE I			2	0		-	2
6220146	DESEN			2	1		-	3
6220247	TÜRK DİLİ II			2	-	-	-	2
6220248	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II			2	-	-	-	2
6220249	YABANCI DİL (İNGİLİZCE) II			2	-	-	-	2
6220240	TEMEL SANAT EĞİTİMİ II			4	2		-	6
6220241	DUVAR SÜSLEME TEKNİKLERİ II			3	1		-	4
6220242	MODEL KALIP TEKNİKLERİ II			3	1		-	4

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------



**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	53 / 76

6220243	TASARIM VE DEKORASYON I			2	1		-	4
6220244	GÖRSEL ALGI			2	0		-	2
6220245	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ			2	0		-	2
6220246	YÜZEYSEL TASARIM			2	0		-	2
6220338	DUVAR SÜSLEME TEKNİKLERİ III			3	1		-	4
6220339	MODEL KALIP TEKNİKLERİ III			3	1		-	4
6220340	TASARIM VE DEKORASYON II			2	1		-	3
6220341	CAM İŞLEME TEKNİKLERİ I			2	1		-	3
6220342	ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ			2	0		-	2
6220343	STAJ			0	0		-	8
6220438	DUVAR SÜSLEME TEKNİKLERİ IV			3	1		-	5
6220439	MODEL KALIP TEKNİKLERİ IV			3	1		-	5
6220440	TASARIM VE DEKORASYON III			2	1		-	4
6220441	CAM İŞLEME TEKNİKLERİ II			2	1		-	4
6220442	ÇİNİ SERAMİK			2	1		-	4
6220443	BİTİRME PROJESİ VE SUNUM TEKNİKLERİ			2	1		-	4

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	54 / 76

4.2 Öğretim Planını Uygulama Yöntemi

Öğretim planında yer alan teorik ve uygulamalı derslerde; sunuş yoluyla öğrenme, beyin fırtınası, tartışma teknikleri, soru-cevap, gösterip yaptırma gibi öğretim yöntemleri uygulanmaktadır. Atölye gibi uygulamalı derslerde ise bu yöntemlere ilave olarak grup çalışması ile laboratuvar ortamında anlatılan teorik konuların uygulaması yaptırılmaktadır. Bu yöntemler ve derslerin işlenmesinde kullanılan kaynaklar BOLOGNA Sistemi Bilgi Paketinde belirtilmiştir. Bu ders kaynakları ilgili dersin ders sorumlusu ile belirlenmiştir.

Öğretim planındaki derslerin birbirinin devamı niteliğinde olmasına önem verilerek dersler müfredatta takip eden dönemler içinde yerleştirilmiştir.

Ön lisans eğitim planındaki dersler yarıyıl bazındadır. Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konu, sınıflarda, atölyelerde ve/veya slaytlar eşliğinde sözlü ve teorik anlatım, sunum yoluyla öğrenme ve atölye ortamında uygulamalı şekilde olduğu gibi öğrencilere göstererek tatbikini sağlayarak, soru-cevap şeklinde de pekiştirilerek öğrenciye anlatılır. Malzeme ve araç gereç uygulaması gerektiren derslerde ise uygulamalar atölyelerde gerekli araç gereçlerle etkileşimli olarak yapılmaktadır. Sonuç olarak; derslerimizin içerikleri ile derslerin işlenmesine dair kullanılan kaynaklar ve yöntemler birbirleriyle tutarlıdır.

4.3 Öğretim Planını Yönetim Sistemi

Programdaki her bir dersin kodu, adı, dönemi, AKTS kredisi, dersin türü, içeriği, amacı, kaynakları, dersin yöntem ve teknikleri, değerlendirme ölçütleri, öğrenim çıktıları belirlenmiştir. Öğretim planının öngörüldeği biçimde uygulanmasının güvence altına almak için bu bilgilerin hepsine BOLOGNA Sistemi Bilgi Paketinde yer verilmiştir.

4.4 Alan Uygulama Deneyimi

Öğrencilerimiz, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullandığı, ilgili alan yeterliliklerini ve gerçekçi koşulları/kısıtları (ekonomi, çevre sorunları, sürdürülebilirlik, üretilebilirlik, etik, sağlık güvenlik, sosyal ve politik sorunlar gibi) içeren bilgi ve deneyimi; öğrenim süresince öğrencilere verilen ödevler ile pekiştirmektedirler. Ayrıca öğrencilerimiz atölye ve uygulama derslerinde teorisi anlatılan konuların atölye laboratuvar ortamında uygulaması yaptırılmaktadır.

Ayrıca öğretim planımızın her döneminde bulunan zorunlu ve seçmeli dersler ile de ekonomi, sağlık, sosyal ve politik sorunlar, eğitim, girişimcilik gibi alanlarda bilgi ve deneyim kazanmaktadırlar. Öğrenimleri boyunca kazandıkları bilgi ve becerilerini alanlarıyla ilgili iş ortamı içinde iş ve üretim sürecinde uygulayarak pekiştirmesi sağlamak,

* İş yerlerindeki organizasyon yapısını tanıması ve iş disiplini kazanması sağlamak,



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	55 / 76

* Çalışan-işveren ilişkilerini, üretim ve iş güvenliği uygulamaları ile teknolojik gelişmeleri tanımaları ve kullanabilmelerini sağlamak. Amacıyla işletmede mesleki eğitim uygulanmaktadır. Programla ilgili bilgiler <https://kmu.edu.tr/meyok/bilgi/2109/isletmede-mesleki-egitim> adresinden erişilmektedir.

4.5Öğretim Planının Bileşenleri

Öğretim planının "alanına uygun temel öğretim" ve "alanına uygun öğretim" bileşenleri Tablo 4.1, Tablo 4.2, Tablo 4.3 ve Tablo 4.4' te gösterildiği şekilde sağlanmaktadır. Buna göre; programımızda alanına uygun temel öğretime uygun 22 adet ders mevcut olup bunlar toplam 91 AKTS dir ve müfredatın %75,83 üne denk gelmektedir. Alanına uygun öğretim 1 adet olup 3 AKTS dir ve müfredatın %2,5 ine denk gelmektedir. Programın seçmeli derslerinin toplamı 6 adet ve 14 AKTS dir. Bunların müfredat içindeki yeri %11,67 dir.

Makine ve Metal Teknolojileri Bölümünün öğretim bileşenleri öğretim planındaki zorunlu ve seçmeli dersler ile sağlanmaktadır. Mezuniyet için en az 120 AKTS bileşeni ise, Tablo 4.1 Önlisans Öğretim Planında da verildiği üzere mezuniyet kredisinin 120 AKTS olması ile sağlanmaktadır.

ÖLÇÜT 5: ÖĞRETİM KADROSU

5.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca ve Nitelik Bakımından Yeterliliği

Mimari Dekoratif Sanatlar Programı, iki öğretim üyesi, bir de öğretim elemanından oluşmaktadır. Öğretim elemanlarımız, alanında bilgi ve donanım sahibi olup, ayrıca akademik çalışmalarına devam etmektedirler. Öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme, proje hazırlama ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır. Bölüm içerisindeki akademik personel, bölüm başkanı ve öğretim elemanlarının görev tanımları UBYS (Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi) üzerinden resmi olarak oluşturulmuş, bildirimi yapılmıştır.

Geleneksel El Sanatları Programı, üç öğretim elemanından oluşmaktadır. Öğretim elemanlarımız, alanında bilgi ve donanım sahibi olup, ayrıca akademik çalışmalarına devam etmektedirler. Öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme, proje hazırlama ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır. Bölüm içerisindeki akademik personel, bölüm başkanı ve öğretim elemanlarının görev tanımları UBYS (Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi) üzerinden resmi olarak oluşturulmuş, bildirimi yapılmıştır.

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	56 / 76

Tablo 5.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti
Mimari Dekoratif Sanatlar Programı

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ,YZ, DSÜ ¹	Son iki yarıyıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) ²	Toplam etkinlik dağılımı ³		
			Öğretim	Araştır	Diğer ⁴
Doç. Seda DİLAY	TZ	TEMEL SANAT EĞİTİMİ II (6220240/6/2,5/BAHAR/2023-2024)	%100	-	-
		DUVAR SÜSLEME TEKNİKLERİ II (6220241/2,5/BAHAR/2023-2024)			
		MODEL KALIP TEKNİKLERİ II (6220242/2,5/BAHAR/2023-2024)			
		DUVAR SÜSLEME TEKNİKLERİ IV (6220438/2,5/BAHAR/2023-2024)			
		MODEL KALIP TEKNİKLERİ IV (6220439/2,5/BAHAR/2023-2024)			
		ÇİNİ SERAMİK (6220442/2,5/BAHAR/2023-2024)			
		TEMEL SANAT EĞİTİMİ I (6220141/2,5/GÜZ/2024-2025)			
		DUVAR SÜSLEME TEKNİKLERİ I (6220142/2,5/GÜZ/2024-2025)			
		MODEL KALIP TEKNİKLERİ I (6220143/2,5/GÜZ/2024-2025)			
		DUVAR SÜSLEME TEKNİKLERİ III (6220338/2,5/GÜZ/2024-2025)			
		MODEL KALIP TEKNİKLERİ III (6220339/2,5/GÜZ/2024-2025)			
Dr. Öğr. Üyesi Tekin BAYRAK	TZ	CAM İŞLEME TEKNİKLERİ II (6220441/2,5/BAHAR/2023-2024)	%100	-	-
		MESLEKİ TEKNİK RESİM (6220140/2/GÜZ/2024-2025)			
		DESEN (6220146/2/GÜZ/2024-2025)			

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	57 / 76

		TASARIM PROJE I (6220145/2/GÜZ/2024-2025)			
		TASARIM PROJE II(6220344/2/GÜZ/2024-2025)			
Öğr. Gör. Dr. Ali TEKİN	TZ	DEKOR TEKNİKLERİ (6220435/2/BAHAR/2023-2024)	%100	-	-
		GÖRSEL ALGI (6220244/2/BAHAR/2023-2024)			
		TASARIM VE DEKORASYON I (6220243/2,5/BAHAR/2023-2024)			
		TASARIM VE DEKORASYON III (6220432/2,5/BAHAR/2023-2024)			
		GRAFİK SANAT TARİHİ (6234204/2/BAHAR/2023-2024)			
		FOTOĞRAF I (6234207/3/BAHAR/2023-2024)			
		TÜRK SANAT TARİHİ (G.K) (GNLK018/3/BAHAR/2023-2024)			
		YÜZEYSEL TASARIM (6220246/2/BAHAR/2023-2024)			
		ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ (6220342/2/GÜZ/2024-2025)			
		SANAT TARİHİ (6220144/2/GÜZ/2024-2025)			
		SANAT TARİHİ (6234107/2/GÜZ/2024-2025)			
		SANAT TARİHİ I (1702108/2/GÜZ/2024-2025)			
		CAM İŞLEME TEKNİKLERİ I (6220341/2,5/GÜZ/2024-2025)			
		TASARIM VE DEKORASYON II (6220340/2,5/GÜZ/2024-2025)			
		FOTOĞRAFA GİRİŞ (1701307/3/GÜZ/2024-2025)			
		TÜRK SANAT TARİHİ (6220346/3/GÜZ/2024-2025)			
		TÜRK SANAT TARİHİ I (1701503/3/GÜZ/2024-2025)			

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	58 / 76

²Her öğretim elemanı için son iki yarıyıda verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız.

Gerektiğinde satır ekleyiniz.

³Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

⁴Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

Tablo 5.2 Öğretim Kadrosu Yük Özeti
Geleneksel El Sanatları Programı

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ, YZ, DS ¹	Son iki yarıyıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) ²	Toplam etkinlik dağılımı ³		
			Öğretim	Araştır	Diğer ⁴
Öğr. Gör. Dr. Tevhide AYDIN	TZ	TEMEL DOKUMA TEKNİKLERİ II (6230245/2,5/BAHAR/2023-2024)	%100	-	-
		KEÇE YAPIM TEKNİKLERİ II (6230437/2,5/BAHAR/2023-2024)			
		ÖRÜCÜLÜK (6230344/2,5/BAHAR/2023-2024)			
		KÂĞIT SÜSLEME (6230434/2/BAHAR/2023-2024)			
		TEMEL DOKUMA TEKNİKLERİ I (6230145/2,5/GÜZ/2024-2025)			
		SANAT TARİHİ (6230143/2/GÜZ/2024-2025)			
		KEÇE YAPIM TEKNİKLERİ I (6230338/2,5/GÜZ/2024-2025)			
		BİLGİSAYAR DESTEKLİ HALI TASARIMI (6230340/3/GÜZ/2024-2025)			
Öğr. Gör. Ceyda GÜLSEVER		TEMEL TASARIM II (6230230/2,5/BAHAR/2023-2024)	%100	-	-
		TÜRK DESENLERİ VE TASARIMI II (6230241/2,5/BAHAR/2023-2024)			
		KALİGRAFİ II (6230244/2/BAHAR/2023-2024)			

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	59 / 76

Öğr. Gör. Necmettin ERTUNÇ	TZ	EBRU II (6230439/2,5/BAHAR/2023-2024)			
		KİTAP SANATLARINDA MALZEME HAZIRLIĞI (6230246/2/BAHAR/2023-2024)			
		TÜRK DESENLERİ VE TASARIMI I (6230141/2,5/GÜZ/2024-2025)			
		KALİGRAFİ I (6230144/2/GÜZ/2024-2025)			
		EBRU I (6230341/2,5/GÜZ/2024-2025)			
	TZ	TEZHİP TASARIMINA GİRİŞ I (6230342/2,5/GÜZ/2024-2025)	%100	-	-
		MİNYATÜR TASARIMINA GİRİŞ I (6230343/2/GÜZ/2024-2025)			
		TEMEL SANAT EĞİTİMİ I (6230140/2,5/BAHAR/2023-2024)			
		GELENEKSEL EL SANATLARI I (6230146/2/BAHAR/2023-2024)			
		TEKNİK ÇİZİM VE PERSPEKTİF (6230142/2,5/BAHAR/2023-2024)			
		LİF VE BOYA TEKNOLOJİSİ (6230339/2,5/BAHAR/2023-2024)			
		ÇAĞDAŞ SANAT AKIMLARI (6230346/2/BAHAR/2023-2024)			
		TEMEL SANAT EĞİTİMİ II (6230240/2,5/GÜZ/2024-2025)			
		DESEN (6230242/2/GÜZ/2024-2025)			
		ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ (6230243/2/GÜZ/2024-2025)			
		DEKORATİF SÜS EŞYASI YAPIMI (6230438/2,5/GÜZ/2024-2025)			
		DESEN II (6230442/2,5/GÜZ/2024-2025)			
		SOMUT OLMAYAN KÜLTÜREL MİRAS (6230443/2/GÜZ/2024-2025)			

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	60 / 76

Tablo 5.2 Öğretim Kadrosunun Analizi
Mimari Dekoratif Sanatlar Programı

Öğretim elemanının adı ve soyadı ¹	Unvanı	TZ, YZ, DS Ü ²	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi ³ (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyi mi	Öğretim deneyi mi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlar da	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Seda DİLAY	Doç.	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi/ 2022	Kamu/ Özel 2 yıl	23 yıl	(14/11/2002) 22 yıl 2ay	-	-	-
Tekin BAYRAK	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Öğr. Gör.	Selçuk Üniversitesi/ 2021	Kamu/5 yıl	20 yıl	(10/02/2010) 14 yıl 11 ay	-	-	-
Ali TEKİN	Öğr. Gör. Dr.	TZ	Öğr. Gör. Dr.	Necmettin Erbakan Üniversitesi/ 2021	Kamu/10 ay	3 yıl 9 ay	(16/02/2022) 2 yıl 11 ay	-	-	-

¹Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekliyse ek sayfa kullanabilirsiniz. Kurum ziyareti sırasında güncelleştirilmiş tabloların sağlanması gerekmektedir.

²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

³Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------



**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	61 / 76

Öğretim elemanının adı ve soyadı ¹	Unvanı	TZ, YZ, DS Ü ²	Aldığı son akadem ik unvan	Mezun olduğu kurum mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi ³ (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyi mi	Öğretim deneyi mi	Bu kurumda ki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkt a
Ceyda GÜLSEVER	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Marmara Üniversitesi/ 2011	-	11yıl 2 ay	(18/11/2013) 11 yıl 2 ay	-	-	-
Tevhide AYDIN	Öğr. Gör. Dr.	TZ	Öğr. Gör. Dr.	Hacettepe Üniversitesi/ 2022	-	15yıl 11 ay	(12/02/2009) 15 yıl 11 ay	-	-	-
Necmettin ERTUNÇ	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Pamukkale Üniversitesi/ 2014	Kamu/3 yıl	8 yıl	(22/01/2020) 5 yıl	-	-	-

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	62 / 76

5.2 Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri

Bölüm öğretim elemanlarımız alanlarında uzmanlaşmış ve bilimsel yayın, makale, kitap, bildiri, proje vd. etkinlikler ile makine ve metal teknolojilerinin çeşitli alanlarına katkılarda bulunan akademisyenlerdir. Öğretim programının yürütülmesinin yanında bilimsel araştırmalarda ve projelerde de görev almaktadırlar.

5.3 Atama ve Yükseltme

Üniversitemizin öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri "Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi" nde bulunmaktadır ve uygulanmaktadır. Bu kriterlerin özeti aşağıda verilmiştir.

2547 sayılı Kanunun 65 inci maddesi ve Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 12.06.2018 tarihli ve 30449 sayılı Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanan "Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi" nin amacı, Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesinde yapılan akademik çalışmaların etki faktörünü yükseltmek, ulusal ve uluslararası akademik faaliyetleri artırmak, bilim ve sanatta özgün çalışmalar yapılmasını sağlamak ve öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma kriterlerini belirlemektir.

Genel ilkeler

MADDE 5-

- (1) Bu Yönerge hükümlerine göre doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör kadrolarına atanabilmek için;
 - a) Adayların 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48 inci maddesindeki genel şartları taşımaları gerekir.
 - b) Adaylar, başvurularını doktor öğretim üyesi kadrosu için kadro ilanının yapıldığı birime, doçent ve profesör kadrosu için Personel Daire Başkanlığına yaparlar. Adayın başvurusunda; Üniversitenin <https://www.kmu.edu.tr> adresinde bulunan elektronik ortamda "Öğretim Üyesi Başvuru Otomasyonu" üzerinden yaptığı başvurusu sonucu puanlamayı gösteren "Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Online Başvuru Formu", başvuru dilekçesi, taahhütname, özgeçmiş ve eser dosyası yer alır. Adayın başvuru dosyasına bu Yönergede belirtilen puan ve diğer ölçütleri sağladığına ilişkin tablo eklenir.
 - c) Adaylar ilan edilen profesör kadroları için altı nüsha, doçent ve doktor öğretim üyesi kadroları için dört nüsha başvuru dosyasını ilgili birime teslim ederler. Bu dosyalar, en az biri basılı olmak üzere taşınır bellek (flash bellek) olarak teslim edilebilir (İstenildiğinde basılı dosya teslim etmeleri kaydıyla).
 - ç) 2547 sayılı Kanun'un 35 inci maddesi uyarınca mecburi hizmet yükümlülükleri olanların anılan maddenin üçüncü paragrafında belirtilen eş durumu ve sağlık mazeretlerine ilişkin belgelerini de ibraz etmeleri gerekir.



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	63 / 76

- Adayın, puanlamaya tabi tutulan yayınlarının yayımlanmış veya yayıma kabul edilmiş (DOI numarası almış) olması şartı aranır. Elektronik ortamda yayım yapan dergilerde basılmış makaleler için de DOI numarası almış olmak şartı istenir.
- Makalenin yayımlandığı derginin hangi indekste tarandığı aday tarafından belgelenmelidir.
- Adaylar ilgili Kanun, Yönetmelik ve bu Yönergede belirtilen şartlar yanında ilanda belirtilmiş ise özel koşulları da sağlamak zorundadır.
- Adayların kadroya başvuru şartlarına göre asgari şartları taşıyıp taşımadıklarını incelemek üzere en az üç öğretim üyesinden oluşan "Akademik Başvuru Ön Değerlendirme Komisyonu" kurulur. Bu komisyon profesör ve doçent kadroları için Rektörün görevlendireceği bir rektör yardımcısının başkanlığında iki profesörden, doktor öğretim üyesi kadroları için ilgili dekan/müdür tarafından görevlendirilen üç öğretim üyesinden oluşur.
- Yabancı dilde eğitim-öğretim yapılan programlarda öğretim üyeliğine yükseltme ve atanmada bu Yönerge hükümleri ile Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümleri birlikte uygulanır.
- Ön değerlendirme sonucu asgari koşulları sağlamayan adayların başvuruları değerlendirmeye alınmaz. Başvuru sonucu alınan puana dayalı ön değerlendirmede koşulların sağlanmış olması; kadroya atanmak için tek başına değerlendirme unsuru olmadığı gibi adayların ilgili kadrolara yükseltileceği ve atanacağı anlamına da gelmez.
- Öğretim üyeliğine yükseltilecek ve atanacak adayların yukarıdaki maddelerde belirtilen koşulları sağlamaları durumunda atama işlemleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, yönetmelik ve ilgili mevzuat çerçevesinde yapılır.

Doktor öğretim üyeliğine atanabilmek için aranacak şartlar

MADDE 6-

(1) Ortak şartlar;

- Doktora, uzmanlık veya sanatta yeterlilik ünvanı almış olmak.
- Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil Sınavı (YÖKDİL) veya Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavından (YDS) en az 60 puan ya da eşdeğer olduğu kabul edilen bir dil sınavından en az 60 puanın eşdeğeri bir puan almış olmak. Çalışma alanı bir yabancı dil olan bölümlerde çalışma alanı dışındaki başka bir dilde eşdeğeri kabul edilen merkezi bir yabancı dil sınavından en az 60 puan veya eşdeğer bir puan almış olmak.

(3) Fen, Mühendislik, Ziraat ile ilgili fakültelerin, yüksekokulların, meslek yüksekokullarının fen, mühendislik ve ziraat ile yakından ilgili bölümlerinde doktor öğretim üyesi kadrosuna atanabilmek için;

- SSCI, SCI veya SCI-Expanded kapsamında taranan dergilerde en az 1 tane olmak üzere hakemli dergilerde en az 3 araştırma makalesi yayımlanmış olmak.

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	64 / 76

- b) Adayın aşağıdaki şartlardan en az bir tanesini sağlamış olmak;
- 1) Doktora sonrasında yurt dışında kadro başvurusu yaptığı alanda veya görevlendirildiği bilim alanında en az üç ay süre ile bir yükseköğretim veya araştırma kurumunda araştırma yapmış olmak,
 - 2) TÜBİTAK, AB veya dış destekli en az dokuz ay süreli bir araştırma projesinde yürütücü veya araştırmacı olmak,
 - 3) En az %50'si A, C, F, H, ve İ türü aktivitelerden olmak üzere bütün aktivitelerden toplam 150 puan almış olmak (Bu fıkranın (a) bendindeki yayınlar puanlamaya dâhil edilir.),
 - 4) Web of Science (WOS) verilerine göre h-indeksi en az 5 olmak,

Doktor öğretim üyesi olarak yeniden atanmak için aranacak şartlar

MADDE 7-

- (3) Öğretim üyesi bulunduğu kadroya yeniden atanmak için en az %50'si A, B, C, D, F, G, H, İ ve L türü aktivitelerden olmak üzere son atama tarihinden itibaren atanma süresi dört yıl olan öğretim üyesinde 150 puanın en az %100'ü, üç yıl süreyle atamada %75'i, iki yıl süreyle atamada %50'si ve bir yıl süreyle yapılan atamada %25'i oranında puanı sağlaması gerekir.

Doçent kadrolarına atanabilmek için aranacak asgari şartlar

MADDE 8-

- (1) Ortak Şartlar;
- a) Doçentlik ünvanı almış olmak,
 - b) Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil (YÖKDİL) veya Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavından (YDS) en az 65 puan ya da eşdeğer olduğu kabul edilen bir dil sınavından en az 65 puanın eşdeğeri bir puan almış olmak. Çalışma alanı bir yabancı dil olan bölümlerde çalışma alanı dışındaki başka bir dilde eşdeğeri kabul edilen merkezi bir yabancı dil sınavından en az 65 puan veya eşdeğeri bir puan almış olmak.
- (3) Fen, Mühendislik, Ziraat ile ilgili fakültelerin, yüksekokulların, meslek yüksekokullarının fen, mühendislik ve ziraat ile yakından ilgili bölümlerinde doçent kadrosuna atanabilmek için;
- a) En az %50'sini A, B, C, F, H ve İ türü aktivitelerden olmak üzere en az 300 puan almış olmak,
 - b) Aşağıda yer alan şartlardan en az birini sağlamış olmak;
- 1) Bilim alanıyla veya bu alanla yakından ilgili bir alanda en az üç ay süreli akademik çalışmalar için yurtdışı deneyimi olmak,
 - 2) TÜBİTAK, AB veya dış destekli en az dokuz ay süreli bir araştırma projesinde yürütücü veya araştırmacı olmak,
 - 3) Bu maddenin üçüncü fıkrasının (a) bendinde belirtilen puana ilaveten A, B, C, F, H ve İ türü aktivitelerden olmak üzere en az 100 puan daha almış olmak,
 - 4) Web of Science (WOS) verilerine göre h-indeksi en az 10 olmak,

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	65 / 76

Profesör kadrosuna atanabilmek için aranacak asgari şartlar

MADDE 9–

(1) Ortak şartlar;

- Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil (YÖKDİL) veya Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavından (YDS) en az 65 puan ya da eşdeğer olduğu kabul edilen bir dil sınavından en az 65 puanın eşdeğeri bir puan almış olmak. Çalışma alanı bir yabancı dil olan bölümlerde çalışma alanı dışındaki başka bir dilde eşdeğeri kabul edilen merkezi bir yabancı dil sınavından en az 65 puan veya eşdeğeri bir puan almış olmak,
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 26 ncı maddesi (a) fıkrası 2 nci bendi gereğince doçent ünvanını aldıktan sonraki döneme ait yayınlarından birini başlıca araştırma eseri olarak sunmak,
- Doçent ünvanını aldıktan sonra en az iki yıl süreyle üniversitelerde veya alanı ile ilgili bilimsel bir araştırma kuruluşunda fiilen çalışmış olmak.

(3) Fen, Mühendislik, Ziraat ile ilgili fakültelerin, yüksekokulların, meslek yüksekokullarının fen, mühendislik ve ziraat ile yakından ilgili bölümlerinde profesör kadrosuna atanabilmek için;

- Doçent ünvanı aldıktan sonra en az %50'si A, B, C, F, H ve İ türü aktivitelerden olmak üzere en az 350 puan almış olmak,
- Doçent ünvanını aldıktan sonra Q1 çeyreklik dilimdeki dergide yayımlanan en az 1 makalede veya Q2 çeyreklik dilimdeki dergide yayımlanan en az 2 makalede veya Q3 çeyreklik dilimdeki dergilerde yayımlanan en az 3 makalede yazar olmak,
- Doçent ünvanını aldıktan sonra aşağıda yer alan şartlardan en az birini sağlamış olmak;
 - TÜBİTAK, AB veya dış destekli en az dokuz ay süreli bir araştırma projesinde yürütücü veya araştırmacı olmak,
 - Doçent ünvanını aldıktan sonra bilim alanıyla veya bu alanla yakından ilgili bir alanda en az üç ay süreli ve akademik çalışmalar için yurtdışı deneyimi olmak,
 - Bu maddenin üçüncü fıkrasının (a) bendinde belirtilen puana ilaveten A, B, C, F, H ve İ türü aktivitelerden olmak üzere en az 150 puan daha almış olmak,
 - Web of Science (WOS) verilerine göre h-indeksi en az 15 olmak.

5.4 Destek Öğretim Kadrosu

Öğretim kadromuza destek olarak, müfredatımızın zorunlu dersleri olan Yabancı Dil I/II, Türk Dili I/II, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I/II derslerine öğretim elemanı talebi için Meslek Yüksekokulu Müdürlük Makamı' na ilgili yazı yazılır. Müdürlük Makamı' nın, belirtilen dersler için ilgili fakülteler ile yazışmaları sonucu bu dersleri için yeterli görülen öğretim elemanları ders sorumlusu olarak belirlenirler. Belirlenen bu kişiler o alanda uzmanlığını almış yetkin öğretim elemanlarıdır.

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	66 / 76

ÖLÇÜT 6: YÖNETİM YAPISI

Tablo 6.1. TBMYO Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokulu Yönetim Kurulu Üyeleri

Yüksekokul Kurulu	Yüksekokul Yönetim Kurulu
Doç. Dr. Ali BİLGİÇ (Başkan)	Prof. Dr. Hüseyin Atilla ATİK (Başkan)
Doç. Dr. Yusuf DİLAY (Makine ve Metal Teknolojileri Bölüm Başkanı)	Prof. Dr. Hasan Hüseyin ÖZAYTEKİN (Üye)
Prof. Dr. Hüseyin Atilla ATİK (Bitkisel Ve Hayvansal Üretim Bölüm Başkanı)	Doç. Dr. Ziya AYDIN (Üye)
Doç. Dr. Bekir GÜNEY (Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölüm Başkanı)	Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Haşim KESKİN (Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Süleyman GÖKMEN (Gıda İşleme Bölüm Başkanı)	Dr. Öğr. Üyesi Tekin BAYRAK (Üye)
Doç. Seda DİLAY (El Sanatları Bölüm Başkanı)	Öğr. Gör. Sümeyye ERDEM KORKMAZ (Üye)
Öğr. Gör. Abdurrahman PALALI (Bilgisayar Teknolojileri Bölüm Başkanı)	
Dr. Öğr. Üyesi Muhammet Emin BEDİR (Elektrik ve Enerji Bölüm Başkanı)	
Öğr. Gör. Dr. Mehmet POLAT (Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölüm Başkanı)	
Doç. Dr. Fuat BAŞÇİFTÇİ (Mimarlık ve Şehir Planlama Bölüm Başkanı)	
Prof. Dr. Hüseyin Atilla ATİK (Tasarım Bölüm Başkanı)	
Dr. Öğr. Üyesi Ali ÖZCAN (Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölüm Başkanı)	
Doç. Dr. Ziya AYDIN (Müdür Yardımcısı)	
Öğr. Gör. Sümeyye ERDEM KORKMAZ (Müdür Yardımcısı)	

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	67 / 76

Tablo 6.2. El Sanatları Bölüm Başkanı ve Öğretim Elemanları

Doç. Seda DİLAY (Bölüm Başkanı)
Dr. Öğr. Üyesi Tekin BAYRAK
Öğr. Gör. Dr. Ali TEKİN
Öğr. Gör. Dr. Tevhide AYDIN
Öğr. Gör. Ceyda GÜLSEVER
Öğr. Gör. Necmettin ERTUNÇ

ÖLÇÜT 7: ALTYAPI

7.1 Öğretim için Kullanılan Alanlar ve Donanım

Tablo 7.1 El Sanatları Bölümü Fiziksel Altyapı Bilgileri

	Adet	Kapasite
Derslik	1	30
Bilgisayar Lab. (MasaüstüBilgisayar)	-	-
Büro		
ArşivOdası	1	
Lisansüstü Çalışma Odası	-	
Bölüm Kütüphanesi	-	

Tablo 7.2 El Sanatları Bölümünde Bulunan Derslikler ve Donanımları

Derslik Adı	Kapasite	Donanım	
		Demirbaş	Adet
Bölüm Kütüphanesi		Projeksiyon cihazı	
		Yazı tahtası	
		Öğrenci sırası	
		Masa	
		Kitaplık	
Derslik TSA	30	Projeksiyon cihazı	1
		Yaztahtası	1
		Kürsü	1
		Öğrenci sırası	30
		Grup askılık	1
Duvar Süsleme Atölyesi	20	Projeksiyon cihazı	1
		Yazı tahtası	1

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	68 / 76

Model Kalıp Atölyesi	20	Kürsü	-
		Öğrenci sırası	14
		Grup askılık	1
		Projeksiyon cihazı	-
		Yazı tahtası+Akıllı tahta	-
		Kürsü	-
		Öğrenci sırası	14
		Grup askılık	1

7.2 Diğer Alanlar ve Altyapı

Sağlık

KMÜ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı binasında hizmet vermekte olan Aile Hekimliği uygulaması ile öğrenciler, sağlık ile ilgili gereksinimlerini yerleşke içerisinde rahatlıkla halledebilmektedirler. Acil Müdahale Merkezinde ise acil durumlarda ilk müdahale ve rehberlik hizmetleri sunulmaktadır. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Servisinde de özellikle psikolojik yardım almak isteyen öğrencilere destek verilmekte, yeni gelen öğrencilere üniversite ve şehir ortamına uyum sürecinde yardımcı olunmaktadır.

Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Üniversitede 60' ın üzerinde öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Öğrenciler, ilgisi olduğu bir alanda topluluk kurabilmekte ya da mevcut bir topluluğa üye olabilmektedir. Sosyal ve kültürel faaliyetler açısından hareketli bir eğitim-öğretim dönemi geçiren Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesinde pek çok araştırmacı, yazar, şair, sanatçı, bürokrat ve bilim insanı öğrencilerle buluşmakta ve üniversitenin evrensel iklimine katkı sunmaktadırlar.

Sportif Faaliyetler

Yerleşkede yer alan uluslararası standartlardaki spor kompleksinde 1.500 kişilik kapalı spor salonu, açık ve kapalı tenis kortları, basketbol, hentbol, voleybol ve futbol sahaları, koşu ve yürüyüş parkuru, tırmanma duvarı, yarı olimpiik yüzme havuzu ve 5.000 kişilik stadyum bulunmaktadır. Üniversitedeki spor tesislerinden hem KMÜ öğrencileri ve çalışanları hem de Karaman halkı yararlanmaktadır.

- 5.000 kişilik stadyum
- 1.500 kişilik kapalı spor salonu
- Yarı olimpiik yüzme havuzu
- Koşu ve yürüyüş parkuru
- Tırmanma duvarı
- Açık tenis kortu
- Kapalı tenis kortları
- Kapalı futbol sahaları
- Açık basketbol sahası
- Kapalı basketbol sahası
- Açık voleybol sahası
- Kapalı voleybol sahası
- Kapalı hentbol sahası

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	69 / 76

7.3 Çağdaş Öğrenim Araçları ve Bilişim Altyapısı

Öğrencilerimiz gerek ortak kullanıma açık İnternet Erişim Merkezlerinden, gerekse kendi bilgisayarları ile internete kablosuz ağlar üzerinden yeterli hızda ve sınırsız olarak bağlanabilmektedirler. Üniversitemizde öğrencilerimize ve personelimize e-posta hizmeti verilmektedir. Üniversitemizde öğrencilerin kullanımına açık merkezi bilgisayar laboratuvarı da mevcuttur. Bilgisayar laboratuvarlarında bulunan yazılımlar, kullanım amaçları, kullanım alanları ve kullanılan amaca uygun donanım ve yazılımlarla donatılmış bilgisayar laboratuvarları mesai saatlerinde açık tutulmakta ve çağdaş yazılımların yüklü olduğu bilgisayarlar ders dışında da öğrencilerin kullanımına sunularak bu donanımları kullanmayı öğrenmeleri sağlanmaktadır.

Ağ ve Sistem

Karamanoğlu Mehmetbey üniversitesine ait sistemlerin yürütülmesi için 4 Fiziksel Sunucu ile toplam 64 sanal sunucu kullanılmaktadır. Ayrıca 17 adet fiziksel sunucu bulunmaktadır. Yönetilen sistemler anlık olarak izlenerek herhangi bir alarm durumunda SMS yoluyla ilgili personelin bilgilendirilmesi sağlanmakta ve sistemin kritiklik derecesine göre günlük veya haftalık yedekleri alınmaktadır. Depolama üniteleri için kullanılan yazılımlar güncellenmekte ve ağ tasarımları teknolojik gelişmelere göre revize edilmektedir.

- İnternet bant genişliği 1250Mbps'dir.
- Sunuculara bağlı depolama ünitelerinde 820 TB'lık veri depolama kapasitesi bulunmaktadır.
- Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi yerleşkesindeki tüm binalarda yaklaşık 265 erişim noktası(Access Point) ile Wi-Fi Ağ İnternet hizmeti verilmektedir.

Veri Tabanı

Tüm sunucuların yedekleme ve güvenlik mekanizmaları bulunmaktadır.

Siber Güvenlik

- Kurum ihtiyaçları doğrultusunda güvenlik duvarı aracılığıyla güvenlik sağlanmaktadır.
- 1250 Mbps ağ trafiği yönetilmektedir.
- İnternet üzerinden gerçekleştirilen sistem erişimlerinin güvenlik kontrolü ve kaydı gerçekleştirilmektedir.
- Saldırılara karşı gerekli önlemler alınarak saldırı anında müdahale edilmektedir.
- Güncel anti virüs yazılımı kullanılmaktadır.
- Web sayfası, Ebys, E-posta gibi sistemlerin güvenlikleri devamlı kontrol edilmektedir.
- Sistemlerin kullanıcı erişim kayıtları merkezi log sunucusu aracılığıyla tutulmaktadır.

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	70 / 76

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi'nde öğrencilerin kendilerine ilişkin tüm akademik bilgilerini izleyebildikleri Öğrenci Bilgi Sistemi ve akademisyenlere yönelik olarak da Akademisyen Bilgi Sistemi bulunmaktadır.

Bölümümüz hakkındaki tüm bilgilere ulaşılabilen bir web sayfası (<https://kmu.edu.tr/mimarlikvesehirplanlama>) ve ayrıca Meslek Yüksekokulumuza ait bir web sayfası (<https://kmu.edu.tr/tbmyo>) bulunmaktadır. Bu web sayfaları aracılığıyla öğrenciler, bölüm ve meslek yüksekokulu ile ilgili bir takım bilgilere, derslerle ilgili duyurulara, ders programlarına, laboratuvar olanaklarına, öğretim üyelerine ilişkin çeşitli bilgilere ulaşabilmektedirler.

Ayrıca üniversitemizdeki tüm öğrenciler ve öğretim elemanları "Kampüs Dışı Erişim Sistemi" (VETİS) ile üniversite kütüphanesine ve online tüm kaynaklarına kampüs dışından erişim sağlayabilmektedirler. Bu durum özellikle pandemi ve uzaktan eğitim süreçlerinde öğrencilerimize ve öğretim elemanlarına çok fayda sağlamıştır.

7.4 Kütüphane

Öğrencilerimize sunulan kütüphane olanakları öğretim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeydedir.

Üniversitemizin merkez kütüphanesinin fiziki şartları aşağıda özet olarak sunulmuştur.

2016 - 2017 Eğitim - Öğretim Yılı başlangıcında 11.700 m²'lik yeni binasına taşınan Üniversitemiz Merkez Kütüphanesi bodrum kat dahil 5 kattan oluşmaktadır.

Aynı anda 900 kişinin çalışabileceği, 350.000 kitap kapasiteli yeni kütüphane binasında;

Gerektiğinde 7/24 açılacak çalışma alanları, kantin, 42 adet tek kişilik çalışma odası, 11 adet 10 kişi kapasiteli grup çalışma odası, Bay/Bayan mescit, rahat okuma salonları, dinlenme alanları, 120 kişi kapasiteli konferans salonu, Karaman Kitaplığı ve Tez Birimi, Nadir Eserler Birimi, internet erişim merkezi (18+28 bilgisayar), Engelli ve Görsel-İşitsel Hizmetler Birimi, güncel süreli yayın salonu, süreli yayın arşivi, giriş katı ve salonlarda katalog tarama üniteleri, kablosuz internet bağlantısı, 27 kişilik seminer Salonu, 2 adet otomatik ödünç/iade istasyonu, kitap temizleme makinesi, 140 adet şifreli kilitli emanet dolabı bulunmaktadır.

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Merkez Kütüphanesi'nde, YORDAM Bilgi Belge Otomasyonu ve Dewey Onlu Sınıflama Sistemi kullanılarak bilgi kaynakları Açık Raf Sistemi ile en kısa sürede kullanıcılara sunulmaktadır.

7.5 Özel Önlemler

7/24 Çalışma Alan Hizmeti

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	71 / 76

Zemin katta yer alan 7/24 Çalışma Salonu içerisinde kantin, mescit ve lavaboların bulunduğu bir alan olup 7/24 (7 Gün 24 Saat) kullanıcıların hizmetine açıktır.

Ödünç Verme Hizmeti

Tüm akademik ve idari personel ile öğrencilere kütüphane yönergesi doğrultusunda ödünç materyal verilmektedir. Aynı zamanda kütüphane giriş katının sağ ve sol bölümünde yer alan 2 adet Otomatik Ödünç-lade Makinesi ile kullanıcılarımız başta Ödünç-lade hizmeti olmak üzere bir takım kütüphane hizmetlerden yararlanmaktadırlar.

Cep Kütüphanem Uygulaması

Mobil Cep Kütüphanem uygulaması ile öğrenciler: Kütüphane hesabına girebilir, kütüphane kataloğunu tarayabilir, kitap ayırtma işlemi yapabilir, ödünç aldığı kitapların süresini uzatabilir, koleksiyonların bulunduğu yerler hakkında bilgi alabilir, kitap rafta mı kullanımda mı bilgisini alabilir, daha önce ödünç aldığı yayınların listesini görebilir, diğer üniversitelerin kütüphane kataloglarında arama yapabilirler.

Engelsiz Bilgi Merkezi

Üniversitemizdeki engelli kullanıcılarımızın bilgi ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla Merkez Kütüphane bünyesinde “Engelsiz Bilgi Merkezi” hizmet vermektedir. Engelsiz Bilgi Merkezi, sahip olduğu donanımsal ve yazılımsal teknolojileri kullanarak engelli kullanıcılarımıza bilgi hizmeti sunmaktadır.

Engelsiz Bilgi Merkezinde Bulunan Yazılım ve Donanımlar

- 1- Görmeyenler için sesli ekran okuma programı-JAWS FOR WINDOWS PRO V18
- 2- Türkçe Ses Sentezleyici-NET OKUR PLUS (GÜL+SİNAN SESİ)
- 3- Az görenler için Masaüstü Dijital Büyüteç Sistemi- AURORA
- 4- Az Görenler için Ekran Büyütme Programı –ZOOMTEXT
- 5- Doküman Okuma Sistemi – PEARL

Hizmetler

- Üniversitemizdeki engelli kullanıcılarımızın bilgi ihtiyaçlarını belirleme,
- Görme engelliler için erişilebilir kaynak oluşturma,
- Oluşturulan kaynakların hizmete sunulması,
- Ödünç verme hizmeti.
-

7.6 Engelliler için Önlemler

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Engelsiz Üniversite Birimi Koordinatörlüğü, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca hazırlanarak yürürlüğe giren, Yükseköğretim Kurumları Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon yönetmeliğinin ilgili hükümleri doğrultusunda yapılandırılmış bir üniversite birimidir. Kuruluş amacı, üniversitemiz bünyesinde engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	72 / 76

alanlarla ilgili gereksinimlerini tespit etmek ve bu gereksinimlerinin karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip, yapılacak çalışmaları planlamak, uygulamak, geliştirmek ve yapılan çalışmaların sonuçlarını değerlendirmektir. Birim, Üniversitemizde öğrenim gören öğrencilerin, öğrenim dönemleri boyunca yaşayabileceği geçici veya kalıcı engel durumlarının eğitime eşit katılımı engelleyici sebeplerini ortadan kaldırma üzerine yoğunlaşma bilinciyle çalışmalarını sürdürmektedir.

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu'nda engelli öğrencilerin rahatça ulaşabileceği yürüme yolları ve tüm kampüs içerisinde rahatça dolaşmalarını sağlayacak alt yapı mevcuttur. Bunlara ilave olarak engelliler için tahsis edilmiş engelli otoparkı, bina dışı merdivenlerin yanında rampalar bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulunun zemin katında bay/bayan engelliler için tuvaletler, bu ve fakülte'deki diğer tüm bay/bayan tuvaletlerde, sınıfların giriş duvarlarında Braille alfabesi ile yazılan tabelalar, engelli asansörü ve asansör iç ve dışında Braille alfabesi ile yazılan tabelalar, ses sistemi, görme engelliler için hissedilebilir yollar, ayrıca fakülte giriş çıkışında elektronik kapı da bulunmaktadır.

ÖLÇÜT 8: KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1 Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek

Devlet üniversitelerinden olan Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi çalışanlarının maaşları devlet tarafından karşılanmaktadır. Bilimsel araştırmalar kapsamında gerekli alt yapı desteği ise Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Fonu kanalı ile sağlanmaktadır. Bütçeden üniversiteye ayrılan ödenekler fakülte'lere bölüm ve öğrenci sayıları göz önünde tutularak tahsis edilmektedir. Fakülte'ye ayrılan bütçenin bölümlere tahsisinde bölümlerden gelen istekler göz önünde tutularak bölümlerin ihtiyaçları karşılanmaktadır.

Üniversitemizin 2019-2023 Stratejik Planı ve yürürlüğe giren 2024-2028 Stratejik Planı bulunmaktadır.

Tablo 8.1 Parasal Kaynaklar ve Harcamalar

Eİ Sanatları Bölümü

Harcama kalemi	Mali Yıl		
	Önceki Yıl (Gerçekleşen) (TL)	İçinde BulunulanYıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki Yıl ⁵ (Bütçelenen) (TL)
Ücretler ¹			
Yolluklar			
Hizmet alımları			
Tüketim malları ve malzemeleri alımları			

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	73 / 76

Bakım ve onarım giderleri			
Yatırım harcamaları			
Döner Sermaye gelirleri ²			
Öğrenci harçlarından düşen pay ³			
Diğer ⁴			

¹Öğretim elemanlarının ek ders, döner sermaye vs. dâhil tüm gelirlerini belirtiniz.

²Döner sermaye gelirlerinden program kullanımı için ayrılan miktarı belirtiniz.

³Öğrenci harçlar fonundan program kullanımı için ayrılan miktarı yazınız.

⁴Miktar ve kaynak belirtiniz.

⁵Kurum ziyareti sırasında güncellenmiş tabloların sağlanması gerekmektedir

8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü' ndeki öğretim elemanlarının maaşları ve ekders ücretleri Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bütçesinden karşılanmaktadır.

8.3 Altyapı ve Donanım Desteği

Altyapı ve teçhizatı temini, bakımı ve işletilmesi için sağlanan parasal destek Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve/veya Üniversite Rektörlüğü bütçesinden, ilgili mevzuatlar çerçevesinde temin edilmektedir.

8.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

Meslek Yüksekokulumuzda "Yüksekokul Sekreteri" olarak Ahmet GÜRBÜZKOL ile birlikte idari kadrosunda toplam 4 kişi çalışan bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzun ofis ve çeşitli ortak alanların temizliği için hizmetli kadrosunda görevliler bulunmaktadır. Yüksekokulda bulunan sınıf, bilgisayar laboratuvarı gibi ortamların temizliği bu temizlik elemanları tarafından düzenli olarak yapılmaktadır.

ÖLÇÜT 9: SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

Meslek Yüksekokulu El Sanatları Bölümü 20 Aralık 2024 tarihinde Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü Makine Programı Öğretim Üyeleri / Elemanları Doç. Dr. Yusuf DİLAY, Öğr. Gör. Sümeyye ERDEM KORKMAZ ve Öğr. Gör. Adem ÖZKAN' ın katılımlarıyla Akran Değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.

Bunun yanı sıra Üniversitemiz İç Değerlendirme Takımı ile değerlendirilmiş ve Değerlendirme Takımlarının 15 Aralık 2024 tarihli raporlarına istinaden Program Eğitim Öğretim Faaliyetleri Geri Bildirim ve İyileştirme Raporları hazırlanarak Müdürlük Makamına sunulmuştur. Ayrıca El Sanatları Programı Öğrenci Kalite Komisyonu ile Makine Programı Öğrenci Kalite Komisyonu tarafından 13 Aralık 2024 tarihli ve 20 Aralık 2024 tarihli toplantı raporları Program Kalite Komisyonlarına iletilmiş ve Program Komisyonlarında değerlendirilmiştir. Programlarımıza sunulan



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	74 / 76

öğrenci dilekçeleri ve talep yazıları cevaplanmıştır. Bununla birlikte Program Paydaş Danışma Kurulu Toplantıları yapılmış ve alınan tavsiye kararları Program Öz Değerlendirme Raporları ekinde sunulmuştur. Tüm bunlar neticesinde, Eğitim Öğretim Faaliyetleri Program Geri Bildirim ve İyileştirme Raporlarının ilgili sayfalarında da belirtildiği üzere eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin gerekli önlemler alınmış ve iyileştirmeler yapılmıştır.

ÖLÇÜT 10: PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

EK I: PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

I.1. Ders İzleneleri

Bölümümüz El Sanatları Bölümünün Ders İzlenelerine herkesin kolayca erişebileceği aşağıda bulunan Programa ait BOLOGNA Sistemi Bilgi Paketi sayfasından ulaşılabilir.

Mimari Dekoratif Sanatlar Programı

<https://obs.kmu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=62&curSunit=1129>

Geleneksel El Sanatları Programı

<https://obs.kmu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=62&curSunit=12349>

I.2 Donanım

Tablo 7.1 El Sanatları Bölümü Fiziksel Altyapı Bilgileri

	Adet	Kapasite
Derslik		
Bilgisayar Lab. (Masaüstü Bilgisayar)		
Büro		
Arşiv Odası		
Lisansüstü Çalışma Odası		
Bölüm Kütüphanesi		

Tablo 7.2 Bölümünde Bulunan Derslikler ve Donanımları

Derslik Adı	Kapasite	Donanım	
		Demirbaş	Adet
Bölüm Kütüphanesi		Projeksiyon cihazı Yazı tahtası Öğrenci sırası	

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	75 / 76

		Masa Kitaplık	
Derslik 201		Projeksiyon cihazı Yazı tahtası Kürsü Öğrenci sırası Grup askılık	
Derslik 202		Projeksiyon cihazı Yazı tahtası Kürsü Öğrenci sırası Grup askılık	

Ek Belgeler

- Kurumun tanıtımının, ders içeriklerinin ve kuruma ilişkin diğer bilgilerin yer aldığı üniversite kataloğu, web sitesi adresi gibi bilgiler aşağıda sunulmuştur:
 - Kurum web adresi:
<https://www.kmu.edu.tr/>
 - Kurum tanıtım kataloğu:
https://aday.kmu.edu.tr/files/kmu_turkce_brosur_2020.pdf
 - Kurum tanıtım filmi:
<https://www.kmu.edu.tr/sayfa/62/tanitim-filmi/tr>
 - Kurum ders içerik ve bilgi sistemi:
<https://obs.kmu.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?qkm=00103221038880388003550532240214638776378053889637840>
- bölümüne ilişkin ek bilgiler aşağıda sunulmuştur:
 - Bölüm web adresi:
<https://kmu.edu.tr/elsanatlari>
 - Bölüm broşürü:
<https://kmu.edu.tr/elsanatlari/bilgi/2126/bolumumuzu-taniyalim>
- Program bilgilerini içeren web sitesi adresi:
<https://obs.kmu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=sowPac&curUnit=11&curSunit=12345>
- Öğretim elemanı özdeğerlendirme raporları:

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------



**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	76 / 76

...../...../20....

	Adı Soyadı	İmza
Program Kalite Komisyonu Başkanı:	Doç. Seda DİLAY	
Program Kalite Komisyonu Üyesi:	Öğr.Gör. Dr. Ali TEKİN	
Program Kalite Komisyonu Üyesi:	Öğr. Gör. Ceyda GÜLSEVER	

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı