

**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	1 / 32

05.12.2024



KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ
EDEBİYAT FAKÜLTESİ
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI PROGRAMI
PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU*

30/12/2024

*** Akademik birimlerimiz, Program Öz Değerlendirme Raporu şablonu olarak kendi alanlarında Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından tanınmış herhangi bir akreditasyon kuruluşunun yazım kılavuzunu da kullanabilir.**

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

 Tarih ve Sayısı: 05.12.2024	24-229731 PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	3 / 32

05.12.2024

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

İletişim Kurulacak Kişi: Prof. Dr. İdris Nebi UYSAL (Türk Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanı)

Adres : Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi, Edebiyat Fakültesi, Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü, Yunus Emre Yerleşkesi, KARAMAN.

İş Tel : +90 (338) 226 20 00 (4112)

E-Posta : uysal_idris@kmu.edu.tr

2. Program Bilgileri

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 19.11.2008 tarihli toplantısında alınan kararla açılan Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü, Yeni Türk Dili, Yeni Türk Edebiyatı, Eski Türk Edebiyatı, Eski Türk Dili, Türk Halk Edebiyatı, Türk Halk Bilimi ve Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları ana bilim dallarından meydana gelmektedir.

3. Programın Türü

Türk Dili ve Edebiyatı programında eğitim-öğretim, örgün eğitim şeklindedir.

4. Üniversite Hakkında

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi, kurulduğu 2007 yılından beri akademik kadrosu, bilimsel performansı, ar-ge çalışmaları, eğitim-öğretim ve sosyal-kültürel-sportif alanlardaki faaliyetleri ile bilim camiasına önemli katkılar vermektedir.

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi, bilimsel araştırma ve yayın açısından ülkemizin önde gelen yükseköğretim kurumları arasında yer almaktadır. Uluslararası indeksli dergilerde 2 bine yakın yayın, yaklaşık 1.500 araştırma ve onlarca TÜBİTAK projesi, ulusal ve uluslararası binlerce bildiri ve makale ile Anadolu'da yıldızı her geçen gün daha da parlayan üniversite, son teknolojiye sahip laboratuvarları ile de ileri düzeyde analiz ve ar-ge çalışmalarına ev sahipliği yapmaktadır.

Üniversite-sanayi iş birliğini doğrudan etkileyen projelerle Karaman'a ve ülkemize katma değer sağlayan Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi, sanayinin ihtiyaç duyduğu niteliklere sahip, uygulama ve beceri yetkinliği yüksek insan gücünü yetiştirmekte öncü bir rol üstlenmektedir.

Barınma sorununun yaşanmadığı Karaman; tarihî mekanları, doğal güzellikleri ve sosyal imkanları ile öğrenci şehri olma yolunda hızla ilerlemektedir. Şehriyle içi içe olarak bilim, kültür ve hoşgörü ikliminde öğrencilerini en iyi şekilde yetiştiren Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi, uluslararası standartlardaki kütüphanesi, spor tesisleri, etkinlik alanları ve konferans salonlarıyla öğrencilerine geniş imkânlar sunmaktadır.

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

5. Fakülte/Yüksekokul Hakkında

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Edebiyat Fakültesi 05.08.2006 tarih ve 26250 Sayılı Resmî Gazetede yayınlanan 17.07.2006 tarih ve 2006/10735 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Selçuk Üniversitesine bağlı olarak kurulmuş olup 29.05.2007 tarihinde Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesinin kurulmasıyla kendi bünyesine bağlanmıştır.

Fakülte, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından gönderilen 09.04.2009 tarihli yazı ile 2009-2010 eğitim öğretim yılında öğrenci alımına başlamıştır. KMÜ Edebiyat Fakültesi; Tarih Bölümü, Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü, Sosyoloji Bölümü, Felsefe Bölümü, Arkeoloji Bölümü ve İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü, Mütercim ve tercümanlık Bölümü olmak üzere 7 aktif bölüm ve 2457 öğrencisi ile eğitim öğretim hayatını sürdürmektedir.

6. Programın Kısa Tarihçesi

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünde; Yeni Türk Dili, Yeni Türk Edebiyatı, Eski Türk Edebiyatı, Türk Halk Edebiyatı ve Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları dersleri bulunmaktadır. Ayrıca bölümde seçmeli olarak Pedagojik Formasyon Eğitimi dersleri verilmektedir. Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü, kurulduğu 2005 yılından beri, Karaman ve çevresi ile ilgili dil ve kültür alanında çalışmalar yürütmektedir. Bölümde 2013 yılından beri de lisansüstü programlarda eğitim-öğretim verilmektedir.

7. Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Türk Dili ve Edebiyatı programı FEDEK tarafından ilk defa değerlendirilecektir.

**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	4 / 32

B. Değerlendirme Ölçütleri**ÖLÇÜT 1: ÖĞRENCİLER****1.1 Öğrenci Kabulleri**

KMÜ Türk Dili ve Edebiyatı lisans programına öğrenciler, ÖSYM'nin düzenlediği Yüksek Öğretim Kurumları Sınavı'ndan (YKS) aldıkları puanlara göre yaptıkları tercihler doğrultusunda yine ÖSYM tarafından yerleştirilir. Kayıt takvimi, kayıta istenen belgeler ve uyulacak esaslar, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilan edilir ve yürütülür.

Tablo 1.1 Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
2024-2025	32	32	380,16985	304,51034	62.340	364.000	Sözel
2023-2024	64	64	423,12564	277,96436	7.659	526.630	Sözel
2022-2023	62	62	356,02573	283,11121	94.120	485.929	Sözel
2021-2022	62	62	316,52094	228,26031	72.755	509.983	Sözel
2020-2021	62	62	357,37254	270,50356	52.157	369.622	Sözel

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal ve Ders Sayma**KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ****ÇİFT ANADAL VE YAN DAL PROGRAMI****Çift Anadal Programı Açılması ve Müfredat İşlemleri**

• Çift anadal programı öğrencinin kayıtlı olduğu anadal programından bağımsız bir ön lisans/lisans programıdır. Çift anadal programı, ön lisans programları ile diğer ön lisans programları arasında, lisans programları ile diğer lisans programları veya ön lisans programları arasında ilgili bölümlerin önerisi, ilgili fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokul kurulu kararının Senato tarafından onaylanmasının ardından açılır.

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

• Çift anadal yapacak öğrencilerin kontenjanı, tıp ve sağlık programları ile mühendislik programları hariç, program kontenjanının yüzde 20'sinden az olmamak üzere ilgili birim kurullarının önerisi ile Senato tarafından akademik yıl bazında belirlenir.

• Tıp, Diş, Mühendislik, Mimarlık ve Öğretmenlik gibi Programlara başvurularda öğrencinin ilgili yıldaki ÖSYM Kılavuzunda yer alan başarı sırası şartını sağlaması gerekmektedir.

• Her program, çift anadal programlarını yürütmek için birer müfredat oluşturur. Öğrencinin ÇAP müfredatında alması gereken dersler ve kredileri YÖK tarafından belirlenen Yükseköğretim Alan Yeterlilikleri dikkate alınarak ilgili bölüm ve birim kurullarının önerisi üzerine Senatonun onayı ile belirlenir. İlgili çift anadal ön lisans/lisans programının, öğrencinin programın sonunda asgari olarak kazanması gereken bilgi, beceri ve yetkinliklere göre tanımlanmış öğrenim kazanımlarına sahip olmasını sağlayacak şekilde düzenlenmesi gerekir.

• ÇAP müfredatı, anadal programındaki eşdeğer dersler de dâhil olmak üzere ön lisans programı için 120 AKTS; lisans programı için ise 240 AKTS olarak belirlenir. Ancak ÇAP müfredatı, eşdeğer dersler hariç olmak üzere ön lisans programlarında en az 30 AKTS, lisans programlarında ise en az 60 AKTS olmak zorundadır. Müfredat belirlenirken derslerin eş değeri olmamasına dikkat edilmesi gerekir.

• Çift anadal programında, proje, bitirme çalışması ve staj muafiyeti ile ilgili içerik ve süre gerekliliklerini öğrencinin çift anadal yaptığı program belirler.

• Çift anadal programı açılma süreci her yıl mayıs ayının sonuna kadar tamamlanır.

• Programların, öğrencisi bulunmayan sınıfları için çift anadal programı açma teklifi yapılamaz.

Çift Anadal Programlarına Başvuru Süreci

• Çift anadal programlarına ilişkin başvuru işlemleri eğitim-öğretim yılı başlamadan ilgili akademik birimler tarafından belirtilen tarihlerde yürütülür. Çift anadal programları için başvuru koşulları, kontenjanları, gerekli belgeler ve varsa özel şartlar akademik birimlerin web sayfalarında ilan edilir. İlan edilen tarihlerde ilgili birimlere başvuru yapılır.

• Bir öğrenci aynı başvuru döneminde en fazla iki çift anadal başvurusu yapabilir.

• Öğrenci, ilan edilen çift anadal programına;

a) Anadal lisans programlarının en erken üçüncü yarıyılın başında, en geç dört yıllık programlarda beşinci yarıyılın başında, beş yıllık programlarda yedinci yarıyılın başında, altı yıllık programlarda dokuzuncu yarıyılın başında başvurabilir.

b) Anadal ön lisans programlarında ise çift anadal programına en erken ikinci yarıyılın başında, en geç üçüncü yarıyılın başında başvurabilir.

• Öğrencinin çift anadal programına başvuru yapabilmesi için;

a) Öğrencinin çift anadal programına başvurduğu yarıyla kadar anadal programında almakla yükümlü olduğu tüm derslerden başarılı olması gerekir. Ancak, üst yarıyıllardan alınmış olan derslerde başarı şartı aranmaz.

b) Çift anadal programına başvuracak öğrencinin anadal programındaki GANO'su 4 üzerinden en az 3,00 olmalı ve öğrenci halen kayıtlı bulunduğu anadal programında, bulunduğu sınıfın başarı sıralaması itibarıyla ilk yüzde 20'lik dilimde yer almalıdır.

c) Anadal programındaki GANO'su 4 üzerinden en az 3,00 olan ancak, anadal programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibarıyla ilk yüzde 20'de yer almayan öğrencilerden çift anadal yapılacak programın ilgili yıldaki taban puanına eşit veya daha fazla puana sahip olanlar da çift anadal programına başvurabilirler. Bu durumdaki öğrencilerin başvuruları, GANO'su 4 üzerinden en az 3,00 olan ve sınıfında başarı sıralaması itibarıyla ilk yüzde 20'de yer alanların kabulü yapıldıktan sonra kontenjan kalması halinde değerlendirilir.

d) Kayıt dondurma haricinde öğrencilerin yarıyıl/yıl kaybı olmamalıdır.

e) Başarı sıralaması şartı aranan programlarda çift anadal yapmak isteyen öğrencinin, bu yönergede belirlenen diğer şartların yanı sıra kaydolduğu yıldaki ilgili programın Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen başarı sıralaması şartını da sağlamış olması gerekir.

- Üniversitemize dikey geçiş veya kurumlararası ve kurum içi yatay geçiş ile kayıt yaptıran öğrenciler, anadal programındaki yarıyılları dikkate alınarak en az bir yarıyıl öğrenim görmüş olmaları şartıyla çift anadal programlarına başvuru yapabilirler.

- Dikey Geçiş Sınavı ile yerleşen öğrenciler, başarı sıralaması şartı bulunan programlara çift anadal başvurusu yapamaz.

- Özel şartlar ve/veya yetenek sınavı ile öğrenci alan programlarda, çift anadal programına öğrenci kabulünde kılavuzda belirtilen özel şartları sağlama ve/veya yetenek sınavında başarılı olma şartı aranır.

Başvuru Değerlendirme Süreci

- Çift anadal programına yapılan başvuru değerlendirme süreci akademik birimlerce ilan edilen tarih aralığında yürütülür.

- Değerlendirme işlemi sonucundaki sıralama, öğrencinin başvuru anındaki anadal programı GANO'su dikkate alınarak en yüksek puandan başlayarak yapılır. GANO'ların eşitliği halinde ise öğrencilerin üniversiteye girdiği yıldaki ÖSYM yerleştirme puanları dikkate alınır. Bu durumda da eşitlik olması halinde bu adaylar kontenjan fazlası olarak yerleştirilir.

- İlgili kurullar tarafından değerlendirilmesi yapılan başvurular birim yönetim kurullarınca karara bağlanır. İlgili bölüm ve danışman birim tarafından bilgilendirilir. Kararın bir örneği öğrencinin anadal programının olduğu birime gönderilir.

- Zorunlu veya kısmen yabancı dil hazırlık sınıfı programı olan çift anadal programlarına kesin kayıt için yabancı dil sınavlarında başarı şartı aranır. Öğrencinin, Yabancı Diller Yüksekokulu/İslami İlimler Fakültesi tarafından yapılan yabancı dil yeterlik sınavından 100 puan üzerinden en az 60 puan alması veya Senato tarafından denkliği kabul edilen ulusal/uluslararası sınavlardan eşdeğer bir puana sahip olması gerekir.

- Değerlendirme sonuçlarına ilişkin asil ve yedek adaylar ilgili birimin web sayfasında ilan edilir.

Kayıt İşlemi

- Birimler tarafından çift anadal programlarına kayıt hakkı kazanan öğrencilerin listesi ilgili yönetim kurulu kararı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir.

- Öğrenciler akademik birimlerce ilan edilen kesin kayıt tarihlerinde hak kazandıkları çift anadal programları için ilanda belirtilen evraklar ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına başvurarak kayıtlarını yaptırırlar.

- Aynı anda birden fazla çift anadal programına kayıt yapılamaz. Ancak, aynı anda bir çift anadal ile bir yandal programına kayıt yapılabilir.
- Öğrenci aynı anda bir programın çift anadal ve yandal programına kayıt yaptıramaz.

Çift Anadal Danışmanlık İşlemleri

• İlgili bölüm başkanlıkları tarafından Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesine uygun olarak danışman belirlenir. Danışman, çift anadal programındaki derslerin belirlenmesinde, bunların alınacağı dönemlerin planlanmasında öğrencilere yardımcı olur ve çift anadal programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlar.

Çift Anadal Programının Uygulanması

• Çift anadal programları için ders kayıt işlemleri akademik takvimde belirtilen ders kayıt döneminde yapılır.

• Anadal ve çift anadal programlarında eş değer sayılan dersler, öğrencinin her iki programın kayıtlarında yer alır ve not durum belgelerinde gösterilir. Bütün bu dersler çift anadal programında da GANO'ya dahil edilir.

• Anadal ve çift anadal programlarında yer alan ve eş değer sayılabilecek dersler ve varsa daha önce alınan dersler, ilgili bölüm başkanlığı tarafından değerlendirilir. Öğrencinin programa kabulü sırasında bütün dersler için muafiyet ve intibak işlemleri birim yönetim kurulu kararı ile kesinleşir.

• Öğrencinin çift anadal programındaki başarı durumu, anadal programındaki başarısını ve mezuniyetini etkilemez.

• Öğrencinin anadal ve çift anadal programlarının ders kayıt ve danışman onay işlemlerini ayrı ayrı yapmaları gerekir.

• Öğrencinin çift anadal programından alacağı derslerin anadal programının haftalık ders saatleri ile çakışması durumunda, öncelikli olarak anadal programında bulunan dersine kaydolması gerekir.

• ÇAP öğrencileri programda yer alan derslerin gerekli önkoşullarını sağlamak zorundadır.

• Çift anadal öğrencisi ders seçimi yaparken yarıyıl şartı aranmaz. Öğrenci güz döneminde 1, 3, 5 ve 7'nci; bahar döneminde ise 2, 4, 6 ve 8 inci yarıyıldan ders alabilir.

• Çift anadal programındaki öğrenci, anadal programında kurum içi geçiş hükümlerine uygun koşulları sağladığında çift anadal programına yatay geçiş yapabilir. Çift anadal programına kayıtlı öğrencinin, kurum içi yatay geçiş ile anadalını değiştirmesi durumunda ise çift anadal programındaki kaydı silinir.

• Çift anadal programına kayıtlıyken anadaldan mezun olan bir öğrenci Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesinin şartlarını sağlaması durumunda özel öğrenci değişim programına başvuru yapabilir.

• Çift anadal programında kayıtlı olan ve normal öğrenim süresinde mezun olamayan öğrenciden katkı payı/öğrenim ücreti alınır.

Mezuniyet, İlişik Kesme ve Kayıt Dondurma İşlemleri

• Çift anadal programındaki başarı ve mezuniyet koşulları, Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili maddelerine göre belirlenir.

• Çift anadal programı öğrencisi kayıtlı olduğu çift anadal programı başarı sıralamasında yer almaz.

• Başarı ve mezuniyet koşulları:

a) Anadal programında mezuniyet hakkını elde eden ve çift anadal programını başarıyla tamamlayan öğrenciye ayrıca çift anadal yaptığı programın diploması verilir. Çift anadal programından mezuniyet hakkını elde eden öğrenciye, anadal programından mezuniyet hakkını elde etmeden çift anadal programı diploması verilmez.

b) Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden, ancak çift anadal programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi çift anadal programına kayıt yaptırdığı eğitim-öğretim yılından itibaren 2547 sayılı Kanunun 44'üncü maddesinin (c) fıkrasında belirtilen azami süre kadardır.

• Çift anadal programına kayıtlı öğrenci başvuru şartlarını sağladığında farklı bir çift anadal programına başvurabilir. Öğrenci, önceki programdan kaydını sildirmek koşulu ile yeni bir programa kayıt yaptırabilir.

• Çift anadal programında, kayıt dondurmadan veya izinli olmadan iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrencinin çift anadal programından kaydı silinir.

• Anadal programında kayıt donduran, değişim programları ile giden veya izinli sayılan öğrenci, ilgili süreler zarfında çift anadal programında da kayıt dondurmuş veya izinli sayılır. Bu durum anadal programı tarafından öğrencinin kayıtlı bulunduğu çift anadal programına ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir. Ayrıca öğrenci geçerli mazereti olduğu takdirde, çift anadal programının bağlı olduğu birimin yönetim kurulu kararı ile sadece çift anadal programında kaydını dondurabilir.

• Öğrencinin çift anadal programından mezun olabilmesi için anadal programındaki GANO'sunun 4 üzerinden en az 2.72 olması gerekir. Tüm çift anadal öğrenimi süresince öğrencinin anadal programındaki GANO'su bir defaya mahsus olmak üzere 4 üzerinden 2,50'ye kadar düşebilir. Anadal programındaki GANO'su ikinci bir kez 4 üzerinden 2,72'nin altına düştüğü takdirde öğrencinin çift anadal programından kaydı silinir.

• Öğrenci çift anadal programından kendi isteği ile kayıt sildirebilir. Bu programlardan kendi isteği ile kayıt sildiren öğrenci tekrar aynı programa başvuru yapamaz.

• Öğrencinin çift anadal programından kaydının silindiğine ilişkin birim yönetim kurulu kararı, çift anadal programının bağlı olduğu birim tarafından öğrenciye, anadal programının bağlı olduğu birime ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yazılı olarak bildirilir.

• Çift anadal programından çıkarılan öğrencilerin ÇAP'ta almış oldukları derslerin ne şekilde değerlendirileceği, ilgili birim yönetim kurulu teklifiyle Senato tarafından belirlenir. Öğrencinin ÇAP'ta başarılı olup anadal programında kabul edilmeyen dersleri, genel not ortalamasına dâhil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde yer alır.

• Çift anadal programından kaydı silinen öğrencinin tekrar aynı çift anadal programına kaydolması halinde, öğrencinin başvurması durumunda başarılı olduğu derslerin muafiyetinin değerlendirilmesi ilgili birim yönetim kurulu tarafından yapılır.

Yandal Programı

Yandal Programı Açılması ve Müfredat İşlemleri

- Yandal programı, ilgili bölümlerin önerisi üzerine fakülte/yüksekokul kurul kararı ve Üniversite Senatosunun onayı ile açılır.
- Yandal programı, Üniversitede lisans eğitimi veren tüm programlar arasında yürütülebilir.
- Yandal yapılacak programların kontenjanları, ilgili birim kurul önerisi üzerine Senato tarafından belirlenir.
- Yandal programlarına ait ders müfredatı ilgili birim kurul önerisi ile Senato tarafından belirlenir. Yandal programı ortak dersler dışında en az 30 AKTS'den oluşur.
- Yandal programı açılma süreci her yıl mayıs ayının sonuna kadar tamamlanır.
- Programlarda devam zorunluluğu olan öğrencisi bulunmayan sınıflar için yandal programı açma teklifi yapılamaz.

Yandal Programlarına Başvuru Süreci

- Yandal programlarına ilişkin başvuru işlemleri eğitim-öğretim yılı başlamadan ilgili akademik birimler tarafından belirtilen tarihlerde yürütülür. Yandal programları için başvuru koşulları, kontenjanları, gerekli belgeler ve varsa özel şartlar belirtilerek ilgili tarihlerde akademik birimlerin web sayfalarında ilan edilir. İlan edilen tarihlerde ilgili birimlere başvuru yapılır.
- Bir öğrenci aynı başvuru döneminde birden fazla yandal programına başvuru yapamaz.
- Öğrenci, yandal programına, anadal lisans programının en erken üçüncü, en geç beşinci yarıyılının başında başvurabilir.
- Öğrencinin yandal programına başvurduğu yarıyla kadar anadal programında almakla yükümlü olduğu tüm derslerden başarılı olması gerekir. Ancak, üst yarıyillardan alınmış olan derslerde başarı şartı aranmaz.
- Yandal programına başvuracak öğrencinin anadal programındaki GANO'su 4 üzerinden 2.50 (100 tam puan üzerinden en az 65) olması gerekir.
- Kayıt dondurma haricinde öğrencilerin yarıyıl/yıl kaybı olmamalıdır.
- Özel şartlar ve/veya yetenek sınavı ile öğrenci alan programlarda, yandal programına öğrenci kabulünde kılavuzda belirtilen özel şartları sağlama ve/veya yetenek sınavında başarılı olma şartı aranır.

Başvuru Değerlendirme Süreci

- Yandal programına öğrenci kabulü akademik birimlerce ilan edilen tarihlere bağlı kalarak ilgili birimler tarafından yürütülür.
- Başvuruların değerlendirilmesi, ilgili birim yönetim kurulu kararı ile yapılır.
- Değerlendirme işlemi sonucundaki sıralama, öğrencinin başvuru anındaki anadal programı GANO'su dikkate alınarak en yüksek puandan başlayarak yapılır. GANO'ların eşitliği halinde ise öğrencilerin üniversiteye girdiği yıldaki ÖSYM yerleştirme puanları dikkate alınır. Bu durumda da eşitlik olması halinde bu adaylar kontenjan fazlası olarak yerleştirilir.
- İlgili kurullar tarafından değerlendirilmesi yapılan başvurular birim yönetim kurullarınca karara bağlanır. İlgili bölüm ve danışman birim tarafından bilgilendirilir. Kararın bir örneği öğrencinin anadal programının olduğu birime gönderilir.
- Değerlendirme sonuçlarına ilişkin asil ve yedek adaylar ilgili birimin web sayfasında ilan edilir.

Kayıt İşlemleri

- Birimler tarafından yandal programlarına kayıt hakkı kazanan öğrencilerin listesi ilgili yönetim kurulu kararı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir.
- Öğrenciler akademik birimlerce ilan edilen kesin kayıt tarihlerinde kayıt hakkı kazandıkları yandal programları için belirtilen evraklar ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına başvurarak kayıtlarını yaptırırlar.
- Aynı anda birden fazla yandal programına kayıt yapılamaz. Ancak, aynı anda bir çift anadal ile bir yandal programına kayıt yapılabilir.
- Zorunlu veya kısmen yabancı dil hazırlık sınıfı programı olan yandal programlarına kesin kayıt için yabancı dil sınavlarında başarı şartı aranır. Yabancı Diller Yüksekokulu/İslami İlimler Fakültesi tarafından yapılan yabancı dil yeterlik sınavından 100 puan üzerinden en az 60 veya Senatonun eşdeğer kabul ettiği ulusal/uluslararası sınavlardan eşdeğer bir puan alması gerekir.
- Yandal programından kendi isteğiyle kaydını sildiren öğrenci aynı yandal programına tekrar kayıt yapamaz.
- Öğrenci aynı programın çift anadal ve yandal programına kayıt yaptıramaz.

Yandal Danışmanlık İşlemleri

- İlgili bölüm başkanlıkları tarafından Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesine uygun olarak danışman belirlenir. Danışman, yandal programındaki derslerin belirlenmesinde, bunların alınacağı dönemlerin planlanmasında öğrencilere yardımcı olur ve yandal programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlar.

Yandal Programının Uygulanması

Ders Kaydı, Mezuniyet, İlişik Kesme ve Kayıt Dondurma İşlemleri

• Yandal programındaki başarı ve mezuniyet koşulları, Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili maddelerine göre belirlenir.

• Yandal programı öğrencisi kayıtlı olduğu yandal programı başarı sıralamasında yer almaz.

• Yandal programları için ders kayıt işlemleri akademik takvimde belirtilen ders kayıt döneminde yapılır. Öğrencilerin anadal ve yandal programlarına derse kayıt ve danışman onay işlemlerini ayrı ayrı yapmaları gerekir.

• Yandal programı, öğrencinin anadal programındaki başarısını ve mezuniyetini hiçbir biçimde etkilemez. Anadal ve yandal programları için ayrı ayrı transkript düzenlenir.

• Yandal öğrencileri programda yer alan derslerin gerekli önkoşullarını sağlamak zorundadır.

• Öğrencinin yandal programına devam edebilmesi için GANO'sunun, anadal programında 4 üzerinden en az 2.29, yandal programında ise en az 2,00 olması gerekir. Bu şartı sağlayamayan öğrencinin yandal programından kaydı silinir.

• Yandal programında iki yarıyıl üst üste ders kaydı yapmayan öğrencinin birim yönetim kurulu kararı ile programdan ilişiği kesilir.

• Yandal programından kaydı silinen öğrencinin yandal programında almış olduğu derslerin ne şekilde değerlendirileceği, ilgili birim yönetim kurulu teklifiyle Senato tarafından belirlenir. Öğrencinin yandalda başarılı olup anadal programında kabul edilmeyen dersleri, genel not ortalamasına dâhil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde yer alır.

• Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ve yandal programında alması gereken dersleri başarıyla tamamlayan öğrenciye yandal programı sertifikası verilir. Bu belge diploma yerine geçmez.

• Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ancak yandal programını bitiremeyen öğrencinin öğrenim süresi, yandal programının bulunduğu ilgili birim yönetim kurulu kararı ile en fazla iki yarıyıl ek süre tanınır.

• Yandal programına kayıtlı öğrencinin, kurum içi yatay geçiş ile anadalını değiştirmesi durumunda yandal programındaki kaydı silinir.

• Öğrencinin yandal programından kaydının silindiğine ilişkin birim yönetim kurulu kararı, yandal programına bağlı olduğu birim tarafından öğrenciye, anadal programının bağlı olduğu birime ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yazılı olarak bildirilir.

• Anadal programından mezun olan öğrencinin, yandal programına devam ettiği dönemlerde ödeyeceği öğrenci katkı payı, ilgili mevzuat kapsamında belirlenir.

• Öğrencinin yandal programından alacağı derslerin anadal programının haftalık ders saatleri ile çakışması durumunda, öncelikli olarak anadal programında bulunan dersine kaydolması gerekir.

• Yandal öğrencisi ders seçimi yaparken yarıyıl şartı aranmaz. Öğrenci güz döneminde 1, 3, 5 ve 7'nci; bahar döneminde ise 2, 4, 6 ve 8 inci yarıyıldan ders alabilir.

• Yandal sertifikası, öğrencinin anadal programından mezun olması halinde verilir.

• Anadal programında kayıt donduran, değişim programları ile giden veya izinli sayılan öğrenci, ilgili süreler zarfında yandal programında da izinli sayılır. Bu durum anadal programı tarafından öğrencinin kayıtlı bulunduğu yandal programına ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir.

• Ayrıca öğrenci geçerli mazereti olduğu takdirde, yandal programının bağlı olduğu birimin yönetim kurulu kararı ile sadece yandal programında kaydını dondurabilir.

Hüküm Bulunmayan Hâller

Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, diğer ilgili mevzuat hükümleri ile Yükseköğretim Kurulu, Senato ve birimlerin ilgili kurullarının kararları uygulanır.

Tablo 1.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ^{1,2}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
2024-2025	5	5	-	-
2023-2024	5	5	-	-
2022-2023	5	5	-	-
2021-2022	5	5	-	-
2020-2021	5	5	-	-

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayılarıdır.



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	5 / 32

1.3 Öğrenci Değişimi

05.12.2024

KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ ERASMUS+ PROGRAMI KAPSAMINDA YAPILAN İKİLİ ANLAŞMALAR- TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI BÖLÜMÜ

NO	Üniversite Adı ve Erasmus Kodu	Ülke	Kimler Yararlanabilir	İletişim	Web
1	-	-	-	-	-
2	-	-	-	-	-
3	-	-	-	-	-
4	-	-	-	-	-
5	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-

KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMI KAPSAMINDA YAPILAN ANLAŞMALAR- TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI BÖLÜMÜ

SIRA	Üniversite	Ülke	Bölümler
1	-	-	-
2	-	-	-
3	-	-	-
4	-	-	-
5	-	-	-

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Erasmus Değişim Programı-Giden Öğrenci

Öğrenci Ad Soyad	Gidilen Üniversite	Gidilen Ülke	Akademik Yıl	Hareketlilik Türü
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	6 / 32

1.4 Danışmanlık ve İzleme

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Eğitim-Öğretim Yönetmeliği gereğince, Türk Dili ve Edebiyatı programına kayıtlı her öğrenciye eğitim-öğretim ve diğer konularda yardımcı olmak ve durumunu izlemek üzere öğretim üyeleri içinden bir danışman görevlendirilir.

Akademik danışmanlık ile ilgili hususlar, Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Senatosu tarafından hazırlanan yönerge ile şu şekilde düzenlenmiş ve belirlenmiştir:

Akademik Danışman: Öğrencilerin eğitim, öğretim ve diğer sorunlarında öğrenciye yardımcı olmak üzere ilgili bölüm/program başkanlığının önerisi üzerine dekan/müdür tarafından görevlendirilen öğretim elemanı,

Akademik Danışmanlık: Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Öğrencilerine, Üniversite öğretim elemanları tarafından verilen akademik danışmanlık hizmeti faaliyetlerini ifade eder.

Akademik danışmanın görev, yetki ve sorumlulukları

(1) Danışman, danışmanlık göreviyle ilgili yasal çerçeve (yönetmelik, yönerge) ile görev yaptığı birimin bu alandaki uygulama esaslarını bilmek ve ilgili mevzuattaki değişiklikleri takip etmekle yükümlüdür.

(2) Akademik danışmanın görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Öğrenciye, kayıtlı olduğu programı hakkında (mezun olmak için alınması gereken zorunlu/seçmeli dersler, kredi sistemi vb.) temel bilgileri vermek,

b) Yönetmelik ve yönergeleri okuyarak sorumlulukları hakkında bilgi sahibi olması için öğrencilerini bilgilendirmek,

c) İntibak işlemleri, ders eşdeğerliliği ve muafiyet gibi akademik konularda öğrenciye rehberlik yapmak,

d) Öğrencinin ilk kaydolduğu dönemden mezuniyetine kadar akademik takvimde belirtilen ders kayıt dönemlerinde öğrenci tarafından seçilen derslerin yönetmeliğe uygunluğunu kontrol ederek Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden ders kayıt onay işlemleri yapmak ve ders kayıt onayı verilmemesi gereken durumlarda öğrenciyi uyararak gerekli değişikliğin yapılmasını sağlamak,

e) Ders kayıt döneminden sonra yapılacak olan intibak işlemlerinden dolayı öğrencinin ders kaydında meydana gelebilecek değişiklikleri ilgili bölüm başkanlığına yazı ile bildirmek, ilgili birim tarafından alınan yönetim kurul kararlarını Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yazı ile göndermek,

f) Danışmanı olduğu mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin mezuniyet işlemleri için gerekli kontrolleri ve mezuniyet onayını yapmak,

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

g) Danışmanlığında bulunan öğrencileri, üniversitenin öğrencilere sağladığı burs ve kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılması gibi olanaklar konusunda bilgilendirmek, başarılı ve maddi desteğe ihtiyacı olan öğrencileri ilgili birim yönetimine yönlendirmek,

h) Öğrencilerini, sağlıkla ilgili konularda Üniversite bünyesindeki Aile Hekimliği veya Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezine yönlendirir.

i) Öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek amacıyla konferans, panel, seminer ve benzeri etkinlikler konusunda onları bilgilendirmek,

j) Yurt içi/yurt dışı değişim programları (Erasmus, Farabi, Mevlâna, Özel Öğrenci vb.) hakkında bilgi almak isteyen öğrencileri ilgili birimin değişim programı koordinatörüne yönlendirmek,

k) Çift anadal, yandal, yatay/dikey geçiş ve yaz okulu koşulları hakkında bilgi edinmek isteyen öğrencileri, birimin varsa ilgili koordinatörlüğüne veya birim başkanlığına yönlendirmek,

l) Mezuniyet sonrasında lisansüstü eğitim, kariyer, iş olanakları ve çalışma koşulları hakkında bilgi edinmek isteyen öğrencileri bilgilendirerek Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezine yönlendirmek,

m) Yeni kaydolan öğrencilerin öğrenci kimlik kartlarının dağıtılmasını sağlamak.

(3) Danışmanlık, akademik bir görev olduğundan öğrenciler akademik konularda diğer idari birimlere yönlendirilemez.

(4) Akademik danışmanın kayıt yenileme, öğrenim süreci ve mezuniyet aşamasındaki görüş ve geri bildirimleri; ilgili mevzuatla uyumlu olmak kaydıyla tavsiye niteliğindedir. Danışmanın bu konulardaki yönlendirmesi öğrencinin eğitim-öğretim sürecine ilişkin yapacağı tercih ve uygulamalarla doğrudan ilgili olduğundan danışmanın dikkat ve kontrol sorumluluğu bulunmaktadır.

(5) Akademik danışman, ders kayıt döneminde danışmanı olduğu öğrencilerin kayıt işlemlerini takip etmek ve gerekli yönlendirmeleri yapmak üzere; güz ve bahar kayıt, ders kayıt ve ders ekleme-bırakma tarihlerinde zorunlu bir gerekçesi olmadıkça çalışma odasında bulunur ve odasını uzun süreli terk edemez. Zorunlu bir sebepten dolayı yerinde bulunamayacak olması hâlinde, danışman durumu birim yöneticisine bildirir. Birim yöneticisi, bu kişinin yerine danışmanlık işlemlerini gerçekleştirmesi için bir başka öğretim elemanı görevlendirilerek öğrencilere duyurulmasını sağlar ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yazı ile gönderir.

Akademik danışmanlık hizmetinin denetimi

(1) Danışmanlık görev ve faaliyetlerinin denetimi, birim yöneticileri tarafından yapılır.

(2) Birim yöneticilerince, akademik danışmanlarla her yarıyıl sonunda toplantılar yapılır, akademik danışmanların karşılaştıkları sorunların çözümüne ve danışmanlık sisteminin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilir.

(3) Birim yöneticilerince, akademik danışmanlık sisteminin daha iyi çalışması için bölüm ve anabilim dalı başkanlarından gelen talepler doğrultusunda gerekli tedbirler alınır.

(4) Öğrenci işlerinden sorumlu dekan/müdür yardımcısı başkanlığında her eğitim-öğretim yılı sonunda değerlendirme toplantısı yapılarak sürecin aksayan yönleri tespit edilerek çözüm önerileri sunulur.

Öğretim Üyesi	Danışmanlık Yaptığı Öğrenci Sayısı
Arş. Gör. Hatice Kübra ÇELİK	70
Arş. Gör. Sertaç BAYRAKTAR	80
Arş. Gör. Hilal DEMİR BAYRAKTAR	96
Arş. Gör. Dr. Abdullah TOPCU	66
Arş. Gör. Meltem ÖKSÜZ	104

1.5 Başarı Değerlendirmesi

Türk Dili ve Edebiyatı programı öğrencilerinin başarı değerlendirme dair usul ve esaslar, “Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nde şu şekilde düzenlenmiş/belirlenmiştir:

(1) Sınavlar 100 tam not üzerinden değerlendirilir. Bir dersin yarıyıl içi değerlendirmelerinin türü, atölye, laboratuvar, pratik çalışma gibi uygulamaların ağırlıkları dersi veren öğretim elemanı tarafından yarıyılın ilk iki haftası içinde belirlenerek bölüm başkanlığı tarafından öğrencilere duyurulur. Yarıyıl içi değerlendirmelerinin %40 ve yarıyıl/yılsonu sınavı veya bütünleme sınavı notunun %60'ının toplanması ile virgülden sonra iki basamak alınarak dersin başarı ortalaması belirlenir. Uygulamalı derslerden başarılı olmak için uygulama notunun 60 ve üzeri olması gerekir.

(2) Dersin başarı notu, dersin başarı ortalaması esas alınarak bağıl değerlendirme yöntemi kullanılarak hesaplanır. Bağıl değerlendirme yöntemi uygulama esasları Senato tarafından belirlenir. Bağıl değerlendirme yöntemi kullanılarak her öğrenciye ilgili öğretim elemanı tarafından başarı derecesini belirten harfle ifade edilen ve aşağıdaki tabloda belirtilen başarı notları verilir:

a) Başarı Notu Katsayısı Yüzde Karşılığı Derecelendirme

A 4 90- 100 Mükemmel

B 3.5 85 – 89 Çok iyi

C 3 75 – 84 İyi

D 2.5 70 – 74 Orta

E 2 60 – 69 Geçer

FX 1.5 50 – 59 Başarısız

F 0 49 ve aşağısı Başarısız

b) Ayrıca aşağıda belirtilen harf notlarından;

1) (Değişik: R.G.-05/07/2012-28344) Devam koşulunu yerine getirmeyen veya uygulamadan başarısız olan öğrenciye DZ (devamsız) notu verilir. Katsayı değeri F ile aynıdır.

2) (Değişik: R.G.-05/07/2012-28344) Senatonun onayı ile genel not ortalamasına katılması uygun görülmeyen derslerden alınan notları değerlendirmek için YT (Yeterli) ve YZ (Yetersiz) başarı notları kullanılır.

3) (Değişik: R.G.-03/02/2015-29256) 17'nci maddenin beşinci fıkrasına göre yapılan muafiyet sınavı sonucunda başarılı olan öğrencilerin başarı notunu göstermek için MU (muaf) notu kullanılır.

4) (Yürürlükten kaldırıldı: R.G.-25/08/2011-28036)

5) DV (devam ediyor) notu, bir yarıyıldan uzun süreli bir dersin henüz devam etmekte olduğunu göstermek için verilir.

6) (Değişik: R.G.-03/02/2015-29256) Bir dersten A, B, C, D, E başarı notu alan öğrenci o dersi başarmış sayılır. Başarı notu FX, F, DZ, YZ olan dersler başarısız olup, açıldıkları ilk yarıyıldan itibaren tekrar edilir. Seçmeli derslerden başarısız olan öğrenciler bu dersin yerine aynı yarıyıldan itibaren açılan diğer seçmeli derslere kayıt yaptırabilir. Öğrenci bu derslerin devam şartını yerine getirmek zorundadır. Bu durumda öğrencinin yeni kayıt yaptırdığı seçmeli dersten aldığı başarı notu geçerlidir.

Genel not ortalaması

MADDE 20 (Değişik: R.G.-03/02/2015-29256) - (1) Genel not ortalaması, öğrencinin biriminde öğrenime başladığı andan itibaren tamamlamış olduğu yarıyıl da dâhil olmak üzere kayıt yaptırdığı derslerden aldığı en son başarı notlarının katsayılarının, dersin AKTS'si ile çarpılıp çarpımlarının toplanması ile elde edilen sayının, bu derslerin AKTS toplamına bölünmesi ile bulunur.

(2) Öğrenciler öğrenimleri süresince genel not ortalamasını yükseltmek amacıyla, daha önce kayıt yaptırıp başarılı oldukları derslere 12'nci maddenin beşinci fıkrasına göre, açıldığı yarıyıldan itibaren kayıt yaptırıp tekrarlayabilir. Tekrarlanan bu derslerden alınacak en son not başarı notu olarak dikkate alınır.

(3) (Değişik: R.G.-22/05/2016-29719) Eşdeğerliği kabul edilerek harf notu belirlenen dersler intibak işleminin yapıldığı tarih itibarıyla genel not ortalamasına dâhil edilir.

Başarı denetimi

MADDE 21 - (Yürürlükten Kaldırıldı:R.G.-03/02/2015-29256)

Bitirme ödevi, bitirme tezi ve stajlar

MADDE 22 - (1) (Değişik: R.G.-02/07/2013-28695) Öğrenciler kayıtlı oldukları eğitim-öğretim programlarının gerektirdiği bitirme ödevi, bitirme projesi, bitirme tezi veya stajı yapmak zorundadırlar. Tüm ders ve uygulamalardan başarılı olsalar bile bu yükümlülükleri yerine getirmeyen öğrenciler mezun olamaz. Bu durumdaki öğrencilerden katkı payı/öğrenim ücreti alınmaz. Birimlerin söz konusu eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili esaslar, öğretim birimi kurullarınca belirlenip Senato tarafından görüşülerek karara bağlanır.

1.6 Öğrenci Memnuniyeti

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü öğretim elemanlarının her biri, öğrencilerin gerek eğitim öğretimi ile ilgili gerekse bunun dışındaki hemen her türlü sorunuyla yakından ilgilenmekte ve öğrencilerin tüm yönleriyle kaliteli bir eğitim öğretim süreci geçirmeleri için azami gayret sarfetmektedir.

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünde öğretim elemanı ve ders değerlendirme anketleri uygulanmakta ve buradan elde edilen veriler Anket Hazırlama Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir. Öğrencilerden alınan dönüşler ilgili komisyonda dikkatle incelenip eğitim ortamının öğrenci talepleri doğrultusunda daha da iyileştirilmesi için gerekli düzenleme ve tedbirler hayata geçirilmektedir.

1.7 Mezuniyet Koşulları

Öğrencinin programdan mezuniyete hak kazanabilmesi için genel not ortalamasının en az 2.00 olması ve bölümün müfredatındaki derslerden en az 240 AKTS'lik ders alarak programı başarıyla tamamlamış olması gerekir. Mezuniyet işlemleri, öğrenci işleri kayıtlarının danışman tarafından kontrol edilip onaylanmasıyla tamamlanır.

Tablo 1.3 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
2024-2025	-	32							-		
2023-2024	-	64							25		
2022-2023	-	62							18		
2021-2022	-	62							46		
2020-2021	-	62							59		

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

³L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	7 / 32

ÖLÇÜT 2: PROGRAM ÖĞRETİM AMAÇLARI

05.12.2024

Program Öğretim Amaçları: Program mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentilerini tanımlayan genel ifadelerdir.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program öğretim amaçlarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program öğretim amaçlarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

2.1 Tanımlanan Program Öğretim Amaçları

Programın Öğretim Amaçları

AÖ-1	Kültür ve medeniyetin sağlayıcısı niteliğindeki sözlü ve yazılı kaynakların varlığı ve önemi konularında bilgili ve bilinçli bireyler yetiştirmek.
ÖA-2	Yaşayan kültürel mirasımız ve ana dilimiz Türkçenin korunmasını sağlamak.
ÖA-3	Öğrencilerin estetik donanımına katkı sağlamak ve konuşma-yazma becerilerini işlek kılarak entelektüel açıdan üretkenliğini artırmak.
ÖA-4	Öğrencilere ulusal ve uluslararası edebiyata dair özgün analiz yetisi kazandırmak.
ÖA-5	Akademik okur yazarlığı teşvik ederek, düşünen ve olaylara diyalektik yaklaşabilen bilim insanlarını akademik camiaya kazandırmak.

2.2 Kurum Öz Görevleriyle Tutarlılık

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Öz Görevleri:

Üniversitemiz öğrenmeyi ve araştırmayı bilen mesleki açıdan donanımlı ve nitelikli bireyler yetiştirmeyi, evrensel bilgiler üreten bir kurum olmayı, ihtisaslaşma alanlarında bölgesel ve ulusal kalkınmaya yönelik çözümler üretmeyi görev edinmiştir.

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

Edebiyat Fakültesi Öz Görevleri:

Sosyal bilimler alanında, bilimin ilke ve işleyişini kavramış, ayırıştırma ve terkip yoluyla olayları irdeleme yeteneği kazanmış, problem çözme yöntemlerine vakıf, sosyal bilimler ile hayatın diğer alanları arasında bağlantı kurabilen; bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yeteneklerine sahip, rekabete açık, insanlığın ortak değerlerini paylaşan, eleştirel düşünceye sahip, değişen dünyada bilimsel anlayışa bağlı, çağdaş, sorgulayıcı, insan haklarına ve etik değerlere saygılı, sosyal ilişkilerde aktif, demokratik ilkeleri özümsemiş, hoşgörü sahibi, farklı kültürler ve değerler karşısında nesnel ölçütlerle karşılaştırmalar ve değerlendirmeler yapabilen, bölgesel kültür değerlerinin araştırılmasına ve ortaya çıkarılmasına katkı sağlayan, yurt ve insan sevgisini yüreğinde duyan, bilgi ve tecrübelerini ülke ve insanlık alemi ile paylaşmayı benimseyen bireyler yetiştirmektir.

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Öz Görevleri:

Türkçenin tarihi geçmişi içerisinde Karaman'ın ve Karamanoğlu Mehmet Bey'in önemli bir yeri olduğu bilinmektedir. Onun için Karaman'a "Türk Dilinin Başkenti" denilmektedir. Bugün dünyada mevcut olan ve sayıları 3000'e yaklaşan dillerin en eski ve büyüklerinden birisi, bizim dilimiz olan Türkçedir. Konuşan insan sayısı bakımından dünyanın beşinci büyük dili olan Türkçe, kendisini konuşan insanların yaşadığı alanın genişliği bakımından da dünyanın üçüncü büyük dilidir. Türkçenin toplam kelime sayısı; Anadolu Türkçesi, diğer lehçe, şive ve ağızlarımızla birlikte 200 bini aşmaktadır.

Küreselleşmenin bütün dilleri tehdit ettiği günümüzde yapılan araştırmalar, 2100 yılında bugün yeryüzünde var olan dillerden %80'inin yok olup gideceğini göstermektedir. Türkçenin bu acı sonu yaşamaması için çok ciddi tedbirler alınmasına ihtiyaç olup, Türk Dili ve Edebiyat bölümünce yetiştirilecek öğrenciler ve bilim adamları tarafından Türkçenin korunması sağlanacaktır.

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Uz Görüşü:

Bölüm olarak yaşayan kültürel bir miras olan ana dilin korunmasına oldukça önem vermekteyiz. Bu doğrultuda kültür ve medeniyetin sağlayıcısı niteliğindeki sözlü ve yazılı kaynakların varlığı ve önemi üzerine mesai harcanmaktadır. Bölümümüz bünyesindeki öğrencilerine, estetik bir bakışı kazandırmanın yanında ulusal ve uluslararası edebiyata ilişkin özgün bir analiz yetisi geliştirmeyi de hedeflemekteyiz.

Türk Dili ve Edebiyatı bölümünün edindiği misyon, öğrencilerimizin estetik donanımına katkı sağlamanın yanında, konuşma ve yazma becerilerini işlek kılarak entelektüel açıdan üretkenliği incelemektir. Bu bağlamda akademik okur yazarlık teşvik edilerek, düşünen ve olaylara diyalektik yaklaşabilen bilim insanlarının akademik camiaya kazandırılması amaçlanmaktadır.

Tarih ve Sayısı: 05.12.24-229731	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	8 / 32

Program Öğretim Amaçlarının Kurumun Öz Görevleriyle Uyumu					
Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Öz Görevleri	Program Öğretim Amaçları				
	ÖA1	ÖA2	ÖA3	ÖA4	ÖA5
Öğrenmeyi ve araştırmayı bilen bireyler yetiştirmek	5	5	5	5	5
Mesleki açıdan donanımlı ve nitelikli bireyler yetiştirmek	5	5	5	5	5
İhtisaslaşma alanlarında bölgesel ve ulusal kalkınmaya yönelik çözümler üretme	5	5	5	5	5
ÖA: Program Öğretim Amaçları 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok Yüksek					

Program Öğretim Amaçlarının Fakülte/Yüksekokulun Öz Görevleriyle Uyumu						05.12.2024
Edebiyat Fakültesi Öz Görevleri	Program Öğretim Amaçları					
	ÖA1	ÖA2	ÖA3	ÖA4	ÖA5	
Problem çözme yöntemlerine vakıf olmak	5	5	5	5	5	
Sosyal bilimler ile hayatın diğer alanları arasında bağlantı kurabilmek	5	5	5	5	5	
Eleştirel düşünceye sahip, değişen dünyada bilimsel anlayışa bağlı, çağdaş, sorgulayıcı, insan haklarına ve etik değerlere saygılı, sosyal ilişkilerde aktif olabilmek	5	5	5	5	5	
Kültürler ve değerler karşısında nesnel ölçütlerle karşılaştırmalar ve değerlendirmeler yapabilmek	5	5	5	5	5	
Bölgesel kültür değerlerinin araştırılmasına ve ortaya çıkarılmasına katkı sağlamak	5	5	5	5	5	
ÖA: Program Öğretim Amaçları 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok Yüksek						

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

Program Öğretim Amaçlarının Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünün Öz Görevleriyle Uyumu					
Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Öz Görevleri	Program Öğretim Amaçları				
	ÖA1	ÖA2	ÖA3	ÖA4	ÖA5
Ana dilimiz Türkçeyi korumak.	5	5	5	5	5
Kültürel miras niteliğindeki kaynakların varlığından haberdar ve önemine vâkıf bireyler yetiştirmek.	5	5	5	5	5
Olay veya durumlara karşı diyalektik yaklaşabilen bireyleri topluma ve akademik camiaya kazandırmak.	5	5	5	5	5
ÖA: Program Öğretim Amaçları 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok Yüksek					

2.3 Program Öğretim Amaçlarını Belirlemede Paydaşların İşlevleri

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü İç Paydaşlar	
Prof. Dr. Kamil Ali GIYNAŞ	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretim Üyesi kagiynas@kmu.edu.tr
Doç. Dr. Hüseyin AKSOY	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretim Üyesi h.aksoy@kmu.edu.tr
Doç. Dr. Okan Celal GÜNGÖR	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretim Üyesi okancelalgungor@kmu.edu.tr
Doç. Dr. Fatih ÖZDEMİR	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretim Üyesi fatihozdemir@kmu.edu.tr
Doç. Dr. Onur AYKAÇ	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretim Üyesi onuraykac@kmu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÖZTÜRK	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretim Üyesi fatihozturk@kmu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep KOYUNCU	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretim Üyesi zeynepk@kmu.edu.tr
Arş. Gör. Hatice Kübra ÇELİK	Danışman hkubraay@kmu.edu.tr
Arş. Gör. Dr. Meltem ÖKSÜZ	Danışman meltemsimsek@kmu.edu.tr
Arş. Gör. Hilal DEMİR BAYRAKTAR	Danışman hilaldemir@kmu.edu.tr
Arş. Gör. Dr. Abdullah TOPCU	Danışman a.topcu@kmu.edu.tr

**PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU FORMU**

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	9 / 32

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Dış Paydaşlar		05.12.2024
Prof. Dr. Ali CAN	Yeni Medya Bölümü Öğretim Üyesi alican@kmu.edu.tr	
Doç. Dr. Serap SARIBAŞ	İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü Öğretim Üyesi serapsaribas@kmu.edu.tr	
Prof. Dr. Alaattin UCA	Tarih Bölümü Öğretim Üyesi alaattinuca@kmu.edu.tr	

2.4 Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü öğretim amaçları, bölüm web sayfasında ve Bologna Bilgi Paketi sayfasında yayımlanmaktadır.

Bölüm olarak yaşayan kültürel bir miras olan ana dilin korunmasına oldukça önem vermekteyiz. Bu doğrultuda kültür ve medeniyetin sağlayıcısı niteliğindeki sözlü ve yazılı kaynakların varlığı ve önemi üzerine mesai harcanmaktadır. Bölümümüz bünyesindeki öğrencilerine, estetik bir bakışı kazandırmanın yanında ulusal ve uluslararası edebiyata ilişkin özgün bir analiz yetisi geliştirmeyi de hedeflemekteyiz.

Türk Dili ve Edebiyatı bölümünün edindiği misyon, öğrencilerimizin estetik donanımına katkı sağlamanın yanında, konuşma ve yazma becerilerini işlek kılarak entelektüel açıdan üretkenliği incelemektir. Bu bağlamda akademik okur yazarlık teşvik edilerek, düşünen ve olaylara diyalektik yaklaşabilen bilim insanlarının akademik camiaya kazandırılması amaçlanmaktadır.

Başlangıçtan günümüze Türk dili ve edebiyatı sahası için gerekli bilgi donanımına sahip; dil ve edebiyat bilincini taşıyan; geçmiş asırların ve çağın sanat, kültür, edebiyat ve dil meselelerine vakıf bireyler yetiştirmek ve medeniyetinin, çağın gerekliliklerine göre hareket eden, bilgi donanımını kendinden sonra gelecek nesillere en doğru şekilde aktaracak ahlak ve yetenekte bireyler yetiştirmek programın başlıca hedefi/amacıdır.

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

2.5 Program Öğretim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

Türk Dili ve Edebiyatı lisans programı öğretim amaçlarının güncellenmesi sürecinde öğrencilerin, akademik paydaşların ve program mezunlarının görüşlerine başvurulacaktır. Bu yönde yapılacak toplantılar ve anketler aracılığıyla sağlanacak veriler/dönüşler doğrultusunda program öğretim amaçlarının güncellenmesi amaçlanmaktadır.

Mezun öğrencilerle çeşitli platformlarda bir araya gelme ve onlarla fikir alışverişinde bulunma, bölümün başlıca hedefleri arasındadır. Bu sayede eğitim öğretime devam eden öğrenciler mezun öğrencilerin deneyimlerinden yararlanabilecek ve buradan edindikleri bilgiler ışığında sağlıklı bir kariyer planlaması yapabileceklerdir. Bu bağlamda, fakültemiz tarafından düzenlenen “KMÜ Edebiyat Fakültesi Kariyer Günleri: Mezunlarımız” isimli etkinliğe aktif katılım sağlanması amaçlanmaktadır.

2.6 Program Öğretim Amaçlarına Ulaşma

Uygulanmaya başlanan öğrenci anketlerinden elde edilen veriler doğrultusunda; programdaki öğretim ve çıktıların amaca ulaşp ulaşmadığı, derslerin işleniş biçimi ve derslere olan ilgi durumu gibi konuların değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine dair raporlar hazırlanması planlanmaktadır.

ÖLÇÜT 3: PROGRAM ÇIKTILARI

Program Çıktıları: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlayan ifadelerdir.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

	Tarih ve Sayısı: 05.12.24-229731 PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No İlk Yayın Tarihi Revizyon Tarihi Revizyon No Sayfa No	FR-531 07.05.2024 00 10 / 32
---	--	--	---

3.1 Tanımlanan Program Çıktıları

Türk Dili ve Edebiyatı programını başarılı şekilde tamamlayan öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

Program Çıktıları	
Çıktı No	Çıktı Metni
PÇ1	Türk Dili ve Edebiyatıyla ilgili her türlü yazılı ve görsel kaynağa nasıl ulaşacağını bilmesi beklenir.
PÇ2	Türk Dili ve Edebiyatı alanında ileri düzeyde kuramsal ve uygulamalı bilgi donanımına sahip olması beklenir.
PÇ3	Türk Dili ve Edebiyatı alanında edindiği ileri düzeydeki geleneksel ve çağdaş, kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanması beklenir.
PÇ4	Türk Dili ve Edebiyatı alanında edindiği ileri düzey bilgileri kullanarak güncel bilgileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirmesi, yorumlaması beklenir.
PÇ5	Türk Dili ve Edebiyatı alanında karşılaştığı sorunları çözmek için bireysel veya ekip üyesi olarak ileri düzeyde çalışmalar yapması beklenir.
PÇ6	Türk Dili ve Edebiyatı alanında edindiği bilgi ve becerilerini kullanarak toplumda dil ve edebiyat duyarlılığını geliştirmesi beklenir.
PÇ7	Türkçeyi yetkin, güzel ve etkili kullanma becerisi kazanması beklenir.
PÇ8	Yazılı ve sözlü malzemeyi bütün boyutlarıyla anlayabilme ve anlatabilme becerisine sahip olması beklenir.
PÇ9	Türk dilinin tarihî süreç içerisinde geçirdiği anlam, yapı ve ses değişimlerini tespit etme becerisi kazanması beklenir.
PÇ10	Türkçenin tarihsel ve çağdaş lehçelerini orijinal alfabelerinden okuyup anlaması beklenir.
PÇ11	Türk edebiyatında etkisini ortaya koymuş şairleri, yazarları, eserleri ve olayları çok yönlü değerlendirmesi, analiz etmesi beklenir.
PÇ12	Özgün bir edebî eser üretebilme becerisine sahip olması beklenir.
PÇ13	Türk kültürüne ait malzeme ve materyalleri yorumlayabilmek için derleme, araştırma ve inceleme yapması beklenir.
PÇ14	Türk Dili ve Edebiyatı alanında bilgi-iletişim teknolojisinin olanaklarını yeterli düzeyde kullanması beklenir.
PÇ15	Türkçenin kullanımı ile ilgili karşılaşılan sorunları yorumlaması, çözüm önerileri geliştirmesi ve bu önerileri ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarla paylaşması beklenir.
PÇ16	Mezun olduktan sonra da alanı ve alanı dışındaki yenilikleri ve gelişmeleri takip etme gerekliliğinin farkına varması beklenir.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------



PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayfa No	11 / 32

Program Çıktıları ve Program Öğretim Amaçları Arasındaki İlişki Matrisi

		Program Öğretim Amaçları				
	PÇ \ ÖA	ÖA1	ÖA2	ÖA3	ÖA4	ÖA5
Program Çıktıları	PÇ1					
	PÇ2					
	PÇ3					
	PÇ4					
	PÇ5					
	PÇ6					
	PÇ7					
	PÇ8					
	PÇ9					
	PÇ10					
	PÇ11					

3.2 Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

Çıktı No	Çıktı Metni	Ölçme ve Değerlendirme Bileşenleri
PÇ1		
PÇ2		
PÇ3		
PÇ4		
PÇ5		
PÇ6		
PÇ7		
PÇ8		
PÇ9		
PÇ10		
PÇ11		

Program Çıktılarını değerlendirme sürecinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında belirlenen Yükseköğretim alanında yeterlilikler kullanılarak program çıktıları ile örtüşme seviyeleri incelenmiştir.

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

Tarih ve Sayısı: 05.12.2024-229731		Doküman No	FR-531
	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	12 / 32

TÜRKİYE YÜKSEKÖĞRETİM YETERLİLİKLER ÇERÇEVESİ (TYYÇ) 6. Düzey (Lisans Eğitimi) Yeterlilikleri		
BİLGİ	Kuramsal Olgusal	TYY1. Alanındaki güncel bilgileri içeren ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olma.
BECERİLER	Bilişsel Uygulamalı	TYY2. Alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilme. TYY3. Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlayabilme ve değerlendirebilme, sorunları tanımlayabilme, analiz edebilme, araştırmalara ve kanıtlara dayalı çözüm önerileri geliştirebilme.
YETKİNLİKLER	Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	TYY4. Alanı ile ilgili ileri düzeydeki bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme. TYY5. Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alabilme. TYY6. Sorumluluğu altında çalışanların bir proje çerçevesinde gelişimlerine yönelik etkinlikleri planlayabilme ve yönetebilme.
	Öğrenme Yetkinliği	TYY7. Alanında edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme, TYY8. Öğrenme gereksinimlerini belirleyebilme ve öğrenmesini yönlendirebilme. TYY9. Yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum geliştirebilme.
	İletişim ve Sosyal Yetkinlik	TYY10. Alanı ile ilgili konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirebilme; düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini yazılı ve sözlü olarak aktarabilme.
		TYY11. Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini nicel ve nitel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilme. TYY12. Toplumsal sorumluluk bilinci ile yaşadığı sosyal çevre için proje ve etkinlikler düzenleyebilme ve bunları uygulayabilme. TYY13. Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanarak alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurabilme. TYY14. Alanının gerektirdiği en az Avrupa

		Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanabilme.
	Alana Özgü Yetkinlik	TYY15. Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket etme. TYY16. Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite kültürü ve kültürel değerlerin korunması ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olma.

		Program Çıktıları										
	PÇ TYY	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)	1											
	2											
	3											
	4											
	5											
	6											
	7											
	8											
	9											
	10											
	11											
	12											
	13											
	14											
	15											
	16											
Erişim adresi: http://tyyc.yok.gov.tr/?pid=33 (Erişim tarihi.....)												

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	13 / 32

3.3 Program Çıktılarına Ulaşma

05.12.2024

Çıktı No	Çıktı Metni	Kullanılan Yaklaşım ve Uygulamalar
PÇ1		
PÇ2		
PÇ3		
PÇ4		
PÇ5		
PÇ6		
PÇ7		
PÇ8		
PÇ9		
PÇ10		
PÇ11		

Her bir program çıktısı için o çıktının sağlandığının kanıtlar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Çıktı No	Çıktı Metni	Çıktının Sağlandığına Dair Kanıtlar
PÇ1		
PÇ2		
PÇ3		
PÇ4		
PÇ5		
PÇ6		
PÇ7		
PÇ8		
PÇ9		
PÇ10		
PÇ11		

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	14 / 32

05.12.2024

ÖLÇÜT 4: ÖĞRETİM PLANI

AKTS Kredisi: Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

4.1 Öğretim Planı (Müfredat)

2024 Müfredatı

**Tablo 4.1 Lisans Öğretim Planı
Türk Dili ve Edebiyatı Lisans Programı**

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim ⁴	Alanına uygun öğretim ⁵	Seçmeli Dersler ⁶		Diğer ⁷
					Alan içi	Alan dışı	
1. Yarıyıl							
1203110	OSMANLI TÜRKÇESİNE GİRİŞ	Türkçe	4	6			
1203111	TÜRKİYE TÜRKÇESİ SES BİLGİSİ	Türkçe	4	4			
1203112	II. MEŞRUTİYET DÖNEMİ TÜRK ŞİİRİ	Türkçe	4	8			
1203113	KLASİK TÜRK EDEBİYATI TEMEL BİLGİLER-I	Türkçe	4	4			
1203114	ANONİM HALK EDEBİYATI	Türkçe	4	4			
1203115	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	Türkçe	2	2			
1203116	YABANCI DİL (İNGİLİZCE) I	Türkçe	2	2			
2. Yarıyıl							
1203211	OSMANLI TÜRKÇESİ GRAMERİ	Türkçe	4	6			
1203212	TÜRKİYE TÜRKÇESİ ŞEKİL BİLGİSİ	Türkçe	4	4			
1203213	II. MEŞRUTİYET DÖNEMİ TÜRK NESRİ	Türkçe	4	8			
1203214	KLASİK TÜRK EDEBİYATI TEMEL BİLGİLERİ-II	Türkçe	4	4			
1203215	AŞIK EDEBİYATI	Türkçe	4	4			
1203216	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	Türkçe	2	2			
1203217	YABANCI DİL (İNGİLİZCE) II	Türkçe	2	2			
3. Yarıyıl							
1203310	ESKİ TÜRKÇE	Türkçe	4	8			
1203311	CUMHURİYET DÖNEMİ TÜRK ŞİİRİ	Türkçe	4	8			
1203312	TÜRKİYE TÜRKÇESİ SÖZ DİZİMİ	Türkçe	4	6			
1203313	OSMANLI TÜRKÇESİ METİNLERİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203314	YAZILI VE SÖZLÜ ANLATIM (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203315	ARAPÇA-I (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4		Evet	

1203316	FARSÇA I (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4		Evet	
1203317	DOĞU BATI KLASİKLERİ-I (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4		Evet	
1203318	GELENEKSEL TÜRK TİYATROSU	Türkçe	3	4	Evet		
1203319	TÜRK MÜZİK FOLKLORU (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203320	KLASİK TÜRK EDEBİYATINDA NESİR	Türkçe	3	4	Evet		
1203321	BASIN VE EDEBİYAT (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203322	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4		Evet	
1203323	BATI EDEBİYATI I	Türkçe	3	4		Evet	
4. Yarıyıl							
1203410	ESKİ ANADOLU TÜRKÇESİ	Türkçe	4	8			
1203411	CUMHURİYET DÖNEMİ TÜRK NESRİ	Türkçe	4	8			
1203412	13-15. YÜZYIL KLASİK TÜRK EDEBİYATI	Türkçe	4	6			
FRM1241	EĞİTİME GİRİŞ (FORMASYON)	Türkçe	3	4		Evet	
FRM1242	EĞİTİM PSİKOLOJİSİ (FORMASYON)	Türkçe	3	4		Evet	
1203413	DİL BİLGİSİ TERİMLERİ	Türkçe	3	4	Evet		
1203414	SÖZLÜK BİLİMİ	Türkçe	3	4	Evet		
1203415	ARAPÇA II (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4		Evet	
1203416	FARSÇA II	Türkçe	3	4		Evet	
1203417	DOĞU BATI KLASİKLERİ II (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4		Evet	
1203418	TÜRK HALK ŞİİRİNDE ŞEKİL VE TÜRRLER (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203419	TARİHTE VE BUGÜN ŞAMANİZM (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203420	EDEBİYAT TERİMLERİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203421	ETKİLİ VE GÜZEL KONUŞMA (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4		Evet	
1203422	İŞARET DİLİ	Türkçe	3	4		Evet	
1203423	BATI EDEBİYATI II	Türkçe	3	4		Evet	
1203424	KLASİK TÜRK EDEBİYATININ KAYNAKLARI	Türkçe	3	4	Evet		
5. Yarıyıl							
1203510	KARAHANLI-HAREZM TÜRKÇESİ	Türkçe	4	8			
1203511	DİL BİLİMİ	Türkçe	4	7			
1203512	16-17. YÜZYIL KLASİK TÜRK EDEBİYATI	Türkçe	4	7			
FRM1251	ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ (FORMASYON)	Türkçe	3	4		Evet	
FRM1252	ÖZEL ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ (FORMASYON)	Türkçe	3	4		Evet	
1203513	DİL İLİŞKİLERİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203514	TÜRK LÜK BİLİMİ ÇALIŞMALARI TARİHİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203515	1950 SONRASI TÜRK ŞİİRİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203516	EDEBİ BİLDİRGELER VE TOPLULUKLAR I (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203517	REDAKTÖRLÜK (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203518	TÜRK HALK BİLİMİ DERLEME VE İNCELEME YÖNTEMLERİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203519	TÜRK DÜNYASI HALK EDEBİYATI (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203520	METİN ŞERHİ-I (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203521	AZERBAYCAN TÜRKÇESİ	Türkçe	3	4	Evet		

6. Yarıyıl							
1203610	KIPÇAK-ÇAĞATAY TÜRKÇESİ	Türkçe	4	8			
1203611	TÜRKİYE TÜRKÇESİ AĞIZLARI	Türkçe	4	7			
1203612	TÜRK HALK BİLİMİ	Türkçe	4	7			
FRM1261	SINIF YÖNETİMİ (FORMASYON)	Türkçe	2	3		Evet	
FRM1262	EĞİTİMDE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME (FORMASYON)	Türkçe	3	4		Evet	
1203613	TÜRK DİLİNİN GÜNCEL SORUNLARI (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203614	TARİH BOYUNCA TÜRKÇENİN YAZIMI (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203615	1950 SONRASI TÜRK NESRİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203616	EDEBİ BİLDİRGELER VE TOPLULUKLAR II (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203617	EDİTÖRLÜK (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203618	TÜRK HALK EDEBİYATI METİN İNCELEMELERİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203619	KÜLTÜR DEĞİŞMELERİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203620	METİN ŞERHİ II (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203621	METİN YAZARLIĞI (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203622	TÜRKMEN TÜRKÇESİ	Türkçe	3	4	Evet		

7. Yarıyıl							
1203710	ÖZBEK-YENİ UYGUR TÜRKÇESİ	Türkçe	4	7			
1203711	19. ASIR YENİ TÜRK ŞİİRİ	Türkçe	4	9			
1203712	DİNİ-TASAVVUFİ HALK EDEBİYATI	Türkçe	4	6			
1203721	BİTİRME ÇALIŞMASI I	Türkçe	2	4			
FRM1271	REHBERLİK VE ÖZEL EĞİTİM (FORMASYON)	Türkçe	3	4		Evet	
FRM1272	ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ (FORMASYON)	Türkçe	2	3		Evet	
1203713	OĞUZ GRUBU LEHÇELERİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203714	AD BİLİMİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203715	KARŞILAŞTIRMALI TÜRK DÜNYASI EDEBİYATLARI (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203716	ÇAĞDAŞ TÜRK ŞİİRİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203717	ÇOCUK EDEBİYATI (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203718	RİTÜEL, ŞENLİK VE FESTİVALLER (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203719	TÜRK MİZAH KÜLTÜRÜ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203720	KLASİK TÜRK EDEBİYATINDA SOSYAL HAYAT (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203722	KLASİK TÜRK EDEBİYATINDA TASAVVUF	Türkçe	3	4	Evet		

8. Yarıyıl							
1203810	KAZAK-KIRGIZ TÜRKÇESİ	Türkçe	4	7			
1203811	19. ASIR YENİ TÜRK NESRİ	Türkçe	4	9			
1203812	18-19. YÜZYIL KLASİK TÜRK EDEBİYATI	Türkçe	4	6			
1203813	BİTİRME ÇALIŞMASI II	Türkçe	2	4			
FRM1281	ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI (FORMASYON)	Türkçe	1	10		Evet	
1203814	ANLAM BİLİMİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203815	DİL VE EDEBİYAT ÖĞRETİMİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		

1203816	TÜRK TİYATRO EDEBİYATI (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203817	ÇAĞDAŞ TÜRK NESRİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203818	EDEBİYAT SOSYOLOJİSİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203819	KARŞILAŞTIRMALI MİTOLOJİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203820	TÜRK-İSLAM EDEBİYATININ KAYNAKLARI (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
1203821	KLASİK TÜRK EDEBİYATINDA MESNEVİ (SEÇMELİ)	Türkçe	3	4	Evet		
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁸							
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ							
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YUZDESİ							
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır		En düşük AKTS kredisi					
		En düşük yüzde					

¹Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe veriniz.

²Öğretim dilini yazınız.

³Yukarıdaki kategoriler için derslerin FEDEK Ölçütlerini sağlama kontrolü kurum ziyareti sırasında öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır. **Alanına uygun temel öğretim ve Alanına uygun öğretim sütunlarının toplamı,ayrı ayrı sütun toplamlarına bakılmaksızın 150 AKTS(%62.5) den az olmamalıdır**

⁴Programda, programın yürütülmesi için zorunlu temel dersler yazılmalıdır.

⁵Program öğretimi için alanına uygun zorunlu dersler

⁶ Seçmeli dersler,alan içi ve alan dışı (bireysel ilgi ve beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik vb.) olmak üzere 2 kategoriye ayrılmıştır

⁷Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnek: 2547 sayılı kanunun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler gibi

⁸Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise **sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadarı** kullanılmalıdır.

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	16 / 32

Tablo 4.2 Yarıyılar Temelinde Ders Planı (2021 Müfredatı)

2022/2023 AKADEMİK YILI DERS PLANI ^{1,2}										
I. YARIYIL / GÜZ					II. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ³			AKT S	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	
	T	U	L			T	U	L		
1203110 OSMANLI TÜRKÇESİNE GİRİŞ	4	0	0	6	1203211 OSMANLI TÜRKÇESİ GRAMERİ	4	0	0	6	
1203111 TÜRKİYE TÜRKÇESİ SES BİLGİSİ	4	0	0	4	1203212 TÜRKİYE TÜRKÇESİ ŞEKİL BİLGİSİ	4	0	0	4	
1203112 II. MEŞRUTİYET DÖNEMİ TÜRK ŞİİRİ	4	0	0	8	1203213 II. MEŞRUTİYET DÖNEMİ TÜRK NESRİ	4	0	0	8	
1203113 KLASİK TÜRK EDEBİYATI TEMEL BİLGİLER-I	4	0	0	4	1203214 KLASİK TÜRK EDEBİYATI TEMEL BİLGİLERİ-II	4	0	0	4	
1203114 ANONİM HALK EDEBİYATI	4	0	0	4	1203215 AŞIK EDEBİYATI	4	0	0	4	
1203115 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	0	0	2	1203216 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2	0	0	2	
1203116 YABANCI DİL (İNGİLİZCE) I	2	0	0	2	1203217 YABANCI DİL (İNGİLİZCE) II	2	0	0	2	
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi				30	
III. YARIYIL / GÜZ					IV. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN ADI	Haftalık ders saati			AKT S	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	
	T	U	L			T	U	L		
1203310 ESKİ TÜRKÇE	4	0	0	8	1203410 ESKİ ANADOLU TÜRKÇESİ	4	0	0	8	
1203311 CUMHURİYET DÖNEMİ TÜRK ŞİİRİ	4	0	0	8	1203411 CUMHURİYET DÖNEMİ TÜRK NESRİ	4	0	0	8	
1203312 TÜRKİYE TÜRKÇESİ SÖZ DİZİMİ	4	0	0	6	1203412 13-15. YÜZYIL KLASİK TÜRK	4	0	0	6	

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

					EDEBİYATI				
1203313 OSMANLI TÜRKÇESİ METİNLERİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	FRM1241 EĞİTİME GİRİŞ (FORMASYON)	3	0	0	4
1203314 YAZILI VE SÖZLÜ ANLATIM (SEÇMELİ)	3	0	0	4	FRM1242 EĞİTİM PSİKOLOJİSİ (FORMASYON)	3	0	0	4
1203315 ARAPÇA-I (SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203413 DİL BİLGİSİ TERİMLERİ	3	0	0	4
1203316 FARŞÇA I (SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203414 SÖZLÜK BİLİMİ	3	0	0	4
1203317 DOĞU BATI KLASİKLERİ-I (SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203415 ARAPÇA II (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203318 GELENEKSEL TÜRK TİYATROSU	3	0	0	4	1203416 FARŞÇA II	3	0	0	4
1203319 TÜRK MÜZİK FOLKLORU (SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203417 DOĞU BATI KLASİKLERİ II (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203320 KLASİK TÜRK EDEBİYATINDA NESİR	3	0	0	4	1203418 TÜRK HALK ŞİİRİNDE ŞEKİL VE TURLER (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203321 BASIN VE EDEBİYAT (SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203419 TARİHTE VE BUGÜN ŞAMANİZM (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203322 TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ (SEÇMELİ)	1	2	0	4	1203420 EDEBİYAT TERİMLERİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203323 BATI EDEBİYATI I	3	0	0	4	1203421 ETKİLİ VE GÜZEL KONUŞMA (SEÇMELİ)	2	1	0	4
					1203422 İŞARET DİLİ	3	0	0	4
					1203423 BATI EDEBİYATI II	3	0	0	4
					1203424 KLASİK TÜRK EDEBİYATININ KAYNAKLARI	3	0	0	4
Toplam Kredi					Toplam Kredi				

V. YARIYIL / GÜZ					VI. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKT S	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
1203510 KARAHAANLI-HAREZM TÜRKÇESİ	4	0	0	8	1203610 KIPÇAK-ÇAĞATAY TÜRKÇESİ	4	0	0	8
1203511 DİL BİLİMİ	4	0	0	7	1203611 TÜRKİYE TÜRKÇESİ AĞIZLARI	4	0	0	7
1203512 16-17. YÜZYIL KLASİK TÜRK EDEBİYATI	4	0	0	7	1203612 TÜRK HALK BİLİMİ	4	0	0	7
FRM1251 ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ (FORMASYON)	3	0	0	4	FRM1261 SINIF YÖNETİMİ (FORMASYON)	2	0	0	3
FRM1252 ÖZEL ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ (FORMASYON)	3	0	0	4	FRM1262 EĞİTİMDE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME (FORMASYON)	3	0	0	4
1203513 DİL İLİŞKİLERİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203613 TÜRK DİLİNİN GÜNCEL SORUNLARI (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203514 TÜRKLÜK BİLİMİ ÇALIŞMALARI TARİHİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203614 TARİH BOYUNCA TÜRKÇENİN YAZIMI (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203515 1950 SONRASI TÜRK ŞİİRİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203615 1950 SONRASI TÜRK NESRİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203516 EDEBİ BİLDİRGELER VE TOPLULUKLAR I (SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203616 EDEBİ BİLDİRGELER VE TOPLULUKLAR II (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203517 REDAKTÖRLÜK (SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203617 EDİTÖRLÜK (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203518 TÜRK HALK BİLİMİ DERLEME VE İNCELEME YÖNTEMLERİ (SEÇMELİ)	2	1	0	4	1203618 TÜRK HALK EDEBİYATI METİN İNCELEMELERİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203519 TÜRK DÜNYASI HALK EDEBİYATI (SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203619 KÜLTÜR DEĞİŞMELERİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203520 METİN ŞERHİ-I (SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203620 METİN ŞERHİ II (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203521 AZERBAIJAN TÜRKÇESİ	3	0	0	4	1203621 METİN YAZARLIĞI (SEÇMELİ)	3	0	0	4
					1203622 TÜRKMEN TÜRKÇESİ	3	0	0	4
Toplam Kredi					Toplam Kredi				
Hazırlayan					Kalite Sistem Onayı				

VII. YARIYIL / GÜZ					VIII. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKT S	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
1203710 ÖZBEK-YENİ UYGUR TÜRKÇESİ	4	0	0	7	1203810 KAZAK-KIRGIZ TÜRKÇESİ	4	0	0	7
1203711 19. ASIR YENİ TÜRK ŞİİRİ	4	0	0	9	1203811 19. ASIR YENİ TÜRK NESRİ	4	0	0	9
1203712 DİNİ-TASAVVUFİ HALK EDEBİYATI	4	0	0	6	1203812 18-19. YÜZYIL KLASİK TÜRK EDEBİYATI	4	0	0	6
1203721 BİTİRME ÇALIŞMASI I	0	2	0	4	1203813 BİTİRME ÇALIŞMASI II	0	2	0	4
FRM1271 REHBERLİK VE ÖZEL EĞİTİM (FORMASYON)	3	0	0	4	FRM1281 ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI (FORMASYON)	1	8	0	10
FRM1272 ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ (FORMASYON)	2	0	0	3	1203814 ANLAM BİLİMİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203713 OĞUZ GRUBU LEHÇELERİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203815 DİL VE EDEBİYAT ÖĞRETİMİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203714 AD BİLİMİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203816 TÜRK TİYATRO EDEBİYATI (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203715 KARŞILAŞTIRMALI TÜRK DÜNYASI EDEBİYATLARI (SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203817 ÇAĞDAŞ TÜRK NESRİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203716 ÇAĞDAŞ TÜRK ŞİİRİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203818 EDEBİYAT SOSYOLOJİSİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203717 ÇOCUK EDEBİYATI(SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203819 KARŞILAŞTIRMALI MİTOLOJİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203718 RİTÜEL, ŞENLİK VE FESTİVALLER (SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203820 TÜRK-İSLAM EDEBİYATININ KAYNAKLARI (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203719 TÜRK MİZAH KÜLTÜRÜ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	1203821 KLASİK TÜRK EDEBİYATINDA MESNEVİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4
1203720 KLASİK TÜRK EDEBİYATINDA SOSYAL HAYAT (SEÇMELİ)	3	0	0	4					
1203722 KLASİK TÜRK EDEBİYATINDA TASAVVUF	3	0	0	4					
Toplam Kredi					Toplam Kredi				

¹Seçmeli dersleri, yarıyılında, tek satırda ve kod yazmadan **Seçmeli Ders** olarak yazınız. Yazılan AKTS, o yarıyıldan alınması gereken seçmeli derslerin AKTS kredilerinin toplamı olmalıdır.

²Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 4.3'de veriniz.

³T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	18 / 32

Tablo 4.3 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler (2021 Müfredatı)

I. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
Bu yarıyılta seçmeli ders sunulmamaktadır.						
Toplam Kredi						

II. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
Bu yarıyılta seçmeli ders sunulmamaktadır.						
Toplam Kredi						

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

III. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
1203313 OSMANLI TÜRKÇESİ METİNLERİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203314 YAZILI VE SÖZLÜ ANLATIM (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203315 ARAPÇA-I (SEÇMELİ)	3	0	0	4		Evet
1203316 FARŞA I (SEÇMELİ)	3	0	0	4		Evet
1203317 DOĞU BATI KLASİKLERİ-I (SEÇMELİ)	3	0	0	4		Evet
1203318 GELENEKSEL TÜRK TİYATROSU	3	0	0	4	Evet	
1203319 TÜRK MÜZİK FOLKLORU (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203320 KLASİK TÜRK EDEBİYATINDA NESİR	3	0	0	4	Evet	
1203321 BASIN VE EDEBİYAT (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203322 TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ (SEÇMELİ)	1	2	0	4		Evet
1203323 BATI EDEBİYATI I	3	0	0	4		Evet
Toplam Kredi (2 Ders Seçilecek)				8		

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

IV. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
FRM1241 EĞİTİME GİRİŞ (FORMASYON)	3	0	0	4		Evet
FRM1242 EĞİTİM PSİKOLOJİSİ (FORMASYON)	3	0	0	4		Evet
1203413 DİL BİLGİSİ TERİMLERİ	3	0	0	4	Evet	
1203414 SÖZLÜK BİLİMİ	3	0	0	4	Evet	
1203415 ARAPÇA II (SEÇMELİ)	3	0	0	4		Evet
1203416 FARŞA II	3	0	0	4		Evet
1203417 DOĞU BATI KLASİKLERİ II (SEÇMELİ)	3	0	0	4		Evet
1203418 TÜRK HALK ŞİİRİNDE ŞEKİL VE TÜRLER (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203419 TARİHTE VE BUGÜN ŞAMANİZM (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203420 EDEBİYAT TERİMLERİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203421 ETKİLİ VE GÜZEL KONUŞMA (SEÇMELİ)	2	1	0	4		Evet
1203422 İŞARET DİLİ	3	0	0	4		Evet
1203423 BATI EDEBİYATI II	3	0	0	4		Evet
1203424 KLASİK TÜRK EDEBİYATININ KAYNAKLARI	3	0	0	4	Evet	
Toplam Kredi (2 Ders Seçilecek)				8		

V. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
FRM1251 ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ (FORMASYON)	3	0	0	4		Evet
FRM1252 ÖZEL ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ (FORMASYON)	3	0	0	4		Evet
1203513 DİL İLİŞKİLERİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203514 TÜRK LÜK BİLİMİ ÇALIŞMALARI TARİHİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203515 1950 SONRASI TÜRK ŞİİRİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203516 EDEBİ BİLDİRGELER VE TOPLULUKLAR I (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203517 REDAKTÖRLÜK (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203518 TÜRK HALK BİLİMİ DERLEME VE İNCELEME YÖNTEMLERİ (SEÇMELİ)	2	1	0	4	Evet	
1203519 TÜRK DÜNYASI HALK EDEBİYATI (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203520 METİN ŞERHİ-I (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203521 AZERBAYCAN TÜRKÇESİ	3	0	0	4	Evet	
Toplam Kredi (2 Ders Seçilecek)				8		

VI. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
FRM1261 SINIF YÖNETİMİ (FORMASYON)	2	0	0	3		Evet
FRM1262 EĞİTİMDE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME (FORMASYON)	3	0	0	4		Evet
1203613 TÜRK DİLİNİN GÜNCEL SORUNLARI (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203614 TARİH BOYUNCA TÜRKÇENİN YAZIMI (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203615 1950 SONRASI TÜRK NESRİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203616 EDEBİ BİLDİRGELER VE TOPLULUKLAR II (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203617 EDITÖRLÜK (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203618 TÜRK HALK EDEBİYATI METİN İNCELEMELERİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203619 KÜLTÜR DEĞİŞMELERİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203620 METİN ŞERHİ II (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203621 METİN YAZARLIĞI (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203622 TÜRKMEN TÜRKÇESİ	3	0	0	4	Evet	
Toplam Kredi (2 Ders Seçilecek)				8		

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

VII. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
FRM1271 REHBERLİK VE ÖZEL EĞİTİM (FORMASYON)	3	0	0	4		Evet
FRM1272 ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ (FORMASYON)	2	0	0	3		Evet
1203713 OĞUZ GRUBU LEHÇELERİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203714 AD BİLİMİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203715 KARŞILAŞTIRMALI TÜRK DÜNYASI EDEBİYATLARI (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203716 ÇAĞDAŞ TÜRK ŞİİRİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203717 ÇOCUK EDEBİYATI(SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203718 RİTÜEL, ŞENLİK VE FESTİVALLER (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203719 TÜRK MİZAH KÜLTÜRÜ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203720 KLASİK TÜRK EDEBİYATINDA SOSYAL HAYAT (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203722 KLASİK TÜRK EDEBİYATINDA TASAVVUF	3	0	0	4	Evet	
Toplam Kredi (1 Ders Seçilecek)				4		

VIII. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
FRM1281 ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI (FORMASYON)	1	8	0	10		Evet
1203814 ANLAM BİLİMİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203815 DİL VE EDEBİYAT ÖĞRETİMİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203816 TÜRK TİYATRO EDEBİYATI (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203817 ÇAĞDAŞ TÜRK NESRİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203818 EDEBİYAT SOSYOLOJİSİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203819 KARŞILAŞTIRMALI MİTOLOJİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203820 TÜRK-İSLAM EDEBİYATININ KAYNAKLARI (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
1203821 KLASİK TÜRK EDEBİYATINDA MESNEVİ (SEÇMELİ)	3	0	0	4	Evet	
Toplam Kredi (1 Ders Seçilecek)				4		

¹T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar.

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	21 / 32

Tablo 4.4 Ders ve Sınıf Büyüklükleri
Türk Dili ve Edebiyatı Lisans Programı

Dersin kodu	Dersin adı	Son İki Yarıyıda Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer	

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı
------------	---------------------

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	22 / 32 05.12.20

4

4.2 Öğretim Planını Uygulama Yöntemi

4.3 Öğretim Planını Yönetim Sistemi

4.4 Alan Uygulama Deneyimi

4.5 Öğretim Planının Bileşenleri

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	23 / 32 05.12.20

4

ÖLÇÜT 5: ÖĞRETİM KADROSU

5.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca ve Nitelik Bakımından Yeterliliği

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

[illegible]

⁴Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

Kalite Sistem Onay1

Doküman No	FR-531
İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	00
Sayı No	25 / 32

[illegible]

³Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

Kalite Sistem Onay1

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	26 / 32 05.12.20

4

5.2 Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri

5.3 Atama ve Yükseltme

5.4 Destek Öğretim Kadrosu

ÖLÇÜT 6: YÖNETİM YAPISI

Tablo 6.1. Edebiyat Fakültesi Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri

Fakülte Kurulu	Fakülte Yönetim Kurulu

Tablo 6.2. Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Anabilim Dalı Başkanları ve Üyeleri

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü	
..... Anabilim Dalı	 Anabilim Dalı
.....Anabilim Dalı	 Anabilim Dalı

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	27 / 32 05.12.20

4

ÖLÇÜT 7: ALTYAPI

7.1 Öğretim için Kullanılan Alanlar ve Donanım

Tablo 7.1 Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Fiziksel Altyapı Bilgileri

	Adet	Kapasite
Derslik		
Bilgisayar Lab. (Masaüstü Bilgisayar)		
Büro		
Arşiv Odası		
Lisansüstü Çalışma Odası		
Bölüm Kütüphanesi		

Tablo 7.2 Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünde Bulunan Derslikler ve Donanımları

		Donanım	
Derslik Adı	Kapasite	Demirbaş	Adet
Bölüm Kütüphanesi		Projeksiyon cihazı	
		Yazı tahtası	
		Öğrenci sırası	
		Masa	
		Kitaplık	
Derslik 201		Projeksiyon cihazı	
		Yazı tahtası	
		Kürsü	
		Öğrenci sırası	
		Grup askılık	
Derslik 202		Projeksiyon cihazı	
		Yazı tahtası	
		Kürsü	
		Öğrenci sırası	
		Grup askılık	
Derslik 203		Projeksiyon cihazı	
		Yazı tahtası+Akıllı tahta	
		Kürsü	
		Öğrenci sırası	
		Grup askılık	

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	28 / 32 05.12.20

4

7.2 Diğer Alanlar ve Altyapı

7.3 Çağdaş Öğrenim Araçları ve Bilişim Altyapısı

7.4 Kütüphane

7.5 Özel Önlemler

7.6 Engelliler için Önlemler

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	29 / 32 05.12.20

4

ÖLÇÜT 8: KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1 Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek

Tablo 8.1 Parasal Kaynaklar ve Harcamalar

Türk Dili ve Edebiyatı Lisans Programı

Harcama kalemi	Mali Yıl		
	Önceki Yıl (Gerçekleşen) (TL)	İçinde Bulunulan Yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki Yıl ⁵ (Bütçelenen) (TL)
Ücretler ¹			
Yolluklar			
Hizmet alımları			
Tüketim malları ve malzemeleri alımları			
Bakım ve onarım giderleri			
Yatırım harcamaları			
Döner Sermaye gelirleri ²			
Öğrenci harçlarından düşen pay ³			
Diğer ⁴			

¹Öğretim elemanlarının ek ders, döner sermaye vs. dâhil tüm gelirlerini belirtiniz.

²Döner sermaye gelirlerinden program kullanımı için ayrılan miktarı belirtiniz.

³Öğrenci harçlar fonundan program kullanımı için ayrılan miktarı yazınız.

⁴Miktar ve kaynak belirtiniz.

⁵Kurum ziyareti sırasında güncelleştirilmiş tabloların sağlanması gerekmektedir

8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

8.3 Altyapı ve Donanım Desteği

8.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	30 / 32 05.12.20

4

ÖLÇÜT 9: SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünde sürekli iyileştirmeyi ve bunun denetlenmesini sağlamak amacıyla şu komisyonlar oluşturulmuştur:

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünde sürekli iyileştirmeyi ve bunun denetlenmesini sağlamak amacıyla şu komisyonlar oluşturulmuştur:

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Akreditasyon Komisyonları

Kalite ve Akreditasyon Komisyonu

Prof. Dr. İdris Nebi UYSAL (Başkan)
Prof. Dr. Kamil Ali GIYNAŞ (Başkan)
Doç. Dr. Fatih ÖZDEMİR (Üye)

Yandal-Çift Anadal Komisyonu

Doç. Dr. Okan Celal GÜNGÖR (Başkan)
Dr. Öğr. Üyesi Yasemin AKKUŞ (Üye)
Arş. Gör. Hilal DEMİR BAYRAKTAR (Üye)

Bilişim Sistemleri, Web Sayfası ve Sosyal Medya Komisyonu

Prof. Dr. Kamil Ali GIYNAŞ (Başkan)
Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÖZTÜRK (Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Şükrü Can BALTA (Üye)

İç ve Dış Paydaşlar İle İlişkiler Komisyonu

Dr. Öğr. Üyesi Zeynep KOYUNCU (Başkan)
Dr. Öğr. Üyesi Şükrü Can BALTA (Üye)
Arş. Gör. Meltem ÖKSÜZ (Üye)

Eğitim-Öğretim Geliştirme Komisyonu

Prof. Dr. İdris Nebi UYSAL (Başkan)
Prof. Dr. Kamil Ali GIYNAŞ (Başkan)
Doç. Dr. Fatih ÖZDEMİR (Üye)

Değişim ve Geçiş Programları Komisyonu

Dr. Öğr. Üyesi Perihan KAYA TOKBUDAK (Başkan)
Dr. Öğr. Üyesi Aslıhan ÖZTÜRK DOĞAN (Üye)
Arş. Gör. Hatice Kübra ÇELİK (Üye)

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

Bölüm Ders ve Sınav Programı Hazırlama Komisyonu

Doç. Dr. Onur AYKAÇ (Başkan)
Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÖZTÜRK (Üye)
Arş. Gör. Hilal DEMİR BAYRAKTAR (Üye)

Bölüm Faaliyetleri ve Sosyal Etkinlik Komisyonu

Doç. Dr. Kemal GÖZ (Başkan)
Dr. Öğr. Üyesi Zeynep KOYUNCU (Üye)
Arş. Gör. Hatice Kübra ÇELİK (Üye)

Engelli Öğrenci ve Burs Komisyonu

Prof. Dr. İdris Nebi UYSAL (Başkan)
Doç. Dr. Fatih ÖZDEMİR (Üye)
Arş. Gör. Dr. Abdullah TOPCU (Üye)

Ölçme Değerlendirme Komisyonu

Prof. Dr. İdris Nebi UYSAL (Başkan)
Prof. Dr. Kamil Ali GIYNAŞ (Üye)
Doç. Dr. Fatih ÖZDEMİR (Üye)

Alt Yapı Komisyonu

Doç. Dr. Mert ÖKSÜZ (Başkan)
Doç. Dr. Onur AYKAÇ (Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Yasemin AKKUŞ (Üye)

Akademik Teşvik Komisyonu

Prof. Dr. Kamil Ali GIYNAŞ (Başkan)
Dr. Öğr. Üyesi Aslıhan ÖZTÜRK DOĞAN (Üye)
Arş. Gör. Meltem ÖKSÜZ (Üye)

Mezuniyet, Mezun Yönlendirme ve Kariyer Planlama Komisyonu

Doç. Dr. Mert ÖKSÜZ (Başkan)
Dr. Öğr. Üyesi Yusuf ATAŞEVEN (Üye)
Arş. Gör. Dr. Abdullah TOPCU

Staj Komisyonu

Doç. Dr. Fatih ÖZDEMİR (Başkan)
Doç. Dr. Okan Celal GÜNGÖR (Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Perihan KAYA TOKBUDAK (Üye)

ÖLÇÜT 10: PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

EK I: PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

I.1. Ders İzlençeleri

I.2 Donanım

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	31 / 32 05.12.20

4

Tablo 7.1 Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Fiziksel Altyapı Bilgileri

	Adet	Kapasite
Derslik		
Bilgisayar Lab. (Masaüstü Bilgisayar)		
Büro		
Arşiv Odası		
Lisansüstü Çalışma Odası		
Bölüm Kütüphanesi		

Tablo 7.2 Türk Dili ve Edebiyatı Bölümünde Bulunan Derslikler ve Donanımları

Derslik Adı	Kapasite	Donanım	
		Demirbaş	Adet
Bölüm Kütüphanesi		Projeksiyon cihazı Yazı tahtası Öğrenci sırası Masa Kitaplık	
Derslik 201		Projeksiyon cihazı Yazı tahtası Kürsü Öğrenci sırası Grup askılık	
Derslik 202		Projeksiyon cihazı Yazı tahtası Kürsü Öğrenci sırası Grup askılık	

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı

	PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-531
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	00
		Sayfa No	32 / 32 05.12.20

4

Ek Belgeler

- Kurumun tanıtımının, ders içeriklerinin ve kuruma ilişkin diğer bilgilerin yer aldığı üniversite kataloğu, web sitesi adresi gibi bilgiler aşağıda sunulmuştur:

- Kurum web adresi:

<https://www.kmu.edu.tr/>

- Kurum tanıtım kataloğu:

https://aday.kmu.edu.tr/files/kmu_turkce_brosur_2020.pdf

- Kurum tanıtım filmi:

<https://www.kmu.edu.tr/sayfa/62/tanitim-filmi/tr>

- Kurum ders içerik ve bilgi sistemi:

<https://obs.kmu.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?qkm=00103221038880388003550532240214638776378053889637840>

- bölümüne ilişkin ek bilgiler aşağıda sunulmuştur:

- Bölüm web adresi:

- Bölüm broşürü:

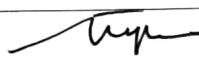
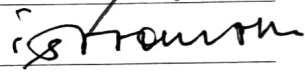
- Program bilgilerini içeren web sitesi adresi:

<https://obs.kmu.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=sowPac&curUnit=11&curSunit=12345>

- Öğretim elemanı öz değerlendirme raporları

	AKADEMİK BİRİM GERİ BİLDİRİM VE İYİLEŞTİRME RAPORU FORMU	Doküman No	FR-530
		İlk Yayın Tarihi	07.05.2024
		Revizyon Tarihi	05.12.2024
		Revizyon No	00
		Sayfa No	15/15

03.10.2025

	Adı Soyadı	İmza
Birim Kalite Komisyonu Başkanı:	Prof. Dr. İdris Nebi UYSAL	
Birim Kalite Komisyonu Üyesi:	Prof. Dr. Kamil Ali GIYNAŞ	
Birim Kalite Komisyonu Üyesi:	Doç. Dr. Fatih ÖZDEMİR	
Birim Kalite Komisyonu Üyesi:		
Birim Kalite Komisyonu Üyesi:		

Hazırlayan

Kalite Sistem Onayı