

KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS

EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK

YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK

MADDE 1- 26/6/2009 tarihli ve 27270 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (n) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, (t) bendinde yer alan “ilgili yönetim kurulu” ibaresi “Üniversite Yönetim Kurulu” şeklinde değiştirilmiş ve aynı maddeye aşağıdaki bent eklenmiştir.

“n) Uzaktan öğretim: Yükseköğretim kurumlarında öğretim faaliyetlerinin bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı olarak planlandığı ve yürütüldüğü, öğrenci ile öğretim elemanı ve öğrencilerin kendi aralarında karşılıklı etkileşimine dayalı olarak derslerin öğretim elemanı tarafından aynı mekânda bulunma zorunluluğu olmaksızın eş zamanlı ve/veya eş zamansız biçimde verildiği öğretimi,”

“u) Diploma: Kayıtlı oldukları programı başarıyla tamamlayıp mezun olanlara verilen, şekli ve boyutları Senato tarafından belirlenen belgeyi,”

MADDE 2- Aynı Yönetmeliğin 6 ncı maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(1) Bir eğitim-öğretim yılı, Senatonun kararıyla her biri en az on dört hafta (yetmiş iş günü) olmak üzere güz ve bahar yarıyıllarından oluşur. Yıllık program uygulanan akademik birimlerde ise eğitim-öğretimin süresi ilgili mevzuat hükümlerine göre belirlenir. Resmî tatil günleri ile yarıyıl/yıl içi ve yarıyıl/yıl sonu sınavlarının yapıldığı günler bu sürenin hesabında dikkate alınmaz.”

MADDE 3- Aynı Yönetmeliğin 7 nci maddesinin üçüncü fıkrasında yer alan “eğitimle” ibaresi “öğretimle” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 4- Aynı Yönetmeliğin 9 uncu maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(2) Öğrenci adayı, Üniversite kayıt işlemlerini belirlenen süre içinde e-Devlet üzerinden ya da Üniversiteye şahsen başvurarak yapar. Ancak geçerli mazeretini belgelendiren öğrenci adaylarının kesin kayıtları, belirlenen esaslara uymak koşuluyla on sekiz yaşından küçük olanların kanuni temsilcileri tarafından, on sekiz yaşından büyük olanların ise kendisinin tayin edeceği vekilleri tarafından yaptırılır. Belirlenen süre içinde ilgili birime kayıt yaptırmayanlar kayıt hakkını kaybeder.”

MADDE 5- Aynı Yönetmeliğin 12 nci maddesinin ikinci, sekizinci ve on birinci fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(2) Akademik takvimde belirtilen sürelerde katkı payı/öğrenim ücretini yatırmayan ve ders kaydını yapmayan öğrenci, o yarıyılta öğrencilik haklarından yararlanamaz. Bu süre, azamî öğrenim süresinden sayılır. Süresi içinde kaydını yapmayan öğrenci akademik takvimde belirtilen mazeretli ders kayıt tarihlerinde geçerli mazeretini gösterir belge ve dilekçeyle ilgili akademik birime başvurur. Öğrencinin kaydının yapılmasına ilgili birim yönetim kurulu karar verir.”

“(8) Seçmeli bir dersin, açılabilmesi için en az on öğrenci tarafından tercih edilmesi gerekmektedir. Bu sayı ilgili akademik birim yönetim kurulu kararı ile artırılabilir. Seçmeli ders, bölüm/programdaki öğrenci sayısının az olması durumuna veya dersin özelliğine göre ilgili birim yönetim kurulu kararıyla on öğrenciden daha az sayıda öğrenciyle de açılabilir.”

“(11) Özel öğrencilik, değişim programları ve yaz okullarında başarısız olunan dersler için muafiyet işlemi yapılmaz, ders tekrarında devam şartı aranır. Muaf veya eş değer olan derslerin not yükseltmek için tekrar alınması durumunda ise devam şartı aranmaz.”

MADDE 6- Aynı Yönetmeliğin 13 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 13- (1) Öğrenci haklı ve geçerli bir mazerete dayanarak ilgili birim yönetim kurulu kararı ile bir defada en çok iki yarıyıl ve öğrenim süresi boyunca toplamda en çok dört yarıyıl kayıt dondurabilir. Kayıt dondurulan süre azamî öğrenim süresinden sayılmaz. Hastalığı ve tedavi sürecinin devam etmesi nedeniyle kayıt dondurma talebinde bulunan öğrenci ile hükümlü öğrencinin mazereti ilgili birim yönetim kurulu tarafından değerlendirilir ve azamî öğrenim süresinden sayılmadan dört yarıyıldan fazla kayıt dondurulabilir. Kaydı dondurulan öğrenci bu süreler içerisinde öğrenimine devam edemez, öğrencilik haklarından faydalanamaz.

(2) Kayıt dondurma işlemleri aşağıda belirtildiği şekilde yapılır:

a) Zorunlu hazırlık sınıfları ile yıllık eğitim yapılan programlarda bu süre bir yıl (iki yarıyıl) olarak belirlenir.

b) Kayıt dondurma talebi öğrenci tarafından eğitim-öğretimin başladığı ilk iki hafta içinde (yeni kaydolan öğrenci için Üniversiteye kayıt yaptırdığı tarihten itibaren dört hafta içinde) ilgili birime dilekçe ile yapılır ve birim yönetim kurulu tarafından değerlendirilir. Ancak kayıt dondurma başvuru süreleri geçtikten sonra sağlık problemleri, hükümlülük ve askerlik tecilinin kaldırılması durumlarının ortaya çıkması hâlinde süre kısıtlaması aranmaz. Bu durumlarda ilgili yarıyıl/yıla ait ders kayıtları ve varsa sınav notları iptal edilir.

c) Azamî öğrenim süresini tamamlayan öğrenci kayıt dondurma talebinde bulunamaz.

ç) Üniversiteye geçici olarak kayıt yaptıran öğrenci, kesin kayıt işlemi yapılana kadar geçen süre içinde kayıt dondurma talebinde bulunamaz.

d) Kayıt dondurma süresi içinde mazereti sona eren öğrenci eğitim-öğretime devam edebilmek için ilgili akademik birime başvuruda bulunur. Yapılan başvuru, ilgili birim yönetim kurulu tarafından değerlendirilir.”

MADDE 7- Aynı Yönetmeliğin 14 üncü maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve aynı maddeye aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

“(2) Uzaktan öğretim bölüm/programlarında derslere ve sınavların uygulamasına ilişkin esaslar Senato tarafından belirlenir.”

“(3) Teorik ve uygulamalı derslerin her bir ders saati süresi kırk beş dakikadır.”

MADDE 8- Aynı Yönetmeliğin 16 ncı maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(1) Öğrencinin daha önce bir yükseköğretim kurumunda başarmış olduğu ders/dersler için muafiyet ve intibak işlemleri Senato tarafından belirlenen esaslara göre yapılır.”

MADDE 9- Aynı Yönetmeliğin 17 nci maddesinin üçüncü, dördüncü ve yedinci fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(3) Senato kararında belirtilen hâllerde ara sınavlara katılmayan öğrencilere mazeret sınav hakkı tanınabilmesi için, sağlık raporlarının resmî ya da hasta kabul yetkisi bulunan özel sağlık kuruluşlarından alınmış olması ve raporun düzenlendiği tarihten itibaren beş iş günü içinde dilekçeyle ilgili bölüm başkanlığına başvurulması gerekmektedir. Mazereti uygun bulunan öğrencilere, ilgili birim yönetim

kurulu kararıyla yarıyıl/yıl sonu sınavından önce, aynı yarıyıl içinde ve ilan edilen tarihlerde mazeret sınavı hakkı verilir. Mazeret sınavları için ikinci bir hak tanınmaz. Mazeretli olduğu gün sınava girerek sınavı tamamlayan öğrencilerin sınavları geçerli sayılır.

(4) Mezun olabilmesi için devam koşulunu yerine getirmiş olduğu başarısız en fazla üç dersi kalan öğrencilere başvurmaları hâlinde bu dersler için bir sonraki eğitim-öğretim yıl/yarıyılı ders başlangıcına kadar ilgili birim tarafından belirlenen tarihlerde sınav yapılabilir. Değişim programları ve yaz okulu nedeniyle notları transkriptine geç işlenen öğrencinin üç ders sınav hakkı saklıdır. Zorunlu stajını tamamlamamış öğrenciler de bu haktan faydalanabilir. Bu sınavdan 60 ve üzeri not alan öğrenciler başarılı sayılır. Sadece üç ders sınav hakkını kullanan öğrenci katkı payı/öğrenim ücreti ödemez ve öğrencilik haklarından yararlanamaz.”

“(7) Sınavların düzeni birim yönetimince sağlanır. Sınavlarda kopya çeken, kopya çekme girişiminde bulunan, sınava hile karıştıran veya kopya çektiği ilgili öğretim elemanınca sınav evrakının incelenmesi sonucu sonradan anlaşılan öğrenciye, o sınav için sıfır (0) not verilir ve ilgili öğrenci hakkında, 2547 sayılı Kanunun 54 üncü maddesi hükümlerine göre işlem yapılır.”

MADDE 10- Aynı Yönetmeliğin 19 uncu maddesinin ikinci fıkrasının (b) bendinin (6) numaralı alt bendine aşağıdaki cümle eklenmiştir.

“Ancak müfredat dışından alınacak seçmeli ders/dersler için (Ortak Dersler Koordinatörlüğünde açılan ders/dersler hariç) ilgili birim yönetim kurulu kararıyla işlem yapılır.”

MADDE 11- Aynı Yönetmeliğin 22 nci maddesinin birinci fıkrasında yer alan “Bu durumdaki” ibaresi “Stajı kalan” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 12- Aynı Yönetmeliğin 24 üncü maddesine aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

“(6) Mezuniyet işlemleri Senato tarafından kabul edilen yönerge hükümlerine göre yürütülür.”

MADDE 13- Aynı Yönetmeliğin 26 ncı maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 26- (1) Öğrencinin;

a) Kayıt sırasında sahte, gerçeğe aykırı ve eksik belge verdiğinin veya yanlış beyanda bulunduğu ilgili yönetim/disiplin kurulu kararı ile tespit edilmiş olması,

b) 2547 sayılı Kanunun 54 üncü maddesi hükümlerine göre yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almış olması,

c) Kendi yazılı isteği ile kaydını sildirmek istemesi hâlinde ilgili akademik birime başvurarak birim yönetim kurulu kararıyla,

ç) Uluslararası öğrenci olması durumunda, iki yıl üst üste ders kaydı yapmayarak ve/veya ücret ödemeyerek öğrenime devam etmemesi hâlinde ilgili birim yönetim kurulu kararıyla,

d) Azamî öğrenim süresi sonunda mezun olmak için 2547 sayılı Kanunun 44 üncü maddesinin (c) fıkrasında öngörülen başarı kriterlerini sağlayamaması halinde,

Üniversite ile ilişkisi kesilir.”

MADDE 14- Aynı Yönetmeliğin 27 nci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 27- (1) Çift ana dal programına başvurular ve kayıtlı olan öğrencilere yönelik işlemler ilgili mevzuat hükümlerine ve Senato tarafından kabul edilen ilgili yönergeye göre yapılır.”

MADDE 15- Aynı Yönetmeliğin 28 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 28- (1) Yan dal programına başvurular ve kayıtlı olan öğrencilere yönelik işlemler ilgili mevzuat hükümlerine ve Senato tarafından kabul edilen ilgili yönergeye göre yapılır.”

MADDE 16- Aynı Yönetmeliğin 33 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 33- (1) Öğrencilerin disiplin iş ve işlemlerinde, 2547 sayılı Kanunun 54 üncü maddesi hükümleri uygulanır. Anılan hükümlere göre yükseköğretim kurumundan uzaklaştırma cezası alan öğrencilerin ceza süreleri eğitim-öğretim süresinden sayılır.”

MADDE 17- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 18- Bu Yönetmelik hükümlerini Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Rektörü yürütür.